



# *Ministero dell'Interno*

*Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione*

**Avviso pubblico per la presentazione di progetti finanziati dal  
Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007 - 2013**

***Annualità 2012***

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO  
ED AUTODICHIARAZIONI SOGGETTO  
PROPONENTE UNICO O SOGGETTO CAPOFILA**

<b>Beneficiario Capofila</b>	REGIONELAZIO DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIA, SICUREZZA E SPORT
<b>Titolo del Progetto</b>	PRILS LAZIO - PIANO REGIONALE D'INTEGRAZIONE LINGUISTICA E SOCIALE DEGLI STRANIERI NEL LAZIO
<b>Programma Annuale e Azione</b>	FEI - 2012 - Azione 1 Reg
<b>Costo del progetto</b>	1521213,00 €
<b>Localizzazione: Regione</b>	LAZIO
<b>Provincia</b>	Roma
<b>Codice del Progetto</b>	PROG-104528





**A: Ministero dell'Interno**  
**Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione**  
**Direzione Centrale per le Politiche dell'immigrazione e l'asilo**  
**Piazza del Viminale, 1**  
**00184 Roma**

**Oggetto:** Domanda di ammissione al finanziamento per la realizzazione di un progetto finanziato dal Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007 - 2013 - Annualità 2012. Azione 1 Reg - Avviso Pubblico prot. n. 3467 del 27/05/2013 del 27/05/2013 - Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

Il sottoscritto **GUIDO MAGRINI**, nato a **ROMA** il **24/07/1950**, C.F.**MGRGDU50L24H501Y**, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di **Direttore** e legale rappresentante *p.t.* della **REGIONE LAZIO - Dipartimento Programmazione economica e**, con sede in **ROMA**, Indirizzo **Via ROSA RAIMONDI GARIBALDI 7**, C.F. **80143490581**, P. IVA n. **80143490581** (di seguito, "**Capofila**") in Partenariato/RTI/Consorzio con

Denominazione	Sede	Codice Fiscale	Partita IVA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO	Roma - Via Pianciani, 32	97248840585	
A.S.A.P. – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche	Roma - Via della Mercede n.52	97303980581	08960781006
UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE	Roma - Via OSTIENSE 161	04400441004	04400441004
37° CTP LAZIO c/o I.C. "VANNI" – VITERBO	VITERBO - Via Carlo Cattaneo 9	80019430562	

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata. Informato/a altresì che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.Lgs 196/2003

### CHIEDE

di poter accedere all'assegnazione del finanziamento per il progetto descritto in calce alla presente domanda, dal titolo "PRILS LAZIO - PIANO REGIONALE D'INTEGRAZIONE LINGUISTICA E SOCIALE DEGLI STRANIERI NEL LAZIO", per un importo pari a € **1521213,00** nell'ambito dell'Azione 1 Reg - "Formazione linguistica ed educazione civica", di

cui all'Avviso Pubblico prot. n. 3467 del 27/05/2013 del 27/05/2013. (di seguito, anche solo, "Avviso"), relativo alla presentazione di progetti finanziati sul Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007 - 2013.

Al contempo,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

1. ha preso piena conoscenza dell'Avviso e ne accetta integralmente senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni, in particolare quelle previste agli artt. 8, 10 e 11 dello stesso;
2. ha preso piena conoscenza e accetta integralmente, senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nei documenti allegati all'Avviso, ovvero dallo stesso richiamati o citati, nonché gli eventuali chiarimenti resi dall'Autorità Responsabile nel corso della procedura;
3. il progetto non beneficia di altri Fondi specifici nazionali e non è finanziato da altre fonti del bilancio comunitario;
4. il progetto realizza attività ammissibili per l'Azione di riferimento;
5. ha preso conoscenza ed accettato senza riserva alcuna tutte le disposizioni normative che regolano la procedura di selezione e, quindi, di aggiudicazione ed assegnazione del contributo, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte;
6. è consapevole del fatto che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle eventuali ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti, comporterà comunque l'esclusione dalla procedura, ovvero, se rilevato dopo la formazione della graduatoria lo stesso verrà escluso (con conseguente annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione), nonché, in caso di assegnazione del finanziamento, la revoca dell'assegnazione stessa ovvero la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c. della stessa;
7. è informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, della legge n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nell'Avviso, che qui si intende integralmente trascritto;
8. è consapevole del fatto che le eventuali soluzioni innovative adottate nella realizzazione delle attività progettuali potranno essere liberamente riutilizzate da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice senza oneri aggiuntivi e senza pretese o diritti di sorta da parte del Soggetto Proponente;
9. il Soggetto Proponente Unico o Capofiladi Soggetto Proponente Associato non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure ad evidenza pubblica previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e, in generale, non si trova in alcuna situazione tale da poter essere escluso dalla procedura di cui al presente Avviso né incorre in condizioni di conflitto di interessi o incompatibilità ostative alla stipulazione della Convenzione.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata, scannerizzata, del seguente documento di identità in corso di validità: Tipo **Carta d'identità**, n. **AN0922215**, rilasciato da **Comune di Roma** il **18/03/2006**, con

s c a d e n z a

i l

**1 8 / 0 3 / 2 0 1 6 .**

(**NB:** In caso di allegazione di un documento di identità prorogato ai sensi dell'art. 31 del D.L. 112/2008, conv. nella L. 133/2008, la validità dello stesso è subordinata all'apposizione del timbro di proroga da parte del Comune competente. **Il proponente è tenuto ad accertarsi della chiara visibilità della copia integrale del documento allegato e del timbro di proroga** ).

**Avvertenze:**

- in caso di Soggetto Proponente Unico, la presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso ovvero da parte di soggetto da lui delegato a mezzo dell'apposito "*Fac-simile modello di delega*" fornito dall'Amministrazione;
- in caso di Soggetto Proponente Associato, la presente dichiarazione deve essere prodotta dal Legale rappresentante del Capofila anche in nome e per conto degli altri partecipanti al raggruppamento, **ognuno dei quali, essendo Partner, dovrà compilare, sottoscrivere e produrre il Modello A1;**
- con l'atto di delega, unico soggetto legittimato a compilare e sottoscrivere le dichiarazioni contenute nel modello A è il soggetto delegato.



## B.1.1 Anagrafica progetto

Dati del Progetto	
Soggetto Proponente unico/capofila:	<b>REGIONE LAZIO - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIE, SICUREZZA E SPORT</b>
Titolo del Progetto:	PRILS LAZIO - PIANO REGIONALE D'INTEGRAZIONE LINGUISTICA E SOCIALE DEGLI STRANIERI NEL LAZIO
Costo del Progetto (da budget):	<b>1521213,00</b>
Localizzazione del Progetto*	
Regione:	LAZIO
Provincia:	<b>Roma</b> (rilevanza 86%)
Provincia:	<b>Latina</b> (rilevanza 6%)
Provincia:	<b>Frosinone</b> (rilevanza 4%)
Provincia:	<b>Viterbo</b> (rilevanza 3%)
Provincia:	<b>Rieti</b> (rilevanza 1%)
Provincia:	(rilevanza 0%)
Stato:	Italia
Note:	
Priorità	
PRIORITA N. 1 - Attuazione di azioni destinate ad applicare i principi fondamentali comuni della politica di integrazione degli immigrati nell'UE	SI
Priorità specifiche	
Priorità specifica 2) Gruppi target specifici	SI
Priorità specifica 3) Programmi ed attività di accoglienza innovativi	SI
Azione	
Azione:	Azione 1 Reg - Formazione linguistica ed educazione civica
Destinatari:	Cittadini di Paesi terzi, con prelazione ai sottoscrittori dell'Accordo di Integrazione
Durata (in mesi):	10

\* Indicare in termini percentuali la localizzazione dell'intervento (es. Roma: 60%; Latina: 20%; Rieti: 20%).



## B.1.2 Anagrafica soggetto proponente unico / capofila

Soggetto proponente unico/capofila*:	
Denominazione:	<b>REGIONE LAZIO - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIE, SICUREZZA E SPORT</b>
Natura Giuridica:	<b>ente pubblico</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Regioni ordinarie, Regioni a statuto speciale e Province Autonome</b>
Codice Fiscale:	<b>80143490581</b>
Partita IVA:	<b>80143490581</b>
Sito Web:	<b>www.regione.lazio.it</b>
PEC:	<b>protocollo-sociale@regione.lazio.legalmail.it</b>
Sede legale	
Via e numero civico:	<b>Via ROSA RAIMONDI GARIBALDI 7</b>
Città:	<b>ROMA</b>
CAP:	<b>00145</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato)**	
Cognome:	<b>MAGRINI</b>
Nome:	<b>GUIDO</b>
Codice Fiscale:	<b>MGRGDU50L24H501Y</b>
Luogo di Nascita:	<b>ROMA</b>
Data di Nascita:	<b>24/07/1950</b>
Qualifica:	<b>Direttore</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Documento Rilasciato da:	<b>Comune di Roma</b>
Numero Documento:	<b>AN0922215</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>18/03/2006</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>18/03/2016</b>
Referente per la proposta	
Cognome:	<b>Orlando</b>
Nome:	<b>Vannozzi</b>
Codice Fiscale:	<b>VNNRND50R05H5</b>
Ufficio di appartenenza (nell'ambito del Soggetto Proponente):	<b>DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIE, SICUREZZA E SPORT</b>
Via e numero civico:	<b>VIA DEL SERAFICO 127</b>
Città:	<b>ROMA</b>

CAP:	<b>00142</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0651688615</b>
Fax:	<b>0651688322</b>
Email:	<b>ovannozi@regione.lazio.it</b>

*\* Nel caso in cui il progetto sia presentato da più soggetti in forma associata.*

*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Soggetto Proponente unico/capofila per la presente proposta. Le generalità indicate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A. Il soggetto che rilascia la dichiarazione deve essere il medesimo che firma digitalmente la proposta progettuale.*

## Anagrafica partner

### Dati del Partner

Denominazione:	<b>37° CTP LAZIO c/o I.C. "VANNI" – VITERBO</b>
Natura Giuridica:	<b>ente pubblico</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Uffici scolastici Territoriali e/o Centri territoriali permanenti e/o istituti e scuole pubbliche di istruzione primaria e secondaria</b>
Codice Fiscale:	<b>80019430562</b>
Partita IVA:	
Sito Web:	<b>www.mediavanniviterbo.it</b>

### Sede legale

Via e numero civico:	<b>Via Carlo Cattaneo 9</b>
Città:	<b>VITERBO</b>
CAP:	<b>01100</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>VT</b>
Stato:	<b>Italia</b>

### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato)\*\*

Cognome:	<b>SCIAMANNA</b>
Nome:	<b>FRANCESCA</b>
Codice Fiscale:	<b>SCMFNC58R42H501N</b>
Luogo di Nascita:	<b>ROMA</b>
Data di Nascita:	<b>02/10/1958</b>
Qualifica:	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>
Tipo Doc. Riconoscimento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AS5799869</b>
Rilasciato da:	<b>COMUNE DI VITERBO</b>
Data Rilascio:	<b>05/04/2012</b>
Data Scadenza:	<b>02/10/2022</b>

### Referente per la proposta

Cognome:	<b>BELLETTINI</b>
Nome:	<b>ADA</b>
Codice Fiscale:	<b>BLLDAA59P56L814A</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>I.C. "PIETRO VANNI"</b>
Via e numero civico:	<b>VIA C. CATTANEO 9</b>
Città:	<b>Viterbo</b>
CAP:	<b>01100</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>VT</b>

Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0761304871</b>
Fax:	<b>0761328806</b>
Email:	<b>ada.bellettini.143@istruzione.it</b>

*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1*

## Anagrafica partner

### Dati del Partner

Denominazione:	<b>A.S.A.P. – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche</b>
Natura Giuridica:	<b>Associazione senza scopo di lucro a totale partecipazione pubblica</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Enti e Società regionali strumentali operanti nel settore di riferimento</b>
Codice Fiscale:	<b>97303980581</b>
Partita IVA:	<b>08960781006</b>
Sito Web:	<b>www.asap.lazio.it</b>

### Sede legale

Via e numero civico:	<b>Via della Mercedes n.52</b>
Città:	<b>Roma</b>
CAP:	<b>00187</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>

### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato)\*\*

Cognome:	<b>Magrini</b>
Nome:	<b>Guido</b>
Codice Fiscale:	<b>MGRGDU50L24H501Y</b>
Luogo di Nascita:	<b>Roma</b>
Data di Nascita:	<b>24/07/1950</b>
Qualifica:	<b>delegato del legale rappresentante</b>
Tipo Doc. Riconoscimento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AN0922215</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Roma</b>
Data Rilascio:	<b>18/03/2006</b>
Data Scadenza:	<b>18/03/2016</b>

### Referente per la proposta

Cognome:	<b>Apollonj Ghetti</b>
Nome:	<b>Nicola Maria</b>
Codice Fiscale:	<b>PLLNLM82T08H501R</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Area Formazione</b>
Via e numero civico:	<b>Via della Mercedes 52</b>
Città:	<b>Roma</b>
CAP:	<b>00187</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>066783331</b>
Fax:	<b>066782955</b>

Email:   **n.apollonjghetti@asap.lazio.it**

*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1*

## Anagrafica partner

### Dati del Partner

Denominazione:	<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE</b>
Natura Giuridica:	<b>UNIVERSITA' PUBBLICA</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Università, ovvero, singoli Dipartimenti Universitari</b>
Codice Fiscale:	<b>04400441004</b>
Partita IVA:	<b>04400441004</b>
Sito Web:	<b><a href="http://www.uniroma3.it/">http://www.uniroma3.it/</a></b>

### Sede legale

Via e numero civico:	<b>Via OSTIENSE 161</b>
Città:	<b>Roma</b>
CAP:	<b>00154</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>

### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato)\*\*

Cognome:	<b>PANIZZA</b>
Nome:	<b>MARIO</b>
Codice Fiscale:	<b>PNZMRA50P12A515E</b>
Luogo di Nascita:	<b>Roma</b>
Data di Nascita:	<b>19/09/1950</b>
Qualifica:	<b>RETTORE</b>
Tipo Doc. Riconoscimento:	<b>Passaporto</b>
Numero Documento:	<b>YA0873633</b>
Rilasciato da:	<b>MINISTERO AFFARI ESTERI</b>
Data Rilascio:	<b>03/07/2010</b>
Data Scadenza:	<b>02/07/2020</b>

### Referente per la proposta

Cognome:	<b>CAGGIANO</b>
Nome:	<b>GIANDONATO</b>
Codice Fiscale:	<b>CGGGDN50L11A225M</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b>
Via e numero civico:	<b>VIA OSTIENSE 161</b>
Città:	<b>ROMA</b>
CAP:	<b>00154</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0657332504</b>
Fax:	<b>0657332508</b>
Email:	<b>giandonato.caggiano@uniroma3.it</b>

\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico

*del Modello A1*

## Anagrafica partner

### Dati del Partner

Denominazione:	<b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO</b>
Natura Giuridica:	<b>ente pubblico</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Ufficio Scolastico Regionale territorialmente competente (ovvero ente territoriale che esercita le funzioni dell'Ufficio Scolastico Regionale secondo le disposizioni normative applicabili)</b>
Codice Fiscale:	<b>97248840585</b>
Partita IVA:	
Sito Web:	<b><a href="http://www.usrlazio.it">http://www.usrlazio.it</a></b>

### Sede legale

Via e numero civico:	<b>Via Pianciani, 32</b>
Città:	<b>Roma</b>
CAP:	<b>00187</b>
Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>

### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato)\*\*

Cognome:	<b>Borelli</b>
Nome:	<b>Elisa</b>
Codice Fiscale:	<b>BROLLSE81L54B506L</b>
Luogo di Nascita:	<b>Campi Salentina (LE)</b>
Data di Nascita:	<b>14/07/1981</b>
Qualifica:	<b>Dirigente di II fascia</b>
Tipo Doc. Riconoscimento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AK0070868</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Campi Salentina</b>
Data Rilascio:	<b>06/09/2004</b>
Data Scadenza:	<b>06/09/2014</b>

### Referente per la proposta

Cognome:	<b>Caturano</b>
Nome:	<b>Mariangela</b>
Codice Fiscale:	<b>CTRMNG58L58F636B</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Ufficio IV</b>
Via e numero civico:	<b>Via Pianciani, 32</b>
Città:	<b>Roma</b>
CAP:	<b>00187</b>

Regione:	<b>LAZIO</b>
Provincia:	<b>RM</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>06/77392509</b>
Fax:	<b>06/77392502</b>
Email:	<b>mariangela.caturano@istruzione.it</b>

*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1*



## **B.1.4 Esperienze specifiche maturate nel settore di riferimento**

### ***Descrivere le specifiche esperienze maturate dal soggetto proponente nell'ambito di intervento dell'Avviso***

Da alcuni anni, le Regioni hanno assunto un ruolo strategico nell'elaborazione ed implementazione delle politiche per l'integrazione civico-linguistica e culturale degli stranieri, in particolare avviando e consolidando piani regionali per l'attivazione di servizi formativi, e ad essi complementari, per gli stranieri regolarmente soggiornanti, in cooperazione con gli stakeholder istituzionali – in primis gliUSR e le Prefetture -, e gli enti del privato sociale attivi nel settore di riferimento.

Nel 2012, la Regione Lazio, in partenariato con il CTP 37 Vanni di Viterbo ed collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e gli Sportelli Unici per l'Immigrazione – Prefetture UTG del Lazio ed ASAP, ha avviato la strutturazione del servizio formativo a livello regionale, acquisendo una costruttiva esperienza in materia e ponendo le basi per il suo consolidamento.

L'Uniroma 3 possiede un'ampia e qualificata esperienza nell'ambito delle scienze della formazione e della linguistica. In particolare, si menzionano il lavoro del CAFIS, del dipartimento di Scienze della Formazione, del C.L.A. e dell'Ufficio della Certificazione (si rimanda alla lettura del CV allegato per ulteriori informazioni).



## **B.1.5 Esperienze pregresse relative alla gestione diretta dei fondi comunitari**

### ***Descrivere le esperienze pregresse maturate dal soggetto proponente nella gestione diretta di progetti cofinanziati con fondi comunitari***

La Regione ha maturato esperienza di gestione diretta dei fondi comunitari mediante il progetto FEI 2011 PRILS LAZIO - Azione di Sistema per la realizzazione di un piano regionale d'integrazione linguistica e sociale degli stranieri nel Lazio nonché attraverso il progetto FER azione 1, annualità 2011 IN.SE.RI.RE – Integrazione Socio-Economica dei Richiedenti/Titolari di protezione internazionale nella Regione Lazio.

Il CTP Vanni d Viterbo ha anch'esso maturato esperienza di gestione diretta dei fondi comunitari mediante il progetto FEI 2011 PRILS LAZIO - Azione di Sistema per la realizzazione di un piano regionale d'integrazione linguistica e sociale degli stranieri nel Lazio.

L'Uniroma 3 ha gestito i seguenti progetti: FER/DO.MIN.I.; FSE 2010/Provincia autonoma di Bolzano; FEI/Orientamenti Interculturali; PROG.UE "MARIE CURIE" N.237487 - Ricerca "Communication Strategies in Groups of Young People and their interaction with School" (Grant Agreement PIIF-GA-2009-237487-Project Young People comm.); DAPHNE III-30-CE-03116350015 (con l'Università di Cipro): "Attività di ricerca e studio su un campione di donne disagiate e vittime della violenza"; PROG. UE EP7 SSPNet. Network of Excellence Consortium Agreement (Lifelong Learning Programme).



## **B.2.1 Corrispondenza tra fabbisogni territoriali e proposta progettuale**

***Evidenziare come le attività progettuali proposte rispondono direttamente ai fabbisogni locali.***

In base agli ultimi dati ISTAT, il Lazio si pone al 4 posto a livello nazionale per incidenza della cittadinanza straniera soggiornante sul totale di quella italiana. Dopo la provincia di Roma che ospita da sola l'85,5% del totale regionale, seguono la provincia di Latina (5,9%), Viterbo (3,8%), Frosinone (3,2%) e Rieti (1,6%) - Dossier Statistico Immigrazione 2012. Ulteriore peculiarità della Regione Lazio è l'eterogeneità delle origini che se da un lato costituisce una ricchezza culturale, dall'altro richiede un ulteriore sforzo da parte delle istituzioni e servizi in primis nel rispondere al fabbisogno manifestato.

In base all'Accordo di Integrazione e successivi atti di regolamentazione, la conoscenza del sistema civico nonché della lingua italiana come L2 costituisce, oltre al primo fattore di integrazione sociale, requisito formale per la permanenza regolare dello straniero sul territorio nazionale. Inoltre, l'erogazione della sessione obbligatoria di educazione civica e di informazione che dà diritto una volta realizzata ai primi punti del permesso, è stata affidata ai CTP, in coordinamento con le Prefetture. Tale assetto pone come condizione essenziale la cooperazione tra gli attori al fine di rendere fruibile il servizio formativo pubblico allo straniero.

Per tali ragioni, la Regione Lazio ha avviato e sta consolidando una politica per l'integrazione civica, linguistica e culturale degli stranieri sul territorio regionale in cooperazione con il Ministero dell'Interno e le Regioni d'Italia mediante la partecipazione attiva al lavoro del Tavolo inter-istituzionale permanente costituito presso il suddetto Ministero. Contestualmente, a livello territoriale, ha avviato una cooperazione costruttiva con le Prefetture SUI, USR e la rete dei CTP che ha avuto come risultato la creazione della piano regionale PRILS LAZIO.

La Regione Lazio pone al centro il rafforzamento dell'azione di sistema avviato nella precedente annualità del progetto mediante il collegamento funzionale e sinergico delle diverse componenti del servizio di formazione linguistica, civica e culturale rivolto agli stranieri regolarmente soggiornanti nel territorio laziale.

A tal fine il progetto intende rafforzare ulteriormente la cooperazione istituzionale con le Prefetture/SUI, l'USR oltre ad ampliare su tutta la rete dei CTP l'offerta formativa incrementando la qualità del servizio e il numero di destinatari finali.

A questi attori se ne aggiungono ulteriori quali gli enti del privato sociale, i Consigli territoriali per l'immigrazione, gli enti locali, le ASL/AO ed altri, che giocano un ruolo determinante per quanto attiene alla disseminazione dell'offerta formativa ed alla realizzazione dei servizi complementari nei territori di competenza, nell'ottica di assicurare la più ampia e completa informazione e quindi garantire l'accesso e fruizione del servizio da parte dei destinatari finali.



## **B.2.2 Descrizione degli obiettivi di progetto**

### ***Descrivere obiettivi generali e specifici della proposta progettuale***

L'obiettivo generale del progetto è consolidare l'azione di sistema per la realizzazione del Piano Regionale di formazione linguistica, culturale civica dei cittadini di Paesi terzi, al fine di favorire la loro integrazione sociale sul territorio regionale.

#### **Obiettivo specifico 1:**

Mettere a regime un servizio formativo per lo straniero soggiornante nel Lazio coerente, fluido e sostenibile nel quale la Regione Lazio si pone come punto incontro e intersezione degli attori istituzionali chiave, consolidando la cooperazione tra gli stakeholder segnatamente le Prefetture del Lazio (SUI), l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e gli enti del privato sociale.

#### **Obiettivo specifico 2:**

Progettare un servizio formativo a livello regionale, di tipo modulare, in base alle linee guida A, B e C dell'Avviso, che preveda:

- Erogazione della sessione di formazione civica e di informazione (di cui all'articolo 3 del DPR 179/2011), rivolto ai cittadini stranieri di primo ingresso (sottoscrittori dell'Accordo di Integrazione);
- Erogazione di moduli di formazione linguistica L2 ed educazione civica, rivolto ai cittadini stranieri regolarmente soggiornanti di primo ingresso e già insediati sul territorio nazionale e/o con anzianità migratoria.

#### **Obiettivo specifico 3:**

Potenziare, in termini di competenze professionali, servizi all'utenza straniera, dotazioni materiali e prodotti formativi, la rete dei CTP del Lazio al fine di qualificare e diffondere l'offerta formativa.



## B.2.3 Indicazione dei destinatari

***Indicare numero e tipologia dei destinatari della proposta progettuale, specificando, ove possibile:***

- ***genere;***
- ***nazionalità di provenienza;***
- ***classi di età ( 0-18; 19-26; 27-45; 46-65; over 65)***

I destinatari della proposta progettuale sono i cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti nel Lazio, con prelazione ai cittadini stranieri di primo ingresso, sottoscrittori dell'Accordi di Integrazione (0-2 anni residenza).

Più specificatamente, i beneficiari del servizio formativo (pacchetti modulari) sono complessivamente 1624 dei quali 1064 tramite i corsi erogati dai CTP, e 560 tramite i corsi di prossimità, affidati a enti del privato sociale. Tali soggetti inoltre usufruiranno inoltre dei servizi mirati ad esso complementari.

Target group specifici sono:

- donne (preferibilmente quelle giunte in Italia tramite ricongiungimento familiare);
- minori;
- analfabeti;
- area del disagio.

Grazie alla vasta rete territoriale che sarà attivata e/o potenziata, si desume il raggiungimento di ulteriori destinatari per quanto attiene all'intervento informativo e di sensibilizzazione.

Saranno interessate trasversalmente tutte le fasce d'età, con prevalenza di quella 30-44 anni che, nei dati del Dossier Statistico Immigrazione 2012, risulta essere al 1 posto in Italia ed anche nel Lazio.

Dalla stessa fonte, infine, si desume la provenienza prevalente, che come menzionato in precedenza, appare nella Regione piuttosto eterogenea stante la contenuta incidenza percentuale delle prime collettività rispetto al totale dei soggiornanti: Filippine, Bangladesh, Albania, Ucraina, Cina e India.



## B.2.4 Descrizione delle attività progettuali

***Descrivere la proposta progettuale specificando le fasi intervento e le attività previste.***

Il progetto si compone di 3 fasi:

(mesi 0-2) FASE PROPEDEUTICA

Costituzione del gruppo di gestione di progetto  
REGIONE

Ricognizione CTP e corsi da attivare. Sulla base della attivazione dei corsi, saranno individuati i territori non coperti e sollecitati i CTP e avviate le procedure per l'affidamento di corsi di prossimità  
USR E CTP

Produzione del materiale didattico per la sessione di formazione civica di informazione, in base alle linee guida C (Power point, Guida informativa, modulo di iscrizione corsi, traduzione in 19 lingue)  
USR E ASAP in collab con UNIROMA 3

Produzione del materiale informativo (depliant), contenente info sulle tipologie dei corsi, funzione, localizzazione e criteri di individuazione dei CTP/associazioni, e sui i Servizi Mirati.  
USR E ASAP

Programmazione delle sessioni di formazione civica di informazione (nell'ambito dei corsi di integrazione linguistica e sociale sotto indicati)  
CTP

Attivazione della convenzione tra il CTP partner e i singoli CTP della rete per l'affidamento dei corsi. L'accordo prevede: 1 incontro di start-up; 2 di monitoraggio; e 1 di valutazione finale  
CTP

Determinazione delle linee guida per la predisposizione del software per il sistema di monitoraggio quanti-qualitativo dell'offerta formativa e Servizi Mirati in base alle linee guida A, par 3  
ASAP

In base alle linee guida A-Servizi Mirati, elaborazione di un Protocollo di Accoglienza e Orientamento e distribuzione nella rete dei CTP e associazioni al fine di assicurare standard minimi uniformi.  
USR

Progettazione e attivazione di un software gestionale ad accesso riservato via web di messa in rete dei responsabili della formazione (docenti,tutor,dsga) dei CTP contenente info sulla formazione (orari; programmi; CV; materiale didattici; modulistica; documentazione) per il monitoraggio quanti-qualitativo  
ASAP

Creazione e animazione dell'area riservata PRILS nel sito [www.socialelazio.it](http://www.socialelazio.it). di informazione al pubblico sul progetto, i partner, la normativa e la documentazione di riferimento. L'area

prevede l'accesso all'area gestionale per il download dei materiali didattici e informativi e la pre-iscrizione on-line ai corsi  
ASAP

Conferenza stampa lancio e avvio progetto  
REGIONE

Predisposizione di un Piano di distribuzione capillare sul territorio regionale del materiale informativo presso i SUI, CTP, associazioni, CTI, EELL, ecc.  
CTP E ASAP

(mese 3 a 10) FASE ATTUATIVA

Tavolo di consultazione: organizzazione di 3 incontri (1 entro dic.; 2 entro giugno) con i SUI, USR, EELL, Province, CTI, altre strutture regionali e gli enti del privato sociale, per consolidare i processi di governance e favorire lo sviluppo delle reti territoriali (sensibilizzazione/distribuzione materiali presso servizi pubblici locali  
ASAP in collab REGIONE

Attivazione di servizi di mediazione interculturale presso i 5 SUI–Prefetture e i CTP avente la finalità di informare gli stranieri di 1 ingresso in sede di sottoscrizione dell'Accordo sulle modalità di adempimento dello stesso e per favorire l'accesso ai servizi formativi e del territorio  
ASAP e CTP

Erogazione di 1 corso di formazione (20 ore) per 65 mediatori culturali dei SUI, CTP e associazioni al fine di aggiornarli sulle modalità di adempimento dell'Accordo ed orientare lo straniero verso i servizi del territorio e assicurare la fruizione dei servizi formativi  
UNIROMA 3

Aggiornamento del materiale didattico consistente in un manuale per le unità di lavoro dei corsi per il riconoscimento dei crediti  
USR

Consolidamento della rete e sensibilizzazione degli stakeholder: organizzazione di 10 incontri a livello provinciale volti a presentare gli obiettivi del progetto e favorire l'accesso e fruizione dei servizi Formativi e Mirati agli stranieri e attivazione di presidi operativi territoriali (focal point) per la raccolta di dati e documentazione; l'interazione con i soggetti del territorio, la distribuzione di materiali informativi; l'analisi di contesto e il bilancio sociale.  
ASAP in collab REGIONE

Programmazione ed erogazione di 1 corso di formazione/aggiornamento (da 21 ore) per 200 docenti dei CTP e associazioni. Il corso è strutturato in: rilevazione fabbisogno formativo e posizionamento; 2 sessioni presenziali e sessioni a distanza. Finalità del corso: aggiornamento sulla normativa di riferimento; didattica di insegnamento; avvio dei Servizi di Accoglienza/Orientamento e utilizzo della LIM. Il corso sarà elaborato in raccordo con la DG personale del MIUR/INDIRE.  
UNIROMA 3 in collab CTP

Attività di coordinamento e formazione dei DGSA dei CTP sulla gestione amministrativo-finanziaria del Fondo  
ASAP

Formazione FAD e in aula di 100 operatori dei servizi locali (2 corsi da 16 ore) sui servizi di orientamento e formazione/informazione, l'Accordo di integrazione e la rete dei servizi sul territorio

ASAP

Erogazione da parte dei CTP di 38 corsi di integrazione linguistica e sociale di 200 ore ciascuno (7800 ore) in conformità con le linee guida A par 1, B e C. La formazione è affiancata da Servizi Complementari (linee guida A 1.B.2) con la finalità di favorire l'accesso e fruizione dei servizi formativi

CTP

Erogazione da parte delle Associazioni di 20 corsi di integrazione linguistica e sociale da 190 ore ciascuno (escluse le 10 ore di sessione di formazione civica erogate dai CTP), da attivare nei territori sensibili individuati in base alla ricognizione e dai focal point e/o rivolti ai target group specifici, per i quali deve essere previsto un servizio di accompagnamento individualizzato (v anche utenza a rischio di isolamento territoriale o lontana dalle sedi dei CTP)

CTP

Per rafforzare le capacità operative dei CTP è previsto l'acquisto di dotazioni materiali e informatiche per tutti i CTP che attiveranno il Servizio Formativo e Mirato

CTP

(mese 10) FASE FINALE

Organizzazione della conferenza finale di restituzione risultati

REGIONE in collab ASAP

Attività di reporting e valutazione finale delle attività e dei risultati

ASAP



## B.2.5 Risultati attesi

***Descrivere i risultati attesi dal progetto in coerenza con gli obiettivi generali e specifici indicati al par. 2.2.***

Sono attesi i seguenti risultati:

30 CTP del Lazio attivi nell'erogazione di corsi integrazione linguistica e sociale;

38 corsi di integrazione linguistica e sociale (e relativi servizi di Accoglienza e Orientamento: sessione di obbligatoria, colloquio, test e posizionamento, bilancio di competenze, mediazione, e Servizi Complementari: babysitting, rimborso viaggio, tutoring, mediazione) da 200 ore ciascuno per un totale di 7800 ore di formazione erogate, implementati dai CTP;

20 corsi di integrazione linguistica e sociale e afferenti servizi di Accoglienza e Orientamento: colloquio, test e posizionamento, bilancio di competenze, mediazione) da 190 ore ciascuno per un totale di 3800 ore di formazione erogate, implementati dalle associazioni del privato sociale (corsi di prossimità);

1624 destinatari finali raggiunti (1064 tramite i CTP e 560 tramite i corsi di prossimità degli enti del privato);

200 docenti formati e aggiornati mediante un corso di formazione/aggiornamento da 21 ore con utilizzo metodologia e-learning;

65 mediatori formati e aggiornati mediante un corso di formazione/aggiornamento da 20 ore con utilizzo metodologia e-learning;

30 DGSA/CTP formati sulla gestione amministrativo-finanziaria del Fondo;

100 operatori dei servizi locali formati mediante due corsi FAD da 16 ore sui servizi di orientamento e formazione/informazione, l'Accordo di integrazione e la rete dei servizi;

1 Protocollo di Accoglienza e Orientamento avente standard minimi di funzionamento del servizio e di offerta formativa al pubblico straniero, attivato nel Lazio;

5 Servizi di mediazione interculturale presso i 5 SUI –Prefetture del Lazio per informare e orientare lo straniero ai Servizi formativi/Mirati e del territorio, attivati;

37 attrezzature informatiche fornite alla rete dei CTP;

1 materiale informativo omogeneo sull'offerta formativa prodotto e distribuito capillarmente nella rete dei CTP, associazioni, servizi territoriali;

1 materiale didattico aggiornato, prodotto e distribuito nella rete dei CTP e associazioni;

1 materiale didattico realizzato (sessione di educazione civica: ppt) in 19 lingue.

3 incontri del Tavolo di Consultazione realizzati;

10 incontri territoriali di sensibilizzazione delle comunità locali realizzati;

6000 copie del materiale informativo (Guida ai servizi) in 19 lingue, stampate e distribuite.

11000 copie del depliant informativo sui servizi, in 19 lingue, stampate e distribuite

2 Conferenze – una di lancio e una finale – realizzate;

1 monitoraggio quanti-qualitativo (frequenze, partecipanti, ecc ., bilancio sociale; somministrazione questionari di gradimento ai destinatari diretti e indiretti), implementato;

1 valutazione finale dei risultati realizzata;

1 software gestionale avviato;

1 area riservata PRILS nel sito [www.socialelazio.it](http://www.socialelazio.it). di informazione al pubblico, creata.



## **B.2.6 Descrizione della metodologia di intervento**

### ***Descrivere la metodologia prevista per la realizzazione del progetto.***

Il progetto intende agire su due livelli:

Il I livello, di governance mediante il consolidamento della cooperazione tra gli attori istituzionali e non, per la messa a regime del piano regionale di integrazione linguistico-sociale. In questo ambito la Regione si pone come ente promotore dell'ampliamento della rete nonché della cooperazione costruttiva tra USR/CTP, SUI, EELL, CTI, enti del privato sociale.

Il II livello, di coordinamento gestionale dei CTP per la distribuzione territoriale dei corsi e per la coerenza metodologico-didattica nell'espletamento delle attività e dei servizi previsti. In quest'ambito si colloca l'avvio delle sessioni di educazione civica e informazione presso i CTP; le azioni di rilevazione del fabbisogno territoriale e di disseminazione delle informazioni sui servizi formativi e mirati; le azioni per assicurare l'omogeneità dell'offerta formativa e del Servizio di Accoglienza e Orientamento; le azioni dei CTP di raccordo con le Associazioni del privato sociale per stabilire un coerente piano di programmazione, monitoraggio e verifica delle azioni didattiche e definire le modalità per l'accertamento del livello di competenza linguistica raggiunto dagli studenti in relazione ai corsi A2; la produzione di un materiale informativo omogeneo su tutto il territorio regionale.



## B.2.7 Descrizione della rete territoriale di intervento

- ***Descrivere, se prevista, la rete territoriale di intervento attivata per la realizzazione del progetto e per garantire la sua sostenibilità.***
- ***Indicare le modalità attuative della rete, i componenti ed i relativi ruoli.***
- ***Specificare il ruolo assunto da parte di Enti pubblici e Enti locali laddove coinvolti nelle attività di progetto, in qualità di partner e/o soggetti sostenitori.***

La rete territoriale attivata per la realizzazione della I annualità del progetto assicura la sostenibilità dell'intervento in quanto è costituita dagli attori chiave dell'area di intervento ovvero l'USR/rete dei CTP da un lato, e le i SUI/Prefetture, dall'altro, partner e soggetti aderenti al progetto. La Regione ha per la prima volta avviato congiuntamente e in modo omogeneo decine di corsi di formazione linguistica e civica in tutto il Lazio. La rete dei CTP verrà ampliata al fine di coprire capillarmente il territorio regionale.

Finalità della II annualità è di allargare e potenziare la rete agli ulteriori attori strategici segnatamente gli enti locali (servizi pubblici locali), Consigli territoriali per l'immigrazione, ASL/AO e distretti socio-sanitari e gli enti del privato sociale e/o sue reti rappresentative, allo scopo di informare sulle azioni di integrazione linguistica e sociale e potenziare e/o favorire lo sviluppo di reti locali (v. sensibilizzazione al tema; distribuzione materiali presso servizi pubblici locali ecc).

Soggetti aderenti importanti sono anche le Prefetture-SUI per quanto attiene alla costruzione con i CTP di un sistema integrato di formazione che ricomprenda anche la sessione di educazione civica, e di informazione strutturato che renda fluido il percorso dello straniero nel circuito formativo.



## B.2.8.1 Scheda degli indicatori

*Completare la tabella utilizzando gli indicatori già previsti dalla programmazione annuale di riferimento (se pertinenti) e prevederne ulteriori ritenuti significativi.*

### INDICATORI

#### Indicatori di realizzazione

**N. di cittadini di paesi terzi che beneficiano degli interventi [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **1700**

---

**N corsi integrazione linguistica e sociale (e afferenti servizi di Accoglienza e Orientamento e Complementari) [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **38**

---

**ore di formazione erogate dai CTP [ore]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **7800**

---

**N corsi di prossimità/integrazione linguistica e sociale (e afferenti servizi di Accoglienza e Orientamento e Complementari) [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **20**

---

**ore di formazione erogate dagli enti del privato sociale (corsi di prossimità) [ore]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **3800**

---

**N docenti formati [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **200**

---

**N mediatori formati [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **65**

---

**N DGSA dei CTP formati [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **30**

---

**N operatori servizi pubblici locali formati [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **100**

---

**N attrezzature informatiche per la rete dei CTP [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **30**

---

**N materiale didattico aggiornato e validato [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **1**

---

**N incontri del Tavolo di consultazione [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **3**

---

**N incontri territoriali di sensibilizzazione [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **10**

---

**N copie del materiale informativo (sessione educazione civica) stampate [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **6000**

---

**N copie depliant informativo sui servizi stampate e distribuite [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **11000**

---

**N Conferenze – una di lancio e una finale – realizzate [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **2**

---

**Indicatori di risultato****Percentuale di immigrati che hanno portato a termine i corsi (>75) [%]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **80**

---

**Percentuale di immigrati che hanno beneficiato dell'azione con esito positivo (>65%) [%]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **80**

---

**Numero degli attori istituzionali e sociali mediamente coinvolti negli interventi, attraverso partenariati e altre forme di collaborazione [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **651**

---

**N CTP del Lazio attivi nell'erogazione di corsi integrazione linguistica e sociale [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **30**

---

**N Protocollo di Accoglienza e Orientamento avente standard minimi [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **1**

---

**N Servizi di mediazione interculturale presso i SUI [n]**

Valore atteso al: **30/06/2014** - V.atteso: **5**

---



## **B.2.8.2 Stima degli indicatori**

***Descrivere di seguito le modalità attuative per la stima degli indicatori individuati.***

Le modalità attuative per la stima degli indicatori sono:

- il documento di sintesi del monitoraggio quali-quantitativo (dati statistici e bilancio sociale) e la valutazione finale;
- I verbali degli incontri programmati;
- la documentazione attestante la formazione (registri presenze; attestati ecc);
- la registrazione dei destinatari finali che hanno usufruito del Servizio di Accoglienza e Orientamento;
- la copia elettronica/cartacea del materiale informativo e formativo;
- la stampa dell'area riservata nel sito [www.socialelazio.it](http://www.socialelazio.it) e dell'area gestionale riservata;
- il registro presenze e materiale didattico online per la formazione a distanza;
- il feedback positivo dei questionari di gradimento somministrato ai destinatari intermedi e finali;
- il feedback positivo del Tavolo di consultazione.





### B.3.1 Budget dettagliato delle attività proposte

*Completare la tabella indicando per ogni attività le tipologie di spesa previste ed i relativi importi. Per la compilazione del Budget servirsi dell'Allegato 5 al presente Modello: "Modello di budget"*

Spese (€)		Entrate (€)	
Costi Diretti sostenuti	1444925,00	Contributo comunitario	1140909,75
Costi indiretti	76288,00	Contributo beneficiario e partner	0,00
		Contributo terzi	380303,25
		Introiti	0,00
<b>Totale dei costi ammissibili (TCA)</b>	<b>1521213,00</b>	<b>Totale delle entrate (TE)</b>	<b>1521213,00</b>

Il bilancio deve essere in pareggio, ossia il totale dei costi ammissibili deve essere pari al totale delle entrate.

Per la definizione dei costi di cui sopra si rimanda all'Allegato XI "Regole di Ammissibilità delle Spese del Fondo per l'integrazione" della Decisione 2008/457/CE.



### B.3.2 Sostenibilità futura

**Compilare questa sezione solo se sono state messe in atto misure idonee a garantire la sostenibilità del progetto. A tal fine specificare:**

- **le modalità di prosecuzione delle attività, tramite protocolli di collaborazione con le PP.AA., convenzioni, etc.;**
- **le risorse finanziarie che il soggetto proponente è in condizione di assicurare per dare continuità alle azioni;**
- **la disponibilità di strutture logistiche destinate alle attività future, etc.**

**I documenti idonei a comprovare gli impegni assunti per garantire la sostenibilità dell'intervento dovranno essere allegati alla proposta progettuale nella sezione "Altri documenti".**

La Regione Lazio – Direzione Politiche sociali, ha nella sua mission lo sviluppo di politiche e programmi per favorire l'integrazione sociale degli stranieri. In particolare, a partire dal 2009, la Regione ha avviato un processo di governance nel settore dell'integrazione linguistica degli stranieri nel Lazio mediante una serie di azioni tra le quali la sottoscrizione di due Accordi di Programma (2009 e 2010) con il Ministero del Lavoro - Direzione Generale dell'Immigrazione, relativi ad interventi per la diffusione della lingua italiana destinato ai cittadini dei Paesi terzi regolarmente presenti in Italia, finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie.

A questa si aggiunge l'avvio di una cooperazione interistituzionale con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio mediante la sottoscrizione di un Protocollo di intesa (vedi allegato) al fine di definire una strategia comune per la programmazione delle attività di formazione linguistica e civica a livello regionale.

Risultato concreto di tale cooperazione è la realizzazione del PRILS I annualità che vede l'attivazione coordinata su tutto il territorio di 13 CTP per la programmazione e erogazione di 36 corsi di formazione linguistica ed educazione civica oltre a quelli affidati agli enti del privato sociale, coordinati direttamente dal CTP partner di progetto.

A questo si aggiungono i Protocolli d'Intesa sottoscritti dall'USR con le Prefetture-SUI di Roma, Latina, Rieti, Viterbo e Frosinone al fine di costruire con i CTP del Lazio un sistema omogeneo e integrato di formazione che ricomprenda la sessione di educazione civica e di informazione, rendendo così fluido il percorso di integrazione dello straniero nel tessuto sociale locale e nel circuito formativo. Le Prefetture-SUI del Lazio, mediante l'adesione al progetto (vedi in allegato lettere di adesione) hanno manifestato la disponibilità a cooperare per la costruzione del sistema.

A seguito dei risultati ottenuti finora, la Regione intende proseguire il proprio impegno nel processo di governance avviato, anche attraverso la partecipazione ad altre iniziative a sostegno così rendendo il sistema integrato ed autonomo, e quindi capace di rispondere al fabbisogno della popolazione straniera nel settore di riferimento.

Infine va evidenziato come, la stessa natura pubblica ed istituzionale dei principali attori del sistema assicura la sostenibilità dell'intervento e la continuità nel tempo dell'azione.



### B.3.3 Complementarietà

***Compilare tale sezione, qualora il progetto risulti complementare ed organico rispetto ad altri interventi attuati grazie ad ulteriori fonti di finanziamento***

L'intervento progettuale è sinergico ai progetti realizzati nell'ambito del Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'USR del Lazio, siglato lo scorso anno, in materia di programmazione delle attività di formazione linguistica e civica a livello regionale, in primis al Piano Regionale d'integrazione linguistica e sociale degli stranieri nel Lazio (PRILS I annualità).

Secondariamente, con i summenzionati Accordi di Programma (2009 e 2010) con il Ministero del Lavoro - Direzione Generale dell'Immigrazione, relativi ad interventi per la diffusione della lingua italiana destinato ai cittadini dei Paesi terzi regolarmente presenti in Italia, finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie.

I corsi di formazione previsti dai suddetti accordi sono implementati dal Coordinamento istituzionale dei CTP del Lazio in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e, interessando degli stessi attori, evita sovrapposizioni o duplicazioni di interventi.

Sinergie sono presenti inoltre con l'azione formativa delle reti degli enti privato sociale che da tempo svolgono corsi di formazione linguistica per gli stranieri. Grazie all'avvio, durante l'implementazione del PRILS I annualità, di un'azione sinergica tra i CTP e le associazioni di riferimento per la realizzazione dei corsi di prossimità, si è evitata la sovrapposizione delle azioni formative e si è promossa la collaborazione negli aspetti organizzativi e didattici.

L'intervento progettuale intende consolidare il PRILS I in conformità con le Linee guida per la progettazione dei Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi nell'ambito delle iniziative a carattere territoriale finanziati a valere sul FEI; le Linee guida per la progettazione dei percorsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana; e con le Linee guida per la progettazione della sessione di formazione civica e di informazione, di cui all'articolo 3 del DPR 179/2011, collocando così in perfetta linea con la strategia nazionale ed europea per l'integrazione civica, linguistica e culturale dello straniero.

Alla luce del suddetto contesto istituzionale e programmatico, PRILS II annualità si colloca come strumento operativo per assicurare la continuità dell'intervento, realizzando attività concrete che rispondano alle finalità individuate, segnatamente un sistema organizzato a livello territoriale, ed a regia regionale, capace di rispondere ai bisogni dei cittadini stranieri del Lazio in materia di integrazione linguistica e sociale rafforzando così la coesione sociale.

Infine, il progetto risulta complementare al sistema informatico integrato in via di sviluppo da LAIT (ente in-house della Regione), finanziato dalla Regione, per la gestione dei dati dei beneficiari di servizi di accoglienza e integrazione di stranieri nel Lazio, con il quale il progetto promuoverà un collegamento funzionale per lo sviluppo di un sistema di tracciabilità del percorso formativo.



## B.4.1 Organizzazione del Gruppo di Lavoro

### *Descrivere:*

- ***le unità funzionali impiegate nel progetto;***
- ***l'organizzazione dei rapporti tra le diverse unità funzionali all'interno del Gruppo di Lavoro;***
- ***le modalità operative di raccordo con gli eventuali soggetti esterni che compongono il partenariato.***

### ***Allegare la rappresentazione grafica dell'organigramma nella sezione "Altri documenti".***

Il progetto è gestito da un Gruppo di Gestione (GiG), presieduto da un rappresentante della Regione Lazio presso la Direzione Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport - Area Politiche Migratorie e Integrazione Sociale, composto da un rappresentante per ciascun partner. Il GiG garantisce un efficace ed efficiente sistema di coordinamento e monitoraggio dello stato di avanzamento progettuale.

Il Tavolo di consultazione (che si incontra 3 volte) è composto da un rappresentante della Regione Lazio, ASAP, USR, SUI, reti degli enti del privato sociale o degli enti stessi. Il Tavolo, aperto alla partecipazione di ulteriori stakeholder (CTI, enti locali, distretti-socio-sanitari, Anci Lazio ecc) ha la funzione di promuovere capillarmente su tutto il territorio regionale l'informazione sul sistema formativo; di raccogliere il feedback del territorio in termini di fabbisogno; di delineare l'indirizzo strategico dell'azione in corso di implementazione di progetto; di monitorare e valutare l'azione di sistema.

I 3 focal point territoriali (FC), hanno la funzione di raccordo operativo tra il GiG e il territorio. La dislocazione dei FC è relativa a: province di VT e RI, Roma e provincia, province di FR e LT. La loro funzione è di raccogliere il fabbisogno formativo sul territorio, individuando criticità e buone pratiche; di acquisire la documentazione di progetto dai soggetti attuatori; di organizzare gli incontri di sensibilizzazione/informazione; di elaborare il bilancio sociale ed altro.

L'USR ha la funzione di coordinare la rete dei CTP del Lazio per la progettazione ed erogazione dei corsi di integrazione linguistica e sociale; di assicurare che i corsi siano erogati in base alle linee guida A, B e C dell'Avviso; che vi siano standard minimi comuni di intervento nella formazione/ informazione – in particolare dei Servizi di Accoglienza e Orientamento e del materiale informativo. Infine l'USR contribuirà all'aggiornamento del materiale didattico.

Il CTP partner ha la funzione di gestire ed erogare le azioni formative e i servizi mirati mediante la rete dei CTP e di affidare alle associazioni del privato sociale i corsi di prossimità. Ha inoltre la funzione di coadiuvare l'USR nelle attività di sua competenza nonché di collaborare con ASAP, per le attività di monitoraggio e valutazione e rendicontazione.

L'ASAP gestisce le azioni di supporto gestionale e i servizi strumentali, il monitoraggio, nonché il reporting e la rendicontazione finanziaria.



## B.4.2 Composizione del Gruppo di Lavoro

***Indicare qualifiche, competenze e ruoli delle risorse umane coinvolte.  
Specificare i referenti per ciascuna delle seguenti attività:***

- ***monitoraggio degli interventi progettuali;***
- ***rendicontazione delle spese;***
- ***valutazione dei risultati.***

Alla Regione compete la direzione e la valutazione finale del progetto.

ASAP coordina ciascuna fase indicata nel progetto nonché gli adempimenti inerenti l'attività amministrativa, il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione della spesa mettendo a disposizione le seguenti risorse: 1 coordinatore delle reti territoriali e rapporti istituzionali; 1 coordinatore delle azioni di supporto delle attività formative; 1 referente ed 1 assistente della rendicontazione; un referente ed un assistente del monitoraggio e valutazione; un responsabile della segreteria tecnica di progetto; un referente amministrativo; 1 referente dell'archiviazione documentale; 1 referente della piattaforma e-learning; e tutor della formazione (si allegano i CV del personale).

L'USR metterà a disposizione un coordinatore della rete dei CTP per la supervisione della componente formativa.

IL CTP partner metterà a disposizione le seguenti figure professionali: un direttore scolastico e un direttore amministrativo rispettivamente per la direzione e gestione finanziaria delle attività; i docenti e il personale ausiliare per i corsi e i servizi attivati presso la propria sede la formazione (si allegano i CV del personale).

L'Uniroma 3 metterà a disposizione un referente di progetto ed un team di formatori e tutor responsabili della formazione nonché dell'attività di revisione dei contenuti del materiale (si veda per maggiori dettagli l'allegato "Outline formazione Uniroma 3" e i CV del personale).



### B.4.3 Monitoraggio, gestione e controllo

***Descrivere sinteticamente le procedure messe in atto per garantire:***

- ***il monitoraggio delle attività progettuali;***
- ***il coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto;***
- ***la gestione della documentazione di progetto in conformità con quanto previsto dal Vademecum per i Soggetti Beneficiari FEI;***
- ***la rendicontazione delle spese in conformità con quanto previsto dal vademecum succitato.***

Come sopra evidenziato, il progetto prevede la costituzione di un Gruppo di Gestione, che garantisce un efficace ed efficiente sistema di gestione dell'avanzamento progettuale e l'assistenza costante in tutte le fasi di attuazione.

Il Gruppo di Gestione dovrà:

- incontrarsi a cadenza mensile per la condivisione del piano di lavoro, ricevere aggiornamenti periodici sul monitoraggio e il reporting delle attività;
- coordinare le attività spettanti a ogni partner e promuovere una costante divulgazione delle informazioni tra essi e i soggetti aderenti nonché il raccordo con il lavoro dei focal point territoriali;
- suggerire miglioramenti e cambiamenti al fine di mantenere coerenza con l'impianto del progetto;
- rilevare eventuali problemi o ritardi ed adottare le opportune misure correttive per il completamento di tutte le azioni nei termini previsti;
- identificare e valutare eventuali scostamenti rispetto al budget e attivare misure di contenimento dei costi.

La gestione della documentazione di progetto in conformità con quanto previsto dal Vademecum per i Soggetti Beneficiari FEI verrà svolta dall'ASAP in collaborazione con i partner.

La documentazione giustificativa di spesa e altra documentazione integrativa sarà predisposta dai singoli partner e gestita complessivamente (raccolta, controllo e sistematizzazione) dall'ASAP in conformità con quanto previsto dal vademecum. L'attività di reporting finanziario e narrativo verrà predisposto dall'ASAP, a seguito degli input dei partner, e quindi trasmessa alla Regione Lazio per l'invio all'AR FEI. L'USR sebbene partner di progetto non rappresenta centro di costo.

Rispetto al reporting finanziario, si sottolinea che la rendicontazione del Beneficiario finale avverrà attraverso una contabilità separata come "centro di costo" seguendo le caratteristiche di trasparenza. La gestione contabile del Beneficiario finale risponde al principio della massima trasparenza e della contabilità separata per progetto, con l'indirizzamento di ogni costo in modo diretto e separato al progetto di riferimento e/o in quota parte in relazione a criteri oggettivi di assegnazione. È possibile, quindi, in qualsiasi momento di gestione di un progetto, poter identificare in modo diretto tutti i costi ad esso riferiti e tracciarne l'evoluzione, dal momento dell'impegno alla loro maturazione e, infine, al pagamento. Parallelamente è possibile identificare, per ogni progetto, le relative fonti di finanziamento e valutare, quindi, lo stato finanziario del progetto e la quantità residua di fondi eventualmente anticipati dal rispettivo donatore.

## ELENCO ALLEGATI ALLA PROPOSTA PROGETTUALE

### DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO CAPOFILA REGIONE LAZIO - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, AUTONOMIE, SICUREZZA E SPORT

- Cronogramma della proposta
- Budget della proposta
- Copia documento d'identità
- Lettera adesione SUI Roma
- Lettera adesione SUI Viterbo
- Lettera adesione SUI Rieti
- Lettera adesione SUI Frosinone
- CV Uniroma 3
- CV Cusmai (ASAP)
- CV Gallegati (ASAP)
- CV De Luca (ASAP)
- CV Montefusco (ASAP)
- Outline formazione Uniroma 3
- CV Caggiano (Uniroma 3)
- CV Lopriore (Uniroma 3)
- CV Margottini (Uniroma 3)
- CV Bonvino (Uniroma3)
- CV Vardi (Uniroma 3)
- CV Moschetta (Uniroma 3)
- CV Spoto
- Organigramma di progetto

### DOCUMENTI DEL PARTNER 37° CTP LAZIO c/o I.C. "VANNI" – VITERBO

- Modello A1
- Copia documento d'identità del Partner

### DOCUMENTI DEL PARTNER A.S.A.P. – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche

- Modello A1
- Copia documento d'identità del Partner
- Documento identità delegante del Partner
- Documento identità delegato del Partner
- Delega a firmatario da parte del rappresentante legale del Partner

### DOCUMENTI DEL PARTNER UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE

- Modello A1
- Copia documento d'identità del Partner

### DOCUMENTI DEL PARTNER MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO

## SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

- **Modello A1**
- **Delega a firmatario da parte del rappresentante legale del Partner**
- **Documento identità delegante del Partner**
- **Documento identità delegato del Partner**
- **Copia documento d'identità del Partner**
- **Modello di delega**

*Data di apposizione della firma digitale*