

Spett. Arch./Ing./Società

---

---

## INVITO A PROCEDURA RISTRETTA

Modalità di trasmissione: via PEC

**OGGETTO:** Progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in esecuzione relativamente ai “LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL’EDIFICIO SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE LAZIO SITO IN VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 – ROMA” per procedura ristretta ai sensi dell’articolo 61 del D.Lgs. 50/2016 da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 – Invito a presentare offerta.

CIG: 74362950C4

Con la presente, si invita Codesto Operatore Economico a presentare offerta per l’affidamento del servizio indicato in oggetto, come meglio specificato nella presente lettera d’invito.

### 1. OGGETTO DELL’APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre nr. G04617 del 9/04/2018 e G06728 del 25/05/2018, mediante procedura ristretta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lett. b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*nel prosieguo “Codice”*) e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 138, del 21 febbraio 2018 (*nel prosieguo “Linee Guida n.1”*).

Il luogo di esecuzione dei lavori è ubicato presso Via Cristoforo Colombo, 212 – ROMA.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, **ai sensi dell’articolo 5 della legge 7 agosto 2012, n. 134**, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all’architettura e all’ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA D’OPERA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA CLASSI CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Edifici e manufatti esistenti	E.20	0,95	I/c	€ 9.003.087,58
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	€ 1.018.286,73

IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	IA.03	1,15	III/c	€ 814.614,69
TOTALE					€ 10.835.989,00

- 1.1. L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni per la progettazione definitiva ed esecutiva, ivi compreso il coordinamento della sicurezza in progettazione:
- Elaborati previsti dall'art. 23 co.3 del Codice integrati da almeno i seguenti elaborati:
    - Relazione tecnica di progetto (DD.MM. 26/6/2015 Requisiti Minimi - ex art. 28 L. 10/91);
    - Layout di cantiere;
    - Relazione specialistica impianti termici/climatizzazione;
    - Relazione specialistica verifiche statiche;
    - Relazione acustica sistema di facciata;
    - Relazione specialistica di rispondenza del progetto ai Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia (DM 11/10/2017), comprensiva degli elaborati e di quant'altro richiesto per ciascuna specifica tecnica di cui al §2.4 e §2.5 del DM 11/10/2017 alla voce "Verifica";
    - Piano di manutenzione comprendente anche quanto richiesto al § 2.3.6 del DM 11/10/2017;
    - TAV. XX – Planimetrie e prospetti – Interventi di riqualificazione energetica;
    - TAV. XX – Abaco infissi;
    - TAV. XX – Impianti meccanici – Riscaldamento: layout- della centrale termica
    - TAV. XX – Impianti meccanici – Riscaldamento: schema funzionale dell'impianto (per ciascun piano.
- 1.2. La durata del servizio è di **45 giorni**, naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, per il progetto definitivo; Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro **30 giorni** decorrenti dalla data di approvazione del progetto definitivo da parte del competente organo della Regione Lazio.
- 1.3. L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a € 298.304,86, diconsi (euro duecentonovantaottomilatrecentoquattro/86), comprensivo di spese ed oneri accessori ed esclusi oneri previdenziali ed IVA;
- 1.4. L'appalto è finanziato con Programma Operativo Regionale FESR 2014 – 2020 – Azione 4.1.1.;
- 1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136;
- 1.6. La documentazione di gara messa a disposizione del concorrente comprende:
- **progetto definitivo** dei "lavori di sostituzione degli infissi di facciata", redatto da Studio di Ingegneria e Architettura nel 2009 ed approvato con Determinazione A2685 del 7/07/2009, composto dai seguenti elaborati in formato pdf:

CARTELLA 1 - ELABORATI DI CARATTERE GENERALE				
RELAZIONI				
ELENCO E CODIFICA ELABORATI	-	A4	30/03/2009	00XXEL01 _ 20 _ 4081 .pdf
RELAZIONE DESCRITTIVA GENERALE	-	A4	30/03/2009	00XXRG01 _ 20 _ 4081 .pdf
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	-	A4	30/03/2009	00XXCT01 _ 20 _ 4081 .pdf
SPECIFICHE TECNICHE DI CAPITOLATO	-	A4	30/03/2009	00XXSP01 _ 20 _ 4081 .pdf
SCHEMA DI CONTRATTO	-	A4	30/03/2009	00XXSC01 _ 20 _ 4081 .doc
COMPUTO METRICO	-	A4	30/03/2009	00XXCM01 _ 20 _ 4081 .pdf
ELENCO DESCRITTIVO DELLE VOCI	-	A4	30/03/2009	00XXED01 _ 20 _ 4081 .pdf
CRONOPROGRAMMA	-	A4	30/03/2009	00XXCP01 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANO DI MANUTENZIONE	-	A4	30/03/2009	00XXPM01 _ 20 _ 4081 .pdf

**DIREZIONE REGIONALE GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

<b>CARTELLA 2 - STATO ATTUALE</b>				
<b>RELAZIONI</b>				
DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA	-	A3	30/03/2009	00SFDF01 _ 20 _ 4081 .pdf
<b>SCHEMI GRAFICI</b>				
PLANIMETRIA GENERALE	1:500	A1	30/03/2009	00SFB001 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO -4,75	1:200	A1+	30/03/2009	00SFD001 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO -1,00	1:200	A1+	30/03/2009	00SFD002 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +2,25	1:200	A1+	30/03/2009	00SFD003 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +5,50	1:200	A1+	30/03/2009	00SFD004 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +8,75	1:200	A1	30/03/2009	00SFD005 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA PIANO TIPO - LIVELLI +12,00/34,75	1:200	A1	30/03/2009	00SFD006 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA COPERTURE	1:200	A1	30/03/2009	00SFD007 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTI EDIFICIO A	1:200	A1	30/03/2009	00SFE001 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTO NORD-OVEST E SUD-EST EDIFICIO B	1:200	A1	30/03/2009	00SFE002 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTO SUD-OVEST E NORD-EST EDIFICIO B	1:200	A1	30/03/2009	00SFE003 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTI EDIFICIO C	1:200	A1	30/03/2009	00SFE004 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO B	1:100	A0	30/03/2009	00SFE005 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO A	1:100	A1+	30/03/2009	00SFE006 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO C	1:100	A1	30/03/2009	00SFE007 _ 20 _ 4081 .pdf
SCHEDE ABACO INFISSI ESTERNI	VARIE	A3	30/03/2009	00SFG001 _ 20 _ 4081 .pdf
<b>CARTELLA 3 - PROGETTO</b>				
<b>SCHEMI GRAFICI</b>				
PLANIMETRIA GENERALE	1:500	A1	30/03/2009	00OCB001 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO -4,75	1:200	A1+	30/03/2009	00OCD001 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO - 1,00	1:200	A1+	30/03/2009	00OCD002 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +2,25	1:200	A1+	30/03/2009	00OCD003 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +5,50	1:200	A1+	30/03/2009	00OCD004 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +8,75	1:200	A1	30/03/2009	00OCD005 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA PIANO TIPO - LIVELLI +12,00/31,50	1:200	A1	30/03/2009	00OCD006 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA LIVELLO +34,75	1:200	A1	30/03/2009	00OCD007 _ 20 _ 4081 .pdf
PIANTA COPERTURE	1:200	A1	30/03/2009	00OCD008 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTI EDIFICIO A	1:200	A1	30/03/2009	00OCE001 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTO NORD-OVEST E SUD-EST EDIFICIO B	1:200	A1	30/03/2009	00OCE002 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTO SUD-OVEST E NORD-EST EDIFICIO B	1:200	A1	30/03/2009	00OCE003 _ 20 _ 4081 .pdf
PROSPETTI EDIFICIO C	1:200	A1	30/03/2009	00OCE004 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO B	1:100	A0+	30/03/2009	00OCE005 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO A	1:100	A1+	30/03/2009	00OCE006 _ 20 _ 4081 .pdf
SEZIONI EDIFICIO C	1:100	A1	30/03/2009	00OCE007 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 01	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF001 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 02	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF002 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 03	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF003 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 04	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF004 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 05	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF005 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACO TIPOLOGIA 06	1:20	A1+	30/03/2009	00OCF006 _ 20 _ 4081 .pdf
ABACI TIPOLOGIE DA 07 A 36	VARIE	A3	30/03/2009	00OCF007 _ 20 _ 4081 .pdf
SISTEMA DI PULIZIA FACCIATA E VANO NAVICELLE - 01	VARIE	A0	30/03/2009	00OCF008 _ 20 _ 4081 .pdf
SISTEMA DI PULIZIA FACCIATA E VANO NAVICELLE - 02	VARIE	A0	30/03/2009	00OCF009 _ 20 _ 4081 .pdf
<b>CARTELLA 4 - SOVRAPPOSTO</b>				
<b>SCHEMI GRAFICI</b>				
DEMOLIZIONI RICOSTRUZIONI EDIFICIO A	1:100	A1+	30/03/2009	00DNE001 _ 20 _ 4081 .pdf
DEMOLIZIONI RICOSTRUZIONI EDIFICIO B	1:100	A1+	30/03/2009	00DNE002 _ 20 _ 4081 .pdf
DEMOLIZIONI RICOSTRUZIONI EDIFICIO C	1:100	A1	30/03/2009	00DNE003 _ 20 _ 4081 .pdf

<b>CARTELLA 5 – VERIFICHE STATICHE</b>				
<b>RELAZIONI</b>				
RELAZIONE SISTEMI DI FISSAGGIO STRUTTURE DI FACCIATA	-	A4	30/03/2009	00OSRG01_20_4081 .pdf
RELAZIONE PROPOSTA TECNICA STRUTTURALE PIANO DI LAVORO	-	A4	30/03/2009	00OSRG02_20_4081 .pdf
<b>SCHEMI GRAFICI</b>				
FACCIATA STRUTTURALE E MENSOLE NAVICELLA	VARIE	A0	30/03/2009	00OSF001_20_4081 .pdf
SISTEMA DI PULIZIA FACCIATA E VANO NAVICELLE	VARIE	A0	30/03/2009	00OSF002_20_4081 .pdf
PROPOSTA TECNICA STRUTTURALE PIANO DI LAVORO	VARIE	A0	30/03/2009	00OSF003_20_4081 .pdf
<b>CARTELLA 6 - VERIFICHE ENERGETICHE</b>				
<b>RELAZIONI</b>				
RELAZIONE E VERIFICHE ASPETTI ENERGETICI	-	A4	30/03/2009	00IMRG01_20_4081 .pdf
<b>CARTELLA 7 - VERIFICHE ACUSTICHE</b>				
<b>RELAZIONI</b>				
RELAZIONE ACUSTICA SISTEMA DI FACCIATA	-	A4	30/03/2009	00ACRG01_20_4081 .pdf
<b>CARTELLA 8 - PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO</b>				
<b>RELAZIONI</b>				
RELAZIONE GENERALE	-	A4	30/03/2009	00PSRG01_20_4081 .pdf
ELENCO LAVORAZIONI ED ANALISI DEI RISCHI	-	A4	30/03/2009	00PST001_20_4081 .pdf
<b>SCHEMI GRAFICI</b>				
PLANIMETRIA CANTIERIZZAZIONE FASE 1	1:200	A0+	30/03/2009	00PSD001_20_4081 .pdf
PLANIMETRIA CANTIERIZZAZIONE FASE 2	1:200	A0+	30/03/2009	00PSD002_20_4081 .pdf
FASI CANTIERI	1:200	A0	30/03/2009	00PSD003_20_4081 .pdf
SEZIONI TIPO E DETTAGLI	1:200	A0+	30/03/2009	00PSE001_20_4081 .pdf

- Diagnosi energetica, redatta da professionista incaricato, Esperto della Gestione dell'Energia (Ege) certificato secondo la Uni Cei 11339, nel mese di dicembre 2017 ed approvata dalla Commissione tecnica di valutazione (istituita con Decreto dell'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020 n. G03612 del 12/04/2016) nella seduta del 6/12/2017, comprendenti i seguenti elaborati:
  - Relazione di diagnosi energetica;
  - allegato 1 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio A – Stato di Fatto;
  - allegato 2 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio A – Stato di Progetto;
  - allegato 3 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio B – Stato di Fatto;
  - allegato 4 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio B – Stato di Progetto;
  - allegato 5 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio C – Stato di Fatto;
  - allegato 6 – Analisi dei carichi termici, delle startigrafie delle strutture di tamponamento - Edificio C – Stato di Progetto;
  - allegato 7 – Attestato di Prestazione Energetica degli edifici (APE) – Edificio A;
  - allegato 8 – Attestato di Prestazione Energetica degli edifici (APE) – Edificio B;
  - allegato 9 - Attestato di Prestazione Energetica degli edifici (APE) – Edificio C;
  - allegato 10 – Appendice alla diagnosi energetica.

## 2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Si rimanda per relazione alle condizioni di partecipazione richieste con Avviso di indizione di gara di cui alla Determinazione G06728 del 25/05/2018 pubblicato sul profilo del committente [http://www.regione.lazio.it/rl\\_personale\\_demanio/?vw=documentazione&cat=Bandi+e+Avvisi](http://www.regione.lazio.it/rl_personale_demanio/?vw=documentazione&cat=Bandi+e+Avvisi).

## 3. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

### 3.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

Pertanto, tutti i soggetti invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato al punto 1 del presente disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 8.

Si specifica che il mancato inserimento del PASSOE da parte del concorrente non determina esclusione dalla procedura, ma che in caso di richiesta di verifica dei requisiti da parte della S.A. questo dovrà essere prodotto a pena di esclusione poiché codicio sine qua non per la verifica dei requisiti tramite il sistema AVCPass.

### 3.2. Effettuazione del sopralluogo e ritiro della documentazione di gara

Il sopralluogo **è obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

Il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, **è tassativo**.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo**, i concorrenti devono inviare all'amministrazione appaltante, **non oltre 5 giorni** dalla data di ricevimento della presente lettera d'invito, all'indirizzo mail [aajese@regione.lazio.it](mailto:aajese@regione.lazio.it) e [acostantino@regione.lazio.it](mailto:acostantino@regione.lazio.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno **2 giorni** di anticipo.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato nei casi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera d) o f) se riferito a concorrenti con le medesime caratteristiche dei soggetti di cui alla citata lettera d); può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori

economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In concomitanza dell'effettuazione del predetto sopralluogo sarà possibile il **ritiro della documentazione di gara** (di cui al paragrafo 1.6) in formato elettronico, per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento siti in Roma, Via Cristoforo Colombo, 212.

All'atto del sopralluogo e del ritiro, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della documentazione di gara e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione da inserirsi nella busta A "Documentazione Amministrativa" di cui al successivo punto 8.

### 3.3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo email [aajese@regione.lazio.it](mailto:aajese@regione.lazio.it) entro e non oltre il giorno 3/08/2018, ore 12:00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet:  
[www.regione.lazio.it/rl\\_personale\\_demanio/?vw=documentazione&cat=Bandi+e+Avvisi](http://www.regione.lazio.it/rl_personale_demanio/?vw=documentazione&cat=Bandi+e+Avvisi);

### 3.4. Subappalto

A norma dell'art. 31 co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per le attività previste dal citato articolo. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato. Nel caso di subappalto delle attività di cui all'art. 31 co. 8 del codice, si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

### 3.5. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Al termine della procedura tutta la documentazione pervenuta per la partecipazione al presente appalto non verrà restituita ai concorrenti.

L'offerta vincolerà il concorrente per 240 giorni dal termine indicato nella presente lettera d'invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

Non sarà possibile, per alcun concorrente, la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

#### **4. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- 1) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

#### **5. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 20,00, (euro venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. del 21 dicembre 2016 n.1377.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

In caso di mancata sanatoria, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti criteri (*con i relativi criteri motivazionali*) e sub-criteri:

	<b>Elemento di valutazione</b>	<b>Subelemento di valutazione</b>	<b>Subpeso</b>	<b>Peso</b>
	<b>OFFERTA TECNICA</b>			<b>70</b>
a	Professionalità e adeguatezza dell'Offerta			30
	a.1	Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione	14	
	a.2	Caratteristiche tecniche ed architettoniche degli interventi	14	
	a.3	Leggibilità e completezza della rappresentazione	2	
b	Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta			35
	b.1	Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di progettazione	20	
	b.2	Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	15	
c	Prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 24 maggio 2016, relativo alla determinazione dei punteggi premianti. Il punteggio attribuito dovrà essere proporzionale al numero e all'importanza (da valutarsi nel singolo caso di specie) dei criteri in ordine ai quali viene superato il criterio minimo			5
	c.1	Con riferimento al CAM di cui al § 2.6.4 del DM 11/10/2017	3	
	c.2	Con riferimento al CAM di cui al § 2.6.5 del DM 11/10/2017:	2	
	<b>OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE</b>			
d	Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo			25
e	Riduzione percentuale indicato nell'offerta economica sul tempo di espletamento del servizio di progettazione			5
	<b>SOMMANO</b>			<b>100</b>



**a. Professionalità e adeguatezza dell'offerta: punteggio massimo 30/100**

La valutazione sarà effettuata sulla base di **2 (due)** servizi attinenti al servizio in gara, che il concorrente ritenga particolarmente significativi della propria capacità progettuale, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal DM delle tariffe professionali.

Per tale elemento di valutazione si specificano i seguenti sub-elementi ed i relativi sub-pesi:

a.1 Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione: 14 punti

Punteggi più elevati saranno attribuiti alle progettazioni concernenti interventi di efficientamento dell'involucro edilizio mediante sostituzione totale degli elementi modulari infissi/pannelli opachi con sistema di serramenti a facciata continua;

a.2 Caratteristiche tecniche ed architettoniche degli interventi: 14 punti

Il punteggio sarà attribuito valutando i seguenti parametri (elencati in ordine decrescente di importanza nella valutazione):

- Soluzioni tecniche finalizzate all'efficientamento energetico dell'involucro edilizio;
- Qualità architettonica delle tecniche adottate ai fini dell'efficientamento energetico dell'involucro edilizio;
- Eventuali soluzioni tecniche e architettoniche peculiari e innovative.

a.3 Leggibilità e completezza della rappresentazione: 2 punti

Sarà valutata la leggibilità e la maggiore completezza della rappresentazione documentale del progetto presentato e la sua migliore idoneità alla comprensione dei contenuti del medesimo.

**b. Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: punteggio massimo 35/100**

La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione metodologica che illustri le modalità organizzative con le quali il concorrente intende svolgere il servizio oggetto della gara.

Per tale elemento di valutazione si specificano i seguenti sub-elementi ed i relativi sub-pesi:

b.1 Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di progettazione: 20 punti

Con riferimento alle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di progettazione in oggetto, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustrerà:

- le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel luogo in cui si realizzeranno le opere (relativamente ad un immobile sede di uffici pubblici);
- modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- modalità di svolgimento dei sopralluoghi preliminari ed in itinere durante la fase progettuale;
- modalità di svolgimento dei rilievi preliminari ed in itinere;
- procedure previste per il coordinamento con gli organi dell'Amministrazione (Direttore dell'Esecuzione);
- procedure previste per il coordinamento con gli Enti competenti all'emissione di autorizzazioni;
- eventuali servizi integrativi che il concorrente intende effettuare per il corretto espletamento dell'incarico senza che sia riconosciuto un importo aggiuntivo al contratto **(a titolo esemplificativo e non esaustivo: elaborati progettuali esecutivi relativi ad interventi proposti**

**nella diagnosi energetica, ma non facenti parte del presente incarico di progettazione).**

**b.2 Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio: 15 punti**

Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- con riferimento al CAM di cui al § 2.6.1 del DM 11/10/2017 sarà premiata la presenza nello staff di progettazione di un professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale e internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well);
- l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

**c. Criteri ambientali minimi: 5 punti**

Con riferimento al CAM di cui al § 2.6.2 del DM 11/10/2017 verrà attribuito un punteggio premiante al progetto che prevede prestazioni superiori per alcuni o tutti i criteri di base descritti nel cap. 2 del DM 11/10/2017 "criteri ambientali minimi".

In particolare:

- c.1. Con riferimento al CAM di cui al § 2.6.4 del DM 11/10/2017: Utilizzo di materiali da costruzione derivati da materie prime rinnovabili per almeno il 20% in peso sul totale dell'edificio escluse le strutture portanti: punti 3;
- c.2. Con riferimento al CAM di cui al § 2.6.5 del DM 11/10/2017: Utilizzo di materiali estratti, raccolti o recuperati nonché lavorati (processo di fabbricazione) ad una distanza massima di 150 km dal cantiere di utilizzo, per almeno il 60% in peso totale dei materiali utilizzati: punti 2.

**d. Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo: 25 punti**

L'offerente dovrà dichiarare un ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara.

**e. Riduzione percentuale indicato nell'offerta economica sul tempo di espletamento del servizio di progettazione: 5 punti**

La riduzione del tempo massimo stabilito nell'avviso di gara per l'espletamento del servizio di progettazione dovrà essere espressa mediante l'indicazione di un ribasso percentuale unico.

### 6.1 Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le indicazioni espresse dalle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" emanate con Deliberazione ANAC n. 424 del 2 maggio 2018.

#### OFFERTA TECNICA: punti 70

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con il metodo aggregativo-compensatore secondo la formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)
- n = numero totale dei criteri
- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al criterio (i)
- V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile da zero a uno
- $\sum n$  = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **qualitativa**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in maniera comparativa fra le varie offerte e successivamente riparametrizzati come spiegato più avanti.

La Commissione giudicatrice valuterà ciascun sub-elemento per ogni concorrente apponendo il conseguente giudizio complessivo e le relative valutazioni di merito, individuate applicando la scala di graduatoria sotto riportata:

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	VALORE DI MERITO
ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese	da 0,81 a 1
buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	da 0,61 a 0,80
sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	da 0,41 a 0,60
minimo	Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	da 0,21 a 0,40
insufficiente	Assolutamente non adeguato	da 0 a 0,20

Il valore di merito medio dovrà essere **arrotondato alla terza cifra decimale**.

Terminata l'attribuzione dei giudizi e definiti i Valori Medi di ogni singolo concorrente relativamente a ciascun elemento "i" si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari (Valore di merito medio) in coefficienti definitivi V(a)<sub>i</sub>, **riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (operazione di riparametrizzazione)**.

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

$V_{(a)pi}$  è il coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di riparametrizzazione;

$V_{(max)pi}$  il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di riparametrizzazione; (se  $V_{(max)pi} = 0$  allora anche  $V_{(a)i} = 0$ )

$V_{(a)i}$  sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo.

#### **OFFERTA ECONOMICA: punti 25**

Il punteggio sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$[\text{Ribasso-iesimo offerto} / \text{Ribasso massimo offerto}] \times 25 \quad \text{MAX 25 punti}$$

$$Pe_i = 25 * Ri\text{-esimo} / R_{max}$$

Dove:

$Pe_i$  = Punteggio economico attribuito al concorrente iesimo

$Ri\text{-esimo}$  = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = Ribasso massimo offerto

#### **Il ribasso è ammesso fino alla seconda cifra decimale (es. R = aa,aa)**

Quando il concorrente non effettua alcun ribasso il valore  $Ri\text{-esimo}$  assume il valore 0, così come il corrispondente coefficiente  $Pe_i$ ; mentre per il concorrente che offre il massimo ribasso  $Pe_i$  assume il valore di 1.

#### **OFFERTA TEMPO Punti 5**

L'offerta tempo deve essere formulata mediante un **unico ribasso percentuale (senza decimali)** rispetto ai tempi di esecuzione richiesti per la progettazione definitiva (45 giorni) ed esecutiva (30 giorni). Nel caso a seguito dell'applicazione del ribasso offerto in sede di "offerta tempo" si ottenesse un quantitativo di giorni che riporti cifre decimali si provvederà a prendere in considerazione solo la parte intera del risultato ottenuto per stabilire, in sede di stipula, il numero di giorni a disposizione per l'adempimento, a carico dell'aggiudicatario.

**E' fissata una percentuale massima di ribasso pari al 20%.**

#### **Valutazione offerta tempo**

Il peso attribuibile dalla Commissione sarà determinato con la seguente formula:

$$P_{rib,i} = 5 \times V_a$$

con

$$V_a = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_a$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta, variabile tra 0 e 1

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA TECNICO-MANUTENTIVA

$R_a$  = Valore in percentuale (ribasso) offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = Valore in percentuale (ribasso) dell'offerta più conveniente

**Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente  $V_a$  per il relativo peso ponderale (5).**

Si precisa che qualora il ribasso offerto sul tempo di realizzazione della prestazione sia superiore al 20% (venti per cento) verrà comunque considerata la ponderazione pari a 5 punti.

### Formazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà determinata mediante il metodo aggregativo compensatore.

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente la richiesta d'invito e le documentazioni indicate, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del 3/09/2018**, esclusivamente al seguente indirizzo:

**Regione Lazio - Direzione Regionale Governo Societario, Demanio e Patrimonio - Area Tecnico Manutentiva - R.U.P.: Ing. Alessandra Ajese - Via C. Colombo n. 212 - 00147 Roma.**

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, nel rispetto del termine perentorio previsto, all'Ufficio corrispondenza della Regione Lazio, durante le ore di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, sito in Roma, Via C. Colombo n. 212.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Sul plico deve essere riportata la seguente dicitura:

***“NON APRIRE - Contiene istanza e documentazione relativa alla gara per L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL’EDIFICIO, SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE LAZIO, SITO IN VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 – ROMA.”***

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico candidato (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della presente procedura.

Si precisa che nel caso di candidati con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente: **A - Documentazione amministrativa; B - Offerta tecnica; C - Offerta economica - temporale.**

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

## 8. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente nella quale conferma e/o rettifica le dichiarazioni prodotte all'Amministrazione in fase di candidatura all'Avviso di Gara “per l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, e coordinamento della sicurezza in progettazione dei “lavori di efficientamento energetico dell'edificio, sede della giunta regionale della regione lazio, sito in via Cristoforo Colombo 212 – Roma - C.I.G. 74362950C4”.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- b) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- c) dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo e del ritiro della documentazione;
- d) indicazione del professionista (*un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato*) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- l) PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- m) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
  2. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- n) dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa

fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante;

- o) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 20,00 (euro venti/00) di cui al paragrafo 5 del presente disciplinare di gara.
- p) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
  - a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
  - b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
  - c. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## 9. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B-Offerta Tecnica", al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 11 "Procedura di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. **documentazione illustrativa di 2 (due) servizi svolti (paragrafo 6 p.to a) – punti 30)**- indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento – mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate in formato A4 (*per un massimo di 6 facciate*).

Le schede con contenuto di testo devono essere numerate, con corpo carattere equivalente ad "Arial 11" ed un numero di righe non superiore a 45 (quarantacinque) per facciata.

Tali facciate dovranno contenere testo, immagini e disegni che possano consentire una compiuta e dettagliata determinazione delle prestazioni svolte.

Qualora il concorrente superi il numero massimo di schede prescritto, la commissione giudicatrice non leggerà le cartelle successive, quindi nel formulare i propri giudizi non terrà conto delle informazioni in esse contenute.

- b. **relazione metodologica (paragrafo 6 p.to b) – punti 35)** che dovrà essere costituita da schede in formato A4, in numero massimo di 10 (dieci) facciate, numero comprensivo anche di eventuali allegati, numerate, , con corpo carattere equivalente ad "Arial 11" ed un numero di righe non superiore a 45 (quarantacinque) per facciata. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, etc., su schede in formato A4 o A3 ripiegato (ogni scheda A3 è considerata alla stregua di due schede A4).

Si precisa che ai fini della valutazione della relazione non si terrà conto del contenuto delle facciate prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto indicato.

- c. **Relazione sui Criteri ambientali minimi (paragrafo 6 p.to c) – punti 5)** che dovrà essere costituita da schede in formato A4, in numero massimo di 6 (sei) facciate, numero comprensivo anche di eventuali allegati, numerate, con corpo carattere equivalente ad "Arial 11" ed un numero di righe non superiore a 45 (quarantacinque) per facciata. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, etc., su schede in formato A4 o A3 ripiegato (ogni scheda A3 è considerata alla stregua di due schede A4).

Si precisa che ai fini della valutazione della relazione non si terrà conto del contenuto delle facciate prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto indicato.

La documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta su ogni pagina, a pena di esclusione, dal concorrente. Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo non ancora costituito la documentazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno l'RTP.

Secondo quanto già disposto dall'articolo 266, c. 3 del DPR 207/2010 e confermato dall'ANAC con le Linee Guida n° 1 (Cap.VI paragrafo 1.7.1), approvate con delibera 973/2016, si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a 50 rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a 70, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.

## 10. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE"

10.1 In riferimento ai criteri d) "Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo ed e) "Riduzione percentuale indicato nell'offerta economica sul tempo di espletamento del servizio di progettazione", di cui alla tabella "Criteri di valutazione" riportata al paragrafo 6, la busta "C - Offerta economica e temporale" sigillata e siglata, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno la Dichiarazione, utilizzando l'allegato predisposto Modello A "Offerta economica e temporale", sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, debitamente bollato (n. 1 marca da bollo da € 16,00), contenente:

1. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione d), l'indicazione del ribasso percentuale unico sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara;
2. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione e), l'indicazione del ribasso percentuale unico sul tempo di redazione del servizio, espresso in cifre ed in lettere;

10.2 Il ribasso percentuale unico sul tempo deve essere espresso senza decimali;

10.3 Il ribasso percentuale unico sulla parcella posta a base di gara è espresso fino alla seconda cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 2 (due) cifre dopo la virgola;

10.4 In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;

10.5 Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;

10.6 Non sono ammesse offerte in aumento;

10.7. L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal Concorrente (*nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice*), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*);

10.8. Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a**



**pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

## 11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 11.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa – Busta A

Il RUP, congiuntamente al seggio di gara, allo scadere della data ultima di ricevimento delle offerte da parte dei concorrenti invitati, in seduta riservata, a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione contenuta nella busta “A- Documentazione” e la sua conformità a quanto richiesto nella presente lettera di invito ed in caso negativo ad escludere dal prosieguo delle operazioni di gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

### 11.2 Apertura delle buste contenenti l’offerta tecnico-organizzativa e l’offerta economica e valutazione delle offerte

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procede all’apertura della busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l’offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente paragrafo 6.

I punteggi relativi all’ Offerta Tecnica saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l’ora della seduta pubblica saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all’apertura delle buste “C - Offerta economica e Temporale”, dando lettura dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all’offerta economica e temporale, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali, per l’offerta tecnica e l’offerta economica e temporale, differenti, sarà dichiarato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l’offerta tecnica e l’offerta economica e temporale, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Nel caso in cui pervenga all’Amministrazione regionale una sola offerta, si procederà, comunque, all’aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all’oggetto del contratto.

All’esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all’espletamento della gara redigerà la graduatoria e proporrà l’aggiudicazione dell’appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l’Amministrazione regionale procederà alla verifica dell’anomalia ai sensi dell’art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 come descritto al paragrafo 12.

## 12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti

massimi previsti dalla presente lettera di invito, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o degli organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita.

**La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:**

- a) iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa dalla conclusione del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione della graduatoria e relativa proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte identiche, la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte identiche, si procede all'inserimento in graduatoria e alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta, la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
  1. la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
- e) La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

## **16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

**Allegati: Modello A "Offerta economica e temporale"**

Bollo come da  
Legge

**MOD A - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

**OGGETTO:** Progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in esecuzione relativamente ai “LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL’EDIFICIO SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE LAZIO SITO IN VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 – ROMA” per procedura ristretta ai sensi dell’articolo 61 del D.Lgs. 50/2016 da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 – Invito a presentare offerta. - CIG: 74362950C4

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

del concorrente \_\_\_\_\_

con sede legale (località – provincia - c.a.p. – indirizzo)

\_\_\_\_\_

n. tel.: \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_; email: \_\_\_\_\_

in qualità di <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VISTA la lettera di invito, per l’affidamento dell’incarico professionale di cui all’oggetto;

ESAMINATE tutte le condizioni contenute nella lettera di invito e negli allegati alla stessa, e ritenuto di accettarle tutte incondizionatamente;

VISTI l’importo per le prestazioni professionali ed i tempi massimi per le prestazioni posti a base di gara, e ritenuto che gli stessi siano ampiamente adeguati alle prestazioni richieste, tanto da consentire la formulazione di un’offerta in ribasso;

**OFFRE**

1) Un ribasso d’asta in cifre (fino alla seconda cifra decimale) pari al \_\_\_\_\_% diconsì (in lettere)

<sup>1</sup> L’offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell’articolo 46, comma 1 del Codice), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale); Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all’articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

<sup>2</sup> Inserire la dicitura opportuna tra: “Impresa singola” o “Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)” o “mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)”

CARTA INTESTATA CONCORRENTE

\_\_\_\_\_ sull'importo a base d'asta di € 298.304,86, dicensi (euro duecentonovantaottomila-trecentoquattro/86), comprensivo di spese ed oneri accessori ed esclusi oneri previdenziali ed IVA.

Tale ribasso corrisponde ad un importo di € \_\_\_\_\_ dicensi (in lettere) euro \_\_\_\_\_.

DICHIARA CHE:

I costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, sono pari ad € \_\_\_\_\_ (dicensi euro \_\_\_\_\_), come da tabella allegata;

Gli oneri per la sicurezza interni aziendali di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, ammontano ad € \_\_\_\_\_ (dicensi euro \_\_\_\_\_);

2) Un ribasso percentuale in cifre (senza cifre decimali) sul tempo di esecuzione del servizio pari al \_\_\_\_\_ % dicensi (in lettere) \_\_\_\_\_.

**N.B.: il ribasso di cui al punto 2) non può essere superiore al 20%.**

**TABELLA DETTAGLIATA PER COSTI MANODOPERA**

N. ADDETTI	QUALIFICA	COSTO MEDIO ORARIO PER CIASCUNA QUALIFICA (come da tabella ministeriale)	N. DI ORE PRESTATE	COSTO SOSTENUTO PER QUALIFICA
COSTO COMPLESSIVO SOSTENUTO PER INTERO PERIODO APPALTO				€.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**Firma del titolare / legale rappresentante / institore /procuratore**

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)