

**STANDARD MINIMO DI PERCORSO FORMATIVO  
PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO**

**1. RAPPORTO FRA UNITÀ DI COMPETENZA E UNITÀ DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO<sup>1</sup>**

Unità di Competenza	Unità di Risultati di Apprendimento
--	Unità di risultati di apprendimento "Inquadramento della professione"
--	Unità di risultati di apprendimento "Inquadramento merceologico e delle tipologie di prodotti"
Piazzamento e taglio	Unità di risultati di apprendimento "Tracciare i modelli sulla base del grafico di piazzamento e tagliare il tessuto"
Assemblaggio prodotti tessili e realizzazione del capo	Unità di risultati di apprendimento "Realizzare il capo attraverso tecniche di cucitura e giuntura"
Stiro capi e prodotti tessili	Unità di risultati di apprendimento "Smacchiare, apprettare e stirare i capi"
--	Unità di risultati di apprendimento "Sicurezza sul luogo di lavoro"

**2. LIVELLO EQF DELLA QUALIFICAZIONE IN USCITA: 3**

**3. REQUISITI OBBLIGATORI DI ACCESSO AL PERCORSO:**

*Titoli di studio:*

- Assolvimento dell'obbligo di istruzione o, in subordine, proscioglimento dall'obbligo di istruzione.

*Conoscenza linguistica:*

- Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana, almeno al livello *B1* del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.

*Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari:*

- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno, valido per l'intera durata del percorso.

---

<sup>1</sup> Le Unità di risultati di apprendimento possono assumere valore didattico propedeutico o di consolidamento, non prevedendo in tal caso un diretto rapporto con le Unità di Competenza. Al fine della miglior riconoscibilità dei crediti formativi, ogni singola Unità di Competenza può essere correlata a più Unità di risultati di apprendimento. In caso di standard di percorso formativo rivolto al rilascio di abilitazioni, i riferimenti alle Unità di Competenza sono presenti solo ove applicabili.

#### 4. ARTICOLAZIONE, PROPEDEUTICITÀ E DURATE MINIME:<sup>2</sup>

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultati di apprendimento	Durata minima	di cui in FaD	Crediti formativi
1	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Orientamento al ruolo</li> <li>Aspetti contrattualistici, fiscali e previdenziali</li> </ul>	<i>"Inquadramento della professione"</i>	8	--	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.
2	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Caratteristiche merceologiche dei principali tipi di materiali tessili, filati, tele e loro comportamento durante le lavorazioni</li> <li>Principi identificativi del prodotto: tipologia, taglie, tabelle, misure, parti del modello</li> <li>Principali tipologie di prodotto: capi/spalla, gilet, impermeabili, gonne, pantaloni ecc.</li> <li>Materiali di guarnizione (es. etichette, bottoni, automatici, filati, fodere, lampo, perline e paillettes, ricami e ornamenti, ...)</li> </ul>	<i>"Inquadramento merceologico e delle tipologie di prodotti"</i>	30	Max 20	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza da apprendimenti formali, non formali ed informali
3	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Caratteristiche dei tracciati di piazzamento e dei cartamodelli e sistemi di tracciatura e marcatura</li> <li>Tecniche e strumenti di misura applicati al corpo umano</li> <li>Tecniche di piazzamento</li> <li>Principali tecniche di stesura su più strati per il taglio dei prodotti</li> <li>Principali tecniche per il taglio manuale o computerizzato</li> <li>Software "CAD"/"CAM" di rappresentazione grafica bi/tridimensionale</li> </ul> <b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzare il grafico di piazzamento attraverso tecnica manuale e/o sistemi informatizzati "CAM"</li> </ul>	<i>"Tracciare i modelli sulla base del grafico di piazzamento e tagliare il tessuto"</i>	60	Max 20	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza da apprendimenti formali, non formali ed informali

<sup>2</sup> La colonna "N" indica l'ordine obbligatorio di erogazione delle corrispondenti Unità di risultati di Apprendimento, in base alle relazioni di propedeuticità fra loro esistenti.

La colonna "Articolazione dell'Unità di Competenza" riprende quanto già indicato nella tavola 1, per la specifica Unità di risultati di Apprendimento oggetto della riga.

La colonna "Durata minima", indica il numero di ore complessive obbligatorie di attività didattica in aula/laboratorio, al netto dell'eventuale tirocinio curriculare.

La colonna "di cui in FaD" indica il numero massimo di ore realizzabili con tale modalità, con il vincolo della tracciabilità individuale delle attività svolte e nell'ambito del monte ore complessivo di cui alla colonna "Durata minima".

La colonna "Crediti formativi" indica, ove opportuno, le condizioni ed i limiti di riconoscibilità del credito di frequenza della corrispondente Unità di risultati di apprendimento.

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultati di apprendimento	Durata minima	di cui in FaD	Crediti formativi
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tracciare i modelli dei prodotti di abbigliamento/casa sul tessuto/materiale, sulla base del grafico di piazzamento</li> <li>• Stendere, faldare e tagliare il tessuto/materiale sulla base del grafico di piazzamento, manualmente e/o attraverso sistemi informatizzati "CAM"</li> <li>• Esaminare il tessuto/materiale, al fine della rilevazione di eventuali difetti</li> <li>• Marcare e numerare, manualmente e/o attraverso sistemi informatizzati, i pezzi tagliati, al fine del loro successivo assemblaggio</li> <li>• Predisporre ed organizzare i componenti ed i materiali occorrenti per la cucitura dei prodotti di abbigliamento/casa</li> </ul>				
4	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di cucitura manuale: imbastiture, punti lenti, lampo, orli, asole, bottoni</li> <li>• Tecniche di cucitura automatica: selezione delle tipologie dei punti sulla base delle caratteristiche del tessuto/pellame/telo/maglia e della tipologia di cucitura da realizzare</li> <li>• Tecniche di giuntura per saldatura e incollaggio</li> <li>• Tipologie delle principali macchine della confezione e apparecchiature: macchine lineari e speciali, tagliacuce, collarette, piedini, guide, vaporette, presse, schede tecniche di lavorazione, ecc.</li> <li>• Meccanismi e parametri di funzionamento delle macchine della confezione e apparecchiature</li> <li>• Norme e disposizioni per l'utilizzo in sicurezza dei macchinari</li> <li>• Principali tecniche e strumenti per la realizzazione della resa finale</li> </ul> <p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere la scheda tecnica di lavorazione/assemblaggio</li> <li>• Individuare le parti che compongono un capo di abbigliamento</li> <li>• Applicare le principali tecniche di cucitura ai diversi tipi di materiale</li> </ul>	<i>"Realizzare il capo attraverso tecniche di cucitura e giuntura"</i>	100	--	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza da apprendimenti formali, non formali ed informali

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultati di apprendimento	Durata minima	di cui in FaD	Crediti formativi
	<p>tessile</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicare le diverse tipologie di giunzioni, secondo le schede tecniche del committente e gli ordini di lavoro</li> <li>• Individuare le macchine e montare le principali apparecchiature accessorie, sulla base delle funzionalità richieste</li> <li>• Preparare, caricare, programmare e regolare le macchine, sulla base delle lavorazioni da svolgere, provvedendo al controllo ed al rimpiazzamento dei materiali di consumo</li> <li>• Riconoscere le anomalie di funzionamento delle macchine</li> <li>• Eseguire operazioni ordinarie di manutenzione delle macchine</li> <li>• Ultimare e rifinire i prodotti (occhiellatura, orlatura, trapuntatura, attaccatura di bottoni o automatici, applicazioni di fodere, etichette, ...)</li> </ul>				
5	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche per stiro a mano e con macchine stiratrici (stirovap, presse stiro, mangani, grucce, manichini, ecc.), in base alle principali tipologie di materiali tessili e/o di prodotto finito</li> </ul> <p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere la diversa reazione delle fibre tessili al calore al vapore e alla pressione</li> <li>• Smacchiare i capi da macchie o sporco derivanti dalla lavorazione</li> <li>• Effettuare l'apprettatura delle singole componenti del capo (es. collo, polsini ecc.)</li> <li>• Stirare il capo/il prodotto conferendo la forma tridimensionale richiesta, utilizzando le macchine e le tecniche per la stiratura</li> <li>• Verificare il capo finito, eliminando i difetti di presentazione</li> <li>• Individuare e segnalare eventuali difetti/diformità del capo rispetto alle specifiche tecniche previste, attivando le procedure necessarie</li> </ul>	<i>“Smacchiare, apprettare e stirare i capi”</i>	36	--	Amnesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza da apprendimenti formali, non formali ed informali

<b>N.</b>	<b>Articolazione dell'Unità di competenza</b>	<b>Unità di risultati di apprendimento</b>	<b>Durata minima</b>	<b>di cui in FaD</b>	<b>Crediti formativi</b>
<i>Nota</i> <sup>3</sup>	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro</li> </ul> <p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevenire e ridurre il rischio professionale, ambientale e del beneficiario</li> <li>• Sicurezza sul luogo di lavoro</li> </ul>	<i>"Sicurezza sul luogo di lavoro"</i>	16	Max 4	Amnesso credito di frequenza con valore a priori, riconosciuto a chi ha già svolto con idonea attestazione (conformità settore di riferimento e validità temporale), il corso conforme all'Accordo Stato – Regioni del 21/12/2011 – Formazione dei lavoratori, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D.lgs. 81/2008
<b>DURATA MINIMA TOTALE AL NETTO DI EVENTUALE TIROCINIO CURRICULARE</b>			<b>250</b>	<b>Max 44</b>	

#### **5. TIROCINIO CURRICULARE:**

Non obbligatorio - Durata massima consentita: 25% sul totale del percorso.

#### **6. UNITA' DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO AGGIUNTIVE:**

A scopo di miglioramento/curvatura della progettazione didattica, nel limite massimo del 20% delle ore totali di formazione, al netto del tirocinio curriculare.

#### **7. METODOLOGIA DIDATTICA:**

Le Unità di risultati di apprendimento vanno realizzate attraverso attività di formazione d'aula specifica e metodologia attiva, utilizzando, se necessario, laboratori pratici, in particolare per le Unità di risultati di apprendimento n. 3, 4 e 5.

#### **8. VALUTAZIONE DIDATTICA DEGLI APPRENDIMENTI:**

Obbligo di tracciabile valutazione didattica degli apprendimenti per singola Unità di risultati di apprendimento.

#### **9. GESTIONE DEI CREDITI FORMATIVI:**

- Credito di ammissione: --
- Crediti formativi di frequenza: La percentuale massima riconoscibile è il 30% sulla durata di ore d'aula o laboratorio; il 100% sull'eventuale tirocinio curriculare.

<sup>3</sup> Collocazione a scelta del progettista

**10. REQUISITI PROFESSIONALI E STRUMENTALI:**

Qualificazione dei formatori, di cui almeno il 50% esperti provenienti dal mondo del lavoro, in possesso di una specifica e documentata esperienza professionale o di insegnamento, almeno triennale, nel settore di riferimento; presenza di aule e laboratori adeguatamente attrezzati.

**11. ATTESTAZIONE IN ESITO RILASCIATA DAL SOGGETTO ATTUATORE:**

Documento di formalizzazione degli apprendimenti, con indicazione del numero di ore di effettiva frequenza. Condizioni di ammissione all'esame finale: frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. È consentita l'ammissione all'esame finale anche a fronte della frequenza di almeno il 70% delle ore complessive del percorso formativo, previo parere favorevole - documentato - del collegio dei docenti/formatori.

**12. ATTESTAZIONE IN ESITO AD ESAME PUBBLICO:**

Certificato di qualificazione professionale, rilasciato ai sensi del D.lgs. 13/2013.