



AVVISO DI EVIDENZA PUBBLICA

CONTRIBUTO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PROGETTO “HOME CARE PREMIUM 2014”

La DIREZIONE REGIONALE
POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIE, SICUREZZA E SPORT

RENDE NOTO

Che la Regione Lazio – Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport - Area Sostegno alla Disabilità ha necessità di individuare soggetti pubblici nell’ambito del territorio regionale per la gestione delle attività previste nel progetto “Home Care Premium 2014”.

Il progetto “Home Care Premium” ha, tra i propri scopi istituzionali, l’erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari. Le attività sono finanziate dal “Fondo Credito e attività sociali” erogato dall’INPS – ex INPDAP.

Tale Progetto propone l’adesione a una forma d’intervento “mista” che prevede il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, dell’amministrazione pubblica, dell’istituto e delle risorse sociali del cosiddetto “terzo settore”. L’INPS - Gestione ex Inpdap ha individuato quale soggetto partner per la realizzazione del progetto Home Care Premium 2014 la Regione Lazio per gli ambiti della Regione non coperti da convenzione INPS.

Il progetto Home Care si suddivide in tre macroaree:

- Sistema gestionale;
- Attività prevalenti;
- Attività integrative.

Pertanto,

INVITA

Gli Istituti pubblici di assistenza e beneficenza (IPAB) aventi sede nel territorio della Regione Lazio, a far pervenire entro il **22 maggio 2015** le proprie candidature secondo le modalità indicate nei successivi articoli del presente avviso. Fermi restando i requisiti di ammissibilità, presentando apposita candidatura alla selezione in oggetto, si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Avviso di evidenza pubblica alle condizioni che seguono.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo della Stazione Amministrativa:

Regione Lazio – Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Disabilità - C.F. 80143390581 – Via del Serafico n.127, 00142 Roma.

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

I soggetti interessati potranno prendere visione del presente Avviso e dei relativi allegati sul sito regionale www.socialelazio.it e/o rivolgersi per ulteriori informazioni al Responsabile del Procedimento dalle ore 09:00 alle ore 12:00, previo appuntamento, presso la Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Disabilità - Via del Serafico n.127, 00142 Roma – (Piano 2°- Stanza 220).

I.3) Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n.241/90 e ss.mm.ii, il Responsabile del Procedimento è Patrizia Mancini, tel. 06.51688054, Fax 06.51688322, email pmancini@regione.lazio.it;

I.4) Atto di destinazione delle risorse

La presente procedura è stata indetta in applicazione della determinazione del 18 dicembre 2014 n. 146 del Dirigente generale della Direzione Centrale Credito e Welfare, l'INPS-Gestione ex INPDAP che ha pubblicato l'Avviso "Home Care Premium 2014", relativo all'adesione e alla gestione di progetti innovativi e sperimentali di assistenza domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti e fragili nonché di interventi di prevenzione della non auto sufficienza e del decadimento cognitivo, per utenti dell'INPS - Gestione ex Inpdap, rivolto agli "ambiti territoriali sociali", determinazione che ricomprende, all'allegato A, fra gli Ambiti la Regione Lazio, quale soggetto precedentemente aderente all'Home Care Premium 2012.

I.5) Indirizzo dove inviare le candidature

Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Disabilità - Via del Serafico n.127, 00142 Roma.

SEZIONE II: NOTIZIE GENERALI

II.1) Soggetti che possono presentare la domanda

I Soggetti a cui è indirizzato il presente invito sono Istituti pubblici di assistenza e beneficenza (abbr. IPAB) situati nella Regione Lazio, in quanto aventi come scopo, tra l'altro, quello di fornire servizi socio-sanitari di qualità alle persone che si trovano in condizioni di disagio sociale quali la disabilità e la non autosufficienza:

Tali Soggetti devono garantire un'adeguata capacità tecnica e professionale, pertanto autocertificare, ai sensi del DPR n.445/2000, dell'art. 48 della Dir. 31/3/2004 n. 2004/18/CE, dell'art. 42 del D.lgs. n. 163/06:

- la realizzazione, alla data di ricezione dell'invito, di un'esperienza almeno triennale nello svolgimento di servizi simili a quello in oggetto (assistenza domiciliare per anziani o disabili o minori) per conto di Enti pubblici, presentando l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il Soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata, atti di riferimento, pena la non valutazione/ammissione;

I partecipanti devono, inoltre, rendere le seguenti dichiarazioni:

- a) gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti alla gara
- b) di aver preso esatta cognizione della natura del presente avviso e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso

d) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

e) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

f) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle risorse umane e materiali da impiegare nel servizio, in relazione a quanto richiesto dal presente avviso sulla formazione, qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti;

g) di conoscere le condizioni e le circostanze in cui il servizio bandito dovrà svolgersi;

h) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo previsti dai CC.NN.LL. di categoria, a rispettare la normativa previdenziale ed assicurativa che regola il settore e a stipulare polizze assicurative contro gli infortuni del proprio personale nel corso delle attività prestate;

i) l'impegno a rendere disponibile almeno un responsabile in loco, formalmente individuato, abilitato a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento del servizio;

l) l'impegno, come disposto dall'art. 3 della legge del 13 agosto 2010 n.136, in caso di aggiudicazione, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane spa, dedicati alle commesse pubbliche, e a darne comunicazione alla stazione appaltante, fornendo gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

m) recapiti per eventuali informazioni.

II.2) Territorio competente

Le attività saranno espletate su tutti i territori degli ambiti territoriali della Regione Lazio non ricadenti all'interno di ambiti territoriali sociali che hanno già sottoscritto con l'INPS un apposito accordo di collaborazione.

Pertanto, il territorio interessato ai fini del presente avviso è compreso nell'ambito territoriale ricadente all'interno dei seguenti Distretti socio assistenziali:

Viterbo 2 (Comune capofila Tarquinia)
Roma F1 (Comune capofila Civitavecchia)
Roma F2 (Comune capofila Ladispoli)
Roma F3 (Comune capofila Bracciano)
Roma F4 (Comune capofila Formello)
Roma G2 (Comune capofila Guidonia Montecelio)
Roma G6 (Comune capofila Carpineto Romano)
Rieti 4 (Capofila Comunità Montana Salto Cicolano)
Aprilia-Cisterna (Comune capofila Aprilia)
Monti Lepini (Comune capofila Priverno)

II.3) Finalità dell'intervento

La Regione Lazio, con determinazione del 29 dicembre 2014, n. G19100:

- a) ha aderito al Progetto "Home Care Premium 2014" dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale - INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, per la gestione di progetti innovativi e sperimentali di assistenza alla disabilità e alla non autosufficienza;
- b) ha approvato la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione con l'INPS.

Il progetto propone, ai soggetti competenti sul territorio, l'adesione a una forma di intervento "mista" che prevede il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, dell'amministrazione pubblica, dell'Istituto e delle risorse sociali del cosiddetto "terzo settore", per la costruzione di un modello di intervento innovativo, sperimentale, sostenibile che preveda contributi economici e forme di assistenza domiciliare.

Le finalità, gli obiettivi, la metodologia e le modalità attuative del progetto Home Care Premium 2014 sono descritti nel Regolamento di Adesione e Gestione Home Care Premium 2014 (allegato 1), d'ora in poi denominato Regolamento HCP 2014.

I destinatari ultimi sono i dipendenti e pensionati, utenti dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici, i loro coniugi conviventi e i loro familiari entro il primo grado, non autosufficienti, residenti in ambiti territoriali della Regione Lazio non ricadenti all'interno di ambiti territoriali sociali che hanno già sottoscritto con l'Istituto un apposito accordo di collaborazione.

In particolare il progetto si propone di sostenere l'anziano e il disabile (sia minore che adulto), in situazione di non autosufficienza presso il proprio domicilio, in particolare nelle situazioni in cui la famiglia è gravata da un pesante carico assistenziale. Ha inoltre l'obiettivo di supportare i giovani studenti con disagi cognitivi e psichiatrici per l'assistenza e l'interazione scolastica. Per il conseguimento degli obiettivi sopra citati occorre in primis predisporre una struttura organizzativa formata da personale competente in grado di gestire il progetto.

I destinatari delle attività correlate al progetto Home Care Premium 2014 sono n. 120 dipendenti e pensionati pubblici della Gestione Ex Inpdap, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado, non autosufficienti, residenti nei Comuni della Regione Lazio.

E' comunque beneficiario il soggetto non autosufficiente residente nei succitati ambiti distrettuali, anche nel caso in cui il "dante causa" (dipendente o pensionato pubblico, utente della Gestione ex INPDAP) non lo sia.

II.4) Modalità di erogazione del contributo

Per il progetto saranno messe a disposizione esclusivamente risorse dell'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, provenienti dal Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo, obbligatorio, dello 0,35% sulle retribuzioni del personale delle Pubbliche Amministrazioni in servizio.

La somma messa a disposizione dall'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici dovrà essere gestita a cura del Soggetto aggiudicatario, sarà accreditata a seguito di rendicontazione, come previsto dal Regolamento di Adesione e Gestione, e a seguito di validazione da parte della commissione mista I.N.P.S. - Regione Lazio, istituita ai sensi dell'articolo 16 dell'Accordo di Collaborazione.

Ogni trasferimento di risorse sarà comunque subordinato all'effettiva erogazione del contributo da parte dell'Istituto INPS all'Regione Lazio

Per le Attività Gestionali (attività elencate all'interno della sezione "La Governance di Ambito") sarà riconosciuto, al Soggetto aggiudicatario, un corrispettivo massimo di 123.750,00 euro comprensivo di IVA e ogni altro onere.

I pagamenti relativi avverranno, esclusivamente, a seguito di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute, nei tempi e modi che saranno determinati dall'erogazione di detti fondi da parte dell'INPS.

L'importo per le Prestazioni Integrative Complementari sarà quantificato a seguito dell'assegnazione, da parte dell'assistente sociale (Case manager), all'interno del piano individuale di ciascun beneficiario, di una o più prestazioni integrative, nei limiti di budget nella sezione "Limiti di budget" del Regolamento di Gestione e di Adesione – Home Care Premium 2014 (Allegato A).

I pagamenti per le Prestazioni Integrative Complementari saranno a rimborso dei costi per le attività effettivamente erogate.

In nessun caso potrà essere richiesto alla Regione Lazio di anticipare importi e/o di integrare le spese con ulteriori fondi non previsti alla presentazione del progetto.

Nel caso in cui non fosse raggiunto il numero minimo di n. 50 utenti e l'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici dovesse revocare i finanziamenti, il presente avviso verrà annullato.

I servizi oggetto del presente capitolato saranno affidati dalla data indicata nel contratto fino 30.11.2015. Il Soggetto aggiudicatario in caso di proroga espressa da parte dell'Amministrazione, è impegnato a garantire, anche dopo la scadenza dei termini, la continuità del servizio.

II.5) Data prevista per l'avvio delle procedure di aggiudicazione e durata:

data prevista per l'avvio delle procedure di aggiudicazione: 1 giugno 2015.

II.6) Oneri a carico del Soggetto beneficiario:

Rimane a totale carico del Soggetto beneficiario l'anticipo di tutte le spese relative all'intero progetto presentato.

SEZIONE III: PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

III.1) Modalità di presentazione della candidatura:

1. I Soggetti che intendono rispondere al presente invito devono presentare domanda in carta semplice, con firma del/dei legale/i rappresentante/i, nelle forme previste, ai sensi del T.U. D.P.R. 445/00 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni, contenente le dichiarazioni – successivamente verificabili – circa il possesso dei requisiti di cui al punto II.1.
2. Saranno esclusi dal presente avviso tutti i Soggetti che non produrranno la documentazione richiesta dal presente punto.
3. I Soggetti che intendono rispondere all'invito devono presentare una busta, sigillata con ceralacca o altro mezzo che ne preserva la sicurezza e l'integrità della documentazione e firmata su tutti i lembi di chiusura dal rappresentante legale, pena l'esclusione. Sulla busta si deve riportare, pena l'esclusione, la seguente dicitura:
"SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2014"- REGIONE LAZIO", nonché la denominazione del Soggetto partecipante all'invito.
4. Il plico deve essere indirizzato a Regione Lazio Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Disabilità .
5. I Soggetti devono inserire nella busta unica, altre due buste interne sigillate e firmate su tutti i lembi di chiusura dal rappresentante legale, numerate come segue, contenenti a **pena di esclusione**:
 - a) BUSTA N. 1 (da aprire in fase pubblica di ammissione), riportante la seguente dicitura:
"DOMANDA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2014" - REGIONE LAZIO", nonché la denominazione del soggetto partecipante e contenente:

- la domanda completa di tutte le dichiarazioni contenute e richieste nel precedente punto II.1, sottoscritta dal legale rappresentante, e con l'eventuale documentazione allegata;
 - b) BUSTA N. 2 (da aprire in fase pubblica per la verifica della documentazione interna ed in fase segreta per la valutazione), riportante la seguente dicitura: "DOCUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2014"- REGIONE LAZIO" nonché la denominazione del soggetto partecipante e contenente i documenti richiesti per la valutazione della propria offerta in maniera conforme a quanto previsto dal punto IV.1., a pena di non valutabilità dei rispettivi requisiti di qualità.
6. La busta unica, contenente tutta la documentazione richiesta, deve pervenire, anche a mano, al Protocollo Generale della Regione Lazio Direzione Regionale Politiche sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport in Via del Serafico n.127, 00142 Roma – Ufficio Posta, Piano I°, stanza 191 - tassativamente, **pena l'esclusione dalla stessa**, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 maggio 2015, farà fede solo la data del timbro apposto dall'ufficio protocollo della Regione Lazio .
7. L'invito è valido anche in presenza di una sola offerta che risponde ai requisiti formali e minimi qualitativi previsti dal presente invito, visto il vincolo dei termini di spesa pre-definiti dall'Amministrazione superiore a quella aggiudicatrice, erogatrice dei finanziamenti.
8. L'Amministrazione si riserva, comunque, di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerta non soddisfacente sia sotto il profilo qualitativo, sia economico.
9. In caso di aggiudicazione, entro il termine fissato, il Soggetto aggiudicatario deve presentare, su richiesta dell'Amministrazione, formale documentazione relativa a tutto quanto autocertificato, salvo i

casi previsti dalla legge. Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rese, si procede alla revoca sanzionatoria o all'annullamento dell'affidamento dell'incarico. In tal caso la realizzazione del Servizio è affidata al Soggetto che nella graduatoria elaborata dalla Commissione giudicatrice ha realizzato il punteggio immediatamente seguente, e così di seguito. È fatta salva l'applicazione delle penalità previste dal presente avviso nel caso in cui l'aggiudicatario non si presentasse per la stipula del contratto.

III.2) Spese ammissibili:

Le spese ammissibili relative alla proposta progettuale sono unicamente quelle relative all'organizzazione, alla gestione ed all'esecuzione delle attività di seguito specificate:

- 1) Sportello sociale di informazione dedicato all'utenza Home Care Premium
- 2) Sportello delle tutele legali
- 3) Organizzazione del nucleo di valutazione attraverso personale qualificato con il ruolo di case manager degli utenti ;
- 4) Pianificazione e realizzazione di attività di promozione e divulgazione del progetto;
- 5) Implementazione della rete locale di progetto;
- 6) Formazione che preveda la partecipazione del personale del Soggetto aggiudicatario della Regione ad attività di formazione e aggiornamento (anche organizzate dall'INPS).

Per tutte le azioni sopra indicate il Soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà garantire il necessario supporto per l'inserimento dati e per le attività amministrative correlate al progetto.

Il presente Avviso è integrato dal Regolamento di Adesione e Gestione "Home Care Premium 2014" che è parte integrante e sostanziale a cui è allegato e va sottoscritto dal concorrente per accettazione.

Sportello Sociale di Informazione:

Attivazione di uno o più sportelli di informazione sul territorio dell'Ambito Territoriale proponente con lo scopo di attivare la presa in carico del nucleo familiare potenziale beneficiario delle prestazioni HCP 2014 e avviare le fasi di valutazione e pianificazione dei Programmi Socio Assistenziali; fungere da interfaccia con le famiglie e con gli utenti progressivamente presi in carico, curandone ad esempio la prenotazione dei servizi di trasporto (se previsto), l'accesso al centro diurno, le azioni di sollievo e sostituzione, la consegna dei pasti a domicilio, ecc..

Nucleo di competenza:

Disposizione di un Nucleo di competenza formato da uno o più Assistenti Sociali in qualità di Case Manager che svolgeranno le funzioni di coordinamento delle attività di Valutazione del grado di NON autosufficienza nelle modalità sotto definite, la definizione delle Prestazioni Socio Assistenziali, la redazione del Programma Socio Assistenziale Familiare, la sottoscrizione, per conto del soggetto aderente del Patto Socio Assistenziale Familiare e il costante monitoraggio dell'attività fino alla loro data di conclusione.

Sportello delle tutele legali:

Attività di informazione, consulenza e supporto legale con particolare riguardo alla procedura di accesso alla Volontaria Giurisdizione e all'integrazione funzionale con Giudici Tutelari;

Registro volontariato sociale:

Predisposizione di idoneo Registro del Volontariato nel quale iscrivere le Associazioni di Volontariato, i Patronati, le Cooperative Sociali e i Sindacati dei Pensionati che vogliono svolgere attività socio assistenziale di volontariato in favore di soggetti NON autosufficienti.

Attività di informazione, promozione, comunicazione e divulgazione:

Promuovere l'iniziativa all'interno dell'ambito territoriale di competenza, attraverso ogni strumento mediatico atto a coinvolgere i potenziali utenti e i loro familiari. L'attività di comunicazione e informazione prevedranno il coinvolgimento diretto dei Patronati presenti sul territorio e dei sindacati dei pensionati di categoria.

Rete territoriale di progetto:

Costruzione di una rete progettuale con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati, identificati ai precedenti punti. La rete ha l'obiettivo di massimizzare la concentrazione delle risorse sociali e delle

conoscenze, in favore dell'assistenza alla condizione di non autosufficienza e dell'insieme delle attività gestionali, amministrative, operative, burocratiche e amministrative ad essa connesse.

SEZIONE IV: PROCEDURA DI SELEZIONE

IV.1) Criteri di valutazione:

Le domande e le offerte sono valutate dall'apposita Commissione giudicatrice, a titolo gratuito, nominata dalla Regione Lazio con atto del Direttore della Direzione Regionale Politiche sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport, successivamente alla scadenza del presente avviso .

La Commissione:

- a) verifica le domande pervenute e il possesso autocertificato dei requisiti ai fini dell'ammissione alla fase della valutazione delle offerte presentate;
- b) verifica la congruenza delle offerte con le specifiche tecniche descritte dal presente avviso;
- c) applica il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per determinare una graduatoria finale secondo i punteggi di seguito definiti;

La Commissione procede attraverso le seguenti fasi:

- pre-selezione (apertura plico esterno): esclusione delle offerte presentate non in conformità con le norme stabilite a pena di esclusione, apertura della busta correttamente presentata contenente la documentazione preliminare della domanda con le autocertificazioni, eventuali allegati; definizione dei Soggetti da ammettere o meno alla fase di valutazione delle offerte, attraverso la verifica dei requisiti formali;

- aggiudicazione (apertura busta n. 2): valutazione qualitativa dell'offerta.

Di tutto il lavoro della Commissione sarà redatto apposito verbale che verrà inviato al responsabile del procedimento e successivamente approvato con determinazione dirigenziale.

Resta inteso che:

Verranno escluse le offerte che:

- risultino non soddisfare i requisiti minimi richiesti;
- siano condizionate, o espresse in modo indeterminato, o anormalmente difformi dal prezzo a base del presente invito.

Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte presentate da soggetti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione dalla gara, in base ai requisiti di cui al successivo punto IV.3.

Rimane nella facoltà o della Commissione il potere di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, salvo il caso di clausola a pena di esclusione.

L'invito è aggiudicato all'offerta al Servizio richiesto economicamente più vantaggiosa.

La griglia di valutazione è lo strumento utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per determinare, tra i Soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, l'Aggiudicatario della gestione del Servizio previsto dal presente avviso.

Aggiudicatario del Servizio previsto dal presente avviso, pertanto è il Soggetto che, in applicazione della griglia di valutazione, raggiunge il punteggio maggiore su di un massimo di 100 punti, come di seguito ripartito.

A parità di punteggio la gara sarà aggiudicata attraverso sorteggio.

Di seguito sono specificate le modalità per l'attribuzione dei punteggi in riferimento alla suddetta griglia di valutazione:

A- Criterio qualitativo: Documento Tecnico operativo contenente la descrizione delle modalità di attuazione del servizio.

Peso: max 50 punti così articolati:

Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, un documento relativo alla strutturazione operativa che i partecipanti intendono dare al Servizio, in particolare il documento dovrà contenere i seguenti elementi: **obiettivi e finalità, metodologia, controllo e verifica del servizio, conoscenza del territorio, presenza di strutture sul suolo regionale interessato.**

A1- Descrizione degli obiettivi generali e specifici, nonché delle strategie per il raggiungimento degli stessi.....Max punti 20.

A2- Descrizione delle metodologie gestionali e delle attività che si intendono realizzare...Max punti 20.

A3- Indicazioni relative al sistema di controllo e verifica del servizio.....Max punti 5.

A4- Conoscenza delle problematiche presenti sul territorio interessato dal presente avviso (punto II.2), con particolare riferimento alle persone anziane, minori e disabili ed ai servizi socio assistenziali e sanitari territorialiMax punti 5.

B- Criterio qualitativo: Esperienza.

Peso: max 30 punti così articolati:

Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, un documento relativo alla strutturazione operativa che i partecipanti al bando intendono dare al Servizio, in particolare il documento verrà valutato per i seguenti elementi:

B1- Organizzazione complessiva del personale che sarà impiegato nel servizio,Max punti 10.

B2- Descrizione dei ruoli e dei compiti delle figure professionali e delle mansioni da svolgere nel servizio.....Max punti 10.

B3- Esperienza del personale in progetti analoghi all"Home Care Premium" e attività di formazione e qualificazione professionale del personale addetto a servizi del tipo in affidamento.....Max punti 10.

C- Criterio qualitativo: Esperienza progressa in attività del Servizio Sociale.

Peso: max 20 punti, così articolati:

Punti 2,5 , fino ad un massimo di 20 punti, per ogni semestre di esperienza maturata dalla partecipante in gestione di attività svolte, per attività sociali attinenti quali assistenza domiciliare a anziani, minori e disabili e analoghi e, in particolare nella gestione di precedenti progetti "Home Care Premium" o di tipo analogo.

Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, la dichiarazione, ai sensi del DPR n.445/00, circa l'elenco e la durata delle precedenti attività dichiarate.

IV.2) Modalità di apertura delle candidature:

la prima seduta è fissata per le **ore 10:00** del 1 giugno 2015 presso la sala riunioni della Amministrazione di cui al punto I.1. La Commissione, nominata con Determinazione Dirigenziale successivamente alla scadenza di presentazione delle domande di cui al punto III.1, si riserva di effettuare le successive sedute nella medesima giornata o altrimenti di rinviarle in data ulteriore, dandone comunicazione scritta ai partecipanti..

I risultati saranno pubblicati sul BURL e sul sito regionale www.socialelazio.it .

IV. 3) Criteri di esclusione:

Sono comunque escluse tutte le candidature che versino nelle seguenti condizioni:

a) sono escluse, **senza che si proceda all'apertura del plico di invio**, le candidature:

a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui alla Sezione III.1 del presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a destinazione in tempo utile;

- a.2) presentate o spedite ad indirizzo diverso da quello di cui alla Sezione I.5;
- a.3) sono considerate non ricevibili, altresì, le domande presentate da soggetti diversi da quelli indicati alle Sezioni II.1 .
- b) sono escluse **dopo l'apertura della busta interna n.1 contenente la Documentazione Amministrativa**, senza che si proceda all'apertura della busta interna n.2 contenente la documentazione di valutazione, le candidature con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte, oppure non sottoscritte dal soggetto competente, per le quali non sia possibile l'integrazione documentale;

Il mancato rispetto delle condizioni del presente AVVISO pubblico, in qualunque fase del procedimento, comporterà la revoca totale del contributo assegnato.

SEZIONE V: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

V.1) Altre Informazioni:

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare la presenza di personale adeguato ed idoneo nel rispetto delle professionalità e degli impieghi orari richiesti dall'INPS ex Gestione Inpdap e per il conseguimento dei risultati previsti dal presente Avviso.

Il Soggetto aggiudicatario, nel caso di prolungata assenza o impedimento, dovrà sostituire il personale con altro di uguale professionalità, il cui nominativo dovrà essere sottoposto alla verifica dei requisiti. In caso di sostituzioni temporanee per ferie o malattia, si provvederà alla sostituzione dell'operatore con altro personale, previo accordo con la Regione Lazio; tutto il personale deve essere professionalmente qualificato e costantemente aggiornato sulle materie oggetto delle prestazioni del servizio.

Il Soggetto aggiudicatario, prima dell'avvio del servizio, dovrà formare il proprio personale informandolo dettagliatamente dei contenuti del presente invito e del progetto esecutivo, al fine di adeguare il servizio agli standard richiesti, nonché sottoporlo ad un periodo di formazione operativa; tutto il personale dovrà essere provvisto di cartellini di identificazione, con fotografia, riportanti la ragione sociale del Soggetto aggiudicatario ed il nome e cognome del dipendente.

Il Soggetto aggiudicatario si impegna infine ad effettuare l'individuazione di un referente unico che provveda alla raccolta, verifica e consegna di tutta la documentazione inerente il servizio oggetto dell'invito al Responsabile individuato dalla Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Disabilità - che si occupi dell'elaborazione e della stesura di una relazione mensile sulla gestione e che mantenga una comunicazione tempestiva su tutte le questioni logistiche, organizzative, ecc.

Il Soggetto aggiudicatario si impegna a trasmettere al Responsabile individuato dalla Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport un rapporto completo di tutte le visite effettuate singolarmente, con date ed orari, tipologia di intervento e quant'altro necessario per verificare la qualità del servizio offerto.

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto a stipulare, in favore del proprio personale:

- a. assicurazione INAIL obbligatoria per legge;
- b. polizza assicurativa contro gli infortuni per l'utenza del servizio e responsabilità civile verso terzi.

Il Soggetto aggiudicatario del servizio è tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato per la realizzazione degli stessi, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Lo stesso, al fine di assicurare un processo qualitativo continuo, che tiene conto anche delle condizioni di lavoro del personale, si obbliga a esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, i riscontri sia del pagamento degli importi relativi alle prestazioni lavorative, sia dei pagamenti relativi alla copertura degli oneri assicurativi e previdenziali relativi al personale impiegato nell'esecuzione del servizio previsto dal presente Avviso.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Amministrazione si riserva la segnalazione delle eventuali incongruenze agli organi competenti.

L'Amministrazione, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dei candidati, si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere e/o annullare la procedura di selezione per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere per ragioni di pubblico interesse.

Il Soggetto aggiudicatario non avrà diritto ad indennità o compensi, qualora in graduatoria risultassero in una posizione tale da essere esclusi dall'intervento.

Al verificarsi di tutte le evenienze sopra indicate nulla sarà dovuto ai candidati per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la partecipazione alla presente selezione.

Gli elaborati presentati non verranno restituiti.

Verifiche e controlli, anche a campione, sono realizzati, a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice, per tutta la durata del progetto, sia presso i luoghi dove si attua il servizio, sia mediante supervisione sui processi, tavoli di concertazione e partecipazione, formazione e aggiornamento. Le operazioni di verifica e controllo sono oggetto di specifico, e formale verbale, a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso che inadempienze, imperfezioni e/o difformità circa l'attuazione del servizio siano rese evidenti a seguito di verifiche o controlli, ovvero emergano successivamente agli stessi, l'Aggiudicatario ha l'obbligo di ripetere e/o rifare, nei termini indicati formalmente dall'Amministrazione aggiudicatrice, per intero, o parzialmente a seconda dei casi, il servizio per il quale sono state riscontrate inadempienze, imperfezioni e/o difformità rispetto a quanto previsto dal presente Avviso.

V.2) Organo competente:

L'organo competente per le procedure di ricorso è il T.A.R. del Lazio. In ordine ai termini di presentazione del ricorso, si evidenzia che il combinato disposto degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (codice processo amministrativo) stabilisce che i ricorsi devono essere proposti nel termine di trenta giorni, decorrenti, rispettivamente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione, ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto lesivo.

V.3) Tutela Privacy:

Tutti i dati personali in possesso dell'Amministrazione Regionale in ragione del presente AVVISO confluiranno in un archivio, di cui è titolare la Regione Lazio – Giunta Regionale. Secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"; il trattamento di tali dati, che avverrà con modalità manuale e informatizzata, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e saranno comunicati ai soggetti indicati dalla vigente normativa e pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché sul sito web della Regione Lazio. Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito www.regione.lazio.it.

*Il Direttore
Nereo Zamaro*