



Repubblica Italiana

# Bollettino Ufficiale della Regione Lazio

Disponibile in formato elettronico sul sito: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

Legge Regionale n.12 del 13 agosto 2011

Data 2/09/2021

Numero 85

Periodicità bisettimanale

Direzione Redazione ed Amministrazione presso la Presidenza della Giunta Regionale Via Cristoforo Colombo, 212 – 00147 ROMA  
Direttore del Bollettino: Ing. Wanda D'Ercole

# SOMMARIO

## Regione Lazio

Rettifiche

Rettifica

**Avviso di rettifica l.r. 11 agosto 2021, n. 14 (Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali)**..... Pag. 4

Atti del Presidente della Regione Lazio

Decreto del Presidente della Regione Lazio 11 agosto 2021, n. T00170

**Nomina del collegio sindacale di CO.TRA.L S.p.A. e determinazione dei compensi**..... Pag. 6

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 30 luglio 2021, n. 527

**Articolo 49 della L.r. 11/2016. Realizzazione Sistema Informativo dei Servizi Sociali - SISS**..... Pag. 13

Deliberazione 5 agosto 2021, n. 549

**Approvazione dello schema di Convenzione tra la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma**... Pag. 26

Deliberazione 5 agosto 2021, n. 550

**Regolamento (UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio. Approvazione della proposta di modifica del piano di finanziamento a seguito della proroga del periodo di durata dei programmi sostenuti dal FEASR (art. 1 Reg. (UE) n. 2220/2020)**..... Pag. 35

DIREZIONE AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Commissario Delegato per gli eventi ottobre-novembre 2019

Decreto del Commissario Delegato 27 agosto 2021, n. R00393

**Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, concernente "Primi interventi urgenti di Protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle Regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Province di Trento e Bolzano colpito dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal mese di ottobre 2018". Finanziamenti ai privati di cui agli artt. 3 e 5 del DPCM del 27/02/2019. Approvazione della rendicontazione del contributo riconosciuto in favore del Sig. Cellucci Francesco - erogazione al Soggetto Attuatore/Sindaco del Comune di San Donato Val di Comino (FR), per la successiva liquidazione**..... Pag. 49

Decreto del Commissario Delegato 31 agosto 2021, n. R00394

**O.C.D.P.C. n. 558 del 15 novembre 2018. Intervento codice n. R509 "Lavori urgenti per il ripristino della officiosità idraulica del fiume Mignone in località Farnesiana nel comune di Tarquinia (VT)" del Piano degli Investimenti – annualità 2020, approvato con Decreto del Commissario Delegato n R00050/2020, Approvazione della liquidazione delle fatture n. 30/FPA-2021 del 12.08.2021 e 29/FPA-2021 del 12.08.2021 emesse dall'Impresa Albanesi Srl relative rispettivamente allo stato finale dei lavori e allo stato finale dei lavori supplementari. CUP F83H20000220001 - CIG 8418681356**..... Pag. 56

## DIREZIONE SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 26 agosto 2021, n. GR3906-5

Procedura ai sensi dell'articolo 34 comma 17 bis del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale per la assegnazione degli incarichi residui di assistenza primaria rilevazione anno 2020, resi noti con Determinazione n. G05159 del 05 maggio 2021, pubblicata sul BURL n. 47 del 13 maggio 2021 integrata con Determinazione n. G06145 del 24 maggio 2021 pubblicata sul BURL n. 51 del 25 maggio 2021: approvazione graduatorie. .... Pag. 65

**Enti Locali**

Comuni

Comune di Fiumicino

Avviso

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL PLATEAICO ATTREZZATO PER LA VENDITA DI PRODOTTI ITTICI SITO IN FIUMICINO – VIA TORRE CLEMENTINA ..... Pag. 83

**Enti Pubblici**

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

ASL RIETI

Concorso

INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 POSTO PER DIRIGENTE INGEGNERE INFORMATICO..... Pag. 91

# Regione Lazio

## Rettifiche

Rettifica

**Avviso di rettifica l.r. 11 agosto 2021, n. 14 (Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali).**

**AVVISO DI RETTIFICA**

In riferimento alla legge regionale 11 agosto 2021, n. 14 (*Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali*), pubblicata sul BUR n. 79 del 12 agosto 2021, s.o. n. 4, si rende noto che, al comma 2 dell'art. 54, le parole "*Fondo europeo di sviluppo rurale*" sono sostituite con le seguenti: "*Fondo europeo di sviluppo regionale*".

Restano invariate le altre disposizioni contenute nel suddetto articolo.

# Regione Lazio

Atti del Presidente della Regione Lazio

Decreto del Presidente della Regione Lazio 11 agosto 2021, n. T00170

**Nomina del collegio sindacale di CO.TRA.L S.p.A. e determinazione dei compensi.**

**OGGETTO: Nomina del collegio sindacale di CO.TRA.L S.p.A. e determinazione dei compensi.**

## **IL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO**

**SU PROPOSTA** del Vice Presidente e Assessore alla Programmazione economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio, Rapporti istituzionali, Rapporti con il Consiglio Regionale, Accordi di programma e Conferenza dei servizi;

### **VISTI:**

- la Costituzione della Repubblica italiana;
- lo Statuto della Regione Lazio;
- la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni concernente *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”*;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modificazioni;
- l’articolo 7, comma 2, del Decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235 recante *“Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell’articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*, il quale prevede che le disposizioni relative all’incandidabilità alle cariche elettive regionali si applicano a qualsiasi altro incarico con riferimento al quale l’elezione o la nomina è di competenza del Consiglio regionale, della Giunta regionale, dei rispettivi Presidenti e degli Assessori regionali;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- l’articolo 1, comma 97, della legge regionale 13 agosto 2011, n. 12, relativo a *“Ineleggibilità e incompatibilità dei componenti degli organi degli enti pubblici dipendenti e delle società e altri enti privati a partecipazione regionale”*;
- gli articoli 2399 e 2400 del codice civile;
- l’articolo 1, commi 2, 3 e 4, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 12, relativo a *“Disposizioni per la trasparenza”*;
- la legge 12 luglio 2011, n. 120 recante *“Modifiche al testo unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria, di cui al decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, concernenti la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo delle società quotate in mercati regolamentati”*;
- il D.P.R. 30 novembre 2012, n. 251, recante: *“Regolamento concernente la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società, costituite in Italia, controllate da pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’articolo 2359, commi primo e secondo, del codice civile, non quotate in mercati regolamentati, in attuazione dell’articolo 3, comma 2, della legge 12 luglio 2011, n. 120”*.
- l’articolo 14 della legge regionale 10 giugno 2021, n. 7 relativo alla parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo degli enti strumentali e delle società controllate o partecipate dalla Regione;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche;
- l’articolo 11, comma 6, del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante *“Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”*;

- la circolare interna del Direttore Generale, agli atti prot. GRDG00-000001 del 4 agosto 2021, recante *“le indicazioni operative per la redazione e l’adozione degli atti nell’attuale periodo dovuto all’emergenza informatica”*.

**PREMESSO** che la Regione Lazio è socio unico di CO.TRA.L. S.p.A. (di seguito “Cotral”), società che svolge il servizio di trasporto pubblico locale su gomma nel territorio della Regione Lazio;

**ATTESO** che la società Cotral è partecipata interamente dalla Regione Lazio ed opera nei confronti dell’amministrazione regionale secondo le modalità dell’*in house providing*;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell’articolo 21 dello statuto societario di Cotral:

*“21.1 Il Collegio Sindacale vigila sull’osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull’adeguatezza dell’assetto organizzativo amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.*

*21.2 Il Collegio Sindacale è costituito da tre sindaci effettivi e due supplenti nominati dalla Regione Lazio ai sensi dell’art. 2449 del codice civile. La composizione del Collegio, anche con riferimento ai due sindaci supplenti, deve assicurare il rispetto del criterio di equilibrio tra i generi nella misura richiesta dalla normativa vigente.*

*21.3 Spetta all’Assemblea, all’atto della nomina, la determinazione del compenso di tutti i componenti del Collegio Sindacale, nel rispetto dei limiti previsti dalle disposizioni normative statali e/o regionali vigenti in materia. E’ fatto divieto di corrispondere gettoni di presenza o altri compensi variabili ai componenti del Collegio Sindacale.*

*21.4 Nei confronti dei componenti del Collegio Sindacale non devono sussistere le cause di ineleggibilità, decadenza, inconferibilità o incompatibilità previste dalle norme vigenti in materia. L’incarico di componente del Collegio Sindacale, inoltre, non può essere conferito a coloro che siano coniugi, parenti o affini entro il quarto grado, in linea retta o collaterale, di Consiglieri regionali o Assessori in carica al momento del conferimento dell’incarico.*

*21.5 I sindaci scadono alla data dell’Assemblea convocata per l’approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. I componenti del Collegio Sindacale sono rieleggibili. Ai componenti del Collegio Sindacale, si applica la disciplina della prorogatio prevista allorché alla nomina di tale organo concorrano lo Stato o gli enti pubblici.*

*21.6 Il Collegio Sindacale si riunisce almeno ogni novanta giorni su iniziativa di uno qualsiasi dei sindaci. Esso è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei sindaci e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei sindaci. Le riunioni possono tenersi anche con l’ausilio di mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano rendersi conto in tempo reale degli eventi, formare liberamente il proprio convincimento ed esprimere liberamente e tempestivamente il proprio voto, in conformità alle regole dettate all’art.14 del presente statuto.”*

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 517 del 30 luglio 2021, recante “Assemblea dei soci di CO.TRA.L S.p.A. Atto di indirizzo”;

**DATO ATTO** che con l’approvazione del bilancio di esercizio 2020 è giunto a naturale scadenza l’attuale collegio sindacale di Cotral e, pertanto, si rende necessario nominare, ai sensi dell’art. 2400 del codice civile, i nuovi componenti dell’organo di controllo;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 617502 del 15 luglio 2021, con la quale il Presidente della Regione Lazio ha individuato quali componenti del collegio sindacale di Cotral:



- ✓ il dott. Paolo Salani, Presidente del collegio sindacale;
- ✓ il dott. Eugenio Casadio, sindaco effettivo;
- ✓ la dott.ssa Stefania Mancino, sindaco effettivo;

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., dai dottori Paolo Salani (note prot. n. 631216/2021, n. GR3608-000008/2021 e n. 631245/2021), Eugenio Casadio (note prot. n. 631312/2021, n. GR3608-000017/2021 e n. 631262/2021), Stefania Mancino (note prot. n. 634011/2021, n. GR3608-000007/2021 e n. 634020/2021), concernenti:

- la disponibilità alla nomina, comprensiva di documento di identità e di Curriculum Vitae;
- di non versare in alcuna delle fattispecie di cui all'articolo 2399 del codice civile;
- di non versare in alcuna delle fattispecie previste dall'articolo 1, comma 97, della Legge Regionale 13 agosto 2011, n. 12, ovvero di non essere coniuge, parente o affine entro il quarto grado, in linea retta e in linea collaterale, di consiglieri regionali e di componenti della Giunta regionale in carica;
- di non versare in alcuna delle fattispecie previste dall'articolo 1, commi 1, 2 e 3, della legge regionale 10 agosto 2016, n.12;
- di non incorrere in alcuna causa ostativa alla nomina ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 2 dell'articolo 7 del D.lgs. n. 235/2012;

**ACQUISITI** agli atti della Direzione regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio:

- con riferimento al dott. Paolo Salani:
  - ✓ il certificato del casellario giudiziale, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, contrassegnato con il n. 83440/2021/R, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640175/2021;
  - ✓ il certificato dei carichi pendenti, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640256/2021;
  - ✓ l'attestazione dei carichi pendenti in calce alla richiesta della Direzione Regionale competente, apposta dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Viterbo in data 20 luglio 2021, acquisita agli atti regionali con prot. n. 640331/2021;
  - ✓ la visura delle camere di commercio d'Italia - Registro delle Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA, effettuata in data 28 luglio 2021, concernente le cariche rivestite, al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, commi 1, 2 e 3, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 12;
- con riferimento al dott. Eugenio Casadio:
  - ✓ il certificato del casellario giudiziale, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, contrassegnato con il n. 83438/2021/R, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640168/2021;
  - ✓ il certificato dei carichi pendenti, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640240/2021;
  - ✓ la visura delle camere di commercio d'Italia - Registro delle Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA, effettuata in data 28 luglio 2021, concernente le cariche rivestite, al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, commi 1, 2 e 3, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 12;

- con riferimento alla dott.ssa Stefania Mancino:
- ✓ il certificato del casellario giudiziale, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, contrassegnato con il n. 83436/2021/R, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640126/2021;
- ✓ il certificato dei carichi pendenti, emesso dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma in data 22 luglio 2021, acquisito agli atti regionali con prot. n. 640221/2021;
- ✓ la visura delle camere di commercio d'Italia - Registro delle Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA, effettuata in data 28 luglio 2021, concernente le cariche rivestite, al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, commi 1, 2 e 3, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 12;

**ATTESO** che il dott. Paolo Salani risulta aver già ricoperto la carica di presidente del collegio sindacale di Cotral, nello specifico dal 1 agosto 2001 al 8 agosto 2003, per subentro, e dal 9 agosto 2003 al 25 luglio 2006;

**TENUTO CONTO** che il mandato dal 1 agosto 2001 al 8 agosto 2003 non è stato svolto per intero dal dott. Salani e che pertanto non si è determinata l'ipotesi ostativa di cui all'art. 1, comma 2, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 12, il quale prevede che *“i soggetti designati o nominati dalla Regione quali componenti dei collegi sindacali..... di società controllata o partecipata dalla Regione.....non possono svolgere l'incarico per un intero mandato per più di due volte, anche non consecutive, nella stessa società controllata o partecipata dalla Regione.....”*;

**RITENUTO**, pertanto, che il dott. Salani possa svolgere un ulteriore mandato, atteso che solo il mandato dal 9 agosto 2003 al 25 luglio 2006, è stato svolto per intero.

**VISTI** i curricula dei dottori Paolo Salani, Eugenio Casadio e Stefania Mancino;

**PRESO ATTO** che, in sede di attività istruttoria, il Responsabile del procedimento ha verificato sulla base delle dichiarazioni rese, della documentazione presentata nonché delle risultanze acquisite d'ufficio nell'ambito dell'attività di controllo - l'inesistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità, così come previste dalle norme e regolamenti in materia, nei confronti dei dottori Paolo Salani, Eugenio Casadio e Stefania Mancino, fermo restando che l'esito dell'istruttoria, conclusa in data 9 agosto 2021, non solleva in alcun modo il dichiarante dalle responsabilità previste, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci;

**RITENUTO** alla luce di quanto sopra indicato, di nominare quali sindaci effettivi di Cotral:

- ✓ il dott. Paolo Salani, nato a Viterbo, il 25 marzo 1963, presidente del collegio sindacale;
- ✓ il dott. Eugenio Casadio, nato a Roma (RM), il 14 Gennaio 1960, componente effettivo;
- ✓ la dott.ssa Stefania Mancino, nata a Padula (SA) il 22 Marzo 1963, componente effettivo;

**RITENUTO** di provvedere con successivo e separato decreto alla nomina dei sindaci supplenti in quanto è tutt'ora in corso l'attività istruttoria propedeutica alla nomina;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale del 17 maggio 2016, n. 245, recante *“Direttiva in ordine ai compensi dei collegi sindacali delle società controllate dalla Regione Lazio”*;

**CONSIDERATO** che relativamente ai compensi dei componenti si ritiene confermare quelli determinati per il mandato precedente, con Decreto del Presidente n. T00208 del 17 agosto 2018, purchè in linea con la normativa vigente;

**PRESO ATTO** che la succitata deliberazione individua i valori massimi dei compensi di riconoscere ai componenti dei Collegi sindacali delle società non quotate, direttamente ed indirettamente controllate dalla Regione Lazio, distinti in funzione del valore medio della produzione degli ultimi tre esercizi, così come desumibili dai bilanci di esercizi;

**PRESO ATTO** che, a tutt'oggi, la società Cotral rispetta gli indicatori per essere classificata in I fascia, ai sensi della D.G.R. n. 245/2016, in funzione di un valore medio della produzione degli ultimi tre esercizi, pari ad € 317.886.957,67, così come desunto dai bilanci d'esercizio 2018, 2019, 2020;

**RITENUTO** pertanto, di riconoscere, rispettivamente, al dott. Eugenio Casadio ed alla dott.ssa Stefania Mancino, in qualità di sindaci effettivi, un compenso, annuo e omnicomprensivo, oltre oneri di legge, pari a euro 22.000,00, rientrante nei parametri di cui all'Allegato A della D.G.R. n. 245/2016;

**RITENUTO** di riconoscere al dott. Paolo Salani, quale presidente del collegio sindacale, un compenso, annuo e omnicomprensivo, oltre oneri di legge, pari ad euro 33.000,00, rientrante nei parametri di cui all'Allegato A della D.G.R. n. 245/2016;

**RITENUTO** di determinare la durata dell'incarico in 3 (tre) esercizi sociali, con decorrenza dalla data di ricevimento da parte della società della comunicazione dell'atto di nomina e con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica;

**ATTESO** che le somme che verranno corrisposte ai succitati componenti del collegio sindacale sono a carico del bilancio della società Cotral e che, pertanto, alcuna spesa graverà sul bilancio della Regione Lazio;

## **D E C R E T A**

- di nominare, quali componenti del collegio sindacale di CO.TRA.L S.p.A.:
  - ✓ il dott. Paolo Salani, nato a Viterbo, il 25 marzo 1963, presidente del collegio sindacale;
  - ✓ il dott. Eugenio Casadio, nato a Roma (RM), il 14 Gennaio 1960, componente effettivo;
  - ✓ la dott.ssa Stefania Mancino, nata a Padula (SA) il 22 Marzo 1963, componente effettivo;
  
- di riconoscere ai sopra citati componenti del collegio sindacale di CO.TRA.L S.p.A. i seguenti compensi, annui, lordi e omnicomprensivi, oltre oneri di legge, rientranti nei parametri di I Fascia di cui all'Allegato A della D.G.R. n. 245/2016:
  - ✓ dott. Paolo Salani, presidente del collegio sindacale, euro 33.000,00;
  - ✓ dott. Eugenio Casadio, sindaco effettivo, euro 22.000,00;
  - ✓ dott.ssa Stefania Mancino, sindaco effettivo, euro 22.000,00;
  
- di determinare la durata dell'incarico in 3 (tre) esercizi sociali, con decorrenza dalla data di ricevimento da parte della società della comunicazione dell'atto di nomina e con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica;

- di provvedere con successivo e separato decreto alla nomina dei sindaci supplenti in quanto è tutt'ora in corso l'attività istruttoria propedeutica alla nomina.

Le somme che verranno corrisposte ai componenti del collegio sindacale sono a carico del bilancio della società CO.TRA.L S.p.A. e, pertanto, alcuna spesa graverà sul bilancio della Regione Lazio.

L'efficacia del provvedimento decorre a partire dalla sottoscrizione dell'atto in formato cartaceo e alla contestuale registrazione o, relativamente al decreto, numerazione.

L'atto sarà successivamente inserito sulla piattaforma informatica regionale al termine del periodo emergenziale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, entro i termini previsti, innanzi al giudice ordinario.

Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio.

**Il Presidente**  
**F.to Nicola Zingaretti**

# Regione Lazio

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 30 luglio 2021, n. 527

**Articolo 49 della L.r. 11/2016. Realizzazione Sistema Informativo dei Servizi Sociali - SISS**

Oggetto: Articolo 49 della L.r. 11/2016. Realizzazione Sistema Informativo dei Servizi Sociali - SISS

## LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alle Politiche Sociali, Welfare, Beni Comuni e ASP (azienda pubblica di servizi alla persona)

VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modifiche;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Principi contabili generali e applicati per le Regioni, le Province Autonome e gli Enti Locali" come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge regionale 12 agosto 2020 n. 11 "Legge di contabilità regionale";
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 "Regolamento regionale di contabilità";
- legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 25 "Legge di Stabilità Regionale 2021";
- la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta regionale 30 dicembre 2020 n. 1060 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1061 concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";
- la deliberazione della Giunta regionale 26 gennaio 2021, n. 20, concernente: "Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";
- la deliberazione della Giunta regionale 9 marzo 2021, n. 125, concernente: "Variazioni del bilancio regionale 2021-2023, in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 42, commi da 9 a 11, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche";
- la nota del Direttore Generale prot. n. 278021 del 30 marzo 2021, con la quale sono fornite le modalità operative per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta regionale 11 maggio 2021, n. 247 concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti

- titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla DGR n. 1061/2020, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 10 agosto 2020, n. 11”;
- deliberazione di Giunta regionale 6 luglio 2021, n. 431 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alle DD.GG.RR. nn. 1061/2020 e 247/2021, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11;
  - la legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” ed in particolare l’articolo 8, comma 1, che prevede che le regioni esercitino le funzioni di programmazione, coordinamento e indirizzo degli interventi sociali;
  - il D.lgs. 15 settembre 2017, n. 147 “Disposizioni per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà”, ed in particolare l’art. 24, che istituisce il Sistema informativo unitario dei servizi sociali “SIUSS”;
  - la legge regionale 10 agosto 2016, n. 11 “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio” ed in particolare:
    - l’art.33, che prevede che la Regione organizza e coordina il sistema informativo dei servizi sociali, di cui all’articolo 49 (comma 2, lettera p), definisce strumenti di monitoraggio, valutazione ai fini della verifica dell’attuazione degli obiettivi della programmazione regionale e locale anche mediante l’utilizzo dei dati del sistema informativo (comma 2, lettera v);
    - l’art. 35, comma 3, lettera i), secondo cui i Comuni trasmettono alla Regione dati sui bisogni e sull’offerta di servizi e strutture socio-assistenziali, ai fini dell’attuazione del sistema informativo dei servizi sociali;
    - l’art. 36, comma 2, che prevede che per il Comune di Roma Capitale non si applicano le disposizioni relative alla gestione associata delle funzioni da parte dei comuni;
    - l’art. 43, che individua il distretto sociosanitario quale ambito ottimale per la gestione delle funzioni associate attribuite ai comuni;
    - l’art 45, comma 2 lettera f), che prevede che l’Ufficio di Piano provvede, in particolare, a organizzare la raccolta sistematica e l’analisi dei dati e delle informazioni, con particolare riferimento ai servizi presenti sul territorio e ai bisogni sociali emergenti;
    - l’art. 49, che prevede l’istituzione del sistema informativo dei servizi sociali della Regione (SISS) per organizzare i flussi informativi provenienti dai comuni, dagli ambiti territoriali ottimali, dalle province e dagli altri soggetti del sistema integrato;
  - la deliberazione del Consiglio regionale del 24 gennaio 2019 n. 1 “Piano Sociale Regionale denominato ‘Prendersi Cura, un Bene Comune’, di seguito denominato Piano sociale regionale;
  - la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 41 “Norme in materia di autorizzazione all’apertura ed al funzionamento di strutture che prestano servizi socio-assistenziali” e successive modifiche e integrazioni;
  - la deliberazione della Giunta regionale 23 dicembre 2004, n. 1304 “Requisiti per il rilascio dell’autorizzazione all’apertura ed al funzionamento delle strutture che prestano i servizi di Mensa sociale e accoglienza notturna, i Servizi per la vacanza, i Servizi di

- emergenza e di pronto intervento assistenziale e dei Centri diurni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale 23 dicembre 2004, n. 1305 “Autorizzazione all’apertura ed al funzionamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali. Requisiti strutturali e organizzativi integrativi rispetto ai requisiti previsti dall’articolo 11 della L.R. n. 41 del 2003” e successive modifiche e integrazioni.
  - la deliberazione della Giunta regionale 24 marzo 2015, n. 124 "Requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella Regione Lazio”;
  - la deliberazione della Giunta regionale 27 febbraio 2018, n. 130 “Modifiche alla DGR 24 marzo 2015, n. 124. "Requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella Regione Lazio”;
  - la deliberazione della Giunta Regionale 3 maggio 2016, n. 223 "Servizi e interventi di assistenza alla persona nella Regione Lazio" e successive modifiche e integrazioni;
  - la deliberazione della Giunta regionale 17 ottobre 2017, n. 660 “Legge regionale 10 agosto 2016 n.11, “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”. Attuazione articolo 43 comma 1, individuazione degli ambiti territoriali di gestione”;
  - la deliberazione della Giunta regionale 8 maggio 2018, n. 223, “Ratifica del protocollo di intesa per la realizzazione del progetto "Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali (SIGeSS) nell'ambito del Piano di finanziamenti di cui all'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020, a valere sull'Asse III, Azione 3.1.1 del PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020.”
  - la deliberazione della Giunta regionale 6 agosto 2020, n. 584 “L.r. n. 11/2016. Approvazione delle "Linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei piani sociali di zona per i distretti socio sanitari del Lazio". Approvazione del "Nomenclatore Strutture, Servizi ed Interventi Sociali”;
  - la deliberazione della Giunta regionale del 6 agosto 2020, n. 585 “L.R. n.11/2016. Approvazione delle "Linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione del piano sociale di zona per il Comune di Roma Capitale e gli ambiti territoriali ricompresi nel suo territorio”;

#### ATTESO CHE

- con determinazione dirigenziale n. G08148 del 10/07/2020 avente ad oggetto “POR FESR LAZIO 2014-2020 - Codice POR: A0360E0001. DGR 984/2019 - Approvazione dello studio di fattibilità per la realizzazione del "Sistema Informativo per l'Assistenza Territoriale Sociale, Sanitaria e SocioSanitaria SIATeSS", è stato approvato il suddetto studio di fattibilità e sono state impegnate in favore di LAZIOcrea S.p.A. le risorse per la copertura della spesa in conto capitale prevista dallo studio stesso, per un importo pari a € 1.622.020,54 IVA inclusa;
- con determinazione dirigenziale n. G10831 del 23/09/2020 avente ad oggetto “DGR 984/2019 - Cofinanziamento del progetto CUP F84E19001430008 "Sistema Informativo per l'Assistenza Territoriale Sociale, Sanitaria e SocioSanitaria SIATeSS - Ambito



Sociale" (SIATSO-ORD), per complessivi € 1.008.183,56 IVA inclusa a favore di LAZIOcrea spa. Impegno di spesa di € 1.008.183,56 IVA inclusa sul capitolo H41932 del Bilancio regionale, annualità 2020-2021-2022”, si è provveduto ad impegnare in favore di LAZIOcrea S.p.A. le risorse per la copertura della spesa corrente prevista dallo studio di fattibilità, per un importo pari a € 1.008.183,56 IVA inclusa;

CONSIDERATO che:

- con la DGR 584/2020 sopramenzionata la Regione Lazio ha provveduto ad approvare il nomenclatore dei servizi, degli interventi e delle strutture socioassistenziali, offrendo “un linguaggio comune utilizzabile dagli operatori, finalizzato a facilitare l'identificazione dei livelli essenziali di assistenza sociale e rendendo possibile il confronto su voci omogenee” che sono in sintonia con le codifiche nazionali già esistenti;
- il detto nomenclatore dei servizi, degli interventi e delle strutture socioassistenziali della Regione Lazio comprende altresì la definizione delle strutture residenziali e semiresidenziali di cui alla DGR 1304/2004 e s.m.i. e della DGR 1305/2004 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 49 della L.r. 10 agosto 2016, n. 11, ed in particolare:

- il comma 1, che prevede di organizzare i flussi informativi provenienti dai comuni, dagli ambiti territoriali ottimali e dagli altri soggetti del sistema integrato, al fine di:
  - a) acquisire i dati e le informazioni necessarie alla programmazione, gestione e valutazione delle politiche sociali;
  - b) fornire un servizio informativo aperto e accessibile agli utenti sui servizi e sugli interventi del sistema integrato nonché sui soggetti erogatori, anche attraverso la realizzazione di un portale open data in cui pubblicare i dati relativi ai servizi, ai progetti, alle risorse finanziarie e alla loro destinazione per aree di intervento di attività;
- il comma 4, secondo cui la Giunta regionale, con propria deliberazione, definisce:
  - a) la realizzazione della banca dati riferita ai servizi, ai progetti, alle risorse umane e finanziarie nonché alla loro destinazione per aree d'intervento di attività;
  - b) la tipologia dei dati da acquisire;
  - c) le modalità per la raccolta e l'elaborazione dei dati;
  - d) le risorse per le attività del SISS;
  - e) le modalità di fornitura delle informazioni sui servizi agli utenti;

PRESO ATTO che tale azione di supporto alla programmazione viene ribadita dal Piano Sociale Regionale, obiettivo O “Osservatorio sociale regionale e Sistema informativo”, che sottolinea la necessità di supportare con analisi di tipo conoscitivo sia generali, sia specifiche, tutti i livelli programmatori a partire dal livello distrettuale fino ad arrivare al livello zonale e regionale;

ATTESO CHE i Sistemi informatici di cui ai punti a) b) c) e d) sono stati finanziati con le determinazioni dirigenziali n. G08148 del 10/07/2020 e n. G10831 del 23/09/2020:

RITENUTO pertanto opportuno, alla luce delle motivazioni sopraesposte:

1. di realizzare il SISS - Sistema informativo dei Servizi Sociali, inteso come un insieme di archivi e di applicazioni, che raccolgono, elaborano e gestiscono i dati relativi all'offerta, agli utenti, al livello di prestazioni attese ed erogate relative al sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
2. di consentire in tal modo, a tutti gli attori coinvolti, quali Regione, comuni, distretti socio-sanitari, Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e quanti altri partecipino alla programmazione e al monitoraggio, di concorrere ciascuno per propria competenza, a raccogliere, scambiare e certificare dati tramite il SISS;
3. di garantire l'integrazione con gli altri sistemi informativi della Regione Lazio e di quelli nazionali al fine di determinare l'efficienza e l'adeguatezza del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
4. di assicurare la conoscenza dei bisogni sociali del territorio e monitorare lo stato di attuazione dei LEPS, tramite il SISS;
5. di articolare il SISS nelle seguenti componenti:
  - a) ASSA (Anagrafe delle Strutture Socio Assistenziali), sistema che permette di acquisire in tempo reale i dati sulle strutture socio assistenziali autorizzate ed accreditate sul territorio regionale, dunque la conoscenza dell'offerta delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento e/o accreditati, nonché la costante verifica dello stato delle strutture stesse. La compilazione e l'implementazione del Sistema ASSA comporta l'assolvimento obbligatorio da parte dei comuni del debito informativo in riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa regionale.
  - b) SIGeSS (Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali), piattaforma gestionale che consente la gestione dei fabbisogni e l'erogazione di servizi socio assistenziali ai cittadini che si rivolgono ai Servizi Sociali professionali tramite l'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata.
  - c) Sistema dei Piani sociali di Zona, piattaforma dedicata ai Piani Sociali di Zona che consente alla Regione Lazio di connettersi in tempo reale ed in modo integrato con i distretti socio sanitari, al fine di verificare i bisogni del territorio e l'attuazione dei Piani di Zona, mediante il monitoraggio costante sullo stato di avanzamento dei progetti e dei servizi, base di partenza per una più efficace programmazione dei servizi sociali e socio sanitari sul territorio regionale.
  - d) Sistema Informativo Regionale dei Servizi Educativi (SIRSE), sistema sui servizi educativi per la prima infanzia della Regione Lazio, in attuazione dell'art. 48 della Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7;
6. di stabilire che i sistemi informatici sopraelencati saranno resi disponibili ai distretti socio sanitari ed ai relativi comuni;
7. di approvare il dettaglio dei Sistemi del SISS di cui all'Allegato A, nel quale sono descritti i succitati sistemi, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ATTESO CHE il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio regionale

## **D E L I B E R A**

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

1. di realizzare il SISS - Sistema informativo dei Servizi Sociali, inteso come un insieme di archivi e di applicazioni, che raccolgono, elaborano e gestiscono i dati relativi all'offerta, agli utenti, al livello di prestazioni attese ed erogate relative al sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
2. di consentire, in tal modo a tutti gli attori coinvolti, quali Regione, comuni, distretti socio-sanitari, Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e quanti altri partecipino alla programmazione e al monitoraggio, di concorrere ciascuno per propria competenza, a raccogliere, scambiare e certificare dati tramite il SISS;
3. di garantire l'integrazione con gli altri sistemi informativi della Regione Lazio e di quelli nazionali al fine di determinare l'efficienza e l'adeguatezza del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
4. di assicurare la conoscenza dei bisogni sociali del territorio e monitorare lo stato di attuazione dei LEPS, tramite il SISS;
5. di articolare il SISS nelle seguenti componenti:
  - a) ASSA (Anagrafe delle Strutture Socio Assistenziali), sistema che permette di acquisire in tempo reale i dati sulle strutture socio assistenziali autorizzate ed accreditate sul territorio regionale, dunque la conoscenza dell'offerta delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento e/o accreditati, nonché la costante verifica dello stato delle strutture stesse. La compilazione e l'implementazione del Sistema ASSA comporta l'assolvimento obbligatorio da parte dei comuni del debito informativo in riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa regionale
  - b) SIGeSS (Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali), piattaforma gestionale che consente la gestione dei fabbisogni e l'erogazione di servizi socio assistenziali dei cittadini che si rivolgono ai Servizi Sociali professionali tramite l'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata.
  - c) Sistema dei Piani sociali di Zona, piattaforma dedicata ai Piani Sociali di Zona che consente alla Regione Lazio di connettersi in tempo reale ed in modo integrato con i distretti socio sanitari, al fine di verificare i bisogni del territorio e l'attuazione dei Piani di Zona, mediante il monitoraggio costante sullo stato di avanzamento dei progetti e dei servizi, base di partenza per una più efficace programmazione dei servizi sociali e socio sanitari sul territorio regionale.
  - d) Sistema Informativo Regionale dei Servizi Educativi (SIRSE) sistema informativo sui servizi educativi per la prima infanzia della Regione Lazio, in attuazione dell'art. 48 della legge regionale 5 agosto 2020, n. 7.
6. di stabilire che i sistemi informatici sopraelencati saranno resi disponibili ai distretti socio sanitari ed ai relativi comuni;

7. di approvare il Dettaglio dei Sistemi del SISS di cui all'Allegato A, nel quale sono descritti in maniera dettagliata i succitati sistemi, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

La Direttrice regionale per l'Inclusione Sociale adotterà gli atti necessari per lo sviluppo di tutte le componenti del SISS.

La presente deliberazione viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (B.U.R.L.) e sul sito della Regione Lazio <http://www.regione.lazio.it/politichesociali>.

## **Allegato A – Dettaglio dei Sistemi del SISS**

### **PREMESSA**

Con l'approvazione del PIANO SOCIALE REGIONALE "PRENDERSI CURA, UN BENE COMUNE" la Regione Lazio ha voluto sottolineare l'importanza del Sistema Informativo sociale inserendo tra le finalità l'OBIETTIVO 8: CONOSCERE DI PIÙ PER FARE MEGLIO. Attraverso il suo perseguimento si intende infatti *“Incrementare la disponibilità e l'utilizzo di informazioni tempestive e di dati affidabili che consentano, anche attraverso un'analisi di natura predittiva, una buona programmazione e gestione del sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari, fondate su una migliore conoscenza degli indici di benessere della popolazione e delle caratteristiche quantitative e qualitative della domanda, delle risorse e dell'offerta di servizi nei differenti territori”*.

Uno degli obiettivi della Direzione per l'Inclusione Sociale è quindi quello di creare un sistema che consenta il superamento di una frammentazione gestionale delle attività e degli interventi, con le conseguenti difficoltà di rilevazione, di condivisione delle informazioni, di sovrapposizioni e/o duplicazioni di dati e finanziamenti, attraverso una piattaforma uniforme che rappresenti un valido strumento di lavoro nelle attività quotidiane degli operatori del territorio, così come del personale regionale.

L'istituzione del Sistema Informativo dei Servizi Sociali (SISS) permette sia l'analisi dell'offerta sociale che quella dei bisogni sociali nonché un monitoraggio della spesa dei distretti socio sanitari. Tale sistema fornisce un supporto ai processi decisionali, consente di valutare con maggior consapevolezza l'adeguatezza delle politiche sociali in atto e di programmare in maniera più efficace gli interventi ed i servizi del sistema integrato sociale.

Il conferimento dei dati su SISS consente di poter provvedere all'invio unificato per il tramite della Regione, delle informazioni, al SIUSS, secondo quanto previsto all'art. 24 comma 5 del D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e all'art. 8 comma 1 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.103 del 20 settembre 2019, allorché tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e le regioni sia realizzata una infrastruttura di cooperazione applicativa

Il SISS- Sistema informativo dei Servizi Sociali prevede i seguenti sistemi informatici:

#### **a) ASSA - Anagrafe Strutture Socio Assistenziali**

Il sistema permette di acquisire in tempo reale i dati sulle strutture socio assistenziali autorizzate ed accreditate sul territorio regionale, dunque la conoscenza dell'offerta delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento e/o accreditati, nonché la costante verifica dello stato delle strutture stesse.

Il sistema permette di:

- a) registrare l'esistenza della struttura ovvero inserire i dati di individuazione/riconoscimento della struttura autorizzata/accreditata (denominazione- indirizzo – Distretto di riferimento – Responsabile di struttura – Titolare – Gestore ecc.) al fine di avere in tempo reale la conoscenza delle strutture autorizzate/accreditate sul territorio;
- b) inserire i provvedimenti/atti relativi alla struttura in formato pdf (autorizzazione – accreditamento - diffide – sospensioni – revoche – chiusure) al fine di avere uno strumento ottimale di archiviazione di tutti gli atti emessi in proposito e di gestire in tempo reale la storia e la situazione della struttura stessa;

- c) registrare l'attività di controllo sul territorio riguardo alle strutture da parte del comune e anche rispetto all'altrettanta intensa attività di supporto alla vigilanza ad opera della ASL di riferimento e dei NAS;
- d) interrogare il sistema per diverse voci di interesse ed avere contezza in tempo reale su Autorizzazione – Accreditamento – Diffide – Sospensioni – Revoche – Chiusure – Vigilanza e su tutto lo storico delle strutture stesse.

La compilazione e l'implementazione del Sistema ASSA comporta l'assolvimento obbligatorio da parte dei comuni del debito informativo in riferimento a quanto previsto dalla seguente normativa regionale:

- 1) L.r.11/2016
  - a) art.32 (Autorizzazione accreditamento);
  - b) art.35 (Comuni)
  - c) art. 49 - SISS (Sistema Informativo dei Servizi Sociali);
  - d) art. 59 (Vigilanza)
- 2) L.r.41/2003 e s.m.i.
  - a) art. 3 (Compiti dei Comuni)
  - b) art. 12 – Vigilanza

#### **b) SIGeSS - Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali**

In coerenza con l'Open community PA 2020 (Asse III- Azione 3.1.1- PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020) la Regione Lazio ha deliberato , con la D.G.R. 8 maggio 2018, n. 223, il riuso amministrativo del sistema SISO della Regione Umbria ridenominato per il Lazio “**Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali SIGeSS**” rispondendo alla necessità di supportare l'identificazione, l'evoluzione e la diffusione di buone pratiche facendo leva su reti e meccanismi di collaborazione tra enti pubblici.

SIGeSS coinvolge le istituzioni (Regione e Comuni) e tutti gli stakeholder interessati dai servizi socio-sanitari che diventano sia fruitori sia attori del sistema delle politiche sociali e che contribuiscono all'alimentazione delle informazioni nel sistema. Informazioni che vengono condivise fra tutti gli altri componenti del sistema stesso.

Con il SIGeSS si intende fornire lo strumento della Cartella Sociale Informatizzata per la gestione dei fabbisogni e l'erogazione di servizi socioassistenziali, che si traduce in un beneficio per gli utilizzatori dei servizi e in un miglioramento sostanziale dei sistemi di governance del territorio. L'utilizzo di un nuovo modello organizzativo per la presa in carico dell'utente da parte del Servizio sociale Professionale e del Segretariato Sociale/PUA assicura una conoscenza in tempo reale dei bisogni espressi dai cittadini e delle risorse presenti sul territorio, per una più efficace attività programmatica locale.

La scelta di istituire un sistema informatico unico ed efficace, utilizzato direttamente dai servizi sociali comunali, consente una programmazione politica ed amministrativa più efficiente.

Con l'adozione del SIGeSS da parte dei distretti socio sanitari, si intende promuovere l'equità nell'accesso ai servizi, la appropriatezza degli stessi, la corretta assegnazione delle risorse, economiche e umane, in funzione del reale fabbisogno/domanda.

La Cartella Sociale Informatizzata è un sistema informatico che fornisce una piattaforma gestionale sia a livello professionale, agli assistenti sociali del Segretariato sociale/PUA e del Servizio Sociale Professionale, sia a livello amministrativo-gestionale, al fine di permettere all'Ente di programmare

e coordinare gli interventi sociali. Lo strumento consente a tutti i professionisti di documentare ogni fase ed evento del percorso socio-assistenziale in cui si articola il servizio sociale erogato.

Il sistema è strutturato in modo tale da consentire:

- a) l'automazione di procedure uniformate;
- b) l'interscambio di dati con soggetti esterni;
- c) la gestione delle informazioni a livello di assistito e di rete di relazioni;
- d) la collaborazione fra i diversi attori attraverso l'integrazione della documentazione professionale e interprofessionale;
- e) l'analisi dei dati, sia puntuali che aggregati, per la produzione di reportistica direzionale ai fini del miglioramento dei servizi erogati.

In particolare si sottolinea l'importanza dell'utilizzo della scheda di prima accoglienza del cittadino presso i Punti Unici di Accesso ( PUA) la cui funzione prevede un forte raccordo e collegamento tra le diverse componenti sociali e sanitarie, primo passo verso la piena integrazione socio sanitaria che mira a realizzare progetti integrati che rispondano in modo più efficace ed adeguato alle necessità e ai bisogni delle persone in particolare di chi vive situazioni più complesse.

Il sistema prevede due livelli di interazione, uno di tipo gestionale, in quanto gli operatori del territorio comunale, attraverso il modulo Segretariato sociale/PUA e la cartella sociale informatizzata, gestiscono i bisogni e il fascicolo di ciascun cittadino beneficiario, ed uno di tipo conoscitivo in quanto lo stesso comune, il distretto socio sanitario, la Regione, grazie a funzionalità di business intelligence, possono disporre di informazioni indispensabili per la piena conoscenza delle azioni in essere e per la progettazione degli interventi.

Tale sistema è predisposto per la produzione dei documenti conformi ai linguaggi standard al fine di agevolare l'assolvimento da parte degli Enti Locali dei debiti informativi regionali e nazionali.

La Regione Lazio ha messo in atto la necessaria formazione degli operatori ai fini dell'utilizzo dello strumento della Cartella Sociale informatizzata.

### **c) Piattaforma Piani Sociali di Zona**

La piattaforma dedicata ai Piani sociali di zona è uno strumento necessario che consente il caricamento da parte degli Uffici di piano dei distretti socio-sanitari di tutte le informazioni, i dati e la documentazione relativi alla programmazione delle attività e degli interventi previsti nel proprio Piano Sociale di Zona, codificati in base al Nomenclatore regionale.

Così come previsto dalle DGR 584/2020 e DGR 585/2020, tra i punti cardini del nuovo modello dei Piani sociali di zona, si evidenzia - tra gli obiettivi e le priorità stabilite dalla L.r. 11/2016 e dal Piano Sociale Regionale - al fine di attuare modalità e strumenti per il monitoraggio sullo stato dei bisogni e del sistema locale dei servizi, l'implementazione di un sistema di monitoraggio amministrativo e finanziario attraverso una piattaforma informatica.

Tale piattaforma costantemente implementata dai dati immessi dagli Uffici di Piano, consente la verifica dei bisogni e dell'attuazione degli stessi Piani.

Il sistema non è dedicato esclusivamente agli aspetti contabili e di rendicontazione, necessari per svolgere attività di monitoraggio finanziario. La piattaforma infatti mediante l'elaborazione dei dati immessi, consente di supportare i processi decisionali inerenti le attività di programmazione, gestione e valutazione dei servizi e degli interventi sociali e sociosanitari.

In particolare:

- consente il monitoraggio costante della programmazione dei piani sociali di zona dei distretti socio-sanitari;
- permette di mettere a sistema informazioni oggi disomogenee e frammentate, non rappresentando più una semplice archiviazione delle informazioni.

L'applicativo gestionale dei Piani sociali di zona è uno strumento che può essere utilizzato in tutte le varie fasi del percorso di costruzione del piano stesso, dalla fase preparatoria di analisi e fotografia, a quella finale di valutazione, monitoraggio degli interventi e delle attività programmati.

Il nuovo sistema è funzionale alle attività di tutti gli attori coinvolti nella programmazione, a livello regionale e a livello distrettuale, al fine di:

- snellire le procedure, attraverso il costante caricamento di dati e trasmissione degli atti amministrativi, con verifica automatica della firma digitale;
- verificare lo stato di attuazione relativa alla gestione associata (scadenze, trasmissioni di nuove convenzioni, delibere dei Comitati dei Sindaci o dei Consorzi);
- monitorare lo stato d'avanzamento della programmazione dei distretti, in tutte le fasi procedurali;
- acquisire ed archiviare informazioni inerenti, sia all'utenza servita che ai costi sostenuti, ma anche al personale impiegato, alle caratteristiche strutturali e strumentali e a quant'altro possa essere utile alla conoscenza della rete locale dei servizi e degli interventi sociali;
- monitorare la spesa impiegata, attraverso le rendicontazioni compilate dagli Uffici di piano dei distretti socio-sanitari, secondo tempistiche e modalità definite dalla Direzione regionale per l'Inclusione, e ottenere - in tal modo - la conoscenza in tempo reale delle risorse impegnate, rendicontate e libere;
- valutare l'efficacia e l'efficienza degli interventi programmati, secondo specifici indicatori stabiliti.

La piattaforma consente altresì di visualizzare:

- 1- il Cruscotto dei servizi e degli interventi contenuti nei Piani sociali di Zona;
- 2- il Cruscotto delle risorse umane operanti nel territorio per aree d'intervento di attività;
- 3- il Cruscotto delle risorse finanziarie.

#### **d) Piattaforma S.I.R.S.E. (Sistema Informativo Regionale dei Servizi Educativi)**

La piattaforma del S.I.R.S.E. (d'ora in avanti "Sistema") è il sistema informativo dedicato ad integrare la conoscenza dell'offerta delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento e/o accreditate di ASSA con i servizi educativi per la prima infanzia (d'ora in avanti "Servizi") della Regione Lazio. Il sistema, in attuazione dell'art. 48 della Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7, persegue i seguenti scopi:

- Effettuare un monitoraggio annuale sullo stato di attuazione della Legge Regionale n. 7/2020 individuando:
  - a. La tipologia di servizi (così come individuati dall'art.2 della LR n.7/2020), presenti sul territorio del singolo Comune distinguendo tra offerta pubblica e privata;
  - b. Quantità dei posti disponibili per ogni tipologia di servizio;
- Fornire un sistema informativo accessibile ai cittadini attraverso il quale:
  - a. Verificare la presenza di servizi sul territorio di proprio interesse anche attraverso l'utilizzo di mappe interattive;
  - b. Consultare la banca dati con la possibilità di aggregare i dati secondo le proprie esigenze;



- Supportare la programmazione regionale dei servizi per la prima infanzia di cui all'art. 49 della Legge regionale n. 7/2020 ed a tal fine:
  - a. Attivare la procedura informatizzata per la presentazione di istanze di contributo:
    - i. dei Comuni per la gestione dei servizi pubblici;
    - ii. dei soggetti gestori di servizi educativi privati;
    - iii. degli utenti dei servizi;
  - b. Attivare la procedura informatizzata per le istanze di accreditamento regionale;

Il Sistema sarà strutturato su due distinte piattaforme informatiche accessibili online tramite pc o dispositivi mobili.

- a. La prima piattaforma sarà ad accesso libero per la immediata consultazione da parte dei cittadini.
- b. La seconda piattaforma sarà ad accesso riservato e sarà dedicata ai Comuni/Municipi, ai gestori dei servizi nonché ai diversi soggetti coinvolti nelle singole procedure.

# Regione Lazio

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 5 agosto 2021, n. 549

**Approvazione dello schema di Convenzione tra la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma.**

**OGGETTO:** Approvazione dello schema di Convenzione tra la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma.

## LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Foreste, Promozione della filiera e della Cultura del cibo; Pari Opportunità:

### VISTI:

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale” e s.m.i.;
- il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e successive modificazioni e integrazioni;

**RILEVATO** che l'articolo 15 della legge n. 241/1990 stabilisce che “*le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 7 maggio 2018, n. 211 con la quale viene conferito all'Ing. Mauro Lasagna l'incarico di Direttore della Direzione Regionale “Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca” ora denominata “Agricoltura, Promozione della Filiera e Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste”;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, che ha dichiarato lo stato d'emergenza sull'intero territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, fino alla data del 31 luglio 2020, successivamente più volte derogata, da ultimo con decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 che dispone la proroga dello stato di emergenza al 31 dicembre 2021;

**VISTI** i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri nonché ulteriori provvedimenti approvati dal Governo e attualmente vigenti che, sin dal 4 marzo 2020, hanno introdotto misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19), applicabili sull'intero territorio nazionale, tra i quali da ultimo il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 (convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2021, n. 69), che prevede ulteriori misure finalizzate al contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 e al contenimento dell'impatto sociale ed economico delle misure di prevenzione adottate;

**VISTA** l'ordinanza del Ministero della Salute del 28 maggio 2021 pubblicata sulla G.U. n. 138 dell'8 giugno 2021 con la quale si è formalizzato l'adozione del protocollo per la gestione degli eventi fieristici con entrata in vigore lo stesso 8 giugno 2021;

### PREMESSO CHE:

- la diffusione della pandemia ha determinato pesanti conseguenze per le imprese, in particolare quelle delle filiere agricole;
- la ripresa si prevede non sarà immediata, ma si realizzerà in più anni e, quindi, solo uno stretto coordinamento tra le Istituzioni, il sistema camerale della rappresentanza delle

imprese, unitamente alle strategie di Governo, potrà consentire di trovare soluzioni per la promozione e far ripartire il settore agroalimentare a livello nazionale;

**CONSIDERATO** che in tali circostanze la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma intendono intensificare i loro rapporti istituzionali per sviluppare progetti legati allo sviluppo economico del settore agroalimentare e fornire alle imprese un supporto concreto a sostegno delle esigenze delle filiere agricole, per costruire insieme nuove politiche di sviluppo in agricoltura, anche all'insegna della qualità e della sostenibilità.

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 2 agosto 2018, n. 458: "Iniziative di promozione dei prodotti agroalimentari. Approvazione dello schema di accordo tra l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio e la Regione Lazio per l'affidamento dell'organizzazione e realizzazione delle manifestazioni del triennio 2019/2021. Approvazione dell'elenco delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nel corso degli anni 2019/2020/2021".

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del 14 luglio 2020, n.449 "COVID 19 – Modifiche ed integrazioni alla Deliberazione n. 458/2018 recante "Iniziative di promozione dei prodotti agroalimentari. Approvazione dello schema di accordo tra l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio e la Regione Lazio per l'affidamento dell'organizzazione e realizzazione delle manifestazioni del triennio 2019/2021. Approvazione dell'elenco delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nel corso degli anni 2019/2020/2021". Riprogrammazione delle attività promozionali nel periodo di emergenza sanitaria ed economica".

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 20 luglio 2021, n.478 "Modifiche alla Deliberazione n. 449/2020. Riprogrammazione delle attività promozionali anno 2021", che prevede l'incentivazione di:

- attività di promozione e animazione presso stand fieristici o spazi della Regione Lazio volti alla valorizzazione del made in Lazio, della filiera agroalimentare ed enogastronomica, dell'educazione al consumo di prodotti agroalimentari, di informazione e divulgazione del patrimonio agroalimentare regionale nel rispetto dei principi della sostenibilità;
- eventi promozionali del sistema agricolo regionale da realizzare presso i principali mercati ortofrutticoli/centri di raccolta e distribuzione prodotti agricoli ed agroalimentari del Lazio;
- attività di promozione delle eccellenze agroalimentari del Lazio in eventi istituzionali che si realizzino all'interno della nostra Regione e che promuovano la somministrazione, degustazione e valorizzazione di prodotti a km zero, a filiera corta e di qualità del territorio regionale;
- eventi realizzati sul territorio regionale, a Roma e nel resto del Lazio, per la promozione, marketing e valorizzazione e rafforzamento del sistema agricolo e agroalimentare del made in Lazio, che ne sostengano le filiere agroalimentari ed enogastronomiche;
- sostegno alle aziende per la partecipazione alle fiere estere e nazionali (anche non ricomprese nel precedente elenco) attraverso l'erogazione di voucher per il sostegno dei costi di partecipazione;
- sostegno alle attività promozionali realizzate dalle pubbliche amministrazioni al fine di aumentare l'efficienza della filiera con interventi mirati a favorire l'aggregazione

dell'offerta dei prodotti agricoli e promuovendo moderni sistemi di logistica capaci di sviluppare un nuovo rapporto fra produttore agricolo e consumatore.

**CONSIDERATO** altresì che la Deliberazione della Giunta Regionale 20 luglio 2021, n.478, prevede di affidare l'attuazione delle iniziative e delle attività di promozione, come sopra elencate, all'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della Legge regionale 10 gennaio 1995, n. 2, che opererà secondo le modalità ed i criteri adottati con atto del Direttore della Direzione regionale Agricoltura, Promozione della filiera e della Cultura del cibo, Caccia e Pesca, Foreste.

**VISTO** lo schema di Convenzione, con la quale, la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma convengono di avviare un percorso di interazione istituzionale collaborando nell'individuare iniziative, strumenti ed azioni volte al rilancio del settore agroalimentare, alla qualificazione delle aziende e dei prodotti agricoli di qualità nella nostra Regione.

**RILEVATO** che le attività descritte nella Convenzione soddisfano pienamente le finalità sopraindicate e sono dirette a garantire l'adempimento di esigenze comuni ai tre Enti firmatari connesse al perseguimento di obiettivi di interesse pubblico.

**RITENUTO** pertanto di approvare il suddetto schema di Convenzione tra la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale.

**CONSIDERATO** che agli oneri, pari ad € 200.000, di cui allegato schema di Convenzione, si provvede nell'ambito delle risorse di cui alla citata Deliberazione di Giunta n. 449/2020, impegnate a favore di ARSIAL con impegno n. 2302/2021, sul capitolo U0000B15900;

#### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa, che integralmente si richiamano:

di approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Lazio, l'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Lazio e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma, finalizzata alla realizzazione di progetti ed attività volte al rilancio del settore agroalimentare, alla qualificazione delle aziende e dei prodotti agricoli di qualità nella nostra Regione.

La Convenzione sarà sottoscritta in forma digitale dal Presidente della Regione Lazio, o da suo Delegato.

La Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste provvederà agli atti necessari e conseguenti all'attuazione della presente deliberazione.

Il presente atto sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio.

**SCHEMA DI CONVENZIONE  
PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA AGROALIMENTARE DEL LAZIO**

TRA

REGIONE LAZIO, nella persona del Presidente.....

E

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA, denominata in forma abbreviata Camera di Commercio di Roma, nella persona del Presidente.....

UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DEL LAZIO, denominata in forma abbreviata Unioncamere Lazio, nella persona del Presidente.....

di seguito indicate come “le Parti”,

PREMESSO che

Le Parti:

- perseguono l’obiettivo dello sviluppo economico del territorio e del sistema produttivo, ciascuna secondo la propria competenza, ed esercitano tale funzione attraverso una gamma di strumenti di programmazione e di interventi, ivi compresa la partecipazione ad iniziative di valorizzazione delle filiere produttive del Lazio
- condividono una visione complessa del ruolo che le Istituzioni sono chiamate a svolgere per agevolare lo sviluppo economico del territorio e ritengono di dover offrire ai singoli soggetti economici le migliori condizioni per operare, al fine di assicurare condizioni di sempre maggior attrattività e benessere del territorio stesso;

CONSIDERATO CHE

- in data 18 settembre 2018 la Regione Lazio e Unioncamere Lazio, d’intesa con le singole Camere di Commercio del Lazio, hanno siglato un Accordo per un “Quadro comune di interventi per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo del Lazio” (“Quadro d’azione”), utile a migliorare gli strumenti e incrementare l’efficacia delle risorse messe a disposizione da ognuna delle parti firmatarie.
- l’Accordo Quadro prevede tra le linee prioritarie di intervento la partecipazione a manifestazione fieristiche ritenute di comune interesse, alla luce delle vocazioni produttive strategiche del territorio e per il sostegno alla PMI.
- l’attuazione del “Quadro comune” e delle linee prioritarie di intervento è definita con un Programma annuale che specifica, per ogni Linea di intervento, le singole azioni attuative e il relativo quadro finanziario, inteso come dotazione minima delle risorse pianificate e integrabile da parte dei sottoscrittori e di altri soggetti esterni;

## VISTA

La Legge 29 dicembre 1993, n. 580, come modificata dal D. Lgs. 25 novembre 2016, n. 219 che, all'art. 2, comma 2, lett. g), consente alle Camere di Commercio di svolgere attività oggetto di convenzione con le Regioni ed altri soggetti pubblici e privati, stipulate compatibilmente con la normativa europea, finalizzate alla qualificazione aziendale e dei prodotti, in regime di cofinanziamento con oneri a carico delle controparti non inferiori al 50%;

## ATTESA

La comune concorde volontà di rafforzare la proficua collaborazione avviata nel 2017 procedendo al rinnovo della Convenzione per l'anno 2021

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
LE PARTI COME SOPRA RAPPRESENTATE CONVENGONO QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1  
Valore delle premesse**

Le Premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

**Articolo 2  
Oggetto**

1. La Convenzione ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra le Parti per realizzazione di progetti ed attività per lo sviluppo del sistema agroalimentare, a cura dell'Agenzia Regionale di Sviluppo Agricolo ARSIAL e dell'Azienda Speciale Agro camera della Camera di Commercio di Roma.
2. Per il raggiungimento degli obiettivi indicati in premessa, le Parti si impegnano a promuovere, a partire dal secondo semestre del 2021, un programma pluriennale di attività come di seguito riportate:

1	Corso per comunicatori sui prodotti tipici del Lazio	52.000
2	Evento per la promozione dei vini naturali del Lazio, formaggi, salumi	35.000
3	Evento per la promozione dei formaggi e dei prodotti da forno del Lazio	47.000
4	Progetto valorizzazione PAT dei Prodotti Agroalimentari Tradizionali	58.000
5	Presentazione e diffusione dell'innovazione presso Maker Faire 2021	46.000
6	Percorsi di formazione presso l'Accademia We Gil	20.000
7	Progetto per la valorizzazione delle Terre Incolte	27.000
8	Progetto per lo sviluppo del sistema agrometeo	55.000
9	Piano strategico per lo sviluppo dei Biodistretti	60.000
Sommano		€ 400.000

Le modalità di realizzazione potrebbero subire variazioni a causa dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

### **Articolo 3**

#### **Impegni delle Parti**

1. Le Parti, in una logica di partenariato istituzionale, garantiscono la compartecipazione finanziaria alla realizzazione degli eventi di cui all'articolo 2 che, per il secondo semestre dell'annualità 2021, comportano un impegno di spesa complessivamente stimato in Euro 400.000,00.
2. Potranno essere previste rimodulazioni, anche in difetto, fermo restando l'impegno di spesa a carico della Regione Lazio che per la realizzazione degli eventi parteciperà per un importo complessivo non inferiore al 50% e la parte restante in capo al sistema camerale.
3. L'importo, come sopra indicato sarà, quindi, così ripartito:
  - Regione Lazio € 200.000,00;
  - Sistema Camerale € 200.000,00, sostenuto attraverso spese di personale e di struttura di Agro Camera.
4. Gli importi sopra menzionati sono comprensivi di IVA. Eventuali altre risorse saranno di volta in volta identificate con riferimento alla specifica manifestazione fieristica.
5. L'utilizzo di tali risorse avverrà secondo le modalità amministrative previste da ciascuna linea di finanziamento.

### **Articolo 4**

#### **Stipula atti esecutivi**

La realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 2 sarà disciplinata tramite la stipula di appositi atti esecutivi della presente Convenzione tenuto conto delle esigenze delle imprese e delle caratteristiche della manifestazione, compatibilmente con le modalità operative dei singoli stanziamenti che saranno di volta in volta individuati, avendo cura di prestare massima attenzione alle modalità di informazione e comunicazione alle imprese. In particolare, è prevista la partecipazione coordinata di ciascuna delle tre Parti, che, per quanto riguarda la partecipazione regionale, avviene per il tramite di ARSIAL, soggetto attuatore, attraverso l'elaborazione di specifiche schede-progetto da sottoporre all'approvazione regionale.

Per quanto riguarda il sistema camerale viene individuato come soggetto attuatore Agro Camera, Azienda Speciale della camera di Commercio di Roma.

### **Articolo 5**

#### **Cabina di regia**

1. Le Parti costituiranno una Cabina di Regia, con compiti di indirizzo per gli organismi attuatori ARSIAL e Agro Camera. La Cabina di Regia, in occasione delle singole riunioni, potrà procedere all'invito alla partecipazione di ogni altro soggetto ritenuto utile al raggiungimento dell'obiettivo
2. ARSIAL e Agro Camera stipuleranno una apposita convenzione di servizio, e daranno vita ad un Comitato di Coordinamento tecnico-organizzativo formato da quattro membri. Il Comitato avrà compiti di:
  - co-progettazione e co-pianificazione degli interventi a livello strategico, comprendendo, l'individuazione, il coordinamento degli interventi identificati e delle risorse impiegate (professionali, tecnologiche, economiche)
  - monitoraggio, valutazione e riprogrammazione degli interventi identificati e aggiornamento della Cabina di Regia



**Art. 6**  
**(Gestione del Protocollo)**

1. Le Parti provvedono alla nomina di un responsabile sull'esecuzione della presente Convenzione.
2. I responsabili di cui al precedente comma hanno il compito di vigilare sull'esecuzione delle attività, curando e coordinando le comunicazioni fra le Parti.

**Articolo 7**  
**Durata e validità**

La presente Convenzione ha validità biennale a decorrere dalla stipula e si rinnova al completamento delle iniziative e di tutte le attività previste dal progetto per l'anno 2021- Alla scadenza la stessa potrà essere rinnovata di comune intesa tra le Parti.

**Articolo 8**  
**Comunicazione tra le Parti**

1. Ciascuna Parte, inoltre, si impegna a:
  - fornire all'altra tutte le informazioni relative ai singoli progetti che saranno concordemente ritenute utili per una migliore collaborazione;
  - considerare come strettamente confidenziali tutte le informazioni ed i materiali che saranno messi a sua disposizione dall'altra Parte;
  - operare nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR);
  - non impiegare senza il preventivo consenso dell'altra Parte, dette informazioni ed i materiali e a non comunicarli a terzi, fatta eccezione per i propri collaboratori e consulenti, i quali dovranno essere impegnati dall'assegnatario al medesimo vincolo di riservatezza.
2. Le Parti si conformano, agli effetti del presente Protocollo alle suddette disposizioni in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione e diffusione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati. Inoltre, ai sensi degli artt. 5 e 6 del GDPR, il trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle norme di sicurezza prescritte nell'art. 32 del GDPR.

**Art. 9**  
**(Risoluzione del Protocollo)**

1. La presente Convenzione può essere risolta d'intesa fra le Parti per sopravvenute prioritarie ragioni di interesse pubblico ovvero per il verificarsi di eventi di forza maggiore che pregiudichino la prestazione del servizio o in caso di gravi inadempienze di una delle Parti.

**Art. 10**  
**(Effetti giuridici del Protocollo)**

La presente Convenzione può essere modificata con il consenso unanime delle Parti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipulazione ed approvazione.

**Articolo 11**  
**Copertura finanziaria e modalità di spesa**

Ognuna delle Parti si impegna per i rispettivi stanziamenti riportati nella presente Convenzione. L'erogazione delle risorse a carico delle Parti sarà gestita da ARSIAL.

**Articolo 12**  
**Informazioni e pubblicità**

A ciascuna Parte della presente Convenzione dovrà essere data la più ampia visibilità anche in termini di rappresentazione grafica, presenza dei loghi, comunicazione.

**Art. 13**  
**Controversie**

Per la risoluzione di eventuali controversie nascenti tra le Parti dalla presente Convenzione si farà ricorso alla giustizia ordinaria: il Foro competente è il Tribunale di Roma.

La presente Convenzione si compone di 8 articoli ed è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 e s.m.i., che è posta a cura della Camera di Commercio di Roma.

Letto, approvato e sottoscritto

**REGIONE LAZIO**

**C.C.I.A.A. DI ROMA e UNIONCAMERE LAZIO**

# Regione Lazio

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 5 agosto 2021, n. 550

**Regolamento (UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio. Approvazione della proposta di modifica del piano di finanziamento a seguito della proroga del periodo di durata dei programmi sostenuti dal FEASR (art. 1 Reg. (UE) n. 2220/2020).**

**OGGETTO:** Regolamento (UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio. Approvazione della proposta di modifica del piano di finanziamento a seguito della proroga del periodo di durata dei programmi sostenuti dal FEASR (art. 1 Reg. (UE) n. 2220/2020).

## LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore all'Agricoltura, Foreste, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Pari Opportunità, di concerto con il Vicepresidente, Assessore Coordinamento dell'attuazione del programma di governo e dei Fondi Comunitari (FESR, FSE, FEASR), Rapporti Istituzionali, Rapporti con il Consiglio regionale;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, concernente: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modificazioni ed integrazioni;

### VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008, ed, in particolare, l'art. 38 "Disimpegno automatico relativo ai programmi di sviluppo rurale" ove è previsto che la Commissione procede al disimpegno automatico della parte di un impegno di bilancio relativo ad un programma di sviluppo rurale che non sia stata utilizzata per il prefinanziamento o per i pagamenti intermedi o per la quale non le siano state presentate dichiarazioni di spesa entro il 31 dicembre del terzo anno successivo all'anno dell'impegno di bilancio;
- il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- il Regolamento (UE) n. 640/2014, che integra il regolamento UE n. 1306/2013 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- il regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio, che ha approvato il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) dell'Unione Europea per il periodo 2021-2027, nell'ambito del quale è definita anche la dotazione complessiva destinata al finanziamento del FEASR;
- il Regolamento (UE, Euratom) n. 2094/2020 del Consiglio, che ha istituito uno strumento dell'Unione Europea per la ripresa (European Recovery Instrument – EURI) a sostegno della ripresa dell'economia dopo la crisi causata dal COVID-19 e che prevede, tra l'altro, il finanziamento, a totale carico del bilancio comunitario, di misure volte ad affrontare l'impatto della crisi COVID-19 sull'agricoltura e lo sviluppo rurale;
- il Regolamento (UE) n. 2220/2020, che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

VISTO il Programma di sviluppo rurale (PSR) del Lazio per il periodo 2014-2020, approvato dalla Commissione UE con Decisione n. C(2015)8079 del 17 novembre 2015, da ultimo modificato nella versione 10.1 approvata con Decisione della Commissione UE n. C(2021)577 finale del 29 gennaio 2021;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 211 del 07/05/2018, con la quale è stato conferito all'Ing. Mauro Lasagna l'incarico di Direttore della Direzione regionale Agricoltura, Promozione della filiera e Cultura del cibo, Caccia e Pesca, a cui è attribuito anche il ruolo di Autorità di gestione del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 147 del 05 aprile 2016, e successive modifiche e integrazioni, con la quale sono state approvate le “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali”;

VISTO il piano finanziario del PSR, facente parte integrante del documento di programmazione, nel quale sono indicate per l'intero periodo 2014-2020, ripartite per misura di intervento, le dotazioni finanziarie espresse in termini di contributo totale dell'Unione Europea;

CONSIDERATO che con il reg. (UE) n. 2220/2020 l'Unione Europea, nelle more che gli Stati membri provvedano a predisporre i rispettivi piani strategici della PAC (Politica Agricola Comunitaria) per il periodo 2023-2027, si pone l'obiettivo di assicurare un sostegno agli agricoltori e agli altri beneficiari del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) negli anni 2021 e 2022, continuando a concedere tale sostegno durante i due anni di prolungamento alle stesse condizioni previste dall'attuale quadro della PAC che, per lo sviluppo rurale, sono definite in particolare dal regolamento (UE) n. 1305/2013;

CONSIDERATO che, in virtù di quanto sopra, sarà possibile finanziare il PSR 2014-2020 prorogandolo di due anni attingendo sia alla corrispondente dotazione del bilancio comunitario per gli anni 2021 e 2022 nell'ambito delle risorse previste dal Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) 2021-2027 (risorse ordinarie FEASR), sia alle risorse aggiuntive stanziare dall'Unione Europea a titolo di strumento per la ripresa (European Recovery Instrument – EURI) a seguito della crisi causata dal Covid-19;

VISTA la Delibera del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021, sostitutiva dell'intesa della Conferenza Stato-Regioni in merito al riparto del Fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR) relativo agli anni 2021 e 2022, in virtù della quale risultano assegnate al PSR 2014-2020 del Lazio risorse FEASR per un importo complessivo di euro 143.256.583,34, a cui corrisponde un contributo pubblico totale di euro 282.928.353,53, ripartito secondo le seguenti modalità:

- Euro 245.555.151,53 (di cui euro 105.883.381,34 di FEASR) di risorse ordinarie cofinanziate, di cui:
  - Euro 127.077.553,18 (di cui euro 54.795.840,93 di FEASR) per l'annualità 2021;
  - Euro 118.477.598,35 (di cui euro 51.087.540,41 di FEASR) per l'annualità 2022;
- Euro 37.373.202,00 di risorse aggiuntive derivanti dall'EURI, a totale carico del FEASR, di cui:
  - Euro 10.215.980,87 per l'annualità 2021;
  - Euro 27.157.221,13 per l'annualità 2022;

RITENUTO pertanto opportuno procedere ad una modifica del piano di finanziamento del PSR 2014-2020 del Lazio, all'interno del quale saranno integrate le annualità 2021 e 2022, con indicazione della rispettiva dotazione finanziaria, e si provvederà a ripartire il montante complessivo delle nuove risorse tra le diverse misure di intervento, sulla base delle indicazioni contenute nel presente atto;

CONSIDERATO che, con la deliberazione del Consiglio Regionale 22 dicembre 2020 n. 13, è stato approvato il documento “Un nuovo orizzonte di progresso socio-economico. Linee di indirizzo per lo sviluppo sostenibile e la riduzione delle diseguaglianze: politiche pubbliche regionali ed europee 2021-2027”, che traccia le direttrici per la programmazione unitaria di lungo periodo della Regione Lazio, ivi compreso il biennio di transizione 2021-2022 previsto per il FEASR;

CONSIDERATO che nella ripartizione delle risorse in argomento è necessario anche tener conto di alcuni vincoli inerenti alla destinazione finanziaria minima (“ringfencing”) previsti ai sensi dell'art. 59 del reg. 1305/2013, nonché alla ventilazione finanziaria annuale comunicata dal MIPAAF a ciascuna regione con nota ministeriale prot. N.0294943 del 28/06/2021;

CONSIDERATO che affinché i suddetti vincoli siano rispettati a livello di Stato membro, è previsto che:

- almeno il 34,87% del contributo totale del PSR Lazio previsto per il periodo 2014-2022 deve essere riservato alle misure di cui all'articolo 59, paragrafo 6, del regolamento (UE) n. 1305/2013, vale a dire, in particolare, le misure 8 (Sviluppo delle foreste), 10 (Pagamenti agro-ambientali), 11 (Agricoltura biologica) e 13 (Indennità compensativa);
- almeno il 5,56 %, del contributo totale del PSR deve essere destinato alla misura 19 (Leader), come previsto all'art. 59, par. 5, del regolamento (UE) n. 1305/2013;
- almeno il 37% delle risorse aggiuntive derivanti dall'EURI deve essere riservato alle stesse misure citate nei due punti precedenti, nonché agli investimenti realizzati nell'ambito della misura 4 (Investimenti in immobilizzazioni materiali) quando finalizzati al miglioramento climatico e ambientale e agli interventi per il benessere degli animali previsti dalla Misura 14 (rif. art. 58 bis del reg. n. 1305/2013, par. 4, introdotto dal reg. n. 2220/2020);

- almeno il 55% delle stesse risorse EURI deve essere riservato ad interventi che nell'ambito delle misure 4 (Investimenti in immobilizzazioni materiali), 6 (Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese), 7 (Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali) e 16 (Cooperazione), mirano in particolare allo sviluppo di filiere corte e mercati locali, allo sviluppo delle energie rinnovabili, all'efficientamento delle risorse, all'ammodernamento dei macchinari e delle attrezzature di produzione e a favorire l'accesso a tecnologie dell'informazione e della comunicazione di elevata qualità nelle zone rurali (rif. art. 58 bis del reg. n. 1305/2013, par. 4);

CONSIDERATO, pertanto, che una quota significativa delle nuove risorse, sia in termini di FEASR ordinario che in termini di risorse EURI, deve essere riservata agli interventi del PSR in materia di clima e ambiente;

CONSIDERATO che al fine di consentire il mantenimento ed il miglioramento dei positivi effetti che alcune pratiche colturali e metodi di coltivazione/allevamento hanno sull'ambiente e sul contrasto ai cambiamenti climatici, è necessario garantire che gli impegni già assunti dalle imprese agricole possano proseguire senza soluzione di continuità;

RITENUTO tuttavia opportuno prevedere che per le domande di sostegno/pagamento relative ad impegni sottoscritti ai sensi delle misure connesse alle superfici e agli animali (misure 10, 11, 13 e 14) a partire dal 2024, i corrispondenti pagamenti possano essere erogati a valere sulle risorse della Programmazione 2023-2027;

RITENUTO pertanto opportuno, per le suddette misure, prevedere l'assegnazione di nuove risorse nell'ambito della corrente programmazione al fine di garantire l'erogazione dei pagamenti relativi a nuovi impegni fino all'annualità 2023;

CONSIDERATO che con le determinazioni nn. G02357, G02358 e G02360 del 5 marzo 2021 l'Autorità di Gestione del PSR ha emanato i bandi pubblici per una nuova raccolta di domande di sostegno per le Misure 10, 11 e 14, allo scopo di permettere alle aziende che hanno completato entro il 2020 il periodo quinquennale di impegno - finalizzato ad introdurre metodi di produzione agricola compatibili con la tutela dell'ambiente (Misura 10), ad utilizzare metodi di agricoltura biologica (Misura 11) e tecniche di allevamento più rispettose della vita degli animali (Misura 14) - di confermare detto impegno per altri tre anni, usufruendo del sostegno pubblico, in coerenza con le modifiche introdotte dal reg. (UE) n. 2220/2020 ai pertinenti artt. 28, 29 e 33 del reg. (UE) n. 1305/2013, secondo cui gli impegni in argomento potranno essere al massimo di durata triennale;

CONSIDERATO che con determinazione n. G02359 del 5 marzo 2021 è stato altresì adottato un bando pubblico per una nuova raccolta di domande di sostegno ai sensi della Misura 13 (pagamenti compensativi nelle zone montane), così da continuare a sostenere, anche per la corrente annualità, le aziende agricole ubicate in zone di montagna, più in difficoltà rispetto alle altre a causa di svantaggi naturali e socio-economici, ed il cui mantenimento risulta tra l'altro essenziale per contrastare l'abbandono e lo spopolamento di quelle aree;

PRESO ATTO che i bandi pubblici relativi alle quattro misure sopra menzionate sono stati adottati "a condizione" in quanto il finanziamento delle relative domande di sostegno/pagamento dichiarate ammissibili è subordinato alla effettiva disponibilità delle nuove risorse derivanti dal QFP e dall'EURI per le annualità 2021 e 2022, tenuto conto che la dotazione finanziaria attualmente assegnata alle stesse misure è stata quasi totalmente assorbita dalle domande di sostegno già ammesse;

CONSIDERATO che i dati di monitoraggio resi disponibili dall'OP AGEA, tramite gli applicativi informatici attivati sul portale SIAN, evidenziano un fabbisogno finanziario connesso alle domande di sostegno presentate in attuazione dei suddetti bandi pubblici, che tiene conto dell'esigenza di assicurare la copertura di almeno tre annualità (fino al 2023) per le Misure 10, 11 e 14, che ammonta a complessivi 136.702.209,71 euro di contributo pubblico totale, così ripartito:

- Misura 10: 31.918.978,09 euro (10.639.659,36 annui x 3);
- Misura 11: 14.997.671,61 euro (4.999.223,87 annui x 3);
- Misura 13: 16.030.846,21 euro per l'annualità 2021;
- Misura 14: 73.754.713,80 euro (24.584.904,60 annui x 3);

CONSIDERATO che l'analisi dei dati di monitoraggio relativi alle domande di sostegno raccolte per le annualità 2015, 2016, 2017 e 2018 in attuazione delle misure in argomento evidenziano che il fabbisogno finanziario espresso in termini di importo richiesto iniziale dal totale delle domande di sostegno/pagamento relative ad una singola annualità subisce, a seguito dei successivi controlli di ammissibilità, una riduzione che, a seconda della misura, varia da un minimo del 2% ad un massimo dell'8-10%;

CONSIDERATO che è pertanto possibile prevedere che gli importi sopra specificati relativi alle domande di sostegno presentate per ciascuna misura subiscano un abbattimento proporzionale minimo che permette di ricalcolare il relativo fabbisogno finanziario, secondo le seguenti modalità:

- Misura 10: 31.388.028,36 euro (10.462.676,12 annui x 3, con abbattimento del 2% circa);
- Misura 11: 13.797.857,88 euro (4.599.285,96 annui x 3, con abbattimento dell'8%)
- Misura 13: 15.185.254,66 euro per l'annualità 2021, con abbattimento del 5% circa;
- Misura 14: 69.000.000,00 euro (23.000.000,00 annui x 3, con abbattimento del 6% circa);

RAVVISATA allo stesso tempo l'opportunità:

- per la Misura 10, ed in particolare per Tipologia di operazione 10.1.8 (Conservazione in azienda della biodiversità agraria vegetale) e per la Misura 11, di effettuare una ulteriore raccolta di domande di sostegno nel 2022, con il fine di intercettare le aziende che completano nel 2021 il periodo quinquennale di impegno, ed il cui fabbisogno finanziario, calcolato per due annualità (fino al 2023) e sulla base di quanto pagato nelle annualità precedenti, è stimato in circa 3.000.000,00 euro per la Misura 10 (1,5 milioni x 2) e in circa 20.414.658,17 euro per la Misura 11 (10.207.329,085 x 2);
- nell'ambito della stessa Misura 10, di destinare un importo di 2 milioni di euro alla Sottomisura 10.2 (Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibile delle risorse genetiche in agricoltura) per la realizzazione di azioni mirate, concertate e di accompagnamento per la tutela della biodiversità agraria animale e vegetale, il cui soggetto beneficiario è già individuato dallo stesso PSR nell'ARSIAL, ente strumentale della Regione Lazio, e per la realizzazione di campi catalogo di varietà vegetali a rischio di erosione genetica e/o per la realizzazione di nuclei di capi appartenenti a razze animali a rischio di erosione genetica sia presso Istituti di ricerca e Sperimentazione che presso le aziende agricole.
- per la Misura 13, di assegnare un ulteriore importo di 15.185.254,66 al fine di effettuare una ulteriore raccolta di domande nel 2022;

ATTESO che i regimi di sostegno introdotti con le suddette misure a superficie/capo contribuiscono in modo significativo all'introduzione e al mantenimento di metodi e processi di produzione agricola e di allevamento animale sostenibili dal punto di vista ambientale, nonché alla riduzione del rischio di abbandono di molte superfici montane, per cui si ritiene opportuno attivare tutte le iniziative utili per garantire la più ampia e capillare applicazione degli interventi previsti;



RITENUTO opportuno, pertanto, prevedere risorse sufficienti per assicurare la copertura finanziaria sia dei fabbisogni connessi ai citati bandi pubblici emanati “a condizione” nel 2021, sia dei fabbisogni relativi ai bandi che si prevede di pubblicare nel 2022 per le Misure 10, 11 e 13 del PSR Lazio, attingendo a quota parte delle nuove risorse derivanti dal QFP (risorse FEASR ordinarie) e dalle risorse afferenti i fondi EURI;

RITENUTO inoltre opportuno assicurare la copertura dei pagamenti relativi alle annualità di impegno 2021 e 2022 del bando pubblico della Misura 14 approvato con determinazione G02360 del 5 marzo 2021, per l'importo complessivo di euro 46.000.000,00 (23.000.000,00 x 2) tramite quota parte delle nuove risorse cofinanziate dal FEASR, e la copertura finanziaria dei pagamenti relativi alla terza annualità di impegno (2023), per l'importo di 23.000.000,00 euro, tramite i fondi già impegnati sul bilancio regionale, che potranno essere svincolati a seguito dell'assegnazione delle nuove risorse cofinanziate dal FEASR;

VISTA altresì la deliberazione n. 772 del 3 novembre 2020, con la quale la Giunta regionale dispone:

- il finanziamento di tutte le nuove domande di sostegno raccolte nel 2020 ai sensi della Misura 11, con il bando pubblico approvato con determinazione n. G03652 del 01/04/2020, istruite con esito positivo e ritenute ammissibili, per un ammontare totale indicativo di euro 37.648.285,15 (euro 7.529.657,03 x 5 anni);
- di assicurare la copertura dei pagamenti relativi alle annualità di impegno 2020, 2021 e 2022 del suddetto bando pubblico, per l'importo complessivo di euro 22.676.996,06 (7.529.657,03 x 3), tramite le risorse residue disponibili nell'ambito del piano 2014-2020 cofinanziato dal FEASR, per un importo di euro 3.790.443,12, e quelle impegnate sul bilancio regionale a titolo di finanziamento regionale aggiuntivo, per l'importo di euro 18.886.552,94;
- di dare mandato all'Autorità di Gestione del PSR di provvedere, non appena si sarebbero rese disponibili le nuove risorse FEASR per il periodo di programmazione 2021-2027, ad accantonare, nell'ambito del relativo piano finanziario, le somme necessarie a garantire la copertura delle annualità di impegno 2023 e 2024, per l'importo di euro 15.059.314,06 (7.529.657,03 x 2);

RITENUTO opportuno, diversamente da quanto sopra prospettato, finanziare le annualità di pagamento 2020, 2021, 2022 e 2023 della Misura 11 relative alla raccolta effettuata nel 2020 tramite quota parte delle nuove risorse FEASR, considerato che l'importo di tali risorse assegnate al PSR del Lazio risulta essere significativamente superiore a quello preventivato in fase di adozione della citata DGR n. 772/2020 e tenuto conto dell'esigenza di favorire prioritariamente l'avanzamento della spesa PSR cofinanziata dal FEASR, rimandando alla sola annualità 2024 l'eventuale utilizzo di fondi del bilancio regionale, ad oggi già impegnati per la stessa misura 11 sul capitolo A12107 (impegno n. 76639/2020), che sarà necessario solo nel caso non sia stato ancora approvato, entro il 2024, il nuovo programma di sviluppo rurale per il periodo 2023-2027 ed il relativo piano di finanziamento;

CONSIDERATO che, sulla base dei dati relativi alle istruttorie delle domande di sostegno raccolte nel 2020 per la Misura 11, aggiornati ad oggi, il fabbisogno finanziario complessivo stimato per le annualità di pagamento 2020, 2021, 2022 e 2023 ammonta, al netto delle risorse residue ancora disponibili nell'ambito del piano 2014-2020 cofinanziato dal FEASR, ad un importo di 21.741.855,78;

RITENUTO pertanto opportuno destinare alle misure connesse alle superfici e agli animali sotto specificate nuove risorse finanziarie derivanti dal QFP (risorse FEASR ordinarie) e dall'EURI, per un importo complessivo di euro 168.712.909,51 di contributo pubblico totale, così ripartito:

- Misura 10: euro 36.388.028,36 (31.388.028,36+3.000.000,00+2.000.000,00);
- Misura 11: euro 55.954.371,83 (13.797.857,88+20.414.658,17+21.741.855,78);

- Misura 13: euro 30.370.509,32 (15.185.254,66+15.185.254,66), metà di cui a totale carico dei fondi EURI;
- Misura 14: euro 46.000.000,00 (23.000.000,00+23.000.000,00);

per cui residua un importo complessivo di euro 114.215.444,02 (282.928.353,53 – 168.712.909,51) di nuove risorse da destinare alle restanti misure del PSR, non connesse alle superfici e agli animali, con particolare riguardo a quelle di sostegno agli investimenti;

CONSIDERATO che un importo pari a euro 13.851.421,71, dovrà essere assegnato alla Misura 19 “Leader” per garantire la percentuale minima di cui all’art. 59, par. 5, del regolamento (UE) n. 1305/2013 e che detto importo sarà destinato a coprire quota parte degli impegni giuridicamente vincolanti già presi in attuazione della stessa misura, la cui copertura è attualmente garantita con fondi impegnati sul bilancio regionale;

RITENUTO necessario, sulla base dei dati disponibili sull’avanzamento procedurale e finanziario della misura, destinare un importo di almeno euro 3.676.617,34 alla Misura 20 “Assistenza tecnica” al fine di garantire la continuazione, anche negli anni di proroga del PSR, delle attività di supporto tecnico e amministrativo alle strutture regionali impegnate nella gestione del Programma;

CONSIDERATO che le misure di restrizione alla circolazione introdotte dalle Autorità nazionali a seguito dell’emergenza epidemiologica da Covid-19, a partire dal febbraio 2020, nonché la chiusura obbligatoria di negozi, mercati all’aperto, ristoranti e altre strutture ricettive, hanno creato problemi economici al settore agricolo e alle comunità rurali, oltre a causare problemi di liquidità e flussi di cassa per gli agricoltori e per le imprese attive nella trasformazione, nella commercializzazione o nello sviluppo di prodotti agricoli.

CONSIDERATO che anche tramite il PSR è possibile intervenire a sostegno della ripresa economica delle imprese agricole, sia attraverso l’immissione di liquidità a loro favore, grazie in particolare agli aiuti concessi con le già menzionate misure connesse alle superfici e agli animali orientate, tra l’altro, verso uno sviluppo ecosostenibile, sia attraverso il sostegno volto a favorire l’insediamento dei giovani in agricoltura, la realizzazione di investimenti nell’ambito delle imprese di produzione e di trasformazione e commercializzazione dei prodotti, nonché di infrastrutture di miglioramento della viabilità interaziendale e interventi per la prevenzione dei danni da fauna selvatica, problematica questa che negli ultimi anni ha assunto dimensioni rilevanti diffusamente nel Lazio;

TENUTO CONTO che nel PSR 2014-2020 del Lazio il sostegno a favore dei sopra citati investimenti nel settore agricolo è previsto nell’ambito della Misura 4 (Investimenti in immobilizzazioni materiali), con particolare riguardo alle Tipologie di operazioni 4.1.1 “Investimenti nelle singole aziende agricole finalizzati al miglioramento delle prestazioni”, 4.2.1 “Investimenti nelle imprese agroalimentari”, 4.3.1 “Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale e forestale” e 4.4.1 “Creazione, ripristino e riqualificazione di piccole aree naturali per la biodiversità, di sistemazioni agrarie e di opere e manufatti di interesse paesaggistico e naturalistico”, e della misura 6 (Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese), con particolare riguardo alla tipologia di operazione 6.1.1 “Aiuti all’avviamento aziendale per giovani agricoltori”;

RITENUTO opportuno, altresì, prevedere un incremento della dotazione finanziaria della Misura 1 (Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione) al fine di emanare un nuovo bando pubblico per sostenere ulteriori iniziative di formazione degli addetti del settore agricolo, alimentare e forestale e dei gestori del territorio e di altri operatori economici attivi nelle aree rurali;

RITENUTO pertanto di dover ripartire il citato importo residuo di euro 114.215.444,02, secondo le seguenti modalità e destinazioni prioritarie:

- Tipologia di operazione 1.1.1: euro 1.000.000,00, ai fini della pubblicazione di un secondo bando pubblico per la raccolta di nuove domande di sostegno;
- Tipologia di operazione 4.1.1: euro 47.500.301,03, di cui:
  - Euro 35.000.000,00 a titolo di stanziamento aggiuntivo per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione n. G16706/2019, nonché per il finanziamento delle domande già ritenute ammissibili, posizionate in graduatoria con punteggio ex equo a quelle già finanziate, che non hanno trovato copertura finanziaria, in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione n. G04495/2016;
  - Euro 7.187.947,34, da destinare alla emanazione di un nuovo bando della tipologia di operazione, interamente finanziato con risorse EURI, finalizzato alla realizzazione di investimenti nelle aziende agricole ricadenti in talune zone sensibili dal punto vista ambientale;
  - Euro 5.312.353,69 per l'esecuzione, con risorse cofinanziate, di quota parte dei pagamenti relativi alle operazioni già finanziate ai sensi del bando pubblico di cui alla determinazione n. G04495/2016, attualmente coperta con fondi regionali;
- Tipologia di operazione 4.2.1: euro 5.859.220,91, per l'aumento delle risorse cofinanziate stanziato per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G16705/2019;
- Tipologia di operazione 4.3.1 – Intervento 1 (Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale): euro 6.245.733,32, per l'aumento delle risorse stanziato per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G13627/2017;
- Tipologia di operazione 4.3.1 – Intervento 2 (Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità forestale extra aziendale): euro 2.491.861,33, per l'aumento delle risorse stanziato per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G03786/2019;
- Tipologia di operazione 4.3.1 – Intervento 3 (Punti di abbeveraggio): euro 2.146.969,28 per l'aumento delle risorse stanziato per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G14826/2017;
- Tipologia di operazione 4.4.1: euro 15.000.000,00, interamente finanziato con risorse EURI, ai fini della pubblicazione di un secondo bando pubblico per la raccolta di nuove domande di sostegno;
- Tipologia di operazione 6.1.1: euro 16.443.319,10, per l'aumento delle risorse cofinanziate stanziato per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G17307/2018;
- Misura 19: euro 13.851.421,71, per garantire la percentuale minima di cui all'art. 59, par. 5, del regolamento (UE) n. 1305/2013 e, nel contempo, coprire quota parte degli impegni giuridicamente vincolanti già presi in attuazione della stessa misura, la cui copertura è attualmente garantita con fondi impegnati sul bilancio regionale;
- Misura 20: euro 3.676.617,34, al fine di garantire la continuazione, anche negli anni di proroga del PSR, delle attività di supporto tecnico e amministrativo alle strutture regionali impegnate nella gestione del Programma

RITENUTO di stabilire che, per le suddette tipologie di operazioni non connesse alle superfici e agli animali, gli importi effettivi da destinare sia all'adozione dei nuovi bandi pubblici, ove previsti, sia allo scorrimento delle graduatorie sopra specificate, saranno definiti dall'Autorità di Gestione e da questa comunicati ai Responsabili di misura, dopo l'approvazione della modifica finanziaria da parte

della Commissione Europea, sulla base dei dati di monitoraggio aggiornati sull'avanzamento procedurale e finanziario delle singole Tipologie di operazione;

CONSIDERATO che l'assegnazione di nuove risorse cofinanziate dal FEASR a favore delle Tipologie di operazioni 4.1.1 e 6.1.1 e delle misure 11 e 19, permetterà di ridurre il relativo fabbisogno in termini di fondi regionali aggiuntivi attualmente impegnati sul bilancio regionale, determinando lo svincolo di parte di detti fondi per un importo complessivo di 39.851.421,71 euro, per le seguenti quote:

- Euro 19.000.000,00, a valere sugli impegni ad oggi assunti per la Tipologia di operazione 4.1.1;
- Euro 3.000.000,00, a valere sugli impegni assunti per la Tipologia di operazione 6.1.1;
- Euro 4.000.000,00, a valere sugli impegni assunti per Misura 11;
- Euro 13.851.421,71, a valere sugli impegni assunti per la Misura 19;

RITENUTO di ripartire il suddetto importo complessivo di euro 39.851.421,71 secondo le seguenti modalità e destinazioni:

- Tipologia di operazione 4.3.1 – Intervento 1 (Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale): euro 6.351.421,71, che si aggiungono alle risorse cofinanziate dal FEASR già assegnate con il presente atto, per l'aumento delle risorse stanziare per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G13627/2017;
- Misura 14 (Benessere degli animali): euro 16.500.000,00, che si aggiungono alle risorse cofinanziate dal FEASR già assegnate con il presente atto. Tale importo, sommato all'importo di euro 6.500.000,00 di fondi regionali integrativi impegnati per le precedenti annualità di attuazione della Misura e non più necessari, permetterà la copertura dei pagamenti relativi alla terza annualità di impegno (2023) del bando pubblico approvato con determinazione G02360 del 5 marzo 2021 per l'importo di euro 23.000.000,00;
- Misura 7 (Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali): euro 17.000.000,00, al fine di sostenere gli investimenti in piccole infrastrutture locali e servizi di base nelle zone rurali allo scopo di alleviare le difficili condizioni socioeconomiche causate dal Covid-19, così ripartiti:
  - Tipologia di operazione 7.2.1 (Realizzazione, miglioramento e ampliamento di infrastrutture su piccola scala): euro 4.285.954,85, per l'aumento delle risorse stanziare per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G17653/2018;
  - Tipologia di operazione 7.4.1 (Investimenti nella creazione, miglioramento o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale): euro 5.483.219,80, per l'aumento delle risorse stanziare per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G17654/2018;
  - Tipologia di operazione 7.5.1 (Investimenti per uso pubblico in infrastrutture ricreative, informazione turistica e infrastrutture turistiche su piccola scala): euro 5.978.821,67, per l'aumento delle risorse stanziare per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G17655/2018;
  - Tipologia di operazione 7.6.1 (Studi e investimenti per la manutenzione, restauro e riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico): euro 1.252.003,68, per l'aumento delle risorse stanziare per il finanziamento della graduatoria di ammissibilità predisposta in attuazione del bando pubblico di cui alla determinazione G17686/2018;

VISTE le seguenti tabelle riportate nell'**Allegato 1** al presente atto di indirizzo, di cui costituisce parte integrante e sostanziale:

- Tabella A, nella quale è illustrata la ripartizione della nuova dotazione del PSR cofinanziata dal FEASR per ciascuno degli anni dal 2015 al 2022, con distinzione della quota a carico dell'EURI;
- Tabella B, ove per ognuna delle misure/tipologie di operazioni del PSR 2014-2020 per le quali si propone una modifica in aumento della dotazione finanziaria, sono riportate l'attuale dotazione cofinanziata dal FEASR, l'ulteriore importo di cui si propone l'assegnazione e la nuova dotazione finanziaria, con distinzione della quota a carico del FEASR e di quella derivante dall'EURI;

CONSIDERATO che il Comitato di Sorveglianza del PSR, istituito ai sensi dell'articolo 47 del reg. UE n. 1303/2013, è consultato ed esprime un parere sulle proposte di modifiche del Programma, secondo quanto previsto all'articolo 49 dello stesso regolamento;

RITENUTO di stabilire che la Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR 2014-2020 del Lazio, provvederà:

- ad attivare le procedure formali ai fini dell'approvazione, da parte del Comitato di Sorveglianza del PSR e della Commissione Europea, di una modifica del piano di finanziamento del Programma cofinanziato dal FEASR ai fini della ripartizione di risorse aggiuntive, per un importo complessivo di euro 282.928.353,33 (di cui euro 143.256.583,15 a carico del FEASR), secondo le modalità specificate nelle tabelle A e B riportate nell'**Allegato 1** al presente atto;
- ad apportare, ove necessario e opportuno, modifiche alla proposta di ripartizione finanziaria in argomento, sulla base di eventuali richieste formulate dai rappresentanti della Commissione Europea nel corso del negoziato per l'approvazione del nuovo piano di finanziamento;
- a comunicare ai Responsabili di misura del PSR, dopo l'approvazione della modifica finanziaria da parte della Commissione Europea, gli importi effettivi da destinare sia all'adozione dei nuovi bandi pubblici, ove previsti, sia allo scorrimento delle graduatorie già approvate o da approvare, tenuto conto dei dati di monitoraggio aggiornati sull'avanzamento procedurale e finanziario delle singole misure/tipologie di operazioni;
- dopo l'approvazione della modifica finanziaria da parte della Commissione Europea, ad attivare le procedure per l'utilizzo di fondi regionali aggiuntivi per un importo di euro 39.851.421,71, già impegnati sul bilancio regionale, a favore di interventi da attuarsi nell'ambito della Tipologia di operazione 4.3.1- Intervento 1 (Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale), della Misura 7 (Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali) e della Misura 14 (Benessere degli animali), secondo le ripartizioni e destinazioni precedentemente indicate;

DATO ATTO che il cofinanziamento regionale della dotazione aggiunta, quantificato in complessivi euro 41.901.531,05 dalla citata Delibera del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021 (di cui euro 21.684.513,67 per l'anno 2021 ed euro 20.217.017,38 per l'anno 2022), deve essere assicurato tramite i fondi iscritti sul Capitolo A16103 "Por FEASR Lazio 2021/2027 - quota regionale contributi agli investimenti a amministrazioni locali" del bilancio regionale 2021-2023, in corrispondenza degli anni 2021 e 2022, per i quali si autorizza una prenotazione di impegno a favore dell'Organismo Pagatore AGEA.

### **DELIBERA**

in conformità con le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

di stabilire che la Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR 2014-2020 del Lazio, provvederà:

- ad attivare le procedure formali ai fini dell'approvazione, da parte del Comitato di Sorveglianza del PSR e della Commissione Europea, di una modifica del piano di finanziamento del Programma cofinanziato dal FEASR ai fini della ripartizione di risorse aggiuntive, per un importo complessivo di euro 282.928.353,33 (di cui euro 143.256.583,15 a carico del FEASR), secondo le modalità specificate nelle tabelle A e B riportate nell'**Allegato 1** al presente atto;
- ad apportare, ove necessario e opportuno, modifiche alla proposta di ripartizione finanziaria in argomento, sulla base di eventuali richieste formulate dai rappresentanti della Commissione Europea nel corso del negoziato per l'approvazione del nuovo piano di finanziamento;
- a comunicare ai Responsabili di misura del PSR, dopo l'approvazione della modifica finanziaria da parte della Commissione Europea, gli importi effettivi da destinare sia all'adozione dei nuovi bandi pubblici, ove previsti, sia allo scorrimento delle graduatorie già approvate o da approvare, tenuto conto dei dati di monitoraggio aggiornati sull'avanzamento procedurale e finanziario delle singole misure/tipologie di operazioni;
- dopo l'approvazione della modifica finanziaria da parte della Commissione Europea, ad attivare le procedure per l'utilizzo di fondi regionali aggiuntivi per un importo di euro 39.851.421,71, già impegnati sul bilancio regionale, a favore di interventi da attuarsi nell'ambito della Tipologia di operazione 4.3.1- Intervento 1 (Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale), della Misura 7 (Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali) e della Misura 14 (Benessere degli animali), secondo le ripartizioni e destinazioni indicate nelle premesse al presente atto di indirizzo.

La Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e Cultura del Cibo, Caccia e Pesca provvederà a porre in essere tutti gli atti conseguenti e necessari a dare attuazione alla presente deliberazione.

La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet istituzionale.

**ALLEGATO 1**

alla deliberazione della Giunta regionale del Lazio avente ad oggetto: *Regolamento (UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio. Atto di indirizzo ai fini dell'approvazione della proposta di modifica del piano di finanziamento a seguito della proroga del periodo di durata dei programmi sostenuti dal FEASR (art. 1 Reg. (UE) n. 2220/2020).*

**Tabella A - PSR 2014-2022. Ripartizione annuale del contributo FEASR e della Spesa pubblica**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
RISORSE FINANZIARIE										
IMPORTO FEASR	0,00	71.613.000,00	71.874.000,00	48.098.000,00	54.220.000,00	54.327.000,00	54.443.000,00	65.011.821,80	78.244.761,54	497.831.583,34
(di cui) EURI (European Recovery Instrument) *								10.215.980,87	27.157.221,13	37.373.202,00
SPESA PUBBLICA	0,00	166.078.385,90	166.683.673,47	111.544.526,90	125.742.115,03	125.990.259,74	126.259.276,44	137.293.534,05	145.634.819,48	1.105.226.591,00

\* *Corrispondono ai fondi Next Generation EU (NGEU)*

Tabella B - PSR 2014-2022. Ripartizione del contributo FEASR e della Spesa pubblica tra le Misure e le Tipologie di operazioni interessate dalla modifica

MISURA/TIPOLOGIA DI OPERAZIONE	DOTAZIONE FEASR ATTUALE	DOTAZIONE FEASR AGGIUNTA	(di cui) EURI *	NUOVA DOTAZIONE FEASR	DOTAZIONE SPESA PUBBLICA ATTUALE	DOTAZIONE SPESA PUBBLICA AGGIUNTA	(di cui) EURI *	NUOVA DOTAZIONE SPESA PUBBLICA
1.1.1 Formazione e acquisizione di competenze	2.261.594,00	431.200,00	0,00	2.692.794,00	5.244.884,04	1.000.000,00	0,00	6.244.884,04
4.1.1 Investimenti nelle singole aziende agricole finalizzati al miglioramento delle prestazioni	40.924.930,00	24.570.634,25	7.187.947,34	65.495.564,25	94.909.392,39	47.500.301,03	7.187.947,34	142.409.693,42
4.2.1 Investimenti nelle imprese agroalimentari	27.669.901,00	2.526.496,06	0,00	30.196.397,06	64.169.529,22	5.859.220,91	0,00	70.028.750,13
4.3.1.1 Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità rurale	3.630.438,00	2.693.160,21	0,00	6.323.598,21	8.419.383,12	6.245.733,32	0,00	14.665.116,44
4.3.1.2 Infrastrutture connesse al miglioramento della viabilità forestale extra aziendale	1.815.219,00	1.074.490,61	0,00	2.889.709,61	4.209.691,56	2.491.861,33	0,00	6.701.552,89
4.3.1.3 Punti di abbeveraggio	605.073,00	925.773,15	0,00	1.530.846,15	1.403.230,52	2.146.969,28	0,00	3.550.199,80
4.4.1 Creazione e ripristino di piccole aree naturali per la biodiversità, di sistemazioni agrarie e di opere e manufatti di interesse paesaggistico e naturalistico	2.527.273,00	15.000.000,00	15.000.000,00	17.527.273,00	5.861.022,73	15.000.000,00	15.000.000,00	20.861.022,73
6.1.1 Aiuto all'avviamento aziendale per giovani agricoltori	44.036.229,00	7.090.359,20	0,00	51.126.588,19	102.124.835,34	16.443.319,10	0,00	118.568.154,44
10.1 Pagamento per impegni agro-climatico-ambientali	22.267.442,00	14.828.117,83	0,00	37.095.559,83	51.640.635,43	34.388.028,36	0,00	86.028.663,79
10.2 Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibile delle risorse genetiche in agricoltura	1.352.983,00	862.400,00	0,00	2.215.383,00	3.137.715,68	2.000.000,00	0,00	5.137.715,68
11 Agricoltura biologica	62.803.708,00	24.127.525,13	0,00	86.931.233,13	145.648.673,47	55.954.371,83	0,00	201.603.045,30
13 Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici	23.614.467,00	21.733.136,47	15.185.254,66	45.347.603,47	54.764.533,86	30.370.509,32	15.185.254,66	85.135.043,18
14 Benessere animale	24.845.716,99	19.835.200,00	0,00	44.680.916,99	57.619.937,36	46.000.000,00	0,00	103.619.937,36
19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER	19.628.753,00	5.972.733,04	0,00	25.601.486,04	45.521.226,81	13.851.421,71		59.372.648,52
20 Assistenza tecnica	7.858.509,00	1.585.357,40	0,00	9.443.866,40	18.224.742,58	3.676.617,34	0,00	21.901.359,92
<b>TOTALI</b>	<b>285.842.235,99</b>	<b>143.256.583,34</b>	<b>37.373.202,00</b>	<b>429.098.819,33</b>	<b>662.899.434,11</b>	<b>282.928.353,53</b>	<b>37.373.202,00</b>	<b>945.827.787,64</b>

\* European Recovery Instrument – EURI, corrispondenti ai fondi Next Generation EU (NGEU)



## Regione Lazio

### AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Commissario Delegato per gli eventi ottobre-novembre 2019

Decreto del Commissario Delegato 27 agosto 2021, n. R00393

**Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, concernente "Primi interventi urgenti di Protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle Regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Province di Trento e Bolzano colpito dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal mese di ottobre 2018". Finanziamenti ai privati di cui agli artt. 3 e 5 del DPCM del 27/02/2019. Approvazione della rendicontazione del contributo riconosciuto in favore del Sig. Cellucci Francesco - erogazione al Soggetto Attuatore/Sindaco del Comune di San Donato Val di Comino (FR), per la successiva liquidazione.**

**Oggetto:** Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, concernente “Primi interventi urgenti di Protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle Regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie di Trento e Bolzano colpito dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal mese di ottobre 2018”. Finanziamenti ai privati di cui agli artt. 3 e 5 del DPCM del 27/02/2019. Approvazione della rendicontazione del contributo riconosciuto in favore del Sig. Cellucci Francesco - erogazione al Soggetto Attuatore/Sindaco del Comune di San Donato Val di Comino (FR), per la successiva liquidazione.

**IL DIRETTORE DELL’AGENZIA REGIONALE  
DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO  
IN QUALITÀ DI COMMISSARIO DELEGATO**

**VISTI:**

- la Costituzione della Repubblica Italiana;
- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 26 febbraio 2014, n. 2 “Sistema Integrato Regionale di Protezione Civile. Istituzione dell’Agenzia Regionale di Protezione Civile”;
- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1, concernente il “Codice della Protezione Civile”;
- gli artt. 25 - 26 “Ordinanze di Protezione Civile” e 27 “Contabilità speciali per la gestione delle emergenze di rilievo nazionale ed altre disposizioni in materia amministrativa e procedimentale” del richiamato D. Lgs. n.1/2018;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, concernente l’organizzazione degli Uffici e dei servizi della Giunta Regionale, e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 661 del 07 novembre 2016 con cui è stato conferito al Dott. Carmelo Tulumello l’incarico di Direttore della “Agenzia Regionale di Protezione Civile”;
- l’Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, con la quale il Direttore della Agenzia Regionale di Protezione Civile è stato nominato Commissario Delegato per fronteggiare l’emergenza derivante dagli eventi metereologici verificatesi nel territorio della Regione Lazio nei giorni 29 e 30 ottobre 2018.

**VISTA** la circolare del Direttore Generale n. GRDG00-000001 del 4 agosto 2021, avente ad oggetto: “indicazioni operative per la redazione e l’adozione degli atti nell’attuale periodo dovuto all’emergenza informatica”;



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

**PREMESSO** che nei giorni 29 e 30 ottobre 2018 si sono verificati, su tutto il territorio della Regione Lazio, eventi meteorologici avversi che hanno causato danni agli edifici pubblici, alle abitazioni private, alla viabilità ed alle attività commerciali e produttive creando situazioni emergenziali e di disagio alla popolazione colpita dall'evento, nonché condizioni, sia specifiche che diffuse, di pericolo per la pubblica e privata incolumità e, in particolare nella Provincia di Frosinone e nella Città di Terracina, ha causato tre vittime tra la popolazione;

**PRESO ATTO** che con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00247 del 31 ottobre 2018, in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni 29 e 30 ottobre 2018, ai sensi della legge regionale 26 febbraio 2014 n. 2, art. 15, comma 2, è stato proclamato lo stato di calamità naturale per l'intero territorio della Regione Lazio;

**PRESO ATTO** che con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 8 novembre 2018, (G.U. Serie Generale n. 266 del 15 novembre 2018) è stato dichiarato, per il periodo di 12 mesi poi prorogato di altri 12 mesi, a decorrere dalla data della stessa Deliberazione, lo stato di emergenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.7 comma 1) del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, per tutti i territori della Regione Lazio, colpiti dall'evento meteorologico nei giorni 29 e 30 ottobre 2018;

**CONSIDERATO** che con legge 159 del 27 novembre 2020, lo stato di emergenza dichiarato con delibera del Consiglio dei ministri dell'8 novembre 2018, relativo agli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal 2 ottobre 2018, è prorogato di ulteriori dodici mesi senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;

**CONSIDERATO** che con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, il Direttore della Agenzia Regionale di Protezione Civile è stato nominato Commissario Delegato per fronteggiare l'emergenza derivante dall'evento metereologico dei giorni 29 e 30 ottobre 2018, nonché per la predisposizione, in base ai criteri e ai tempi stabiliti con la medesima Ordinanza, del "*Piano degli Interventi urgenti*", di cui all'art. 1, da sottoporre alla preventiva approvazione del Capo Dipartimento della Protezione Civile;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 1028, della legge 30 dicembre 2018, n.145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*", è stata autorizzata la spesa di 800 milioni di euro per l'anno 2019 e di 900 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020 e 2021 al fine di permettere l'immediato avvio e la realizzazione nell'arco del triennio 2019-2021 degli investimenti strutturali e infrastrutturali urgenti, di cui all'art. 25, comma 2, lettere d) ed e), del D.Lgs. n. 1/2018;

**PRESO ATTO** che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri datato 27 febbraio 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 79 del 3 aprile 2019, sono state assegnate alla Regione Lazio, considerate le ricognizioni di fabbisogni ulteriori rispetto alle somme stanziare risorse finanziarie per l'importo complessivo pari ad €82.965.061,83 per il triennio 2019-2021, di cui € 25.527.711,33 a valere sull'annualità 2019, per la realizzazione degli investimenti strutturali ed



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

infrastrutturali finalizzati alla mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nonché all'aumento del livello di resilienza delle strutture e infrastrutture colpite dagli eventi calamitosi, come disciplinato dall'art. 1, comma 1028, della legge 30 dicembre 2018, n.145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";

**CONSIDERATO** che con Decreto del Commissario Delegato R00039 del 3 aprile 2019, è stato approvato il Piano degli Investimenti - annualità 2019, ex art. 2 comma 1, D.P.C.M. 27 febbraio 2019, nel quale è stata destinata la somma di € 15.000.000,00, ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 del D.P.C.M. del 27 febbraio 2019, quali fondi da attribuire ai privati ed alle attività produttive per gli investimenti strutturali ed infrastrutturali urgenti di cui all'art. 25, comma 2, lettera e) del D.lgs 2 gennaio 2018, n.1, finalizzati esclusivamente alla mitigazione del rischio idraulico ed idrogeologico nonché all'aumento della resilienza delle strutture di proprietà privata e delle strutture sedi di attività economiche e produttive interessate dagli eventi del 29 e 30 ottobre 2018;

**PRESO ATTO** che con Decreto R00068 del 19/04/2019 sono stati approvati, tra l'altro, gli avvisi per l'avvio delle procedure finalizzate alla raccolta delle richieste volte a riconoscere i finanziamenti per gli investimenti strutturali ed infrastrutturali urgenti di cui all'art. 25, comma 2, lettera e) del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n.1 finalizzati esclusivamente alla mitigazione del rischio idraulico ed idrogeologico nonché all'aumento del livello di resilienza delle strutture di proprietà privata interessate dagli eventi calamitosi del 29 e 30 ottobre 2018 ai sensi degli artt. 3 e 5 del DPCM del 27/02/2019;

**CONSIDERATO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 della richiamata Ordinanza n. 558/2018, per l'espletamento delle attività di Protezione civile, il Commissario Delegato può avvalersi delle strutture e degli Uffici regionali, provinciali, delle unioni montane, comunali, delle Società in house e delle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, anche in raccordo con le ANCI regionali, nonché individuare soggetti attuatori che agiscano sulla base di specifiche direttive, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;

**DATO ATTO** che con Decreto del Commissario Delegato n. R00175 del 12 giugno 2019 il Sindaco pro tempore/rappresentante legale del Comune di San Donato Val di Comino (FR) è stato nominato Soggetto Attuatore con l'attribuzione dei procedimenti amministrativi relativi alle domande presentate dai privati, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 3 e 5 del DPCM del 27/02/2019, per i danni subiti strettamente connessi con l'evento calamitoso verificatosi nei giorni 29 e 30 ottobre 2018;

**VISTO** il Decreto del Commissario n. R00128 del 05/03/2019 con il quale il Commissario Delegato ha emanato del le Linee guida per i Soggetti Attuatori per l'istruttoria e la successiva liquidazione dei contributi di cui all'art. 3, comma 3 dell'OCDPC 558/2018 e dei finanziamenti di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 27/02/2019;



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

**PRESO ATTO** che:

- il Soggetto Attuatore, con Decreto n. 1 del 9/08/2019 ha approvato, in ottemperanza delle disposizioni previste dall'Ordinanza 558/2018, dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 27/02/2019 nonché nel rispetto di quanto previsto nei decreti commissariali n. R00068 del 19/04/2019 e R00128 del 05/06/2019, gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi al contributo di cui sopra;
- il Commissario Delegato, con Decreto n. R00205 del 18 settembre 2019, ha preso atto dell'esito dell'istruttoria effettuata dai Soggetti Attuatori ed ha approvato gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi al contributo, indicando altresì, che gli importi riconosciuti con il presente atto ai beneficiari sono da considerarsi provvisori e potrebbero non coincidere con quanto verrà effettivamente erogato agli stessi, come previsto dall'art. 4 comma 1 della OCDPC n. 601 del 1 agosto 2019, ai sensi del quale la concessione dei contributi nei confronti della popolazione e delle attività economiche e produttive può avvenire in pendenza della verifica dei requisiti necessari alla concessione dei contributi, che dovrà comunque avvenire prima della liquidazione del contributo;
- nel predetto Decreto, a seguito dell'istruttoria effettuata, sono stati riconosciuti danni complessivi per € 8.241,41, per cui è stato riconosciuto al Sig. Cellucci Francesco C.F. OMISSIS un finanziamento ammissibile, pari al 50% in quanto seconda casa di €4.120,71;
- a seguito della notifica degli Elenchi degli ammessi e dei non ammessi con nota prot. 1732 del 24/09/2019, il Soggetto Attuatore ha notificato al Sig. Cellucci Francesco l'ammissione al contributo di cui sopra;

**DATO ATTO** che successivamente con Decreto prot. n. 2796 del 30/04/2021 poi rettificato con i Decreti prot. n. 4237 del 2/07/2021 e prot. n. 4900 del 30/07/2021, il Soggetto Attuatore:

- ha preso atto della documentazione prodotta dal Sig. Cellucci Francesco C.F. OMISSIS a titolo di rendicontazione delle spese per in importo complessivo di € 4.120,03 da imputare ai finanziamenti riconosciuti ai privati colpiti dal maltempo ai sensi degli artt. 3 e 5 del D.P.C.M. 27.02.2019;
- ha approvato la rendicontazione prodotta, a seguito dell'esito positivo della istruttoria svolta secondo le direttive e le indicazioni impartite dal Commissario Delegato, in ottemperanza delle disposizioni previste dall'Ordinanza 558/2018 nonché nel rispetto di quanto previsto nei decreti commissariali n. R00068 del 19/04/2019 e n. R00128 del 05/06/2019;
- ha riconosciuto la somma complessiva di €2.060,01, pari all'50% dell'importo rendicontato in favore del Sig. Cellucci Francesco;

**CONSIDERATO**, altresì, che con note assunte al protocollo del Commissario Delegato al n. 0001394 del 30/04/2021 e al n. 0001880 del 30/07/2021, il Soggetto Attuatore ha trasmesso al



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

Commissario Delegato per il superamento dell'emergenza in conseguenza degli eventi calamitosi che hanno colpito il territorio della Regione Lazio nei giorni 29 e 30 ottobre 2018 oltre al citato Decreto di approvazione della rendicontazione anche tutta la documentazione a corredo della domanda di finanziamento, comprensiva dei giustificativi di spesa e della documentazione tecnico-amministrativa, in copia conforme all'originale con la dichiarazione del Sindaco, firmata digitalmente, che la predetta documentazione giustificativa è custodita presso gli uffici comunali ed ha richiesto l'erogazione a saldo, dell'importo riconosciuto al Sig. Cellucci Francesco C.F. OMISSIS pari ad €2.060,01 (eurodue milazerosessanta/01) per la successiva liquidazione al beneficiario;

**CONSIDERATO** infine che, a seguito dell'ulteriore richiesta della scrivente Struttura Commissariale, il Soggetto Attuatore ha trasmesso in data 2/07/2021 prot. Commissario Delegato n. 0001738 del 2/07/2021 e in data 30/07/2021 prot. Commissario Delegato n. 0001880 del 30/07/2021 la documentazione integrativa necessaria per il regolare completamento dell'istruttoria;

**PRESO ATTO**, come precisato anche nella Circolare del Commissario Delegato prot n. U1732 del 24/09/2019, su indicazione del Dipartimento di Protezione Civile, che, trattandosi di finanziamenti volti al ripristino degli immobili di proprietà privata destinati ad uso abitativo, alla mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico e all'aumento di resilienza degli stessi, l'intervento finanziato in quota parte con i fondi riconosciuti dal Commissario Delegato è stato realizzato nella sua totalità;

**PRESO ATTO** che relativamente all'importo assegnato con il Decreto n. R00205 del 18/09/2019 pari a €4.120,71 risultano economie di spesa per €2.060,70;

**DECRETA**

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, e costituiscono parte integrante del presente Decreto:

- di prendere atto del Decreto del Soggetto Attuatore prot. n. 2796 del 30/04/2021 poi rettificato con i Decreti prot. n. 4237 del 2/07/2021 e prot. n. 4900 del 30/07/2021 nonché della documentazione trasmessa a corredo della domanda di finanziamento e dichiarare conforme alle Linee Guida di cui al Decreto del Commissario Delegato n. R00128 del 05/06/2019 la rendicontazione prodotta dal Soggetto Attuatore/Sindaco del Comune di San Donato Val di Comino (FR);

- di autorizzare la liquidazione dell'importo complessivo di €2.060,01 (eurodue milazerosessanta/01) a saldo del finanziamento riconosciuto in favore del Sig. Cellucci Francesco - C.F. OMISSIS, preso atto che tale importo è finalizzato al pagamento delle spese sostenute a seguito degli eventi calamitosi dei giorni 29 e 30 ottobre 2018;



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

- di mettere a disposizione del Soggetto Attuatore l'importo riconosciuto, per la successiva erogazione in favore del beneficiario, Sig. Cellucci Francesco;
- di disporre l'imputazione del succitato importo di € 2.060,01 (eurodue milazero sessanta/01) sulla Contabilità Speciale n. 6104 istituita presso la Tesoreria Provinciale dello Stato - Banca D'Italia.
- di disporre che relativamente all'importo assegnato con il Decreto n. R00205 del 18/09/2019 pari a € 4.120,71 risultano economie di spesa per € 2.060,70 che restano a disposizione del Commissario Delegato sulla contabilità speciale n. 6104.

**Il Soggetto Attuatore dovrà produrre, entro 30 giorni dalla liquidazione in favore del beneficiario, il mandato di pagamento quietanzato.**

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, nel termine di sessanta giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro il termine di giorni centoventi.

L'efficacia del provvedimento decorre a partire dalla sottoscrizione dell'atto in formato cartaceo ed alla contestuale registrazione; l'atto sarà successivamente inserito sulla piattaforma informatica regionale al termine del periodo emergenziale.

Il presente Decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

**IL DIRETTORE DELL' AGENZIA  
DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO  
COMMISSARIO DELEGATO  
Carmelo Tulumello**

## Regione Lazio

### AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Commissario Delegato per gli eventi ottobre-novembre 2019

Decreto del Commissario Delegato 31 agosto 2021, n. R00394

O.C.D.P.C. n. 558 del 15 novembre 2018. Intervento codice n. R509 "Lavori urgenti per il ripristino della officiosità idraulica del fiume Mignone in località Farnesiana nel comune di Tarquinia (VT)" del Piano degli Investimenti – annualità 2020, approvato con Decreto del Commissario Delegato n R00050/2020, Approvazione della liquidazione delle fatture n. 30/FPA-2021 del 12.08.2021 e 29/FPA-2021 del 12.08.2021 emesse dall'Impresa Albanesi Srl relative rispettivamente allo stato finale dei lavori e allo stato finale dei lavori supplementari. CUP F83H20000220001 - CIG 8418681356.



**Oggetto:** O.C.D.P.C. n. 558 del 15 novembre 2018. Intervento codice n. R509 “Lavori urgenti per il ripristino della officiosità idraulica del fiume Mignone in località Farnesiana nel comune di Tarquinia (VT)” del Piano degli Investimenti – annualità 2020, approvato con Decreto del Commissario Delegato n R00050/2020, Approvazione della liquidazione delle fatture n. 30/FPA-2021 del 12.08.2021 e 29/FPA-2021 del 12.08.2021 emesse dall’Impresa Albanesi Srl relative rispettivamente allo stato finale dei lavori e allo stato finale dei lavori supplementari. CUP F83H20000220001 - CIG 8418681356.

**IL DIRETTORE DELL’AGENZIA REGIONALE  
DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO  
IN QUALITÀ DI COMMISSARIO DELEGATO**

**VISTI:**

- la Costituzione della Repubblica Italiana;
- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 26 febbraio 2014, n. 2 “Sistema Integrato Regionale di Protezione Civile. Istituzione dell’Agenzia Regionale di Protezione Civile”;
- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1, concernente il “Codice della Protezione Civile”;
- gli artt. 25 - 26 “Ordinanze di protezione civile” e 27 “Contabilità speciali per la gestione delle emergenze di rilievo nazionale ed altre disposizioni in materia amministrativa e procedimentale” del richiamato D. Lgs. n.1/2018;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, concernente l’organizzazione degli Uffici e dei servizi della Giunta Regionale, e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 661 del 07 novembre 2016 con cui è stato conferito al Dott. Carmelo Tulumello l’incarico di Direttore della “Agenzia Regionale di Protezione Civile”;
- l’Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, con la quale il Direttore della Agenzia Regionale di Protezione Civile è stato nominato Commissario Delegato per fronteggiare l’emergenza derivante dagli eventi meteorologici verificatesi nel territorio della Regione Lazio nei giorni 29 e 30 ottobre 2018;
- la circolare del Direttore Generale n. GRDG00-000001 del 4 agosto 2021, avente ad oggetto “indicazioni operative per la redazione e l’adozione degli atti nell’attuale periodo dovuto all’emergenza informatica”;

**PREMESSO che:**

- nei giorni 29 e 30 ottobre 2018 si sono verificati, su tutto il territorio della Regione Lazio, eventi meteorologici avversi che hanno causato danni agli edifici pubblici, alle abitazioni



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

private, alla viabilità ed alle attività commerciali e produttive creando situazioni emergenziali e di disagio alla popolazione colpita dall'evento, nonché condizioni, sia specifiche che diffuse, di pericolo per la pubblica e privata incolumità e, in particolare nella Provincia di Frosinone e nella Città di Terracina, ha causato tre vittime tra la popolazione;

- con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00247 del 31 ottobre 2018, in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni 29 e 30 ottobre 2018, ai sensi della legge regionale 26 febbraio 2014 n. 2, art. 15, comma 2, è stato proclamato lo stato di calamità naturale per l'intero territorio della Regione Lazio;
- con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 8 novembre 2018, (G.U. Serie Generale n. 266 del 15 novembre 2018) è stato dichiarato, per il periodo di 12 mesi a decorrere dalla data della stessa Deliberazione, lo stato di emergenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.7 comma 1) del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, per tutti i territori della Regione Lazio, colpiti dall'evento meteorologico nei giorni 29 e 30 ottobre 2018, nonché stanziato a favore della Regione Lazio per l'attuazione dei primi interventi urgenti di protezione civile l'importo di € 3.000.000,00;
- con Delibera del Delibera Consiglio dei Ministri del 21 novembre 2019, è stato prorogato di 12 mesi lo stato di emergenza nei territori delle regioni Calabria, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Veneto e delle province autonome di Trento e Bolzano colpiti dagli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal 2 ottobre 2018 e nel territorio della provincia di Trapani in conseguenza degli ulteriori eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni dall'8 all'11 novembre 2018;
- con legge 159 del 27 novembre 2020, lo stato di emergenza dichiarato con delibera del Consiglio dei ministri dell'8 novembre 2018, relativo agli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal 2 ottobre 2018, è prorogato di ulteriori dodici mesi senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558 del 15 novembre 2018, il Direttore della Agenzia Regionale di Protezione Civile è stato nominato Commissario Delegato per fronteggiare l'emergenza derivante dall'evento metereologico dei giorni 29 e 30 ottobre 2018, nonché per la predisposizione, in base ai criteri e ai tempi stabiliti con la medesima Ordinanza, del "*Piano degli Interventi urgenti*", di cui all'art. 1, da sottoporre alla preventiva approvazione del Capo Dipartimento della Protezione Civile;
- con proprio Decreto n. R00001 del 16 novembre 2018, il Commissario Delegato, in conformità a quanto previsto all'art. 9 comma 2 della OCDPC n.558/2018, ha istituito l'Ufficio di Supporto per la gestione delle attività Commissariali;



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

- il Commissario Delegato ha effettuato l'acquisizione da parte delle amministrazioni ed enti locali del fabbisogno derivante dai danni causati sul territorio della Regione Lazio dall'evento emergenziale del 29 e 30 ottobre 2018;
- Con nota del Capo Dipartimento della Protezione Civile, prot. POST/0000856 dell'8 gennaio 2019, è stato prioritariamente approvato e finanziato per l'importo complessivo pari ad € 3.000.000,00, il "*Piano degli Interventi di prima emergenza*" (*Piano A*) finalizzato alla realizzazione degli interventi urgenti di cui alle lettere a) e b) dell'art. 25 del decreto legislativo n. 1/2018, successivamente ratificato con proprio Decreto n. R00001 del 21 gennaio 2018;
- Con Decreto del Commissario Delegato n. R00036 del 13 febbraio 2019 sono state definite le Linee guida per la rendicontazione ed erogazione delle somme a ristoro degli interventi previsti nel suindicato "*Piano degli Interventi di prima emergenza*" (*Piano A*), per la predisposizione delle istruttorie e della documentazione necessaria per i rendiconti complessivi del Commissario Delegato previsti art. 1 comma 6, della medesima Ordinanza;

**DATO ATTO che:**

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri datato 27 febbraio 2019, sono state assegnate alla Regione Lazio risorse finanziarie per l'importo complessivo pari ad € 82.965.061,83 per il triennio 2019-2021, di cui € 25.527.711,33 a valere sull'annualità 2019 ed € 28.718.675,25 per ciascuna delle annualità 2020 e 2021, per la realizzazione degli interventi strutturali e infrastrutturali previsti nella "*Ricognizione dei fabbisogni*", effettuata presso le Amministrazioni interessate dall'evento calamitoso in oggetto, ai sensi dell'art. 3 commi 1 e 3 della OCDPC 558/2018;
- con Decreto del Commissario Delegato n. R00039 del 03.04.2019, successivamente rimodulato con Decreti n. R00201 del 02.09.2019 e n. R00240 del 29.11.2019, è stato approvato il "*Piano degli Investimenti – annualità 2019*", a valere sulle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 1028, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, assegnate con DPCM del 27 febbraio 2019;
- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri datato 9 gennaio 2020 si è proceduto ad una rimodulazione degli importi assegnati con il sopracitato D.P.C.M. 27.02.2019, assegnando alla regione Lazio, per ciascuna delle annualità 2020 e 2021, € 28.611.917;
- il D.P.C.M. 2.02.2019, al comma 1 dell'art. 2, prevede che i Commissari Delegati predispongono, "*entro venti giorni dalla data del presente provvedimento, per la prima annualità e, per le annualità successive entro il 31 gennaio di ciascun anno, un Piano degli investimenti da realizzare nei limiti delle risorse assegnate per annualità, da sottoporre all'approvazione del Capo Dipartimento della protezione civile*";



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

**TENUTO CONTO** che:

- a tal fine, in data 3.12.2019, è stato richiesto alle Amministrazioni che avevano segnalato danni a seguito degli eventi calamitosi dei giorni 29 e 30 ottobre 2018, di verificare l'attualità degli interventi segnalati o eventuali aggravamenti;
- in base alle indicazioni pervenute dagli Enti e Strutture suindicati, la Struttura Commissariale ha elaborato un Piano degli Interventi, sui fondi assegnati per l'annualità 2020, attribuendo un ordine di priorità ad ogni singolo intervento da finanziare;
- con nota del Commissario delegato prot. n. 242 del 3/02/2020 e successiva nota prot. n. 290 del 12/02/2020 è stato trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile il Piano degli Investimenti ex DPCM del 27 febbraio 2019, recante assegnazione delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 1028, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per l'importo complessivo di € 28.611.917,74;
- con nota prot. n. POST/16369 del 25/03/2020 (acquisita al protocollo Regione Lazio – reg. OCDPC 558 n. 439 del 25/03/2020) la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile ha ritenuto che il Piano degli Investimenti in oggetto possa essere approvato, ad eccezione di n. 6 interventi per i quali si chiede di voler fornire ulteriori elementi di dettaglio, per l'importo complessivo di € 27.945.138,24;
- con Decreto del Commissario Delegato n. R00050 del 1 aprile 2020 è stato approvato il "Piano degli investimenti - annualità 2020", art. 2, comma 1, del D.P.C.M. 27 febbraio 2019, di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n.558 del 15 novembre 2018;

**DATO ATTO** che

- per dare tempestiva esecuzione al suindicato "*Piano degli investimenti - annualità 2020*", il Commissario Delegato ha provveduto, con proprio Decreto n. R00099 del 10 aprile 2020, a ampliare le competenze del Soggetto Attuatore degli interventi di competenza della Regione Lazio – Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo, già demandate con Decreto Commissariale n. R00041/2019, per l'esecuzione di n. 8 interventi, individuati nell'allegato A del suddetto Decreto R00050/2020 con i codici n. R509, R510, R511, R512, R513, R514, R515, R536;
- nella tabella A Decreto del Commissario Delegato n. R00099 del 10 aprile 2020 con il codice R509 è ricompreso l'intervento denominato "Lavori straordinari di manutenzione dell'alveo del fiume Mignone dalla SS Aurelia sino alla foce in dx e sx idraulica per Km 4,00 ca.", dell'importo complessivo € 350.000,00, come comunicato dalla Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo con nota n.191045 del 11/03/2019;
- nel predetto Decreto n. R00099/2020 si stabilisce che la liquidazione degli interventi sarà



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

erogata secondo le procedure e le modalità stabilite con il Decreto Commissariale n. R00036 del 13 febbraio 2019, dalle disposizioni emanate, dalle normative vigenti in materia e in conformità all'OCDPC n. 558/2018;

**CONSIDERATO** che, al fine di consentire il pronto avvio degli interventi urgenti per il ripristino delle normali condizioni di sicurezza del territorio e per la pubblica e privata incolumità, ai sensi dell'art. 1 comma 6 della OCDPC n. 558 del 15 novembre 2018, il Commissario Delegato può erogare anticipazioni della somma complessiva approvata nel Piano;

**PRESO ATTO** che

- con Decreto n. R00355 del 26.10.2020 si è proceduto alla liquidazione della parte dei lavori svolti in somma urgenza per eliminare un pericolo imminente per la stabilità delle infrastrutture presenti, per un importo di € 17.815,00, oltre iva, per € 3.919,30, per un importo complessivo di € 21.734,30;
- con Decreto n. R00048 del 15.02.2021 e n. R00160 del 31.03.2021 si è proceduto alla liquidazione del I e del II SAL dell'intervento identificato con il codice R509, per un importo rispettivamente di € 95.426,81 e di € 95.500,59, compresa IVA;
- il Soggetto Attuatore, con nota prot. n. OCDPC 558-2018 n. 370 del 04/02/2021 ha comunicato che nel corso dell'esecuzione dei lavori ed in particolare in concomitanza con le eccezionali precipitazioni meteoriche il 6 e 7 dicembre 2020, si sono verificate situazioni di criticità idraulica lungo il corso del fiume Mignone, ed in particolare nella parte a monte dell'attraversamento della SS1 Aurelia ed in corrispondenza della confluenza con alcuni fossi affluenti, con la conseguenza che si sono depositati materiali e detriti in alveo, impedendo il libero deflusso del fiume e determinando quindi un significativo rallentamento della velocità ed una notevole riduzione dell'efficienza idraulica con rischio di esondazione e pericolo per la pubblica e privata incolumità;
- il Soggetto Attuatore, previa autorizzazione del Commissario Delegato all'utilizzo del ribasso d'asta, pari ad € 88.618,16 oltre IVA, con decreto A00046 del 29.03.2021, ha proceduto alla approvazione della modifica del contratto in corso di efficacia ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera b) del Dlgs 50/2016;
- con Decreto n. R00336 del 21.06.2021 si è proceduto alla liquidazione del I SAL dei lavori supplementari dell'intervento identificato con il codice R509, per un importo di € 88.558,54, compresa IVA;
- con Decreto n. R00376 del 22.07.2021, si è proceduto ad una rimodulazione del Piano degli Investimenti – annualità 2020, anche tendendo conto delle economie presunte comunicate dal Soggetto Attuatore “Lavori Pubblici” della Regione Lazio con nota prot. n. 1585/2021, e pertanto l'importo dell'intervento n. R509 è stato rimodulato da € 350.000,00 ad €



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

301.065,65;

**VISTA** la nota prot. n. 1881 del 30 luglio 2021 con la quale il Soggetto Attuatore/ Direttore pro-tempore della Direzione regionale "Lavori pubblici, stazione unica appalti, risorse idriche e difesa del suolo", titolare dell'intervento n. R509, consistente nella realizzazione di lavori straordinari di manutenzione dell'alveo del fiume Mignone dalla SS Aurelia sino alla foce in dx e sx idraulica per Km 4,00 ca., richiede l'erogazione dell'importo di € 1.526,13 ed € 364,77, iva esclusa, relativi allo stato finale dei lavori e allo stato finale dei lavori supplementari, trasmettendo la seguente documentazione:

1. RELAZIONE SUL CONTO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE lavori principali;
2. STATO FINALE lavori principali;
3. RELAZIONE SUL CONTO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE lavori supplementari;
4. STATO FINALE lavori supplementari;
5. DURC;
6. DECRETO N. A00138 DEL 30.07.2021;

**VISTA** la dichiarazione con la quale il Soggetto Attuatore attesta che la documentazione trasmessa è conforme agli originali conservati agli atti dell'Amministrazione;

**ACQUISITI** agli atti i documenti necessari ai fini della liquidazione, in conformità alle Linee Guida emanate con Decreto del Commissario Delegato n. R00036/2019, delle fatture n. 30/FPA-2021 del 12.08.2021 e n. 29/FPA-2021 del 12.08.2021 emesse dall'Impresa Albanesi Srl relative rispettivamente allo stato finale dei lavori e allo stato finale dei lavori supplementari;

**VISTA** l'istruttoria effettuata, dalla quale risulta la regolarità tecnico-amministrativa e contabile della documentazione trasmessa dal Soggetto Attuatore – Lavori Pubblici, conforme alle Linee Guida per la rendicontazione all'uopo predisposte dal Commissario Delegato con Decreto n. R00036 del 13/02/2019;

**PRESO ATTO** che il Soggetto Attuatore con il Decreto n. A00138 del 30.07.2021 ha proceduto all'approvazione degli atti di contabilità finale, del certificato di regolare esecuzione e determinazione delle economie finali di spesa dell'intervento R509;

**PRESO ATTO** delle fatture emessa dall'Impresa Albanesi Srl, con sede legale in Strada Poggio Cavallucciario, 13/A – Montalto di Castro (VT) C.F./P.IVA 01881840563, n. 30/FPA-2021 del 12.08.2021 dell'importo di € 1.562,13, oltre iva, per € 343,67, per un importo complessivo di € 1.905,80 e n. 29/FPA-2021 del 12.08.2021 dell'importo di € 364,77, oltre iva, per € 80,25, per un importo complessivo di € 445,02;

**VISTI** i Decreti del Ministro dell'Economia e Finanze del 29 maggio 2007, concernente:





PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C.. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

Approvazione delle Istruzioni sul Servizio di Tesoreria dello Stato e del 30 aprile 2015 concernente: Definizione di nuove modalità di emissione, di natura informatica, degli ordinativi di pagamento da parte dei titolari di contabilità speciale;

**CONSIDERATO:**

- che l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2013, n. 190 (legge di stabilità per l'anno 2015) ha introdotto l'articolo 17-ter "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici" del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e ha stabilito che anche gli enti territoriali, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto (IVA), devono versare direttamente all'erario l'imposta che è stata addebitata loro dai fornitori;
- che pertanto, i medesimi Enti, pagheranno ai fornitori soltanto l'imponibile (e le altre somme diverse dall'IVA) - meccanismo definito "Split payment" - mentre corrisponderanno l'imposta all'erario secondo le modalità e termini definiti da un Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze come previsto dalla norma;
- che il meccanismo dello "Split payment" si applica alle operazioni per le quali è stata emessa fattura a partire dal 1° gennaio 2015;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, procedere alla liquidazione dell'importo complessivo di € 1.926,90, oltre iva, per € 423.92, per un importo complessivo di € 2.350,82, come di seguito indicato:

- liquidare a favore dell'Impresa Albanesi Srl, con sede legale in Strada Poggio Cavallucciario, 13/A – Montalto di Castro (VT) C.F./P.IVA 01881840563, l'importo di € 1.926,90, a seguito dell'approvazione della contabilità finale dei lavori e dei lavori supplementari relativi all'intervento R509, al netto dell'IVA;
- accantonare l'importo di € 423.92, quale IVA dovuta relativa alla liquidazione dell'importo di cui sopra, che sarà liquidato con successivo atto;

**DECRETA**

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, e costituiscono parte integrante del presente Decreto:

- di prendere atto e dichiarare conforme alle Linee Guida, di cui al Decreto del Commissario Delegato n. R00036 del 13/02/2019, la documentazione prodotta dal Soggetto Attuatore – Lavori Pubblici relativa alla liquidazione dello stato finale dei lavori e dei lavori supplementari dell'intervento contrassegnato con il codice n. R509, inserito nel "Piano degli investimenti - annualità 2020", art. 2, comma 1, del D.P.C.M. 27 febbraio 2019, approvato con Decreto del Commissario Delegato n R00050/2020;
- di autorizzare, in conformità alle Linee Guida emanate con Decreto del Commissario Delegato n. R00036/2019 (Lavori da avviare o non conclusi, lett. c), la liquidazione delle fatture n. 30/FPA-



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE



REGIONE  
LAZIO

**COMMISSARIO DELEGATO  
PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI  
CALAMITOSI CHE HANNO COLPITO IL TERRITORIO DELLA REGIONE LAZIO NEI  
GIORNI 29 E 30 OTTOBRE 2018  
(O.C.D.P.C. n. 558 del 15 Novembre 2018)**

2021 del 12.08.2021 e n. 29/FPA-2021 del 12.08.2021, come di seguito indicato:

- liquidare a favore dell'Impresa Albanesi Srl, con sede legale in Strada Poggio Cavallucciario, 13/A – Montalto di Castro (VT) C.F./P.IVA 01881840563, l'importo di € 1.926,90, a seguito dell'approvazione della contabilità finale dei lavori e dei lavori supplementari relativi all'intervento R509, al netto dell'IVA;
- accantonare l'importo di € 423,92, quale IVA dovuta relativa alla liquidazione dell'importo di cui sopra, che sarà liquidato con successivo atto;
- di disporre l'imputazione del succitato importo di € 2.350,82 sulla Contabilità Speciale n. 6104 istituita presso la Tesoreria Provinciale dello Stato - Banca D'Italia.

L'efficacia del provvedimento decorre a partire dalla sottoscrizione dell'atto in formato cartaceo e alla contestuale registrazione; l'atto sarà successivamente inserito sulla piattaforma informatica regionale al termine del periodo emergenziale.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, nel termine di sessanta giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro il termine di giorni centoventi.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

**IL DIRETTORE DELL'AGENZIA  
DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO  
IN QUALITÀ DI COMMISSARIO DELEGATO  
Carmelo Tulumello**



# Regione Lazio

## SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

### Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 26 agosto 2021, n. GR3906-5

**Procedura ai sensi dell'articolo 34 comma 17 bis del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale per la assegnazione degli incarichi residui di assistenza primaria rilevazione anno 2020, resi noti con Determinazione n. G05159 del 05 maggio 2021, pubblicata sul BURL n. 47 del 13 maggio 2021 integrata con Determinazione n. G06145 del 24 maggio 2021 pubblicata sul BURL n. 51 del 25 maggio 2021: approvazione graduatorie.**

OGGETTO: Procedura ai sensi dell'articolo 34 comma 17 bis del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale per la assegnazione degli incarichi residui di assistenza primaria rilevazione anno 2020, resi noti con Determinazione n. G05159 del 05 maggio 2021, pubblicata sul BURL n. 47 del 13 maggio 2021 integrata con Determinazione n. G06145 del 24 maggio 2021 pubblicata sul BURL n. 51 del 25 maggio 2021: approvazione graduatorie.

## IL DIRETTORE REGIONALE

Su Proposta del Dirigente dell'Area Risorse Umane;

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 18 febbraio 2002, concernente la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e le disposizioni relative alla dirigenza e al personale e s.m.i.;

VISTO il Regolamento n. 1 del 6 settembre 2002, "*Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi della Giunta Regionale*" e s.m.i.;

VISTE le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 203 del 24 aprile 2018, come modificata dalla D.G.R. n. 252 del 1<sup>^</sup> giugno 2018, e n. 306 del 19 giugno 2018, con le quale si è provveduto a effettuare una riorganizzazione generale dell'assetto amministrativo ed è stata istituita, tra le altre, la Direzione Regionale Salute ed Integrazione Sociosanitaria;

VISTA la Determinazione del 2 ottobre 2018, n. G12275 con la quale si dispone la riorganizzazione delle strutture organizzative della Direzione Regionale Salute ed Integrazione Sociosanitaria - Recepimento della Direttiva del Segretario Generale del 03 agosto 2018, prot. n. 484710, come modificata dalla Direttiva del 27 settembre 2018, n. 590257";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 30 dicembre 2020, n. 1044 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Salute ed Integrazione Sociosanitaria;

VISTO l'Atto di organizzazione n. G00243 del 18 gennaio 2021 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse Umane della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale reso esecutivo dalla Conferenza Stato Regioni con atto di intesa del 23 marzo 2005 e s. m. i. del 29 luglio 2009 e dell'8 luglio 2010 e del 21 giugno 2018 e del 18 giugno 2020;

VISTO in particolare l'art. 34 del citato Accordo Collettivo Nazionale, con le modifiche introdotte dall'articolo 4 dell'ACN del 18 giugno 2020, che disciplina le procedure per l'assegnazione degli incarichi vacanti nelle attività di Assistenza Primaria;

PRESO ATTO di quanto indicato dalla SISAC nella nota n. 462 del 8 maggio 2020 in relazione all'attivazione della procedura di cui al comma 17 dell'art. 34 dell'ACN, che deve trovare esito nel corso del medesimo anno di validità della graduatoria, pertanto in corso d'anno a seguito della procedura ordinaria;

VISTO l'articolo 34 comma 17 bis dell'ACN, che dispone che in caso di mancata assegnazione degli incarichi sulla base delle procedure previste dai commi 5 e 17, possono concorrere al conferimento i medici di cui all'articolo 9, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12; successivamente, gli eventuali incarichi rimasti vacanti sono attribuiti ai medici ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60;

VISTE le Determinazioni n. G06596 del 5 giugno 2020 pubblicata sul BURL n. 75 supplemento n. 1 del 11 giugno 2020 e n. G08401 del 16 luglio 2020 pubblicata sul BURL n. 91 del 16 luglio 2020, con le quali si prende atto degli incarichi resisi disponibili negli ambiti territoriali carenti rilevati nell'anno 2020 e si determinano le procedure per il conferimento dei relativi incarichi a tempo indeterminato;

VISTA la Determinazione n. G05159 del 05 maggio 2021, pubblicata sul BURL n. 47 del 13 maggio 2021, con la quale si prende atto degli incarichi ancora vacanti nelle attività di assistenza primaria rilevati nell'anno 2020, integrata con Determinazione n. G06145 del 24 maggio 2021 pubblicata sul BURL n. 51 del 25 maggio 2021;

CONSIDERATO che la competente struttura regionale ha provveduto, previo esame delle domande presentate nei termini e secondo le modalità indicate nell'avviso allegato alla citata determinazione, a predisporre la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi residui di assistenza primaria per l'anno 2020, nonché l'elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti richiesti dal suddetto avviso;

DATO ATTO che in applicazione dell'articolo 34 comma 17 bis gli incarichi saranno conferiti secondo il seguente ordine di priorità:

- a) ai medici abilitati all'esercizio professionale, iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale presso la Regione Lazio, di cui all'articolo 9, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12;
- b) ai medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale presso la Regione Lazio, ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del DL 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60.

DATO ATTO che per ciascuna categoria di partecipanti, ai sensi dell'articolo 34 comma 17 ter del vigente ACN, i candidati sono stati graduati nel rispetto dell'annualità di frequenza del corso (terza, seconda, prima) a partire dalla data di effettivo inizio del corso. In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, al voto di laurea e l'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i residenti nell'ambito carente, nell'Azienda, in seguito nella Regione e da ultimo fuori Regione.

RILEVATA la necessità di approvare la suddetta graduatoria al fine di attivare le procedure tese all'individuazione e alla assegnazione degli incarichi;

Per i motivi in premessa indicati, che integralmente si richiamano,

#### **DETERMINA**

1. di disporre che, ai sensi della circolare protocollo. n. GRDG00 – 000001 del 4 agosto 2021 recante "Indicazioni operative per la redazione e l'adozione degli atti nell'attuale periodo

dovuto all'emergenza informatica", l'efficacia del provvedimento decorre a partire dalla sottoscrizione dell'atto in formato cartaceo e alla contestuale registrazione e che l'atto sarà successivamente inserito sulla piattaforma informatica regionale al termine del periodo emergenziale;

2. di approvare la graduatoria di cui all'allegato " A ", nella quale sono inseriti i medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale presso la Regione Lazio di cui all'articolo 9, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 (Decreto semplificazioni);
3. di approvare la graduatoria di cui all'allegato " B ", nella quale sono inseriti i medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale presso la Regione Lazio, ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del DL 30 aprile 2019, n 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60. (Decreto Calabria);
4. di approvare l'elenco di cui all'allegato "C" che costituisce parte integrante della presente determinazione, nel quale sono riportati i nominativi dei medici esclusi dalla partecipazione all'assegnazione degli incarichi per mancanza del requisito, ai quali è stata data idonea comunicazione;
5. Di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL DIRETTORE

*Massimo Annicchiarico*



GRADUATORIA  
medici ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n.135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n.12

POSIZIONE	NOMINATIVO	TRIENNIO CORSO MMG	DATA INIZIO CORSO	ANNUALITA'	DATA DI NASCITA	DATA LAUREA	età conseguimento Diploma Laurea	ASL RICHIESTA PRECEDENZA X RESIDENZA NEL DISTRETTO	ASL RICHIESTA PRECEDENZA X RESIDENZA IN ASL	ALTRE ASL RICHIESTE RESIDENZA REGIONE	ASL RICHIESTE RESIDENZA FUORI REGIONE
1	ZORZI CRISTINA	2016/2019	01/12/2016	3	24/08/1985	23/07/2010	24.10.29	ROMA			
2	CIANI FEDERICA	2017/2020	18/12/2017	3	04/02/1987	27/10/2015	28.08.23	ROMA			
3	ANTONELLI ALESSIA	2017/2020	29/12/2017	3	14/02/1980	28/07/2004	24.05.14	ROMA			
4	ETTORRE FABRIZIO	2017/2020	29/12/2017	3	11/02/1992	28/07/2016	24.05.17	ROMA			
5	ALESSI MARTA	2017/2020	29/12/2017	3	09/05/1991	26/07/2016	25.02.17	ROMA			
6	RICCITELLI ELISA	2017/2020	29/12/2017	3	24/04/1991	20/07/2016	25.02.26	ROMA			
7	CANNUCCIA AMALIA	2017/2020	29/12/2017	3	02/05/1984	21/10/2009	25.05.19	RM6 distretto 1	RM6 distretto 2-4-5-6	ROMA RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6	
8	BARZAGHI VALERIO	2017/2020	29/12/2017	3	22/01/1991	29/07/2016	25.06.07	ROMA			
9	GIANSERRA LAURA	2017/2020	29/12/2017	3	14/04/1986	27/10/2011	25.06.13	ROMA			
10	SOTIS MARCO	2017/2020	29/12/2017	3	07/06/1991	08/03/2017	25.09.01	ROMA			
11	CARBONE MARIA LAURA	2017/2020	29/12/2017	3	12/11/1990	26/10/2016	25.11.14	ROMA			
12	SALVATORI PIERO	2017/2020	29/12/2017	3	13/07/1968	21/05/1996	27.10.08	ROMA	RM3 distretto Fiumicino RM5 distretto 3 RM6 distretto 1-2-4		
13	GRASSI LUCA	2017/2020	29/12/2017	3	25/06/1984	26/03/2014	29.09.01	ROMA			
14	DE FILIPPIS LUCILLA	2017/2020	29/12/2017	3	02/11/1971	29/07/2010	38.08.27	ROMA			
15	DI GIOVANNI SALVATORE	2017/2020	29/12/2017	3	02/08/1967	29/07/2008	40.11.27				ROMA
16	KHLEBUS ZHANNA	2017/2020	29/12/2017	3	25/05/1964	29/09/2015	51.04.04	VITERBO distretto A			
17	GIAQUINTO GLORIA	2017/2020	22/01/2018	3	28/01/1992	19/07/2016	24.05.21	ROMA			
18	PERFETTI LUCA	2017/2020	22/01/2018	3	27/12/1991	20/07/2016	24.06.23	ROMA			
19	IANNIELLO FEDERICA	2017/2020	22/01/2018	3	25/02/1991	19/07/2016	25.04.24		RM5 distretto 1-2-3-4-5-6	RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4 VITERBO distretto A-B-C RIETI distretto 2 FROSINONE distretto A-B	
20	GIUFFRIDA ADRIANA	2017/2020	22/01/2018	3	30/10/1990	09/03/2017	26.04.07	ROMA			
21	IELAPI ANNA	2017/2020	22/01/2018	3	17/09/1990	25/01/2017	26.04.08	ROMA			
22	ZICCHITTU DANIELE	2017/2020	22/01/2018	3	10/05/1990	03/03/2017	26.09.21	ROMA			
23	BORGHESI ALESSANDRO	2017/2020	22/01/2018	3	28/07/1989	28/09/2016	27.02.00	RM4 distretto 4	RM4 distretto 3	ROMA VITERBO distretto C	
24	PRUNAS PIETRO	2017/2020	22/01/2018	3	04/07/1987	30/03/2016	28.08.26	ROMA			

25	PUCCI FEDERICA	2017/2020	22/01/2018	3	14/08/1987	27/03/2017	29.07.13	ROMA		
26	MAMDOUH VALENTINA	2017/2020	22/01/2018	3	30/01/1985	19/07/2016	31.05.19	ROMA		RM3 distretto Fiumicino
27	GRAB ELENA	2017/2020	22/01/2018	3	25/03/1977	30/10/2012	35.07.05	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM6 distretto 1-2-4
28	VAIRO FRANCESCO	2017/2020	22/01/2018	3	11/05/1977	20/07/2016	39.02.09	ROMA		
29	MUSUMECI MARCO	2017/2020	22/01/2018	3	05/12/1967	23/07/2008	40.07.18	ROMA		
30	PLATANIA MARCO	2017/2020	22/01/2018	3	26/03/1959	26/06/2015	56.03.00	ROMA		
31	GUIDUCCI MICHELA	2017/2020	29/01/2018	3	31/05/1989	17/06/2015	26.00.17	ROMA		
32	CARDILLO PICCOLINO CHIARA	2017/2020	29/01/2018	3	14/06/1990	28/07/2016	26.01.14	ROMA		
33	SILVESTRI LUISA	2017/2020	29/01/2018	3	10/01/1990	28/10/2016	26.09.18	ROMA		
34	FONTANA CLAUDIA	2017/2020	29/01/2018	3	06/09/1988	29/10/2015	27.01.23	ROMA		
35	DI TROIA FEDERICA	2017/2020	03/02/2018	3	20/06/1985	15/03/2012	26.08.24	ROMA		
36	MORETTI MARCO	2017/2020	03/02/2018	3	17/12/1988	20/07/2016	27.07.03	ROMA		
37	CALCATERA VERONICA	2017/2020	03/02/2018	3	24/06/1979	31/10/2014	35.04.07	ROMA		
38	AMBROSIO ALESSANDRA	2017/2020	12/02/2018	3	19/04/1991	18/10/2016	25.05.29	ROMA		
39	GRASSO GIOVANNA	2017/2020	12/02/2018	3	03/07/1982	16/07/2008	26.00.13	LATINA distretto 4	LATINA distretto 2	
40	ANTEZZA FEDERICA	2017/2020	12/02/2018	3	19/04/1989	30/10/2015	26.06.11	ROMA		
41	MARRANDINO MARIA LUISA	2017/2020	12/02/2018	3	25/07/1990	27/03/2017	26.08.02	RM6 distretto 4	RM6 distretto 6	
42	FUCITO ILARIA	2017/2020	12/02/2018	3	03/09/1987	24/03/2015	27.06.21	ROMA		
43	IANNONE FRANCESCO	2017/2020	12/02/2018	3	23/08/1984	30/10/2012	28.02.07			RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4 RIETI distretto 1-2 VITERBO distretto A-B-C
44	NUCCILLI SARA	2017/2020	12/02/2018	3	12/08/1986	25/03/2015	28.07.13			ROMA RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6
45	AMBROSIO SARA	2017/2020	12/02/2018	3	19/02/1981	31/10/2012	31.08.12	FROSINONE distretto A		
46	SCIUGA GIULIA	2017/2020	14/02/2018	3	10/03/1991	17/10/2016	25.07.07	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B-C	
47	CHINCA PIETRO	2017/2020	14/02/2018	3	15/10/1990	25/10/2016	26.00.10	ROMA		
48	FORTE AGNESE	2017/2020	05/03/2018	3	11/05/1991	28/03/2017	25.10.17	ROMA		RM5 distretto 2
49	PIETROGIACOMI CATERINA	2017/2020	05/03/2018	3	21/06/1984	27/03/2017	32.09.06	FROSINONE distretto A		
50	MIRALLI CLAUDIA	2017/2020	14/03/2018	3	10/10/1990	21/03/2017	26.05.11			RM4 distretto 4 VITERBO distretto A-B-C
51	D'ANDREA VALERIO	2017/2020	11/04/2018	3	23/03/1990	20/10/2016	26.06.27	ROMA		

52	MIGLIOZZI ELISA	2018/2021	18/03/2019	3	19/12/1986	25/10/2011	24.10.06	ROMA		
53	PALMACCIO GIUSEPPINA	2018/2021	13/03/2019	2	01/09/1984	28/03/2012	27.06.27		LATINA distretto 4	
54	BONGIOVANNI ILARIA	2018/2021	18/03/2019	2	08/03/1987	20/07/2011	24.04.12	RM6 distretto 2		ROMA
55	LEROSE MARGHERITA	2018/2021	18/03/2019	2	28/09/1983	25/07/2008	24.09.27	LATINA distretto 2		
56	CIANCARELLA GIULIA	2018/2021	18/03/2019	2	22/07/1993	16/07/2018	24.11.24	ROMA		
57	D'ALISERA ALESSIA	2018/2021	18/03/2019	2	28/07/1993	27/07/2018	24.11.29	ROMA		
58	CAMELLINI CINZIA	2018/2021	18/03/2019	2	19/12/1987	31/01/2013	25.01.12	ROMA		
59	MAGNANELLI ELISA	2018/2021	18/03/2019	2	12/09/1986	31/10/2011	25.01.19	ROMA		
60	COLOPI GABRIELE	2018/2021	18/03/2019	2	01/12/1991	25/01/2017	25.01.24	ROMA		
61	MEZZELANI LUCA	2018/2021	18/03/2019	2	21/07/1990	24/09/2015	25.02.03	ROMA		
62	CORRADINI DIANA	2018/2021	18/03/2019	2	10/08/1987	16/10/2012	25.02.06	ROMA		
63	FRAGIOTTA GAIA	2018/2021	18/03/2019	2	07/08/1987	31/10/2012	25.02.24	LATINA distretto 2		
64	ABODI MARIA VITTORIA	2018/2021	18/03/2019	2	08/07/1992	30/10/2017	25.03.22	LATINA distretto 2		
65	QUINTARELLI FABIO	2018/2021	18/03/2019	2	15/06/1991	20/10/2016	25.04.05	ROMA		
66	VENDITTI MIRIAM	2018/2021	18/03/2019	2	03/03/1993	16/07/2018	25.04.13		FROSINONE distretto A-B	LATINA distretto 3
67	CONTE SIMONA	2018/2021	18/03/2019	2	04/03/1993	26/07/2018	25.04.22	LATINA distretto 2		
68	ORAZI GIULIA	2018/2021	18/03/2019	2	21/01/1993	23/07/2018	25.06.02	RIETI distretto 1	RIETI distretto 2	
69	D'URSI DARIO	2018/2021	18/03/2019	2	22/04/1992	30/10/2017	25.06.08	LATINA distretto 2		
70	CAIANIELLO DAVIDE	2018/2021	18/03/2019	2	15/02/1992	26/09/2017	25.07.11	LATINA distretto 2		
71	MARIELLI FLORENZIA	2018/2021	18/03/2019	2	10/12/1992	26/07/2018	25.07.16	FROSINONE distretto A		ROMA RM5 distretto 4-5-6 RM6 distretto 1-2-5-6 LATINA distretto 4
72	ODAK LODOVICO	2018/2021	18/03/2019	2	16/01/1992	26/09/2017	25.08.10	ROMA		RM6 distretto 5
73	ADAMO RICCARDO	2018/2021	18/03/2019	2	20/06/1975	05/03/2001	25.08.13	ROMA		
74	CAPPA EMANUELA	2018/2021	18/03/2019	2	04/07/1992	27/03/2018	25.08.23	LATINA distretto 1	LATINA distretto 2	
75	GORELLA CATERINA	2018/2021	18/03/2019	2	17/10/1991	26/07/2017	25.09.09	ROMA		
76	DE NAPOLI ANNA PAOLA	2018/2021	18/03/2019	2	10/06/1992	28/03/2018	25.09.18	ROMA		RM4 distretto 1-3 RM5 distretto 3 RM6 distretto 1-2-6
77	CAPARELLI CHIARA	2018/2021	18/03/2019	2	26/08/1991	20/07/2017	25.10.24	ROMA		RM3 distretto Fiumicino LATINA distretto 2-4
78	ZOTTOLA MATTEO	2018/2021	18/03/2019	2	22/04/1992	27/03/2018	25.11.05	RM5 distretto 3	RM5 distretto 2	RM6 distretto 1
79	CONFORTO ROSA ANNA	2018/2021	18/03/2019	2	13/04/1992	26/03/2018	25.11.13	ROMA		
80	BARONI ARIANNA	2018/2021	18/03/2019	2	28/10/1990	25/10/2016	25.11.27	ROMA		

81	JAMHOUR MERIEM	2018/2021	18/03/2019	2	15/07/1992	24/07/2018	26.00.09	RM6 distretto 6	RM6 distretto 4	LATINA distretto 1-2
82	ASCIONE GIANMARCO	2018/2021	18/03/2019	2	27/09/1991	26/10/2017	26.00.29		LATINA distretto 1-2-4	ROMA RM3 distretto Fiumicino
83	DIVIETRI SIMONA	2018/2021	18/03/2019	2	18/06/1991	28/07/2017	26.01.10	LATINA distretto 2		
84	GUIDI ALESSANDRO	2018/2021	18/03/2019	2	07/08/1991	20/10/2017	26.02.13	ROMA		
85	LALA NOEMI	2018/2021	18/03/2019	2	10/05/1984	26/07/2010	26.02.16	ROMA		
86	RINALDI MAURIZIO	2018/2021	18/03/2019	2	21/04/1986	26/07/2012	26.03.05	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 2-4 RM5 distretto 1-2 RM6 distretto 1-4
87	D'ALUISIO DENISE	2018/2021	18/03/2019	2	22/06/1985	21/10/2011	26.03.29	ROMA		RM5 distretto 1-2-3
88	PERALTA CHANG CESAR LUIS	2018/2021	18/03/2019	2	24/03/1992	25/09/2018	26.06.01	ROMA		
89	BALDAZZI GIORGIA MARIA	2018/2021	18/03/2019	2	06/03/1991	28/09/2017	26.06.22	RM4 distretto 4		ROMA
90	AIELLO FRANCESCO	2018/2021	18/03/2019	2	01/02/1991	25/09/2017	26.07.24	ROMA		
91	ROMANO GIULIA	2018/2021	18/03/2019	2	18/08/1990	28/07/2017	26.11.10			ROMA
92	CASSIBBA SIMONE	2018/2021	18/03/2019	2	18/02/1990	31/01/2017	26.11.13	ROMA		
93	PERRELLI MICHELE	2018/2021	18/03/2019	2	01/03/1970	18/03/1997	27.00.17			RM5 distretto 3
94	RUGGIERO GABRIELLA LILIA	2018/2021	18/03/2019	2	04/06/1991	27/06/2018	27.00.23	LATINA distretto 2		
95	ARCARO ANTONIO	2018/2021	18/03/2019	2	12/09/1990	27/10/2017	27.01.15	ROMA		
96	IACOVELLI BEATRICE	2018/2021	18/03/2019	2	14/11/1990	22/01/2018	27.02.08	RM4 distretto 3	RM4 distretto 1-2	ROMA
97	FRUSCELLA LAVINIA	2018/2021	18/03/2019	2	03/07/1990	27/09/2017	27.02.24	ROMA		
98	INNARELLA MARTINA	2018/2021	18/03/2019	2	12/12/1990	29/03/2018	27.03.17			ROMA RM5 distretto 2-3 RM6 distretto 1-2
99	GIANOGGIO OSVALDO	2018/2021	18/03/2019	2	28/07/1978	20/03/2006	27.07.20	RM6 distretto 1	RM6 distretto 2-4-5-6	ROMA
100	MOSCATELLI FEDERICO	2018/2021	18/03/2019	2	21/02/1990	26/10/2017	27.08.05	ROMA		
101	ALESSANDRI NAOMI	2018/2021	18/03/2019	2	16/06/1990	21/03/2018	27.09.05	RM4 distretto 1		
102	LECCESE ILARIA	2018/2021	18/03/2019	2	14/09/1984	26/10/2012	28.01.12	ROMA		RM4 distretto 2-3
103	BARBATTI FRANCESCO	2018/2021	18/03/2019	2	16/12/1988	28/03/2017	28.03.12	ROMA		RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6
104	TINTI VALERIA	2018/2021	18/03/2019	2	01/11/1989	26/03/2018	28.04.25	RM4 distretto 1		
105	SANSONE MASSIMILIANO	2018/2021	18/03/2019	2	24/04/1985	25/09/2013	28.05.01	RM5 distretto 1	RM5 distretto 2	ROMA
106	SAVARESE FRANCESCA	2018/2021	18/03/2019	2	02/10/1985	20/03/2014	28.05.18	ROMA		
107	BENTIVOGLIO CLAUDIA	2018/2021	18/03/2019	2	29/08/1985	26/03/2014	28.06.25	ROMA		
108	COCCIA FABIOLA	2018/2021	18/03/2019	2	29/06/1987	28/01/2016	28.06.30	FROSINONE distretto A		



109	CAMAIONI MARIANNA	2018/2021	18/03/2019	2	13/05/1987	10/03/2016	28.09.26	ROMA	ROMA			
110	APROVITOLA ADELAIDE	2018/2021	18/03/2019	2	20/05/1988	19/07/2017	29.01.29		LATINA distretto 3	ROMA		
111	CARBONE DANIELA	2018/2021	18/03/2019	2	07/05/1988	28/09/2017	29.04.21	ROMA	ROMA			
112	CELANI SILVIA	2018/2021	18/03/2019	2	25/05/1987	27/10/2016	29.05.02	ROMA	ROMA	RM5 distretto 2-3-5-6 RM6 distretto 1		
113	BONCI NICOLA	2018/2021	18/03/2019	2	02/12/1987	08/03/2018	30.03.06	ROMA	ROMA			
114	IANNETTA ILENIA	2018/2021	18/03/2019	2	12/04/1985	28/01/2016	30.09.16		FROSINONE distretto A-B	ROMA		
115	NOVELLI ALESSANDRO	2018/2021	18/03/2019	2	07/12/1986	26/10/2017	30.10.19	RM4 distretto 4		ROMA		
116	CAPORASO ANGELA	2018/2021	18/03/2019	2	23/02/1984	30/10/2015	31.08.07	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6		
117	DI BERNARDO SETTIMIA	2018/2021	18/03/2019	2	13/07/1981	28/11/2013	32.04.15				ROMA	
118	FERRAZZO FABRIZIO	2018/2021	18/03/2019	2	15/12/1984	27/03/2018	33.03.12	LATINA distretto 4	LATINA distretto 2			
119	IACOPONI ALESSANDRA	2018/2021	18/03/2019	2	01/01/1981	30/09/2015	34.08.29	ROMA	ROMA			
120	GENTILE VALENTINA	2018/2021	18/03/2019	2	26/08/1982	28/11/2017	35.03.02	ROMA	ROMA	RM5 distretto 1		
121	PEPE ALFONSO	2018/2021	18/03/2019	2	11/10/1977	21/10/2013	36.00.10	ROMA	ROMA			
122	DIPASQUALE PASQUA	2018/2021	18/03/2019	2	23/07/1978	24/07/2015	37.00.01	ROMA	ROMA	RM3 distretto Fiumicino		
123	TRAVAGLINI CHIARASTELLA	2018/2021	22/03/2019	2	31/07/1987	29/09/2016	29.01.29	ROMA	ROMA			
124	DECUZZI MARCO	2018/2021	06/05/2019	2	17/12/1973	18/04/2000	26.04.01	ROMA	ROMA			
125	CASANICA GIULIA	2018/2021	06/05/2019	2	30/03/1989	25/09/2015	26.05.26	RIETI distretto 1	RIETI distretto 1			
126	DI MICELI GIULIA	2018/2021	06/05/2019	2	18/03/1990	25/10/2016	26.07.07	ROMA	ROMA			
127	IANNELLO MICHELANGELO	2018/2021	06/05/2019	2	03/04/1990	10/03/2017	26.11.07	RIETI distretto 1	RIETI distretto 2			
128	AL-KHALAF SARA	2018/2021	06/05/2019	2	29/09/1989	28/07/2017	27.09.29	ROMA	ROMA			
129	KOLA ALTN	2018/2021	06/05/2019	2	26/11/1972	14/11/2002	29.11.19	RM6 distretto 6				
130	CICCARELLI CRISTIANA	2018/2021	08/05/2019	2	19/09/1989	28/03/2018	28.06.09	ROMA	ROMA			
131	PITOTTI SIMONE	2018/2021	08/05/2019	2	15/06/1970	22/03/2007	36.09.07	VITERBO distretto C	VITERBO distretto A - B			
132	CRISTAL NATALIA	2018/2021	08/05/2019	2	18/04/1971	15/03/2013	41.10.25	ROMA	ROMA	RM3 distretto Fiumicino		
133	NINASHVILI ELENA	2018/2021	08/05/2019	2	23/09/1970	23/03/2013	42.06.00	VITERBO distretto C	VITERBO distretto A-B	ROMA RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4		
134	ULYNETS NADIYA	2018/2021	08/05/2019	2	05/03/1971	26/11/2013	42.08.21	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B-C	RM4 distretto 1-2		
135	SILVESTRI ALESSANDRO MARIA	2018/2021	03/06/2019	2	11/09/1988	25/07/2016	27.10.14	ROMA	ROMA			
136	BRANISTE MARIA	2018/2021	18/11/2019	2	28/06/1974	30/06/1998	24.00.02	RM4 distretto 1	RM4 distretto 2	RM3 distretto Fiumicino		

137	GATTI FRANCESCA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	03/11/1992	26/07/2017	24.08.23	ROMA			
138	IABONI MASSIMILIANO	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	03/10/1992	28/09/2017	24.11.25	ROMA			
139	MARKU MARILDA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	22/07/1991	31/10/2016	25.03.09	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-3-4-5-6 FROSINONE distretto A-B LATINA distretto 1-2-3-4 RIETI distretto 1-2 VITERBO distretto A-B-C	
140	CECCACCI MARTA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	04/07/1982	24/10/2007	25.03.20	LATINA distretto 3	LATINA distretto 2		
141	MENNONNA MARTINA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	08/06/1992	28/09/2017	25.03.20	RM4 distretto 4			
142	SCARIENZI MARTA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	21/01/1992	26/07/2017	25.06.05	ROMA			
143	PITOCCHIO VALENTINO	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	08/01/1993	25/07/2018	25.06.17	FROSINONE distretto A	FROSINONE distretto B		
144	GLIUBIZZI CARLA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	26/03/1978	11/11/2003	25.07.16	ROMA			
145	PEZZATO ALESSANDRO	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	06/03/1992	20/03/2018	26.00.14	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B		
146	LELLI SALVATORE	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	28/08/1985	18/03/2012	26.06.19	VITERBO distretto C			
147	CIACCI SUSANNA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	07/10/1989	28/10/2016	27.00.21	RM5 distretto 5			
148	OCCHIUTO GIADA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	08/06/1988	26/10/2015	27.04.18		ROMA		
149	NIKOLLI LEANDRA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	06/04/1988	26/11/2015	27.07.20	ROMA			
150	DI CASTRO ILARIA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	05/06/1990	27/03/2018	27.09.22	FROSINONE distretto A			
151	RUSSO ARIANNA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	05/06/1987	27/07/2015	28.01.22	RM5 distretto 2			
152	LUPI FEDERICO	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	14/11/1982	27/01/2011	28.02.13	ROMA			
153	NERONE FEDERICA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	02/08/1986	28/10/2014	28.02.26	ROMA		RM5 distretto 2 RM6 distretto 1	
154	SPALLACCI GIULIA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	14/04/1988	25/07/2016	28.03.11	ROMA			
155	PROIETTI LAURA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	01/07/1987	23/03/2016	28.08.22	RM5 distretto 6	RM5 distretto 5		
156	FRADDOSIO PAOLO	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	16/12/1988	28/09/2017	28.09.12	ROMA			
157	FABBRIZI NICOLO'	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	13/08/1988	26/09/2017	29.01.13	FROSINONE distretto A			
158	LANNI EMANUELA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	15/06/1987	26/09/2016	29.03.11		FROSINONE Distretto B		
159	SCAZZARI MARIA ROSARIA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	27/04/1987	29/03/2017	29.11.02				ROMA
160	BRANCATO FRANCESCA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	05/12/1987	28/11/2017	29.11.23	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM5 distretto 2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2	
161	GIANFELICI IGOR	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	22/11/1981	21/03/2012	30.03.28	ROMA			
162	ALESSANDRONI CLAUDIA	2018/2021	18/11/2019	18/11/2019	2	14/07/1983	26/03/2014	30.08.12	ROMA			

163	GERARDI ILARIA	2018/2021	18/11/2019	2	15/09/1986	26/09/2017	31.00.11		FROSINONE distretto B	
164	GETULI ROBERTA	2018/2021	18/11/2019	2	11/09/1980	27/10/2011	31.01.16	RM5 distretto 1	RM5 distretto 2	
165	DE ROSA ELENA	2018/2021	18/11/2019	2	27/03/1984	20/10/2016	32.06.23	ROMA		
166	PANZIRONI MARTA	2018/2021	18/11/2019	2	10/06/1983	26/10/2017	34.04.16	RM5 distretto 5	RM5 distretto 6	
167	DAMIANI ANNALISA CAROLINA	2018/2021	18/11/2019	2	31/01/1981	30/03/2018	37.01.27	ROMA	RM6 distretto 2-4-6	
168	LA CORTE DONATELLA MARIA	2018/2021	18/11/2019	2	08/04/1977	23/03/2016	38.11.15			ROMA
169	MASTRODICASA ANDREA	2018/2021	08/05/2021	2	20/05/1971	14/10/1997	26.04.24		RM5 distretto 5	
170	SCALA CAMILLA	2019/2022	28/09/2020	1	31/03/1995	25/07/2019	24.03.24	ROMA	FROSINONE distretto A-B	
171	FORCELLA CHIARA	2019/2022	28/09/2020	1	16/11/1994	23/07/2019	24.08.07	RM4 distretto 1		
172	DI DOMENICO MATTEO	2019/2022	28/09/2020	1	21/09/1994	24/07/2019	24.10.03	RM5 distretto 6		
173	DE MAIO EMMA	2019/2022	28/09/2020	1	20/09/1989	28/07/2014	24.10.08	ROMA		
174	DUCA ILARIA	2019/2022	28/09/2020	1	05/08/1989	21/07/2014	24.11.16	RM5 distretto 5		
175	VALERIANI EDOARDO	2019/2022	28/09/2020	1	29/07/1994	23/07/2019	24.11.24	VITERBO distretto C	VITERBO distretto B	
176	CAFFIO SIMONE	2019/2022	28/09/2020	1	21/07/1994	25/07/2019	25.00.04	RM5 distretto 1		
177	MENNA GIUSEPPE	2019/2022	28/09/2020	1	16/07/1994	30/07/2019	25.00.14	ROMA	RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 FROSINONE distretto A-B RIETI distretto 1-2	
178	VALERIANI GIANCARLO	2019/2022	28/09/2020	1	09/07/1994	31/07/2019	25.00.22	RM4 distretto 2		
179	NARZISI SARA	2019/2022	28/09/2020	1	11/09/1993	30/10/2018	25.01.19	RM5 distretto 3		
180	PRESTIPINO GIARRITTA ADRIANA	2019/2022	28/09/2020	1	27/04/1992	28/07/2017	25.03.01	ROMA	RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4	
181	CALELLA DAMIANO	2019/2022	28/09/2020	1	25/07/1989	30/10/2014	25.03.05	ROMA		
182	MANTIA FRANCESCO ETTORE	2019/2022	28/09/2020	1	21/03/1994	16/07/2019	25.03.25	ROMA		
183	PRATESI MARIA SOLE	2019/2022	28/09/2020	1	05/04/1994	25/09/2019	25.05.20	ROMA		
184	CESARETTI ILARIA	2019/2022	28/09/2020	1	19/02/1994	25/09/2019	25.07.06	VITERBO distretto B		
185	FASANO GIOVANNA	2019/2022	28/09/2020	1	18/12/1991	27/07/2017	25.07.09	RM5 distretto 2		
186	COLANGELO ALESSIO	2019/2022	28/09/2020	1	27/01/1994	25/09/2019	25.07.29	RM5 distretto 1	ROMA	
187	BRIGNOLA FRANCESCA	2019/2022	28/09/2020	1	06/10/1993	25/07/2019	25.09.19	LATINA distretto 2	LATINA distretto 1-3	
188	CRISCIOTTI FLAMINIA	2019/2022	28/09/2020	1	22/12/1985	25/10/2011	25.10.03	ROMA		
189	PISCHEDDA FRANCESCA	2019/2022	28/09/2020	1	09/03/1992	24/01/2018	25.10.15	RM4 distretto 4	RM4 distretto 3	ROMA

190	DE FALCO ALFANO MARINA	2019/2022	28/09/2020	1	13/03/1993	24/06/2019	26.03.11	ROMA			
191	LUCETTI JESSICA	2019/2022	28/09/2020	1	26/03/1993	25/07/2019	26.03.29	RM6 distretto 6			
192	MICONI EVA	2019/2022	28/09/2020	1	06/11/1992	18/03/2019	26.04.12	LATINA distretto 1-2-3-4		RM5 distretto 6 RM6 distretto 1-2-4-5-6	
193	DE LEONARDIS LORENZO	2019/2022	28/09/2020	1	21/10/1992	29/03/2019	26.05.08	ROMA			
193 bis	DE LEONARDIS VERONICA	2019/2022	28/09/2020	1	21/10/1992	29/03/2019	26.05.08	ROMA			
194	ALESSANDRI CARLOTTA	2019/2022	28/09/2020	1	18/04/1993	27/09/2019	26.05.09	RM4 distretto 1			
195	RAMACCI VANNA	2019/2022	28/09/2020	1	22/04/1987	25/10/2013	26.06.03	LATINA distretto 3		LATINA distretto 2-4	
196	MARFURT CARLO	2019/2022	28/09/2020	1	05/04/1993	23/10/2019	26.06.18	ROMA		RM5 distretto 1-2	
197	ACOURY MICHELE	2019/2022	28/09/2020	1	25/02/1993	29/10/2019	26.08.04	ROMA			
198	MANNUCCI FEDERICA	2019/2022	28/09/2020	1	06/12/1992	26/09/2019	26.09.20	ROMA		RM6 distretto 1	
199	CUCCO SARA	2019/2022	28/09/2020	1	09/02/1990	29/03/2017	27.01.20	ROMA			
200	TIRABASSO CLAUDIA	2019/2022	28/09/2020	1	13/08/1983	27/10/2010	27.02.14	ROMA		RM4 distretto 4 RM5 distretto 1-2-3	
201	NAFRA ROBERTA	2019/2022	28/09/2020	1	15/08/1990	31/10/2017	27.02.16	FROSINONE distretto A			
202	DONOFRIO VALERIA	2019/2022	28/09/2020	1	03/12/1990	27/03/2018	27.03.24	ROMA			
203	FASCIONE GIOVANNI	2019/2022	28/09/2020	1	07/08/1990	27/03/2018	27.07.20	RM5 distretto 2		RM5 distretto 1	
204	SEMERARO LORENZO	2019/2022	28/09/2020	1	25/06/1991	15/03/2019	27.08.18	ROMA			
205	CLEMENTI JESSICA	2019/2022	28/09/2020	1	07/05/1991	28/03/2019	27.10.21	VITERBO distretto B		VITERBO distretto C	
206	LAURIA COSIMO	2019/2022	28/09/2020	1	25/03/1991	05/03/2019	27.11.08				ROMA RM4 distretto 3
207	PIGA ANDREA	2019/2022	28/09/2020	1	16/05/1979	24/10/2007	28.05.08	RM5 distretto 2		RM5 distretto 1-3	
208	SILVESTRINI ANDREA	2019/2022	28/09/2020	1	09/05/1991	22/10/2019	28.05.13	RM6 distretto 1			
209	MARROCCO GIANMARCO	2019/2022	28/09/2020	1	23/04/1990	26/03/2019	28.11.03	RM5 distretto 5		RM5 distretto 1-2-3-4-6	
210	DAMATO CRISTINA	2019/2022	28/09/2020	1	20/12/1989	28/03/2019	29.03.08				ROMA
211	GABRIELE FRANCESCA	2019/2022	28/09/2020	1	25/09/1984	30/01/2014	29.04.05	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 2-3-4 RM5 distretto 1-2-3 VITERBO distretto C	
212	GIANNINI FRANCESCA	2019/2022	28/09/2020	1	30/06/1982	30/03/2012	29.09.00	ROMA			
213	TEMPERA VERONICA	2019/2022	28/09/2020	1	27/04/1988	27/03/2018	29.11.00	LATINA distretto 2		LATINA distretto 1	
214	DE LELLIS MARTINA	2019/2022	28/09/2020	1	07/04/1989	25/07/2019	30.03.18	ROMA		RM4 distretto 4	
215	MIOLA ALESSANDRA	2019/2022	28/09/2020	1	14/02/1973	09/04/2004	31.01.26	LATINA distretto 2			

216	NOCE MARIA TERESA	2019/2022	28/09/2020	1	26/04/1964	11/07/1995	31.02.15	LATINA distretto 3	LATINA distretto 1-2		
217	GRAZIANI CHIARA	2019/2022	28/09/2020	1	09/09/1983	22/03/2016	32.06.13	FROSINONE distretto A	FROSINONE distretto B	ROMA RM3 distretto Fiumicino LATINA distretto 2-4	
218	GENOVESI ORIETTA	2019/2022	28/09/2020	1	10/10/1967	27/01/2001	33.03.17	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B		
219	BENSLIMANE FARIDA	2019/2022	28/09/2020	1	27/04/1969	07/11/2003	34.06.11	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B		
220	ROSSI ALESSANDRA	2019/2022	28/09/2020	1	26/06/1975	25/03/2010	34.08.27	FROSINONE distretto B			
221	LOLLI VALERIA	2019/2022	28/09/2020	1	19/04/1981	21/03/2016	34.11.02			ROMA RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4 VITERBO distretto A-B-C RIETI distretto 1- 2 FROSINONE distretto A-B	
222	MAURO COSMO	2019/2022	28/09/2020	1	31/03/1983	25/10/2018	35.06.24	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3- 4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 FROSINONE distretto A-B LATINA distretto 1-2-3-4 RIETI distretto 1-2 VITERBO distretto A-B-C	
223	NUNES FLAMINIA	2019/2022	28/09/2020	1	10/01/1983	24/09/2018	35.08.14	ROMA			
224	ARAGONA ALESSIA	2019/2022	28/09/2020	1	08/09/1980	29/03/2017	36.06.21	ROMA			
225	MARIANI ALESSANDRO	2019/2022	28/09/2020	1	13/06/1971	30/09/2008	37.03.17	LATINA distretto 2	LATINA distretto 1		
226	CHIBBARO SARA	2019/2022	28/09/2020	1	25/03/1981	18/10/2018	37.06.23	RM5 distretto 1	RM5 distretto 2-6	RM4 distretto 4 FROSINONE distretto B	
227	SPADINI FRANCESCO	2019/2022	28/09/2020	1	07/01/1976	31/10/2014	38.09.24	ROMA			
228	MUGNAINI FRANCESCO	2019/2022	28/09/2020	1	31/12/1963	28/10/2002	38.09.27			RM5 distretto 2	
229	BIONDI PIERGIANNI	2019/2022	28/09/2020	1	20/04/1974	29/01/2014	39.09.09	LATINA distretto 1	LATINA distretto 2		
230	DESPA MARIA	2019/2022	28/09/2020	1	16/09/1968	22/09/2009	41.00.06	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B		
231	CANIGLIA CRISTIANA	2019/2022	28/09/2020	1	28/08/1962	27/01/2016	53.04.30	ROMA			
232	RIPANTI ARIANNA	2019/2022	30/09/2020	1	15/07/1987	28/06/2013	25.11.13	ROMA			
233	SANTORI ELISA	2019/2022	30/09/2020	1	04/10/1985	28/06/2018	32.08.24	VITERBO distretto A	VITERBO distretto B	RM4 distretto 1	
234	DONNINI GIULIA	2019/2022	05/10/2020	1	01/11/1994	16/10/2019	24.11.15	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM5 distretto 1-2-3 RM6 distretto 1-2	
235	CAPOZZI FRANCESCA	2019/2022	05/10/2020	1	11/05/1994	24/10/2019	25.05.13	ROMA			
236	SICURO SIMONE	2019/2022	05/10/2020	1	01/12/1987	31/07/2019	31.07.30	ROMA			
237	BOFFI FEDERICA	2019/2022	07/10/2020	1	27/04/1994	23/10/2019	25.05.26		FROSINONE distretto A-B	RM6 distretto 1 LATINA distretto 4	
238	DI BLASIO GABRIELE	2019/2022	07/10/2020	1	23/05/1993	06/03/2019	25.09.11	LATINA distretto 2			
239	FANTO MARTA	2019/2022	07/10/2020	1	07/11/1985	22/09/2011	25.10.15	ROMA			

240	PETRIGLIANO NADIA	2019/2022	07/10/2020	1	21/05/1992	29/01/2019	26.08.08	ROMA		
241	CIOMMEI MICHELA	2019/2022	07/10/2020	1	18/10/1990	30/10/2017	27.00.12	LATINA distretto 2	LATINA distretto 1	
242	CONTINI VALENTINA	2019/2022	07/10/2020	1	06/07/1976	13/11/2003	27.04.07	ROMA		
243	DEI GIUDICI MELISSA	2019/2022	07/10/2020	1	24/04/1990	28/03/2019	28.11.04	LATINA distretto 2		
244	VITALE ANIELLO FABIO	2019/2022	07/10/2020	1	19/09/1987	16/10/2017	30.00.27	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3 RM5 distretto 1-3 VITERBO distretto B-C
245	SPREMBERG FILIPPO	2019/2022	08/10/2020	1	29/05/1983	25/10/2016	33.04.26	RM5 distretto 3		
246	DI CARLUCCIO CHIARA	2019/2022	12/10/2020	1	18/06/1994	25/07/2019	25.01.07	RM4 distretto 1		
247	MANCINELLI GIANLUCA	2019/2022	12/10/2020	1	23/01/1991	24/01/2018	27.00.01	VITERBO distretto B	VITERBO distretto C	
248	CASALI VALERIA	2019/2022	12/10/2020	1	10/12/1991	26/03/2019	27.03.16	FROSINONE distretto B	FROSINONE distretto A	
249	FRIONI LORENZO	2019/2022	12/10/2020	1	10/08/1992	27/11/2019	27.03.17	FROSINONE distretto A		
250	DI GIROLAMO VINCENZO	2019/2022	13/10/2020	1	28/07/1987	26/09/2017	30.01.29	LATINA distretto 4	LATINA distretto 3	
251	SICILIA ANTONELLA	2019/2022	22/10/2020	1	19/02/1986	17/10/2012	26.07.28	ROMA		RM3 distretto Fiumicino
252	SPREMBERG MARIANNA	2019/2022	22/10/2020	1	12/11/1986	25/01/2017	30.02.13	RM5 distretto 3		
253	MATTEO GIOVANNI	2019/2022	26/10/2020	1	12/11/1994	25/09/2019	24.10.13	ROMA		
254	ANGELINI MATTEO	2019/2022	29/10/2020	1	09/07/1984	31/10/2014	30.03.22	RM4 distretto 4		
255	ROSATO PAOLA	2019/2022	02/11/2020	1	11/07/1982	30/03/2016	35.08.19	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4
256	PELLICCIA GIULIA	2019/2022	25/01/2021	1	09/09/1992	26/07/2017	24.10.17	ROMA		
257	ALESSANDRINI VALENTINA	2019/2022	25/01/2021	1	03/01/1993	31/10/2018	25.09.28	FROSINONE distretto B	FROSINONE distretto A	
258	MANDUANO ANTONELLA	2019/2022	25/01/2021	1	30/06/1993	25/07/2019	26.00.25	LATINA distretto 2		
259	BIANCONE DAVIDE MARIA	2019/2022	25/01/2021	1	07/12/1991	22/01/2018	26.01.15	ROMA		
260	CATALANO FRANCESCO	2019/2022	25/01/2021	1	28/10/1990	23/10/2019	28.11.25	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM5 distretto 3-5 RM6 distretto 1-2
261	LUDOVISI MARIANNA	2019/2022	01/02/2021	1	10/05/1989	23/07/2014	25.02.13	RM6 distretto 6		
262	PICCIONETTI ALESSANDRA	2019/2022	01/02/2021	1	21/04/1985	29/07/2011	26.03.08	ROMA		RM4 distretto 4 RM5 distretto 1
263	FRABOTTA CRISTINA	2019/2022	01/02/2021	1	13/04/1988	28/10/2014	26.06.15	FROSINONE distretto B		
264	CASAVECCHIA GIACOMO	2019/2022	01/02/2021	1	19/12/1989	25/10/2016	26.10.06	RM5 distretto 5		
265	STEFANUTTI SERENA	2019/2022	01/02/2021	1	30/01/1990	20/07/2017	27.05.20	ROMA		RM6 distretto 1
266	URBANO SULEIKA	2019/2022	01/02/2021	1	07/08/1983	27/03/2019	35.07.20		FROSINONE distretto A-B	

267	PETINO MANUELA	2019/2022	28/09/2021	1	24/01/1995	16/07/2019	24.05.22	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3- 4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4 VITERBO distretto A-B-C	
-----	----------------	-----------	------------	---	------------	------------	----------	------	--	---	--

DECRETO CALABRIA  
ai sensi dell'art. 12, comma 3, del DL 30 aprile 2019, n.35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n.60.

POSIZIONE	NOMINATIVO	TRIENNIO CORSO MMG	DATA INIZIO CORSO	ANNUALITA'	DATA DI NASCITA	DATA LAUREA	età consegimento Diploma Laurea	ASL RICHIESTA PRECEDENZA X RESIDENZA NEL DISTRETTO	ASL RICHIESTA PRECEDENZA X RESIDENZA IN ASL	ALTRE ASI RICHIESTE REGIONE	ASL RICHIESTE RESIDENZA FUORI REGIONE
1	REGNA ELISA	2019/2022	28/09/2020	1	23/11/1981	18/07/2006	24.07.25	ROMA			
2	TATANGELO PIETRO	2019/2022	28/09/2020	1	01/07/1985	20/07/2010	25.00.19		FROSINONE distretto B	RM6 distretto 4-6 LATINA distretto 1-2-3	
3	MARSICO ALDO	2019/2022	28/09/2020	1	17/08/1987	18/10/2012	25.02.01	ROMA		RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6	
4	CICERONI CLAUDIA	2019/2022	28/09/2020	1	10/05/1975	19/04/2001	25.11.09		RM6 distretto 1-2-4-5-6	ROMA RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4	
5	MECO EUADA	2019/2022	29/10/2020	1	09/04/1989	24/03/2015	25.11.15	RM4 distretto 4	RM4 distretto 1-2-3	ROMA RM5 distretto 1-2-3-4-5-6 RM6 distretto 1-2-4-5-6 RIETI distretto 1-2	
6	CIRILLO ITALO	2019/2022	12/10/2020	1	01/03/1974	12/04/2000	26.01.11	ROMA			
7	TEDESCO ILARIA	2019/2022	28/09/2020	1	22/08/1976	28/04/2003	26.08.06	ROMA			
8	DI MURRO EMANUELE	2019/2022	28/09/2020	1	30/01/1987	24/10/2013	26.08.24	FROSINONE distretto B			
9	ORELLI SIMONE	2019/2022	28/09/2020	1	07/10/1987	25/09/2014	26.11.18	LATINA distretto 2	LATINA distretto 1-3-4	RM6 distretto 4-5-6 FROSINONE distretto A-B	
10	SQUILLANTE VITTORIO	2019/2022	28/09/2020	1	19/06/1979	23/10/2006	27.04.04	ROMA		RM4 distretto 4 RM5 distretto 1-2-3 VITERBO distretto B-C	
11	DORIA ALESSANDRO	2019/2022	28/09/2020	1	07/11/1975	14/04/2003	27.05.07	ROMA		RM5 distretto 1-2	
12	SOLINAS LUCA	2019/2022	28/09/2020	1	21/05/1983	24/03/2011	27.10.03	RM6 distretto 1			
13	DI FOLCO LAURA	2019/2022	28/09/2020	1	03/02/1986	29/01/2014	27.11.26	FROSINONE distretto A	FROSINONE distretto B	RM5 distretto 5-6	
14	VARANO PIERLUIGIA MARIA	2019/2022	28/09/2020	1	26/09/1981	30/10/2009	28.01.04	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 1-2-3-4 RM5 distretto 1-2-3-4-5 RM6 distretto 1-2-4-5-6 VITERBO distretto A-B-C LATINA distretto 1-2-3-4 RIETI distretto 1-2 FROSINONE distretto A-B	
15	PAGANO FRANCESCA MARIA	2019/2022	28/09/2020	1	27/02/1987	22/07/2015	28.04.25	LATINA distretto 2	LATINA distretto 1-3-4	ROMA	
16	FODALE MARIO	2019/2022	28/09/2020	1	22/05/1985	22/10/2013	28.05.00	ROMA			
17	COLANTONI CHIARA	2019/2022	28/09/2020	1	18/09/1981	26/03/2010	28.06.08	ROMA			
18	VERDUCCI YAERE	2019/2022	28/09/2020	1	09/06/1983	24/09/2013	30.03.15			RM3 distretto Fiumicino RM6 distretto 1-2	
19	ZUCCARELLI PATRIZIO	2019/2022	28/09/2020	1	31/07/1979	19/03/2010	30.07.16	RM4 distretto 1		RM3 distretto Fiumicino RM4 distretto 2-3 VITERBO distretto A-C	
20	CARLINI PAMELA	2019/2022	02/11/2020	1	23/01/1979	27/01/2010	31.00.04	RM4 distretto 2	RM4 distretto 1-3-4	ROMA RM3 distretto Fiumicino	
21	BERTI GIANMARCO MARIA	2019/2022	28/09/2020	1	25/09/1978	30/10/2009	31.01.05	LATINA distretto 3			



22	DE LUCA FRANCESCA	2019/2022	28/09/2020	1	29/06/1978	22/09/2009	31.02.24	VITERBO distretto C	VITERBO distretto B	RM4 distretto 3	
23	FERRERA BENEDETTA	2019/2022	28/09/2020	1	16/03/1984	22/03/2016	32.00.06	FROSINONE distretto B	FROSINONE distretto A-B	ROMA	
24	PETRUCCI SANDRA	2019/2022	28/09/2020	1	21/09/1980	25/10/2012	32.01.04	FROSINONE distretto B			
25	IOZZI AMALIA	2019/2022	28/09/2020	1	24/08/1983	10/03/2016	32.06.15				ROMA
26	MAXIA CRISTINA	2019/2022	28/09/2020	1	10/01/1978	29/10/2010	32.09.19	ROMA			
27	GERARDI VALENTINA	2019/2022	28/09/2020	1	24/05/1977	29/03/2010	32.10.05	RM6 distretto 1	RM6 distretto 2-4	ROMA RM5 distretto 3-5	
28	CRUSCO MARIASSUNTA	2019/2022	28/09/2020	1	22/05/1980	28/10/2013	33.05.06	ROMA			
29	SALVATORE STEPHANIE	2019/2022	28/09/2020	1	06/11/1977	28/10/2011	33.11.22	ROMA		RM6 distretto 1	
30	CASCIANI MARIO	2019/2022	28/09/2020	1	08/02/1974	25/09/2008	34.07.17	ROMA			
31	LORENZINI STEFANO	2019/2022	28/09/2020	1	17/12/1977	26/10/2012	34.10.09	RIETI distretto 2	RIETI distretto 1	RM4 distretto 4 RM5 distretto 1-2-3	
32	EMILIANI ELENA	2019/2022	28/09/2020	1	15/02/1981	30/03/2016	35.01.15		RM6 distretto 1-2	ROMA	
33	PAOLELLI ANTONELLA	2019/2022	28/09/2020	1	20/01/1975	26/07/2012	37.06.06	ROMA		RM3 distretto Fiumicino RM6 distretto 1-2-4	
34	MADRIGALE ALESSANDRA	2019/2022	28/09/2020	1	12/06/1973	23/03/2011	37.09.11	RM5 distretto 3	RM5 distretto 1-2-4-5-6	ROMA RM4 distretto 2-3-4 RM6 distretto 1-2-4-5-6 LATINA distretto 1-2-3-4 FROSINONE distretto A-B	
35	FIRULLO ERICA	2019/2022	28/09/2020	1	09/05/1974	25/10/2013	39.05.16				ROMA
36	CIARAMAGLIA PAOLA LUCIA	2019/2022	28/09/2020	1	04/04/1959	20/10/2004	45.06.16	RM5 distretto 2			

ALL: C

**GRADUATORIA ZONE CARENTI RESIDUE ASSISTENZA PRIMARIA ANNO 2020  
ESCLUSI DALLE GRADUATORIE DI CUI AGLI ALLEGATI A-B**

	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>MOTIVO ESCLUSIONE</b>
1	<b>BISIGNANI MARILINA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
2	<b>BUONAGURA ROSA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
3	<b>BELLMORI BARBARA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
4	<b>CANALE GAETANO</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
5	<b>CELI NICOLETTA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
6	<b>CRISTOFARO SIMONA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
7	<b>DE LUCIA GIANLUCA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
8	<b>DI VITO SERENA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
9	<b>FEDERICI GIORGIA</b>	DOMANDA INVIATA FUORI TERMINE
10	<b>GUADAGNO COLOMBA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
11	<b>MESBAHI KAMRAN</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
12	<b>MONTEMURRO VINCENZA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
13	<b>NICOLI MARZIA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
14	<b>RICCI RICCARDO</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
15	<b>ROCCHI STEFANIA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
16	<b>SABA SILVIO</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
17	<b>THARWAT NAGUIB MIKHAIL MINA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
18	<b>TESTA LUDOVICA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
19	<b>ULGIATI SARA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO
20	<b>ZAMFIR LIGIA MARINELA</b>	MANCANZA DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO

**Enti Locali**  
Comuni  
Comune di Fiumicino

Avviso

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO  
SU AREE PUBBLICHE NEL PLATEAICO ATTREZZATO PER LA VENDITA DI PRODOTTI ITTICI  
SITO IN FIUMICINO – VIA TORRE CLEMENTINA**

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL  
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL PLATEATICO ATTREZZATO PER LA VENDITA  
DI PRODOTTI ITTICI SITO IN FIUMICINO – VIA TORRE CLEMENTINA

IL DIRIGENTE

Vista la L.R. n. 22 del 6 novembre 2019 (Testo Unico del Commercio);  
Visto il D.Lgs. 114/98;  
Visto il Documento Programmatico per il Commercio su aree pubbliche, approvato con  
Deliberazione del Consiglio Regionale 19 febbraio 2003, n. 139;  
Visto il Codice della navigazione;  
Visto il D. Lgs. 59/2010 e s.m.i.;  
Visto il D.Lgs. 147/2012;  
Visto il D.Lgs. 267/2000;  
Viste le DGR 417/2014, 527/2016, 647/2016;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Vista la documentazione agli atti degli uffici;

RENDE NOTO

che sono disponibili i sottoelencati posteggi nel territorio della Città di Fiumicino, per l'esercizio  
del commercio su aree pubbliche:

PLATEATICO ATTREZZATO PRODOTTI ITTICI

- ubicazione: Via Torre Clementina (tratto di strada compreso tra gli incroci con Via Carlo Forte e  
Via del Pesce Volante – lato marciapiede banchina);
- posteggi disponibili: n. 7;
- caratteristiche: mercato su strada, posteggi da occupare con negozi mobili;
- dimensioni posteggi: mq. 16,05;
- settore: alimentare - prodotti ittici;
- tipologia: mercato mercato su strada – marciapiede attrezzato;
- cadenza: annuale, compresi i giorni festivi;
- ulteriori requisiti: uso esclusivo di materiali “plastic free”.

CARATTERISTICHE DEL POSTEGGIO E DELL'ATTREZZATURA

Ogni posteggio, di dimensione mq. 16,05 cadauno, è destinato al posizionamento di un negozio  
mobile conforme alla L.R. 22/2019, al Codice della strada e dotato di attrezzatura Street Food  
Mobile, conforme a quanto prescritto dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale,  
con particolare riferimento all'Ordinanza ministeriale 03 aprile 2002 (norme igienico-sanitarie). Tali  
veicoli e attrezzature dovranno essere adibite alla vendita del pescato ed eventualmente alla cottura  
e somministrazione dello stesso. Non è ammessa la vendita di cibo “non ittico”, ad eccezione delle  
bevande e degli alimenti complementari alla somministrazione del pescato. Le attrezzature di Street  
Food Mobile dovranno lasciare il plateatico ogni giorno, al termine delle operazioni di vendita. Le  
numero 7 (sette) postazioni saranno servite da caditoia di raccolta acque di lavaggio allacciata alla  
pubblica fognatura, da fornitura elettrica e da fornitura idrica. Saranno a carico dei soggetti  
autorizzati all'utilizzo del posteggio:

- il negozio mobile e l'attrezzatura di Street Food Mobile (i veicoli e le attrezzature dovranno avere  
un colore uniforme indicato dall'Amministrazione);
- l'attivazione della fornitura elettrica e idrica nonché le spese dei consumi;
- lo smaltimento dei rifiuti prodotti.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo del posteggio, munita di imposta di bollo, dovrà essere inviata, pena l'esclusione, tramite Pec al seguente indirizzo: suap@pec.comune.fiumicino.rm.it, entro n. 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. La stessa, pena l'esclusione, deve essere redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente Avviso pubblico. La data e l'orario di presentazione, coincideranno con la ricevuta di invio della Pec. Non saranno accettate domande presentate a mano, né domande presentate prima del termine iniziale o dopo il termine finale.

### CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
  - firma calligrafa o digitale del richiedente;
  - dati anagrafici del richiedente;
  - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
  - numero e data di iscrizione nel Registro delle imprese, qualora esistente;
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare dell'impresa individuale, ovvero del legale rappresentante e dei soci, in caso di società, e dell'eventuale preposto;
  - consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
  - copia del documento di identità;
  - eventuale copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
  - eventuale procura speciale per la sottoscrizione e/o presentazione tramite PEC della/e domanda/e di partecipazione alla selezione tramite terzo incaricato.
3. La domanda dovrà inoltre contenere l'indicazione degli elementi ritenuti idonei ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio.
4. Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, saranno applicate le sanzioni previste dalla legge 241/1990.

### CAUSE DI INAMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE PERVENUTE

La domanda risulterà inammissibile nel caso in cui:

- manchi della sottoscrizione del richiedente, calligrafa o digitale;
- sia carente dei requisiti previsti per la partecipazione all'avviso pubblico;
- non sia inviata tramite le modalità indicate nel presente avviso pubblico;
- sia spedita prima che inizi a decorrere oppure una volta che sia decorso il termine di trenta giorni previsto per la spedizione delle domande.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria delle domande pervenute sarà formulata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- soggetti in possesso della qualifica di pescatore:  
PUNTI 40;
- soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno disoccupati o inoccupati:  
PUNTI 30;
- soggetti che rientrano nell'ipotesi dell'imprenditoria giovanile di cui alla legge n. 95/95, ovvero soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno di età compresa tra i 18 e i 35 anni:  
PUNTI 10;

- soggetti che dimostrino di avere almeno un figlio minore disabile ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii:

PUNTI 10;

- soggetti che si impegnino ad utilizzare per almeno il 50% prodotti del pescato locale:

PUNTI 10.

A parità di punteggio, le domande saranno valutate secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse riferito alla data di invio della Pec e, nell'ipotesi di coincidenza di tale data, secondo l'orario di spedizione. Contestualmente sarà controllato il possesso dei requisiti di legge.

#### COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Con successivo provvedimento dell'Area Sviluppo Economico della Città di Fiumicino sarà nominata la Commissione, che stilerà la graduatoria secondo i criteri di cui ai precedenti paragrafi.

#### GRADUATORIA

L' Area Sviluppo Economico provvederà ad approvare la graduatoria redatta dalla Commissione entro n. 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La graduatoria sarà affissa all'Albo pretorio dell'Ente per un periodo di 15 (quindici) giorni, durante i quali gli interessati potranno presentare osservazioni. Decorso tale termine, nei successivi 15 (quindici) giorni l'Amministrazione procederà all'assegnazione dei posteggi. Ai soggetti risultati vincitori, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e previa applicazione della vigente normativa in materia di demanio marittimo, con particolare riferimento all'art. 45 bis del Codice della navigazione, sarà rilasciata l'autorizzazione all'utilizzo del posteggio per una durata equivalente alla concessione rilasciata dall'Autorità Portuale all'Amministrazione comunale.

L'assegnazione dei posteggi sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria, lasciando all'operatore la facoltà di scegliere fra i posteggi messi a disposizione. Gli assegnatari avranno un termine di mesi 3 (tre), decorrente dalla data di rilascio dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche, per iniziare l'attività, così come previsto dalla legge regionale n. 22/2019. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dei posteggi per esigenze di pubblico interesse, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sabrina Carrafelli – tel: 06/65210397 - mail: [sabrina.carrafelli@comune.fiumicino.rm.it](mailto:sabrina.carrafelli@comune.fiumicino.rm.it)

#### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS n 196/2003

(come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 101/2018)

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;

b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3 Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'istruttoria della domanda presentata.

Fiumicino, 30 agosto 2021

Il dirigente  
dr. Giuseppe Galli  
(firma digitale)

Bollo € 16,00

AL COMUNE DI FIUMICINO  
 AREA SVILUPPO ECONOMICO  
 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
 PIAZZA GEN. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, 78  
 00054 FIUMICINO (RM)

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU  
 AREA PUBBLICA NEL PLATEATICO ATTREZZATO PER LA VENDITA DI PRODOTTI  
 ITTICI SITO IN FIUMICINO – VIA TORRE CLEMENTINA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_ residente in  
 \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
 \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_ N. iscrizione al Registro  
 imprese \_\_\_\_\_ presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ Telefono  
 \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_ nella sua qualità di:  
 titolare della omonima ditta individuale  
 legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ avente  
 sede \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
 produttore pescatore  
 presidente della cooperativa di pescatori \_\_\_\_\_ con  
 sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione di un posteggio per  
 l'esercizio del commercio su area pubblica nel plateatico attrezzato per la vendita di prodotti ittici  
 sito in Fiumicino – Via Torre Clementina

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità, a pena di inammissibilità della domanda

#### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e dal D.Lgs. 147/2012;
- che non sussistono a carico del sottoscritto cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011;
- di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e dal D.Lgs 147/2012 per l'esercizio dell'attività di commercio relativa al settore alimentare, allegando a tal fine la documentazione attestante tale requisito (se commercianti);
- che il preposto, designato dalla società e/o ditta individuale, in possesso di uno dei requisiti professionali previsto dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e dal D.Lgs 147/2012 è il Sig. \_\_\_\_\_ (se commercianti)

(in tal caso compilare l'allegato A)

di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR "Regolamento UE 2016/679".

AI FINI DELLE PRIORITÀ DICHIARA INOLTRE:

- di avere la qualifica di pescatore, allegando a tal fine gli estremi della relativa iscrizione;
- di essere disoccupato/inoccupato;
- di essere soggetto che rientra nell'ipotesi dell'imprenditoria giovanile di cui alla legge 95/95 ovvero soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno di età compresa fra i 18 e i 35 anni;
- di avere un figlio minore disabile ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii;
- di impegnarsi ad utilizzare per almeno il 50% prodotti del pescato locale;

DICHIARA INFINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando;
- che la presente domanda concorre per l'assegnazione di un solo posteggio.

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia dei documenti d'identità in corso di validità del preposto designato.



## ALLEGATO A

## DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEL PREPOSTO

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F  Luogo di nascita: Stato  
 \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Residenza: Provincia  
 \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Via, Piazza,  
 ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, in qualità di PREPOSTO/A della

- Ditta individuale \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
 Società \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

## Dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;  
 che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”);  
 di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l’esercizio dell’attività (art. 71, comma 6 del d.Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:
- di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall’Autorità competente italiana presso l’Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ oggetto corso \_\_\_\_\_ anno di conclusione \_\_\_\_\_
- di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l’attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande: tipo di attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ tipo di attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ tipo di attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di \_\_\_\_\_ n. R.E.A. \_\_\_\_\_ o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente): Registro di \_\_\_\_\_, estremi registrazione n. \_\_\_\_\_
- di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all’amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell’imprenditore, in

qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale nome impresa \_\_\_\_\_ sede impresa \_\_\_\_\_

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
 quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
 quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
 altre posizioni equivalenti \_\_\_\_\_, regolarmente iscritto all'INPS, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca: Scuola/Istituto/Ateneo \_\_\_\_\_  
anno di conclusione \_\_\_\_\_ materie attinenti \_\_\_\_\_

di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto :

- è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno \_\_\_\_\_ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di \_\_\_\_\_
- ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro) nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **Enti Pubblici**

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

ASL RIETI

Concorso

**INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 POSTO PER DIRIGENTE INGEGNERE INFORMATICO.**

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 - RIETI - Tel. 07462781 - PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it)  
C.F. e P.I. 00821180577

**INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 POSTO PER DIRIGENTE INGEGNERE INFORMATICO.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 771/DG del 09.07.2021, integrata e modificata con Deliberazione n. 801/DG del 19.07.2021 è indetto Concorso Pubblico, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 posto per Dirigente del ruolo professionale (Ingegnere Informatico) da assegnare alla Unità Operativa Sistema Informatico.

**1-REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**1. GENERALI:**

- a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) **Idoneità fisica all'impiego ed alla funzione:**
  - l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
  - il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.
- c) **Godimento dei diritti politici.** I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;**
- e) **Non aver riportato condanne penali che ostino all'assunzione di pubblici impieghi;**
- f) **Non godere del trattamento di quiescenza;**

**2. SPECIFICI:**

- a) **Diploma di Laurea in Ingegneria Informatica** o altra laurea equipollente del vecchio ordinamento ovvero diploma di laurea equiparato delle corrispondenti classi di laurea Specialistica ex DM 509/99 (LS) e classi di laurea Magistrale ex DM 270/04 (LM) indicate nell'allegato al Decreto interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato sulla GU del 07/10/2009, n. 233);
- b) **Abilitazione** all'esercizio professionale;
- c) **Cinque anni di servizio** effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in Enti del SSN nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. L'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;
- g) **Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti **a pena di esclusione** devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/1997 e ss.mm.ii., la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni, non è soggetta a limiti di età.

Ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria o indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o di un paese non comunitario, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

La omessa indicazione anche di un solo requisito generale o specifico o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

## 2-MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso pubblico va presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://concorsi.asl.rieti.it> compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità comporterà l'esclusione dal Concorso.**

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato,
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Nella domanda di ammissione al concorso, REDATTA ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

- a) il cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, indirizzo PEC, il recapito telefonico;
- b) la cittadinanza posseduta, con l'indicazione, ove necessario, del titolo di equiparazione o della titolarità di regolare permesso di soggiorno e di dichiarazione di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali carichi penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- e) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) l'idoneità fisica specifica alla mansione della posizione funzionale in argomento;
- g) il possesso del titolo di studio previsto nei requisiti specifici;
- h) gli eventuali altri titoli di studio posseduti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- k) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto del concorso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso;

- l) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito (DPR 487/1994 e ss.mm.ii.);
- m) di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5/2/1992 n. 104 e, pertanto, di avere necessità di tempi aggiuntivi, nonché di ausili;
- n) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, comprensivo del codice di avviamento postale e di recapito telefonico (in mancanza verrà utilizzato l'indirizzo di residenza);
- o) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando;
- p) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003. E del Regolamento UE 679/2016;

La mancata sottoscrizione della domanda, la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

Coloro che intendono avvalersi dei titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena la perdita del relativo beneficio.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, vengano inoltrate prima o oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda presentata esclusivamente in via telematica, resa ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione o la parziale valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, occorre indicare:

- 1) l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato (indicare se Ente Pubblico, Istituto Accreditato, Istituto Privato Convenzionato, Istituto Privato, Istituto Classificato etc.);
- 2) il profilo professionale;
- 3) la qualifica;
- 4) il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale con dettagliata indicazione dell'impegno orario settimanale/mensile, borsa di studio ecc.);
- 5) la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno);
- 6) le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere dichiarato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del DPR 761 del 20/12/1979, n. 761, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato, non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione

dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale ricoperto.

Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, al fine della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno nel profilo a concorso;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e per le stesse deve essere indicata la dicitura "copia conforme all' originale" ed allegate tramite upload alla domanda online.

Ai fini del presente concorso, certificazioni allegate rilasciate da pubbliche amministrazioni non verranno prese in considerazione.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della legge 183 del 12/11/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### ART. 3 – CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di Euro 10,00 - non rimborsabile – inserendo nella causale "*contributo di partecipazione concorso Dirigente Ingegnere Informatico e nominativo candidato*", effettuato come di seguito indicato:

- sul conto corrente bancario intestato all'Azienda Sanitaria Locale Rieti – presso la Tesoriera Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. - Agenzia di Rieti – IBAN: IT15K0100514600000000218110.

### ART. 4 – AMMISSIONE / ESCLUSIONE

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione è disposta con provvedimento immediatamente efficace dal Direttore U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a Convenzione e Collaborazioni. La comunicazione ai candidati viene effettuata **esclusivamente** tramite pubblicazione sul Portale Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione "Concorsi".

### 5 – LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo separato atto deliberativo, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 63 del DPR 483/97;

Per quanto riguarda la conoscenza della lingua inglese e degli elementi di informatica, la Commissione Esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da componenti aggiuntivi.

Le mansioni di segretario saranno svolte da un funzionario amministrativo appartenente ad una categoria non inferiore alla D.

La Commissione Esaminatrice, per la valutazione dei titoli, nonché per lo svolgimento della prova consistente in un colloquio, dispone di **n. 100 (cento) punti** così ripartiti:

- **punti 20** per valutazione dei titoli così suddivisi:

- Titoli di carriera: **10 punti**;
  - Titoli accademici e di studio: **3 punti**;
  - Pubblicazioni e Titoli scientifici: **3 punti**;
  - Curriculum formativo e professionale: **4 punti**.
- **punti 80** per le prove di esame così suddivisi:
    - **30 punti** per la prova scritta;
    - **30 punti** per la prova pratica;
    - **20 punti** per la prova orale.

Le prove scritta e pratica, si intendono superate con la votazione minima di **21/30**.

La prova orale si intende superata con la votazione minima di **14/20**.

#### **ART. 6- PRESELEZIONE**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento di una preselezione predisposta direttamente dall'Ente e/o con l'Ausilio di Aziende Specializzate nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 250 (duecentocinquanta).

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, del DL n. 90 del 24.06.2014, convertito in Legge n.114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto, è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alla prova scritta.

I candidati in possesso dei dati di invalidità, dovranno allegare nell'apposita sezione idonea certificazione comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80%.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nell'accertare il grado di professionalità posseduto in relazione a quanto chiesto per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di inquadramento attraverso quiz a risposta multipla su argomenti relativi al profilo bandito.

Almeno 20 giorni prima, della data prevista per la preselezione, sul portale Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it), sezione Concorsi, verranno comunicati la sede, il luogo e l'orario di svolgimento, senza alcun invio di comunicazione individuale a sostenere la preselezione.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 250 e gli eventuali ex equo, nonché i candidati che, in base alla vigente normativa, non sono tenuti a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi alla prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento con relativa fotocopia.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

#### **ART. 7 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, e che avranno superato l'eventuale prova preselettiva, saranno convocati per sostenere le prove d'esame attraverso la pubblicazione del calendario della prova scritta e della prova pratica, sul Bur Lazio e sul sito web Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione "Concorsi", almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e della prova pratica.

I candidati saranno altresì convocati per sostenere la prova orale mediante pubblicazione del calendario sul sito web Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione "Concorsi" almeno 20 giorni prima dello svolgimento.

Nel caso di numero esiguo di domande di candidati, le date dello svolgimento delle prove, saranno comunicate agli stessi, a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione, nonché sul Portale Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione "Concorsi", almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e della prova pratica e 20 giorni prima dello svolgimento della prova orale.



Le suddette convocazioni con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituiscono a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola. Non seguiranno ulteriori comunicazioni in merito.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso nel locale adibito alla prova orale prima dell'effettuazione della stessa.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame, muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d' esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

### **ART. 8 – PROVE DI ESAME**

La prova scritta consiste in una relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse.

Prova teorico pratica: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

Prova orale: vertente sulle materie oggetto delle prove scritte.

Nel corso della prova orale, la Commissione procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché ad un colloquio per la verifica della conoscenza della lingua inglese

### **ART. 9 – GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla commissione esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

E' escluso dalla graduatoria, così come sopra formulata, il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito, sarà approvata con deliberazione dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti e sarà pubblicata sul Portale Aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione "Concorsi" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. La graduatoria del Concorso ha valenza Regionale.

La graduatoria finale può essere utilizzata da altre Aziende o Enti del SSR, o essere oggetto di scorrimento in presenza di espressa autorizzazione della struttura regionale, sempre nel rispetto delle disposizioni commissariali e regionali in materia.

Il soggetto vincitore che non accetta o che non si presenta alla convocazione dell'Azienda che ha indetto la procedura concorsuale, è considerato rinunciataro ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

La graduatoria finale di merito, rimane efficace per due anni dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa ed ha sempre valenza Regionale;

Il vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio. L'assunzione è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria, così come attestata dai provvedimenti regionali autorizzativi dei fabbisogni assunzionali.

Il vincitore, assunto a tempo pieno ed indeterminato, non potrà chiedere il trasferimento presso altra Azienda, per un periodo di 5 anni, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio.

### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a Convenzione e Collaborazioni dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a Convenzione e Collaborazioni dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti.

#### **ART. 11 - ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

L'immissione in servizio del vincitore resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) si fa presente che il concorrente vincitore dovrà rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore del concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria, verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del SSN.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Azienda provvederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di documentazione, acquisendone direttamente i dati qualora in possesso di altre Amministrazioni e l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Al candidato assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del Servizio Sanitario Nazionale.

#### **ART. 12 – NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, la presente procedura è disciplinata: dall'art. 97 Cost., dalla Legge n. 56/2019 “ Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”, dal Dlgs n. 502/1992 e s.m.i. “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della Legge n. 421 del 23 Ottobre 1992”, dal D.P.R. 9 Marzo 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, dalla Legge n. 15 Maggio 1997, 127 “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”, dal Dlgs 30 Marzo 2001, n. 165 e s.m.i.” Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”, dal Dlgs 14 Marzo 2013, n.33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, dalla Legge 241 del 1990 e s.m.i. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, dal DPR 445/2000 “Testo

unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, dal DPR 220/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”, Regolamento Europeo in materia di privacy n. 679/2016, dal Dlgs n. 196/2003 e s.m.i. per la parte non abrogata dal Dlgs 10 agosto 2018, n.101 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 Aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personale, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE, dal Dlgs n. 75 del 25 Maggio 2017, dalla la Legge n. 145 del 30.12.2018 “ Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, dalla Legge n. 60/25 Giugno 2019 “Misure emergenziali per il Servizio Sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria, dal DCA n. 405 del 30.10.2018, il DCA della Regione Lazio n. 378 del 12.09.2019, la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, recante “Linee guida sulle procedure concorsuali”, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 134 del 12.06.2018, dalla determinazione Regionale n. G14180 8/11/2018, dalla Determinazione Regionale n. G13558 del 10.12.2019.

In applicazione dell’art. 7 comma1, del Dlgs n. 165/01 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento economico sul lavoro.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul Portale Aziendale all’indirizzo [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione “Concorsi” nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L’Azienda si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando, nonché di sospendere o revocare il procedimento di assunzione ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso l’U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a Convenzione e Collaborazioni- Ufficio Concorsi Assunzioni e Mobilità- 0746/279559-9533-9509

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Marinella D’Innocenzo



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI  
Via del Terminillo, 42 – 02100 - Rieti – Tel. 07462781 – PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it)  
C.F. e P.I. 00821180577



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO, DI N.1 POSTO PER DIRIGENTE INGEGNERE INFORMATICO**

**ALLEGATO 1**

**MODALITÀ' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI.**

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

**Fase1: Registrazione nel sito aziendale**

1- Accedere al sito web <https://concorsi.asl.rieti.it>

2-Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "REGISTRATI" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto alla stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi e tutte le informazioni relative alla procedura concorsuale.**

3-Attendere la mail di registrazione. Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto l'accesso al portale.

**Fase 2: Candidatura on line al concorso pubblico**

1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su "ACCEDI", selezionare la voce "Partecipa ad una selezione o concorso", per accedere ai concorsi attivi.

2- Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "PARTECIPA"

3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

> **Passo 1 di 3**

*prevede la compilazione dei seguenti dati:*

- requisiti generali;
- requisiti specifici;
- eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;
- eventuale dichiarazione di invalidità uguale o superiore al 80% che esonera dalla preselezione, unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di invalidità;
- dichiarazioni e consensi;

> **Passo 2 di 3**

*prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:*

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale;
- titoli di preferenza, di precedenza e di riserva, nonché le preferenze per gli ambiti di reclutamento;
- allegati alla domanda;

> **Passo 3 di 3**

*permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".*

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda;

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a 5MB) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto "**Scegli file**";

8- Cliccare su "**ALLEGA**" per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare l'iscrizione al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una pec di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo - numero di protocollo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della pec di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Per ritirare o apportare modifiche alla domanda già inviata, il candidato potrà, nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e decidere se mantenere o meno i dati immessi per riformulare eventualmente una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line al concorso pubblico".

Nel caso in cui il candidato intenda apportare modifiche alla domanda non ancora inviata ma generata con protocollo, il candidato potrà, nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"MODIFICA"** e decidere se mantenere o meno i dati immessi per riformulare e quindi inviare la candidatura entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line al concorso pubblico".

**ASSISTENZA TECNICA:**

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.