

[E1.25] CASTING DIRECTOR**Descrizione sintetica:**

Il Casting director ricerca e seleziona le attrici e gli attori protagonisti e secondari per film, serie Tv, spot pubblicitari e spettacoli dal vivo. Il Casting director opera in uno spazio attrezzato, dove organizza il lavoro di ricerca ed i provini ed è affiancato da uno o più Assistenti casting di sua scelta.

SISTEMI DI REFERENZIAZIONE	
Sistema di riferimento	Denominazione
Settore economico-professionale (S.E.P.)	Servizi culturali e di spettacolo
Area/e di Attività (AdA) del Repertorio nazionale delle qualificazioni regionali a cui il profilo afferisce	AdA 22.02.02 (ex AdA 20.26.69) - Creazione del casting principale e generici
Livello E.q.f.	5
Posizione classificatoria ISTAT CP 2011	3.4.3.2.0 - Tecnici dell'organizzazione della produzione radiotelevisiva, cinematografica e teatrale
Posizione/i classificatoria/e ISTAT ATECO 2007	59.11.00 - Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi 90.01.09 - Altre rappresentazioni artistiche

UNITÀ DI COMPETENZA - Composizione della cast list e pianificazione del processo di casting
RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA Redazione della documentazione tecnica e organizzativa e pianificazione del processo di casting, in coerenza con le indicazioni di chi cura la regia e l'organizzazione del processo di produzione audiovisiva
LIVELLO E.q.f.: 5
CONOSCENZE <ul style="list-style-type: none"> - Storia del cinema e del teatro, generi cinematografici e audiovisivi - Tipologie di spettacoli (film, serie TV, spot pubblicitari, spettacoli dal vivo) - Elementi di base sui processi produttivi dell'impresa dello spettacolo: modelli organizzativi, ruoli - Elementi di base della produzione audiovisiva - Elementi di base di tecnica di regia e sceneggiatura - Metodi e tecniche di spoglio della sceneggiatura - Metodi e tecniche di redazione della cast list - Applicativi digitali di supporto alla comunicazione, alla gestione di dati ed alla pianificazione delle attività

ABILITA'

- Effettuare lo spoglio della sceneggiatura
- Verificare la disponibilità temporale e la sostenibilità economica delle proposte degli artisti indicati dal/dalla regista e/o dalla produzione
- Verificare il budget destinato al cast artistico
- Confrontarsi con il/la regista e la produzione per la definizione del casting
- Redigere il documento di cast list, con descrizione dettagliata e autoriale, includendo le note di regia e le caratteristiche attitudinali di ciascun ruolo
- Analizzare il piano di lavorazione, individuando il numero di pose previsto per ciascun ruolo
- Raccogliere, esaminare e, ove del caso adeguare, il materiale disponibile alla diffusione per scopi informativi
- Curare la riproduzione di materiale iconografico, utile alla ricerca degli interpreti più adatti
- Realizzare idonee rappresentazioni grafiche, rivolte all'immediata presa visione delle ipotesi di casting

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di tipologie di spettacoli e relativi modelli produttivi, dato un set informativo comprendente sceneggiature, indicazioni registiche, piano di lavorazione e budget, impostare la composizione della cast list e la pianificazione del processo di casting

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno una tipologia di spettacolo ed un relativo set informativo, impostazione del processo di casting, attraverso lettura di parte della sceneggiatura, individuazione dei personaggi principali e secondari, sviluppo di ipotesi di cast list con elementi iconografici, produzione rappresentazione grafica delle ipotesi di casting, esplicitando i criteri seguiti e motivando le scelte compiute

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Organizzazione del processo di reclutamento e selezione del cast**RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA**

Definire ed implementare il processo di reclutamento degli aspiranti attori/attrici e figuranti e della loro selezione attraverso provini, identificando e curando l'allestimento dei set necessari

LIVELLO E.q.f.: 5**CONOSCENZE**

- Canali di diffusione per veicolare la ricerca, sia essa attraverso le Agenzie specializzate, lo street casting o altre forme
- Applicativi digitali di supporto alla comunicazione ed alla pianificazione delle attività
- Elementi di base della produzione audiovisiva
- Elementi di base di tecnica di regia e sceneggiatura
- Elementi di base di ripresa digitale e in pellicola, parco luci, attrezzistica cinematografica
- Elementi di base di montaggio audio e video
- Applicativi digitali di supporto alla comunicazione, alla gestione di dati ed alla pianificazione delle attività

ABILITA'

- Individuare e selezionare i mezzi di diffusione più adeguati (email, post su social network, comunicati stampa, annunci, radio, etc.) per la raccolta delle/dei candidati interpreti
- Valutare ed adeguare il materiale disponibile alla diffusione per scopi informativi
- Raccogliere e riprodurre il materiale iconografico utile alla ricerca delle/degli interpreti
- Ricercare e selezionare i contatti dei destinatari per la raccolta delle/dei candidati interpreti
- Gestire la ricerca delle/dei candidati da selezionare, utilizzando fonti informative specialistiche (archivi, banche dati, riviste, annuari, agenzie)
- Sviluppare e gestire le relazioni interpersonali utili per la ricerca e l'individuazione degli interpreti
- Svolgere l'analisi tecnica del materiale (copioni e stralci revisionati), al fine di definire le caratteristiche del set di svolgimento dei provini
- Programmare il lavoro di casting, tenendo conto dei tempi e delle risorse disponibili

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di tipologie di spettacoli e relativi modelli produttivi, dato un set informativo comprendente sceneggiature, indicazioni registiche, piano di lavorazione e budget, rappresentare il processo di reclutamento di aspiranti attrici/attori e figuranti, individuando i mezzi di diffusione, i criteri di selezione, le caratteristiche del set e definendo l'organizzazione del processo.

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno una tipologia di spettacolo ed un relativo set informativo rappresentazione dettagliata del processo di reclutamento di aspiranti attrici/attori e figuranti, individuando: mezzi di diffusione, criteri di selezione, caratteristiche del set ed organizzazione del processo, esplicitando i criteri seguiti e motivando le scelte compiute

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Selezione del cast**RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA**

Selezionare il cast principale e secondario, le attrici e gli attori generici, occasionali, minori e figurazioni speciali, in coerenza con le caratteristiche della produzione, organizzando i provini e gestendo i materiali video

LIVELLO E.q.f.: 5**CONOSCENZE**

- Elementi di base di direzione di attrici e attori
- Elementi di linguaggio cinematografico
- Elementi di base delle metodologie di tecnica di ripresa cinematografica
- Elementi di base di ripresa digitale e in pellicola, parco luci, attrezzistica cinematografica
- Elementi di base di montaggio audio e video
- Metodi e tecniche di gestione del processo di selezione
- Applicativi digitali di supporto alla comunicazione, alla gestione di dati ed alla pianificazione delle attività

ABILITA'

- Definire e coordinare attività, modalità e tempi di svolgimento dei provini, tenendo conto delle esigenze della produzione
- Comunicare con i soggetti operanti nell'ambito dell'allestimento del set, al fine di garantire l'efficace svolgimento della propria attività
- Identificare ed utilizzare mezzi tecnologici di condivisione dei materiali necessari alla selezione
- Realizzare riprese video e montaggio dei relativi materiali
- Gestire ed archiviare il materiale video e fotografico, prodotto o autoprodotta
- Applicare motivati e coerenti criteri – artistici e personali – di selezione del casting, attraverso un articolato dialogo con le esigenze registiche e produttive
- Realizzare la stesura della cast list definitiva, secondo lo schema grafico prestabilito

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di tipologie di spettacoli e relativi modelli produttivi, dato un set informativo comprendente sceneggiature, indicazioni registiche, caratteristiche tecniche, per tipologie di ruoli e candidate/i, rappresentare e simulare il processo di selezione del cast, nei suoi aspetti tecnici, relazionali e di gestione dei materiali prodotti

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno una tipologia di spettacolo, due tipologie di ruolo ed un relativo set informativo, rappresentazione dettagliata del processo di selezione, anche attraverso simulazione delle operazioni sul set, esplicitando i criteri seguiti e motivando le scelte compiute, anche in termini di criteri di valutazione

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Gestione dei rapporti professionali con i componenti il cast**RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA**

Gestire i rapporti organizzativi e professionali con i componenti il cast, anche per gli adempimenti amministrativi propri del ruolo, garantendo il rispetto delle norme e procedure applicabili, al fine della conclusione della lavorazione secondo i tempi e il budget previsto

LIVELLO E.q.f.: 5

CONOSCENZE

- Elementi di base sui processi produttivi dell'impresa dello spettacolo: modelli organizzativi, ruoli
- Forme contrattuali standard in uso per lavoratrici e lavoratori dello spettacolo. Adempimenti amministrativi di natura fiscale e previdenziale
- Modalità di redazione e stipula di pre-accordi contrattuali ("*deal memo*") in collaborazione con la produzione
- Tecniche di gestione digitale delle informazioni relative ai componenti il cast
- Principi e tecniche di gestione delle risorse umane
- Principi etici del ruolo
- Applicativi digitali di supporto alla comunicazione, alla gestione di dati ed alla pianificazione delle attività

ABILITA'

- Curare la gestione dei rapporti con i componenti del cast, applicando la normativa relativa agli adempimenti amministrativi, fiscali e previdenziali e le procedure di gestione delle risorse umane in uso
- Gestire ed aggiornare banche dati professionali
- Supportare la gestione delle relazioni professionali con i componenti del cast, al fine della conclusione della lavorazione secondo i tempi e il budget previsto

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di tipologie di spettacoli, modelli di produzione e casi-tipo di componenti il cast, rappresentare gli aspetti salienti della gestione dei rapporti professionali con i componenti il cast

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno una tipologia di spettacolo e due casi-tipo di componenti, differenziati per ruolo e comportamenti, motivata rappresentazione della gestione dei rapporti professionali, per gli aspetti amministrativi e relazionali

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale