

**DOMANDA DI AGEVOLAZIONE
(busta A)**

Spett.le
Direzione Regionale
per lo Sviluppo Economico
e le Attività Produttive
Area Ricerca Finalizzata,
Innovazione e Green Economy
Via Cristoforo Colombo n. 212
00145 ROMA

Oggetto: “Avviso Pubblico per la concessione di agevolazioni alle micro, piccole e medie imprese (PMI) che svolgono attività di gestione dei teatri di proprietà pubblica o privata situati nel territorio regionale, per favorire investimenti innovativi inerenti impianti, sistemi ed apparecchiature digitali, elettroniche innovative, e di rete per la gestione degli spettacoli dal vivo”.

Il sottoscritto

Nome					
Cognome					
nata a	Prov. (), il				
residente in	Via	n.	Comune	CAP	Prov. ()
Codice fiscale					

in qualità di Titolare dell' Impresa denominata

Forma giuridica	Associazione se altro specificare				
con sede legale in	Via	n.	Comune	CAP	Prov. ()
Codice fiscale					
Partita IVA					
Telefono					
e-mail					

CHIEDE

di essere ammesso alle agevolazioni previste dall’“Avviso Pubblico per la concessione di agevolazioni alle micro, piccole e medie imprese (PMI) che svolgono attività di gestione dei teatri di proprietà pubblica o privata situati nel territorio regionale, per favorire investimenti innovativi inerenti impianti, sistemi ed apparecchiature digitali, elettroniche innovative, e di rete per la gestione degli spettacoli dal vivo”, per la realizzazione della proposta progettuale, definita in dettaglio nel modello “Progetto” e nei suoi allegati.

Intende partecipare al citato Avviso Pubblico con il progetto di seguito indicato:

<i>Titolo del progetto</i>						
<i>la cui unità locale di realizzazione è:</i>						
<i>denominazione</i>						
<i>sita in</i>	<i>Via</i>	<i>n.</i>	<i>Comune</i>	<i>CAP</i>	<i>Prov. ()</i>	

e per la realizzazione del progetto richiede un contributo, fermo restando l'importo massimo concedibile di cui all'Art. 2 dell'Avviso Pubblico, pari ad € .

DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso pubblicato sul BURL;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata dall'Area Ricerca Finalizzata, Innovazione e Green Economy, alla valutazione da parte della competente Commissione di Valutazione ed all'approvazione da parte della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive;
- di non aver beneficiato di altra agevolazione pubblica che sia essa regionale, nazionale o comunitaria per la realizzazione delle attività previste nel progetto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda e negli annessi allegati, il soggetto proponente verrà escluso dalla procedura per la quale sono rilasciate o, se risultata beneficiario, decadrà dall'agevolazione medesima.

SI IMPEGNA A

- ottemperare alle prescrizioni contenute nell'Avviso e negli atti a questo conseguenti;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposti dalla Regione Lazio;
- acconsentire e favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti, oltre che dalla Regione Lazio, anche da competenti organismi statali, dalla Commissione europea e da altri organi dell'Unione europea competenti in materia, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei progetti e le condizioni per il mantenimento delle agevolazioni in relazione a quanto stabilito, in particolare, dagli artt. 60, 61 e 62 del Regolamento (CE) 1083/2006, nonché dagli artt. 13 e 16 del Regolamento (CE) 1828/2006, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:
 - l'operazione rispetta i criteri di selezione del Programma Operativo ed è attuata conformemente alla decisione di approvazione;

- i beneficiari hanno un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ferme restando le norme contabili nazionali;
 - le spese dichiarate sono state effettivamente sostenute;
 - i prodotti e i servizi sono stati effettivamente forniti;
 - la spesa dichiarata corrisponde ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dal beneficiario;
 - la spesa dichiarata dal beneficiario è conforme alle norme comunitarie e nazionali;
- realizzare le attività previste dal progetto entro i termini stabiliti all'Art. 10 dell'Avviso;
 - comunicare, prima dell'avvio del progetto, eventuali modifiche sopravvenute dal momento della presentazione della domanda di agevolazione; siano esse modifiche di carattere informatico, finanziario, organizzativo, d'impatto occupazionali, o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il progetto rispetto ai dati comunicati in fase di presentazione della domanda anche rispetto ad aggiornamenti di dichiarazioni nel caso in cui tra la data di presentazione della domanda e la data di erogazione dell'agevolazione eventualmente concessa siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese;
 - assicurare la puntuale e completa realizzazione dei progetti di sviluppo ammessi a contributo, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate dalla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive come previsto dall'Art. 11 dell'Avviso;
 - riportare nella grafica del progetto il logo del POR FESR Lazio 2007-2013;
 - conservare, per un periodo di 5 anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo, la documentazione originale di spesa;
 - garantire che in tutti i documenti relativi al progetto risulti che lo stesso è stato realizzato con il contributo dell'Unione Europea – POR FESR Lazio 2007-2013;
 - non distogliere dalla prevista destinazione e non procedere ad alienazione a terzi dei beni strumentali per i quali è stata concessa l'agevolazione, per un periodo di almeno 5 anni dalla data di erogazione del saldo;
 - trasmettere tutte le informazioni anagrafiche e strutturali e i dati sull'andamento delle loro attività alla competente Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili per il conseguente inserimento nella Banca Dati dell'Osservatorio Regionale della Cultura, sulla base di apposita modulistica che sarà fornita dalla stessa.

- ALLEGATI

la seguente documentazione costituisce parte integrante e sostanziale della presente domanda:

☐ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 dell'Avviso Pubblico, secondo il formato di cui all'Allegato A;

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell' art. 46 del DPR 445/2000, in recepimento delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art.15, legge 12 novembre 2011, n. 183, secondo il formato di cui all'Allegato B, del *(selezionare l'ipotesi che ricorre)*:

- ☐ certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (C.C.I.A.A.), attestante anche il codice ATECO pertinente con l'attività di spettacolo dal vivo e l'inesistenza di procedure concorsuali a carico dell'impresa, firmata dal titolare o dal legale rappresentate del soggetto richiedente;
- ☐ certificato di iscrizione al Registro delle imprese o al REA (Repertorio Economico Amministrativo) presso la Camera di Commercio, Industria Agricoltura e Artigianato (CCIAA), firmata dal titolare o dal legale rappresentate del soggetto richiedente;
- ☐ certificato di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico (MISE), firmata dal titolare o dal legale rappresentate del soggetto richiedente;
- ☐ Atto costitutivo, Statuto e lista dei soci;
- ☐ Titolo di disponibilità dell'unità locale oggetto dell'intervento, secondo il formato di cui all'Allegato C e regolare autorizzazione, ove necessaria, del soggetto titolare dell'unità locale, per la realizzazione dell'intervento;
- ☐ Attestazione SIAE comprovante la programmazione teatrale propria di almeno 100 giornate annue, della quale almeno il 70% organizzate direttamente dal soggetto richiedente;
- ☐ Informativa per il trattamento dei dati personali, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto richiedente, secondo il formato di cui all'Allegato D;
- ☐ Dati ai fini della richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), da compilarsi a cura del titolare o del legale rappresentante del soggetto richiedente, secondo il formato di cui all'Allegato E;
- ☐ Bilanci approvati degli ultimi tre esercizi finanziari del soggetto richiedente;
- ☐ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente;
- ☐ Altra eventuale documentazione *(elencare)*:
 -
 -

Luogo e data

SOGGETTO RICHIEDENTE

(Timbro e firma del soggetto richiedente)