**REGIONE LAZIO**

**Assessorato Lavoro**

**Direzione Regionale Lavoro**

**Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Regione Lazio 2014-2020**

**Asse I OCCUPAZIONE**

**Priorità d’investimento 8.i**

**Obiettivo specifico 8.5**

**AVVISO PUBBLICO**

**POR Lazio FSE 2014-2020**

**Avviso pubblico per la realizzazione di Tirocini extracurriculari per persone con disabilità**

**ALLEGATO 1**

**ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

**ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO REGIONE LAZIO POR FSE 2014-2020**

*Avviso pubblico “POR Lazio FSE 2014-2020 per la realizzazione di Tirocini extracurriculari per persone con disabilità”*

**Approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

|  |
| --- |
| **Denominazione del progetto** |
|  |
| **Soggetto Promotore** |
|  |
| **Nominativo del legale rappresentante (o suo delegato)** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a | | |  | | | | | | | | |
| nato/a |  | | | Prov. | |  | | | | il |  |
| Codice Fiscale | | |  | | | | | | | | |
| legale rappresentante del soggetto promotore | | | | | | | | | |  | |
| Codice Fiscale / Partita IVA | | | | |  | | | | | | |
| sede legale in | |  | | | Prov. | |  | Indirizzo |  | | |

Accreditato ai sensi della D.G.R. 198/2014 e s.m.i. ed inserito nell’elenco regionale di cui alla Determinazione dirigenziale del ….., n…..

## **PRESO ATTO**

* che con D.D n. ……….. del ……………… la Regione Lazio ha approvato l’Avviso pubblico “POR LAZIO FSE 2014-2020 - Realizzazione di tirocini extracurriculari per persone con disabilità”.

**si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare quanto riportato nell’articolato che segue:**

**ART.1 – OGGETTO DELL’ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

Il presente atto unilaterale disciplina gli obblighi cui formalmente si impegna il soggetto promotore per l’attuazione di tutti i progetti che verranno realizzati a valere sull’Avviso pubblico “POR LAZIO FSE 2014-2020 - Realizzazione di tirocini extracurriculari per persone con disabilità”. Resta inteso che il rapporto con la Regione Lazio sarà perfezionato ed efficace ai sensi e per gli effetti dell’articolo 1326 codice civile con l’avvenuta notifica delle determinazioni di approvazione e finanziamento delle proposte progettuali (che avviene tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Lazio, http://www.regione.lazio.it/rl\_lavoro/).

Il presente atto unilaterale di impegno sostituisce a tutti gli effetti la sottoscrizione della convenzione fra soggetto Promotore e Regione Lazio.

**ART. 2 - DISCIPLINA DEL RAPPORTO**

Il soggetto promotore dichiara di conoscere tutta la normativa richiamata nell’Avviso e, in particolare, i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, n. 1304/2013 e i relativi regolamenti di esecuzione e regolamenti delegati, la normativa nazionale e regionale di riferimento e si impegna a rispettarla integralmente.

Il soggetto promotore dichiara inoltre di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente inerente i costi ammissibili nonché il Regolamento UE vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi SIE Regolamento di esecuzione (UE) n.821/201 e si impegna a rispettarla integralmente.

Il soggetto Promotore accetta la vigilanza dell’Autorità di Gestione e dell’Organismo Intermedio Direzione Regionale Lavoro sullo svolgimento delle attività e sull’utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli.

**ART. 3 TERMINE INIZIALE E FINALE**

Il soggetto promotore s'impegna ad avviare i tirocini approvati a seguito dell’approvazione del progetto e comunque non oltre il primo giorno del mese successivo a quello di trasferimento al soggetto promotore delle risorse richieste a titolo di anticipazione. Il soggetto promotore s'impegna altresì attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Per giustificati motivi, previa autorizzazione della Regione, detti termini possono essere prorogati di ulteriori 30 giorni.

**ART. 4 ULTERIORI ADEMPIMENTI**

Al fine di consentire in qualunque momento l’esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il soggetto promotore si impegna a tenere tutta la documentazione del progetto presso la sede accreditata ubicata nel territorio della Regione Lazio.

I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal soggetto Promotore. Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 il beneficiario del contributo è tenuto a conservare la documentazione inerente il progetto realizzato e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei conti europea per un periodo per un periodo non inferiore a 10 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali (di cui all’art. 137 del Regolamento (UE) n. 1303/2013) nei quali sono incluse le spese dell’operazione. L’amministrazione regionale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli.

Il soggetto promotore deve produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, attraverso il sistema informativo e di monitoraggio reso disponibile dall’Amministrazione e secondo le modalità da questa stabilite, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione del progetto finanziato.

**ART. 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE**

Il soggetto promotore si impegna a realizzare i progetti finanziati integralmente nei termini e con le modalità previste dall’Avviso pubblico, parte integrante del presente atto. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione e da quest’ultima autorizzata. Il soggetto promotore si impegna a fornire i dati delle attività finanziate, utilizzando i supporti informatici predisposti dall’AdG regionale.

**ART. 6 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

Il soggetto promotore si impegna a rispettare il vigente Regolamento UE e le disposizioni adottate dall’AdG relative al tema di informazione e pubblicità sugli interventi cofinanziati dal POR FSE Lazio 2014/2020, in particolare quanto previsto con Determinazione Dirigenziale n. G14284 del 20/11/2015 (Linee Guida per i beneficiari - loghi e manuale di immagine coordinata).

**ART. 7 - TRASMISSIONE DOMANDA DI RIMBORSO**

Il soggetto promotore si impegna ad inserire telematicamente i dati della gestione finanziaria dei progetti sul Sistema regionale di monitoraggio e ad inviare alla Regione le richieste di rimborso per l’attività realizzata coerente con le risultanze degli inserimenti sul Sistema. Il soggetto promotore è consapevole degli obblighi comunitari di comunicazione che investono la Regione Lazio e che comportano il disimpegno automatico (e quindi la non corresponsione) delle somme non certificate nei termini previsti. Il Soggetto Promotore è quindi consapevole della propria responsabilità relativamente al pregiudizio che un invio non puntuale dei dati può arrecare all’Ente pubblico.

Il soggetto promotore si impegna a trasmettere le domande di rimborso nei termini previsti dall’avviso. Il soggetto promotore accetta espressamente l’obbligo di invio di specifici rendiconti intermedi in considerazione delle scadenze regolamentari previste nell’ambito del POR FSE 2014-2020 della Regione Lazio.

**ART. 8 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI**

Il soggetto promotore prende atto delle modalità di erogazione dei finanziamenti, come di seguito descritte:

L’erogazione del contributo avverrà in tre tranche:

* anticipo pari al 60% del finanziamento;
* secondo anticipo pari al massimo al 30% del finanziamento, secondo le procedure indicate dall’Avviso;
* pagamento finale commisurato all’importo riconosciuto.

L’erogazione del finanziamento è subordinata all’acquisizione del CUP e alla presenza di un DURC regolare, ove previsto, nonché alla verifica dell’esito della comunicazione antimafia resa ai sensi del Dlgs n. 159/2011. L’erogazione del primo anticipo è subordinato alla presentazione di un contratto di fideiussione assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulato a garanzia dell’importo da ricevere a titolo di anticipo. La fideiussione, dovrà essere conforme al modello adottato dalla Direzione Lavoro (allegato 7 dell’Avviso).

Il soggetto promotore è tenuto ad aprire un conto corrente dedicato alle attività finanziate dal presente avviso e comunicare tempestivamente alla Regione Lazio, Area Attuazione Interventi: l’Istituto Finanziario presso il quale è stato aperto il conto dedicato, il Codice Iban, il Codice ABI, Codice CAB ed il Codice Bic.

**ART. 9 - DISCIPLINA DELLE RESTITUZIONI**

La Direzione Lavoro – Area Attuazione Interventi attiva una procedura di restituzione dell’anticipo erogato nel caso di mancata attivazione di un terzo dei tirocini finanziati e provvede alla conseguente riparametrazione dello stesso anticipo in base al valore finanziario dei tirocini effettivamente avviati.

Il soggetto promotore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro 90 gg. dal termine dell’intervento mediante versamento sulle seguenti coordinate: IBAN IT03M0200805255000400000292, Cin: M ABI:02008 CAB:05255 - intestato alla Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento “Restituzione parte finanziamento non utilizzato del progetto finanziato con d.d………………………del…………….”.

**ART. 10 – REVOCA**

Il mancato rispetto di uno degli obblighi descritti nei documenti indicati comporta la revoca del finanziamento concesso (ai sensi dell’art. 1453 c.c.) e l’obbligo per il Soggetto Promotore di immediata restituzione delle somme percepite.

**ART. 11 - DIVIETO DI CUMULO**

Il soggetto promotore dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le azioni relative al progetto presentato.

**ART. 12 - CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ**

Il soggetto Promotore si assume la responsabilità:

* per tutto quanto concerne la realizzazione del progetto;
* in sede civile e in sede penale in caso di infortuni al personale addetto o a terzi

Il soggetto promotore solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione di contratti nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto Promotore e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto Promotore, che esonera espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto promotore si impegna altresì a risarcire la Regione dal danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente Atto unilaterale.

**ART. 13 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

**Il soggetto promotore si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto del presente Atto unilaterale di impegno, con particolare riferimento al trattamento dei dati sensibili dei destinatari coinvolti nei progetti. Il soggetto accreditato assume il ruolo di Responsabile terzo al trattamento dei dati della Regione Lazio (art. 28, comma 4 del Regolamento (UE) 2016/679).**

**ART. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY**

**Tutti i dati forniti per la redazione del presente atto saranno trattati dalla Regione, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679.**

**ART. 15 - ESENZIONE DA IMPOSTE E TASSE**

Il presente atto è esente da qualsiasi imposta o tassa.

**ART. 16 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità, l'esecuzione del presente atto è competente in via esclusiva il foro di Roma.

**ART. 17 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Atto, si fa rinvio alla legislazione vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione

**Per Il soggetto promotore**

**(Data, timbro e firma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Il presente atto, debitamente compilato, timbrato e firmato deve essere trasmesso in fase di presentazione del/i progetti.*