

Allegato 2

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

la Regione Lazio, con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo, n. 212 (C.F. 80143490581), in seguito denominata "Regione", rappresentata da....., nato/a a....., il e domiciliato/a per la carica presso la sede della Regione Lazio, Via Cristoforo Colombo, n. 212, 00145 Roma

E

Lazio Innova S.p.A. con sede legale in Roma, Via Marco Aurelio 26/a C.F. e P.I. 05950941004, rappresentata da, nato/a a il domiciliato/a per l'incarico in Via Marco Aurelio 26/a in ragione della carica giusti poteri delegati;

PREMESSO:

- che con la Legge regionale n. 13 del 4 agosto 2008, "Promozione della ricerca e sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio", la Regione promuove lo sviluppo del sistema regionale dell'innovazione per favorire la crescita sociale, economica e occupazionale;
- che l'art.14bis della Legge regionale n. 13 del 4 agosto 2008, , introdotto dall'art. 2 comma 9 della Legge Regionale n. 9 del 24 dicembre 2010, ha istituito il "Fondo regionale per la promozione della ricerca e lo sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio", prevedendo al comma 2 che "alla realizzazione delle attività operative inerenti al fondo provvede la Fi.La.S.", oggi Lazio Innova S.p.A. (di seguito Lazio Innova)";
- che con deliberazione n. 25 del 25 luglio 2012 il Consiglio regionale ha approvato il "Programma Strategico regionale per la Ricerca, l'innovazione e il trasferimento tecnologico 2011-2013" di cui all'art. 10 della Legge Regionale n. 13 del 4 agosto 2008 e successive modifiche ed integrazioni, già deliberato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 287 del 17 giugno 2011, di seguito "Programma Strategico";
- che con proposta di deliberazione consiliare n. DEC25 del 19.07.2016 la Giunta ha adottato il Programma strategico regionale per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico 2016-2018 di cui all'articolo 10 della legge regionale del 4 agosto 2008, n.13 e successive modifiche e integrazioni";
- che con deliberazione di Giunta regionale DEC 46 del 18.11.2016 è stato approvato il Piano annuale per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico 2016 – art.12 della legge regionale 4 agosto 2008, n.13;
- che con deliberazione di Giunta Regionale del 17.10.2012 n.518 vengono disciplinati i rapporti tra l'Amministrazione Regionale e l'Agenzia regionale per gli investimenti e lo sviluppo del Lazio – Sviluppo Lazio SpA istituita dall'art. 24 della L.R. n. 6 del 7 giugno 1999 - "Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 1999 (art. 28 L.R. 11 aprile 1986, n. 17)" - e delle controllate FI.LA.S. S.p.A., BIC Lazio S.p.A., Unionfidi Lazio S.p.A.;
- che con determinazione n. _____ del _____ è stato approvato l'Avviso Pubblico relativo a " PROGETTI DI GRUPPI DI RICERCA – Conoscenza e cooperazione per un nuovo modello di sviluppo (LR 13/2008 – art. 4)", di seguito Avviso Pubblico, nel quale vengono descritti: le finalità e oggetto, le tipologie di intervento e le risorse finanziarie, i soggetti beneficiari, le spese ammissibili, l'ammontare dei contributi, le procedure amministrative, tecniche e finanziarie, il soggetto attuatore e i criteri di selezione delle operazioni;

- che le risorse complessive destinate alla copertura finanziaria dell'Avviso Pubblico sono pari ad € 7.000.000,00 a valere sul capitolo C32506 "ARMO - Fondo regionale per la promozione della ricerca e lo sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio - L.R. 9/2010, art. 2, comma 9, lett. c) - Formazione, ricerca e innovazione § Contributi agli investimenti a imprese controllate";
- che Lazio Innova provvede alla realizzazione degli interventi attuativi della Legge regionale n. 13 del 4 agosto 2008 mediante la gestione e l'utilizzo del Fondo regionale per la promozione della ricerca e lo sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio di cui all'art. 14-bis della medesima legge;
- che la gestione operativa della procedura delineata nell'Avviso Pubblico è stata affidata a Lazio Innova, ai sensi dell'art.1 del medesimo Avviso Pubblico;
- che l'attribuzione di funzioni delegate a Lazio Innova rende necessaria la definizione degli ambiti di attività e delle competenze della stessa Società allo scopo di disciplinare i reciproci diritti ed obblighi ai fini dello svolgimento delle attività attraverso un'apposita convenzione;
- che lo schema della presente Convenzione è stato approvato con Determinazione n. _____ del _____

Quanto sopra premesso, volendosi dare esecuzione alle disposizioni contenute nell'Avviso pubblico di cui alla Determinazione n. del per la gestione del Fondo pari ad € 7.000.000,00, e secondo la disponibilità delle risorse finanziarie derivanti dal bilancio 2017

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Premesse e allegati

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura con valore di patto contrattuale.

Art. 2 Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra la Regione Lazio e Lazio Innova relativamente allo svolgimento delle attività che quest'ultima dovrà condurre in qualità di Ente attuatore, a cui è stata affidata la gestione operativa della procedura delineata nell'Avviso Pubblico per " PROGETTI DI GRUPPI DI RICERCA – Conoscenza e cooperazione per un nuovo modello di sviluppo (LR 13/2008 – art. 4)".

Art. 3 Impegno dei contraenti

Nell'ambito dell'attività di gestione operativa della procedura delineata nell'Avviso pubblico per " PROGETTI DI GRUPPI DI RICERCA – Conoscenza e cooperazione per un nuovo modello di sviluppo (LR 13/2008 – art. 4)", Lazio Innova si impegna a:

- predisporre i sistemi informatici e gli atti necessari per avviare la presentazione delle domande da parte dei soggetti beneficiari;
- fornire assistenza tecnica nelle procedure di selezione e valutazione dei progetti di ricerca presentati dai soggetti interessati alle agevolazioni regionali e monitoraggio sullo svolgimento dei progetti;

- fornire assistenza tecnica per la redazione e la gestione delle convenzioni da avviare con i soggetti ammessi al finanziamento;
- erogare i finanziamenti ai soggetti ammessi ai finanziamenti regionali;
- acquisire la documentazione amministrativa utile ai fini della verifica dei relativi costi sostenuti e gestione di tutte le attività inerenti la rendicontazione tecnico amministrativa dei costi sostenuti da parte dei soggetti beneficiari delle agevolazioni, ivi inclusa la redazione di linee guida per la rendicontazione e la verifica, anche mediante sopralluogo a campione, della corretta determinazione del contributo;
- fornire assistenza nella predisposizione delle analisi ex ante, del monitoraggio e della valutazione in itinere dei risultati attesi;
- gestire le modalità operative del sistema CUP (codice unico di progetto) relativamente ai progetti di investimento pubblico.

La Regione Lazio si impegna a trasferire sul conto corrente attivato da Lazio Innova le risorse previste dal Fondo destinate all'attuazione delle attività relative all'Avviso, pari a Euro 7.000.000,00.

Art. 4 Piano Operativo di Gestione

Le parti concordano di adottare il Piano Operativo di Gestione dell'Avviso pubblico allegato alla presente Convenzione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 5 Organizzazione delle strutture

Al fine di dare attuazione alla presente Convenzione e agli obblighi derivanti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile in relazione all'Avviso e alle specifiche previste dall'Avviso stesso, Lazio Innova dovrà organizzare le proprie strutture tecnico-amministrative in modo da assicurare il rispetto dei criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa.

Art. 6 Trasferimento delle risorse

1. La copertura finanziaria delle attività previste nell'ambito dell'Avviso Pubblico per " PROGETTI DI GRUPPI DI RICERCA – Conoscenza e cooperazione per un nuovo modello di sviluppo (LR 13/2008 – art. 4)", oggetto della presente Convenzione è garantita da risorse a valere sul "Fondo regionale per la promozione della ricerca e lo Sviluppo dell'Innovazione e del Trasferimento tecnologico nella Regione Lazio", esercizio finanziario 2017, istituito con L.R. n.13 del 4 agosto 2008.

Le risorse, pari a complessivi € 7.000.000,00, verranno trasferite successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione e saranno accreditate su un apposito conto corrente bancario fruttifero denominato "Fondo regionale per la promozione della ricerca e lo Sviluppo dell'Innovazione e del Trasferimento tecnologico nella Regione Lazio – Avviso pubblico per " PROGETTI DI GRUPPI DI RICERCA – Conoscenza e cooperazione per un nuovo modello di sviluppo (LR 13/2008 – art. 4)", intestato a Lazio Innova S.p.A.

Lazio Innova si impegna:

- gestire la somma di Euro 7.000.000,00 in attuazione di quanto disposto dalla L.R. n.13 del 4 agosto 2008;
- attivare un conto corrente bancario dedicato e produrre una contabilità separata da quella ordinaria e propria di Lazio Innova;
- presentare alla Regione Lazio un rendiconto delle attività svolte e dei relativi costi sostenuti a far data dall'inizio delle attività;
- utilizzare gli interessi e i rendimenti maturati sul Fondo per le stesse finalità da esso previste, sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione. Gli importi andranno determinati al netto delle imposte dirette e indirette, previste dalla vigente normativa.

La Regione Lazio si impegna a trasferire sul conto corrente attivato da Lazio Innova S.p.A., le risorse previste per la gestione dell'Avviso pari a Euro 7.000.000,00.

Art.7

Oneri per la gestione del Fondo e delle attività connesse

Gli oneri derivanti dalla gestione amministrativo contabile dell'Avviso Pubblico, ivi compresa l'istruttoria delle domande presentate, la gestione dei rapporti con beneficiari dei contributi, la raccolta e analisi della documentazione per l'erogazione, l'assistenza tecnica e informativa sull'adempimento degli obblighi dei beneficiari, l'attività di coordinamento e gestione del tutoraggio, l'assistenza tecnica ed il controllo delle erogazioni finanziarie, sono a carico del Fondo Principale di Lazio Innova S.p.A. e verranno fatturati secondo le abituali modalità previste dall'atto di regolamentazione dei rapporti tra l'Amministrazione regionale e Lazio Innova ai sensi della D.G.R. n. 518/2012, inclusi i costi variabili di progetto, stimati per il triennio 2017/2019 in Euro 300.120,00 IVA inclusa.

Qualora si configuri l'esigenza o l'opportunità di apportare variazioni alle singole attività previste nel Piano, Lazio Innova, su richiesta della Regione, predispone uno specifico documento ad integrazione del Piano, contenente tutti gli elementi necessari alla sua valutazione e alla conseguente approvazione da parte della Direzione Regionale competente.

Eventuali variazioni in diminuzione rispetto a quanto previsto nel Piano vanno esplicitate e motivate nella relazione annuale e nella relazione di chiusura delle attività.

Art. 8

Risorse non utilizzate

1. Entro 90 giorni dal termine indicato all'art. 8, Lazio Innova si impegna ad effettuare la restituzione delle eventuali somme non utilizzate mediante versamento sul c/c bancario (IBAN _____) della Banca _____ intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con indicazione delle seguenti causali di versamento: _____.

Art. 9

Durata della convenzione

La presente convenzione, decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione di tutte le procedure conseguenti al citato Avviso Pubblico fino al 31 dicembre 2019.

Art. 10

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti coinvolti a vario titolo, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Art. 11

Tracciabilità dei flussi finanziari

1 – Lazio Innova assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto, utilizzerà il c/c bancario n. presso la Banca, IBAN, sul quale la Regione Lazio accrediterà la somma di € 7.000.000,00. A tal fine Lazio Innova individua nei Sigg: nato il, C.F. e Dott., nato a il, C.F., le persone delegate ad operare sul sopraindicato conto.

2 – Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli Istituti bancari o delle Poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non vengano effettuati secondo gli strumenti del bonifico (bancario o postale) ivi previsti, il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto disposto dall'Art 3 c. 8 L. 136/2010.

Art. 12
Norme regolatrici della Convenzione

I sottoscrittori della presente Convenzione si impegnano ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

È espressamente convenuto che la Regione potrà procedere alla risoluzione del presente atto qualora si accerti che la gestione dei contributi non avvenga, per qualsiasi causa, secondo le modalità indicate nella presente Convenzione e nelle successive determinazioni, con le quali potranno essere previste anche ulteriori e specifiche norme di gestione dei contributi.

Art. 13
Oneri fiscali e spese di registrazione

Le spese di stipula, di registrazione e bollo ed ogni altra spesa relativa alla presente Convenzione sono a carico di Lazio Innova S.p.A.

Art. 14
Legge applicata e foro competente

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Il foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto è esclusivamente quello di Roma.

Art. 15
Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Roma, li.....

Il presente atto verrà sottoscritto digitalmente

Per la Regione Lazio

Per Lazio Innova S.p.A.

Allegato alla Convenzione

LEGGE REGIONALE 04 AGOSTO 2008, N. 13
*PROMOZIONE DELLA RICERCA E SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE E DEL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
NELLA REGIONE LAZIO*

Piano Operativo di Gestione

**AVVISO PUBBLICO
RELATIVO A PROGETTI DI RICERCA PRESENTATI DA UNIVERSITA'
E CENTRI DI RICERCA
Annualità 2017**

Lazio Innova S.p.A.



Premessa

La Regione Lazio, in attuazione della Legge Regionale n.13 del 4 agosto 2008, del Programma Strategico regionale per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico 2016-2018 – Obiettivo strategico 1, del Piano annuale per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico 2016 – art.12 della legge regionale 4 agosto 2008, n.13 ed in coerenza con il Programma strategico regionale per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico 2011-2013 – Obiettivo strategico 2 intende sostenere attività di ricerca orientata all'accrescimento della competitività tecnologica del tessuto imprenditoriale della Regione, promuovendo, in particolare, il sistema della ricerca ed innovazione regionale mediante la valorizzazione del capitale umano altamente specializzato presente sul territorio, sovvenzionando progetti di ricerca ad alto contenuto innovativo e coerenti con la Smart Specialisation Strategy regionale (RIS3) da realizzarsi da parte di Gruppi di Ricerca dedicati, in modo da creare e facilitare i rapporti di collaborazione con le Imprese.

Lazio Innova in qualità di società *in-house* della Regione Lazio offre garanzie di solvibilità, competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria ed essendo lo strumento operativo regionale dedicata al sostegno dei processi di sviluppo e di innovazione del tessuto imprenditoriale della Regione Lazio, assicura competenza nel settore, conoscenza dei *player* e la massima sinergia ed integrazione tra le azioni regionali aventi la medesima finalità.

Le attività saranno realizzate tenendo conto degli indirizzi operativi e delle disposizioni regionali in materia di gestione, monitoraggio e controllo, Lazio Innova si impegna ad avere un comportamento proattivo ed improntato alla cooperazione nel raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Regionale.

Le attività previste

Le attività a carico della Lazio Innova, previste all'art. 4 della Convenzione, sono le seguenti:

- a. predisporre i sistemi informatici e gli atti necessari per avviare la presentazione delle domande da parte dei soggetti beneficiari;
- b. fornire assistenza tecnica nelle procedure di selezione e valutazione dei progetti di ricerca presentati dai soggetti interessati alle agevolazioni regionali e monitoraggio sullo svolgimento dei progetti;
- c. fornire assistenza tecnica per la redazione e la gestione delle convenzioni da avviare con i soggetti ammessi al finanziamento;
- d. erogare i finanziamenti ai soggetti ammessi ai finanziamenti regionali;
- e. acquisire la documentazione amministrativa utile ai fini della verifica dei relativi costi sostenuti e gestione di tutte le attività inerenti la rendicontazione tecnico amministrativa dei costi sostenuti da

parte dei soggetti beneficiari delle agevolazioni, ivi inclusa la redazione di linee guida per la rendicontazione e la verifica, anche mediante sopralluogo a campione, della corretta determinazione del contributo;

- f. fornire assistenza nella predisposizione delle analisi ex ante, del monitoraggio e della valutazione in itinere dei risultati attesi;
- g. gestire le modalità operative del sistema CUP (codice unico di progetto) relativamente ai progetti di investimento pubblico.

Le predette attività, che saranno avviate nel corso dell'ultimo mese del 2016, proseguiranno nel triennio 2017-2019.

Più in dettaglio le attività previste per la Lazio Innova, in qualità di gestore operativo della procedura, consistono in:

- assistenza su indicazione alla competente Direzione Regionale per la redazione dell'Avviso Pubblico e per l'elaborazione della modulistica per la presentazione dei progetti da parte dei soggetti destinatari di cui all'art. 3 del citato Avviso.

Detto Avviso prevede la procedura "valutativa a graduatoria"; con la pubblicazione dell'avviso sul BURL, saranno attivati i servizi informativi per i potenziali beneficiari, attraverso i canali e gli strumenti di comunicazione più opportuni.

Tali attività si sono concretizzate, in una prima fase, con la definizione dei contenuti sulla base delle indicazioni della competente Direzione Regionale.

Parallelamente la Lazio Innova ha avviato le attività per la realizzazione dei sistemi informatici per la presentazione on-line delle proposte progettuali, che svolgeranno anche la funzione di primo filtro rispetto agli elementi tecnico-amministrativo-contabili, obbligatori ai fini dell'ammissione delle domande.

- assistenza al territorio e Help Desk: a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, Lazio Innova svolgerà l'attività di help desk e di assistenza a tutti coloro i quali vogliono presentare i progetti e hanno necessità di spiegazioni ed assistenza. L'help desk avverrà telefonicamente, per e-mail e soprattutto attraverso lo strumento delle FAQ.

L'obiettivo è quello di rispondere il più celermente possibile e di condividere con tutti gli utenti le risposte attraverso la pubblicazione delle stesse.

- Acquisizione delle domande: tale attività prevede l'organizzazione dei servizi per la ricezione delle domande, l'attribuzione di un numero di protocollo e l'archiviazione delle stesse.

- Avvio delle attività di istruttoria amministrativa, tecnica e determinazione dei finanziamenti

Istruttoria amministrativa

Tutti i progetti presentati entro la scadenza dell'Avviso Pubblico saranno sottoposti ad un percorso istruttorio diretto a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande; la completezza delle informazioni fornite e la conformità delle stesse rispetto alla specifica modulistica; la presenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo al potenziale beneficiario.

Istruttoria tecnica/scientifica e determinazione dei finanziamenti (da avviare solamente se superata la verifica amministrativa)

Accertata la presenza dei requisiti di ammissibilità, sulla base della predetta istruttoria amministrativa, si procederà:

- all'elaborazione delle istruttorie tecnico/scientifiche, da parte di professionisti di comprovata esperienza/competenza, selezionati nell'ambito del registro di esperti scientifici indipendenti, italiani e stranieri, istituito presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Register of Expert Peer Reviewers for Italian Scientific Evaluation);
 - alla predisposizione di tutti i documenti di supporto per la presentazione delle istruttorie alle valutazioni del competente Nucleo di valutazione e alla elaborazione, da parte di quest'ultimo, delle graduatorie finali;
 - alla trasmissione delle predette graduatorie, unitamente ai verbali delle riunioni, alla competente Direzione Regionale per le conseguenti determinazioni di approvazione;
 - all'assistenza alla Direzione Regionale per il perfezionamento delle Convenzioni tra la Regione Lazio e il soggetto beneficiario.
- Rendicontazione delle operazioni: affinché sia possibile procedere all'erogazione dei finanziamenti con le modalità previste dall'Avviso Pubblico, puntualmente richiamate nelle singole Convenzioni, la Lazio Innova svolgerà un'accurata attività di verifica delle rendicontazioni presentate, anche con l'ausilio di istruttori esterni, di provata professionalità ed esperienza, coordinati dall'Ufficio Gestione degli Interventi.
Ciascuna richiesta di erogazione verrà puntualmente controllata dal punto di vista amministrativo contabile e dal punto di vista tecnico-scientifico.

Budget dei costi e risorse coinvolte

Si riporta di seguito il Piano Operativo di Gestione per il periodo 2017-2019.

TAB. 1 - RIEPILOGO GENERALE PER ANNUALITA'

ANNO	IMPORTO (netto IVA)	IVA	TOTALE
2017	172.000	37.840	209.840
2018	37.000	8.140	45.140
2019	37.000	8.140	45.140
TOTALE	246.000	54.120	300.120

L'attuazione delle attività descritte implica l'utilizzo di personale specializzato con figure e profili tra loro diversificati: esperti nelle materie giuridiche, economiche, tecnologiche, informatiche ed esperti scientifici.

Pertanto, saranno coinvolte risorse le cui professionalità sono così definite:

- Coordinatore - Risorsa con titoli e con più di 10 anni di esperienza lavorativa nella gestione dei Fondi (Responsabile del Servizio);
- Risorse senior - Risorsa con titoli e con più di 5 anni di esperienza lavorativa nello specifico settore di interesse (Responsabile di task force, istruttore o rendicontatore, tecnologo, informatico)
- Risorse intermedie - Risorsa con titoli e con più di 3 anni di esperienza lavorativa nello specifico settore di interesse (Assistente di task force, assistente istruttore o assistente rendicontatore, assistente tecnologo, assistente informatico)
- Risorse junior - Risorsa con titoli e/o con esperienza lavorativa fino a 2 anni nello specifico settore di interesse (Es. Addetto, Impiegato, Addetto esperto, Impiegato esperto).
- Prestazioni a corpo: trattasi di prestazioni professionali e di acquisti di beni e servizi non riconducibili ad attività erogate a "giornate uomo".

Di seguito si riportano le tabelle relative alle previsioni finanziarie suddivise per anno:

TAB. 2 – PREVISIONI FINANZIARIE 2017

Impegno personale dipendente	n. gg/uomo	costo gg/uomo	totale costi	IVA	Totale
Coordinatore	20	0	0	0	0
Senior	85	0	0	0	0
Intermedio	75	0	0	0	0
Junior	240	0	0	0	0
Totale impegno personale dipendente			0	0	0
Acquisto di beni, servizi e lavori					Totale
Tipologia					
Consulenze per Incarichi di studio, ricerca e pareri ad esperti	0	0	0	0	0
Sistemi informatici e banche dati	0	0	0	0	0
Istruttorie	180	900	162.000	35.640	197.640
Missioni e trasferte	0	0	0	0	0
Prestazioni di servizi tecniche/giuridiche	0	0	0	0	0
Manifestazioni/eventi/convegni	0	0	0	0	0
Acquisto beni	0	0	0	0	0
Altri beni e servizi	0	0	10.000	2.200	12.200
Totale Acquisto di beni, servizi e lavori			172.000	37.840	209.840
TOTALE SCHEDA 2017			172.000	37.840	209.840

TAB. 3 – PREVISIONI FINANZIARIE 2018

Impegno personale dipendente	n. gg/uomo	costo gg/uomo	totale costi	IVA	Totale
Coordinatore	10	0	0	0	0
Senior	31	0	0	0	0
Intermedio	29	0	0	0	0
Junior	90	0	0	0	0
Totale impegno personale dipendente			0	0	0
Acquisto di beni, servizi e lavori					Totale
Tipologia					
Consulenze per Incarichi di studio, ricerca e pareri ad esperti	0	0	0	0	0
Sistemi informatici e banche dati	0	0	0	0	0
Istruttorie	60	450	27.000	5.940	32.940
Missioni e trasferte	0	0	0	0	0
Prestazioni di servizi tecniche/giuridiche	0	0	0	0	0
Manifestazioni/eventi/convegni	0	0	0	0	0
Acquisto beni	0	0	0	0	0
Altri beni e servizi	0	0	10.000	2.200	12.200

Totale Acquisto di beni, servizi e lavori	37.000	8.140	45.140
TOTALE SCHEDA 2018	37.000	8.140	45.140

TAB. 4 - PREVISIONI FINANZIARIE 2019

Impegno personale dipendente	n. gg/uomo	costo gg/uomo	totale costi	IVA	Totale
Coordinatore	12	0	0	0	0
Senior	33	0	0	0	0
Intermedio	35	0	0	0	0
Junior	100	0	0	0	0
Totale impegno personale dipendente			0	0	0
Acquisto di beni, servizi e lavori					Totale
Tipologia					
Consulenze per Incarichi di studio, ricerca e pareri ad esperti	0	0	0	0	0
Sistemi informatici e banche dati	0	0	0	0	0
Istruttorie	60	450	27.000	5.940	32.940
Missioni e trasferte	0	0	0	0	0
Prestazioni di servizi tecniche/giuridiche	0	0	0	0	0
Manifestazioni/eventi/convegni	0	0	0	0	0
Acquisto beni	0	0	0	0	0
Altri beni e servizi	0	0	10.000	2.200	12.200
Totale Acquisto di beni, servizi e lavori					37.000
					8.140
					45.140
TOTALE SCHEDA 2018					37.000
					8.140
					45.140

Le risorse umane impegnate per la gestione delle attività opereranno prevalentemente presso la sede di Lazio Innova e, laddove necessario, presso gli uffici indicati dalle competenti strutture regionali. Il profilo potrà variare in funzione dell'effettivo andamento delle attività ed in relazione alle esigenze individuate in corso di attuazione, eventuali integrazioni e/o scostamenti dovranno essere effettuati sulla base di quanto previsto dalla Convenzione. Si precisa inoltre che per costo/giornata si intende il costo medio applicabile per la figura professionale di riferimento.