

1) Soggetti beneficiari

Le richieste di finanziamento per la realizzazione delle iniziative, di cui all'articolo 2, comma 1, lettera c) della L.R. 7 agosto 2013, n. 6, possono essere presentate da enti locali i cui musei e biblioteche appartengono a sistemi museali e bibliotecari accreditati tramite le rispettive organizzazioni regionali quali l'Organizzazione Museale Regionale (OMR) e l'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (OBR) ai sensi della legge regionale 24 novembre 1997 n. 42 (Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio) e successive modifiche, nonché da enti locali i cui archivi storici rientrano in sistemi archivistici.

L'ente locale beneficiario, anche nelle forme associative previste dal Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267), potrà presentare una sola richiesta di finanziamento per tipologia di servizio.

2) Presentazione delle istanze

L'istanza redatta in carta semplice e corredata della documentazione di cui ai successivi allegati 1-2-3, dovrà essere spedita, pena l'esclusione, entro e non oltre 30 giorni dall'approvazione della presente deliberazione secondo le modalità appresso indicate:

- a mezzo del servizio postale di "Poste Italiane" mediante raccomandata con ricevuta di ritorno ed indirizzata a:

Regione Lazio
Assessorato Cultura e Sport
Direzione Regionale Cultura e Politiche giovanili
Area Servizi culturali, Promozione della lettura e Osservatorio regionale
Via del Serafico 127
00142 Roma

- direttamente a mano presso la Regione Lazio - Ufficio Accettazione Posta di via del Serafico 127, 1° piano stanza 191, indicando l'indirizzo sopra specificato.

Farà fede la data del timbro apposto sulla busta dall'Ufficio Postale all'atto della spedizione o il timbro applicato dall'Ufficio Accettazione Posta di via del Serafico 127.

L'amministrazione regionale non risponde di ritardi e/o disguidi postali.

Non verranno prese in considerazione:

- le istanze spedite oltre il termine previsto;
- le istanze pervenute da soggetti che non possiedono i requisiti espressamente richiesti al punto 1);
- le istanze pervenute tramite una procedura differente da quelle sopra indicate;
- le istanze e i relativi allegati privi di sottoscrizione da parte del legale rappresentante;
- le istanze prive degli allegati 1-2-3.

3) Criteri di valutazione

Il progetto presentato dovrà essere in coerenza con le finalità di cui all'articolo 2, comma 1, lettera c) della L.R. 7 agosto 2013, n. 6, ed in particolare rispondere ad almeno 2 dei seguenti requisiti:

1. avere effettiva rilevanza sistemica, e pertanto attivare iniziative tali da coinvolgere un numero esteso di servizi aderenti al sistema;
2. potenziare lo sviluppo delle reti dei musei, archivi storici e biblioteche degli enti locali, promuovendone: attività didattiche e di intrattenimento a valenza educativa, quali ad esempio: laboratori, convegni, conferenze, seminari, corsi, festival, spettacoli teatrali, mostre temporanee, pubblicazioni (quaderni scientifici e didattici, guide, materiale promozionale) e produzione di filmati;
3. curare l'innovazione dei linguaggi e delle tecnologie tramite la creazione, l'uso e la diffusione di applicativi e prodotti informatici, quali ad esempio applicazioni per dispositivi portatili (App, QR code), mostre virtuali, archivi e collezioni digitali consultabili in rete, digitalizzazione di patrimonio librario raro e di pregio e/o di fondi locali, acquisizione di piattaforme per la distribuzione di libri in formato digitale;

A seguito della presentazione dei progetti, l'attribuzione del punteggio alle iniziative proposte verrà effettuata, sulla base dei criteri sopra indicati, da una apposita Commissione composta da un Dirigente regionale con funzioni di Presidente e da quattro funzionari regionali quali Componenti, di cui uno anche con funzioni di segretario.

La nomina dei componenti della suddetta Commissione avverrà con atto dirigenziale del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili.

1. Aderenza ai criteri sopra esposti	[massimo 20 punti]
2. Qualità del progetto presentato	[massimo 15 punti]
3. Professionalità coinvolte nel progetto, sotto gli aspetti quantitativi e qualitativi	[massimo 15 punti]
4. Livello progettuale (preliminare, definitivo, esecutivo)	[massimo 15 punti]
5. Numero dei servizi culturali interessati dal progetto	[massimo 20 punti]
6. Risultati attesi (coinvolgimento delle diverse categorie di utenza, impatto sul territorio regionale)	[massimo 10 punti]
7. Partenariato con altri soggetti pubblici e/o privati	[massimo 5 punti]

Sono ammessi al finanziamento solo i progetti che ottengono una valutazione di almeno 35 punti.

I progetti presentati, esclusi i non ammissibili, saranno collocati, sulla base dei parametri sopraindicati, in tre fasce di valutazione, rispettivamente A, B e C, come appresso specificato:

- da 80 a 100 punti fascia A
- da 50 a 79 punti fascia B
- da 35 a 49 punti fascia C

I progetti ricadenti nella fascia A potranno ricevere un contributo pari al 100% di quello richiesto fino ad un massimo di € 150.000,00; i progetti ricadenti nella fascia B potranno ricevere un contributo fino ad un massimo dell'80% di quello richiesto e comunque non oltre € 100.000,00; i progetti ricadenti nella fascia C potranno ricevere un contributo fino ad un massimo del 50% di quello richiesto e comunque non oltre € 75.000,00.

Qualora l'importo totale dei progetti presentati e ritenuti ammissibili superi la disponibilità complessiva delle risorse stanziata per il 2013 (€ 2.000.000,00), la struttura regionale competente procederà proporzionalmente alla rideterminazione degli importi economici dei contributi richiesti.

4) Erogazione del contributo

- 50% ad approvazione del progetto
- 50% a presentazione degli impegni di spesa

5) Informazioni e verifiche

Il "logo" della Regione Lazio con la denominazione dell'Assessorato Cultura e Sport e il riferimento alla L.R. 7 agosto 2013, n. 6 di finanziamento dovranno essere apposti in modo evidente su tutto il materiale promozionale, divulgativo e pubblicitario utilizzato per la comunicazione e la valorizzazione delle iniziative.

Il finanziamento è vincolato alla realizzazione dell'iniziativa per cui è stato concesso e non può essere utilizzato per altre finalità.

Si provvederà alla revoca del finanziamento e al contestuale recupero delle somme liquidate nel caso in cui:

- l'iniziativa non venga realizzata entro 12 mesi dall'inizio delle attività;
- non esista corrispondenza tra l'iniziativa realizzata e il progetto presentato e ammesso al finanziamento regionale;
- venga accertato che per la stessa iniziativa esiste già un altro contributo regionale da parte di altri enti pubblici o da altre strutture regionali.

ALLEGATO 1

Alla Regione Lazio
Direzione Regionale Cultura e Politiche giovanili
Area Servizi Culturali, promozione del libro e Osservatorio regionale
Via del Serafico, 127
00142 Roma

il/la sottoscritto/a
(nome e cognome)

nato/a a il

in qualità di rappresentante legale dell'ente locale beneficiario, anche nelle forme associative previste dal Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267)

.....

c h i e d e

la concessione di un contributo secondo quanto previsto dalla L.R. 7 agosto 2013, n. 6, per lo svolgimento della seguente iniziativa:

.....
(indicare il titolo del progetto)

.....

.....

dichiara

che, per la medesima iniziativa, non sono stati richiesti o s'intendono richiedere contributi o agevolazioni ad altri enti pubblici o ad altre strutture regionali

Documentazione allegata:

- scheda progetto
- quadro economico del progetto
- altro

il legale rappresentante

.....

SCHEMA DI PROGETTO	
Titolo	
Descrizione del progetto	<i>massimo 2 cartelle Descrizione dettagliata dell'idea progettuale mettendo in evidenza gli obiettivi e le varie fasi di attuazione</i>
Livello progettuale	<i>Indicare il livello del progetto presentato:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i><u>preliminare</u>, descrive in modo generico l'attuazione del progetto;</i> - <i><u>definitivo</u>, descrive in modo articolato e dettagliato le azioni del progetto;</i> - <i><u>esecutivo</u>, descrive in modo articolato e dettagliato le azioni del progetto ed è accompagnato da un congruo numero di preventivi</i>
Servizi culturali interessati dal progetto	<i>Elenco dei musei, archivi storici e biblioteche interessati dal progetto</i>
Professionalità coinvolte	<i>Descrizione delle professionalità coinvolte (numero e qualifica)</i>
Aderenza ai criteri - guida previsti nell'Allegato A	
Elenco degli interventi	
Tempi di realizzazione	<i>Descrizione della tempistica di realizzazione del progetto</i>
Risultati attesi	<i>Descrizione dei risultati con particolare riferimento al miglioramento della qualità dei servizi offerti, alle categorie di utenza coinvolte e all'impatto sul territorio regionale</i>
Partenariato con altri soggetti pubblici e/o privati	<i>Grado di partenariato con soggetti pubblici, privati e organismi no profit che offrano competenti collaborazioni specifiche nel settore o altre tipologie di supporto e sostegno.</i>
Costo totale del progetto (IVA inclusa)	

Roma,

Il Legale rappresentante

 Il responsabile del progetto

QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

DESCRIZIONE DELLA SPESA	IMPORTO
TOTALE (IVA INCLUSA)	

Roma,

Il Legale rappresentante

.....

Il responsabile del progetto

.....