

ALLEGATO F

Elenco posti disponibili aggiornato
con le specifiche
dei profili professionali/mansioni

AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO
Area decentrata ‘Centri per l’impiego Lazio Sud’

S.I.L.D. - Servizio Inserimento Lavoro Disabili - Ambito territoriale della provincia di Frosinone

AVVISO PUBBLICO

per l’avviamento al lavoro delle persone con disabilità di cui all’art. 1 comma 1 della L. 68/99 e ss. mm. ii,
afferente agli ambiti territoriali delle province di Frosinone e di Latina, attraverso la formazione delle
graduatorie provinciali di cui all’art. 7 comma 1-bis della L. 68/99 ss. mm. ii. presso datori di lavoro pubblici -
ANNO 2022

(approvato con Determinazione Dirigenziale n. G14291 del 20/10/2022)

**ELENCO POSTI DI LAVORO DISPONIBILI PRESSO ENTI
PUBBLICI CON SPECIFICHE DEI PROFILI
PROFESSIONAL/MANSIONI**

ENTE PUBBLICO	POSTI DISPONIBILI	PROFILO/I PROFESSIONALE/I
<p align="center">COMUNE DI ANAGNI VIA VITTORIO EMANUELE II N. 187 03012 ANAGNI (FR) (O EVENTUALE SEDE DISTACCATA)</p>	<p align="center">1</p>	<p>N. 1 APPLICATO CATEGORIA B POSIZIONE ECONOMICA B1 Tempo pieno e indeterminato</p> <p>Descrizione profilo professionale/mansioni da svolgere: Attività di competenza prevalente per il profilo richiesto secondo la declaratoria del sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali: mansioni che hanno contenuto di tipo operativo, con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi, con discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili. Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne di tipo indiretto e formale mentre quelle con l’utenza sono di natura diretta. Attività di carattere operativo nel campo amministrativo, sulla base di istruzioni e direttive dettagliate. Supporto operativo nell’ambito di sopralluoghi. Utilizzo delle attrezzature d’ufficio quali personal computer (con funzioni elementari e non prevalenti) centraline telefoniche, fax e fotocopiatori.</p> <p>Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado.</p> <p>Altri requisiti: Conoscenza uso del computer, conoscenze applicativi: Word, Excel, Posta elettronica.</p> <p>Tipologia della prova di idoneità: - Verifica conoscenze informatiche di base.</p>

ENTE PUBBLICO	POSTI DISPONIBILI	PROFILO/I PROFESSIONALE/I
<p>AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE REGIONALE DEL LAZIO UFFICIO TERRITORIALE DI FROSINONE PIAZZA SANDRO PERTINI PALAZZO SIF SNC. 03100 FROSINONE</p>	<p>3</p>	<p>N. 3 OPERATORI SECONDA AREA FUNZIONALE/F1 Tempo pieno e indeterminato</p> <p>Descrizione profilo professionale/mansioni da svolgere: Attività di prima informazione al contribuente, gestione presenze/assenze, protocollo informatico, scansione informatica e fascicolazione di documenti, uso di sistemi informatici di scrittura, classificazione e archiviazione di atti e documenti, ricerca di dati ed attività di spedizione ed accettazione della corrispondenza. Sono richieste una buona manualità nell’utilizzo di Word, Excel e delle procedure informatiche e autonomia nell’esecuzione dei compiti affidati, nonché una spiccata tendenza a operare con precisione, capacità di lavorare in gruppo, disponibilità all’apprendimento e idoneità a relazionarsi con gli utenti esterni ed interni della struttura, abilità comunicative nel trasmettere informazioni. I candidati saranno sottoposti a verifica dei requisiti tecnici da parte di una Commissione interna dell’Ente.</p> <p>Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado.</p>

ENTE PUBBLICO	POSTI DISPONIBILI	PROFILO/I PROFESSIONALE/I
<p style="text-align: center;">AZIENDA SANITARIA LOCALE FROSINONE</p> <p style="text-align: center;">VIA ARMANDO FABI SNC 03100 FROSINONE (VARIE UNITA’ OPERATIVE DI ASSEGNAZIONE)</p>	<p>40</p>	<p style="text-align: center;">N. 20 OPERATORI TECNICI MAGAZZINIERI CAT. B Tempo pieno e indeterminato</p> <p>Descrizione profilo professionale/mansioni da svolgere: Sono richiesti il possesso di conoscenze teoriche di base relative allo svolgimento dei compiti assegnati, capacità manuali e tecniche specifiche nonché autonomia e responsabilità nell’ambito di prescrizioni di massima Esecuzione di interventi manuali e tecnici, anche di manutenzione, relative al profilo di appartenenza, con l’ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature, avendo cura delle stesse. Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado.</p> <p>- N. 20 COADIUTORI AMMINISTRATIVI CAT. B</p> <p>Descrizione profilo professionale/mansioni da svolgere: Svolgimento di attività amministrative quali, ad esempio, la classificazione, l’archiviazione e il protocollo di atti, la compilazione di documenti e modulistica, con l’applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile, anche con l’ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l’utilizzo di sistemi di video-scrittura, l’attività di sportello. Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado.</p>

AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO
GR 47/05 – AREA DECENTRATA “CENTRI PER L’IMPIEGO LAZIO SUD”
SILD - SERVIZIO INSERIMENTO LAVORO DISABILI
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA FROSINONE

ENTE PUBBLICO	POSTI DISPONIBILI	PROFILO/I PROFESSIONALE/I
COMUNE DI ESPERIA VIALE VITTORIO VENETO N. 5 03045 ESPERIA (FR)	1	N. 1 AUTISTA MACCHINE COMPLESSE CAT. B3 Tempo pieno e indeterminato Titolo di studio: Diploma Scuola Secondaria di primo grado (licenza media) Altri requisiti richiesti: Patente cat. ‘B’ e ‘C’ e ‘CQC’.