







SCHEMA DI DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. 163/2006, per la "Individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Soggetto Gestore, con funzioni di Organismo Intermedio, cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata alla promozione dell'imprenditoria femminile**" a valere sul P.O.R. Lazio FSE ob. 2 Competitività regionale e occupazione – 2007-2013, Asse I – Adattabilità – Obiettivo specifico c) e Asse II – Occupabilità - Obiettivo specifico e).** Importo a base d'asta € 1.650.000,00 oltre Iva come per legge.

1) Amministrazione aggiudicatrice

Regione Lazio - Direzione Regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati.

2) Oggetto ed elementi essenziali dell'appalto

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. 163/2006, per la "*Individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Soggetto Gestore, con funzioni di Organismo Intermedio, cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata alla promozione dell'imprenditoria femminile***"** a valere sul P.O.R. Lazio FSE ob. 2 Competitività regionale e occupazione – 2007-2013, Asse I – Adattabilità – Obiettivo specifico c) e Asse II – Occupabilità - Obiettivo specifico e).

La durata complessiva dell'appalto è stabilita in mesi 24 dalla stipulazione del contratto.

Il corrispettivo globale massimo relativo al servizio sopra indicato, da valere ad ogni effetto anche quale base d'asta per la presente procedura, è stabilito in € 1.650.000,00 (unmilioneseicentocinquanta\00) oltre IVA come per legge.

Qualora nell'offerta economica richiesta ai concorrenti risulti il superamento dell'importo posto a base d'asta, l'offerta stessa è dichiarata inaccettabile e il relativo concorrente escluso dalla procedura.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'affidamento di servizi complementari a quelli oggetto del presente appalto nei limiti e alle condizioni stabilite dall'art.57, comma 5, lett. a) del d.lgs. n.163/2006, nonché di procedere a nuovi affidamenti per servizi analoghi nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del d.lgs. n. 163/2006.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

3) Procedura di gara

Per l'affidamento del contratto avente ad oggetto la fornitura del servizio di cui all'art. 2, e più ampiamente descritto nel Capitolato di gara viene indetta una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d. lgs. 163/2006.

L'appalto si compone delle seguenti 6 linee di attività, meglio descritte nel Capitolato di gara (art. 4.1):

- **Linea 1** – Analisi dettagliata dei fabbisogni;
- **Linea 2** – Attività di formazione;
- **Linea 3** – Attività di accompagnamento, supporto, consulenza e tutoraggio;
- **Linea 4** – Erogazione di contributi alle migliori idee d'impresa;
- **Linea 5** - Gestione, controllo, monitoraggio e valutazione degli interventi attuati;
- **Linea 6** – Azioni di comunicazione e sensibilizzazione delle iniziative avviate e realizzate.

La documentazione di gara sarà disponibile sul sito www.sirio.regione.lazio.it alla sezione bandi attivi e comprende: il bando, il presente disciplinare di gara con la modulistica allegata, il capitolato di gara.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti a questa Amministrazione esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo sovvenzionedonne@regione.lazio.it entro e non oltre 15 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla gara. Richieste di informazioni e/o chiarimenti pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Alle richieste di chiarimento verrà data risposta direttamente a mezzo mail oppure, in forma anonima, mediante pubblicazione di appositi "chiarimenti" sul sito www.sirio.regione.lazio.it nella sezione relativa alla gara in oggetto, entro 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla gara.

Eventuali rettifiche, modifiche ed integrazioni del bando di gara, del presente disciplinare e della modulistica allegata, o del capitolato di gara, saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.sirio.regione.lazio.it (nella sezione relativa alla gara in oggetto) e, dove occorrente, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, entro e non oltre il termine di 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla gara. E' quindi onere di ogni partecipante controllare i suddetti mezzi di pubblicazione fino alla scadenza del termine sopra indicato al fine di acquisirne la dovuta conoscenza.

I concorrenti dovranno allegare alla documentazione di cui al successivo articolo 6 lettera e), copia, firmata dal/i proprio/i legale/i rappresentante/i, delle eventuali rettifiche, modifiche ed

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

integrazioni pubblicate, nei termini sopra indicati, sul sito www.sirio.regione.lazio.it nella sezione relativa alla gara in oggetto.

4) Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 34 del d.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., come interpretato dalla prevalente giurisprudenza comunitaria e nazionale, costituiti da imprese singole o raggruppate o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dei successi articoli 35, 36 e 37 del d.lgs. medesimo, dotati dei requisiti di capacità economica e tecnica indicati ai punti f) e h) del successivo articolo 6.

Avendo ad oggetto, l'appalto di servizi indetto con la presente gara, anche lo svolgimento di attività di accompagnamento, supporto, consulenza e tutoraggio ogni concorrente dovrà essere in possesso del requisito dell'accreditamento per lo svolgimento di attività di Orientamento nella Regione Lazio, ai sensi della D.G.R. 968 del 29/11/2007 e ss.mm.ii.

In caso di partecipazione di ATI/ATS o altri organismi plurisoggettivi (cooperative, consorzi ecc.), almeno uno dei soggetti partecipanti al raggruppamento o all'organismo plurisoggettivo dovrà essere in possesso dell'accreditamento per l'Orientamento come sopra individuato. In tal caso le azioni di orientamento potranno essere realizzate esclusivamente dal soggetto accreditato.

Ai sensi dell'art. 3, punto n. 4, della DGR 968/2007, "Direttiva Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio", l'accreditamento non è necessario per i soggetti che istituzionalmente svolgono attività di orientamento nel settore oggetto del presente appalto, sulla base di specifiche disposizioni legislative.

Ai fini della sola partecipazione alla gara è sufficiente che il soggetto partecipante abbia avviato, alla data della presentazione dell'offerta, la procedura di accreditamento per l'Orientamento, ricevendo apposita ID e password sul sistema S.AC PORTAL, in applicazione di quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 1 della Direttiva approvata con la citata D.G.R. 968 del 29/11/2007 e ss.mm.ii. **In tal caso il concorrente dovrà ottenere l'accreditamento entro e non oltre la data di apertura, da parte della Commissione di Gara, delle offerte economiche. In caso di mancato conseguimento dell'accreditamento entro tale data il concorrente verrà escluso dalla procedura.**

Ogni impresa può presentare una sola offerta. Nel caso in cui risultino più offerte presentate da una stessa impresa, singolarmente o in forma associata (R.T.I., Consorzi o GEIE), tutte tali offerte saranno escluse dalla gara.

Ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del D.lgs. 163/06 e s.m.i., non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

A tal fine i concorrenti rendono la dichiarazione di cui al punto d) numero 4 dell'art. 6 del presente Disciplinare di gara.
Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
A pena di risoluzione del contratto l'aggiudicatario dell'appalto si impegna a non presentare richieste di contributo nell'ambito della presente SG e/o progetti od offerte in relazione a futuri interventi attivati dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Asse I "Adattabilità e dell'Asse II "Occupabilità" del POR Lazio FSE 2007/13, per tutta la durata del presente appalto.
Analogamente, sempre a pena di risoluzione del contratto, i singoli membri del gruppo di lavoro si impegnano a non presentare richieste di contributo nell'ambito della presente SG e/o progetti per futuri interventi attivati dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Asse I "Adattabilità e dell'Asse II "Occupabilità" del POR Lazio FSE 2007/13, per tutta la durata del presente appalto.
A conferma di tali impegni è richiesto a ciascun concorrente ed a ciascun componente del gruppo di lavoro proposto, di rilasciare, in sede di presentazione dell'offerta, apposita dichiarazione di impegno in tal senso, come specificato, rispettivamente, al punto 10 della lett. d) e al punto 2 della lett. s) dell'art. 6 del presente Disciplinare.
I soggetti partecipanti non dovranno inoltre trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate nell'articolo 38 d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., pena l'esclusione dalla gara.
Ai sensi dell'art. 36, comma quinto del d.lgs. n. 163 del 2006 i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.
Ai sensi dell'art. 37, comma settimo del medesimo D.lgs., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.
La mancanza o l'inosservanza delle condizioni sopra esposte provoca l'inammissibilità della domanda.
E' consentito l'avvalimento di cui all'art. 49 del d.Lgs 163/2006 e s.m.i., fermo restando il requisito del possesso dell'accreditamento in capo al soggetto che si occuperà di svolgere l'attività di accompagnamento, supporto, consulenza e tutoraggio indicata nel capitolato di gara, costituendo

l'accreditamento, secondo la normativa regionale vigente, una autorizzazione a carattere personale e non trasferibile fondata sul riconoscimento, da parte dell'Amministrazione regionale, della sussistenza di specifici requisiti (indicati dalla DGR 968/07 e s.m.i.) di idoneità soggettiva ed oggettiva a realizzare azioni di sviluppo delle risorse umane mediante interventi di formazione professionale e/o di orientamento finanziati con risorse pubbliche nel rispetto della programmazione regionale, delle leggi sulla parità e sulle pari opportunità, in un'ottica di qualità.
Con riferimento al DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi interferenziali) di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in ragione della natura intellettuale del servizio messo a bando non è richiesta l'elaborazione del DUVRI stesso per mancanza di rischi interferenziali.
Per tutto quanto non stabilito nel presente disciplinare valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del d.lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.
Ai sensi del primo comma dell'art. 77 del D.Lgs. 163/06 la stazione appaltante rende noto che qualsiasi comunicazione diretta ai concorrenti avverrà a mezzo fax oppure raccomandata a.r., ai recapiti (indirizzo di posta e numero fax) indicati sulla busta plico, salvo le pubblicazioni sul sito www.sirio.regione.lazio.it previste al successivo art. 7 del presente disciplinare. Pertanto è onere di tutti i partecipanti comunicare alla stazione appaltante qualsiasi eventuale variazione dei suddetti recapiti dovesse intervenire nel corso dello svolgimento delle operazioni di gara. La mancata comunicazione della variazione dei suddetti recapiti è, quindi, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente.

5) Modalità e termini di presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, ciascun concorrente dovrà presentare, entro la data fissata e nei termini di seguito specificati, un plico sigillato con ceralacca e nastro adesivo trasparente firmato a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente, che dovrà riportare esternamente tutte le seguenti indicazioni:

- "**OFFERTA per la gara finalizzata all'individuazione, ai sensi dell'art. 42 Reg. CE n. 1083/2006, di un Organismo Intermedio cui affidare la gestione di una Sovvenzione Globale finalizzata alla promozione dell'imprenditoria femminile – OFFERTA SEGRETA NON APRIRE";**
- la denominazione dell'offerente (se RTI con indicazione della capogruppo e delle mandanti, se consorzio o GEIE con indicazione di tutte le imprese consorziate o raggruppate), con indicazione **del numero telefonico, del fax e dell'indirizzo e-mail**.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere n. 3 buste sigillate con ceralacca e nastro adesivo trasparente firmate a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le seguenti diciture:
Busta n. 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
Busta n. 2: "OFFERTA TECNICA"

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Busta n. 3: "OFFERTA ECONOMICA"

Alle sopraindicate n. 3 buste dovrà essere aggiunta, a pena di esclusione, la **Busta n. 4 "SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C."** nell'ipotesi in cui il concorrente dichiari, come indicato al punto 4 della lettera d) del successivo articolo 6 del presente disciplinare, di essere in una situazione di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile, rispetto ad un'altra impresa concorrente alla gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione.

In tale ipotesi il concorrente dovrà quindi inserire nella Busta n. 4, secondo quanto previsto dall'art. 38 comma secondo lett. b) del d.lgs 163/06, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta.

Anche tale busta, sempre a pena di esclusione, deve essere sigillata con ceralacca e nastro adesivo trasparente, firmata a scavalco su tutti i lembi di chiusura, salvo quelli sigillati industrialmente.

Il plico, contenente le buste di cui sopra, deve pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio accettazione/spedizione posta dell'amministrazione appaltante esclusivamente a mezzo posta raccomandata, corriere o recapito diretto, al seguente indirizzo: **Regione Lazio – Direzione Formazione Professionale, FSE ed altri interventi cofinanziati – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma,** entro e non oltre le ore 12 del giorno……

Nel caso in cui il termine di cui sopra cada in un sabato o in un giorno festivo, lo stesso si intende automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente. Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'ufficio accettazione/spedizione posta dell'amministrazione appaltante.

6) Contenuto dei plichi

Nella **Busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione, numerata progressivamente foglio per foglio, la cui mancata o irregolare produzione comporterà l'esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006:

a) Domanda di partecipazione conforme al fac-simile allegato al presente disciplinare, firmata dal legale rappresentante del partecipante alla gara, oppure congiuntamente dai rappresentanti legali di ognuno dei soggetti partecipanti in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti.

Documentazione attestante i requisiti di ordine generale

b) Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in originale o fotocopia, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione dell'offerta; detto certificato dovrà recare in calce la dicitura relativa al nulla osta di cui all'art. 10 della legge n. 575 del 1965 e s.m.i.

prevista dalla normativa vigente. Il certificato potrà essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese; 2) denominazione e forma giuridica; 3) indirizzo della sede legale; 4) oggetto sociale; 5) durata, se stabilita; 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli stessi elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4) e 5) e 6), con indicazione dell'Albo o diverso Registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto.

c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara.

d) Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante, in cui si attesti:

1) che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
2) l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001 (piani individuali di emersione);
3) di essere in regola con le norma sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008;
4) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura, oppure, alternativamente, di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. In tale ultima ipotesi la dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, i quali dovranno essere inseriti nella Busta 4;
5) l'assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 4 del presente disciplinare;
6) di essere a perfetta conoscenza della natura dei servizi richiesti e di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente il servizio in oggetto;
7) di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione del servizio in oggetto;
8) che l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 270 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
9) di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante non proceda ad aggiudicazione;

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

10) l'impegno del concorrente che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si asterrà dal presentare progetti sull'intero Asse I – Adattabilità – e sull'intero Asse II – Occupabilità - del POR Lazio FSE 2007/13, e per tutto ciò che afferisce alla Sovvenzione Globale stessa per tutta la durata dell'appalto;
11) il provvedimento con cui è stato concesso l'accreditamento per l'orientamento oppure la user id rilasciata dal sistema *sac portal* a seguito dell'avvio del procedimento di accreditamento per l'orientamento, oppure il nominativo del soggetto, partecipante al medesimo raggruppamento o organismo plurisoggettivo, in possesso del requisito.

e) Copia del capitolato di gara, del presente disciplinare, nonché della documentazione indicata all'ultimo periodo del precedente articolo 3, firmati dal legale rappresentante su ogni pagina per accettazione.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., o GEIE, la documentazione indicata nei precedenti punti b), c), d) ed e) dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata o consorziata.

Documentazione attestante i requisiti di capacità economico-finanziaria

f) Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, corredata di fotocopia del documento d'identità del dichiarante, attestante:
   - il fatturato globale conseguito nei tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; tale fatturato, a pena di esclusione, dovrà essere pari o superiore, per il detto triennio, complessivamente, ad € 2.400.000,00 (duemilioniquattrocentomila/00). Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno il 70% del fatturato globale richiesto deve essere posseduto dalla mandataria;
   - il fatturato specifico dei servizi resi per la Pubblica Amministrazione concernenti attività di supporto alla gestione e/o al controllo di interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali o attività di gestione di Sovvenzioni Globali cofinanziate dai Fondi Strutturali, realizzato nei tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; tale fatturato, a pena di esclusione, dovrà essere pari o superiore, per il detto triennio, ad € 825.000,00 (ottocentoventicinquemila/00). Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno il 70% del fatturato specifico richiesto deve essere posseduto dalla mandataria. Nella stessa dichiarazione dovranno essere debitamente indicati gli incarichi sufficienti al raggiungimento della soglia sopra individuata, indicando per ciascuno di essi il soggetto committente, l'importo e il periodo di esecuzione e fornendone altresì una sintetica descrizione.

g) due dichiarazioni bancarie in originale, emesse da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge n. 385 del 1993 ed intestate alla presente Stazione appaltante, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione del presente appalto. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi che dovranno essere

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

specificati, sotto pena di esclusione dalla gara, in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. La Commissione di gara valuterà la congruità della motivazione indicata e l'idoneità del/i documento/i sostitutivi presentati dal concorrente (ad es. dichiarazioni IVA o imposta equivalente in ambito U.E.).

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 37 del d.lgs n. 163/2006, o GEIE, i documenti di cui ai precedenti punti f) e g) dovranno essere presentati da ciascuna impresa associata o consorziata.

Documentazione attestante i requisiti di capacità tecnica

h) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, corredata di fotocopia del documento di identità del dichiarante, attestante il numero dei servizi resi per la Pubblica Amministrazione concernenti attività di supporto alla gestione e/o al controllo di interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali o alla gestione di Sovvenzioni Globali cofinanziate dai Fondi Strutturali, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari; pena l'esclusione, il numero dei servizi resi complessivamente nel triennio non deve essere inferiore a 2. Sempre a pena di esclusione, in caso di RTI almeno uno di tali incarichi deve essere stato svolto dalla mandataria. Nella medesima dichiarazione dovranno essere debitamente indicati gli incarichi sufficienti al raggiungimento della soglia sopra individuata, precisando per ciascuno di essi il soggetto committente, l'importo, il periodo di esecuzione e il contenuto di massima.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., o GEIE, dovrà essere presentato da ciascuna impresa associata o consorziata l'elenco degli incarichi affidati ed eseguiti, attestante i suddetti requisiti di capacità tecnica.

In caso di avvalimento dei requisiti di capacità tecnica e/o economica:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38;

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al precedente capoverso l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs 163/06.

La Busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà inoltre contenere, sempre a pena di esclusione:

i) Garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, con validità 270 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte. Tale garanzia dovrà essere costituita con le forme e secondo le prescrizioni dettate dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. Ai sensi del quinto comma dell'art. 75, la garanzia deve essere accompagnata, sempre a pena di esclusione, dall'impegno del garante a rinnovare la stessa per ulteriori 270 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

l) ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in caso di aggiudicazione;

La garanzia provvisoria di cui alla lettera i) e l'impegno del fideiussore di cui alla lettera l) dovranno essere prodotti: in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria; in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, o di GEIE, dal Consorzio o dal GEIE medesimo. In caso di RTI o consorzio costituendo deve espressamente garantire, a pena di esclusione, tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

m) documento in originale attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara CIG……; detto contributo deve essere pari a € 70,00 (settanta), in conformità con quanto stabilito dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15.02.2010, disponibile sul sito www.autoritalavoripubblici.it. A tal fine il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo http://www.avcp.it/riscossioni.html. Il pagamento del contributo di cui sopra dovrà essere effettuato, in caso di RTI, dalla impresa mandataria; □in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., o di GEIE, dal Consorzio o dal GEIE medesimo; □in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande.

n) in caso di RTI o Consorzio già costituito o GEIE, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o del GEIE.

o) in caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, dovrà essere rilasciata una dichiarazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti di ogni impresa, la quale dovrà:
- indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente nel nuovo soggetto e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

p) in caso di Consorzi di cui alla lettera b) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, dovrà essere rilasciata dichiarazione resa dal legale rappresentante indicante quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

q) in caso di Consorzi stabili di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, gli stessi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 5, del del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In ogni caso, qualora le dichiarazioni di cui ai punti precedenti siano rese da procuratore speciale, dovrà essere, altresì, allegata, a pena di esclusione, la procura speciale.

La **Busta n. 2: "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

r) l'offerta **tecnica**, redatta in lingua italiana. Sempre a pena di esclusione tale offerta tecnica deve essere redatta in forma esclusivamente cartacea (senza aggiunta di supporti informatici o allegati diversi da quelli espressamente previsti), non deve superare i 50 fogli formato A4 (sono escluse dal conteggio le pagine relative ai curriculum vitae dei componenti del Gruppo di lavoro), deve essere numerata progressivamente, redatta su una sola facciata,

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

deve essere completata dall'indice e dovrà contenere obbligatoriamente i sotto elencati elementi, articolati in altrettanti paragrafi necessari alla valutazione tecnico qualitativa del servizio offerto:

1. breve descrizione del contesto normativo e operativo di riferimento relativo all'imprenditoria femminile nel Lazio;
2. descrizione analitica della proposta progettuale per ciascuna delle linee di attività di cui all'art. 4 del Capitolato di gara, con indicazione, inoltre, di:
   - un crono-programma generale delle attività;
   - un piano di lavoro dettagliato in fasi, azioni e scadenze, con particolare riguardo alla metodologia di realizzazione delle diverse linee del servizio;
   - le modalità di attuazione degli eventi di sensibilizzazione e di informazione;
   - descrizione del gruppo di lavoro, composto a pena di esclusione almeno dai soggetti di cui all'art. 6 del Capitolato, con specifica indicazione, per ognuno dei componenti, del relativo profilo professionale, ruolo e impegno lavorativo.

In particolare la descrizione della composizione del gruppo di lavoro dovrà indicare, utilizzando il seguente schema di tabella, per il capo progetto, per il coordinatore e per ogni esperto messo a disposizione, il titolo di studio, le competenze e le esperienze specifiche indicate, per ciascuno, al citato art. 6 del Capitolato di gara.

Risorsa	**Titolo di studio**	**Anni di esperienza**	**Competenze / esperienze**	**Ruolo interno al Gruppo**	**Impegno per Linea (gg/uomo/24 mesi)**	
Risorsa 1					Linea 1	
					Linea 2	
					Linea 3…	
Risorsa n…					Linea 1	
					Linea 2	
					Linea 3...	
Totale gg/uomo/24 mesi						

3. Eventuali servizi aggiuntivi migliorativi proposti per aumentare l'efficacia complessiva delle singole linee di attività descritte nel capitolato di gara.

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di consorzio o di GEIE, - ex art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - devono, inoltre, sempre a pena di esclusione, essere precisate, anche in termini di quote percentuali, le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate costituite o costituende.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

s) Per ognuno dei componenti del gruppo di lavoro, selezionati dal proponente secondo le caratteristiche minime richieste e riportate al citato art. 6 del Capitolato di gara, dovranno essere presentati:

1) il relativo *curriculum vitae* con in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03, datato, sottoscritto dall'interessato e corredato di fotocopia di valido documento di identità del medesimo;
2) una dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, lo stesso si asterrà dal presentare progetti sull'intero Asse I – Adattabilità – e sull'intero Asse II – Occupabilità – del POR Lazio FSE 2007/13 e per gli interventi che saranno finanziati nell'ambito della Sovvenzione Globale stessa per tutta la durata dell'appalto.

La Busta n. 3: "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in regola con l'imposta di bollo, in cui devono essere inserite le seguenti indicazioni:

a) denominazione, ragione sociale, sede legale codice fiscale e Partita Iva dell'offerente;
b) nome, cognome e data di nascita del Legale Rappresentante;
c) prezzo complessivo offerto in cifre ed in lettere (oltre IVA) per ogni linea di attività e per l'intero appalto.

Resta espressamente stabilito che non saranno ammesse offerte in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, sia in relazione all'intero servizio che alle singole linee di attività.

Tutti i corrispettivi richiesti saranno espressi in lettere e in cifre. In caso di contrasto non altrimenti sanabile in via certa ed obiettiva, sarà assegnata prevalenza alle espressioni in lettere.

L**'eventuale Busta n. 4: " SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C."** dovrà contenere, ai sensi dell'art. 38, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica, l'offerta economica e l'eventuale documentazione di cui alla busta n. 4, dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa concorrente;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti, o del Consorzio o GEIE che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

7) Apertura dei plichi e nomina Commissione

I plichi regolarmente pervenuti saranno aperti in seduta pubblica, nel giorno, nel luogo e nell'orario che saranno indicati sul sito www.sirio.regione.lazio.it successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed alla nomina della Commissione di gara, ai fini della verifica della regolarità formale delle offerte (verifica regolarità dei plichi pervenuti, apertura Busta n. 1 e verifica dei documenti ivi contenuti, verifica della presenza delle Buste nn. 2, 3 e della eventuale busta n. 4). E' ammessa la presenza di un rappresentante per ogni concorrente, munito di delega.

Al termine di tale verifica la commissione di gara individuerà, secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti a cui l'amministrazione appaltante provvederà poi a richiedere, mediante fax trasmesso al numero indicato dai partecipanti sulla propria busta plico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria autocertificati nella "documentazione amministrativa" presentata.

La Commissione procederà, quindi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e, in successiva seduta pubblica, nel giorno, nel luogo e nell'orario che saranno indicati sul sito www.sirio.regione.lazio.it**,** alla valutazione delle offerte economiche ed alla stesura della graduatoria provvisoria, salvo il caso di ricorrenza di offerte anomale, per la verifica delle quali procederà secondo quanto indicato all'art. 88 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento dei lavori della Commissione, sorga la necessità di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la Commissione invierà tale invito al concorrente interessato mediante apposito fax trasmesso al numero indicato dai partecipanti sulla propria busta plico.

La Commissione di gara verrà nominata, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con determinazione del Direttore regionale competente in materia di Formazione Professionale. Il Presidente sarà scelto fra i Dirigenti Regionali o fra i Dirigenti degli Enti dipendenti e/o strumentali della Regione, ivi incluse le Aziende ed enti di cui al D.Lgs. 502 del 1992 e successive modifiche ed integrazioni. Gli altri Componenti della Commissione saranno scelti tra dipendenti regionali o fra i dipendenti degli Enti dipendenti e/o strumentali della Regione, ivi incluse le Aziende ed enti di cui al D.lgs 502 del 1992 e successive modifiche ed integrazioni, o all'esterno dell'amministrazione, nelle ipotesi previste dall'art. 84 comma 8 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., sulla base degli elenchi appositamente predisposti dalla Stazione Appaltante e pubblicati sul sito www.sirio.regione.lazio.it e sul BURL n. 46 del 14.12.2009 parte III.

Ove l'Amministrazione regionale, ricorrendo i presupposti, ravvisi la necessità di avvalersi di componenti esterni alla medesima, il compenso di questi viene liquidato con determinazione del Direttore regionale competente in materia di Formazione Professionale, in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

8) Criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/ 2006 e s.m.i. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo sino a 70 punti alle caratteristiche tecnico/qualitative e sino a 30 punti all'offerta economica.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri indicati nella seguente griglia di valutazione:

Offerta tecnica - caratteristiche tecnico/qualitative del progetto (fino a 70 punti)

Macro Criteri	**Criteri**	**Punteggio min–max**	**Subcriteri**
1. Contesto di riferimento	Conoscenza del contesto normativo e operativo in cui si attuano gli interventi	0-8	- **Conoscenza e corretta rappresentazione del contesto normativo e operativo di riferimento in ordine alle principali caratteristiche e agli elementi di criticità/opportunità** (totale massimo attribuibile: 8 pt)
			Sub Totale 8 punti

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Macro Criteri	**Criteri**	**Punteggio min–max**	**Subcriteri**
2. Qualità del progetto	Completezza e chiarezza della proposta	0-15	- **Coerenza e chiarezza nell'articolazione dei servizi proposti** (totale massimo attribuibile: 8 pt) - **Completezza ed adeguatezza dei prodotti assicurati e dei risultati attesi** (totale massimo attribuibile: 7 pt)
	Validità delle metodologie, degli strumenti e degli interventi proposti per la nascita e il consolidamento di imprese femminili	0-16	- **Adeguatezza degli interventi proposti rispetto al contesto di riferimento** (totale massimo attribuibile: 8 pt) - **Adeguatezza delle metodologie adottate e degli strumenti proposti con riferimento alla capacità di sviluppare, realizzare e gestire le azioni richieste** (totale massimo attribuibile: 8 pt)
	Coerenza tempi – interventi	0- 5	- **Coerenza fra interventi proposti, modalità attuative e tempi di realizzazione dei medesimi** (totale massimo attribuibile: 5 pt)
			Sub Totale 36 punti

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Macro Criteri	Criteri	Punteggio min–max	Subcriteri
3. Gruppo di lavoro	Qualità e quantità delle risorse	0-13	- **Impegno del gruppo di lavoro – giornate uomo complessive (GuCom.)** Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il numero di giornate/uomo più alto: agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale tra la loro offerta (GuCom.OFF) e la migliore offerta (GuCom.MAX), secondo la seguente formula: P=(GuCom.OFF/GuCom.MAX) * 7 (totale massimo attribuibile: 7pt) - **Peso delle expertise – giornate uomo senior (GuSen.) -** Il punteggio massimo di 6 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il numero di giornate/uomo senior più alto: agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale tra la loro offerta (GuSenOFF) e la migliore offerta (GuSenMAX), secondo la seguente formula: P=(GuSenOFF/GuSenMAX) * 6 (totale massimo attribuibile: 6pt)
	Modello organizzativo	0-7	- **Adeguatezza del modello organizzativo rispetto al servizio richiesto** (totale massimo attribuibile: 3 pt) - **Adeguatezza delle risorse proposte per ciascun ruolo ricoperto** (totale massimo attribuibile: 4 pt)
			Sub Totale 20 punti

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Macro Criteri	Criteri	Punteggio min–max	Subcriteri
4. Servizi aggiuntivi connessi	Proposte migliorative con riferimento alle attività descritte all'art. 4.1 del capitolato di gara	0-6	- **Significatività dei servizi aggiuntivi offerti in termini di ulteriore sostegno all'efficacia complessiva del servizio descritto nel capitolato** (totale massimo attribuibile: 6 pt)
			Sub Totale 6 punti
Totale generale			**70 punti**

Modalità di attribuzione dei punteggi.

Al fine di rendere omogenee e trasparenti le operazioni di valutazione effettuate dalla Commissione di Gara, ogni membro dovrà esprimere, per ognuno dei sub criteri indicati nella precedente griglia, un giudizio sintetico scelto tra 5 giudizi predeterminati, cui corrisponde un coefficiente matematico espresso in termini di frazione, secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	Coefficiente
Completamente inadeguato o non valutabile	0/4
Insufficiente	1/4
Sufficiente	2/4
Buono	3/4
Ottimo	4/4

Il punteggio attribuito da ogni membro della Commissione per ciascun sub criterio sarà quindi quello risultante dal prodotto tra il coefficiente corrispondente al giudizio espresso (da 0/4 a 4/4) ed il massimo punteggio attribuibile per il sub criterio (Pa=Pmax*C, dove Pa è il punteggio attribuito, Pmax il punteggio massimo attribuibile per il sub criterio e C è il coefficiente corrispondente al giudizio espresso dal membro della Commissione).

Il punteggio complessivo assegnato dalla Commissione di Gara ad ogni sub criterio sarà quello risultante dalla media ((Pass1+Pass2+Pass3….)/3…), dove Pass1, Pass2 e Pass3….sono i punteggi assegnati da ciascuno dei tre o più membri della Commissione) dei singoli punteggi attribuiti da ogni membro della Commissione secondo le modalità sopra esposte.

Si specifica che le modalità sopra esposte non trovano applicazione per i punteggi da attribuire al criterio "Qualità e quantità delle risorse" di cui al macrocriterio n. 3 "Gruppo di lavoro", che saranno invece quantificati tramite l'applicazione delle formule indicate nei relativi sub criteri. In

riferimento a tali ultimi punteggi, si precisa che il punteggio ottenuto dall'applicazione della citate formule sarà arrotondato per eccesso o per difetto alla prima unità decimale superiore o inferiore, in caso di presenza di decimali. L'arrotondamento avverrà per eccesso nel caso il cui il secondo numero decimale sia uguale o superiore a cinque. Nel caso contrario, si arrotonderà per difetto.

b) Offerta economica (fino a 30 punti)

La valutazione dell'offerta economica si concretizzerà con l'attribuzione, ad ogni singola offerta, di un punteggio determinato come di seguito specificato.

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il prezzo più basso, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato dal confronto proporzionale con la migliore offerta economica, secondo la seguente formula:

$P = (Pmin/Poff) \times 30$

dove:

P = punteggio attribuito all'offerta economica
Pmin = prezzo più basso offerto
Poff = prezzo dell'offerta in esame

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che presenterà il punteggio complessivo più alto, ottenuto dalla somma del punteggio attribuito in sede di valutazione dell'offerta tecnica e quello ottenuto in sede di valutazione dell'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà considerata migliore offerta quella che avrà ottenuto un più elevato punteggio tecnico/qualitativo.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di revocare, sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di non stipulare motivatamente il contratto, anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.

In tali casi, nulla sarà dovuto, a titolo alcuno, ai concorrenti.

L'anomalia delle offerte sarà valutata in conformità al disposto degli artt. 87 e 88 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

Ai sensi del settimo comma dell'art. 88 la stazione appaltante riserva alla Commissione la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

9) Riservatezza

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*"), si informano i concorrenti che i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di gara, saranno utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice e dai dipendenti di questa ai fini della conduzione della gara, della scelta dell'aggiudicatario e degli ulteriori adempimenti obbligatoriamente previsti da norma di legge, regolamenti e normative comunitarie, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali (salvo il riconoscimento del diritto di accesso, ex art. 22 e segg. della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nonché l'eventuale produzione in giudizio ove risulti necessario per la risoluzione di un eventuale contenzioso). Con l'invio della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento, con espressa manleva da ogni e qualsiasi pretesa in merito.
Soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati è il responsabile unico del procedimento.
In relazione al trattamento dei dati ci si potrà rivolgere al suddetto responsabile per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

10) Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta vincola l'offerente per 270 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte, salvo richiesta di proroga dell'Amministrazione.

11) Condizioni generali

L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana. Eventuale documentazione originale prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata dalla traduzione asseverata in lingua italiana.
Il Sovventore Globale dovrà garantire che il servizio sarà effettuato nel pieno rispetto delle normative vigenti nel tempo di esecuzione dell'appalto.
L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre, per l'Amministrazione, essa sarà subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia ed alle verifiche dei requisiti e delle eventuali dichiarazioni sostitutive.
L'avvenuta aggiudicazione verrà comunicata tramite lettera raccomandata A.R.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni che regolano l'appalto come risultanti dal bando di gara, dal disciplinare e relativi allegati, dal capitolato di gara e dalla normativa vigente.
In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempienza contrattuale dell'originario appaltatore, la stazione appaltante potrà stipulare nuovo contratto con il secondo classificato alle condizioni economiche proposte dallo stesso in sede di gara, fatta salva l'azione di risarcimento danni nei confronti dell'aggiudicatario fallito o inadempiente.

12) Adempimenti richiesti al concorrente aggiudicatario

Il Sovventore Globale dovrà presentare - qualora non compreso tra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/06 e s.m.i - la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché tutta la documentazione richiesta si sensi della vigente normativa necessaria per la stipula del contratto.
Il concorrente aggiudicatario dovrà inoltre presentare entro e non oltre 20 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia fideiussoria secondo gli importi e le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare copia di idonea polizza di assicurazione a copertura dei danni a terzi.
Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento di imprese, oltre alla suddetta documentazione, le imprese associate dovranno produrre copia autentica dell'atto di mandato speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché di conferimento di procura a chi legalmente rappresenta la medesima; il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori per la costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese; tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta.
Per ogni altro obbligo si rimanda al capitolato di gara, nonché alla normativa vigente.

13) Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. è l'Avv. Elisabetta Longo, Direttore regionale Formazione Professionale, FSE e altri interventi cofinanziati.

14) Allegati

Fa parte integrante del presente Disciplinare il seguente allegato: **modello domanda di partecipazione**.

 Firmato per accettazione dal legale rappresentante _____