



DIREZIONE REGIONALE PER L'INCLUSIONE SOCIALE  
AREA FAMIGLIA, MINORI E PERSONE FRAGILI – GR4009

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Roma, li \_\_\_\_\_

Ai Comuni del Lazio  
Loro Sedi

**OGGETTO:** Deliberazione di Giunta regionale n. 790/2016. Rendicontazione spese sostenute per RSA e strutture riabilitative di mantenimento – annualità 2019.

Con riferimento ai contributi regionali per la compartecipazione comunale alla quota sociale in favore degli utenti ospiti di RSA e di strutture riabilitative di mantenimento, si trasmettono i modelli di rendicontazione delle spese sostenute dai comuni nell'anno 2019.

I comuni che hanno sostenuto spese dovranno compilare due distinti modelli di rendicontazione in formato excel, rispettivamente per gli utenti ospiti di RSA e di strutture riabilitative di mantenimento, come di seguito riportato:

- Modello di rendicontazione per le spese relative agli utenti ospiti di RSA, articolato nei seguenti fogli di calcolo:
  1. RSA mantenimento alto;
  2. RSA mantenimento basso;
  3. RSA fuori regione;
  4. RSA semiresidenziale;
  5. note di compilazione e legenda dello schema di rendicontazione delle spese sostenute dai comuni per le RSA dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019.
  
- Modello di rendicontazione per le spese sostenute in favore degli utenti ospiti di strutture riabilitative di mantenimento, articolato nei seguenti fogli di calcolo:
  1. residenziale livello alto;
  2. residenziale livello basso;
  3. fuori regione;
  4. semiresidenziale livello alto;
  5. semiresidenziale livello basso;
  6. note di compilazione e legenda dello schema di rendicontazione delle spese sostenute dai comuni per le strutture riabilitative di mantenimento dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019.

Ai fini della corretta compilazione dei sopraindicati schemi di rendicontazione i comuni dovranno seguire le istruzioni contenute nelle note di compilazione e inserire i dati esclusivamente nei campi evidenziati con il colore verde (nei successivi campi sono impostate le corrette formule di calcolo che non andranno modificate). Si chiede di indicare, all'interno dello schema (riga 3 e 4), il nominativo del referente per la rendicontazione con relativo recapito telefonico e indirizzo email

per consentire alla scrivente Area di comunicare tempestivamente con l'incaricato.

L'indicazione della struttura deve avvenire utilizzando esclusivamente il menu a tendina.

Nel caso di utenti ospiti fuori Regione Lazio andrà compilato l'apposito foglio di calcolo. In tal caso, la struttura e la quota sociale giornaliera dovranno essere inserite manualmente negli appositi campi.

Si ricorda al riguardo che in tali casi, conformemente a quanto disposto dalla DGR n. 790/2016:

- 1) la Regione concorre al pagamento della quota sociale nel limite massimo delle tariffe previste dalla normativa vigente nel Lazio;
- 2) il comune deve produrre la documentazione attestante l'accreditamento della struttura presso la Regione territorialmente competente e l'autorizzazione della ASL di residenza dell'utente all'ingresso in struttura fuori Regione.

Per gli utenti ospiti di strutture in regime semiresidenziale si rappresenta che la prestazione non viene erogata nei giorni festivi e negli eventuali ulteriori giorni di chiusura della struttura e, pertanto, i giorni di presenza non possono superare i 305 gg/anno.

Si invitano i comuni a inserire nel modello di rendicontazione esclusivamente il numero effettivo di giorni di accesso alla struttura e di assenza correttamente fatturati.

Si ricorda che il termine di presentazione delle rendicontazioni, fissato dalla suindicata deliberazione n. 790/2016, è il 31 gennaio 2020.


Gli schemi di rendicontazione allegati alla presente circolare dovranno essere trasmessi – esclusivamente in formato excel – alla Direzione regionale per l'Inclusione sociale, Area Famiglia, minori e persone fragili al seguente indirizzo pec: [inclusione.fragilita@regione.lazio.legalmail.it](mailto:inclusione.fragilita@regione.lazio.legalmail.it).

Detti schemi dovranno essere accompagnati da lettera di trasmissione formalizzata su carta intestata del comune e debitamente sottoscritta.

Si invitano i comuni a verificare la certificazione dell'avvenuta consegna delle rendicontazioni trasmesse.

IL DIRIGENTE

Antonio Mazzarotto



LA DIRETTRICE

Ornella Guglielmino



La responsabile del procedimento

Giada Di Giammarco

Tel.: 06.5168.6872

Email: [gdigiammarco@regione.lazio.it](mailto:gdigiammarco@regione.lazio.it)

PEC: [inclusione.fragilita@regione.lazio.legalmail.it](mailto:inclusione.fragilita@regione.lazio.legalmail.it)