

Informativa sul trattamento dei dati personali dei collaboratori e dipendenti ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 di ACCREDIA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole il dipendente e il collaboratore (di seguito Interessato), delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati di cui ACCREDIA entrerà nella disponibilità nell'adempimento degli accordi contrattuali e delle misure precontrattuali:

A) IDENTITÀ DEL TITOLARE, RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: ACCREDIA in persona del Presidente con domicilio eletto presso la sede di Roma, Via Saliceto, 7;

Si riportano i seguenti dati di contatto:

telefono: 06 8440991;

indirizzo mail: privacy@accredia.it

casella di posta elettronica certificata (Pec): dc_accredia@legalmail.it

Il responsabile per la Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo dpo@accredia.it.

B) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il Trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla corretta e completa esecuzione di prestazioni precontrattuali e contrattuali che ne costituisce la base giuridica e ne consente il lecito trattamento.

Specificatamente il Trattamento dei dati viene effettuato per le seguenti finalità:

- Gestione del rapporto contrattuale di lavoro- base giuridica art. 6.1 (b) Reg. UE 679/16- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

- Gestione dei conseguenti obblighi di legge, (per i dipendenti) anche in materia di diritto del lavoro, della sicurezza sociale e della protezione sociale, nella misura in cui è autorizzato dalle disposizioni di legge o da un contratto collettivo- base giuridica art. 6.1 lett b e 9.2 lett. b del Reg. UE 679/16;

- Medicina preventiva o Medicina del lavoro (per i dipendenti), valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati Membri o conformemente al contratto con professionista della sanità, fatte salve le condizioni e le garanzie di segretezza, previste dal paragrafo 3 dell'art. 9 del Reg. UE 679/16- base giuridica art. 6.1 lett b e 9.2 lett. b del Reg. UE 679/16;

- Gestione della valutazione delle prestazioni del personale dipendente o dei collaboratori per ottimizzazione e controllo della qualità del servizio di ACCREDIA.

I dati saranno trattati anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito normativo, fiscale e contabile. Avendo adottato ACCREDIA un Modello Organizzativo ai sensi del D.lgs 231/01 sulla Responsabilità degli Amministratori, il Trattamento dei Dati di cui è Titolare avviene anche per adempiere alle specifiche Finalità Investigative, di Sorveglianza e Controllo (dell'attività di ACCREDIA) che sono proprie dell'Organismo di Vigilanza Nominato Ex D.lgs 231/01.

Tale trattamento è funzionale per lo svolgimento dell'attività di ACCREDIA, ed è autorizzato in capo all'ODV con l'atto di nomina da parte del titolare del trattamento.

- Non sono previsti ulteriori trattamenti basati sui legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento.

C) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, comunicazione dei medesimi dati. Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e mezzi informatici (ivi compresi dispositivi portatili), telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento, e **comunque in modo da garantire la liceità, legittimità, sicurezza e riservatezza**, previsti dalla

normativa di legge vigente, conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

D) CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), il conferimento è facoltativo, ma il rifiuto del conferimento dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

E) CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati che saranno trattati da ACCREDIA nel rapporto contrattuale di lavoro sono i "dati personali" di identificazione ovvero:

- dati comuni;
- dati anagrafici ad es.: nome, cognome, codice fiscale, professione, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica, curriculum vitae; titoli di studio, corsi di formazione e quant'altro utile per la gestione dell'attività lavorativa;
- dati particolari o cd sensibili cioè quelli da cui possono eventualmente desumersi, tra l'altro, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona o alla salute, come ad esempio certificati di malattia o infortunio, certificati di gravidanza, deleghe sindacali, appartenenza alle cd categorie protette, partecipazione ad organismi rappresentativi dei lavoratori, ecc..

F) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno di ACCREDIA da soggetti autorizzati e formati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati solo per la migliore gestione del rapporto di lavoro o per adempiere a specifici obblighi di legge sempre derivanti dalla gestione del rapporto di lavoro, anche con riguardo ai profili di sicurezza sociale e di protezione sociale, ad es.:

- Istituti di credito;
- organizzazioni sindacali;
- enti pubblici e privati con finalità previdenziali, assistenziali e assicurative;
- altri enti pubblici e privati che forniscono servizi di ausilio alla sua attività lavorativa.
- Responsabili del trattamento esterni, incaricati con specifici atti di nomina da parte del titolare del trattamento (es Consulente del lavoro, Commercialista).

I dati saranno inoltre comunicati ai soggetti in quanto necessari per l'espletamento dei servizi di accreditamento di ACCREDIA e alle autorità preposte per specifiche finalità di legge.

G) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. Successivamente al venir meno del vincolo contrattuale e normativo, per i tempi previsti dalla normativa in materia di conservazione dei documenti ai fini amministrativi, contabili, assicurativi (di regola 10 anni).

Nel momento in cui non sia più necessario tenere i dati personali dell'interessato, verranno eliminati o distrutti in modo sicuro.

H) Diritti dell'interessato sui dati

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 e ss del Reg. UE 679/16, in riferimento ai dati personali dell'interessato, lo stesso può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano;
2. diritto di opporsi al trattamento;

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere ai contatti riportati al punto A).

I) Luogo di Trattamento dei dati

Lo svolgimento dell'attività avviene sul territorio dell'Unione Europea e non verranno trasferiti ad un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

L) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre Reclamo all'Autorità di controllo Garante privacy a cui può rivolgersi

per approfondimenti, e consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

M) Finalità diversa del trattamento

Nel caso in cui il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali, per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, il titolare fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente, provvedendo alla richiesta di uno specifico consenso.

N) Profilazione

Il titolare non utilizza processi decisionali automatizzati né tantomeno un trattamento che comporti la profilazione.

Io sottoscritto/a, dichiaro di avere ricevuto, letto e compreso l'informativa di cui al punto: "Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (di seguito GDPR)".

Firma

Data
