

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (**POMEZIA**)

ID richiesta: **P208S11**

**Data scadenza:** 09/02/2024

AZIENDA LAZIALE DISTRIBUZIONE SPA

**Dimensione:** media impresa (da 50 a 249 dipendenti)

**Settore di attività:** Trasporto di merci su strada

**Cod.ATECO:** 49.41.00

**POSIZIONE VACANTE**

**Numero posti:** 1

**Qualifica professionale:** Addetti alla gestione degli acquisti di beni e servizi CP Istat 2011 4.3.1.1.0

**Mansioni:** Addetto/a alla gestione degli acquisti di beni e servizi, addetto/a agli affari generali, al back office e alle funzioni amministrative

**Riservato a persone con disabilità iscritte al collocamento mirato ai sensi dell'art 1 L.68/99 (INDISPENSABILE)**

**Barriere architettoniche:** NO

**REQUISITI**

**Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) - Laurea triennale (PREFERIBILE)

**Automunito:** SI (INDISPENSABILE)

**Patente:** PATENTE B (02) INDISPENSABILE

**Competenze digitali:** PREFERIBILI OTTIME CONOSCENZE INFORMATICHE

**CATEGORIA RISERVA:** Disabili L.68/99

**CONDIZIONI PROPOSTE**

**Tipo di contratto:** LAVORO A TEMPO DETERMINATO **Durata Tempo Determinato:** 12 mesi

**Orario:** TEMPO PIENO

**Comune/i sede di lavoro:** Roma

**Indirizzo:** VIA ARDEATINA - SANTA PALOMBA

**Zona:** SANTA PALOMBA

**Trasferte:** NO

**Alloggio:** NO

**Note sulla retribuzione:** come da CCNL

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **09/02/2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionecpipomezia@regione.lazio.it**, i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, dove compaia l'iscrizione agli elenchi del collocamento mirato per persona con disabilità accertata, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. l'attestato di iscrizione al collocamento mirato rilasciato dal Cpi di competenza.
4. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Non va allegata se la richiesta è sottoscritta con firma qualificata o con firma elettronica avanzata.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di POMEZIA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.