



A Regione Lazio
Direzione Regionale Lavoro
Dr. Marco Noccioli
mnoccioli@regione.lazio.it

Dr.ssa Ornella Guglielmino
oguglielmino@regione.lazio.it

Soggetti erogatori privati AdR Almaviva
Loro indirizzi email

Oggetto: FEG domanda EGF/2017/004 IT Almaviva Contact Spa – Avviso pubblico “Sperimentazione dell’Assegno di Ricollocazione per i lavoratori in esubero di Almaviva Contact S.p.A. sede di Roma - Modalità operative e tempistiche per il riconoscimento del Fee4services per mancato successo occupazionale

Con riferimento all’avviso di cui in oggetto pubblicato in data 25 maggio 2017, si invia a codesti soggetti erogatori il Kit per il calcolo del Fee4services.

Il Fee4services, per mancato successo occupazionale, è riconosciuto solo all’avverarsi di una percentuale “soglia minima” di successi occupazionali raggiunti nei 6 mesi precedenti. Se la percentuale risultante è uguale o superiore a quella fissata, allora la sede operativa vedrà riconosciuto tanti Fee4Service quanti sono gli AdR chiusi senza risultato occupazionale. Se la percentuale risultante è inferiore a quella fissata, allora la sede operativa ha diritto al riconoscimento dei soli AdR chiusi con successo occupazionale. Il format da presentare in caso di mancato successo occupazionale è l’Allegato 1 dell’Avviso in oggetto corredato dal kit per il calcolo di Fee4services che si allega alla presente nota.

In considerazione dell’avanzamento dell’intervento e della scadenza del 23 agosto 2018 per il rilascio dell’AdR, si chiede di inviare suddetta documentazione entro e non oltre il 15 marzo 2019.

Per l’attuazione e la consuntivazione della misura AdR, nel caso di insuccesso occupazionale, si rimanda all’allegato 2 dell’Avviso summenzionato relativo alle “Modalità operative e ammontare dell’Assegno di ricollocazione” approvato con delibera del CdA ANPAL n. 1/2017 e disponibile al seguente link:

<http://anpal.gov.it/amministrazione-trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-Sperimentazione-dell-Assegno-di-Ricollocazione-per-i-lavoratori-in-esubero-di-Almaviva-Contact.aspx>.

Infine si informa che, in ottemperanza all’art. 21, comma 5 del Regolamento (UE) n.1309/2013, tutta la documentazione relativa all’intervento EGF/2017/004 IT Almaviva, e in particolare la documentazione comprovante l’effettivo svolgimento delle attività, dovrà essere conservata per un periodo di 3 anni (a

partire dal 30 novembre 2020), e resa disponibile ai fini dei controlli di competenza dell'Amministrazione e degli altri organi preposti.

Cordiali saluti

Il Dirigente
Raffaele Ieva
(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Allegato: Kit per il calcolo del Fee4services