

Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie
ASL FROSINONE

Concorso

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA DI MAXILLO FACCIALE.**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA DI MAXILLO FACCIALE.**

In esecuzione della deliberazione n. 554 del 01/09/2020, l'ASL Frosinone procederà al reclutamento di:

- **n. 1** posto di Dirigente Medico Disciplina Maxillo Facciale.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il Concorso rientra nel complesso delle procedure concorsuali avviate a livello regionale e pertanto assume natura di atto concorsuale di livello regionale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e regionale in materia, tra cui la Legge n. 145 del 30/12/2018, la Legge 56/2019, il DPR n. 483/97, il DCA della Regione Lazio n. U00405 del 30/10/2018, il DCA n. U00378 del 12/9/2019, la Direttiva n. 3 del 24/4/2018 del Ministero per la Semplificazione e la P.A., recante "Linee guida sulle procedure concorsuali", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12/06/2018.

La partecipazione ai Concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età; non possono comunque partecipare coloro che abbiano superato i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125, nonché ai sensi dell'art. 35 del D. L.vo n. 165/2001 e s.m.i..

I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e, non sarà concesso, il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre Pubbliche Amministrazioni.

REQUISITI GENERALI.

- a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs 165/2001 e s.m.i.. Possono quindi partecipare:
 - I familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - I titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - I familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
 - I cittadini non comunitari in possesso del regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa

Ai sensi del comma 3 ter del citato art. 38 i candidati devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità. E' richiesta la sussistenza dell'incondizionata idoneità fisica alle mansioni specifiche.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127 – comma 1) lett. d) del DPR n. 3 del 10/01/1957.

- c) Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI SPECIFICI

I requisiti specifici d'ammissione al concorso sono disciplinati dall'art. 24 del DPR n. 483/97, sono i seguenti:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia
- 2) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30/01/1998 e D.M. 31/01/1998 e s.m.i.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 206;
- 3) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi, con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Inoltre saranno ammessi a partecipare ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 145 del 30/12/2018 – commi 547 e 548 e da disposizione della Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria prot. n. U0037192/2019:

- “I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata - comma 547. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui comma 548, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando”,

ovvero:

- *“i Medici iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica, nonché qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso”, ai sensi di quanto disposto dal Testo del Decreto-Legge 30/4/2019, n. 35, coordinato con la Legge di Conversione 25 giugno 2019, n. 60.*

Il difetto di uno solo dei requisiti comporta la non ammissione al concorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITA'.

La domanda di partecipazione indirizzata al Direttore Generale dell'ASL di Frosinone, redatta secondo lo schema incluso al presente bando, allegato A) deve essere trasmessa:

- a mezzo di servizio pubblico postale con Raccomandata A.R. o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda al seguente indirizzo: “ASL Frosinone – Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone. La domanda unitamente alla documentazione allegata dovrà essere inviata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno non festivo. A tal fine farà fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante ovvero dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda tutti i giorni, escluso il sabato, i prefestivi ed i festivi dalle ore 8.15 alle ore 12.00 e dal lunedì al giovedì anche dalle 15.00 alle 16,00;

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli presentati dopo la scadenza del termine stesso.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale**. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non assume fin da ora alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande, datate e sottoscritte, devono essere complete della documentazione richiesta.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole che, in caso di falsità, in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- godere dei diritti civili e politici;
- il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- le eventuali condanne penali riportate, nonché gli eventuali procedimenti penali in corso, che impediscano ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la P.A.;
- di non essere stato licenziato o dispensato presso pubbliche amministrazioni;
- di non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- i titoli di studio posseduti, quali requisiti specifici di ammissione, ciascuno con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso il quale gli stessi sono stati conseguiti. Nel caso di titolo conseguito all'estero deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento in Italia;
- l'iscrizione all'Albo all'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché l'eventuale periodo di effettuazione e le mansioni svolte, lo stesso vale per il servizio civile;
- di avere (oppure di non avere) prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di avere conoscenza della lingua inglese e degli elementi di informatica oggetto di valutazione nell'ambito della prova orale;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge previsti a parità di punteggio nella graduatoria di merito;
- il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (allegare la documentazione);
- il domicilio, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC intestata unicamente al candidato e non a soggetti terzi.
I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003: i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

Nella domanda, inoltre, gli interessati dovranno espressamente dichiarare, in caso di superamento del concorso, l'obbligo di permanenza in Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio.

La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità personale.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- 1) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;

- 2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di esclusione.
- 3) tutti i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del DPR 487/94;
- 4) una fotocopia di un valido documento di identità;
- 5) copia del versamento del contributo di partecipazione pari a – 10,00 EURO - intestato a UNICREDIT SPA TESORIERE CASSIERE AZIENDA USL FROSINONE – coordinate bancarie (codice IBAN): it18A0200814804000400002537 – BENEFICIARIO AZIENDA USL FROSINONE Via A. Fabi snc 03100 FROSINONE – indicando nella causale “*Contributo di partecipazione Concorso pubblico per Dirigente Medico – “disciplina Maxillo Facciale”*”, così come stabilito dalla Regione Lazio con nota prot. n. 126615/GR/11/23 dell’8/3/2016.

Si precisa che tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificati ai sensi del DPR 445/00.

I candidati non possono produrre certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni ai sensi dall’art. 15 lettera a) della Legge 183/2011.

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall’autorità competente, può presentare:

- a) “**dichiarazione sostitutiva di certificazione**”: nei casi tassativamente indicati dall’art. 46 DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all’albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- b) “**dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà**”: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell’elenco di cui all’art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità all’originale di pubblicazioni, ecc.).

Ove il candidato allegghi alla domanda documenti e titoli in fotocopia semplice, questi devono essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà con la quale l’interessato ne attesti **la conformità all’originale**. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all’originale di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall’interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un valido documento di identità.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dalla certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre. **L’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l’esatta denominazione e tipologia dell’Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- il profilo;
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio);
- la tipologia dell’orario (tempo pieno ovvero impegno ridotto con relativa percentuale rispetto al tempo pieno);
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare);

- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà di effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ai sensi del DPR n. 483/1997, con successivo separato atto deliberativo e sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

La Commissione, ex art. 6 del D.P.R. n. 483/97, procederà a pubblico sorteggio, per la designazione dei componenti della Commissione esaminatrice presso la sede legale dell'Azienda USL Frosinone, sita in Frosinone Via Armando Fabi snc, il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, con inizio alle ore 10,00 e, ove necessario, ogni lunedì successivo non festivo presso la medesima sede ed orario.

PROVE D'ESAME

Sarà pubblicata sul Bur Lazio e sul sito web aziendale il calendario per la prova scritta. Per le prove pratica e orale i calendari saranno pubblicati sul sito web aziendale www.asl.fr.it – **Area Bandi e Concorsi ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova scritta, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n. 165/01 si effettua, nell'ambito della prova orale, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova pratica, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

All'atto della presentazione per sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti, al fine dell'accertamento della loro identità personale, di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice, ai sensi dell'art.27 del DPR 483/97 dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- 80 punti per le prove di esame;
- 20 punti per i titoli.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera;
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dagli articoli 11 e 27 DPR n. 483/97. Ulteriori criteri per la valutazione dei titoli, per quanto non stabilito dal suddetto DPR, saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice prima dell'espletamento della prima prova concorsuale.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet aziendale www.asl.fr.it – Sezione bandi e concorsi; tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

L'ASL potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto di requisiti generali e specifici di ammissione al concorso.

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito dell'Azienda www.asl.fr.it – **Area Bandi e Concorsi** *nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio*. L'assunzione successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economica – finanziaria.

La graduatoria ha valenza regionale. *Sono fatte salve le disposizioni di legge vigenti in ordine ai termini di validità delle graduatorie.*

Secondo quanto disposto dal DCA n. U00378/2019, il soggetto vincitore che non accetta o che non si presenti alla convocazione dell'Azienda di destinazione è considerato rinunciataro ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

Il soggetto idoneo eventualmente individuato per l'assunzione a tempo indeterminato che non accetta o non si presenta alla convocazione dell'Azienda di destinazione, azienda capofila o azienda aggregata è considerato rinunciataro ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

Il soggetto chiamato da una Azienda non capofila o non aggregata dell'originaria procedura, che non accetta o che non si presenta alla convocazione è considerato rinunciataro ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il concorrente dichiarato vincitore sarà individuato ed invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Il contenuto del contratto individuale di lavoro è disciplinato dalla normativa contrattuale della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

I candidati saranno invitati a presentare entro i termini previsti dalla vigente normativa, i documenti richiesti, pena la mancata stipula del contratto di lavoro.

I candidati vincitori del concorso e i candidati idonei eventualmente individuati per l'assunzione che non si presentano alla convocazione dell'Azienda saranno considerati rinunciatari e saranno cancellati dalla graduatoria finale di merito.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro è implicita l'accettazione di tutte le norme previste nei CCNLL che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del rapporto di lavoro.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole al periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dai CCNLL dell'Area della Dirigenza medica e Veterinaria.

Si evidenzia che il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo, ovvero in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

Si precisa che il vincitore della presente procedura concorsuale nonché coloro che, utilmente classificati nella graduatoria, vengano successivamente assunti a tempo indeterminato, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche

amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005, n. 266 e ribadito dal DCA n. U00378/2019.

Il numero dei posti messi a concorso può essere ampliato, a seguito di apposito atto regionale di autorizzazione.

La graduatoria, entro il periodo di validità, potrà essere utilizzata anche per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi a tempo determinato per la copertura di posti della medesima posizione funzionale. La rinuncia al rapporto di lavoro a tempo determinato non comporta la decadenza dalla graduatoria generale di merito.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

NORME FINALI.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso pubblico o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni ed è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economica-finanziaria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati, n. 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la UOC Amministrazione e Gestione del Personale ASL Frosinone per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.asl.fr.it - Area bandi e concorsi nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Azienda Sanitaria Locale Frosinone UOC Amministrazione e Gestione del Personale Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone dal lunedì al venerdì, dalle ore 10 alle ore 12, ai seguenti numeri di telefono 0775/8822037-2036 ovvero consultare il sito internet aziendale – Area bandi e concorsi.

**Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Patrizia Magrini**

ALLEGATO A)

Schema esemplificativo di domanda

Al Direttore Generale ff ASL Frosinone
Via Armando Fabi snc
03100 Frosinone

Il/La sottoscritt..... nat.....ail residente a
..... vian°
C.A.P. codice fiscale cellulare
PEC..... chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura,
a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Maxillo Facciale da assegnare all'Azienda Sanitaria
Locale di Frosinone pubblicato sul B.U.R. -Lazio parte III n. del e per estratto sulla G.U. della
Repubblica Italiana n. del.....

Allo scopo dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze di
decadenza dai benefici conseguito, nel caso di dichiarazioni false o mendaci:

DICHIARA

- a) di essere nat... ila(prov. di) e di essere
residente in(prov.) c.a.p. Via
.....;
- b) di essere cittadino italiano ovvero
.....;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di; (1)
- d) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali
riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso
.....;
- e) di avere / non avere assolto gli obblighi militari;
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- g) di non essere stato licenziato o dispensato presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:
- Laurea in Medicina e Chirurgia in data.....presso l'Università, sita
in, in Via.....n.....
 - Specializzazione in Pediatria conseguita in datapresso l'Università
....., sita inVian.... (indicare la durata
del corso e se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs 8.8.1991, n. 257 o del D.Lgs 17.8.1999, n.
368),
 - Ovvero di essere iscritto al _____ anno della relativa Specializzazione ai sensi di quanto disposto dalla Legge
n. 145/2018 e dal Decreto Legge 30/4/2019, n. 35, coordinato con la Legge di conversione 25/6/19, n. 60;
 - l'iscrizione all'Albo all'Ordine dei Medici-Chirurghi di al num.....;
- j) di avere la piena idoneità fisica per il posto da ricoprire;
- k) di essere o non essere in possesso di titoli di precedenza e/o preferenza;
- l) di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato i seguenti servizi presso
pubbliche amministrazioni:.....

In tal caso indicare l'Azienda o ente presso cui si è prestato servizio, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente-
contratto libero professionale- collaborazione coordinata e continuativa, ecc), l'esatto profilo professionale rivestito,
ivi compresa la disciplina di inquadramento, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività, eventuali

interruzioni (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare, ecc) e le cause di risoluzione dei rapporti di lavoro;

- m) la lingua straniera prescelta è.....;
- n) di esprimere il proprio assenso per le finalità inerenti alla gestione del presente concorso pubblico, all'utilizzo dei dati personali forniti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/03;

Il/La sottoscritt..... si impegna, qualora risultasse vincitore di concorso, a non richiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il/La sottoscritt..... chiede che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo,..impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera l'Azienda da qualsiasi. responsabilità in caso di sua irreperibilità:

via.....n.....cap.....città.....

Prov. (.....) tel Indirizzo PEC

Al fine della valutazione di merito si allega:

- 1) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- 3) tutti i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del DPR 487/94;
- 4) una fotocopia di un valido documento di identità;
- 5) copia del versamento del contributo di partecipazione di 10 € in nessun caso rimborsabile.

Data,

Firma

.....

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

Ai sensi dell' art. 46 D.P.R. 445/00

__1__ sottoscritt _____ nat _____

_____ a _____ il _____ residente

in _____ Via _____ n _____ CAP _____

con riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n 1 **posto** di Dirigente Medico Disciplina di Maxillo Facciale indetto con deliberazione n. _____ del _____ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. ____ del _____ e sulla G.U. n. ____ del _____, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ed accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

DICHIARA

luogo e data

firma del dichiarante

il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Ai sensi dell' art.47 D.P.R. n.445/00

__l__ sottoscritt _____ nat _____ a

_____ residente in _____

Via _____ n _____ CAP _____

con riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Maxillo Facciale indetto con deliberazione n.____/DG del _____ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n.____ del _____ e sulla G.U. n.____ del _____, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ed accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

DICHIARA

luogo e data

firma del dichiarante

il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.