



DIREZIONE REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO LE
ATTIVITA' PRODUTTIVE E LAZIO CREATIVO

Ai Comuni del Lazio/Municipi di Roma Capitale
ammessi a finanziamento – Avviso pubblico “Reti di
imprese tra Attività Economiche su Strada”
rispettive pec

e, p.c. **Ai Manager delle Reti di Imprese**

OGGETTO: Determinazione n. G04816 del 09/05/2016 e s.m.i. – Avviso pubblico per il finanziamento dei programmi relativi alle Reti di Imprese tra Attività Economiche su Strada. Ulteriori comunicazioni in merito alla conclusione dei programmi.

Con la presente, si fa seguito alla nota informativa della scrivente prot. n. **402288 del 27/05/2019**, con cui sono state precisate alcune modalità di rendicontazione relative ai programmi delle Reti di imprese.

In via preliminare, si ricorda di porre la massima attenzione e di fare riferimento per le attività di rendicontazione alle indicazioni contenute in tutte le note informative, nonché nel Vademecum operativo, già trasmesse e pubblicate sul sito regionale, alla voce “Sviluppo Economico – Commercio – Rete di imprese”, in particolare, alle note prot. n. 353755 del 14/06/2018, n. 633325 del 12/10/2018, n. 780307 del 06/12/2018, n. 145902 del 22/02/2019, n. 0402288 del 27/05/2019 etc., che costituiscono una specificazione dell’Avviso Pubblico.

A completamento di tali indicazioni, si precisa che il termine finale per la conclusione dei programmi di rete, fissato al **30 giugno 2019** (con la Det. n. G01756 del 18.02.2019), è riferito alla:

- conclusione degli **interventi e delle azioni previste nei programmi di rete;**
- presentazione di **tutte le fatture**, timbrate, firmate e con apposta la dicitura: “Spesa finanziata dalla Regione Lazio – Determinazione n. G04816 del 09/05/2016 – Programma approvato con Determinazione n. G07999/2017 (oppure Determinazione n. G12139/2017 qualora ci si riferisca allo scorrimento)”.

Entro 60 giorni successivi al termine finale (e quindi entro il **30 agosto 2019**), sarà possibile effettuare il **pagamento** delle fatture e la trasmissione della rendicontazione a chiusura del programma, corredata dai titoli di spesa regolarmente pagati e quietanzati e comprensiva di determina finale del soggetto beneficiario, di approvazione delle spese sostenute. La rendicontazione finale deve comprendere tutta la documentazione necessaria, (es. autocertificazione, allegato 5 e allegato 4, come previsto dal vademecum operativo, relazione finale da cui sia possibile evincere gli effetti del programma sul territorio e in favore della rete.), nonché una visura camerale aggiornata al 30.06.2019, relativa a tutte le imprese aderenti.

Unitamente alla rendicontazione finale devono essere trasmessi, qualora non sia stato ancora fatto, debitamente compilati, gli allegati alla nota circolare n. 633325 del 12/10/2018 (relativi alle applicazioni informatiche, siti web, app) e la comunicazione relativa al recupero dell’IVA.

Esclusivamente in caso di **documentata e comprovata impossibilità oggettiva** di ultimare le azioni del programma entro il predetto termine, comunque non imputabile all'inerzia dei soggetti attuatori, sarà possibile, previa apposita richiesta motivata del soggetto beneficiario, consentire la conclusione dei programmi entro il termine ultimo già fissato per la trasmissione della rendicontazione finale, vale a dire entro il **30 agosto 2019**. A fronte delle problematiche tecniche rappresentate da alcuni Comuni, si intende, in tal modo, favorire la conclusione del maggior numero possibile di programmi di Rete e garantire, quindi, il più efficace utilizzo delle risorse pubbliche messe a disposizione, oltretutto salvaguardare l'impegno sia di lavoro che economico posto in atto dai soggetti interessati dal presente avviso, evitando di vanificarlo, in considerazione anche del principio di economicità dell'azione amministrativa e in un'ottica di ragionevolezza.

Si ribadisce che la richiesta di ultimazione del programma e di trasmissione della documentazione entro il termine del 30 agosto 2019, affinché sia accolta, deve essere adeguatamente motivata e suffragata da tutta la documentazione necessaria ad attestare tale esigenza (es. atti riferiti al trasferimento delle risorse economiche dai soggetti beneficiari alle Reti, ovvero problematiche derivanti da consegna e installazione di arredi urbani, tempistica relativa alla fatturazione elettronica etc.) Resta fermo che eventuali ulteriori oneri derivanti dall'ultimazione delle azioni entro il 30 agosto 2019, quali, ad esempio, quelli connessi alla proroga della fidejussione o ad altre spese generali, etc., saranno a carico dei soggetti beneficiari / Reti di imprese.

In tali ipotesi, entro il **30 agosto dovrà essere effettuato il pagamento** delle fatture e la trasmissione della rendicontazione a chiusura del programma, secondo le modalità sopra riportate.

Si ribadisce che, in caso di spese ritenute inammissibili, si procederà alla rimodulazione del finanziamento complessivo, con decurtazione, dalla tranche finale, dell'eventuale importo ritenuto inammissibile e/o a recupero dall'importo già erogato, in caso di eccedenza del finanziamento concesso.

Si avvisa che saranno considerate **non ammissibili**:

- Le fatture con data successiva al 30/06/2019, ad eccezione dei casi per i quali è espressamente riconosciuta la possibilità di concludere azioni e rendicontazione entro il 30.08.2019;
- Le spese relative agli eventi, manifestazioni e azioni che saranno svolte dopo la suddetta data, ad eccezione dei casi per i quali è espressamente riconosciuta la possibilità di concludere azioni e rendicontazione entro il 30.08.2019.

Si fa presente che, per quanto possibile, si seguirà, nell'esame della rendicontazione conclusiva, al fine del pagamento del saldo, l'ordine di arrivo della documentazione trasmessa dai soggetti beneficiari. A tal proposito, si comunica che, per rendere più agevole l'esame della documentazione da parte della struttura regionale, si chiede di trasmettere la rendicontazione suddivisa per stati di avanzamento dei lavori, separando la documentazione già trasmessa da quella finale. In particolare, con riferimento **all'allegato 4**, si chiede di separare la documentazione relativa alla prima parte (80% della prima tranche di finanziamento) da quella che si trasmette per la chiusura dei programmi.

È richiesto, quindi, l'invio di un quadro chiaro da cui possa evincersi quali siano le spese relative alla 1ª rendicontazione trasmessa e quali quelle della seconda, suddividendole per azioni. Considerato, inoltre, che non è più possibile riconoscere variazioni dei programmi di rete, in

particolare, con riferimento alla macroarea I, non sarà possibile riconoscere ulteriori spese oltre quelle approvate, quali, ad esempio, quelle relative a eventuali proroghe delle fidejussioni in essere.

Si ricorda anche che non sono riconosciute ammissibili le spese per commissioni bancarie/postali.

Relativamente alle spese per la partecipazione a fiere/manifestazioni si precisa che deve essere inviata insieme alla rendicontazione necessariamente l'“attestazione di partecipazione della Rete alla Fiera – Manifestazione – e l'indicazione del nominativo dei partecipanti (per consentire il riscontro di qualifica e il collegamento diretto con il programma di Rete).

A tal riguardo, infatti, è possibile certificare unicamente le spese funzionali alla partecipazione alla Fiera/Manifestazione per i soli rappresentanti/delegati qualificati e referenti per i programmi di Rete (legale rappresentante Rete, Manager Rete, etc...).

Si ricorda, da ultimo, che codesti soggetti beneficiari e reti di imprese sono tenuti a mantenere agli atti la documentazione relativa ai programmi di Rete, per almeno tre anni dalla data di ultimazione dei programmi, coerentemente con quanto previsto dall'art. 18 comma 1, lett. d) dell'avviso pubblico in tema di lavori/beni oggetto di contributo, al fine di consentire alla struttura regionale competente di effettuare idonei controlli e verifiche, ai sensi del menzionato art. 18, comma 2. Con l'occasione, si raccomanda di osservare scrupolosamente le norme vigenti in materia fiscale/contabile.

Si invitano i soggetti in indirizzo a porre in essere quanto di competenza per svolgere le attività di implementazione del Portale Regionale “Le Strade del Commercio”, che, si ricorda, è uno strumento del tutto gratuito, messo in atto dalla Regione per contribuire a dare visibilità ai programmi delle Reti di imprese, ai territori di riferimento nonché alle imprese aderenti alle Reti. Sarebbe, pertanto, opportuno, in un'ottica di collaborazione effettiva nella realizzazione delle finalità di più ampia portata dell'intervento regionale di cui trattiamo, che i soggetti abilitati si attivino per dare implementazione ai contenuti del Portale con conseguenti ricadute a beneficio delle Reti stesse e, più in generale del territorio.

Infine, si ricorda ai soggetti beneficiari che sono tenuti ad erogare, tempestivamente, le somme trasferite dalla Regione.

N.B.: Si richiama la massima attenzione sulla necessità che sia apposto il logo regionale, come già ripetutamente sollecitato, per gli interventi e presso le attività economiche facenti parte del programma di Rete. La presenza o meno di detto logo sarà verificato in sede di sopralluoghi e costituirà elemento di valutazione relativamente alla congruità/corrispondenza dei programmi alle disposizioni attuative dell'avviso, per quanto concerne l'aspetto della promozione dei programmi di Rete.

A conclusione di quanto sopra esposto, si precisa che il rispetto dei termini di chiusura dell'avviso pubblico consentirà alla Regione la programmazione di nuovi interventi a sostegno del settore.

Il Direttore
Tiziana Petuoci



