

## All. 6: Domanda di rimborso

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

ex art. 47 del dpr 445/2000 e smi

Io sottoscritto/a....., nato/a ....., il.....  
e residente nel Comune di ....., PROV ....., CAP ....., in via  
....., domicilio (se diverso da residenza) in PROV  
....., CAP ....., in via ....., in qualità di  
rappresentante legale o altro soggetto con potere di firma del Soggetto  
Promotore.....,

### CHIEDO

Il riconoscimento dell'importo complessivo pari ad € ..... a valere sull'Avviso Avviso Pubblico  
"Tirocini extracurricolari per giovani NEET (18-29 anni)" secondo il Prospetto di riepilogo allegato.

**Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del dpr 445/2000 e s.m.i. nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica,**

### DICHIARO CHE

- la presente domanda di pagamento rispetta le condizioni definite dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, dall'Avviso sopra richiamato di cui ho preso atto;  
i tirocini sono stati realizzati in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, in particolare in materia di Fondo Sociale Europeo, lavoro, orientamento, formazione, e nel rispetto di quanto stabilito dall'Avviso pubblico;
- le spese anticipate dai soggetti ospitanti sono state effettivamente sostenute, come risulta da documentazione allegata;
- i tirocini sono debitamente documentati e che la relativa documentazione è conservata in originale secondo quanto stabilito dall'Avviso;
- l'attività di promozione si è svolta in maniera conforme alla regolamentazione regionale di riferimento, ivi incluso quanto previsto in materia di accreditamento, nonché in base a quanto stabilito dall'Avviso;

- le spese sostenute per la realizzazione di dette attività sono registrate in un sistema contabile distinto e correttamente imputate alle corrispondenti voci di costo;
- le informazioni in merito al cofinanziamento del FSE sono state adeguatamente diffuse nei confronti dei tirocinanti e dei soggetti ospitanti, nel rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di informazione e pubblicità;
- i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di doppio finanziamento.

Si allegano i seguenti documenti debitamente compilati, timbrati e firmati:

- copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- prospetto di riepilogo della domanda di rimborso
- dichiarazione di regolare svolgimento del tirocinio (*per ogni tirocinio inserito nella DR*)
- copia dei registri di tirocinio (*per ogni tirocinio inserito nella DR*)

Luogo e data.....

Firma

Legale Rappresentante o altro soggetto  
con poteri di firma (\*)

.....

(\*) In caso di altro soggetto munito di poteri di firma, allegare atto di delega o altro documento comprovante i poteri di firma.

**ALLEGATO – PROSPETTO DI RIEPILOGO DELLA DOMANDA DI RIMBORSO**

	ANAGRAFICA TIROCINANTE					TIROCINIO							SOGGETTO OSPITANTE			IMPORTO RICHIESTO ATTIVITÀ DI PROMOZIONE (solo accreditati) (C)
						Attuazione		Attività di promozione realizzate								
N.	Nome	Cognome	C.F.	Cod. Profiling	Neet Svantaggiato	N. mesi previsti	n. mesi effettivi	Preselezione	Assistenza progetto formativo	Tutoraggio	Assistenza in itinere Soggetto Ospitante	Assistenza domanda di rimborso	Ragione sociale	Importo liquidato in anticipazione (A)	Importo richiesto (B)	

	(ΣA)	(ΣB)	(ΣC)
<b>Totale</b>			

	(ΣB) + (ΣC)
<b>Totale domanda di rimborso</b>	

**Note per la compilazione**

Cod. profiling: 1, 2, 3, 4

NEET svantaggiato: S/N

N. mesi effettivi: numero di mesi realizzati (è realizzato il mese per il quale il tirocinante abbia svolto almeno il 70% delle ore previste)

Importo liquidato in anticipazione (A): somma degli importi anticipati dal Soggetto Ospitante a titolo di indennità;

Importo richiesto (B): somma degli importi richiesti dal Soggetto Ospitante, in ragione delle caratteristiche soggettive del tirocinante;

Importo richiesto attività di promozione: valorizzazione economica del servizio di promozione, secondo le caratteristiche soggettive del tirocinante e l'effettiva realizzazione del tirocinio (solo per soggetti promotori accreditati). Il campo va compilato con riferimento ai tirocini inseriti nella DR. Nel caso in cui il Soggetto Ospitante abbia anticipato almeno una mensilità ed il tirocinio sia stato interrotto prima del raggiungimento del 50% delle mensilità previste, il campo dovrà essere valorizzato con "0".