



BANDO PUBBLICO A PROCEDURA APERTA ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE n. DEL / / .

Art. 55 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163
Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa

CUP: F89E11008270002

CIG (SIMOG): 4147244E00

Il presente documento contiene le disposizioni che regolano il Bando Pubblico a procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 163/2006, per l'affidamento dell'esecuzione del servizio di **“Realizzazione di azioni di informazione e comunicazione nell'ambito di una campagna di sensibilizzazione sull'affidamento familiare”**.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzo e punti di contatto:

Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia – Via del Serafico 127, 00142 Roma, tel. 06.5168.8280 – posta elettronica: sociale.comunicazione@regione.lazio.it; sito internet www.socialelazio.it e www.regione.lazio.it .

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia – Via del Serafico 127, 00142 Roma – Area Comunicazione e Coordinamento delle Attività Sociali (II° piano - Stanza 225);

I.3) Responsabile del Procedimento

Massimiliano Barresi – tel. 06.5168.8280 - posta elettronica: mbarresi@regione.lazio.it

I.4) Indirizzo dove inviare le offerte

Ufficio Accettazione Posta, Regione Lazio – Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia – Via del Serafico 127, 00142 Roma – 1° piano – stanza 191.

I.5) Determinazione a contrarre

La presente procedura è stata indetta con Determinazione n. del

SEZIONE II: NOTIZIE GENERALI SUL SERVIZIO

II.1) Luogo di esecuzione

Territorio della Regione Lazio

II.2) Breve descrizione dell'appalto:

Le principali attività che l'Aggiudicatario dovrà assicurare nell'ambito del servizio sono le seguenti:

1. Pianificazione dei mezzi, acquisto degli spazi pubblicitari e gestione della campagna pubblicitaria su mezzi di comunicazione *above the line*.
2. Redazione dei contenuti, stampa e distribuzione (ove trattasi di materiale cartaceo) di prodotti editoriali informativi e promozionali *below the line*.
3. Organizzazione e realizzazione di eventi seminari e incontri tecnici in tutte le province del Lazio.

4. Attivazione e gestione di un numero verde informativo per la durata di 12 mesi.
5. Relazioni con i media.
6. Eventuali azioni aggiuntive.

II.3) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

Oggetto principale: **79341400-0** (servizi di campagne pubblicitarie)

Oggetto scorporabile: **79340000-9** (servizi pubblicitari e di marketing), **79416000-3** (servizi di pubbliche relazioni), **79810000-5** (servizi di stampa), **79951000-5** (servizi di organizzazione di seminari), **80500000-9** (servizi di formazione).

II.4) CPC (Classificazione centrale provvisoria dei prodotti):

Oggetto principale: **87120** (Planning, creating and placement services of advertisements to be displayed through the advertising media).

II.5) CIG: 4147244E00

II.6) NUTS: ITE4 (Lazio)

II.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

II.8) Divisione in lotti: no

II.9) Ammissibilità di varianti: no

II.10) Possibilità di subappalto: sì, nella misura massima del 30% del valore dell'appalto.

II.11) Appalto pubblico riservato a categorie protette: no

II.12) Importo dell'appalto – annualità 2012

€365.000,00 (Euro trecentosessantacinquemila/00) + IVA

Valore complessivo stimato dell'appalto: il committente si riserva la facoltà di aggiudicare per una seconda annualità l'appalto dei servizi in oggetto all'Appaltatore, in tutto o in parte – in base all'art. 29, comma 1 e dell'art. 57, comma 5, lettera B del DLgs 163/2006 – fino ad un valore complessivo stimato dell'appalto di €730.000,00 (Euro settecentotrentamila/00) + IVA

II.13) Modalità di determinazione del corrispettivo:

a corpo ai sensi di quanto previsto dall'articolo 53, comma 4, del D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni.

II.14) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

n. 365 (diconsi trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi a far data dalla firma del contratto, con inizio presumibile delle attività oggetto di appalto a partire dal mese di settembre 2012.

II.15) Modalità di pagamento

Le modalità di pagamento, come specificato nel contratto, saranno effettuate come indicato di seguito:

saranno pagati all'Appaltatore acconti di un ammontare non inferiore ad €50.000,00 valutati sulla base delle quantità di servizi realizzati, ritenute di legge incluse.

I pagamenti saranno effettuati dalla Ragioneria Generale della Regione Lazio a seguito del provvedimento di liquidazione inoltrato dalla Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia. Tale richiesta verrà disposta previo ricevimento della fattura, della relativa documentazione di rendicontazione ed a seguito di verifica sulla regolarità dell'esecuzione da parte della competente struttura (vedi allegato schema di contratto).

Si precisa che l'attestazione di regolare esecuzione sarà subordinata all'acquisizione di un DURC aggiornato o documento equivalente in corso di validità, qualora quello precedente sia scaduto. Resta ferma la facoltà per l'Appaltatore di produrre spontaneamente in ogni momento il suddetto documento in corso di validità.

Ai sensi dell'art.1260 del codice civile è vietata la cessione del credito, fatte salve le eccezioni di legge.

II.16) Documenti di gara e progetto:

I documenti di gara (Bando pubblico, Capitolato speciale d'appalto, Schema di contratto) potranno essere acquisiti:

- presso l'Area Comunicazione e Coordinamento delle attività Sociali – Direzione Politiche Sociali e Famiglia in Via del Serafico 127, 00142 Roma ogni lunedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento con il RUP;
- consultando il sito internet www.socialelazio.it
- richiedendoli in formato elettronico per e-mail all'indirizzo di posta sociale.comunicazione@regione.lazio.it.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO E FINANZIARIO

III.1) Requisiti di partecipazione:

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

1. Imprese iscritte alla CCIAA per attività compatibili con quella oggetto del presente appalto (per i soggetti non tenuti all'iscrizione si richiede atto o dichiarazione avente contenuto equivalente).
2. Soggetti che non si trovino nelle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e di adempimento agli ulteriori obblighi di legge.

I requisiti di cui sopra potranno essere certificati mediante la presentazione dei documenti attestanti i requisiti o autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000.

III.2) Cauzioni e garanzie richieste:

La garanzia è pari al 2% dell'importo netto a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria; la fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente.

Nel caso di offerte presentate da un raggruppamento di prestatori di servizi, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata dal mandatario capogruppo.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

I concorrenti in possesso delle certificazioni del sistema qualità conforme alle norme europee, usufruiscono del beneficio di cui all'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/06 per cui la cauzione e la garanzia fideiussoria, previste dall'art.75 e art.113, comma 1, sono ridotte del 50%.

III.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto:

Sono ammessi alla gara sia i costituendi raggruppamenti di prestatori di servizi, sia i raggruppamenti di prestatori di servizi già costituiti. In caso di costituendi raggruppamenti, i prestatori di servizi dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/06; in caso di raggruppamenti già costituiti, sia RTI, Consorzi o GEIE, dovrà essere invece prodotto l'atto di costituzione.

III.4) Capacità economica e finanziaria:

Ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera "a" del D.Lgs. 163/06, il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti attestanti la capacità economica e finanziaria, documentati come di seguito: Due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385 che specifichino testualmente: *"In relazione alla prestazione del servizio per la realizzazione di azioni di informazione e comunicazione nell'ambito di una campagna di sensibilizzazione sull'affidamento familiare -*

come da gara bandita da Regione Lazio - Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia – si attesta la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario". (Avvertenza: è necessario che risulti autenticata la sottoscrizione dei rappresentanti degli istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che rilasciano le predette referenze bancarie, con relative attestazioni dei loro poteri; in alternativa, il sottoscrittore di ogni referenza bancaria, rappresentante dell'Ente o Società che la presta, deve attestare i propri poteri con autodichiarazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, allegando fotocopia di un proprio documento di identità, in corso di validità).

Nel caso in cui i Concorrenti partecipino alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio, le due referenze bancarie possono riferirsi anche ad una soltanto delle imprese raggruppate o consorziate. Ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del D.Lgs. 163/06, il concorrente, qualora non in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante specifica dichiarazione bancaria di affidamento per una durata triennale fino ad un importo almeno pari al 100% di quello posto a base della presente gara.

III.5) Capacità tecnica:

Ai sensi dell'art.42 comma 1 lettera "a" del D.Lgs. 163/06, il Concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti attestanti la capacità tecnica, documentati come di seguito: aver realizzato un fatturato specifico, nell'ultimo triennio, per servizi analoghi a quelli dell'oggetto principale del presente appalto (servizi di comunicazione e/o di supporto ad attività di comunicazione) non inferiore all'importo posto a base della gara. Si intendono regolarmente eseguiti nel periodo prescritto anche i servizi il cui titolo giuridico originante le prestazioni in questione non coincide pienamente sotto il profilo temporale con il predetto triennio, sempre che la dichiarazione degli importi sia univocamente riferibile a detto periodo. L'elencazione dei predetti servizi dovrà contenere l'indicazione dettagliata degli importi al netto di IVA, le date di inizio e ultimazione, i destinatari e la descrizione di ciascun servizio realizzato. Nel caso in cui le attività di cui al precedente punto siano state realizzate nel contesto della partecipazione ad un raggruppamento di imprese o consorzio, è necessario indicare il ruolo svolto dall'impresa, sia sotto il profilo qualitativo (tipo di attività svolta) sia quantitativo (parte percentuale del servizio realizzata). I Concorrenti che partecipano alla gara in raggruppamento di imprese o in consorzio possono far affidamento, ai sensi dell'art. 48, par. 3 della Direttiva 2004/18/CE sulle capacità di almeno una delle imprese raggruppate o consorziate. In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/06, i requisiti dovranno essere posseduti dal Consorzio ai sensi degli artt. 35 e 36, del D.Lgs. 163/06. In caso di Consorzi di cui alla lett. e) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/06 i requisiti dovranno essere posseduti dalle ditte consorziate indicate come esecutrici della prestazione.

SEZIONE IV: PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

IV.1) Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta e tutti i relativi allegati dovranno essere redatti in lingua italiana.

L'offerta, confezionata secondo le modalità di seguito specificate, dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 22 giugno 2012** con qualsiasi mezzo, direttamente al seguente indirizzo: Regione Lazio – Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia - Via del Serafico 127 – 00142 Roma – Ufficio Accettazione Posta – 1° piano – stanza 191 – aperto dal lunedì al venerdì.

Farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione presso l'indirizzo sopra specificato.

La stazione appaltante, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti. Pertanto la stazione appaltante non procederà autonomamente al ritiro delle offerte

depositate presso i magazzini dei vettori stessi perché pervenute fuori orario di apertura, ritenendo non ammissibile, ai fini della partecipazione alla gara, il solo tagliando di avviso lasciato dal corriere e/o postino.

L'offerta dovrà pervenire, **pena l'esclusione, in busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata** sui lembi naturali di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente e, in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante del capogruppo.

Tale busta dovrà necessariamente recare l'indicazione del mittente, completa del recapito telefonico, del recapito fax e del recapito e-mail oltre alla dicitura: "Offerta per l'affidamento del servizio di realizzazione di azioni di informazione e comunicazione nell'ambito di una campagna di sensibilizzazione sull'affidamento familiare".

Il plico dovrà contenere tre altre singole buste chiuse, contrassegnate come di seguito indicato, sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'offerente (in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante del soggetto mandatario), a loro volta contenenti:

1. nella busta contrassegnata "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA": la documentazione richiesta al successivo punto IV.2 del presente bando;
2. nella busta contrassegnata "B – OFFERTA TECNICA": la documentazione richiesta al successivo punto IV.3 del presente bando;
3. nella busta contrassegnata "C – OFFERTA ECONOMICA": la documentazione di cui al successivo punto IV.4 del presente bando.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 (centottanta) giorni dalla data del termine ultimo di ricevimento delle offerte.

IV.2) Busta "A – Documentazione Amministrativa"

La busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere la seguente documentazione:

1. *domanda di partecipazione al bando* con l'indicazione dell'oggetto sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente (in caso di Raggruppamenti Temporanei non ancora costituiti la domanda dovrà essere sottoscritta dai mandanti, e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà dagli stessi conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario alla sottoscrizione del contratto); alla domanda deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda deve essere corredata degli estremi a cui inviare le eventuali comunicazioni quali indirizzo, telefono, fax ed eventuale indirizzo e-mail;
2. *certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato*, rilasciato in data non anteriore ai sei mesi da quella di indizione della gara, in originale o copia conforme, che attesti che la società è deputata a svolgere le attività inerenti i servizi oggetto della gara, recante la dicitura antimafia. Per i soggetti non tenuti all'iscrizione, atto o dichiarazione avente contenuto equivalente;
3. *le seguenti Dichiarazioni sostitutive*, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, attestanti l'assenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti, come precisato all'art.38 comma 1 del D.Lgs. 163/06.
Le cause di esclusione delle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:
 - a. stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b. presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti sussiste la pendenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; le dichiarazioni relative all'assenza delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui alla presente lettera b), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
 - il titolare in caso di impresa individuale;
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;

- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
 - i direttori tecnici;
- c. presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; resta salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.
- Le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
- il titolare in caso di impresa individuale;
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
 - i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
 - i direttori tecnici;
- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente bando; pertanto il concorrente deve dichiarare:
- c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data del presente bando;
 - c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
 - c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;
- d. violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e. commissione di gravi infrazioni, debitamente accertate, delle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. dietro motivata valutazione di questa stazione appaltante, commissione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dalla stessa stazione appaltante; o commissione di un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte da questa stazione appaltante;
- g. violazioni, commesse e definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h. false dichiarazioni rese nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. gravi violazioni, commesse e definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l. mancata ottemperanza agli obblighi di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modifiche ed integrazioni; a tale scopo deve essere dichiarato il numero dei dipendenti e, se questi sono in numero pari o superiore a 15, deve essere dichiarata l'avvenuta ottemperanza alle norme di cui alla stessa legge;
- m. sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

o provvedimento interdittivo di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge n. 223 del 2006, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 2006;

m-bis. applicazione della sospensione o della decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

4. *le seguenti dichiarazioni*, rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente che:
- a. elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - b. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - c. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto ecc.;
 - d. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - e. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs. n.163/2006;
 - f. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - g. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - h. attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
 - i. indica il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del D.L.gvo. n. 163/2006;
 - j. indica i servizi che, ai sensi dell'articolo 18 della legge 55/90 e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
 - k. in caso di consorzio, indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati; la dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
5. Copia del presente *Bando* e del *Capitolato Speciale di Appalto* firmati in ogni loro pagina dal legale rappresentante dell'offerente, ovvero, in caso di raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati (anche in caso di raggruppamento non ancora costituito), per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuazioni;
6. *Cauzione provvisoria* (in originale) di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/06.
La garanzia è pari al 2% dell'importo netto a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione; la fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente. Nel caso di offerte presentate da un raggruppamento di prestatori di servizi, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata dal mandatario capogruppo.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

I concorrenti in possesso delle certificazioni del sistema qualità conforme alle norme europee, usufruiscono del beneficio di cui all'art.40 comma 7 del D.Lgs. 163/06 per cui la cauzione e la garanzia fideiussoria, previste dall'art.75 e art.113, comma 1, sono ridotte del 50%.

7. *Impegno al rilascio della garanzia fidejussoria* (cauzione definitiva) per l'esecuzione, ai sensi dell'art. 75 co.8 del D.lgs. 163/06. Entro il termine fissato per la stipula del contratto, l'affidatario dovrà prestare una cauzione definitiva, calcolata ai sensi dell'art.113 co.1 del D.lgs. 163/06 sul ribasso risultante dall'offerta.
8. Ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC è richiesta la presentazione del modello unificato INAIL-INPS, compilato nei campi di competenza dei quadri "A" e "B" oppure, in alternativa, l'indicazione:
 - a. del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
 - b. per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - c. per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
9. *attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo in sede di gara*, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. L'importo dovuto è pari ad € 35,00, come previsto dall'art. 4 della deliberazione 3 novembre 2010 dell'AVCP, e deve essere versato entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista al punto IV.1 del presente bando pubblico. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Qualora il contributo dovuto venga pagato on-line, sarà rilasciata la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta; qualora il contributo venga versato con altre modalità, la ricevuta di pagamento dovrà comunque essere allegata all'offerta in originale.

In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, **a pena d'esclusione**, ogni singola impresa componente il raggruppamento dovrà compilare e produrre in proprio le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2) , 3), 4), 5), 6) e 10) debitamente sottoscritte dal proprio legale rappresentante.

La cauzione di cui al punto 8) e 9) deve essere presentata dalla mandataria.

Le dichiarazioni di cui alle lettere b) e c) del precedente punto 4, attestanti fatti e qualità personali, debbono essere rese singolarmente da ciascun soggetto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 445/2000.

IV.3) Busta "B – Offerta Tecnica"

La busta "B – Offerta Tecnica", su supporto cartaceo, dovrà contenere una serie di relazioni riguardanti i vari aspetti delle azioni che si intende realizzare, indicando anche le eventuali opzioni migliorative che il prestatore del servizio riterrà di proporre:

- a) Relazione sul gruppo di lavoro coinvolto nei servizi oggetto di gara (art. 3 del Capitolato speciale d'appalto) – lunghezza massima: 2 cartelle, formato A4 + *curricula vitae* di ciascuna unità di personale. La relazione dovrà specificare:
- il numero di persone facenti parte del gruppo di lavoro;
 - le competenze e qualificazioni tecnico-professionali rilevanti ai fini dei servizi oggetto di gara di ciascun componente;
 - il ruolo e le attività che svolgerà ciascun componente del gruppo di lavoro.
- b) Relazione sul servizio di pianificazione mezzi, acquisto spazi pubblicitari e gestione della campagna pubblicitaria su mezzi di comunicazione di massa dedicata all'affidamento familiare (art. 2, punto 1 del Capitolato speciale d'appalto) – lunghezza massima: 2 cartelle, formato A4, contenente una proposta dettagliata su:
- i mezzi che si intende utilizzare;
 - i tempi ipotizzati per la programmazione;
 - la motivazione delle scelte strategiche sui mezzi e sui tempi;
 - eventuali azioni migliorative rispetto al set minimo indicato nel Capitolato speciale d'appalto.
- c) Relazione sui servizi di redazione dei contenuti, stampa e distribuzione (ove trattasi di materiale cartaceo) di prodotti editoriali informativi e promozionali *below the line* (art. 2, punto 2 del Capitolato speciale d'appalto) – lunghezza massima: 2 cartelle, formato A4, contenente almeno:
- un indice di massima di ciascuno degli opuscoli divulgativi rispettivamente dedicati all'affidamento familiare e all'adozione;
 - una sintesi delle principali tematiche oggetto di divulgazione;
 - finalità e destinatari di brochure e locandine;
 - quantità di materiale cartaceo stampato (per ciascun tipo, rispettando i quantitativi minimi richiesti nel Capitolato speciale d'appalto);
 - piano di distribuzione di massima;
 - eventuali azioni migliorative
- N.B.: l'impaginazione grafica degli opuscoli, delle brochure e delle locandine sarà eseguita a cura di altro soggetto, che trasmetterà all'Aggiudicatario i files definitivi per la stampa.
- d) Relazione sui servizi di organizzazione e realizzazione di eventi seminari e incontri tecnici in tutte le province del Lazio (art. 2, punto 3 del Capitolato speciale d'appalto) – lunghezza massima: 2 cartelle, formato A4, contenente descrizione di:
- un seminario-tipo (struttura dell'evento, tipologia di ospiti-testimoni, approccio alle tematiche);
 - azioni di comunicazione per pubblicizzare i seminari;
 - eventuali azioni migliorative.
- e) Relazione sul servizio di attivazione e gestione di un numero verde informativo per la durata di 12 mesi (art. 2, punto 4 del Capitolato speciale d'appalto) – lunghezza massima: 2 cartelle, formato A4, contenente descrizione di:
- orari di attività del numero verde;
 - quantità di personale coinvolto e competenze professionali del personale (qualificazioni, esperienze lavorative);
 - tipo di formazione specifica che viene impartita al personale coinvolto nella gestione del numero;
 - tipo di richieste a cui si intende dare risposta, esplicitando esempi di "domande frequenti", possibili criticità dei servizi legati all'affidamento, conoscenza delle differenze organizzative nei vari distretti socio-sanitari del Lazio;
 - eventuali azioni migliorative.
- f) Relazione sulla strategia Internet che si intende mettere in atto (art. 3, punto 5 del Capitolato speciale d'Appalto) – lunghezza massima: 1 cartella formato A4 contenente descrizione di:
- contenuti del sito web;
 - azioni di search engine marketing che si intende mettere in atto
 - azioni di social networking che si intende mettere in atto
 - le motivazioni per le scelte sopra descritte.

- g) Relazione dettagliata sulle azioni aggiuntive (art. 2, punto 6 del Capitolato speciale d'Appalto – lunghezza massima 2 cartelle formato A4 per ciascuna delle azioni aggiuntive proposte), specificando per ciascuna azione:
- un titolo e una descrizione dell'azione;
 - il personale coinvolto (quantità e competenze professionali);
 - i tempi di realizzazione;
 - le motivazioni strategiche per le quali si ritiene di metterla in atto.

N.B. In caso di aggiudicazione ciascuna azione aggiuntiva proposta costituisce obbligo contrattuale, a meno di formale dichiarazione contraria emessa dall'Amministrazione aggiudicatrice, in base a valutazione di opportunità e adeguatezza.

- h) Cronoprogramma di massima delle azioni sopra descritte:
- Per ciascuno dei punti da b) ad f) saranno previste le varie fasi di attuazione, la loro durata e consecutività temporale, nell'arco dei dodici mesi di durata del servizio complessivo.
- i) Eventuale dichiarazione di collaborazione con enti non a scopo di lucro (art. 4 del Capitolato speciale d'appalto) specificando:
- denominazione delle organizzazioni no profit con le quali si intende collaborare;
 - descrizione del tipo di collaborazione (patrocinio, consulenza, svolgimento di attività specifiche, etc.);

La dichiarazione deve essere firmata contemporaneamente da parte del legale rappresentante della società offerente e da parte dei legali rappresentanti di ciascuna delle organizzazioni no profit con le quali si intende collaborare.

Quanto dichiarato ai punti a), b), c), d), e), f) costituirà "obbligo contrattuale" da parte dell'aggiudicatario.

L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta per esteso all'ultima pagina dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta tecnica dovrà essere siglata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante della capogruppo. L'offerta tecnica vincolerà l'Aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte. Resta in facoltà della Amministrazione Aggiudicatrice chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Qualora la busta "B" risulti vuota e priva di una offerta tecnica, la Commissione procederà ad assegnare un punteggio pari a "zero", senza che ciò costituisca esclusione dalla gara, considerando accettato dal soggetto offerente quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto come "set minimo obbligatorio".

La creatività (annunci pubblicitari e materiale divulgativo cartaceo) sarà fornita da altro soggetto all'Aggiudicatario.

IV.4) Busta "C – Offerta economica":

La busta "C - Offerta Economica" dovrà contenere, **pena l'esclusione, il ribasso offerto, in lettere e in cifre, per l'esecuzione del servizio espresso in un numero percentuale a tre decimali.**

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in aumento od offerte parziali. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere si darà preferenza all'indicazione in lettere.

L'offerta e la relativa documentazione dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto offerente. In caso di raggruppamento di imprese, già costituito o in promessa di costituzione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun componente il raggruppamento.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo di ricevimento delle offerte.

IV.5) Criteri di ammissibilità:

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti minimi indicati alla Sezione III punto 1 del presente bando.

IV.6) Criteri di aggiudicazione:

Ai sensi degli art.81 e art.83 del D.Lgs. 163/06 i lavori verranno aggiudicati secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito:

- a. Offerta tecnica;
- b. Offerta economica.

I punteggi, suddivisi in eventuali sottogruppi, sono meglio specificati alla Sezione V del presente bando. L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

IV.7) Criteri di esclusione:

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura in oggetto i soggetti che versino in una delle condizioni previste dall'art.38 comma 1 lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, m-bis del D.Lgs. n.163/06.

Sono comunque escluse tutte le offerte che versino nelle seguenti condizioni:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
 - a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui alla Sezione IV punto 1 del presente bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto alla Sezione IV punto 1;
 - a.3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
 - a.4) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, le offerte:
 - b.1) mancanti di una o più buste interne;
 - b.2) le cui buste interne presentino modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto alla Sezione IV punto 1 del presente bando, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- c) sono escluse dopo l'apertura della busta interna "A" contenente la Documentazione Amministrativa, senza che si proceda all'apertura delle buste interne "B" contenente l'offerta tecnica e "C" contenente l'offerta economica, le offerte:
 - c.1) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste;
 - c.2) con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
 - c.3) il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiara il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
 - c.4) il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - c.5) il cui concorrente non abbia presentato una dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione;

- c.6) il cui concorrente, costituito da un consorzio di cooperative o di imprese artigiane, non abbia indicato il consorzio per il quale concorre; oppure che tale consorzio incorra in una delle cause di esclusione di cui alla presente Sezione IV punto 2;
- c.7) il cui concorrente, costituito da un consorzio stabile, non abbia indicato i propri consorziati, oppure che abbia indicato uno o più consorziati candidati all'esecuzione e tali consorziati incorrano in una delle cause di esclusione di cui alla presente Sezione IV punto 2, oppure che sia costituito o partecipi in violazione dell'articolo 36, commi 1 e 5, del decreto legislativo n. 163/06;
- d) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna "C" contenente l'Offerta Economica, le offerte:
 - d.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - d.2) che rechino l'indicazione di un'offerta in aumento; oppure che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
 - d.3) che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente stesso;
 - d.4) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - d.5) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata nella documentazione amministrativa;
- e) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
 - e.1) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorzio in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio;
 - e.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione Appaltante;
 - e.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - e.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

IV.8) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:

Italiano

IV.9) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

Giorni n.180 (centottanta giorni) dal termine ultimo fissato per il ricevimento delle offerte;

SEZIONE V: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

V.1) Modalità di apertura delle offerte:

L'espletamento delle fasi di apertura delle buste e scelta dell'aggiudicatario verrà avviato nell'ora e nel giorno stabiliti dalla Commissione Giudicatrice e comunicati ai soggetti concorrenti, e può svolgersi in una o più

sessioni a discrezione della Commissione, potendo la stessa decidere di sospendere qualunque sessione e rinviarla ad altra data, dandone immediata comunicazione ai soggetti concorrenti. La Commissione si riserva di effettuare le successive sedute nella medesima giornata o altrimenti di rinviarle dandone comunicazione scritta a mezzo fax ai partecipanti come meglio precisato alla Sezione V punto 3 del presente bando. Tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul portale web www.socialelazio.it.

V.2) Criteri di aggiudicazione:

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 83 comma 1, D.Lgs. 163/06, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati. La selezione viene svolta tra gli offerenti che dimostrano di possedere i requisiti di ammissione richiesti nella Sezione III punto 1 del presente bando.

In caso di offerte valutate con punteggio identico, si aggiudicherà la gara la ditta che presenta l'offerta con il prezzo più basso. I concorrenti non avranno diritto ad indennità o compensi in caso di non aggiudicazione. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Commissione di valutazione procederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 86, comma 2 del D.Lgs. n.163/06.

La commissione procederà ad attribuire i punteggi secondo i pesi specificati di seguito.

Qualora la busta "B – Offerta tecnica" non contenga nessuna offerta, si procederà all'attribuzione di un punteggio pari a "zero" per quanto attiene alla valutazione di cui alla successiva lettera A), considerando accettato dal soggetto offerente quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto come "set minimo obbligatorio".

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, così suddivisi:

A) Offerta tecnica

max 75/100 ripartiti come di seguito:

1. Assistenza tecnica e gruppo di Lavoro (max 6 punti)

- 1.1. Numero di risorse umane coinvolte nel gruppo di lavoro eccedenti i 5 profili minimi richiesti (vedi art. 3 del Capitolato speciale di appalto e sez. IV.3, punto a) del presente Bando), in grado di offrire loro assistenza tecnica nell'ambito dei vari servizi **(max 3 punti)**
- 1.2. Valutazione qualitativa complessiva dell'insieme di caratteristiche tecniche-professionali e di esperienze professionali del gruppo di lavoro. Tale valutazione non è condotta sui requisiti minimi qualitativi e quantitativi richiesti nell'art. 3 del Capitolato speciale di appalto, bensì su ulteriori caratteristiche che riguardano la significatività di esperienza professionale maturata in ambito di affidamento familiare, di divulgazione di tematiche sociali, di comunicazione istituzionale, di conoscenza diretta di organizzazione dei servizi sociali sul territorio regionale che possono condurre a un valore aggiunto in termini di qualità e di efficacia dei servizi erogati **(max 3 punti)**

2. Valutazione sulla proposta "Pianificazione mezzi, acquisto spazi pubblicitari e gestione della campagna pubblicitaria su mezzi di comunicazione di massa" (punto b, sezione IV.3) (max 25 punti)

- 2.1. Numero di tranches di 15 giorni ciascuna in cui si svolge la campagna **(max 2 punti)**
- 2.2. Presenza di una o più testate di stampa quotidiana diffuse sull'intero territorio regionale **(max 2 punti)**
- 2.3. Copertura dell'intero territorio regionale con 2 o più testate di stampa quotidiana locali **(max 2 punti)**

- 2.4. Presenza di una o più radio a diffusione sull'intero territorio regionale (**max 2 punti**)
- 2.5. Copertura dell'intero territorio regionale con 2 o più radio locali (**max 2 punti**)
- 2.6. Veicolazione di materiale divulgativo cartaceo (brochure o opuscolo) attraverso stampa quotidiana sull'intero territorio regionale (**max 3 punti**)
- 2.7. Copertura dell'intero territorio regionale con televisioni a diffusione locale/regionale (**max 2 punti**)
- 2.8. Valutazione complessiva qualitativa delle proposte (**max 10 punti**)
3. **Valutazione sulla proposta “Redazione dei contenuti, stampa e distribuzione (ove trattasi di materiale cartaceo) di prodotti editoriali informativi e promozionali below the line”** (punto c, sezione IV.3) (**max 10 punti**)
 - 3.1. Quantità di opuscoli informativi stampati eccedente il minimo richiesto (**max 3 punti**)
 - 3.2. Quantità di brochure stampate eccedente il minimo richiesto (**max 3 punti**)
 - 3.3. Completezza degli argomenti trattati negli opuscoli, appropriatezza e capacità di impatto del linguaggio utilizzato (**max 2 punti**)
 - 3.4. Valutazione complessiva qualitativa della proposta (**max 2 punti**)
4. **Valutazione sulla proposta “Organizzazione e realizzazione di eventi seminariali e incontri divulgativi in tutte le province del Lazio”** (punto d, sezione IV.3) (**max 7 punti**)
 - 4.1. Valutazione qualitativa sulla proposta di seminario-tipo (**max 2 punti**)
 - 4.2. Valutazione qualitativa sulle azioni di comunicazione per pubblicizzare i seminari (**max 2 punti**).
 - 4.3. Valutazione complessiva qualitativa della proposta (**max 3 punti**).
5. **Valutazione sulla relazione “Attivazione e gestione di un numero verde informativo per la durata di 12 mesi”** (punto e, sezione IV.3) (**max 9 punti**)
 - 5.1. Numero di ore settimanali di operatività del numero verde oltre il minimo richiesto di 8 ore (**max 3 punti**)
 - 5.2. Valutazione sul progetto di formazione del personale coinvolto – quantità, competenze professionali (**max 2 punti**)
 - 5.3. Valutazione complessiva qualitativa della proposta (**max 4 punti**)
6. **Valutazione quali-quantitativa sulla relazione “Strategia Internet”** (punto f, sezione IV.3) (**max 8 punti**)
 - 6.1. Valutazione sulla tipologia di sito web e sulla newsletter che si intende realizzare e sulle azioni di “search engine marketing” e “social networking” descritte nella relazione; (**max 8 punti**)
7. **Valutazione sull'eventuale relazione “Eventuali azioni aggiuntive”** (punto g, sezione IV.3) (**max 8 punti**)

7.1. Valutazione qualitativa su ogni singola azione aggiuntiva proposta:

- ogni azione aggiuntiva avrà un punteggio da 0 a 4, fino al raggiungimento massimo di 8 punti.

8. **Valutazione qualitativa sull'eventuale collaborazione con Enti non a scopo di lucro e di volontariato con esperienza nella tematica dell'affidamento familiare** (punto i, sezione IV.3) **(max 2 punti)**

B) Offerta Economica

max 25/100 ripartiti come di seguito:

Il punteggio attribuito all'Offerta Economica sarà determinato sulla base della seguente formula:

$$P = O_x / O_r * 25$$

P = Punteggio da attribuire all'offerta in esame

O_x = Offerta in esame

O_r = Offerta con il ribasso più alto

V.3) Modalità di espletamento della procedura di gara

La Commissione, sulla base dei criteri indicati al precedente punto, perviene alla proposta di aggiudicazione da formulare al Committente, entro 60 giorni dalla data di apertura delle offerte, salvo concessione di proroga da parte del Responsabile del Procedimento su motivata richiesta, con procedura articolata nelle seguenti fasi:

1. nel giorno stabilito per l'apertura delle offerte, la Commissione in seduta pubblica procede all'esame della documentazione di cui alla busta A, ovvero:
 - a. alla valutazione della sussistenza dei requisiti minimi richiesti, ed in caso negativo provvede ad escluderla dalla gara;
 - b. alla verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 4.a – Sezione IV.2 - dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
 - c. alla verifica che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara;
 - d. a sorteggiare, ai sensi dell'art.48 comma 1 del D.Lgs. 163/06, un numero non inferiore al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, per le richieste di comprovare il possesso dei requisiti.
2. successivamente, la Commissione, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste B contenenti l'offerta tecnica, al solo fine di elencarne i documenti contenuti; la Commissione, in seduta riservata, procede invece a valutare le offerte tecniche (busta "B"), assegnando i relativi punteggi;
3. da ultimo, la Commissione, in seduta pubblica, rende noto ai concorrenti i punteggi assegnati relativamente alla documentazione tecnica e apre la busta "C" contenente l'Offerta Economica.

Procede, poi, previa eventuale valutazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/06, alla formulazione della graduatoria e alla conseguente proposta di aggiudicazione da formulare al Committente.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto, sommando i punteggi di cui alle lettere A) e B) del precedente elenco di cui punto V.2), il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia praticato il maggior ribasso percentuale.

Successivamente, se l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo in graduatoria, non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati per il controllo sul possesso dei requisiti, la Commissione richiede agli stessi di comprovare il possesso dei requisiti entro dieci giorni dalla richiesta, nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicano le sanzioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06 e si procede alla conseguente nuova aggiudicazione scorrendo la graduatoria dei punteggi secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente punto V.2).

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte in apposito verbale, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni. Il verbale viene firmato, alla sua chiusura, da tutti i componenti della Commissione e viene conservato agli atti dell'Amministrazione. Al verbale vengono allegati tutti i documenti di gara, siglati dal Presidente.

Alle sedute pubbliche potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto offerente, ovvero un suo rappresentante munito di delega scritta, di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante e di idoneo documento di riconoscimento.

L'espletamento delle fasi della procedura di cui ai predetti punti 1 e 3 viene avviato nell'ora e nel giorno stabiliti nella Sezione V punto 1 del presente bando, e può svolgersi in una o più sessioni a discrezione della Commissione, potendo la stessa decidere di sospendere qualunque sessione e rinviarla ad altra data, dandone immediata comunicazione ai concorrenti o ai loro delegati mediante nota fax o altro mezzo di notifica valido.

I risultati saranno pubblicati sul sito www.socialelazio.it.

IV.4) Informazioni complementari:

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua in applicazione dei criteri del presente bando.
- senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti degli offerenti, in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare, anche nella fase negoziale, la procedura di gara per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

Al verificarsi di tutte le evenienze sopra indicate nulla sarà dovuto ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Gli elaborati presentati non verranno restituiti.

La Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs. 252/98. Qualora risultassero, a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/82.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella graduatoria risultante secondo le modalità di aggiudicazione definite nel precedente punto V.2).

Nel caso di aggiudicazione di appalto, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, e comunque prima della stipula del contratto di appalto. Nello stesso termine, deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti correnti suddetti.

Capitolato speciale di appalto

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE n. DEL / / .

Art. 55 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163
Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa

CUP: F89E11008270002

CIG (SIMOG): 4147244E00

Art. 1 – Quadro di riferimento

L'**affidamento familiare** è un istituto complesso, scarsamente conosciuto dalla popolazione e dai vari *stakeholders*, che occorre sostenere e valorizzare in maniera organica nell'ambito della regione Lazio.

La Regione Lazio intende promuovere l'istituto dell'affidamento familiare attraverso una campagna di comunicazione e sensibilizzazione. Allo stesso tempo vuole comunicare le peculiarità dell'affidamento familiare rispetto all'istituto ben più noto dell'Adozione. La Regione Lazio, a tal fine, intende avviare le fasi di progettazione ed esecuzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione sul tema, rivolta al territorio laziale.

Le finalità delle attività previste nel bando sono:

- diffondere una piena conoscenza dell'Istituto dell'Affidamento Familiare, raggiungendo cittadini e istituzioni che appaiono al momento escluse dalle campagne informative e formative;
- promuovere uno sviluppo omogeneo dell'Affidamento Familiare su tutto il territorio regionale e qualificare gli interventi degli operatori attraverso un lavoro di rete;
- assicurare il coordinamento e il monitoraggio delle esperienze realizzate.

La comunicazione e sensibilizzazione vedono impegnate tutte le istituzioni, ad ogni livello di governo, per una diffusione capillare del messaggio che l'affidamento familiare veicola e per favorire un conseguente cambiamento culturale. Le attività previste devono suscitare l'interesse della popolazione target, coinvolgere emotivamente, implementare la consapevolezza, sviluppare le competenze necessarie per comprendere l'alta valenza sociale dell'affidamento familiare.

La Regione Lazio intende pertanto diffondere un messaggio basato sui principi su cui si fonda l'affidamento, in particolare:

- Solidarietà e accoglienza
- Promozione della salute
- Prevenzione del disagio
- Gratuità dell'amore e della cura
- Responsabilità reciproca
- Riduzione di distanza tra "normalità" e "marginalità"

- Formazione alla capacità genitoriale
- Trasmissione dei valori alle nuove generazioni
- Avvicinamento tra pubblica amministrazione e cittadinanza
- Valorizzazione della famiglia quale attore del welfare

Art. 2 – Attività del servizio oggetto d'appalto

Le attività che l'Aggiudicatario dovrà assicurare nell'ambito del servizio sono le seguenti (set minimo obbligatorio):

1. Pianificazione mezzi e gestione di una campagna pubblicitaria su mezzi di comunicazione di massa *above the line*. La campagna sarà dedicata all'affidamento familiare. L'Appaltatore dovrà destinare a questa attività un ammontare complessivo (IVA inclusa) non inferiore a € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00). L'Appaltatore si occuperà di:
 - Realizzazione di un **piano media** con ottimizzazione mezzi/budget. La campagna farà uso almeno di (*set minimo*):
 - ⇒ Radio a diffusione regionale e/o locale, in modo da raggiungere l'intero territorio regionale, per un periodo minimo di 15 giorni consecutivi.
 - ⇒ Affissioni nelle stazioni della metro a Roma e nelle principali stazioni ferroviarie del Lazio, per un periodo minimo di 15 giorni consecutivi.
 - ⇒ Annunci stampa su quotidiani a diffusione regionale o locale, in modo da raggiungere l'intero territorio regionale, per un numero minimo di cinque giorni, anche non consecutivi.
 - ⇒ Annunci televisivi su televisioni a diffusione locale e/o regionale, in modo da raggiungere l'intero territorio regionale.
 - **Acquisto degli spazi pubblicitari** e gestione del rapporto con le concessionarie di spazi pubblicitari, sia a livello organizzativo sia a livello economico.
 - **Monitoraggio** e controllo della corretta esecuzione della campagna pubblicitaria.
2. Redazione dei contenuti, stampa e distribuzione nei distretti socio-sanitari del Lazio (presso gli Uffici di Piano) di prodotti editoriali informativi e promozionali *below the line*. Set minimo:
 - Due opuscoli divulgativi sull'affidamento familiare:
 - ⇒ Gli opuscoli saranno costituiti di circa 32 pagine + copertina, stampa a 4 colori B/V, su carta certificata FSC patinata opaca, rilegati con doppio punto metallico, formato chiuso cm 15x21.
 - ⇒ Ciascuno degli opuscoli sarà stampato in almeno 10.000 copie.
 - Locandine per promozione di eventi seminariali.
 - Brochure promozionale dedicata all'affidamento familiare.
 - ⇒ Le brochure avranno formato aperto A4, ripiegato a 3 ante, stampa a 4 colori B/V, su carta certificata FSC patinata opaca.
 - ⇒ La brochure sarà stampata almeno in 20.000 copie.
3. Organizzazione e realizzazione di eventi seminariali e incontri divulgativi in tutte le province del Lazio dedicati all'affidamento familiare.

- I seminari saranno organizzati con la collaborazione e il coinvolgimento degli Uffici di Piano distrettuali e delle associazioni locali che si occupano di affidamento familiare, e saranno destinati a tutti i cittadini interessati ad approfondire la tematica dell'affidamento familiare.
 - Le strutture in cui avranno luogo gli incontri saranno messe a disposizione dagli Enti Locali o da altre istituzioni coinvolte nell'affidamento familiare.
 - L'allestimento, la predisposizione delle strutture, l'organizzazione e gestione degli eventi, l'invito degli ospiti e dei testimoni, l'accoglienza delle persone che partecipano agli eventi (oratori e uditori) saranno a cura dell'aggiudicatario.
 - Ciascun evento seminariale sarà audio-video registrato a cura dell'aggiudicatario.
 - Le azioni di comunicazione finalizzate a pubblicizzare gli eventi presso i possibili destinatari saranno a cura dell'aggiudicatario che potrà in ogni caso avvalersi della collaborazione degli enti locali, Uffici di Piano e altri soggetti.
 - L'aggiudicatario organizzerà almeno due eventi in ciascuna delle 5 province del Lazio dedicato all'affidamento familiare.
4. Attivazione e gestione di un numero verde per la durata di 12 mesi per rispondere al bisogno informativo in tema di affidamento familiare
- Il numero verde sarà finalizzato a dare informazioni dirette ai cittadini e a mettere in collegamento i cittadini con gli attori istituzionali e non in materia di affidamento dislocati sul territorio.
 - Il numero verde sarà attivo almeno per quattro giorni a settimana e per 2 ore giornaliere.
 - L'aggiudicatario dovrà garantire che il personale addetto alla gestione del numero verde possieda conoscenze in materia di affidamento familiare, e che sia in possesso della qualifica di assistente sociale o di psicologo;
 - L'aggiudicatario dovrà altresì garantire che il personale incaricato della gestione del numero verde sia opportunamente formato da personale con esperienza professionale diretta in materia di affidamento familiare nella Regione Lazio.
5. Realizzazione di una strategia Internet innovativa. In particolare la strategia Internet farà uso di:
- realizzazione di un sito web informativo e divulgativo appositamente dedicato alla campagna di comunicazione sull'affidamento familiare;
 - azioni di "search engine marketing";
 - azioni di "social networking";
 - realizzazione di una newsletter mensile sul tema dell'affidamento familiare.

Le attività che vanno dal punto 1 al 5 devono essere garantite obbligatoriamente dall'Aggiudicatario del servizio. Ciascuna di queste attività potrà prevedere specifiche azioni migliorative rispetto allo standard richiesto.

6. Eventuali azioni aggiuntive di comunicazione.

- Azioni non comprese nei punti da 1 a 5, considerate strategiche per la comunicazione e sensibilizzazione su affidamento familiare e adozione. Per "azioni aggiuntive" si intende in particolare:
 - ⇒ partecipazione a manifestazioni, congressi, eventi fieristici, etc. (con stand informativi, o con interventi a congressi, etc.);
 - ⇒ partecipazione a trasmissioni televisive, radiofoniche, e altri eventi mediatici;
 - ⇒ realizzazione di un audiovisivo (spot pubblicitario, documentario, o altro formato);
 - ⇒ realizzazione di premi e concorsi;

- ⇒ attività di pubbliche relazioni con media locali e con gli attori del terzo settore radicate a livello locale che si occupano di affido familiare.
- ⇒ altre azioni innovative di comunicazione.

Le attività di cui al punto 6 sono invece azioni aggiuntive rispetto a quelle che vanno da 1 a 5 e facoltative: si tratta di iniziative non riconducibili a meri miglioramenti delle azioni da 1 a 5 che il soggetto ha facoltà di proporre.

L'insieme delle attività e dei servizi dovrà essere svolto in stretto contatto e con la supervisione della Direzione Regionale Politiche Sociali e Famiglia della Regione Lazio – Area Comunicazione e Coordinamento delle Attività Sociali.

Art. 3 – Gruppo di lavoro

L'Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le risorse umane necessarie alla realizzazione di tutto quanto richiesto ed offerto. In particolare, dovrà essere costituito un gruppo di lavoro in cui sono previsti almeno i seguenti profili:

- un esperto in comunicazione istituzionale – con esperienza almeno triennale nella gestione di campagne di comunicazione istituzionale – con funzione di capo-progetto/coordinatore;
- un esperto con qualifica di assistente sociale (iscritto all'Ordine degli assistenti sociali) con esperienze lavorative in ambito di affidamento familiare della durata di almeno 2 anni consecutivi;
- un esperto con qualifica di psicologo (iscritto all'Ordine degli psicologi) con esperienze lavorative in ambito di affidamento familiare della durata di almeno 2 anni consecutivi;
- un esperto in pianificazione mezzi con esperienza professionale di almeno 3 anni in un centro media;
- un giornalista iscritto all'Albo dei giornalisti pubblicisti da almeno 3 anni e con esperienza lavorativa nell'ambito delle politiche sociali.

L'esperienza professionale di ciascun componente del gruppo di lavoro dovrà essere documentata con un curriculum dettagliato e verificabile sottoscritto dall'esperto, con allegata fotocopia di un proprio documento d'identità. Tale curriculum dovrà altresì contenere l'impegno dell'esperto a prestare la propria attività e competenza a garanzia del livello qualitativo dei servizi oggetto della presente gara, nel caso di aggiudicazione. L'elenco degli esperti e i relativi curricula devono essere inseriti nella busta B) – Offerta tecnica, in allegato alla relazione sul gruppo di lavoro di cui al punto a) della sezione IV.3) del Bando di Gara.

La mancanza dei requisiti minimi del gruppo di lavoro sopra indicati, ovvero la mancanza della sottoscrizione dei curricula ovvero della fotocopia di un documento d'identità, ovvero l'assenza dell'impegno di ciascuno degli esperti a prestare la propria attività e competenza quale garanzia del

livello qualitativo dei servizi oggetto della presente gara, nel caso di aggiudicazione, costituisce ciascuno motivo di non accettabilità e non valutabilità dell'offerta tecnica.

Il gruppo di lavoro indicato dall'Aggiudicatario in sede di gara non potrà essere modificato senza il preventivo consenso dell'Amministrazione. Qualora l'Aggiudicatario, durante lo svolgimento del Servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione all'Amministrazione, indicando i nominativi e le referenze delle persone che intende proporre in sostituzione di quelli indicati al momento dell'offerta. I nuovi componenti dovranno in ogni caso possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite da comprovare mediante la presenza di specifica documentazione.

Art. 4 – Collaborazione con Enti non a scopo di lucro

La società offerente potrà stipulare accordi di collaborazione con enti e organizzazioni non a scopo di lucro e di volontariato con notevole esperienza nelle tematiche dell'infanzia e dell'adolescenza, in particolare nell'affidamento familiare.

La collaborazione potrà essere di vario tipo: patrocinio, consulenza, gestione di singole attività dei servizi oggetto d'appalto. La collaborazione sarà non onerosa o prevederà un semplice rimborso spese che dovrà comunque essere specificato nell'offerta tecnica.

La mancanza di una dichiarazione esplicita riguardo al tipo di collaborazione che si intende instaurare, di un'indicazione chiara riguardo ai soggetti con i quali si intende collaborare e dell'entità dei rimborsi che si intende corrispondere costituiscono ciascuno motivo di non accettabilità della proposta di collaborazione.

Art. 5 – Durata del servizio

Il servizio avrà inizio il giorno successivo alla data di stipula del contratto e avrà durata di dodici mesi. I tempi di attuazione, le fasi di lavoro e le azioni previste dovranno essere specificati attraverso la predisposizione di un cronoprogramma di massima parte integrante dell'Offerta Tecnica, come specificato al punto g) della sezione IV.3) del Bando di gara.

Presumibilmente, le attività avranno inizio nel mese di settembre 2012.

Art. 6 – Corrispettivo dell'affidamento

Il prezzo posto a base d'asta per il servizio oggetto d'appalto, per il periodo considerato è di € 365.000,00 + IVA.