

# Regione Lazio

## Regolamenti Regionali

Regolamento regionale 23 settembre 2024, n. 9

**Modifiche al regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Regolamento regionale di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 "Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale" e successive modifiche)**

## LA GIUNTA REGIONALE

ha adottato

## IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

e m a n a

**il seguente regolamento:**

### **Art. 1**

*(Sostituzione dell'allegato n. 2b del regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7)*

1. L'allegato n. 2b del r.r. 7/2024, è sostituito dall'allegato A del presente regolamento.

### **Art. 2**

*(Sostituzione dell'allegato n. 3a del regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7)*

1. L'allegato n. 3a del r.r. 7/2024, è sostituito dall'allegato B del presente regolamento.

### **Art. 3**

*(Modifica all'allegato n. 7a del regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7)*

1. Nel paragrafo relativo alla PRESENTAZIONE dell'allegato n. 7a del r. r. 7/2024, le parole da: “- Regolamento regionale 8 luglio 2020, n. 20” a: “e s.m.i.”, sono soppresse.

### **Art. 4**

*(Modifica all'allegato n. 7b del regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7)*

1. Nel paragrafo relativo alla PRESENTAZIONE, dell'allegato n. 7b del r. r. 7/2024, le parole da: “- Regolamento regionale 8 luglio 2020, n. 20” a: “e s.m.i.”, sono soppresse.

### **Art. 5**

*(Modifica all'allegato n. 7c del regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7)*

1. Nel paragrafo relativo alla PRESENTAZIONE dell'allegato n. 7c del r. r. 7/2024, le parole da: “- Regolamento regionale 8 luglio 2020, n. 20” a: “e s.m.i.”, sono soppresse.

**Art. 6**  
*(Entrata in vigore)*

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

**Il presente regolamento regionale sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare come regolamento della Regione Lazio.**

**Il Presidente**  
**Francesco Rocca**

**ALLEGATO A**  
**(Sostituisce l'ALLEGATO n. 2b)**

**SISTEMI BIBLIOTECARI (su base urbana e intercomunale)**

**Requisiti per l'inserimento dei Sistemi bibliotecari nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale – O.B.R.**

L'inserimento nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (O.B.R.) è un titolo conferito ai Sistemi bibliotecari, su base urbana e intercomunale, che possiedono i requisiti minimi previsti nell'articolo 16, comma 4, della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 (Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale) e che si impegnano a valorizzare i propri servizi al pubblico e a raggiungere i requisiti ulteriori ritenuti necessari in considerazione delle finalità perseguite e i requisiti integrativi, come descritti e dettagliati nel presente allegato.

I requisiti si distinguono in: requisiti minimi, d'ora in poi "requisiti obbligatori", "requisiti ulteriori" e "requisiti integrativi".

Tutti i requisiti, siano essi obbligatori, ulteriori o integrativi, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di inserimento nell'O.B.R. e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale inserimento stesso.

Il possesso dei requisiti obbligatori e dei requisiti ulteriori consente il raggiungimento della soglia minima di 60 punti rispetto ai 100 complessivamente attribuibili.

La somma dei requisiti obbligatori, requisiti ulteriori e requisiti integrativi concorre al raggiungimento del punteggio massimo ottenibile, pari a 100 punti.

L'inserimento nell'O.B.R. prevede due livelli:

1. **Inserimento qualificato:** relativo ai Sistemi bibliotecari, che soddisfano tutti i requisiti obbligatori e i requisiti ulteriori, raggiungendo almeno la soglia minima di punteggio pari a 60 punti, rispetto ai 100 complessivamente attribuibili, derivanti dalla somma dei requisiti obbligatori, requisiti ulteriori e requisiti integrativi.
2. **Inserimento base:** relativo ai Sistemi bibliotecari che, pur essendo in possesso di tutti i requisiti obbligatori, non raggiungono la soglia minima di punteggio pari a 60 punti, rispetto ai 100 complessivamente attribuibili, derivanti dalla somma dei requisiti obbligatori e requisiti ulteriori, prevista per l'inserimento qualificato. Questo livello di inserimento rappresenta un'opportunità e consente a tali Sistemi bibliotecari di partecipare ai bandi regionali specifici, finalizzati all'ottenimento dell'inserimento qualificato. L'inserimento base ha durata di 2 anni, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'atto di inserimento che il Direttore della Direzione regionale in materia di Cultura approva con propria determinazione, ai sensi dell'articolo 4; in questo periodo di tempo, i Sistemi bibliotecari, che hanno ottenuto

l'inserimento base, possono lavorare per migliorare ulteriormente i propri servizi e soddisfare i requisiti mancanti. Una volta decorso questo periodo, i Sistemi bibliotecari possono presentare nuova istanza per ottenere il livello di inserimento qualificato, secondo le modalità descritte all'articolo 4.

Diversamente, i Sistemi bibliotecari che, decorsi i 2 anni dal conseguimento dell'inserimento base, non presentino nuova domanda di inserimento per il livello di inserimento qualificato, saranno esclusi dall'elenco e durante l'anno successivo all'esclusione non potranno accedere a forme regionali di sostegno della Direzione competente in materia di Cultura o presentare istanza di nuovo inserimento nell'O.B.R.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per entrambi i livelli di inserimento, è precisata di seguito la ripartizione per ciascuna tipologia di requisito:

- requisiti obbligatori: costituiscono nel loro insieme un punteggio di 40 punti;
- requisiti ulteriori: ogni requisito corrisponde ad un punteggio di 5 punti.  
Il possesso di tutti i requisiti ulteriori corrisponde ad un punteggio di 30 punti;
- requisiti integrativi: ogni requisito corrisponde ad un punteggio di 5 punti.  
Il possesso di tutti i requisiti integrativi corrisponde ad un punteggio di 30 punti.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente allegato, si rimanda alle disposizioni generali del Regolamento.

<b>ALLEGATO A (sostituisce l'ALLEGATO n. 2b) SISTEMI BIBLIOTECARI (su base urbana e intercomunale) Requisiti per l'inserimento dei Sistemi bibliotecari nell'O.B.R.</b>		<i>Tipologia di requisito</i>	<i>Punteggio</i>
<b>A</b>	<b>ORGANIZZAZIONE - organizzazione del servizio nel territorio ed il coordinamento dei programmi delle biblioteche associate, anche attraverso una loro specializzazione tematica</b>		
<b>A. 1</b>	<b>Atto costitutivo</b>		
	<p>La cooperazione tra gli enti locali per la creazione del sistema bibliotecario è attuata nelle forme previste dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) ovvero da altre disposizioni vigenti in materia, e deve prevedere:</p> <p>a) l'ambito territoriale e la struttura organizzativa;</p> <p>b) le funzioni del sistema bibliotecario;</p> <p>c) la composizione e le attribuzioni degli organi di gestione e di rappresentanza;</p> <p>d) i servizi tecnico-amministrativi comuni, i supporti operativi e le modalità di attuazione degli obiettivi;</p> <p>e) il personale assegnato a tali servizi;</p> <p>f) le modalità di finanziamento e di riparto degli oneri.</p> <p>Il Sistema deve essere dotato pertanto di un Atto Costitutivo che preveda: la denominazione, la forma istituzionale, l'individuazione dell'ente capofila, titolare o gestore del Sistema, l'ambito territoriale di riferimento, culturalmente omogeneo, le funzioni ed i compiti del Sistema, la composizione e le attribuzioni degli organi di gestione e di rappresentanza, i servizi tecnico – amministrativi comuni, le modalità di finanziamento e di riparto degli oneri.</p> <p>Il Sistema deve essere in possesso di tutti gli atti di adesione dei singoli servizi culturali.</p>	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema deve essere costituito da almeno n. 3 enti locali, dello stesso ambito territoriale, culturalmente omogeneo, titolari di Biblioteche inserite nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale O.B.R.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema deve essere riferito a un territorio specifico e circoscritto, contraddistinto da rilevanti elementi di omogeneità sotto il profilo culturale, geografico o paesaggistico.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>A. 2</b>	<b>Regolamento</b>		
	Il Sistema deve essere dotato di un Regolamento che disciplini il funzionamento, l'organizzazione interna, le modalità di gestione del patrimonio e dei servizi offerti all'utenza.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>A.3</b>	<b>Sito internet</b>		
	Il Sistema dispone di un sito internet proprio e funzionante, costantemente aggiornato, che consenta la consultazione dell'atto istitutivo e del Regolamento, compresi gli orari di apertura delle strutture bibliotecarie afferenti al sistema, un calendario degli eventi aggiornato mensilmente, e gli indirizzi di posta elettronica e numeri telefonici di contatto nonché collegamenti con i canali di reti sociali.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	

<b>B</b>	<b>Gestione del patrimonio</b>		
<b>B.1</b>	<b>Catalogazione</b>		
	L'attività di catalogazione nella rete S.B.N. o altro catalogo collettivo del patrimonio librario viene svolta a livello sistemico.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema gestisce la pianificazione comune delle accessioni, anche attraverso forme di acquisto centralizzate e la gestione dei fondi documentari comuni.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema effettua il coordinamento della rilevazione dei dati statistici e informativi relativi ai servizi, alle strutture e all'utenza.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.2</b>	<b>Patrimonio</b>		
	Il Sistema provvede alla formazione dei cataloghi e la predisposizione di sistemi informativi coordinati.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema coordina la circolazione delle informazioni e fornisce la consulenza biblioteconomica e bibliografica.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema coordina l'organizzazione e la gestione del prestito interbibliotecario.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>C</b>	<b>Comunicazione e rapporti con il territorio</b>		
<b>C.1</b>	<b>Promozione</b>		
	Il Sistema realizza attività di promozione e di coordinamento delle attività culturali correlate alle funzioni proprie delle biblioteche, della diffusione della lettura e dell'informazione mediante l'utilizzo delle varie tipologie di documenti e materiali informativi su qualunque supporto.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Il Sistema collabora con strutture e servizi sociali, culturali e scolastici.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>TOTALE REQUISITI OBBLIGATORI</b>			<b>40,0</b>

<b>REQUISITI ULTERIORI</b>			
<b>A</b>	<b>Organizzazione</b>		
	Al Sistema possono aderire anche altre biblioteche inserite nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale, O.B.R., e biblioteche statali.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
	Il Sistema bibliotecario ha una newsletter aggiornata con frequenza almeno mensile e pubblica le informazioni almeno in una delle lingue comunitarie.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
<b>B</b>	<b>Gestione del patrimonio</b>		
	Il Sistema promuove attività di studio e ricerca sul territorio di pertinenza adeguatamente documentate.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
<b>C</b>	<b>Comunicazione e rapporti con il territorio</b>		

	Il Sistema bibliotecario realizza indagini periodiche sul gradimento da parte del pubblico e le pubblica sul proprio sito internet.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
<b>C.1</b>	<b>Materiali informativi</b>		
	Campagne di comunicazione dedicate alle biblioteche e ad eventuali mostre, eventi, comprese attività informative sui servizi svolti per scuole e associazioni culturali del territorio.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
<b>C.2</b>	<b>Coinvolgimento della comunità locale</b>		
	Il Sistema svolge attività anche con il coinvolgimento della popolazione locale e dei soggetti operanti nel territorio.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>5,0</b>
<b>TOTALE REQUISITI ULTERIORI</b>			<b>30,0</b>

<b>REQUISITI INTEGRATIVI</b>			
<b>A</b>	<b>Organizzazione</b>		
	Il Sistema collega attività in coordinamento con altri Sistemi.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
<b>B</b>	<b>Gestione</b>		
	Il Sistema realizza un piano delle pubblicazioni scientifiche e divulgative delle attività del Sistema.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
	Programmazione pluriennale delle attività di studio e ricerca che comprenda un'adeguata strategia di comunicazione.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
<b>C</b>	<b>Comunicazione e rapporti con il territorio</b>		
	Produzione di pubblicazioni riguardanti il territorio con cadenza annuale.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
	Progetti realizzati con materiali e pratiche eco-friendly, che integrano cultura e sostenibilità con riferimento all'Agenda ONU 2030.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
	Predisposizione di programmi di attività e di studio da svolgere nel contesto territoriale con altri enti e istituti di ricerca.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>5,0</b>
<b>TOTALE REQUISITI INTEGRATIVI</b>			<b>30,0</b>

<b>TOTALE PUNTEGGIO REQUISITI</b>			<b>100,0</b>
-----------------------------------	--	--	--------------



## **ALLEGATO B** **(Sostituisce l'ALLEGATO n. 3a)**

### **MUSEI e ISTITUTI SIMILARI**

#### **Requisiti per l'inserimento dei musei e degli istituti similari (case – museo, parchi archeologici) nell'Organizzazione Museale Regionale – O.M.R.**

L'inserimento nell'Organizzazione Museale Regionale (O.M.R.) è un titolo conferito ai Musei e agli Istituti similari pubblici e privati (case – museo, parchi archeologici) che possiedono i requisiti minimi individuati per i Musei e gli Istituti Similari, previsti dagli articoli 18, 19 e 20 della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 (Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale) e che si impegnano a valorizzare i propri servizi al pubblico e a raggiungere i requisiti ulteriori ritenuti necessari in considerazione delle finalità perseguite e i requisiti integrativi, come descritti e dettagliati nel presente allegato.

Tale titolo costituisce altresì un riconoscimento basato su livelli minimi di qualità, equiparabili a quelli fissati dall'allegato al Decreto ministeriale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo 21 febbraio 2018, n. 113 (Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale) e che, previa verifica da parte della competente Commissione ministeriale, consente l'accreditamento dei servizi al sistema museale nazionale ai sensi dell'articolo 4 comma 1 del precitato decreto.

All'Organizzazione Museale Regionale (O.M.R.) non possono comunque accedere i musei statali.

I requisiti si distinguono in: requisiti minimi, d'ora in poi "requisiti obbligatori", "requisiti ulteriori" e "requisiti integrativi".

Tutti i requisiti, siano essi obbligatori, ulteriori o integrativi, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di inserimento nell'O.M.R. e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale inserimento nello stesso.

Il rispetto degli standard relativi alla struttura, al personale, alla gestione del patrimonio e alla sicurezza costituisce il presupposto fondamentale del Museo o Istituto simile, secondo la definizione di cui all'articolo 101 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (Delega per la riforma dell'organizzazione del Governo e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché di Enti pubblici).

Il possesso dei requisiti obbligatori e dei requisiti ulteriori consente il raggiungimento della soglia minima di 60 punti, rispetto ai 100 complessivamente attribuibili.

La somma dei requisiti obbligatori, requisiti ulteriori e requisiti integrativi concorre al raggiungimento del punteggio massimo ottenibile, pari a 100 punti.

L'inserimento nell'O.M.R. prevede due livelli:

1. **Inserimento qualificato:** relativo ai Musei e agli Istituti similari che soddisfano tutti i requisiti obbligatori e i requisiti ulteriori, raggiungendo almeno la soglia minima di punteggio pari a 60 punti,

rispetto ai 100 complessivamente attribuibili derivanti dalla somma dei requisiti obbligatori, requisiti ulteriori e requisiti integrativi.

2. **Inserimento base:** relativo ai Musei e agli Istituti similari che, pur essendo in possesso di tutti i requisiti obbligatori, non raggiungono la soglia minima di punteggio pari a 60 punti, rispetto ai 100 complessivamente attribuibili, derivanti dalla somma dei requisiti obbligatori e requisiti ulteriori, prevista per l'inserimento qualificato. Questo livello di inserimento rappresenta un'opportunità e consente ai Musei e agli Istituti similari di partecipare ai bandi regionali specifici finalizzati all'ottenimento dell'inserimento qualificato. L'inserimento base ha durata di 2 anni, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'atto di inserimento che il Direttore della Direzione regionale, competente in materia di cultura, approva con propria determinazione, come previsto dall'articolo 4; in questo periodo di tempo i Musei e gli Istituti similari, che hanno ottenuto l'inserimento base, possono lavorare per migliorare ulteriormente i propri servizi e soddisfare i requisiti mancanti. Una volta decorso questo periodo, i Musei e gli Istituti similari possono presentare nuova istanza per ottenere il livello di inserimento qualificato, secondo le modalità descritte all'articolo 4.

Diversamente, i Musei e gli Istituti similari che, decorsi i due anni dal conseguimento dell'inserimento base, non presentino nuova domanda per il livello di inserimento qualificato, saranno esclusi dall'O.M.R. e durante l'anno successivo alla esclusione non potranno accedere a forme regionali di sostegno della Direzione competente in materia di cultura o presentare istanza di nuovo inserimento nell'O.M.R.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per entrambi i livelli di inserimento, è precisata di seguito la ripartizione per ciascuna tipologia di requisito:

- requisiti obbligatori: costituiscono nel loro insieme un punteggio di 40 punti;
- requisiti ulteriori: ogni requisito corrisponde a un punteggio di 3 punti.  
Il possesso di tutti i requisiti ulteriori corrisponde a un punteggio di 30 punti;
- requisiti integrativi: ogni requisito corrisponde a un punteggio di 0,5 punti.  
Il possesso di tutti i requisiti integrativi corrisponde a un punteggio di 30 punti.

Nel caso in cui il Museo o Istituto similare sia già iscritto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ai sensi dell'articolo 45 e seguenti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n. 106) e del Decreto Ministeriale del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 15 settembre 2020, n.106, questo viene considerato in possesso dei requisiti obbligatori e viene attribuito un punteggio di 40 punti, previa attestazione da parte del rappresentante legale, in fase di domanda, del possesso dei requisiti obbligatori non richiesti dalla procedura di iscrizione al RUNTS.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente allegato, si rimanda alle disposizioni generali del Regolamento.

<b>ALLEGATO B (sostituisce l'ALLEGATO n. 3a) MUSEI E ISTITUTI SIMILARI Requisiti per l'inserimento nell'Organizzazione Museale Regionale - O.M.R.</b>		<i>Tipologia di requisito</i>	<i>Punteggio</i>
<b>A</b>	<b>STRUTTURA</b>		
<b>A.1</b>	<b>Caratteristiche generali dell'edificio/struttura</b>		
	L'edificio deve essere a norma sotto il profilo statico, impiantistico, igienico-sanitario e del superamento delle barriere architettoniche, senso-percettive, fatte salve le deroghe previste dalla normativa vigente. Gli impianti e gli allestimenti devono possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza delle strutture, delle persone e delle opere conservate.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Nel caso dei parchi archeologici e musei all'aperto, i percorsi e gli itinerari di visita, oltre ad essere dotati di supporti didattici e illustrativi, devono rispettare tutti i requisiti di sicurezza ed accessibilità previsti dalla normativa vigente.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	In particolare, per entrambi i casi, devono avere: <ul style="list-style-type: none"> <li>- accesso alle strutture museali alle persone con disabilità, quanto meno con un percorso minimo;</li> <li>- servizi igienici attrezzati anche per persone con disabilità e strumentazione di primo soccorso;</li> <li>- spazi per lo svolgimento delle funzioni di conservazione e presenza di spazi per le esposizioni permanenti;</li> <li>- spazi per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza o di informazione o di biglietteria;</li> <li>- impianti di condizionamento e riscaldamento con temperature adeguate, pulizia adeguata e costante della struttura e degli impianti;</li> <li>- impianti di illuminazione adeguata.</li> </ul> <p>La struttura deve inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- essere dotata di impianti tecnici (elettrico, idraulico, condizionamento) a norma di legge per la sicurezza delle strutture, delle persone e delle opere conservate;</li> <li>- garantire il rispetto delle norme di sicurezza per edifici/strutture ad accesso pubblico (requisiti statici, caratteristiche antincendio, vie di fuga);</li> <li>- essere priva di barriere architettoniche senso-percettive, salvo le deroghe previste dalla normativa vigente;</li> <li>- essere idonea a sostenere i carichi previsti, da verificare con i tecnici competenti;</li> <li>- essere dotata di sistemi di controllo ed eventuale filtraggio della luce proveniente dall'esterno;</li> <li>- essere dotata di sistemi basilari di sicurezza antintrusione.</li> </ul>	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B</b>	<b>PERSONALE</b>		
<b>B.1</b>	<b>Direttore Scientifico e Curatore delle Collezioni Coordinatore tecnico-scientifico</b>		

	<p>Individuazione formale della figura di un Direttore Scientifico e di un Curatore delle Collezioni con specifica esperienza professionale pregressa ed in possesso del diploma di laurea magistrale o di vecchio ordinamento in disciplina attinente alla tipologia del Museo.</p> <p>Il Museo può anche condividere queste professionalità con altri musei all'interno di una rete o di un sistema riconosciuto nell'Organizzazione Museale Regionale. Le due funzioni possono anche essere assolte dalla stessa persona.</p>	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.2</b>	<b>Responsabile della comunicazione e dei servizi educativi</b>		
	La funzione di responsabile dei servizi educativi è svolta da personale con specifica competenza professionale e con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti. Qualora il museo sia organizzato in rete, devono essere individuate figure dedicate a tale funzione.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.3</b>	<b>Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito</b>		
	La funzione di Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito è svolta da personale con specifica competenza professionale e con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.4</b>	<b>Responsabile delle procedure amministrative ed economiche</b>		
	Funzioni assolte da personale con specifica competenza professionale e con attribuzione formale dell'incarico eventualmente anche in condivisione con altri istituti.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.5</b>	<b>Responsabile della Sicurezza</b>		
	L'Ente titolare deve individuare il Responsabile della Sicurezza (RSA e RSPP). La funzione è assolta da personale con specifica competenza professionale e attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri musei afferenti al Sistema di appartenenza (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>B.6</b>	<b>Personale addetto all'accoglienza e ai servizi educativi</b>		
	Durante gli orari di apertura del Museo deve essere previsto personale adeguatamente qualificato e dotato di cartellino identificativo, in grado di accogliere ed indirizzare verso le opere conservate. Tale personale, qualora non previsto nella dotazione organica dell'ente locale, può essere individuato tramite apposita convenzione o mediante altra tipologia di collaborazione, ed eventualmente anche condiviso all'interno di una rete o di un sistema riconosciuto nell'Organizzazione Museale Regionale. Al personale devono essere assicurati corsi di formazione e di aggiornamento.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>C</b>	<b>ORGANIZZAZIONE</b>		
<b>C.1</b>	<b>Statuto/Regolamento</b>		
	Il Museo deve essere dotato di un Regolamento che indichi i seguenti aspetti: denominazione, sede, natura giuridica, missione, patrimonio, funzioni e compiti svolti, ordinamento e assetto finanziario (Si veda lo schema di Regolamento Allegato 6_b).	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
	Per i parchi archeologici e i musei all'aperto di proprietà pubblica il Regolamento deve essere accompagnato da una formale istituzione secondo l'ordinamento dell'ente proprietario. I parchi archeologici e i musei all'aperto devono basarsi su uno specifico progetto culturale, gestionale e di valorizzazione e garantire una regolare fruizione pubblica del sito.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	

<b>C.2</b>	<b>Orario di apertura</b>	
	Il Museo di ente locale o privato deve essere aperto al pubblico per non meno di 24 ore settimanali (compreso il sabato o la domenica) o non meno di 100 giorni l'anno con un minimo di 4 ore giornaliere.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>C.3</b>	<b>Registrazione degli ingressi</b>	
	Tutti i visitatori del Museo devono essere registrati, anche in caso di ingresso a titolo gratuito.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>C.4</b>	<b>Piano annuale delle attività</b>	
	Predisposizione di un Piano annuale delle attività con indicazione delle mostre, delle pubblicazioni, dei progetti educativi, delle collaborazioni, delle visite guidate e del pubblico cui sono rivolte.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D</b>	<b>GESTIONE E CURA DELLE COLLEZIONI</b>	
<b>D.1</b>	<b>Dotazione di un patrimonio di beni materiali o immateriali destinato alla pubblica fruizione in grado di offrire un'offerta culturale valida per l'utenza</b>	
	Presenza di un documento di deposito nel caso di materiali statali, che elenchi ed inventari i beni depositati.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Nel caso di parchi archeologici e musei all'aperto costituiti, in tutto o in parte, con aree ed immobili di proprietà statale, presenza di una convenzione pluriennale di affidamento dei beni e delle aree.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Dotazione di collezioni museali permanenti ovvero di apparati e installazioni interpretative, anche multimediali, del patrimonio culturale, scientifico e naturalistico da destinare alla pubblica fruizione.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.2</b>	<b>Monitoraggio periodico dello stato conservativo degli oggetti</b>	
	Manutenzione periodica delle opere e degli allestimenti ovvero, nel caso di parchi archeologici e musei all'aperto, degli itinerari e percorsi al loro interno.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Monitoraggio e prevenzione di attacchi di organismi (insetti e roditori) e microrganismi (batteri e funghi).	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Rilevamento e monitoraggio periodico delle condizioni microclimatiche, in relazione alle specifiche esigenze rappresentate dalle diverse categorie di beni conservati.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.3</b>	<b>Gestione e controllo delle procedure di movimentazione</b>	
	Procedure formalizzate per la movimentazione interna ed esterna.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Individuazione del responsabile delle movimentazioni. Tale figura può coincidere con quella del Direttore Scientifico del Museo.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.4</b>	<b>Catalogazione e documentazione delle opere conservate</b>	
	Schedatura e catalogazione delle opere presenti nel Museo con adeguata rappresentazione fotografica.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Registrazione progressiva in entrata ed in uscita di tutte le opere presenti nel Museo.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.5</b>	<b>Esposizione permanente e temporanea</b>	
	Selezione delle opere esposte secondo un progetto scientifico, coerente con la missione del Museo ed efficace da un punto di vista culturale, che evidenzii i criteri e le motivazioni delle scelte operate. In caso di nuovi allestimenti è effettuata una documentazione fotografica degli allestimenti precedenti.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>

	Documento programmatico in merito alla politica di esposizioni temporanee/Documento programmatico in merito alla politica di acquisizioni e implementazioni del patrimonio coerente con la missione dell'istituto.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.6</b>	<b>Programmi ed attività di studio e ricerca</b>	
	Attività di studio sulle proprie collezioni adeguatamente documentata.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>D.7</b>	<b>Organizzazione dei depositi</b>	
	Organizzazione dei beni non esposti secondo criteri di funzionalità e sicurezza.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>E</b>	<b>COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON IL TERRITORIO</b>	
<b>E.1</b>	<b>Vocazione territoriale</b>	
	Indicazione nei documenti programmatici dei compiti e delle funzioni che il Museo svolge in riferimento al contesto territoriale.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Presenza di elementi che correlino il patrimonio al contesto storico-ambientale di appartenenza.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Percorsi di partecipazione e dialogo con i soggetti creativi della società nella progettazione, in particolare per i piccoli musei, anche per rafforzare il senso di appartenenza alla comunità del bene oggetto di progettazione e rigenerare il patrimonio culturale presente nei musei.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	L'analisi del contesto territoriale viene effettuata periodicamente.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>E.2</b>	<b>Materiale informativo</b>	
	Produzione di pieghevoli e materiale informativo sul territorio.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Strumenti di comunicazione digitali.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Diffusione dei materiali attraverso i canali telematici e i principali strumenti di comunicazione.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Campagne di comunicazione dedicate ai musei, a mostre, eventi o altro.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Attività informative sui servizi svolti per scuole ed associazioni culturali del territorio.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Il Museo garantisce la rilevazione dei dati statistici e informativi relativi ai servizi, alle strutture e all'utenza anche in relazione alla richiesta di dati da parte della Regione, dell'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) o di altri enti pubblici del settore.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>E.3</b>	<b>Coinvolgimento delle Parti in causa</b>	
	Analisi del contesto territoriale e dei soggetti singoli o collettivi che vi operano.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Individuazione dei soggetti portatori di interessi e loro inserimento negli strumenti programmatici.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
	Collaborazione con altre istituzioni locali di salvaguardia e promozione della cultura (come biblioteche, musei diffusi etc.) al fine di creare un sistema integrato su base locale.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>
<b>F</b>	<b>RAPPORTI CON IL PUBBLICO</b>	

<b>F.1</b>	<b>Presenza di segnaletica esterna</b>		
	Indicazione chiara ed evidente del nome completo del Museo e degli orari di apertura.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>F.2</b>	<b>Segnaletica interna</b>		
	Presenza di strumenti essenziali di informazione e orientamento (segnaletica informativa, direzionale e identificativa).	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>F.3</b>	<b>Riconoscimento dei materiali esposti</b>		
	Presenza di didascalie pannelli e materiali informativi o schede mobili con informazioni chiare e leggibili.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>F.4</b>	<b>Sito internet</b>		
	Il Museo deve pubblicare le informazioni aggiornate sul proprio sito internet o sul sito dell'amministrazione di riferimento in apposita sezione dedicata o su quello del Sistema museale di riferimento. Il sito internet deve contenere informazioni essenziali e aggiornate sul patrimonio, sulle attività e sui servizi offerti (anche alle persone con disabilità), rendere disponibile un catalogo o una guida breve del museo e una Carta della Qualità dei Servizi in cui sia evidente la procedura eventuale di reclamo, riportare i principali recapiti compreso un indirizzo di posta elettronica.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>F.5</b>	<b>Attività educative e di valorizzazione</b>		
	Realizzazione di attività educative per le scuole o per il pubblico di ogni età. Visite guidate e percorsi tematici.	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>G</b>	<b>ASSETTO FINANZIARIO</b>		
<b>G.1</b>	<b>Documenti contabili</b>		
	Redazione di un documento economico-finanziario, con voci di entrata (ripartite tra autofinanziamento e risorse esterne) e di uscita (con distinzione delle spese derivanti dal funzionamento ordinario, personale, dalla gestione e cura delle collezioni, dai servizi al pubblico e dalle attività culturali, dagli investimenti e dallo sviluppo).	<b>REQUISITO OBBLIGATORIO</b>	
<b>TOTALE REQUISITI OBBLIGATORI</b>			<b>40,0</b>

<b>REQUISITI ULTERIORI</b>			
<b>A</b>	<b>STRUTTURA</b>		
<b>A.1</b>	<b>Caratteristiche ambientali e tecniche dell'edificio</b>		
	Presenza di un documento di analisi dei rischi, che contenga una valutazione dei rischi e che preveda misure di compensazione e mitigazione, nonché di pianificazione della gestione delle emergenze.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	Presenza di un piano di evacuazione del patrimonio museale.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>

	Presenza di allestimenti espositivi efficaci. È effettuato il report periodico sulle esposizioni temporanee, completo di dati sulla loro fruizione.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	Modalità di visita virtuale o altre forme alternative di fruizione in loco per le persone con disabilità.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
<b>B</b>	<b>PERSONALE</b>		
	La funzione di Responsabile delle pubbliche relazioni, marketing e fundraising è svolta da personale con specifica competenza professionale e con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	L'assistenza per persone con disabilità o esigenze particolari è svolta con specifica competenza professionale.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	Se il museo è organizzato in rete sono individuate figure dedicate a tale funzione.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	È previsto l'aggiornamento formativo continuo.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
<b>C</b>	<b>GESTIONE E CURA DELLE COLLEZIONI</b>		
	È presente un inventario dei beni.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
	Catalogazione informatizzata secondo gli standard catalogafici regionali e nazionali.	<b>REQUISITO ULTERIORE</b>	<b>3,0</b>
<b>TOTALE REQUISITI ULTERIORI</b>			<b>30,0</b>

<b>REQUISITI INTEGRATIVI</b>			
<b>A</b>	<b>STRUTTURA</b>		
	Presenza di archivio/biblioteca/fototeca (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti).	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Presenza di una libreria o di un punto di acquisti o distribuzione di materiale di approfondimento.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di spazi per esposizioni temporanee.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di uffici per il personale.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di un laboratorio per il restauro.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di un laboratorio fotografico.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di una sala conferenze o di una sala studio o di un apposito spazio all'aperto.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di spazi arredati o attrezzati per la sosta del pubblico.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Dotazione di spazi esterni.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>



	Dotazione di spazi adeguati, idonei all'organizzazione di iniziative di interesse della comunità.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Servizi/spazi per adulti con bambini (quali fasciatoio, spazi allattamento, scaldabiberon, passeggini).	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Dotazione di un guardaroba/deposito per gli oggetti personali, anche non custoditi.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Dotazione di aule o aree attrezzate per attività educative.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Altri laboratori.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza di collegamento Wi-Fi.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza di spazi attrezzati per caffetteria/ristorante. Presenza di punti di distribuzione di acqua potabile (nel caso di aree archeologiche). Parcheggi di prossimità (anche con spazi riservati alle persone con disabilità).	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
<b>B</b>	<b>PERSONALE</b>		
	Responsabile della gestione delle risorse umane interne ed esterne svolta da personale con specifica competenza professionale e con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	È effettuato un audit periodico del personale e la valutazione del suo grado di soddisfazione.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Valutazione funzionale periodica del personale interno.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
<b>C</b>	<b>ORGANIZZAZIONE</b>		
	Partecipazione a progetti di rete e organizzazione di attività di laboratorio sia per singoli che per gruppi.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Aumento dell'orario di apertura rispetto allo standard previsto, anche attraverso itinerari turistico culturali.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Coordinamento con gli altri Musei del territorio per la definizione di giorni ed orari di apertura.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Documentazione con valutazione delle attività.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza di modalità elettroniche di registrazione degli ingressi.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Possibile pagamento elettronico/possibilità di prenotazione o prevendita anche online sia per i singoli che per i gruppi.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Agevolazioni tramite riduzioni, come tariffe famiglia, convenzioni, biglietti integrati, card, abbonamenti annuali, gratuità particolari.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
<b>D</b>	<b>GESTIONE</b>		
	Piani programmatici annuali e pluriennali di manutenzione. Rilevamento dello stato di conservazione dei beni posseduti.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Programmazione annuale delle attività di restauro.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Programmazione di esposizioni a rotazione dei beni in deposito.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Piano delle pubblicazioni scientifiche e divulgative delle collezioni.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	È tenuta la stima patrimoniale aggiornata dei valori della collezione.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Stesura di un Catalogo completo delle collezioni del Museo.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5

	Programmazione pluriennale delle attività di studio e ricerca.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
<b>E</b>	<b>COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON IL TERRITORIO - Requisiti</b>		
	Promozione dei servizi sul territorio tramite attività di base (ad es. visite guidate, servizi di orientamento e supporto alla ricerca, gestione di servizi al pubblico on line).	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Promozione di attività di studio e ricerca sul patrimonio materiale e immateriale finalizzate alla conoscenza del territorio di riferimento.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Coinvolgimento degli enti e delle istituzioni territoriali nelle attività del Museo.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Predisposizione e promozione di itinerari turistico-culturali.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Predisposizione di programmi di attività e di studio da svolgere nel contesto territoriale con altri enti e istituti.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
<b>F</b>	<b>RAPPORTI CON IL PUBBLICO</b>		
	Disponibilità di una guida breve del Museo e delle schede di sala. Presenza di didascalie e/o pannelli informativi e/o schede mobili con informazioni in lingua straniera.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	È disponibile un'audioguida. È disponibile anche in lingua straniera.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	È disponibile una guida multimediale. È disponibile anche in lingua straniera.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Sono disponibili strumenti specifici per persone con disabilità sensoriale o cognitiva.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Le informazioni sul museo e sui suoi servizi sono disponibili online in più lingue.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza di segnaletica sulle vie di avvicinamento.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Disponibilità di software ed applicazioni scaricabili per telefoni e tablet riguardanti le collezioni, le mostre o materiali specifici.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Sono disponibili strumenti informativi o tecnologici che facilitino l'accessibilità al patrimonio per persone con disabilità.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Realizzazione di attività educative per le scuole o per il pubblico di ogni età su prenotazione o in orari stabiliti.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Notiziario aggiornato con frequenza almeno mensile pubblicato sul sito internet o inviato per posta elettronica agli iscritti.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Realizzazione di indagini periodiche sul gradimento da parte del pubblico.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Laboratori per diverse fasce di utenza.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Mostre temporanee con diretta attinenza con il patrimonio e con i valori culturali del territorio.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Attività di animazione (concerti, letture, esibizioni artistiche etc.).	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza del Museo su servizi di reti sociali con aggiornamento almeno settimanale.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Presenza e monitoraggio di un registro cartaceo o digitale che raccolga suggerimenti e considerazioni dei visitatori.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5
	Sono previste attività di mediazione culturale o sociale.	REQUISITO INTEGRATIVO	0,5

	Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, anche nel campo dell'alternanza scuola-lavoro.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, ai fini del conseguimento dei crediti formativi.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Raccolta di dati quantitativi da rendere disponibili anche per la definizione di criteri di assegnazione delle risorse e per eventuali progetti di valutazione degli impatti sociali del Museo.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
<b>G</b>	<b>ASSETTO FINANZIARIO</b>		
	Adozione di modalità di rendicontazione sociale della propria attività come rapporti annuali, bilancio sociale, analisi di impatto.	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
	Attivate strategie di finanziamento per la gestione o la valorizzazione del museo o delle collezioni (accordi con finanziatori, crowdfunding, ecc.)	<b>REQUISITO INTEGRATIVO</b>	<b>0,5</b>
<b>TOTALE REQUISITI INTEGRATIVI</b>			<b>30,0</b>

<b>TOTALE PUNTEGGIO REQUISITI</b>			<b>100,0</b>
-----------------------------------	--	--	--------------

# Regione Lazio

Atti del Consiglio Regionale

Notizia 17 settembre 2024, n. 173

**Proposta di legge regionale concernente: NORME PER L'INTEGRAZIONE DELLE TERAPIE INTEGRATE  
NEL TRATTAMENTO ONCOLOGICO.**