

Allegato A

Schema lettera d'incarico

**OGGETTO:** Acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario del servizio di “*Indagini quantitative e qualitative sui servizi disponibili sul territorio della Regione Lazio in materia di adozioni e della redazione del relativo Rapporto di ricerca*”. Affidamento servizio. CIG: Z8B03AB0E9

Si comunica che, a seguito dell'aggiudicazione della gara di cui in oggetto, (Determinazione -----) Codesta Ditta è incaricata del servizio di “*Indagini quantitative e qualitative sui servizi disponibili sul territorio della Regione Lazio in materia di adozioni e della redazione del relativo Rapporto di ricerca*”, al costo complessivo di €39.000,00, 0. ogni altro onere incluso.

Si richiamano di seguito i termini e le condizioni contenute nella lettera d'invito approvata con Determinazione B01258/2012:

#### **A. Oggetto del servizio**

Realizzazione di indagini quantitative e qualitative sui servizi disponibili sul territorio della Regione Lazio in materia di adozioni e la redazione del relativo rapporto di ricerca, come di seguito specificato:

1. Indagine quantitativa sulla popolazione della Regione Lazio finalizzata alla verifica del livello di conoscenza e di gradimento dei servizi offerti per le adozioni dalle strutture territoriali socio-sanitarie (GIL Adozioni) e, nel caso delle adozioni internazionali, anche dagli Enti autorizzati di cui alla L. 184/1983.
2. Indagine qualitativa in materia di adozione nazionale e internazionale per verificare gli orientamenti sulla legislazione in vigore, le esigenze organizzative alla luce del nuovo protocollo regionale e le prospettive di miglioramento del sostegno alle famiglie soprattutto nella fase del post adozione. Tale indagine dovrà anche avere come interlocutori il Tribunale per i Minorenni di Roma, i Gruppi Integrati per le Adozioni (GILA), gli enti autorizzati di cui alla Legge 184/1983 e le associazioni familiari.
3. Analisi qualitativa delle esperienze mediante interviste a cittadini del Lazio che hanno iniziato e concluso o interrotto l'iter dell'adozione.
4. Redazione del Rapporto di ricerca.

#### **B. Modalità di pagamento**

Il pagamento, dedotte le eventuali penalità in cui il fornitore è incorso secondo quanto previsto nel successivo articolo, avverrà secondo le modalità ordinarie di questo Ente pubblico e, salvo imprevisti, in seguito ad attestazione di regolare esecuzione da parte della struttura competente della Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport, dietro presentazione di apposita fattura o documento equivalente.

Il 50% dell'importo verrà liquidato alla sottoscrizione dell'incarico, il saldo ad avvenuta verifica del servizio.

#### **C. Tempi di esecuzione, penali e risoluzione per inadempimento**

Le attività relative alle indagini quantitative e qualitative e alla predisposizione del relativo rapporto dovranno essere svolte nel rispetto del limite massimo di 120 giorni dal conferimento dell'incarico.

Il Rapporto di ricerca deve essere redatto e consegnato alla Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport, – Area Sostegno alla Famiglia e ai Minori.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 257 del D.Lgs. 163/2006, la ditta aggiudicataria pagherà -per ogni giorno di ritardo nella consegna del rapporto finale oggetto del servizio, non imputabile all'Amministrazione ovvero a forza maggiore o a caso fortuito -una penale giornaliera pari al cinque (5) per mille dell'importo del contratto sino ad un massimo di giorni trenta.

In caso di ulteriore ritardo questa Amministrazione ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Si precisa, inoltre, che sulla fattura, che dovrà pervenir alla Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport – Area Sostegno alla Famiglia e ai Minori, Via del Serafico 127, 00142 ROMA, all'indirizzo di cui sopra, dovranno essere specificati l'esatta denominazione, sede legale, Cod. Fiscale e P.IVA, la Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva della gara ed il CIG sopra indicato, nonché le esatte coordinate IBAN per il pagamento tramite bonifico bancario.

Al ricevimento di tale documento, verrà eseguita dal Responsabile del Procedimento la verifica di regolare esecuzione del servizio e l'emissione della relativa richiesta di mandato. Questo atto, che conclude la competenza tecnico-amministrativa del procedimento stesso, verrà inviato alla Ragioneria Generale della Regione Lazio per il prosieguo dell'iter amministrativo-contabile.

In caso di mancata conformità con la vigente normativa in materia fiscale e bancaria, non potrà darsi luogo al pagamento fino alla completa regolarizzazione delle anomalie riscontrate.

Con l'accettazione del presente incarico la Ditta conferma tutte le clausole e termini della prestazione specificate nella gara stessa e dall'offerta presentata.

La mancata accettazione delle condizioni sopra indicate o il successivo accertamento dell'impossibilità a stipulare contratti pubblici comportano la nullità fin dall'origine dell'affidamento del servizio, fermo restando la segnalazione agli organi competenti in materia di contratti pubblici, qualora obbligatorio per Legge o ritenuto opportuno da questo Ente.

Per tutto quanto non previsto dalla presente nota si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Si resta in attesa della restituzione della presente lettera, debitamente sottoscritta.

Per ulteriori informazioni il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Antonietta Bellisari (Tel.06.5168.8089 - Fax 06.5168.8226 - email abellisari@regione.lazio.it), previo appuntamento, presso Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport - Area Sostegno alla Famiglia e ai Minori, Via del Serafico n.127 – 00142 Roma , Piano 2° Stanza 229.

IL DIRETTORE VICARIO  
Arch. Paola Maria Falconi

Per accettazione

Data, timbro e firma \_\_\_\_\_