**ALLEGATO A2**

**Direzione Regionale Cultura e**

**Politiche Giovanili**

**Area Valorizzazione del Patrimonio**

**Culturale**

**PEC:** **cultura@regione.lazio.legalmail.it**

**Oggetto**: Avviso Pubblico per la presentazione di domande di contributo per la presentazione di ***Iniziative per la costruzione di un archivio della memoria storica del Lazio***.

**SCHEDA ILLUSTRATIVA**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

**Descrizione sintetica**: indicare i destinatari (tipologia, numero), gli obiettivi, la localizzazione degli interventi, le fasi operative di cui il progetto è costituito, i risultati attesi e la/e celebrazione/i a cui è destinato.

In caso di progetto presentato in partenariato indicare specificatamente le attività svolte da ogni Ente partner.

Indicare inoltre se per gli eventi proposti è previsto il pagamento, da parte dei partecipanti o dei soggetti che intervengono, di eventuali importi a titolo di biglietto di ingresso o contributo di partecipazione o altro.

È possibile allegare max 3 cartelle (30 righe a cartella)

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** (indicare le date presunte di avvio e termine)

|  |
| --- |
| **PREVENTIVO DEL COSTO TOTALE DEL PROGETTO** |

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPOLOGIA DEI COSTI** | **PREVENTIVO** |
| **1. RISORSE UMANE (INTERNE ED ESTERNE)** |  |
| 1.1 Spese lorde personale dipendente assunto per l’iniziativa o già dipendente e adibito formalmente alle attività necessarie all’iniziativa (quota parte per il periodo di svolgimento dell’iniziativa stessa) |  |
| 1.2 Spese lorde personale non dipendente (collaboratori/consulenti/docenti/relatori e altri lavoratori autonomi), contrattualizzato per l’iniziativa |  |
| **1. TOTALE SPESE RISORSE UMANE** |  |
| **2. COSTI DI PRODUZIONE**  |  |
| 2.1 Noleggio di beni e fornitura di servizi |  |
| 2.3 Spese per diritti su opere dell’ingegno  |  |
| 2.4 Utenze (in caso di utenze non attivate ad hoc per le iniziative, le spese sono ammissibili solo per la quota chiaramente riferibile all’iniziativa)  |  |
| 2.6 Spese di trasferimento, vitto e alloggio per i relatori/docenti ecc. indicati nel progetto, nel limite del 30% del costo totale del progetto  |  |
| 2.7 Spese per pubblicizzazione e divulgazione del progetto |  |
| 2.8 Spese per realizzazione, stampa e distribuzione di prodotti editoriali |  |
| **2. TOTALE COSTI DI PRODUZIONE** |  |
| **3. COSTI PER FIDEIUSSIONE (nel caso di richiesta di anticipo del contributo ai sensi dell’art. 10 dell’Avviso)**  |  |
| **4. Altro (specificare)** |  |
| **TOTALE SPESE DI PROGETTO** |  |

Nel caso in cui, per una/alcune delle attività descritte nel progetto, siano state presentate richieste o ricevute offerte di contributo o finanziamento o sponsorizzazione o altra forma di erogazione dall’Ente proponente (e, nel caso di domande in partenariato, dagli eventuali Enti partner)

INDICARNE DENOMINAZIONE, SEDE E IMPORTO RICHIESTO O OFFERTO:

**Il Legale Rappresentante**

Nome e Cognome Firma