

Enti Locali
Comuni
Comune di Tivoli

Concorso 24 febbraio 2021

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI 19 CONCESSIONI DI POSTEGGIO NEL MERCATO
SETTIMANALE DI NUOVA ISTITUZIONE DI CAMPOLIMPIDO**

Allegato A

COMUNE di TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI 19 CONCESSIONI DI POSTEGGIO NEL MERCATO SETTIMANALE DI NUOVA ISTITUZIONE DI CAMPOLIMPIDO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII FINANZIARIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'articolo 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome, del 24.01.2013, per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 ex art. 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche;

Visto il Documento unitario delle Regioni e Province Autonome 16/94CR08/C11 del 03.08.2016 concernente "Linee applicative dell'intesa della Conferenza Unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche";

Visto il Decreto Legislativo n. 114 del 31 marzo 1998 "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Viste le deliberazioni della Giunta Regionale del Lazio n. 417 dell'1/7/2014 e n. 527 del 13/09/2016 di presa d'atto dei predetti Documenti unitari della Conferenza delle Regioni e Province autonome, del 24/01/2013 e del 03/08/2016;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 527 del 13/09/2016 di presa d'atto del Documento Unitario delle Regioni e Province autonome concernente linee applicative dell'intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 647 del 27/10/2016 di integrazione alla DGR n. 527 del 13.09.2016 relativa alla Presa d'atto del "Documento Unitario delle Regioni e Province autonome concernente linee applicative dell'intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche" per l'attuazione dell'Intesa del 05.07.2012;

Visto l'articolo 4 del D. Lgs. 228 del 18/05/2001 relativo all'“esercizio dell'attività di vendita” da parte degli imprenditori agricoli;

Visto l'art.107 del Decreto legislativo n. 267/2000;

Vista la Legge Regione Lazio n. 22 del 06 novembre 2019 “Testo Unico del commercio”;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 13 dell'11/03/2013 con la quale è stato istituito un nuovo mercato settimanale di merci varie in località Campolimpido, Via Guerrino Libertucci, nella giornata del sabato;

Visto il Regolamento per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche del Comune di Tivoli, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 29 maggio 2014.

Vista la deliberazione di G.C. n. 7 del 20 gennaio 2021 con la quale si è dato mandato al Dirigente del Settore VII al fine di predisporre gli atti amministrativi finalizzati alla redazione e pubblicazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di n. 19 posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale del sabato in località Campolimpido Via G. Libertucci;

RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione pubblica per l'assegnazione di n. 19 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche, nel mercato settimanale del sabato in località Campolimpido Via G. Libertucci sulla base della planimetria approvata con Delibera C.C. n. 13/2013.

**La superficie di ciascun posteggio è pari a mq 30.

**Ai sensi dell'art.48 della Legge Regione Lazio n. 22 del 06 novembre 2019 “Testo Unico del commercio”, n.4 posteggi si intendono riservati ed assegnati ai seguenti soggetti secondo le previste modalità.

- a) ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.
- b) ai produttori agricoli di cui all'art. 39, comma 1, lett. l della succitata Legge 22/2019;
- c) ai soggetti beneficiari di interventi pubblici di sostegno all'imprenditoria giovanile;
- d) alle imprese artigiane ed alle imprese di servizio.

Nel caso in cui non vi siano istanze provenienti da soggetti rientrati nelle categorie di cui sopra o che gli stessi non siano in possesso dei requisiti richiesti, i posti disponibili saranno assegnati agli altri operatori commerciali secondo la graduatoria approvata.

Gli stalli destinati alle attività commerciali sono suddivisi nei due settori merceologici nella seguente misura:

n. 5(cinque) riservati al settore alimentare;

n. 10(dieci) riservati al settore non alimentare;

In riferimento alla presente procedura di selezione pubblica si specifica quanto segue:

1. DURATA DELLA CONCESSIONE DELL'AREA PUBBLICA

La concessione avrà durata di anni 10(dieci) così come disposto dall'art. 45 n.4 della Legge Regione Lazio n. 22 del 06 novembre 2019 "Testo Unico del commercio" ed è assoggettata agli oneri previsti dalla normativa e dai regolamenti comunali vigenti;

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE

Le concessioni saranno assegnate, in relazione a ciascun posteggio, sulla base della graduatoria redatta secondo i criteri di cui al successivo punto 3.

Potrà essere inoltrata una sola istanza e, pertanto, ad un medesimo operatore commerciale non potrà essere assegnato più di un posteggio e per un solo settore merceologico. Non saranno prese in considerazione più domande pervenute dal medesimo soggetto(in tal caso sarà valutata solo quella acquisita per prima al protocollo generale del Comune), come disposto dalla delibera di Consiglio Comunale n. 13 dell' 11.03.2013 istitutiva del mercato di Campolimpido.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

La redazione della graduatoria sarà effettuata esclusivamente sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

a) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**

Saranno attribuiti **3 punti** all'impresa che produrrà un certificato di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità.

b) in via residuale, a parità di punteggio totale la domanda sarà valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

c) in caso di parità di condizioni è assegnato il posteggio al soggetto con il numero minore di posteggi concessi nell'ambito degli altri mercati settimanali nel Comune di Tivoli, tenuto conto anche di quelli eventualmente concessi in affitto.

d) a parità di punteggio totale la domanda sarà valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della stessa.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche e le persone giuridiche regolarmente costituite secondo le norme vigenti, purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale previsti dall'art.71 del D.Lgs. 59/2010 (nel caso di produttori agricoli previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 228/2001).

In caso di società i requisiti morali devono essere posseduti da tutte le persone per le quali è previsto l'accertamento antimafia (indicate dall'art. 2 del D.P.R 252/1998).

Saranno esclusi dalla procedura i soggetti che si trovino in una condizione debitoria nei confronti del Comune di Tivoli in ordine ai pagamenti afferenti il canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche(COSAP) e la tassa sui rifiuti(TARI) anche pregressi e/o riferiti all'esercizio di altre attività commerciali su aree pubbliche/private.

Per l'attività di vendita di alimenti è necessario il possesso dei requisiti professionali.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Gli artigiani dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla Legge n. 443/1985 e risultare iscritti all'Albo delle Imprese Artigiane.

Per i soggetti disabili è richiesta l'iscrizione alle liste di collocamento obbligatorio.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

L'istanza, assoggettata all'imposta di bollo di € 16,00 e redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato (Allegato "B"), dovrà essere debitamente sottoscritta ed inoltrata entro ed non oltre il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

La domanda dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.comune.tivoli.rm.it. Non sono consentite forme alternative di presentazione delle istanze pena l'irricevibilità delle stesse.

Non potrà essere utilizzata la pec di persone diverse dal soggetto che presenta la domanda di selezione.

L'oggetto della pec dovrà contenere la seguente dicitura: ***“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'assegnazione di n.19 concessioni/autorizzazioni di posteggio nel mercato settimanale del Comune di Tivoli – località Campolimpido”***.

La mancanza di tale dicitura sarà causa di esclusione dal concorso.

Qualora il termine ultimo cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Le domande inviate prima della decorrenza del termine, indicato dal presente avviso, ovvero pervenute oltre il termine ultimo saranno ritenute irricevibili.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato invio e/o mancata ricezione della domanda imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda per partecipare all'assegnazione della concessione e dell'autorizzazione di posteggio, di cui al presente avviso, deve contenere a pena d'inammissibilità:

- a. generalità, ragione/denominazione sociale e indirizzo/sede legale del richiedente; numero di Codice Fiscale/Partita IVA;
- b. autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D.lgs 59/2010 e ss.mm.ii del titolare, ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto qualora presente;
- c. in caso di produttori agricoli autocertificazione del possesso dei requisiti di carattere morale di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 228/2001;
- d. accettazione di tutte le condizioni indicate nel presente avviso pubblico;
- e. dichiarazione di impegno al rispetto delle vigenti disposizioni igienico sanitarie;
- f. settore merceologico prescelto (alimentare o non alimentare);
- g. consenso al trattamento dei dati personali;

Nel caso di domanda concernente posteggi riservati ai produttori agricoli dovrà essere allegata autocertificazione riguardante la qualifica di imprenditore agricolo, ovvero copia protocollata della comunicazione presentata al Comune ove ha sede l'azienda di produzione, per la vendita di prodotti agricoli (ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001).

Alla domande dovrà, altresì, essere allegata copia di un documento di identità del richiedente, in corso di validità e per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea copia di regolare permesso di soggiorno o carta soggiorno rilasciati dalla competente Autorità ed in corso di validità al momento della presentazione della domanda concorsuale;

L'Amministrazione Comunale opererà opportune verifiche sulle dichiarazioni prodotte e nel caso le stesse risultino false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda non verrà accettata e si provvederà all'annullamento d'ufficio.

I concorrenti dovranno utilizzare esclusivamente il modello allegato al presente avviso (contraddistinto con la lett. "B").

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla presente procedura di selezione:

- l'inoltro delle domande oltre il termine e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma;
- la mancata allegazione di copia del documento di riconoscimento;
- l'omissione ovvero l'illeggibilità dei dati del richiedente;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;
- l'invio della domanda con pec intestata a terzi;

8. GRADUATORIA

La graduatoria di cui alla presente selezione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune.

Avverso la graduatoria è ammessa istanza di revisione debitamente motivata da presentarsi entro 15 giorni dalla pubblicazione. Sull'istanza l'Ente si pronuncia entro i successivi 15 giorni.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto nel Regolamento del Commercio su aree pubbliche approvata dall'amministrazione comunale con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n°14 del 29 maggio 2014; per quanto non previsto inoltre dal Regolamento si rinvia alle disposizioni della Legge Regionale Lazio n. 22 del 06 novembre 2019 "Testo Unico del commercio".

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.tivoli.rm.it) ed inviato alle associazioni di categoria.

Allegato "B"

Spazio Marca da bollo € 16,00

Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'assegnazione di n.19 concessioni/autorizzazioni di posteggio nel mercato settimanale del Comune di Tivoli – località Campolimpido”.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____), il _____

residente in _____ (prov. _____), via/piazza _____

_____ n° _____ c.a.p. _____, telefono _____

codice fiscale _____

CHIEDE**(attenzione barrare le sole caselle che interessano)**

in qualità di titolare dell'impresa individuale (già iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____, per l'esercizio dell'attività di _____

in qualità di rappresentante legale della Società _____ con sede in _____ Via _____ n. _____ iscritta in data _____ al n. _____ del Registro delle imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ di partecipare all'avviso pubblico, indetto da codesto Comune e pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regionale del Lazio n° _____ del _____ Suppl. Ordinario n. _____ del _____ per l'assegnazione in concessione di un posteggio nel mercato settimanale in località Campolimpido nella giornata del sabato:

per la vendita dei generi di cui al settore merceologico (N.B.scegliere un solo settore, barrando la relativa casella):

- non alimentare
- alimentare:

per la vendita di prodotti agricoli;

in quanto soggetto portatore di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ss.mm.ii;

in quanto soggetto beneficiario di interventi pubblici di sostegno all'imprenditoria giovanile;

in quanto impresa artigiana/impresa di servizio;

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni false e mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art.76 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.,

D I C H I A R A

- di possedere i requisiti morali previsti all'art. 71 del D.Lgs. n. 59 del 26 marzo 2010;
- di possedere i requisiti professionali per la vendita di prodotti alimentari in quanto _____ (specificare il requisito posseduto o in caso di società le generalità del soggetto preposto).
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.4 del D.Lgs 228/2001 (solo per produttori agricoli);
- di avere preso visione e, pertanto, di accettare tutte le condizioni indicate all'avviso pubblicato sul B.U.R. Lazio n. ____ del _____ S.O. n. _____
- di impegnarsi a rispettare le vigenti disposizioni igienico-sanitarie, in caso di assegnazione della concessione e della relativa autorizzazione;
- di non trovarsi in situazione debitoria nei confronti del Comune di Tivoli in ordine ai pagamenti afferenti il canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche(COSAP) e la tassa sui rifiuti(TARI) anche pregressi e/o riferiti all'esercizio di altre attività commerciali su aree pubbliche/private.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente, tramite pec, al Comune di Tivoli Sezione Attività Produttive, ogni eventuale variazione della residenza, del domicilio o della sede legale;

Dichiara di autorizzare il trattamento dei dati forniti nella presente domanda di partecipazione al concorso, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali da parte del Comune di Tivoli, attraverso le modalità e le procedure strettamente necessarie per le operazioni ed i servizi connessi con i procedimenti ed i provvedimenti che saranno, rispettivamente, svolti ed adottati ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 (in materia di privacy).

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia di regolare permesso di soggiorno o di regolare carta di soggiorno;
- Copia della certificazione attestante la condizione di portatore di handicap;
- Copia della comunicazione presentata al Comune ove ha sede l'azienda di produzione, per la vendita di prodotti agricoli (ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001).

Luogo e data _____

Firma del richiedente
