

## **Enti Pubblici**

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie  
ASL FROSINONE

Avviso

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO  
DISCIPLINA MEDICINA TRASFUSIONALE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL FROSINONE.**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO  
DISCIPLINA MEDICINA TRASFUSIONALE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL FROSINONE.**

**In esecuzione della deliberazione n. \_498\_ del 30/6/2022**, adottata dal Direttore Generale, esecutiva ai sensi di legge, è indetto Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Trasfusionale, per le esigenze dell'ASL di Frosinone – autorizzato dalla Regione Lazio con nota prot. n. U0583576 del 14/6/2022.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il Concorso rientra nel complesso delle procedure concorsuali avviate a livello regionale e pertanto assume natura di atto concorsuale di livello regionale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e regionale in materia, tra cui la Legge n. 145 del 30/12/2018, la Legge 56/2019, il DPR n. 483/97, il DCA della Regione Lazio n. U00405 del 30/10/2018, il DCA n. U00378 del 12/9/2019, la Direttiva n. 3 del 24/4/2018 del Ministero per la Semplificazione e la P.A., recante "Linee guida sulle procedure concorsuali", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12/06/2018.

Il numero dei posti messi a concorso potrà subire variazioni all'esito delle procedure di approvazione del piano del fabbisogno.

La partecipazione ai Concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età; non possono comunque partecipare coloro che abbiano superato i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125, nonché ai sensi dell'art. 35 del D. L.vo n. 165/2001 e s.m.i..

*I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e, non sarà concesso, il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre Pubbliche Amministrazioni.*

### **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs 165/2001 e s.m.i.. Possono quindi partecipare:
  - I familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - I titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - I familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
  - I cittadini non comunitari in possesso del regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa

*Ai sensi del comma 3 ter del citato art. 38 i candidati devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.*
- b) Idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità. E' richiesta la sussistenza dell'incondizionata idoneità fisica alle mansioni specifiche.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego

mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127 – comma 1) lett. d) del DPR n. 3 del 10/01/1957.

- c) Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione.

### **REQUISITI SPECIFICI**

I requisiti specifici d'ammissione al concorso sono disciplinati dall'art. 24 del DPR n. 483/97, sono i seguenti:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30/01/1998 e D.M. 31/01/1998 e s.m.i.
- 3) I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 206;
- 4) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi, con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

*Inoltre saranno ammessi a partecipare ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 145 del 30/12/2018 – commi 547 e 548 e da disposizione della Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria prot. n. U0037192/2019:*

*- “I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata - comma 547. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui comma 548, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando”,*

ovvero:

- *“i Medici iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica, nonché qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso”, ai sensi di quanto disposto dal Testo del Decreto-Legge 30/4/2019, n. 35, coordinato con la Legge di Conversione 25 giugno 2019, n. 60.*

*Il difetto di uno solo dei requisiti comporta la non ammissione al concorso.*

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della Legge n. 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, allegando apposita certificazione medica all'uopo rilasciata da un ente sanitario pubblico, specificando altresì la percentuale di invalidità.

### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata tramite procedura telematica e devono essere prodotte entro **il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale.**

Le domande di partecipazione, devono essere presentate utilizzando esclusivamente procedura telematica ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda ASL di FROSINONE.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e verrà disattivata tassativamente alle ore 24.00 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa. *Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno non festivo.*

## **PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.**

- 1. Collegarsi al sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>;**
- 2. Accedere al link “se non sei ancora registrato clicca qui”;**
- 3. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;**
- 4. Ricollegarsi al portale <https://concorsi.aslfrosinone.it> e dopo aver inserito Username e Password si dovranno inserire i propri dati personali (dati anagrafici);**
- 5. Dopo aver salvato i dati anagrafici il sistema propone l'eventuale modifica della domanda cliccando sulla matita.**

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50 Mb, il proprio curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro titolo che si intende sottoporre a valutazione, fotocopia del documento d'identità ed un elenco dei documenti allegati.

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su “Conferma e invia iscrizione”.

Verificato la correttezza della domanda e la veridicità delle dichiarazioni contenute il candidato riceverà una pec di “conferma di avvenuta iscrizione” con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante “conferma e invia iscrizione”. Solo al termine dell'operazione di firma la domanda è da considerarsi correttamente inoltrata”.

*Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presenti sul sito di iscrizione.*

Nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere “integrazione”. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro le 23.59 del giorno di scadenza del bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

*Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. La presentazione o la riserva di invio successivo è priva di effetto.*

*Il candidato, nella domanda:*

- *deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione della presente procedura,*
- *deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, di essere consapevoli che, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 165/2001 e della L. n. 266/2005, “I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ad anni cinque”.*

*Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.*

L'Amministrazione non assume fin da ora alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande, datate e sottoscritte, devono essere complete della documentazione richiesta.

***La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità personale.***

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- 1) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di esclusione.
- 3) tutti i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del DPR 487/94;
- 4) copia del versamento del contributo di partecipazione pari a – 10,00 EURO - intestato a UNICREDIT SPA TESORIERE CASSIERE AZIENDA USL FROSINONE – coordinate bancarie (codice IBAN): it18A0200814804000400002537 – BENEFICIARIO AZIENDA USL FROSINONE Via A. Fabi snc 03100 FROSINONE – indicando nella causale “Contributo di partecipazione Concorso pubblico per Dirigente Medico – “Medicina Trasfusionale”, così come stabilito dalla Regione Lazio con nota prot. n. 126615/GR/11/23 dell'8/3/2016. Il mancato pagamento non determina l'esclusione del concorrente, ma solamente una richiesta di integrazione della domanda da effettuarsi prima dell'espletamento della prima prova concorsuale. Qualora tale integrazione non venga eseguita il concorrente non potrà sostenere la prova in questione.

## AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare:

- a) “**dichiarazione sostitutiva di certificazione**”: nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- b) “**dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**”: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.).

Ove il candidato allegghi alla domanda documenti e titoli in fotocopia semplice, questi devono essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti **la conformità all'originale**. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un valido documento di identità.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dalla certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre. **L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- il profilo;
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio);
- la tipologia dell'orario (tempo pieno ovvero impegno ridotto con relativa percentuale rispetto al tempo pieno);
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare);

- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà di effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e a trasmetterle le risultanze all'autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

*La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ai sensi del DPR n. 483/1997, con successivo separato atto deliberativo e sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.*

*La Commissione, ex art. 6 del D.P.R. n. 483/97, procederà a pubblico sorteggio, per la designazione dei componenti della Commissione esaminatrice presso la sede legale dell'Azienda USL Frosinone, sita in Frosinone Via Armando Fabi snc, il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, con inizio alle ore 10,00 e, ove necessario, ogni lunedì successivo non festivo presso la medesima sede ed orario.*

### **PROVE D'ESAME**

*Sarà pubblicata sul Bur Lazio e sul sito web aziendale il calendario per la prova scritta, almeno 20 gg prima dello svolgimento della prova. Per le prove pratica e orale i calendari saranno pubblicati sul sito web aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) – Area Bandi e Concorsi ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti e senza invio di comunicazione al domicilio.*

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova scritta, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n. 165/01 si effettua, nell'ambito della prova orale, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova pratica, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

All'atto della presentazione per sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti, al fine dell'accertamento della loro identità personale, di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME**

La commissione esaminatrice, ai sensi del DPR 483/97 dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- 80 punti per le prove di esame;
- 20 punti per i titoli.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera;
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dagli articoli 11 e 27 DPR n. 483/97. Ulteriori criteri per la valutazione dei titoli, per quanto non stabilito dal suddetto DPR, saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice prima dell'espletamento della prima prova concorsuale.

### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.**

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) – Sezione bandi e concorsi; tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

L'ASL potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto di requisiti generali e specifici di ammissione al concorso.

### **GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito dell'Azienda [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) – **Area Bandi e Concorsi** nonché sul *Bollettino Ufficiale della Regione Lazio*. L'assunzione successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economica – finanziaria.

La graduatoria ha valenza regionale. *Sono fatte salve le disposizioni di legge vigenti in ordine ai termini di validità delle graduatorie.*

Secondo quanto disposto dal DCA n. U00378/2019, il soggetto vincitore che non accetta o che non si presenti alla convocazione dell'Azienda di destinazione è considerato rinunciario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

Il soggetto idoneo eventualmente individuato per l'assunzione a tempo indeterminato che non accetta o non si presenta alla convocazione dell'Azienda di destinazione, azienda capofila o azienda aggregata è considerato rinunciario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

In considerazione della valenza regionale della graduatoria, il soggetto chiamato da una Azienda non capofila o non aggregata dell'originaria procedura, che non accetta o che non si presenta alla convocazione è considerato rinunciario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria.

### **UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Il concorrente dichiarato vincitore sarà individuato ed invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Il contenuto del contratto individuale di lavoro è disciplinato dalla normativa contrattuale della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

I candidati saranno invitati a presentare entro i termini previsti dalla vigente normativa, i documenti richiesti, pena la mancata stipula del contratto di lavoro.

I candidati vincitori del concorso e i candidati idonei eventualmente individuati per l'assunzione che non si presentano alla convocazione dell'Azienda saranno considerati rinunciatari e saranno cancellati dalla graduatoria finale di merito.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro è implicita l'accettazione di tutte le norme previste nei CCNNLL che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del rapporto di lavoro.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole al periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dai CCNNLL dell'Area della Dirigenza medica e Veterinaria.

Si evidenzia che il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo, ovvero in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

Si precisa che il vincitore della presente procedura concorsuale nonché coloro che, utilmente classificati nella graduatoria, vengano successivamente assunti a tempo indeterminato, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005, n. 266 e ribadito dal DCA n. U00378/2019.

Il numero dei posti messi a concorso può essere ampliato, a seguito di apposito atto regionale di autorizzazione.

La graduatoria, entro il periodo di validità, potrà essere utilizzata anche per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi a tempo determinato per la copertura di posti della medesima posizione funzionale. La rinuncia al rapporto di lavoro a tempo determinato non comporta la decadenza dalla graduatoria generale di merito.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

#### **NORME FINALI.**

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso pubblico o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni ed è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economica-finanziaria.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge n. 675/1996, i dati personale forniti dai candidati saranno raccolti presso la UOC Amministrazione e Gestione del Personale ASL Frosinone, per le finalità di gestione del concorso medesimo e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Frosinone.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) - Area bandi e concorsi nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Azienda Sanitaria Locale Frosinone UOC Amministrazione e Gestione del Personale Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone, ovvero consultare il sito internet aziendale – Area bandi e concorsi.

**Il Direttore Generale  
Dr. Angelo Aliquò**

ALLEGATO A)

### Schema esemplificativo di domanda

Al Direttore Generale ASL Frosinone  
Via Armando Fabi snc  
03100 Frosinone

Il/La sottoscritt..... nat.....a .....il ..... residente a ..... via ..... n° .....  
C.A.P. .... codice fiscale ..... cellulare .....  
PEC..... chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Medicina Trasfusionale da assegnare all'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone pubblicato sul B.U.R. -Lazio parte III n. .... del ..... e per estratto sulla G.U. della Repubblica Italiana n. .... del.....

Allo scopo dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze di decadenza dai benefici conseguito, nel caso di dichiarazioni false o mendaci:

#### D I C H I A R A

- a) di essere nat... il .....a .....(prov. di ..... ) e di essere residente in .....(prov. .... ) c.a.p. .... Via .....
- b) di ..... essere ..... cittadino ..... italiano ..... ovvero .....
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....; (1)
- d) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso .....
- e) di avere / non avere assolto gli obblighi militari;
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- g) di non essere stato licenziato o dispensato presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:
  - Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data.....presso l'Università ....., sita in ....., in Via.....n....
  - Specializzazione in....., conseguita in data .....presso l'Università ....., sita in .....Via .....n.... (indicare la durata del corso e se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs 8.8.1991, n. 257 o del D.Lgs 17.8.1999, n. 368),
  - Ovvero di essere iscritto al \_\_\_\_\_ anno della relativa Specializzazione ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 145/2018 e dal Decreto Legge 30/4/2019, n. 35, coordinato con la Legge di conversione 25/6/19, n. 60;
  - l'iscrizione all'Albo all'Ordine dei Medici-Chirurghi di ..... al num.....;
- j) di avere la piena idoneità fisica per il posto da ricoprire;
- k) di essere o non essere in possesso di titoli di precedenza e/o preferenza;
- l) di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:.....  
In tal caso indicare l'Azienda o ente presso cui si è prestato servizio, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente-contratto libero professionale- collaborazione coordinata e continuativa, ecc), l'esatto profilo professionale rivestito, ivi compresa la disciplina di inquadramento, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività, eventuali interruzioni (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare, ecc) e le cause di risoluzione dei rapporti di lavoro;
- m) la lingua straniera prescelta è.....;

- n) di esprimere il proprio assenso per le finalità inerenti alla gestione del presente concorso pubblico, all'utilizzo dei dati personali forniti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/03;

Il/La sottoscritt..... si impegna, qualora risultasse vincitore di concorso, a non richiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il/La sottoscritt..... chiede che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo,..impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera l'Azienda da qualsiasi. responsabilità in caso di sua irreperibilità:

via.....n.....cap.....città.....

Prov. (.....) tel ..... Indirizzo PEC .....

Al fine della valutazione di merito si allega:

- 1) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- 3) tutti i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del DPR 487/94;
- 4) una fotocopia di un valido documento di identità;
- 5) copia del versamento del contributo di partecipazione di 10 € in nessun caso rimborsabile.

Data, .....

Firma

.....

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

**Ai sensi dell' art. 46 D.P.R. 445/00**

\_\_1\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
 in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n 2 posti di Dirigente Medico Disciplina Medicina Trasfusionale, indetto con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e sulla G.U. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ed accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

### DICHIARA

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Ai sensi dell' art.47 D.P.R. n.445/00

\_\_1\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n 2 posti di Dirigente Medico Disciplina Medicina Trasfusionale, indetto con deliberazione n.\_\_\_\_/DG del \_\_\_\_\_ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e sulla G.U. n.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ed accertati in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

DICHIARA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.