

DGR n. 511 del 28 ottobre 2011 - DGR n. 844 del 20 dicembre 2018

D.D. n. G17594 del 27 dicembre 2018 - D.D. n.                    del

**CONVENZIONE**

**TRA**

La Regione Lazio, di seguito denominata Regione, con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212 codice fiscale: 80143490581, rappresentata dal Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili nella persona della dott./ssa ....., nata a ..... il .././....., codice fiscale .....

**E**

Lazio Innova S.p.A. con sede legale in Roma 00198 - Via Vincenzo Bellini, 22 rappresentato dal ..... nella persona del dott./dott.ssa ....., nat\_\_ a ..... il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, codice fiscale .....

**PREMESSO**

- che la Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani” ha previsto specifiche azioni in materia di promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani da attuare anche attraverso la formulazione di piani annuali e triennali;
- che con legge 4 agosto 2006, n. 248 - quale conversione e modificazione del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, recante, tra l’altro, disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale - è stato istituito un fondo per le politiche giovanili;
- che con DGR n. 472 del 14 ottobre 2011 è stato approvato il “Programma Triennale 2010-2012” degli interventi in favore dei giovani”;
- che con DGR n. 511 del 28 ottobre 2011 è stato approvato il Piano Annuale “Interventi a favore dei giovani”;
- che in data 11/11/2011 è stato sottoscritto l’Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù – e la Regione Lazio avente ad oggetto la realizzazione del Piano annuale “Interventi a favore dei Giovani” per un valore complessivo di € 15.125.652,55 che prevede, tra le altre, l’azione cod. 09 “Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli” destinando risorse per complessivi € 6.000.000,00 di cui € 4.200.000,00 a valere sul Fondo Nazionale Politiche Giovanili e € 1.800.000,00 a valere sul bilancio regionale;
- che la D.D. n. B02725 del 10 maggio 2012 identifica i principi cui attenersi per la stesura di linee guida nell’ambito delle Azioni rivolte ai giovani – procedure, modalità ed elementi indicativi, etc., al fine di semplificare l’attività gestionale delle iniziative approvate e finanziate;
- che con D.D. n. B9298 del 06 dicembre 2011 è stata demandata l’attività di supporto tecnico-operativo inerente le azioni del Piano Annuale “Interventi a favore dei Giovani” cod. da 01 a 09 - a Bic Lazio S.p.A. - e sono stati successivamente assunti i conseguenti atti inerenti gli impegni di spesa (D.D. n. B03462 del 11 giugno 2012), lo schema di convenzione (D.D. n. B01384 del 09 marzo 2012) e la relativa stipula (in data 02 aprile 2012 tra Regione Lazio e Bic Lazio S.p.A. – Conv.

reg. cron. n. 15401 del 17 luglio 2012) le proroghe, integrazioni, rinnovi e rettifiche (D.D. n. G18197 del 17/12/2014; D.D. n. G04887 del 23 aprile 2015; D.D. n. G00341 del 17 gennaio 2017) - per la gestione delle azioni affidate;

- che alla luce dell'atto di fusione per incorporazione di BIC Lazio S.p.A. in Lazio Innova S.p.A. del 24 ottobre 2017 repertorio n. 19697 – registrato all'Agenzia delle Entrate il 26 ottobre 2017 al numero 29733 serie IT – le iniziative in essere, le connesse convenzioni stipulate e le risorse assegnate sulla base delle tempistiche inerenti e i procedimenti degli interventi - alla data attuale in fase di attuazione – sono poste in capo a Lazio Innova S.p.A. con tutti i relativi processi tecnico, economici e gestionali;
- che con D.G.R. n. 518/2012 e D.G.R. n. 49 del 23 febbraio 2016 adottate dalla Giunta regionale sono state adottate le direttive in ordine al sistema dei controlli e la regolamentazione dei rapporti tra l'Amministrazione regionale e le società operanti in regime "in house", tra le quali le società del gruppo Lazio Innova S.p.A. (già Sviluppo Lazio S.p.A.);
- che con Regolamento regionale 7 agosto 2015 n. 8, pubblicato sul BURL 10 settembre 2015 n. 73, è stata approvata la "Nuova disciplina delle strutture ricettive extralberghiere", modificato con successivo Regolamento Regionale 16 giugno 2017 n. 14 , pubblicato sul BURL 20 giugno 2017 n. 49;
- che con D.G.R. n. 403 del 4 agosto 2015 , pubblicato sul BURL 10 settembre 2015 n. 73, è stato approvato il Regolamento regionale su : "Nuova disciplina delle strutture ricettive extralberghiere";
- che con D.G.R. n. 844 del 20 dicembre 2018 avente ad oggetto "D.G.R. n. 511 del 28 ottobre 2011. Piano annuale "Interventi a favore dei giovani" Azione cod. 09 "Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli": approvazione linee guida" è stato, tra l'altro, demandato a Lazio Innova S.p.A. l'attività di assistenza tecnica, promozione e comunicazione dell'intervento nonché la predisposizione dell'Avviso pubblico e la sua gestione, e a LazioCrea S.p.A. l'attuazione delle attività per le parti che insistono su proprietà regionali, provvedendo altresì alla definizione delle relative risorse attribuite;
- che con D.D. n. G17594 del 27 dicembre 2018 sono stati assunti gli impegni di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. e di LazioCrea S.p.A., ognuno per la propria quota di competenza;
- che gli oneri per l'assistenza tecnica trovano copertura nelle convenzioni già in essere con Lazio Innova S.p.A.;
- che per l'iniziativa in parola risultano già trasferite a Lazio Innova S.p.A. risorse per complessivi €1.800.000,00 (mandato di pagamento n. 2015/11719)

Per quanto sopra premesso

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Premessa**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente scrittura con valore di patto contrattuale.

## **Art. 2 – Oggetto**

La presente convenzione, il cui schema è stato approvato con Determinazione n..... del ....., ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. relativamente allo svolgimento delle attività che quest'ultima dovrà condurre, in qualità di Ente attuatore, inerenti l'azione cod. 09 "Itinerario Giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli" sulla base di quanto definito con la D.G.R. n. 511/2011 e con D.G.R. n. 844/2018.

## **Art. 3 - Risorse finanziarie**

Lo stanziamento per la realizzazione delle azioni di cui all'articolo precedente è pari ad Euro 5.500.000 così come previsto dalla D.G.R. n. 511 del 28/10/2011 e dalla D.G.R. n. 844 del 20/12/2018, di cui € 1.800.000,00 già trasferite a Lazio Innova S.p.A. (mandato di pagamento n. 2015/11719; € 950.000,00 definite sul capitolo di bilancio R31111 esercizio finanziario 2019 e per €2.750.000,00 sul capitolo di bilancio R31111 esercizio finanziario 2020.

Le risorse programmate per l'iniziativa sono così destinate:

- A. € 5.200.000,00 quale contributo da erogare ai soggetti aggiudicatari dell'avviso pubblico approvato in attuazione dell'iniziativa in parola;
- B. € 300.000,00 quale servizi per attività di comunicazione e promozione dell'iniziativa. L'importo di € 300.000,00 si intende al lordo dell'IVA.

## **Art. 4 - Compiti di Lazio Innova**

Per le attività di cui al punto A) dell'art. 3 Lazio Innova si impegna:

1. a predisporre, di concerto con l'Amministrazione Regionale, l'Avviso Pubblico per l'attuazione dell'iniziativa in parola;
2. alla promozione e divulgazione di tutte le informative riguardanti il contributo;
3. alla redazione degli atti necessari per avviare la presentazione delle domande per la concessione dei contributi da parte dei soggetti beneficiari;
4. alla ricezione delle domande relative all'Avviso Pubblico;
5. all'istruttoria relativa alle verifiche dei requisiti soggettivi ed oggettivi delle domande presentate per la concessione dei contributi, ivi compresa la gestione delle procedure di soccorso istruttorio. L'istruttoria comprende la valutazione di ammissibilità formale delle domande pervenute e una relazione sulla valutazione tecnica di merito dei progetti presentati. Tutta la documentazione sarà sottoposta all'esame del Nucleo di valutazione costituito con apposito provvedimento;
6. alla verifica del DURC ai fini della preventiva ammissibilità dei progetti valutati idonei dalla Commissione nominata con apposito provvedimento regionale;
7. alla stipula degli atti d'impegno per il finanziamento dei progetti nei limiti della effettiva disponibilità delle risorse assegnate a Lazio Innova;
8. all'assistenza tecnica ai soggetti beneficiari per le attività rendicontative relative all'attuazione dei progetti ammessi;
9. all'erogazione dei contributi ai beneficiari previa verifica del DURC e degli altri adempimenti amministrativi;

10. all'espletamento di controlli in loco, anche a campione, disposti di concerto con la Struttura regionale competente, trasmettendo copia dei verbali concernenti gli esiti dei controlli effettuati alla Direzione regionale;
11. all'esame delle rendicontazioni presentate dai beneficiari dei contributi;
12. alla comunicazione alla Direzione regionale competente degli eventuali motivi di revoca e al recupero delle somme dovute a titolo di rimborso da parte dei beneficiari dei finanziamenti;
13. alla gestione del contenzioso insorto con i soggetti beneficiari di agevolazioni, attivandosi nei modi di legge per il recupero degli importi erogati;
14. all'assistenza alla predisposizione delle analisi ex ante, del monitoraggio e della valutazione in itinere dei risultati attesi dall'intervento finanziato;
15. al supporto alla Regione Lazio nell'attività di reportistica e monitoraggio sui progetti conclusi con svolgimento di controlli sulla documentazione comprovante la realizzazione degli interventi e l'utilizzo dei contributi con sopralluoghi nelle sedi di realizzazione degli interventi;
16. al supporto alla Regione Lazio nell'attività di comunicazione e diffusione dei risultati desumibili dall'attuazione degli interventi finanziati. Le modalità di comunicazione e promozione dovranno prevedere l'utilizzo del logo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - e del logo della Regione Lazio i quali dovranno essere riportati su tutto il materiale promozionale ed informativo realizzato;
17. a porre in essere ogni ulteriore adempimento si rendesse necessario per il buon esito dell'iniziativa.

Per le attività di cui al punto B) dell'art. 3 Lazio Innova si impegna a fornire:

1. Promozione dell'Avviso attraverso diversi canali di comunicazione:
  - a. Sito web istituzionale, Twitter, FB, LinkedIn;
  - b. Predisposizione e stampa di materiale promozionale da distribuire nei principali eventi organizzati da Lazio Innova e presso ciascuno degli Spazi Attivi.
2. Campagna di comunicazione delle destinazioni e degli itinerari selezionati
  - a. Lancio di una campagna social;
  - b. Produzione di materiali promozionali.
3. Promozione e valorizzazione degli itinerari con azioni di valorizzazione per la messa a sistema dei singoli progetti finanziati, anche attraverso l'individuazione, con successivo atto, di percorsi intercomunali e/o interprovinciali, che assicurino la più ampia copertura del territorio regionale; tali percorsi faranno perno sui sistemi di valorizzazione, già richiamati nelle Linee guida Iti.Gi approvate con DGR 844 del 20/12/2018.
4. Sviluppo di azioni di animazione e networking dei soggetti attuatori (giovani) per promuovere la continuità nel tempo delle iniziative finanziate.
5. Sviluppo di azioni di animazione e networking tra le Amministrazioni finanziate per la messa in rete e l'individuazione di percorsi territoriali e tematici che valorizzino le risorse paesaggistiche, culturali, storico-archeologiche e i prodotti locali del territorio regionale.

### **Art. 5 - Adempimenti Regione Lazio**

Nell'ambito dell'attività di gestione del Piano Annuale "Interventi a favore dei giovani" cod. 09 Itinerario Giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli" la Regione Lazio, provvede a:

1. approvare con Determinazioni dirigenziali l'avviso pubblico per la presentazione dei progetti per la concessione dei contributi;
2. nominare la Commissione di Valutazione
3. approvare con Determinazioni dirigenziali le risultanze delle procedure di valutazione dei progetti presentati;
4. trasferire le risorse finanziarie a Lazio Innova secondo le procedure di cui all'art.11.

### **Art. 6 - Compensi**

Gli oneri per l'attività operativa svolta da Lazio Innova, secondo quanto previsto dall'art. 4 della presente convenzione sono a carico del Fondo Principale di Lazio Innova S.p.A. e verranno fatturati alla Direzione regionale competente secondo le abituali modalità previste dall'atto di regolamentazione dei rapporti tra l'Amministrazione regionale e Lazio Innova ai sensi della D.G.R. n. 518/2012 e della D.G.R. n. 49/2016.

I costi variabili di progetto di cui al punto B) dell'art. 3, stimati in Euro 300.000,00 IVA inclusa, verranno fatturati alla Direzione competente secondo quanto previsto al successivo art. 7

### **Art. 7 – Modalità di erogazione delle risorse**

1. La Regione trasferirà a Lazio Innova le risorse stanziare e indicate all'art. 3, secondo le seguenti modalità:
  - a. Euro 1.800.000 già trasferiti con mandato di pagamento n. 2015/11719;
  - b. ulteriori Euro 950.000,00 – pari al 100% delle risorse programmate per l'esercizio finanziario 2019 - a seguito dell'acquisizione da parte della Regione Lazio della rendicontazione della somma di Euro 1.800.000,00 e comunque in considerazione delle reali esigenze conseguenti gli esiti dell'avviso pubblico;
  - c. ulteriori Euro 1.100.000,00 – pari al 40% delle risorse programmate per l'esercizio finanziario 2020 - a seguito dell'acquisizione da parte della Regione Lazio della rendicontazione della somma di Euro 950.000,00;
  - d. ulteriori Euro 1.100.000,00 – pari al 40% delle risorse programmate per l'esercizio finanziario 2020 - a seguito dell'acquisizione da parte della Regione Lazio della rendicontazione della somma di Euro 1.100.000,00;
  - e. ulteriori Euro 275.000,00 – pari al 10% delle risorse programmate per l'esercizio finanziario 2020 - a seguito dell'acquisizione da parte della Regione Lazio della rendicontazione della somma di Euro 1.100.000,00;
  - f. il saldo per un importo massimo di € 275.000,00 – pari al 10% delle risorse programmate per l'esercizio finanziario 2020 - a seguito dell'acquisizione da parte della Regione Lazio della rendicontazione finale delle attività.

Le rendicontazioni dovranno essere corredate da apposita relazione illustrativa delle attività

svolte, dei risultati ottenuti e delle spese sostenute e risorse impiegate e da un rendiconto generale delle spese sostenute suddiviso per voci e tipologia di spesa.

La verifica da parte della Direzione competente sarà effettuata in occasione di ogni rendicontazione, e sarà basata:

- 1) sulla regolare esecuzione delle attività previste;
  - 2) sulla idoneità della documentazione contabile presentata da Lazio Innova S.p.A.;
  - 3) sulla corrispondenza della gestione effettuata da Lazio Innova S.p.A. rispetto a quanto previsto nella presente Convenzione ed a quanto indicato nelle ulteriori determinazioni e indicazioni fornite dalla Direzione competente.
2. Per la gestione delle risorse relative all'attività previste, Lazio Innova attiverà un conto corrente dedicato come previsto al successivo art. 11.
  3. Le risorse disponibili sul conto corrente dedicato possono essere utilizzate solo per le attività indicate nella presente convenzione.
  4. Lazio Innova S.p.A. si impegna a effettuare la restituzione delle eventuali somme non utilizzate per la realizzazione dell'azione cod. 09 - "Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli", nelle modalità che verranno indicate dalla Direzione regionale competente.

#### **Art. 8 - Coordinamento e controlli**

1. La Regione può prendere visione in qualsiasi momento degli atti di gestione assunti da Lazio Innova e svolgere attività di controllo presso i beneficiari dei contributi.
2. La Direzione regionale competente effettua controlli a campione sul rispetto delle procedure e dei criteri previsti nel Programma e nella Scheda di Attività.

#### **Art. 9 - Esecutività e durata**

1. Il presente atto è valido ed efficace dalla sua sottoscrizione.
2. La convenzione è valida fino al 30/06/2021 e comunque fino alla conclusione, da parte di Lazio Innova, di tutte le procedure conseguenti all'attuazione salvo eventuali proroghe, su accordo dalle parti, con specifico atto, per garantire il rispetto degli impegni assunti a valere sulle risorse stanziare.

#### **Art. 10 - Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti coinvolti a vario titolo, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ed in conformità all'informativa allegata all'avviso pubblico di cui al punto 1 dell'art. 4 della presente convenzione. A tal fine Lazio Innova è autorizzata a trattare i dati personali acquisiti nell'ambito delle proprie attività indicate nella presente convenzione, esclusivamente per le finalità previste e nel rispetto delle direttive eventualmente adottate dalla Giunta regionale e/o dal Direttore della competente Direzione regionale, nelle rispettive qualità di Titolare e Responsabile del Trattamento dei dati personali. In ogni caso qualsiasi trattamento dei suddetti dati dovrà avvenire nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia, da parte di personale impegnato alla riservatezza dei dati trattati e con modalità e strumenti idonei.

### **Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Lazio Innova assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge n. 136/2010 e successive modifiche. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti alla presente convenzione utilizzerà il c/c bancario "Lazio Innova S.p.A. – L.R. 03/2015 n. \_\_\_\_\_ intrattenuto presso la Banca \_\_\_\_\_ IT \_\_\_\_\_, sul quale la Regione accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Lazio Innova individua nei Sigg.: \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ e Dott. Andrea Ciampalini, nato a Dar Es Salaam (Tanzania) il 13/03/1971, C.F. CMPNDR71C13Z357M, le persone delegate ad operare sul sopraindicato conto.
2. Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli Istituti bancari o delle Poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non vengano effettuati secondo gli strumenti del bonifico (bancario o postale), il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010.

### **Art. 12 - Recesso e inadempimenti**

1. Nel rispetto della salvaguardia della realizzazione degli interventi oggetto della presente Convenzione, le parti potranno recedere dal presente contratto in ogni tempo, con preavviso di 3 mesi; in tale caso sono fatte salve le spese già sostenute e gli impegni assunti alla data di comunicazione del recesso.
2. Qualora si rendesse necessario prima della scadenza, le Parti – di comune accordo – potranno procedere a modifiche ed aggiornamenti delle disposizioni contenute nella presente Convenzione.
3. E' espressamente convenuto che il presente atto potrà essere revocato dalla Regione qualora si accerti che la gestione dei contributi non avvenga, per qualsiasi causa, secondo le modalità indicate nella presente Convenzione e nelle successive determinazioni, con le quali potranno essere previste anche ulteriori e specifiche norme di gestione dei contributi.
4. Qualora Lazio Innova S.p.A. nell'espletamento e realizzazione dell'attività in oggetto esegua la prestazione e/o i servizi oggetto della convenzione in maniera non conforme a quanto previsto, o quant'altro inerente l'attività gestionale non concordato tra le parti, o in caso di inadempienze gravi o ripetute, dopo 30 giorni dalla prima contestazione scritta in cui siano motivate le ragioni della non conformità, ed in assenza di correzioni o ravvedimenti di Lazio Innova S.p.A. è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere alla risoluzione della convenzione.
5. Lazio Innova dovrà restituire alla Regione gli importi già percepiti e non spesi, nell'ipotesi di interruzione definitiva dell'attività oggetto della presente Convenzione.

### **Art. 13 - Oneri fiscali e spese di registrazione**

Le spese di stipula, di registrazione e bollo ed ogni altra spesa relativa alla presente Convenzione sono a carico di Lazio Innova.

#### **Art. 14 - Foro competente**

Qualunque controversia sorta fra le Parti sulla validità, interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente atto o comunque ad esso relativa e che non possa essere risolta bonariamente sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

#### **Art. 15 - Disposizione finali**

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia nonché a quanto previsto dalla DGR n. 518/2012 e dalla D.G.R. n. 49/2016

La presente Convenzione, formata e stipulata in modalità elettronica, è stata redatta mediante l'utilizzo degli strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, che le Parti sottoscrivono con firma digitale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Roma, lì

**per la Regione Lazio**

*Il Direttore della Direzione*

*Cultura e Politiche Giovanili*

**per la Lazio Innova S.p.A.**

*Il Presidente*

---

---