



**Guida Tecnica
Sistema Informativo
della Regione Lazio per la gestione
degli Attestati di Prestazione
Energetica degli edifici denominato
APE-Lazio**

Sommario

PREMESSA	3
REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	3
UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE.....	7
Caricamento e trasmissione dell’attestato di prestazione energetica.....	7
Gestione degli APE	10
Controlli del sistema	10
NOTE OPERATIVE.....	11

PREMESSA

Il Sistema Informatico per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli edifici, denominato "APE-Lazio", consente ai soggetti certificatori abilitati, di caricare, compilare, visualizzare e trasmettere gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito APE), prodotti secondo la normativa nazionale vigente. Tale sistema consente ai cittadini di consultare gli APE relativamente agli immobili di proprietà ed ai Notai di consultare gli APE oggetto degli atti di propria competenza.

È opportuno leggere integralmente la presente guida al fine di preparare tutti i documenti necessari per eseguire i passi sottoindicati.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Registrazione dei Certificatori

Per potere accedere ai servizi offerti dal sistema, il soggetto certificatore dovrà innanzitutto effettuare l'accesso attraverso lo SPID o la CIE. (Figura 1):

<https://www.apelazio.enea.it/>

The screenshot shows the homepage of the APE-Lazio system. At the top, there are logos for ENEA and Regione Lazio, along with a user login area showing 'Benvenuto ENRICO COSIMILI'. The navigation menu includes 'Home', 'Elenco certificatori', 'Accesso agli atti', 'Annullamento APE', 'Contatti', 'Faq', and 'GUIDA UTENTE'. The main content area features a large heading: 'Sistema Informativo della Regione Lazio per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli Edifici'. Below the heading, a paragraph describes the system's functionality. Three informational cards are displayed: 'CONOSCERE APE-LAZIO', 'NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE', and 'AVVISI'. The 'AVVISI' card contains two notices regarding the publication of energy performance certificates for the 2024 semester.

Figura 1 - Homepage del sistema APE-Lazio

La registrazione per i certificatori prevede tre fasi:

- a) accesso tramite SPID/CIE;
- b) inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi;
- c) richiesta di abilitazione.

a) Accesso tramite Spid/CIE

Per l'utilizzo del Sistema APE-Lazio è obbligatorio essere abilitati all'utilizzo dello SPID o CIE ed effettuare l'accesso utilizzando le proprie credenziali.

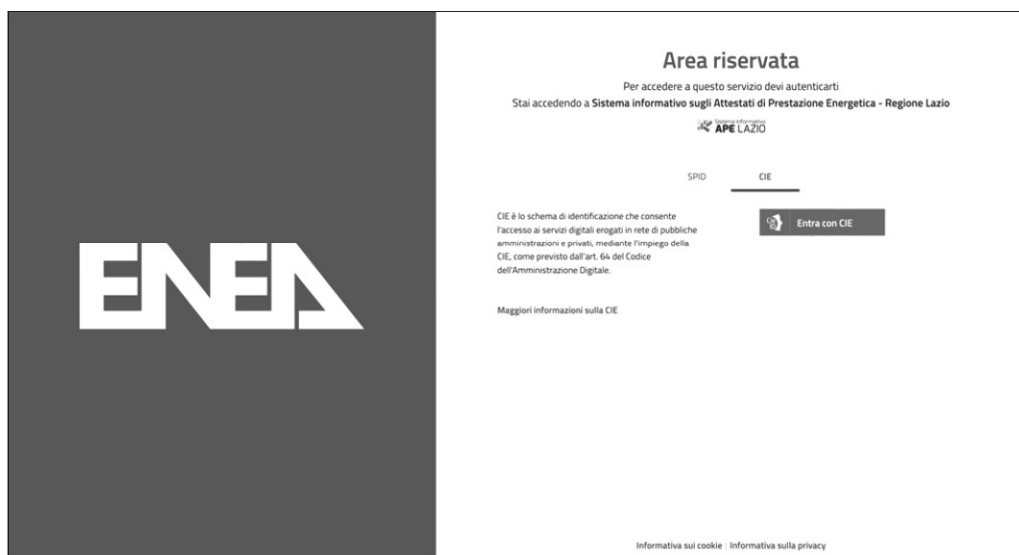


Figura 2 - Accesso con Spid/CIE

b) Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi.

Per completare la registrazione il soggetto certificatore dovrà inserire in una pagina appositamente predisposta, i propri dati anagrafici, nonché i dati del proprio titolo di studio, l'ordine professionale (ingegneri, architetti, ...) o il collegio (geometri, periti, ecc..) di appartenenza e/o il corso di formazione abilitante alla certificazione energetica (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 75). Tra le informazioni di contatto il richiedente dovrà obbligatoriamente specificare un indirizzo di posta elettronica certificata valido (**abilitato ad accettare anche e-mail non PEC**) che sarà utilizzato anche per tutte le comunicazioni necessarie.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE ANAGRAFICA ✓ PROFESSIONE ✓ ALLEGATI ✓

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@mvpec.eu

Via Olivetello 20

Tel.

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Ingegneri

N. ordine: 333

Anagrafica

Dati anagrafici

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

Data di nascita:

Nazione di nascita:

Comune di nascita:

Residenza

Indirizzo:

CAP:

Nazione di residenza:

Comune di residenza:

Figura 3 - Form per l'inserimento dei dati anagrafici

ATTENZIONE: Occorre configurare la propria PEC in modo che accetti anche messaggi di posta elettronica NON certificata al fine di essere contattati anche dagli operatori della Regione con indirizzi di posta elettronica non certificata.

Successivamente andranno inseriti i dati relativi ai requisiti professionali posseduti.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE ANAGRAFICA ✓ PROFESSIONE ✓ ALLEGATI ✓

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@mvpec.eu

Via Olivetello 20

Tel.

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Ingegneri

N. ordine: 333

Titolo di studio e professione

Professione

Tipologia:

Ragione sociale:

Comune:

Indirizzo:

CAP:

Titolo di studio

Titolo:

Conseguito il:

Università / Istituto:

Figura 4 - Form per l'inserimento delle informazioni professionali e titolo di studio

c) Richiesta di abilitazione

Dopo l'inserimento di tutti i dati richiesti, il sistema produrrà a video un documento elettronico, contenente la richiesta d'inserimento nell'elenco dei soggetti Certificatori della Regione Lazio e altre richieste di autorizzazione.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE

Imiei APE

AREA PERSONALE

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Enrico Cosimi

Codice professionista assegnato: 7423

Codice fiscale: CSMNRC78518B114C

PEC: enrico.cosimi@gmail.com

via delle pantegane

Tel.

Cellulare: 123456

Ordine o Collegio professionale:

N. ordine:

ANAGRAFICA

PROFESSIONE

ABILITAZIONE

L'utente risulta abilitato all'invio degli APE.

Richiesta abilitazione

- Chiedo di essere inserito nell'elenco dei soggetti certificatori della Regione Lazio. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere abilitato alla certificazione energetica ai sensi della DPR 75/2013 e S.m.i. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Regione Lazio di completare il relativo procedimento. La Regione Lazio si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere informato di poter essere oggetto di controlli da parte dell'Amministrazione e mi impegno a consentire lo svolgimento delle attività di verifica presso la mia sede lavorativa, fornendo il necessario supporto e la documentazione ritenuta necessaria alla conduzione delle verifiche. **(consenso obbligatorio)**
- Mi impegno altresì a supportare l'Amministrazione nel contattare il proprietario dell'impianto oggetto dell'Attestato APE per cui è stata attivata la procedura di controllo. **(consenso obbligatorio)**
- Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito.

Salva

Figura 5 - Modulo di abilitazione della registrazione

A conclusione di questo iter, cliccando sul bottone "SALVA", l'utente è **abilitato all'invio degli APE.**

Attenzione: L'ultima spunta autorizza la pubblicazione del Certificatore nell'elenco pubblico dei professionisti della piattaforma APE- LAZIO.

UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE

L'utente che accede al servizio attraverso l'apposito portale web avrà a disposizione una propria pagina personale, contenente sulla destra i propri dati identificativi, e sulla sinistra un cruscotto di comandi per la fruizione di tutte le funzionalità offerte dal sistema (Figura 6).

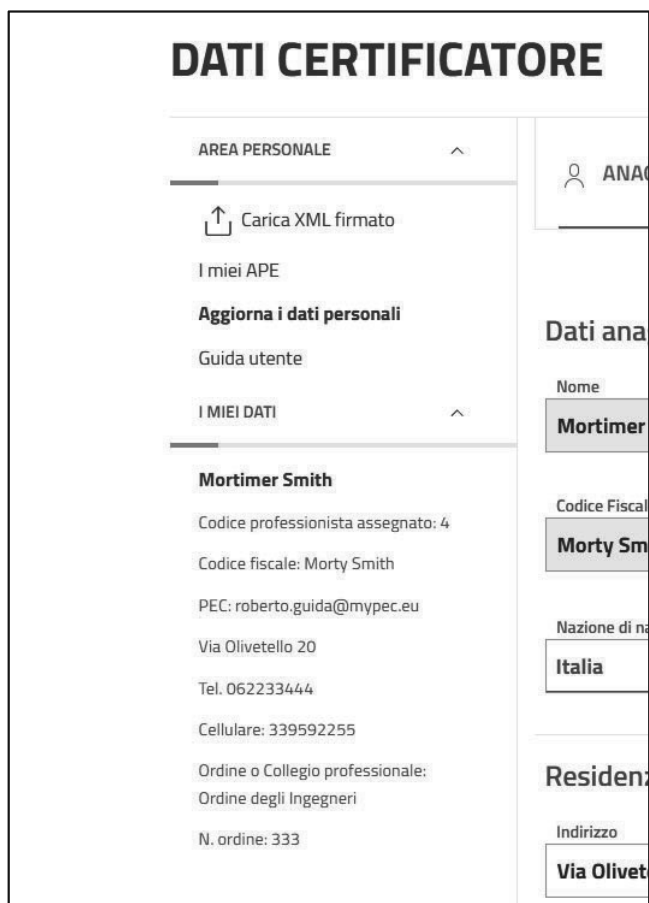


Figura 6 - Card certificatore

PER I CERTIFICATORI

Sarà possibile, attraverso apposite procedure guidate, cambiare alcuni dati personali, e naturalmente trasmettere gli attestati di prestazione energetica prodotti dal soggetto certificatore.

Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica

I soggetti certificatori devono essere in possesso di firma elettronica e dovranno firmare in forma digitale i propri documenti prima di caricarli nel sistema. La procedura di caricamento dell'APE si articola nei seguenti passi:

Procedura di caricamento dell'APE

1. Caricamento del file XML, nella versione 5 (estesa, CTI) esportato dal proprio software commerciale, e firmato in forma elettronica attraverso la specifica "XML Signature" (XAdES-BES);

Il Sistema APE-Lazio controlla quindi la correttezza della struttura (XSD) del file XML trasmesso nel rispetto della normativa vigente (C.T.I.).

(v. link: <https://www.cti2000.eu/standard-xml/>)

A seguito del controllo suddetto eventuali errori saranno visualizzati al termine della trasmissione del file al sistema.

Si precisa che un file non corretto NON sarà accettato dalla piattaforma; pertanto, il certificatore dovrà modificare la parte indicata nel messaggio di errore.

Eventuali informazioni sulla struttura dell'APE e sulle informazioni contenute NON potranno essere richieste al servizio APE-Lazio.

2. Caricamento della scansione in formato PDF del libretto di impianto/centrale e dell'ultimo rapporto di controllo tecnico ai sensi del D.lgs 192/05 e s.m.i.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6, comma 5 del D.lgs 192/05, l'attestato di prestazione energetica ha una validità temporale massima di dieci anni a partire dal suo rilascio. La validità temporale massima di dieci anni è subordinata al rispetto delle prescrizioni per le operazioni di controllo di efficienza energetica dei sistemi tecnici dell'edificio, in particolare per gli impianti termici, comprese le eventuali necessità di adeguamento, previste dai regolamenti di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 74, e al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 75. Nel caso di mancato rispetto di dette disposizioni, l'attestato di prestazione energetica decade il 31 dicembre dell'anno successivo a **quello in cui è prevista la prima scadenza non rispettata per le predette operazioni di controllo di efficienza energetica.**

N.B.: Nei casi in cui sussistano i requisiti circa la non presenza di impianto termico, il Certificatore dovrà trasmettere la dichiarazione di cui al modulo previsto, debitamente compilata e sottoscritta.

Il modulo è scaricabile presso la pagina dedicata al caricamento del libretto presente sul sistema Informativo APE Lazio.

Per ulteriori aggiornamenti e informazioni consultare la pagina delle FAQ presente sul Sistema APE-Lazio.

Al termine delle fasi descritte, l'attestato sarà salvato in lavorazione, e potrà essere aperto in anteprima, verificato e quindi trasmesso definitivamente.

A seguito della trasmissione, sarà possibile stampare in formato PDF, una copia dell'attestato di prestazione energetica generato con i dati trasmessi che sarà opportunamente contrassegnato da un numero identificativo e dal protocollo regionale.

Il soggetto certificatore, inoltre, potrà visualizzare sulla propria pagina personale, l'elenco dei suoi attestati già trasmessi e quello degli attestati ancora in lavorazione. I dati contenuti negli attestati consentiranno di tenere aggiornata la banca dati da cui la Regione Lazio potrà estrarre informazioni circa la distribuzione territoriale della qualità energetica degli edifici ed il catasto degli impianti termici. Il sistema consentirà anche la successiva gestione dei controlli delle certificazioni energetiche e dei rapporti delle ispezioni degli impianti termici previsti dalla nuova direttiva europea 31/2010.

Di seguito è riportata a titolo di esempio la schermata relativa alla pagina personale di un soggetto certificatore regolarmente iscritto ed abilitato alla trasmissione dei propri attestati elaborati.

The screenshot displays the 'I MIEI APE' interface. At the top, there is a 'Carica XML Firmato' button. Below it, three summary boxes show: 'TOTALI 3', 'TRASMESSI 2' (with a 'Visualizza' button), and 'IN LAVORAZIONE 0' (with a 'Visualizza' button). To the right, 'ANNULLATI 1' (with a 'Visualizza' button). A sidebar on the left contains 'AREA PERSONALE' with options like 'Carica XML firmato', 'I miei APE', 'Aggiorna i dati personali', 'Guida utente', and 'I MIEI DATI'. Below this, user details for 'Mortimer Smith' are listed. The main content area features a table titled 'ATTESTATI INVIATI' with columns for 'Codice', 'Data', 'Comune', 'Indirizzo', and 'C. energ.'. Two rows of data are visible. A search bar and 'Copy CSV Print' buttons are also present.

Codice	Data	Comune	Indirizzo	C. energ.
20210429-058022-00015	2021-04-29	CASTEL GANDOLFO (ROMA)	Via M. D'Azeglio	F
20210429-058091-00017	2021-04-29	Roma (Roma)	Via di Pietralata280	F

Figura 7 - Area personale certificatore

Al termine della procedura di caricamento dell'APE e di tutti i documenti richiesti, verrà generato un numero di protocollo che identificherà in modo univoco l'avvenuta presa in carico dell'attestato nell'archivio della Regione Lazio.

Gestione degli APE

Eliminazione

Un APE trasmesso e **NON ANCORA INVIATO** e, quindi, presente tra quelli **IN LAVORAZIONE**, può essere **ELIMINATO** dal certificatore, direttamente sulla piattaforma, senza alcun problema e senza controlli sui dati catastali e tecnici.

Annullamento con Sostituzione

Nel caso di un **APE già TRASMESSO e INVIATO** alla Regione, che presenta **DATI TECNICI ERRATI** oppure in caso di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E/O RISTRUTTURAZIONE**, il certificatore potrà annullare e **SOSTITUIRE direttamente** tale Attestazione caricandone una nuova sul portale, mediante la procedura indicata nei paragrafi precedenti. Il sistema riconoscerà i dati catastali e sul portale risulteranno presenti sia l'APE sostituito che l'APE successivamente trasmessa e, quindi, in corso di validità.

Annullamento

Si precisa che un certificatore che abbia inviato un APE con dati catastali errati, o nei casi previsti dal Regolamento Regionale, **NON PUO' ELIMINARLO NÉ SOSTITUIRLO** direttamente, mediante le procedure sopra indicate.

In tali casi è **OBBLIGATORIO** richiedere alla Regione Lazio, attraverso l'indirizzo pec della competente Area regionale, indicato sul portale, di **ANNULLARE** dal sistema l'APE in oggetto e, nel caso di dati catastali errati, procedere con il caricamento e l'invio di un nuovo APE sulla piattaforma, utilizzando la procedura indicata nei paragrafi precedenti, con i dati catastali corretti.

Alla richiesta di annullamento dovrà essere allegata la documentazione prevista dal Regolamento Regionale.

La competente Area regionale comunicherà l'avvenuto annullamento dell'Attestazione al richiedente.

Controlli del sistema

Come già sottolineato nei precedenti paragrafi, nel corso della procedura di trasmissione dell'APE la piattaforma, prima di accettare l'APE trasmesso nell'area di lavorazione, compie una serie di controlli sulla struttura del file XML trasmesso dal certificatore.

Si precisa, ancora, che qualora la struttura XSD e alcuni dati di pertinenza georeferenziata dell'APE stesso non siano pertinenti e conformi alla normativa vigente (versione estesa n.5), il sistema non accetterà l'APE trasmesso. Infine, un ulteriore controllo sarà effettuato dalla piattaforma riguardante le generalità del certificatore stesso.

I certificatori potranno trovare ulteriori informazioni sia sulle pagine informative del sito sia nelle FAQ.

PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI

Per permettere l'accesso al certificato APE in formato elettronico, e ai documenti allegati è sufficiente utilizzare il QR code presente nella quarta pagina del certificato. Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna, dove, una volta inserito il codice identificativo, permette di poter visionare ATTESTATO, LIBRETTO e XML.

SOFTWARE UTILIZZATO	
Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale?	SI
Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato?	NO

Il presente attestato e' reso dal sottoscritto, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 15 comma 1, del D.lgs.192/2005 così come modificato dall'art.12 del D.L. 63/2013

Data 23/10/2020 Firma e timbro del tecnico



Figura 8 – Codice QR per accedere alla pagina riservata

NOTE OPERATIVE

La posta elettronica certificata (PEC), usata dal soggetto certificatore ai fini della registrazione, è utilizzata dal sistema per l'identificazione dell'utente e deve quindi essere personale.

È sconsigliato quindi l'utilizzo di indirizzi PEC associate a studi professionali o società, e quindi accessibili a più soggetti.

Infine, si ricorda ancora che occorre assicurarsi che la propria casella di posta sia configurata in modo da accettare anche messaggi di posta elettronica non certificata.

La casella di posta apelazio@regione.lazio.it, è finalizzata esclusivamente a fornire supporto in relazione a problematiche afferenti alle procedure di iscrizione sul Portale APE Lazio.

Le richieste di assistenza e informazioni, indirizzate alla piattaforma APE Lazio a mezzo di e-mail, dovranno essere inoltrate con E-MAIL ORDINARIA.

Il sito APE-LAZIO rispetta la recente normativa vigente in materia di Privacy dell'utenza.

Controlli di I livello – integrazione documentale

I Certificatori che hanno redatto le APE facenti parte del campione semestrale, vengono informati dell'estrazione tramite la pubblicazione di un **avviso** sul portale Ape Lazio, che avverrà entro il quindicesimo giorno successivo al semestre di riferimento

Nell'avviso sono indicati i codici identificativi delle Attestazioni oggetto di controllo.

Esclusivamente per le Attestazioni rientranti nel campione estratto, i certificatori che le hanno redatte, al fine di sanare i soli **errori materiali o omissioni**, hanno la facoltà di integrare la documentazione eventualmente carente.

Entro e non oltre i 60 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione, utilizzando l'indirizzo pec della competente Area regionale, indicato sul portale, i certificatori possono trasmettere integrazioni documentali (libretto, rapporto di controllo, ecc.) e/o informazioni utili a rendere coerenti e completi gli allegati all'APE individuato nel campione, senza alcuna modifica del tracciato xml caricato sul portale.

Le integrazioni non devono in ogni caso avere effetto sugli indici di prestazione energetica e sulla classe energetica dichiarata nell'APE.

Trascorsi i 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, le integrazioni trasmesse non verranno più prese in considerazione.

ALLEGATO 2

Alla Direzione Regionale
Area
 Via/P.zza/Viale

 001... Roma

Oggetto: Richiesta di accesso alle A.P.E. (Attestazioni di Prestazione Energetica).
 (L. n. 241/90 e ss. mm. e ii.)

Il Sottoscritto/a nato/a a
 il .../.../..., residente in CAP..... Via/Piazza
 n...., tel., indirizzo e-mail
@....., documento identificativo (allegare doc.)
 n. del

- Diretto interessato, in qualità di: Proprietario Certificatore predisponente Notaio
 CTU/CTP Vigile Urbano Altro (specificare:)
- Legale rappresentante (allegare doc.)
- Procura da parte del rappresentante del soggetto collettivo (associazione, comitato o altro) di seguito indicato (allegare doc.):

CHIEDE

di
 (prendere visione, prendere visione con rilascio di copia semplice/autenticata)

del sottoelencato A.P.E riferito al seguente edificio e/o immobile:

Proprietà edificio e/o immobile:	
ubicato nel Comune di:	
indirizzo:	
dati catastali:	

presentato secondo le seguenti modalità:

- raccomandata A/R
 (è necessario indicare la data di accettazione da parte della Regione Lazio)
- per posta elettronica certificata.....
 (è necessario indicare l'oggetto, il nome del tecnico certificatore e la data di trasmissione della PEC ovvero la stringa)
- presso lo sportello di deposito della regionale Lazio.....
 (è necessario indicare la data di deposito ed eventualmente il protocollo)
- attraverso il sistema APE Lazio
 (è necessario indicare la stringa identificativa dell'APE e/o del certificatore abilitato)

per i seguenti motivi (art. 25 L. n. 241/1990 e successive modifiche):

.....
.....
.....

Struttura che detiene i documenti:

Direzione Regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica

Area Infrastrutture Sociali

DICHIARA

- di essere informato che dovrà versare l'importo dei costi di riproduzione e di invio, come indicati sul sito istituzionale <https://www.apelazio.enea.it>, nella sezione "accesso agli atti";
- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Luogo, li

(firma)

.....

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI per la gestione delle istanze di accesso agli atti, presentate alla Giunta regionale del Lazio

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 (di seguito RGPD), dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandoLe quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali (dati anagrafici, dati di contatto e documento identificativo) sono trattati esclusivamente per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della Sua richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990 e del Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Sezione II – Accesso ai documenti amministrativi).

2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati con modalità cartacea.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

3. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (PEC: protocollo@pec.regione.lazio.it, centralino 06.51681).

4. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

Il responsabile della protezione dei dati personali è una figura prevista dall'art.37 del RGPD. Si tratta di un soggetto designato ad assolvere a funzioni di supporto e controllo, consultive, formative e informative relativamente all'applicazione del Regolamento medesimo.

Coopera con l'Autorità Garante e costituisce il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali (artt. 38 e 39 del RGPD), nonché al coordinamento per l'implementazione e la tenuta dei registri delle attività di trattamento (art. 30 del RGPD).

Come previsto dall'art. 37, settimo paragrafo, del Regolamento Europeo, si riportano di seguito i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

- recapito postale: Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00147 Roma, Palazzina B piano VI, stanza n. 42
- PEC: DPO@pec.regione.lazio.it
- email istituzionale: dpo@regione.lazio.it

5. DESTINATARI DEI DATI

I Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare, adeguatamente istruiti in tal senso, adottando tutte le misure tecniche e organizzative adeguate per tutelare i diritti che Le sono riconosciuti per legge in qualità di interessato.

I Suoi dati saranno altresì resi disponibili nei confronti del Responsabile del Trattamento ex art. 28 del RGPD - LAZIOcrea S.p.A. - (società in house e strumento operativo informatico della Regione Lazio), che procederanno alle operazioni di raccolta ed elaborazione elettronica degli stessi.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

6. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI VERSO PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario

7. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

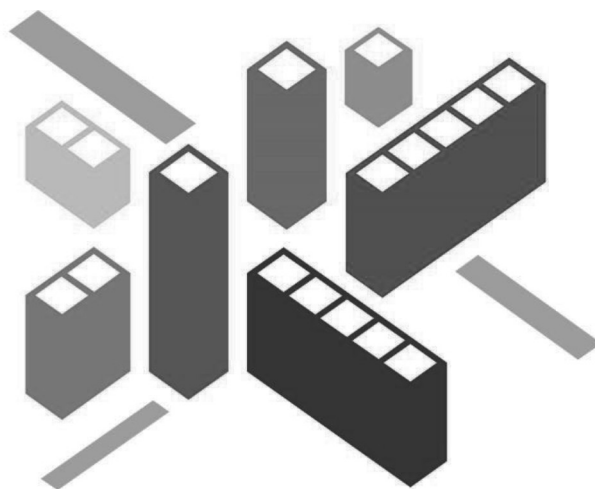
8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili con particolare riferimento all'art. 13, comma 2, lettera b), che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le sue richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (che potrà reperire nella apposita sezione del sito internet dell'Ente Regione Lazio) della Direzione regionale competente oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Regione Lazio - Giunta, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00147 Roma.

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del RGPD, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

ALLEGATO 3



Sistema Informativo
APE LAZIO

ALLEGATO 4**Criteri e ripartizione per la determinazione del campione sottoposto al controllo**

Criterio della ripartizione del campione orientato alle classi energetiche più efficienti:

- a) almeno una quota del 30% del campione deve essere costituito da classi energetiche comprese dagli indicatori alfanumerici da A4 ad A1 dichiarati negli APE trasmessi al sistema APE-LAZIO;
- b) il campione deve essere costituito, in relazione alle classi energetiche di cui ai seguenti indicatori alfanumerici rispettivamente da una quota del 14% per l'indicatore alfanumerico B, del 14% per l'indicatore C, del 10% per l'indicatore D, del 10% per l'indicatore E, del 10% per l'indicatore F e del 10% per l'indicatore G, come dichiarati negli APE trasmessi al sistema APE LAZIO;
- c) una quota del 2% di tutti gli APE trasmessi nel periodo di riferimento, scelti casualmente.

All'interno delle quote di cui alle precedenti lettere a) e b), sono selezionati gli APE che rispondono ai seguenti criteri di assegnazione di un punteggio per determinare la priorità dei controlli:

I criterio: Vetustà dell'edificio, in assenza di ristrutturazione importante e classe energetica elevata:

EDIFICI COSTRUITI:	PUNTI
fino al 1960 non ristrutturati con classe energetica da A ad E	10
tra il 1961 e il 1980 non ristrutturati con classe da A a D	6
tra il 1981 e il 1991 non ristrutturati con classe da A a C	4
tra il 1991 e il 2013 non ristrutturati con classe da A a C	2
successivamente al 2014 non ristrutturati con classe da A a C	1

II criterio: Salto di classe energetica:

SALTI DI CLASSE ENERGETICA:	PUNTI
di 6 livelli	10
di 5 livelli	8
di 4 livelli	6
di 3 livelli	4
di 2 livelli	2

III criterio: Numero di attestati di prestazione energetica trasmessi dal soggetto abilitato:

NUMERI DI APE TRASMESSI DALLO STESSO SOGGETTO ABILITATO	PUNTI
oltre 50	10
oltre 30	8
oltre 10	6
oltre 5	4

IV criterio: Potenza nominale impianto climatizzazione invernale:

POTENZA NOMINALE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE INVERNALE	PUNTI
Minore di 10 kW	1
Uguale o maggiore di 10 kW	3

V criterio: Potenza nominale impianto climatizzazione estiva

POTENZA NOMINALE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE ESTIVA	PUNTI
Minore di 12 kW	1
Uguale o maggiore di 12 kW	3

VI criterio: Vetustà dei generatori di calore e macchine frigorifere:

VETUSTÀ DEI GENERATORI DI CALORE E MACCHINE FRIGORIFERE:	PUNTI
Minore di 15 anni	1
Uguale o maggiore di 15 anni	3

VII criterio: Vincoli nel sorteggio degli APE:

- a) massimo 2 nello stesso edificio;
- b) massimo 2 semestrali e 4 nell'anno per ogni soggetto abilitato.