

SERVIZIO DI PRESELEZIONE (ROMA TIBURTINO)

ID richiesta: **P638C10**

Data scadenza: 31/12/2024

AZIENDA operante nel settore economico: **PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA
E ATTIVITÀ CONNESSE**

Cod.ATECO: 62.0

POSIZIONE VACANTE

Numero posti: 2

Qualifica professionale: CONSULENTE IN AMBITO IT, SUPPORTO AL CLIENTE, GESTIONE E
COORDINAMENTO DI RISORSE INTERNE ED ESTERNE - Addetti agli affari generali CP Istat 2011
4.1.1.2.0

Mansioni: tutte le mansioni proprie della qualifica professionale sopra indicata

**Riservato a persone con disabilità iscritte al collocamento mirato ai sensi dell'art 1 L.68/99
(INDISPENSABILE)**

REQUISITI

Titolo di studio: Laurea Magistrale / Specialistica (INDISPENSABILE) **Dettaglio:** LAUREA IN MATERIE
ECONOMICHE E/O INGEGNERISTICHE

Lingua: INGLESE B2 LIVELLO POST-INTERMEDIO INDISPENSABILE

Esperienze lavorative: INDISPENSABILE PRECEDENTE ESPERIENZA PROFESSIONALE IN AMBITO
CONSULENZIALE;

Competenze digitali: BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE

CATEGORIA RISERVA: Disabili L.68/99

CONDIZIONI PROPOSTE

Tipo di contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO **Durata Tempo Determinato:** 12 mesi

Orario: TEMPO PIENO

Comune/i sede di lavoro: Roma

Indirizzo: VIA SICILIA, 43

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **31/12/2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionetiburtino@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, dove compaia l'iscrizione agli elenchi del collocamento mirato per persona con disabilità accertata, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. l'attestato di iscrizione al collocamento mirato rilasciato dal Cpi di competenza.
4. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Non va allegata se la richiesta è sottoscritta con firma qualificata o con firma elettronica avanzata.
5. la diagnosi funzionale e relazione conclusiva rilasciata ai sensi della L. 68/99

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di ROMA TIBURTINO invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.

Su richiesta dell'azienda potrebbero essere inviati i nominativi delle candidature pervenute anche prima della data di scadenza prevista per la presente offerta di lavoro.