

(indicare, tra le seguenti, la propria situazione)

- ha conseguito l'idoneità a seguito di esame presso la Regione/Provincia Autonoma (*specificare quale*)in data
- precedentemente iscritto/a nell'Elenco/Albo della Regione (*specificare quale*) e cancellat.... in data..... con provvedimento n°..... ,
- ha ottenuto il riconoscimento dei titoli professionali dalla Regione/Provincia Autonoma (*specificare quale*) con provvedimento n° del.....

OPPURE

è nelle condizioni previste dall'art. 29 del D. Lgs. n. 206 del 9 novembre 2007 (**in tal caso compilare e allegare anche il modello 206/*scegliere Tipologia****), ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Regionale 19 del 24 ottobre 2008 e s.m.i., dovendo assumere la direzione tecnica dell'agenzia viaggi con sede a..... operante con autorizzazione/SCIA n..... del

- di essere **consapevole dell'obbligo** (Regolamento Regionale n. 19 del 24 ottobre 2008 e s.m.i.) per il quale ***il direttore tecnico è tenuto a prestare la propria attività professionale con carattere di continuità ed esclusività per una sola agenzia;***
- ***di non essere attualmente iscritto presso nessun altro Elenco, Albo regionale o provinciale dei Direttori Tecnici di agenzie di viaggi e turismo.***

Pertanto,

CHIEDE

l'iscrizione nell'elenco dei Direttori Tecnici di agenzia di viaggi e turismo della Regione Lazio, ai sensi dell'art. 35bis della Legge della Regione Lazio n. 13 del 6 agosto 2007 e s.m.i. e dell'art. 12 del Regolamento della Regione Lazio n. 19 del 24 ottobre 2008 e s.m.i.

Luogo e data

....., li .../.../.....

Firma

ALLEGATI:

- fotocopia firmata del documento d'identità, in corso di validità, nel caso di firma autografa;
- per i cittadini extracomunitari: fotocopia firmata del permesso di soggiorno, in corso di validità.

* Nei casi previsti dall'art. 29 del D.Lgs n. 206/2007, ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento regionale n. 19/2008 e s.m.i.:

Modello 206 a 206 bc 206 d 206 ef

N.B. L'Amministrazione competente effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di Certificazioni o di Atti di Notorietà a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaTurismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

Firma

li, / /

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

1. di essere titolare indipendente di agenzia di viaggio con funzioni, in concreto, di direttore tecnico

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione Sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

2. di essere stato titolare indipendente della/delle¹ (ripetere "punto 2." nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione Sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

3. di avere svolto un'attività consecutiva¹:

in forma autonoma in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia presso la/le seguenti AdV: (ripetere "punto 3." nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione Sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

4. di avere svolto un'attività consecutiva¹:

in forma dipendente in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia inquadrato al livello *inserire livello* (o 1° o 2° livello) presso la/le seguenti AdV: (ripetere "punto 4" nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione Sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

Luogo e data

....., li .../.../....

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

ALLEGATI:

1. In caso di rapporto di lavoro come dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei datore/i di lavoro sulla durata della assunzione (inizio e fine rapporto) e sul tipo di contratto e inquadramento di qualifica (livello e mansioni).
2. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei titolare/i di agenzia/e di viaggio presso cui è stata prestata la propria opera, con l'indicazione della durata e della qualifica ricoperta (mansioni).
3. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente allegare copia semplice di due o più contratti firmati, in qualità di direttore tecnico/dirigente, per ogni anno lavorato.
4. Per i soci non intestatari dell'autorizzazione/SCIA dovrà essere allegata la documentazione idonea (busta paga, o altra documentazione contrattuale o contabile) a dimostrare l'effettivo coinvolgimento operativo e lavorativo presso l'agenzia viaggi per il periodo di tempo previsto dalla normativa.
5. Per i titolari/gestori di filiali di agenzie principali con contratti di affiliazione o associazione in partecipazione o franchising, dovrà essere dimostrata l'effettiva durata del contratto per gli anni richiesti come requisito, oltre che produrre copia del contratto intercorrente tra filiale e agenzia

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaTurismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

Firma

li, / /

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

e di avere svolto, per la su indicata Agenzia di viaggio, in concreto le funzioni di direttore tecnico

Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007 art. 29, c. 2)

3. di avere svolto un'attività consecutiva¹:
in forma autonoma in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia presso la/le seguenti AdV: (ripetere "punto 3." nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007 art. 29, c. 2)

4. di avere svolto un'attività consecutiva¹:

in forma dipendente in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia inquadrato al livello (o 1° o 2° livello) presso la/le seguenti AdV: *(ripetere "punto 4." nel caso di più Agenzie di viaggio)*

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	dal al
Per un totale di anni, mesi, giorni	n. giorni/mesi/anni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007 art. 29, c. 2)

Di essere in possesso della seguente formazione professionale (evidenziare la voce che interessa, indicando l'Istituto/Università e la data di conseguimento del diploma/qualifica):

DIPLOMA conseguito presso Istituti professionali o commerciali ad indirizzo turistico
Diploma di conseguito in data gg/mm/aaaa presso

QUALIFICA conseguita presso Istituti professionali o commerciali ad indirizzo turistico al termine del triennio
Qualifica di conseguita in data gg/mm/aaaa presso

DIPLOMA di LAUREA e/o MASTER in discipline turistiche
Diploma di Laurea/Master (specificare) in conseguito in data gg/mm/aaaa presso

Indicare espressamente la durata del percorso formativo (*biennale, triennale, quadriennale, quinquennale*):

.....

Luogo e data

....., lì .../.../....

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

ALLEGATI:

1. In caso di rapporto di lavoro come dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei datore/i di lavoro sulla durata della assunzione (inizio e fine rapporto) e sul tipo di contratto e inquadramento di qualifica (livello e mansioni).
2. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei titolare/i di agenzia/e di viaggio presso cui è stata prestata la propria opera, con l'indicazione della durata e della qualifica ricoperta (mansioni).
3. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente allegare copia semplice di due o più contratti firmati, in qualità di direttore tecnico/dirigente, per ogni anno lavorato.
4. Per i soci non intestatari dell'autorizzazione/SCIA dovrà essere allegata la documentazione idonea (busta paga, o altra documentazione contrattuale o contabile) a dimostrare l'effettivo coinvolgimento operativo e lavorativo presso l'agenzia viaggi per il periodo di tempo previsto dalla normativa.
5. Per i titolari/gestori di filiali di agenzie principali con contratti di affiliazione o associazione in partecipazione o franchising, dovrà essere dimostrata l'effettiva durata del contratto per gli anni richiesti come requisito, oltre che produrre copia del contratto intercorrente tra filiale e agenzia

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaturismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

li, / /

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

2. di essere stato titolare indipendente della/delle¹ (ripetere "punto 2." nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

e di avere svolto, per la su indicata Agenzia di viaggio, in concreto le funzioni di direttore tecnico

Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

3. di avere svolto un'attività consecutiva¹:
in forma autonoma in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia presso la/le seguenti AdV: (ripetere "punto 3." nel caso di più Agenzie di viaggio)

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

4. di avere svolto un'attività consecutiva¹:
 in forma dipendente in qualità di Dirigente con mansioni commerciali responsabile di almeno un reparto dell'Agenzia inquadrato al livello _____ (o 1° o 2° livello) presso la/le seguenti AdV: *(ripetere "punto 4." nel caso di più Agenzie di viaggio)*

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

di avere svolto un'attività consecutiva¹ in qualità di dipendente/lavoratore inquadrato al livello _____, svolgendo le funzioni _____ *(indicare con quali mansioni)*, presso le seguenti AdV:

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO

Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

¹ L'attività non può essere stata interrotta da oltre 10 anni dalla data di presentazione della domanda (D. Lgs. 206/2007, art. 29, c. 2)

Luogo e data
, li .../.../....

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

ALLEGATI:

1. In caso di rapporto di lavoro come dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei datore/i di lavoro sulla durata della assunzione (inizio e fine rapporto) e sul tipo di contratto e inquadramento di qualifica (livello e mansioni).
2. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei titolare/i di agenzia/e di viaggio presso cui è stata prestata la propria opera, con l'indicazione della durata e della qualifica ricoperta (mansioni).
3. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente allegare copia semplice di due o più contratti firmati, in qualità di direttore tecnico/dirigente, per ogni anno lavorato.
4. Per i soci non intestatari dell'autorizzazione/SCIA dovrà essere allegata la documentazione idonea (busta paga, o altra documentazione contrattuale o contabile) a dimostrare l'effettivo coinvolgimento operativo e lavorativo presso l'agenzia viaggi per il periodo di tempo previsto dalla normativa
5. Per i titolari/gestori di filiali di agenzie principali con contratti di affiliazione o associazione in partecipazione o franchising, dovrà essere dimostrata l'effettiva durata del contratto per gli anni richiesti come requisito, oltre che produrre copia del contratto intercorrente tra filiale e agenzia

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o dai regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaurismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

li, / /

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

DATI RELATIVI ALL'AGENZIA DI VIAGGIO	
Denominazione Agenzia	
Ragione sociale (Ditta individuale/Società)	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Partita IVA n.	
Estremi dell'autorizzazione o della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Termine/data iniziale e finale, CONSECUTIVAMENTE	Dal 00/00/00 al 00/00/00
Per un totale di anni, mesi, giorni

di essere in possesso della seguente formazione professionale (evidenziare la voce che interessa, indicando l'Istituto/Università e la data di conseguimento del diploma/qualifica):

DIPLOMA conseguito presso Istituti professionali o commerciali ad indirizzo turistico

Diploma di _____ conseguito in data 00/00/00 presso _____

QUALIFICA conseguita presso Istituti professionali o commerciali ad indirizzo turistico al termine del triennio

Qualifica di _____ conseguita in data 00/00/00 presso _____

DIPLOMA di LAUREA e/o MASTER in discipline turistiche

Diploma di Laurea/Master (specificare) in _____ conseguita/o in data 00/00/00 presso _____

Indicare espressamente la durata del percorso formativo (biennale, triennale, quadriennale, quinquennale): _____

Luogo e data

....., lì .../.../....

Firma

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.

ALLEGATI:

1. In caso di rapporto di lavoro come dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei datore/i di lavoro sulla durata della assunzione (inizio e fine rapporto) e sul tipo di contratto e inquadramento di qualifica (livello e mansioni).
2. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente, dichiarazione sostitutiva di notorietà del/dei titolare/i di agenzia/e di viaggio presso cui è stata prestata la propria opera, con l'indicazione della durata e della qualifica ricoperta (mansioni).
3. In caso di rapporto di lavoro diverso da lavoro dipendente allegare copia semplice di due o più contratti firmati, in qualità di direttore tecnico/dirigente, per ogni anno lavorato.
4. Per i soci non intestatari dell'autorizzazione/SCIA dovrà essere allegata la documentazione idonea (busta paga, o altra documentazione contrattuale o contabile) a dimostrare l'effettivo coinvolgimento operativo e lavorativo presso l'agenzia viaggi per il periodo di tempo previsto dalla normativa
5. Per i titolari/gestori di filiali di agenzie principali con contratti di affiliazione o associazione in partecipazione o franchising, dovrà essere dimostrata l'effettiva durata del contratto per gli anni richiesti come requisito, oltre che produrre copia del contratto intercorrente tra filiale e agenzia

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;

b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;

c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaurismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

Firma

li, / /

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.



REGIONE
LAZIO

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO

Area Formazione, Professioni Turistiche e Tutela del Turista

A tal fine allega la seguente documentazione:

- fotocopia firmata del documento d'identità, in corso di validità, in caso di firma autografa;
- per i cittadini extracomunitari: fotocopia firmata del permesso di soggiorno, in corso di validità;

Luogo e data

....., li .../.../.....

Firma

INFORMATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. n. 196 DEL 30/06/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. n. 101 DEL 10/08/2018

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE LAZIO – AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy.

Titolare e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (Email: dpo@regione.lazio.it PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it, centralino 06.51681). Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore pro tempore dell'Agenzia regionale del Turismo con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 - 00145 Roma (RM) (PEC: agenziaTurismo@regione.lazio.legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Gianluca Ferrara: Regione Lazio, Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, Palazzina B, piano VI, stanza VI (Email: dpo@regione.lazio.it; PEC: dpo@regione.lazio.legalmail.it; Telefono: 06.51684857).

Luogo e data

Firma

li, / /

NOTA: La presente dichiarazione va sottoscritta con firma digitale. Se non si utilizza la firma digitale, mettere la firma autografa nell'apposito spazio, allegando la copia di un documento di identità legalmente riconosciuto ed in corso di validità.