

Il Direttore

firma digitale

L' Assessore

firma digitale

Richiesta di pubblicazione sul BUR: SI

OGGETTO:

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO

Su proposta dell'Assessore....

Vista la Costituzione della Repubblica Italiana;

Visto lo Statuto della Regione Lazio;

Vista la l.r. 18 febbraio 2002 n.6 e successive modificazioni;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n.....
del.....;

Visto

Vista

DECRETA

1.

2.

Avverso il presente Decreto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi.....

Il presente Decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL PRESIDENTE

REGIONE LAZIO



Ordinanza del Presidente (con Firma Digitale)

Direzione:

N. del Proposta n. del

Oggetto:

Estensore	Responsabile del Procedimento	Il Dirigente d'Area
firma elettronica	firma elettronica	firma digitale

Il Direttore
firma digitale

L' Assessore
firma digitale

Richiesta di pubblicazione sul BUR: SI

OGGETTO:

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO

Su proposta dell'Assessore....

Vista la Costituzione della Repubblica Italiana;

Visto lo Statuto della Regione Lazio;

Vista la l.r. 18 febbraio 2002 n.6 e successive modificazioni;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n.....
del.....;

Visto (indicare la legge che attribuisce il potere di ordinanza)

Vista

ORDINA

1.....

2.....

La presente ordinanza è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio

Avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi

IL PRESIDENTE

REGIONE LAZIO



Direttiva del Presidente (con Firma Digitale)

Direzione:

N. del

Proposta n. del

Oggetto:

Estensore

firma elettronica

Responsabile del Procedimento

firma elettronica

Il Dirigente d'Area

firma digitale

Il Direttore

firma digitale

L' Assessore

firma digitale

Richiesta di pubblicazione sul BUR: SI

OGGETTO:

**IL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO/
L'ASSESSORE.....**

Vista la L.R. 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n. del

Visto

EMANA LA SEGUENTE DIRETTIVA

.....
.....

**IL PRESIDENTE/
L'ASSESSORE**



REGIONE LAZIO DELIBERAZIONE N. _____
GIUNTA REGIONALE PROPOSTA N. _____

DEL
DEL

<p>STRUTTURA PROPONENTE</p>	<p><i>Direzione:</i> <i>Area:</i></p>
<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>L' ESTENSORE IL RESP. PROCEDIMENTO IL DIRIGENTE RESPONSABILE IL DIRETTORE REGIONALE</p>	
<p>ASSESSORAT O PROPONENTE</p>	<p>-----</p> <p>L'ASSESSORE</p>
<p>DI CONCERTO</p>	<p>-----</p> <p>-----</p>
<p>ALL' ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE <input type="checkbox"/></p>	
<p>COMMISSIONE CONSILIARE:</p> <p>Data dell' esame:</p> <p>con osservazioni <input type="checkbox"/> senza osservazioni <input type="checkbox"/></p>	<p>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA: <input type="checkbox"/></p> <p>IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio</p> <p>_____</p>

SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Data di ricezione

ISTRUTTORIA: _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COMPETENTE

IL DIRIGENTE

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

IL PRESIDENTE

Pagina 1/

BUR: SI

Richiesta di pubblicazione sul

REGIONE LAZIO



Direzione:

Area:

DECRETO DIRIGENZIALE (con firma digitale)

N. del Proposta n.

Oggetto:

Proponente:

Estensore	
Responsabile del procedimento	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	_____firma digitale_____
Direttore	_____firma digitale_____

DECRETO del Direttore della Direzione generale/regionale n.....

OGGETTO:

IL DIRETTORE

Vista la l.r. 18 febbraio 2002,n.6 e successive modificazioni;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n..... del.....;

Visto.....

Vista.....

DECRETA

1.....

2.....

3.....

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta), ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

IL DIRETTORE GENERALE/REGIONALE



REGIONE LAZIO

Direzione:

Area:

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N.del

Proposta n.del

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

--

Proponente:

Estensore _____ *firma elettronica* _____

Responsabile del procedimento _____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area _____ *firma digitale* _____

Direttore Regionale _____ *firma digitale* _____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento _____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area Ragioneria _____ *firma digitale* _____

Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr. _____ *firma digitale* _____

Richiesta di pubblicazione sul BUR:

REGIONE LAZIO

Proposta n.del

Annotazioni Contabili (*con firma digitale*)

PGC Tipo Capitolo Impegno / Mod. Importo Miss./Progr./PdCfinanz.

Mov. Accertamento

Descr. PdCfinanz.

Azione

Beneficiario

(INTESTAZIONE DELLA STRUTTURA)

(ORDINE DI SERVIZIO N.....)

(COMUNICAZIONE N.....)

(DISPOSIZIONE N.....)

OGGETTO:

Vista la l.r. 18 febbraio 2002, n.6 e successive modificazioni;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale n....del...;

Visto.....

ORDINA/COMUNICA/DISPONE

1.....

2.....

***IL PRESIDENTE/
IL DIRETTORE/
IL DIRIGENTE “***