

Fac-simile dell'Atto di Impegno (da redigere su carta intestata dell'Ente)

**Legge regionale 28 dicembre 2007 n. 26, Art. 41 - D.G.R. n. 758 del 2.10.2009
"Piano degli interventi straordinari per lo sviluppo economico del litorale laziale"**

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____,

in qualità di _____
(indicare i dati identificativi del soggetto pubblico proponente, indirizzo, cap, telefono, fax, codice fiscale, partita IVA)

proponente il Progetto denominato: _____

Codice progetto _____ **Codice CUP** _____

premess

che con Determinazione del Direttore Regionale Turismo n. _____ del _____ è stato concesso il contributo pari a € _____ a fronte di una spesa ammessa di € - _____, per la realizzazione del progetto suindicato, in attuazione del Piano degli interventi straordinari per lo sviluppo economico del litorale laziale - D.G.R. n. 758/2009 – Art. 41 L.R. n. 26/2007;

che è consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione dei contributi ottenuti, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dall'Avviso Pubblico – D.G.R. n. 799/2008, dal Piano degli interventi straordinari – D.G.R. n. 758/2009, dalla Determinazione del Direttore Regionale Turismo n. _____ del _____ di concessione del contributo;

si impegna

- 1) ad accettare le modalità di erogazione del contributo indicate dall'Avviso Pubblico – D.G.R. n. 799/2008 in conformità a quanto stabilito dall'art. 6 della L.R. 88/80 e s.m.i.;
- 2) ad impiegare in via esclusiva il contributo oggetto di istanza per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto esecutivo e nel relativo

quadro tecnico economico, così come approvato con provvedimento comunale n _____ del _____;

- 3) a farsi carico del costo dell'intervento nella misura eccedente il contributo richiesto, e comunque in misura non inferiore al 10 %;
- 4) ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile, anche se derivante da ritardo nell'accredito da parte della Regione Lazio del finanziamento senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- 5) a fornire ulteriore documentazione eventualmente richiesta dalla Regione Lazio;
- 6) a consentire ed agevolare tutti i controlli eventualmente disposti dalla Regione Lazio prima, durante e dopo la realizzazione dell'intervento;
- 7) a restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio, a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'intervento;
- 8) a rispettare il cronoprogramma (calendario dei lavori) previsto per la realizzazione dell'iniziativa;
- 9) a non variare la destinazione d'uso delle aree, degli immobili e dei luoghi per i quali è stato concesso il contributo, per un periodo non inferiore a cinque anni e delle attrezzature finanziate per un periodo non inferiore a due anni;
- 10) a vigilare su quanto verrà realizzato e curare la manutenzione delle opere realizzate, anche in corso di realizzazione;
- 11) ad ottemperare puntualmente alle eventuali prescrizioni impartite da enti ed organismi preposti al rilascio di autorizzazioni, nulla-osta e pareri.

Località e data _____

Firma del legale rappresentante dell'Ente
