

Enti Pubblici

**Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie
ASL LATINA**

Avviso

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA - Cat. D, PRESSO L'A.S.L. DI LATINA



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – Cat. D, PRESSO L'A.S.L. DI LATINA

In esecuzione della Deliberazione n. 208 del 18.02.2021 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio, di mobilità nazionale, per n. 8 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D, ai sensi dell'art. 30 D.lgs 165/2001 e s.m.i., dell'art. 19 del C.C.N.L. 20/09/2001 e del D.P.R. n. 220/2001.

Al personale trasferito sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come stabilito dagli artt. 7 e 57 del D.Lgs 165/2001.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) di essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso Aziende e/o Enti del S.S.N.;
- 2) di essere inquadrato nel profilo professionale di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D;
- 3) di aver superato il periodo di prova previsto dalla vigente normativa, nel profilo professionale oggetto del bando;
- 4) di non aver superato il periodo di comporta.

Tutti i requisiti di ammissione, indicati nel presente paragrafo, devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando l'**Allegato A)** al presente avviso, il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza, nonché il domicilio presso il quale dovrà essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso di selezione (in caso di mancata indicazione del recapito presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione, varrà ad ogni effetto, la residenza indicata), il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;



- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- l'eventuale sussistenza o insussistenza di condanne penali ovvero la dichiarazione di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- la titolarità del rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego, a tempo indeterminato, e l'Azienda e/o Ente del S.S.N. di appartenenza, con il relativo indirizzo legale;
- l'inquadramento nel profilo professionale di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D;
- l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- il possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, ovvero l'eventuale sussistenza di limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;
- di non aver superato il periodo di comporta e l'insussistenza di cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- l'eventuale posizione di comando o fuori ruolo presso l'Azienda/Ente del S.S.R. di provenienza;
- l'eventuale collocamento in distacco o aspettativa sindacale, a tempo pieno o parziale;
- l'eventuale fruizione di periodi di aspettativa senza assegni;
- l'eventuale godimento dei benefici ex art. 33 della Legge 104/1992 e s.m.i.;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto ad usufruire di precedenza o preferenze;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

La domanda deve essere datata e firmata dal candidato.

Tale sottoscrizione non necessita di autentica, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

Non verranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già agli atti dell'Azienda; pertanto, coloro che avessero presentato istanza di trasferimento, se interessati alla presente procedura, dovranno ripresentarla nei modi e nei termini di cui al presente avviso.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione del domicilio presso il quale dovrà essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso di selezione, nonché del recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato,



o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni relative all'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione (**Allegato A**) il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva Stato Servizio (Allegato B), debitamente compilata, datata e firmata;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare in originale o in fotocopie autenticate;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa e vanno presentate in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale;
- il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;
- un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- copia non autenticata di un documento di identità personale, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità.

Si ricorda che, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.15 della Legge n.183/2011, questa A.S.L. non può richiedere né accettare i certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti, tutti sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Il candidato potrà produrre, perciò, corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità, una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., redatta utilizzando l'**Allegato C**, da utilizzare, ad esempio, per autocertificare i titoli di studio, di formazione o di aggiornamento, nonché attività didattiche, stage, prestazioni occasionali, ecc..

Le dichiarazioni relative al servizio prestato dovranno essere complete e contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, l'indicazione del relativo indirizzo della Sede Legale, il profilo professionale e le qualifiche ricoperte, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio, ecc.) la tipologia dell'orario (tempo pieno/part-time con relativa percentuale), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni, ecc.) e, comunque, tutti i dati necessari per valutare il servizio stesso.

Tutte le precedenza e le preferenze, a parità di punteggio, stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, saranno osservate, purché venga esplicitamente richiesto il beneficio e alla domanda di partecipazione alla selezione siano allegati i necessari documenti probatori (ovvero autocertificarli, se previsto).

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.



Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in esito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/00).

In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione all'avviso, formulata secondo lo schema di cui all'**Allegato A**), in carta semplice e debitamente sottoscritta in originale, corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Direttore Generale Azienda Sanitaria Locale di Latina, V.le Pier Luigi Nervi, s.n.c., Torre G/2 – 04100 LATINA e presentata entro la data di scadenza del presente avviso, con la seguente modalità:

- POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) INTESTATA AL CANDIDATO**
 (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad Enti pubblici o privati). La domanda dovrà essere trasmessa, in un unico file formato PDF, all'indirizzo concorsi@pec.ausl.latina.it, indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D.
 Il canale della Posta Elettronica Certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (unico file in formato PDF) e firmati digitalmente ovvero siano sottoscritti con firma autografa e corredate della copia fronte/retro di un valido documento di identità.
 Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC Aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione nel limite dimensionale di 30 MB.
 Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata.

Il termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione e dei documenti correlati è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'

L'ammissione e l'eventuale esclusione dei candidati è disposta con provvedimento della U.O.C. Reclutamento, sulla base delle dichiarazioni contenute nelle domande e della documentazione a queste allegata.



I candidati che non risultino in possesso dei requisiti prescritti, ovvero quelli le cui domande risultino pervenute fuori dei termini di scadenza indicati, saranno esclusi ed agli stessi sarà data comunicazione motivata dell'avvenuta esclusione entro 30 giorni dall'approvazione del relativo provvedimento.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato nella relativa sezione dedicata sul sito internet www.asl.latina.it - link **Avvisi e Concorsi**.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

COMMISSIONE - VALUTAZIONE DEI TITOLI - ELENCO IDONEI

Per la valutazione dei titoli e dei colloqui, sarà nominata dal Direttore Generale F.F. una apposita Commissione, costituita dal presidente, da due componenti appartenenti a categoria non inferiore alla "D" e dal segretario.

La Commissione procederà ad una valutazione comparativa dei *curricula* professionali e formativi e dei titoli posseduti dai candidati e successivamente procederà al colloquio con gli stessi.

Il colloquio è teso all'accertamento della professionalità richiesta, delle competenze, delle attitudini e capacità personali possedute, in relazione al posto da ricoprire.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 60 punti per il colloquio
 - Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 42/60.
- 40 punti per i titoli così ripartiti:

a) titoli di carriera	punti 15
b) titoli accademici e di studio	punti 5
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 5
d) curriculum formativo e professionale	punti 15

La data, l'ora e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi a mezzo avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.asl.latina.it – nella sezione "Avvisi e Concorsi", almeno venti giorni prima della data fissata per il colloquio; tale pubblicazione avrà, a tutti gli effetti, valore di notifica ufficiale.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione procederà alla formulazione di un elenco finale degli idonei, sulla base della valutazione dei titoli presentati e della prova colloquio, e con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL Latina si procederà all'approvazione dei lavori della Commissione e dell'elenco finale dei soggetti ritenuti idonei nonché alla nomina dei vincitori. L'elenco finale dei soggetti idonei non si configura come graduatoria ai sensi del comma 5 ter dell'art. 35 del D.lgs 30 marzo 2001



n.165, ed ha pertanto una validità limitata alla copertura dei posti messi a bando. Detto elenco non potrà essere utilizzato da altre Aziende ed Enti per la copertura dei posti vacanti. Saranno esclusi dall'elenco degli idonei i candidati che non abbiano conseguito nella prova colloquio la prevista valutazione di sufficienza.

L'elenco degli idonei sarà approvato con provvedimento della U.O.C. Reclutamento, e sarà pubblicato sul sito istituzionale www.asl.latina.it – nella sezione *Avvisi e Concorsi*.

In caso di mancato perfezionamento della procedura di trasferimento dei vincitori, o di eventuali rinunce, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento dell'elenco degli idonei.

ESITO DELLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 30, comma I del D.Lgs 165/2000 e s.m.i. il trasferimento dei candidati vincitori dell'avviso di mobilità, si perfezionerà con la stipula del contratto individuale di lavoro attualmente in vigore, fermo restando la produzione del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza. I candidati all'atto della assunzione per trasferimento dovrà avere interamente fruito il congedo ordinario maturato presso l'Amministrazione di provenienza

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni normative in vigore. Questa Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente Avviso, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli interessati possano avanzare eccezioni, pretese o diritti di sorta, e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

La partecipazione all'Avviso pubblico implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, anche giudiziari, forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'Avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di trasferimento.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati per le predette finalità.



Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul sito Internet aziendale www.asl.latina.it, nell'Area "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Avvisi e Concorsi".

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Amministrazione, U.O.C. Reclutamento – tel. 0773/6556553 - 3410

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Il Direttore Sanitario

Dott. Giuseppe Visconti

ALLEGATO A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D PRESSO LA ASL DI LATINA

**AL DIRETTORE GENERALE
 A.S.L. LATINA - Viale P.L. Nervi, s.n.c. Torre G/2, 04100 LATINA**

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare

ALL'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D PRESSO LA ASL DI LATINA

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

di essere nato/a a _____ Prov _____ il
 _____ Codice Fiscale _____ e di essere residente nel Comune di
 _____ Prov _____ Via
 _____ n. _____ CAP _____ Tel
 _____ email _____

PEC: _____;

di eleggere il seguente domicilio per ogni necessaria comunicazione, (in caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto precedente):

Comune di _____ Prov _____

Via _____ n _____ CAP _____;

di essere cittadino/a _____ ovvero
 _____;

di essere titolare dei diritti civili e politici;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ Prov _____;

ovvero:

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali) _____

_____;

di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;

ovvero:

di aver riportato le seguenti condanne penali, o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

_____;

di essere attualmente dipendente con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego, a tempo indeterminato, dall'Azienda o Ente del S.S.N. _____

con sede legale in _____ Prov. _____ Cap _____ Via _____,

a far data _____ con posizione funzionale di _____, attuale

Struttura di assegnazione _____;

con orario di servizio

Tempo Pieno

PartTime (indicare la % oraria)

Orizzontale

Verticale

Misto

di aver superato il periodo di prova, ovvero di dover completare il periodo di prova;

di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;

ovvero:

di avere limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data

_____ presso _____ con giudizio finale di

_____;

di non aver superato il periodo di comporta e di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;

di non essere in posizione di comando o fuori ruolo presso l'Azienda/Ente di provenienza;

ovvero:

di essere in posizione di comando presso l'Azienda/Ente _____ con sede legale in _____ Prov. _____ Cap _____ Via _____;

di non essere collocato in distacco o aspettativa sindacale, a tempo pieno o parziale; ovvero:

di essere collocato in distacco o aspettativa sindacale, a tempo pieno o parziale;

di non aver fruito di periodi di aspettativa senza assegni;

ovvero:

di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal _____ al _____, specificare il tipo di aspettativa: con decorrenza anzianità senza decorrenza anzianità;

di non godere dei benefici ex art. 33 Legge 104/1992 e s.m.i.;

ovvero:

di godere dei benefici ex art. 33 Legge 104/1992 e s.m.i.;

di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto ad usufruire di precedenza o preferenze di legge _____;

di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguito presso l'Università di _____ in data _____;

di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i.;

di accettare, senza riserva, tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda la sotto elencata documentazione prevista dal bando, accettando le condizioni fissate nello stesso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dipendente da pubbliche amministrazioni e nello specifico della A.S.L. di Latina:

ALLEGATO B) al presente Avviso – **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA STATO DI SERVIZIO**, compilato, datato e firmato;

Elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;

Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

COPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità;

Altro _____.

Data, _____

Il dichiarante

ALLEGATO "B"

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D PRESSO LA ASL DI LATINA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA STATO DI SERVIZIO

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto.....nato ail e residente a Vian....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA',
quanto segue:

RAPPORTO DI DIPENDENZA**a tempo indeterminato**

decorrenza rapporto di lavoro dal _____

periodo di prova superato ovvero di dover completare il periodo di prova;
con qualifica di _____ fascia economica _____

STRUTTURA LAVORATIVA – U.O. _____

Denominazione ENTE DI APPARTENENZA _____

Sede legale ENTE di appartenenza _____

ORARIO DI SERVIZIOAttuale orario di servizio: tempo pieno Part time al _____% (indicare la % oraria) orizzontale verticale misto**ALTRO SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

ENTE _____ SEDE LEGALE _____ PROV. _____ CAP _____

Via _____ dal _____ al _____

 tempo det. tempo indet. altro: libero prof.le, collaborazione ecc



rapporto cessato il _____ motivo _____

ALTRO SERVIZIO PRESSO ISTITUTI ACCREDITATI, CONVENZIONATI, PRIVATI

ENTE _____ SEDE LEGALE _____ PROV. _____ CAP _____

Via _____ dal _____ al _____

tempo det. tempo indet. altro: libero prof.le, collaborazione ecc

rapporto cessato il _____ motivo _____

SANZIONI DISCIPLINARI

Sanzioni disciplinari nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso; specificare, in caso affermativo, il tipo di sanzioni disciplinari:

DISTACCO ASPETTATIVA COMANDO

SI NO

TEMPO PIENO O PARZIALE DAL _____ AL _____

collocamento in posizione di comando o fuori ruolo dal _____ al _____

collocamento in aspettativa dal _____ al _____

Specificare tipo di aspettativa: con decorrenza anzianità senza decorrenza anzianità

Luogo, data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante



ALLEGATO "C"

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA – CAT. D PRESSO LA ASL DI LATINA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/anato/a il a e residente in via....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R.445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso:

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (diploma di qualifica, di maturità, laurea ecc)

di essere in possesso dei seguenti titoli (formazione, aggiornamento, qualifica tecnica

indicare per ogni titolo, la scuola/Istituto con relativo indirizzo e data di conseguimento

Luogo, data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL GDPR (UE) 679/2016
– ICP (REVISIONE 01 DEL 01.06.2019)**

Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679, relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, per i partecipanti a concorsi e selezioni

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – *General Data Protection Regulation*, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni indetti dall'*Azienda Sanitaria Locale di Latina* (in seguito "ASL di Latina").

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'*ASL di Latina*, con sede in *Via P.L. Nervi Torre 2 Girasoli - 04100 Latina (LT)*, tel.: 0773/6553901, E-MAIL: direzionegenerale@ausl.latina.it – privacy@ausl.latina.it, sito internet: <https://www.ausl.latina.it>, P.I.: 01684950593.

2. Responsabile della protezione dati (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è *INNOVA s.r.l.*, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@ausl.latina.it.

3. Tipologia dei dati raccolti

L'*ASL di Latina* tratta i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa dell'istanza o contenuti nei documenti ricevuti da altre pubbliche amministrazioni:

.dati personali comuni: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento di riconoscimento, dati di contatto, titoli di studio e di servizio, iscrizione nelle liste elettorali, informazioni inerenti il nucleo familiare, etc.;

.categorie particolari di dati personali: eventuali disabilità, anche solo temporanee, etc.;

.dati giudiziari: eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale, etc.

4. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati/partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento ed alla gestione della procedura concorsuale o selettiva (ivi inclusa la pubblicazione della graduatoria) e, in particolare a:

- valutare la sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ed il possesso dei titoli;
- verificare l'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- accertare l'esistenza di eventuali disabilità per il riconoscimento di eventuali agevolazioni.

5. Base giuridica del trattamento

Le basi giuridiche che giustificano il trattamento sono:

- art. 6, par. 1, lett. c) GDPR, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- art. 6, par. 1 lett. e) GDPR, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- art. 9, par. 1, lett. g) GDPR, sussistenza di motivi di interesse pubblico rilevante [...].

6. Modalità di trattamento

I dati personali sono trattati per le finalità esposte, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati di cui all'art 5 del GDPR in forma cartacea ed automatizzata. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

7. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio. L'eventuale rifiuto a fornirli, anche solo parzialmente implica, pertanto, l'impossibilità di prendere parte alla procedura concorsuale o selettiva.

8. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali sono utilizzati e comunicati in modo adeguato e corretto a soggetti destinatari interni e/o esterni all'organizzazione del Titolare. A tal fine, nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità previste, il Titolare potrebbe comunicare i dati personali a:

- personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare che agisce sotto l'autorità del medesimo e nel rispetto del segreto d'ufficio;

- persone fisiche e/o giuridiche, quali Responsabili al trattamento di dati personali *ex artt.* 28 e 29 GDPR che trattano dati per conto del Titolare, in rapporto contrattuale o convenzionale con il medesimo idoneamente designati e selezionati, altresì, per le garanzie prestate in materia di protezione dei dati personali, ciascuno nei limiti della propria professione e delle funzioni assegnate;
- organismi di controllo, organi della pubblica amministrazione ed enti o autorità che agiscono nella loro qualità di Titolari autonomi del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di Legge o di ordini delle autorità;
- altre autorità pubbliche nel rispetto del Diritto dell'unione e/o dello Stato membro;
- autorità di pubblica sicurezza e autorità giudiziaria, nei limiti necessari per svolgere il loro compito istituzionale e/o di interesse pubblico (le suddette autorità nell'ambito di specifica indagine, conformemente al diritto dell'Unione o degli stati membri non sono considerate destinatarie).

I dati personali non sono soggetti a diffusione (intendendosi come tale il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), fatta salva la pubblicazione on-line nella sezione "Amministrazione Trasparente", prevista dalla normativa in materia di trasparenza amministrativa.

9. Trasferimento dei dati personali

I dati personali non sono trasferiti in paesi extra-UE. Tuttavia, in caso di un eventuale futuro trasferimento, il trattamento avverrà nel rispetto della normativa, ovvero, secondo una delle modalità consentite dalla Legge vigente, quali:

- trasferimento verso Paesi che offrono garanzie di protezione adeguate;
- adozione di Clausole contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea;
- adozione di Norme vincolanti d'impresa autorizzate dall'Autorità Garante;
- selezione di soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es. EU-USA).

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di Legge. Taluni dati personali potranno essere conservati oltre il periodo determinato per scopi di archiviazione a fini statistici.

11. Diritti dell'interessato

I candidati/partecipanti alla procedura concorsuale o selettiva hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti:

- l'accesso ai dati personali *ex art. 15 GDPR, diritto di accesso*;
- la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione di quelli incompleti *ex art. 16 GDPR, diritto di rettifica*;
- la cancellazione dei dati personali *ex art. 17 GDPR, diritto alla cancellazione o diritto all'oblio*;
- la limitazione del trattamento dei dati *ex art. 18 GDPR, diritto di limitazione di trattamento*;
- la comunicazione dei dati personali in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico *ex art. 20 GDPR, diritto alla portabilità dei dati*;
- la possibilità di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali *ex art. 21 GDPR, diritto di opposizione*.

Per l'esercizio dei diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R all'indirizzo: *Via P.L. Nervi Torre 2 Girasoli - 04100 Latina (LT)*;
- PEC: protocolloaoo01@ausl.latina.it.

In particolare, i diritti sono esercitabili specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare ed allegando la fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

12. Proposizione di reclamo e segnalazione al Garante

L'interessato, ricorrendone i presupposti ha, altresì, il diritto di:

- proporre **reclamo** all'Autorità di controllo dello stato di residenza (*ex art. 77 Reg. n. 679/2016*), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.lgs. n. 196/2003, emendato dal D.lgs. n. 101/2018;
- rivolgere una **segnalazione** all'Autorità di controllo *ex art. 144 D.lgs. n. 101/2018*.