

Corsi di Formazione Manageriale Regione Lazio

Linee di indirizzo per gli
Enti Organizzatori

I CORSI DI FORMAZIONE MANAGERIALE

Oggetto delle presenti linee guida sono i seguenti corsi di formazione manageriale:

1. Corsi di formazione manageriale per direttori generali di azienda sanitaria ed enti del Servizio Sanitario Nazionale
2. Corsi di formazione manageriale per le funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di struttura complessa
3. Corsi integrativi di formazione manageriale per direttori generali di azienda sanitaria ed enti del Servizio Sanitario Nazionale

Per ciascuno dei suddetti corsi, l'Ente Organizzatore provvederà ad elaborare i programmi, i contenuti e le modalità organizzative per lo svolgimento, da sottoporre ad approvazione della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio.

1. Corsi di formazione manageriale per direttori generali di azienda sanitaria ed enti del Servizio Sanitario Nazionale (D.lgs 171/2016, art. 1, comma 4, lett. c) - Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome - Rep. n. 79 del 16 maggio 2019)

Il corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria ha una durata non inferiore a **200 ore**.

Il progetto formativo assume caratteristiche di una formazione – intervento in grado di contestualizzare e di trasferire le conoscenze e l'apprendimento sul campo; è organizzato nelle Aree tematiche stabilite dall'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019 e dalle indicazioni della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio

Riferimenti normativi

Accordo, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, avente ad oggetto "Disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutici all'inserimento nell'Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del S.S.N." Rep. Atti n.79 16/05/2019

Art.1 Organizzazione dei corsi

Comma 1. I corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria previsti dall'art.1, comma 4 del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 sono organizzati ed attivati con periodicità almeno biennale, dalle Regioni e dalle Province autonome di Trento e Bolzano anche in ambito interregionale.

Comma 2. Per l'organizzazione di corsi di cui al comma 1 le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano possono avvalersi anche dell'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, nonché della collaborazione di università o altri soggetti pubblici o privati accreditati ai sensi dell'articolo 16-ter del richiamato decreto legislativo n. 502 del 1992, operanti nel campo della formazione manageriale.

Art. 2 Durata dei corsi

Comma 1. La durata dei corsi, non inferiore a 200 ore, è programmata in un periodo non superiore a 12 mesi con criteri di flessibilità.

Comma 2. Le ore del corso sono proporzionalmente distribuite tra le aree tematiche ricomprese nella sanità pubblica e nella organizzazione e gestione sanitaria, secondo quanto previsto all'articolo 3. Nell'allegato all'Accordo sono riportate le aree di formazione obbligatorie i cui contenuti formativi possono formare oggetto di ulteriore specificazione o ampliamento delle regioni. Fermi restando la durata complessiva minima del percorso ogni Ente può modificare il totale previsto per ogni area tematica fino ad un massimo del 20%, nel rispetto del limite minimo di 136 ore complessive di formazione d'aula, delle quali almeno 24 ore dedicate all'area Gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie e 24 ore dedicate all'area Gestione delle risorse umane, e del limite minimo di 24 ore dedicate al PM/PW.

Art. 3 Contenuto dei corsi

Comma 1. I corsi di formazione hanno lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale, quali l'analisi e la valutazione dei modelli organizzativi, la pianificazione strategica ed operativa, il controllo di gestione, la direzione per obiettivi e la gestione delle risorse umane applicati alle organizzazioni sanitarie.

Comma 2. A tal fine nell'ambito dei corsi sono sviluppate le principali tematiche riferite alle seguenti aree:

- *Quadro Istituzionale*
- *Gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie*
- *Gestione delle risorse umane*
- *Servizi Assistenziali - Qualità ed Organizzazione per reti e processi organizzativi*
- *Valutazione delle performance*
- *Innovazione tecnologica e digitalizzazione*
- *Comunicazione ed umanizzazione delle cure*
- *Assistenza sanitaria nell'UE -Fondi comunitari*
- *Anticorruzione trasparenza privacy*
- *Project management e project work*

Art. 5 Attestato di formazione

Comma 1. Al termine del periodo di formazione i partecipanti che abbiano frequentato almeno l'80% del numero totale delle ore previste sono ammessi al colloquio finale, al superamento del quale, la Regione o la Provincia autonoma che ha organizzato il corso rilascia un certificato attestante il raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'articolo 3, comma 1.

Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 171 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria"

Il comma 4 dell'art. 1 prevede tra i requisiti per l'accesso all'Albo nazionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende ed Enti del Sistema Sanitario, oltre al possesso dell'attestato di formazione manageriale e il diploma di laurea, la comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale, nel settore sanitario o settennale in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato

Il Corso è rivolto:

- in via prioritaria ai Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi in carica non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
- a seguire ed in ordine di precedenza:
 - a. 2. ai Dirigenti presenti negli albi degli idonei alla nomina di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSN non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
 - b. ai Dirigenti delle Aziende ed enti del SSN;
 - c. ai Direttori Generali, Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi in carica delle Aziende sanitarie private autorizzate/accreditate dal Sistema Sanitario della Regione Lazio con un numero di posti letto non inferiore a duecento cinquanta ovvero quelle che impiegano in attività sanitarie un numero di dipendenti appartenenti alle categorie professionali del ruolo sanitario non inferiore a trecento non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
 - d. ai Dirigenti pubblici dei settori non sanitari;
 - e. ai Dirigenti del settore sanitario privato

Il corso sviluppa inoltre le seguenti tematiche:

- Advocacy, accessibilità, equità e contesto delle disuguaglianze; connected care e transizione digitale; trattamento dei dati sensibili e cyber-security

- Welfare community, expanded chronic care model
- I determinanti globali della salute nella dimensione “one health”
- Lo skill mix nel contesto dell’innovazione del SSR

Il superamento del corso di formazione consente l’acquisizione dell’attestato certificante la formazione manageriale per l’accesso all’Elenco nazionale per i direttori generali ai sensi del D.lgs. n. 171/2016.

La partecipazione e il conseguimento del relativo attestato viene considerato anche quale adempimento degli obblighi formativi di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i., e DPR 484/1997, previsti per i direttori di struttura complessa.

2. Corsi di formazione manageriale per le funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di struttura complessa (Artt. 15 e 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i. - DPR 484/1997).

Il corso di formazione manageriale prevede una durata minima di **120 ore**.

Riferimento normativo

Decreto legislativo 502 30 dicembre 1992 Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421

Art. 15 Disciplina della dirigenza medica e delle professioni sanitarie

Comma 8. L'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-quinquies, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. I dirigenti sanitari con incarico quinquennale alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sono tenuti a partecipare al primo corso di formazione manageriale programmato dalla regione, i dirigenti confermati nell'incarico sono esonerati dal possesso dell'attestato di formazione manageriale

Art. 16-quinquies Formazione manageriale

Comma 1. La formazione di cui al presente articolo è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi. Tale formazione si consegue, dopo l'assunzione dell'incarico, con la frequenza e il superamento dei corsi di cui al comma 2.

Comma 2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, previo accordo con il Ministero della sanità ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, organizzano e attivano, a livello regionale o interregionale, avvalendosi anche, ove necessario, di soggetti pubblici e privati accreditati dalla Commissione di cui all'articolo 16-ter, i corsi per la formazione di cui al comma 1, tenendo anche conto delle discipline di appartenenza. Lo stesso accordo definisce i criteri in base ai quali l'Istituto superiore di Sanità attiva e organizza i corsi per i direttori sanitari e i dirigenti responsabili di struttura complessa dell'area di sanità pubblica che vengono attivati a livello nazionale.

Comma 4. Gli oneri connessi ai corsi sono a carico del personale interessato.

Il Decreto del Ministero della Sanità del 1 agosto 2000

Disciplina il percorso formativo con riferimento all’organizzazione, la durata, la metodologia didattica, il Certificato di formazione e le aree tematiche.

Art. 1. Organizzazione dei corsi

comma 1. I corsi di formazione dei direttori generali, previsti dall'art. 3-bis, comma 4, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono attivati ed organizzati, con periodicità almeno biennale, dalle regioni e dalle province autonome di Trento e Bolzano, anche in ambito interregionale.

comma 2. Le regioni e le province autonome, per la realizzazione dei corsi, possono anche avvalersi della collaborazione delle università o di altri soggetti pubblici o privati accreditati ai sensi dell'art. 16-ter del richiamato decreto legislativo n. 502 del 1992, operanti nel campo nella formazione manageriale.

Art. 2. Durata dei corsi

comma 1. La durata dei corsi, non inferiore a centoventi ore, è programmata in un periodo non superiore a sei mesi con criteri di flessibilità.

comma 2. Le ore del corso sono proporzionalmente distribuite tra le tematiche ricomprese nella sanità pubblica e nella organizzazione e gestione sanitaria.

Art. 3. Contenuto dei corsi

comma 1. I corsi di formazione hanno lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale, quali l'analisi e la diagnosi organizzativa, la pianificazione strategica e operativa, il controllo di gestione, la direzione per obiettivi e la gestione delle risorse umane.

comma 2. I programmi dei corsi sviluppano le tematiche riferite alle aree di sanità pubblica; organizzazione e gestione dei servizi sanitari; gestione economico-finanziaria; risorse umane e organizzazione del lavoro. Le predette aree devono essere articolate con riferimento agli obiettivi formativi di cui al comma 1, come indicato nell'allegato al presente decreto.

comma 3. Nei provvedimenti regionali e provinciali di organizzazione dei corsi possono essere previsti ulteriori contenuti di tipo teorico, pratico od operativo ritenuti necessari in rapporto alle particolari situazioni sanitarie, sociali ed ambientali locali.

Art. 4. Metodologia didattica

comma 1. L'attività didattica è di tipo teorico, pratico e seminariale.

comma 2. La metodologia è di tipo prevalentemente attivo, privilegiando tecniche di formazione che prevedano il lavoro di gruppo, analisi di esperienze significative, sviluppo di progetti applicativi.

Art. 5. Certificato di formazione

comma 1. Al termine del periodo di formazione i partecipanti che abbiano seguito il numero totale delle ore previste ricevono una certificazione di frequenza del corso di formazione, comprovante il grado di acquisizione degli strumenti e delle tecniche di cui all'art.3, comma 1.

comma 2. La certificazione di frequenza del corso di formazione è rilasciata da ciascuna regione o provincia autonoma sulla base delle attestazioni dei responsabili delle regioni e delle province autonome e dei legali rappresentanti delle istituzioni pubbliche o private accreditate che hanno tenuto i corsi. I legali rappresentanti delle predette strutture e istituzioni, immediatamente dopo l'espletamento del colloquio finale, trasmettono, per ciascun candidato, alle regioni o province autonome per le quali hanno tenuto i corsi, l'attestazione del grado di proficua acquisizione degli strumenti e delle tecniche di cui all'art. 3, comma 1, e una dichiarazione sui giorni di effettiva frequenza al corso

Sulla base del Documento sulla Formazione Manageriale, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome il 10/07/2003, punto 2.2 e allegato A, il Corso svilupperà le tematiche previste:

- Organizzazione e gestione dei servizi sanitari
- Indicatori di qualità dei servizi
- Gestione delle risorse umane
- Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo

Il corso dovrà inoltre sviluppare le seguenti:

- Risk management clinico ed assicurativo
- Anticorruzione e trasparenza
- La comunicazione in sanità
- La funzione di committenza
- La transizione digitale nei servizi sanitari

Al superamento del corso di formazione, potrà essere rilasciato l'attestato di formazione manageriale ai sensi del DPR 484/1997 e degli articoli 15, 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i., al personale dirigente di A.S.L., A.O., I.R.C.C.S. e altri enti di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs. 502/1992, aventi anzianità di servizio di almeno 5 anni alla data di scadenza del bando e con il seguente ordine di priorità:

- a. direttori sanitari aziendali del Sistema Sanitario della Regione Lazio non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto;
- b. dirigenti di unità operativa complessa con incarico di direzione di dipartimento/area/UOC/distretto del Sistema Sanitario della Regione Lazio non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale in oggetto;
- c. direttori amministrativi aziendali del Sistema Sanitario della Regione Lazio;
- d. medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi, dirigenti delle professioni sanitarie amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari del Sistema Sanitario della Regione Lazio che, pur non avendo Unità Operativa Complessa, abbiano i seguenti requisiti:
 - dirigenti con incarico di Direzione di Unità Operative Semplici o Semplici Dipartimentali;
 - dirigenti con un'anzianità di servizio di almeno 10 anni;
 - medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari del Sistema Sanitario della Regione Lazio con anzianità di servizio di almeno 5 anni di dirigenza, alla data di scadenza del bando;
 - dirigenti con incarico di Direzione di Unità Operativa Complessa non appartenenti al Sistema Sanitario della Regione Lazio;
 - dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi e dirigenti delle professioni sanitarie, amministrativi, professionali, tecnici, tecnico-sanitari non appartenenti al Sistema Sanitario Regionale.

3. Corsi integrativi di formazione manageriale per direttori generali di azienda sanitaria ed enti del Servizio Sanitario Nazionale

I corsi integrativi hanno una durata minima di **80 ore**.

Sono riservati a quanti sono in possesso di un certificato regionale di formazione manageriale di cui al precedente punto 2, riconosciuto ai sensi del DPR 484/1997 e degli articoli 15, 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i.

Il corso sviluppa le seguenti tematiche riferite alle aree di sanità pubblica, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, gestione economico-finanziaria, risorse umane e organizzazione del lavoro ed è integrato dai seguenti elementi formativi:

- I determinanti globali della salute nella dimensione "one health"
- Protezione dei dati personale e cyber-security
- Welfare community, expanded chronic care model

Il superamento del corso integrativo dà diritto al rilascio dell'attestato certificante la formazione manageriale per l'accesso all'elenco nazionale per i direttori generali ai sensi del D.lgs. n. 171/2016

4.Valutazione finale

I percorsi formativi manageriali di cui ai punti 1, 2 e 3 prevedono obbligatoriamente una valutazione finale.

La commissione per l'esame finale è costituita dal direttore del corso o suo delegato e da un docente del corso e da un dirigente della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio.

5.Attestati di formazione manageriale - Elenchi

Gli attestati di superamento dei corsi di formazione manageriale di cui ai punti 1, 2 e 3, redatti su apposito modello, vengono rilasciati dagli Enti di formazione autorizzati dalla Regione Lazio in copia unica e sono firmati dal Direttore del Corso, dal Rappresentante Legale dell'Ente o suo delegato, dal Direttore Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria o suo delegato.

Gli Enti organizzatori costituiscono e mantengono un apposito elenco dei professionisti che conseguono l'attestato di cui trattasi. Tali elenchi vengono trasmessi al termine di ogni corso alla Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio.

6.Esonero ECM

In conformità alle indicazioni della Commissione nazionale Educazione Continua in Medicina, la frequenza dei corsi di formazione manageriale di cui agli artt. 15, 16-quinquies del D.lgs. n. 502/92 nonché i corsi di formazione manageriale di cui all'art. 1 comma 4, lett. c), del D.lgs 171/2016, determina l'esonero di parte del debito formativo triennale. L'esonero ha validità nell'anno solare di conseguimento dell'attestazione

7.Iscrizione

La partecipazione ai corsi di formazione manageriale è subordinata al pagamento da parte del partecipante, a proprio carico, di una quota di iscrizione, la cui entità è determinata in base alle spese previste per la realizzazione dei corsi stessi. Le quote di partecipazione ai corsi e le modalità di pagamento sono definite dagli Enti Organizzatori.