

## **Avviso pubblico pluriennale “Crescita dell’adattabilità dei lavoratori attraverso la formazione continua” - D.D. n. G04454 del 02/05/2016**

### **Chiarimenti**

In riferimento all’Avviso pubblico pluriennale “Crescita dell’adattabilità dei lavoratori attraverso la formazione continua” - D.D. n. G04454 del 02/05/2016 - si forniscono i seguenti chiarimenti in relazione alle modalità di presentazione delle proposte progettuali tramite il sistema informativo SIGEM

**I.**

#### **Par 13. Modalità per la presentazione delle proposte progettuali**

L’elenco delle informazioni e la documentazione di cui al par. 13 dell’Avviso (pagg 16) da caricare a sistema devono essere intesi :

##### ***Dicitura avviso***

*domanda di ammissione a finanziamento redatta sulla base del modello Allegato A – Modello 01 da stampare, firmare e allegare*

##### **Chiarimento**

La domanda di ammissione a finanziamento, prodotta dal sistema sulla base dell’allegato A - Modello 01, deve essere stampata, firmata ed allegata.

##### ***Dicitura avviso***

*le deleghe delle imprese redatte come da Allegato A - Modello 03a prodotte da sistema siano stampate, firmate ed allegate (tranne che in caso di presentazione aziendale diretta)*

##### **Chiarimento**

le deleghe delle imprese, redatte come da Allegato A - Modello 03 A, parzialmente precompilate da sistema, devono essere stampate, firmate ed allegate (tranne che in caso di presentazione aziendale diretta).

##### ***Dicitura avviso***

*il formulario di presentazione della proposta sia redatto come da Allegato D.*

##### **Chiarimento**

il formulario di presentazione della proposta deve essere compilato online come esemplificativamente descritto nell’allegato D.

**2.**

#### **Allegato D2 (sezione E) – Formulario di presentazione**

Al fine di rendere la compilazione del formulario da parte dei proponenti il più possibile conforme a quanto definito dall’allegato D come da avviso pubblicato, verranno gestite in modalità strutturata (campi informatizzati all’interno del sistema Sigem) tutte le seguenti informazioni:

E.1 - Anagrafica Beneficiario, comprensiva di :

- Ragione sociale
- Denominazione
- Dimensione aziendale
- Codice fiscale/Partita IVA
- Rappresentante legale (Anagrafica completa : nome, cognome, luogo e data di nascita, sesso e codice fiscale) con relativa residenza (comune, indirizzo, recapiti)
- Sede legale (comune, indirizzo, recapiti)

- Settore di attività
- Opzione del regime di aiuto (de minimis, aiuti di stato in esenzione)

Verranno invece gestite come un unico file da allegare nel formulario (esclusivamente in formato pdf) le seguenti informazioni:

- Organico aziendale attuale
- Andamento organico nell'ultimo triennio
- Tipologie contrattuali dei dipendenti
- Eventuali procedure cui è soggetto il beneficiario
- Ultimo bilancio del beneficiario
- Elenco delle tipologie e numero dei dipendenti per i quali il beneficiario richiede l'intervento, indicando eventuali lavoratori svantaggiati o disabili coinvolti nelle attività formative.

### **3.**

#### **Allegato D3 (sezione F punto F.8 ) – Formulario di presentazione**

Si utilizzerà per l'elenco delle risorse coinvolte nel progetto il format già in essere nel Sigem, che comprende :

- Anagrafica della risorsa (nome, cognome, luogo e data di nascita, sesso e codice fiscale)
- Ruolo nel progetto
- Esperienza nel ruolo (in anni)
- CV (Allegato in formato pdf)
- Tipologia di contratto
- Soggetto di riferimento
- Titolo di studio
- Costo orario
- Ore totale di impegno