



Unione europea

**ALLEGATO B**

**AVVISO PUBBLICO
POR FESR Lazio 2014-2020**

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2017

Attrazione produzioni cinematografiche e sostegno delle PMI che operano direttamente nel settore

ISTRUZIONI E FAC-SIMILE FORMULARIO

PREMESSA

Il presente documento, parte integrante dell'Avviso, illustra il Formulario per la presentazione del Progetto e la richiesta della Sovvenzione, da compilarsi tramite la piattaforma digitale GeCoWEB.

Esso rappresenta le sezioni del Formulario ed i campi da compilare digitalmente, dando modo così di preparare anticipatamente il materiale da caricare, e fornendo informazioni e spiegazioni per renderne il più possibile semplice la corretta compilazione.

Si segnala che i testi in blu e su sfondo azzurro, riguardano solo il caso in cui la richiesta sia presentata da più Richiedenti in Aggregazione.

PASSO I – Registrazione/accreditamento al sistema GeCoWEB

Anzitutto occorre procedere alla registrazione dei Richiedenti nel sistema GeCoWEB ed alla compilazione dei relativi dati anagrafici.

Nel caso di Aggregazioni che abbiano stipulato un Accordo a Latere (già formalizzato al momento di presentazione della domanda) la registrazione deve essere fatta da tutti i Richiedenti (Produttori della medesima Opera).

La procedura di accesso iniziale si conclude con l'attribuzione di un Codice Unico Identificativo (CUI), da utilizzare per i successivi accessi al sistema.

I canali di accesso a GeCoWEB, anche per l'inserimento iniziale dei dati anagrafici, sono per questo avviso, due, così definiti nella pagina di benvenuto:

1. **“Accedi come Impresa”**: riservato a tutti i soggetti già iscritti al Registro delle Imprese Italiano tenuto dalle competenti CCIAA territoriali.
2. **“Accedi come persona fisica o libero professionista o imprese estere che non hanno sede in Italia”**: riservato, per quanto riguarda questo Avviso, alle Imprese non iscritte al Registro delle Imprese Italiano, ma ad equivalenti registri di Stati membri dell'Unione europea o di Stati equiparati (in seguito per semplicità “Imprese Estere”).

L'accesso come Impresa, che richiede il possesso del token o della smart-card rilasciata dalle CCIAA, permette il collegamento automatico al Registro delle Imprese italiano per cui non è necessario riprodurre dati ed informazioni già ivi registrate (ad es. poteri dei firmatari, bilanci depositati, sedi operative, oggetto sociale, etc.). Questi invece andranno compilati nel caso di Imprese Estere e sono quelli di seguito rappresentati nel Passo 2 nella maschera “Anagrafica Impresa”.

Se il Richiedente è già registrato ed in possesso del CUI, l'anagrafica è già presente nel sistema GeCoWEB e non è necessario ripetere il "Passo I". Tuttavia chi accede con canali diversi da "Accedi come Impresa" deve verificare che i dati anagrafici siano ancora validi (es. sede, legale rappresentante, etc.) perché non sono automaticamente aggiornati, come invece avviene mediante l'interoperabilità con la banca dati del Registro delle Imprese italiano.

PASSO 2 – Selezione del Formulario relativo all'Avviso

Una volta che i Richiedenti sono registrati, questi possono aprire il Formulario vero e proprio selezionando "I Finestra Lazio Cinema International 2017" (o "Il Finestra Lazio Cinema International 2017") dal menù a tendina presente in alto a destra nel sistema GeCoWEB e cliccando sul pulsante "COMPILA NUOVA DOMANDA"

Si apre quindi la seguente maschera iniziale relativa alla "Tipologia di soggetto richiedente":

Impresa Singola Si No

Nel caso di Aggregazioni che abbiano stipulato un Accordo a Latere (già formalizzato al momento di presentazione della domanda), nel box "Impresa Singola" si deve scegliere "NO", e si presenterà la seguente maschera:

Tipologia Soggetto Richiedente

Per questa domanda sono ammessi raggruppamenti da un minimo di 2 partecipanti a un massimo di 6

Aggregazione Temporanea Si No
(ATI/ATS/RTI/Consorzi e Contratti di rete SENZA rappresentanza esterna)

Nominativo Aggregazione

N. Imprese
Min: 0, Max: 6

N. Liberi Professionisti
Min: 0, Max: 6

N. Enti
Min: 0, Max: 0

N. Organismi di Ricerca
Min: 0, Max: 0

Dopo avere indicato il numero dei soggetti partecipanti all'Aggregazione Temporanea secondo le rispettive modalità di accesso a GeCoWEB (solo Imprese nel caso di questo Avviso, ma che nel caso di Imprese Estere in questa fase occorre qualificare come "Liberi Professionisti") e prima di procedere a compilare le altre sezioni del Formulario, si apre un elenco in cui vanno indicati per ciascun Partner (collegando così i rispettivi dati anagrafici al Progetto cui si richiede la Sovvenzione):

- per le Imprese iscritte al Registro delle Imprese Italiano (soggetti registrati in GeCoWEB tramite il canale "Accedi come Impresa): il codice CUI ed il codice fiscale;

Campi identificazione

Codice Fiscale

CUI

- per le Imprese Estere (unici soggetti previsti dall'Avviso registrati in GeCoWEB tramite il canale "Accedi come Persona Fisica o libero professionista o impresa estera"): il codice fiscale e la Partita IVA;

Campi identificazione

Codice Fiscale

Partita IVA

È necessario, a questo punto, cliccare sul tasto "salva bozza" per poter andare avanti nella compilazione del Formulario, come di seguito indicato (più in generale è sempre necessario per spostarsi nella sezione successiva di GeCoWEB cliccare sul tasto "salva bozza" o "salva e verifica dati").

←

A questo punto sarà possibile visualizzare la sezione Anagrafica del formulario che rappresenterà le seguenti informazioni:

Anagrafica Impresa

Codice fiscale	CUI	Ragione Sociale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mandataria	Forma Giuridica	Data costituzione
<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Partita IVA	Indirizzo sede legale	N. civico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAP	Provincia	Comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono	Fax	Email
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PEC	Modifica qui sede operativa (selezionare tra quelle iscritte)	Sede Operativa Lazio
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Indirizzo	Civico	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Comune	Codice ATECO 2007
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione ATECO	Anno di riferimento	Fatturato anno di riferimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dipendenti anno di riferimento		
<input type="text"/>		

Tutte le informazioni sopra riportate risulteranno precompilate ed è richiesto esclusivamente di selezionare la sede operativa interessata dal Progetto, nel caso ne risultino più d'una registrate presso il Registro delle Imprese Italiano.

Un campo di testo denominato "L'impresa rispetta i requisiti previsti dal bando per le seguenti motivazioni" consente di segnalare eventuali dati non aggiornati, errori o di fare precisazioni

È necessario, invece, selezionare la "Classificazione Dimensionale" dell'Impresa Richiedente, utilizzando la maschera sotto riportata.

Classificazione dimensionale			
<input type="radio"/> Microimpresa	<input type="radio"/> Piccola impresa	<input type="radio"/> Media impresa	<input type="radio"/> Grande impresa

La sezione Rappresentanti aziendali carica automaticamente dal Registro delle Imprese Italiano (o per le Imprese Estere quelli forniti al momento della registrazione) i dati relativi al Legale Rappresentante, e consente di compilare le seguenti informazioni per un Referente del Progetto:

Nome	Cognome	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	Email personale	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

PASSO 3 – Caratteristiche del soggetto richiedente

La "Sezione I.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente" va compilata inserendo le informazioni richieste nei Box descrittivi sia per il Produttore che presenta singolarmente la sua domanda di sovvenzione **sia, in caso di Aggregazione, con riferimento a tutti i Produttori/Beneficiari che hanno sottoscritto l'Accordo a Latere.**

E' evidente che la chiarezza della descrizione delle caratteristiche del richiedente, insieme a quella del Progetto (di cui al passo successivo), è molto importante per una corretta valutazione di merito. In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni.

Sezione I.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente

I.2.1 Descrizione del soggetto richiedente

(max. 15.000 caratteri)

Descrivere: <ul style="list-style-type: none"> • le produzioni realizzate dal Richiedente con riferimento, in particolare, agli ultimi tre anni (titoli, costi di produzione, eventuali coproduttori, mercati e canali di distribuzione, introiti, premi, etc.); • la struttura organizzativa , il numero di addetti e le qualifiche, capacità ed esperienze delle figure chiave; • il patrimonio, anche in termini di diritti di autore o di sfruttamento attivi; • le relazioni artistiche, commerciali e finanziarie rilevanti.
--

PASSO 4 – Descrizione del Progetto-Opera per il quale è richiesta la Sovvenzione

La “Sezione 2 – Progetto Agevolabile” e la “Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto” di GeCoWEB vanno compilate per ogni Progetto-Opera (e quindi ogni domanda), utilizzando i box disponibili di seguito riportati.

E' evidente che la chiarezza della descrizione del Progetto e delle sue fasi o attività, è molto importante per valutare sia la congruità e pertinenza delle corrispondenti spese su cui è richiesta la Sovvenzione che per la valutazione di merito del Progetto stesso.

In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni indicando i punti dove ci si attende vengano fornite le informazioni pertinenti per ciascuno dei sottocriteri di selezione previsti dall'Avviso.

Sezione 2 - Progetto Agevolabile

Le prime informazioni richieste dal sistema, di seguito indicate, vanno compilate secondo le indicazioni riportate fra parentesi quadre; in particolare nel campo denominato “Eventuale Acronimo” va riportato l'importo del contributo richiedibile risultante dal calcolo effettuato utilizzando il modello riportato in Appendice 2, dopo aver riportato nel modello stesso tutte le informazioni previste.

Titolo del Progetto _____ [indicare il titolo provvisorio dell'Opera] _____

Eventuale Acronimo _____ [indicare il “**contributo richiedibile**”] _____

(risultante dal calcolo effettuato con il modello in Appendice 2)

Durata del Progetto _____ [indicare il periodo presunto di realizzazione dell'Opera] _____

Descrizione sintetica del Progetto

(max 1.000 caratteri)

Descrivere sinteticamente:

- titolo provvisorio, sintesi dell'Opera e durata prevista;
- tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario);
- i coproduttori e la loro nazionalità.

N.B. Le informazioni contenute nel box che precede saranno rese pubbliche ai sensi del art. 27 D.lgs. 33/2013.

Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto

3.1.1 Descrizione del Progetto (Descrizione dell'opera da realizzare)

(max 25.000 caratteri)

Descrivere in coerenza e a supporto dei dati forniti con i format di cui all'appendici 1 e 2:

- gli elementi che consentono di definire la tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario; Opera prima - seconda o meno);
- il costo di produzione ed industriale, la durata e la tempistica prevista;
- i caratteri salienti dell'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti) e delle coperture finanziarie dei Costi di Produzione (criterio D e l'eventuale esistenza di aiuti di Stato al Produttore Estero da parte di Stati membri della UE diversi dall'Italia ai fini delle maggiorazioni previste all'art. 7, comma 3), nonché dei Costi Industriali (proprie dei Produttori Esteri, tramite Produttori Associati, contributi pubblici, prevendite, sponsor, banche, etc.) anche a sostegno delle indicazioni contenute nell'allegato piano finanziario. Si raccomanda in particolare di mettere in evidenza l'eventuale anche parziale esistenza di cd. “coproduzione finanziaria”, laddove la ripartizione delle coperture finanziarie tra i vari Produttori non coincidono con i costi che ciascuno sostiene direttamente, nonché l'eventuale utilizzo di Produttori esecutivi e/o cd. services;
- l'opzione scelta per determinare i Costi di Produzione ammessi con i relativi parametri e dati (percentuale girato o spese sostenute nei confronti di residenti).

3.1.2 Potenzialità del mercato di riferimento*(max 20.000 caratteri)*

Descrivere:

- la ripartizione dei diritti di sfruttamento commerciale previsti dall'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti);
- il pubblico di riferimento, il respiro internazionale (subcriterio A.2), i mercati di riferimento (geografici e per canali di distribuzione) ed i ruoli dei diversi attori coinvolti (coproduttori, eventuali distribuzione, diritti di antenna, etc.);
- motivi per i quali si ritiene di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio (criterio F), anche al fine delle maggiorazioni di cui all'art. 7, comma 3, lettere b e c dell'Avviso ("Interesse Regionale" o "Particolare Interesse Regionale");
- le strategie di distribuzione e di marketing e gli elementi che, se del caso, hanno determinato la previsione delle spese per la promozione sul mercato italiano ed estero.

3.1.3 Caratteristiche del Progetto*(max 20.000 caratteri)*

Descrivere:

- gli elementi sulla qualità tecnica e originalità del progetto e sul livello di sviluppo della sceneggiatura (sub-criteri A1 e A2) in particolare fornire quelle informazioni utili per una valutazione della qualità della scrittura, sviluppo dei personaggi, dei dialoghi, tono e ritmo e coerenza con il genere; della coerenza con il pubblico di riferimento e respiro internazionale; del livello di sviluppo della sceneggiatura e delle altre fasi preparatorie;
- l'esperienza e le capacità delle figure chiave (criterio B) quali il Regista, gli autori (direttore della fotografia, autore delle musiche, montatore costumista e scenografo), autore del soggetto, sceneggiatori dell'Opera, produttori e distributori;
- le ricadute economiche sulla filiera dirette e indiretta sul sistema Lazio (criterio E) quali le industrie tecniche, le maestranze e gli altri fornitori locali coinvolti (sartorie, etc.).

3.1.4 Descrizione degli investimenti*(max 20.000 caratteri)*

Descrivere gli elementi che determinano il budget dei costi industriali da allegare obbligatoriamente e quanto necessario per valutarne la pertinenza e congruità rispetto i prezzi di mercato, con particolare attenzione per quanto riguarda le spese da sostenersi nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che sebbene non considerate Parti Correlate hanno interessenze con i Produttori.

PASSO 5 – Spese ammissibili

Si suggerisce di alimentare la "Sezione 4 – Spese Ammissibili" di GeCoWEB dopo aver compilato i modelli di budget riportati in Appendice 2.

In particolare, in caso di Aggregazione, i dati relativi alle Spese Ammissibili devono essere inseriti nel sistema con riferimento al singolo Richiedente.

Nel sistema GeCoWEB devono essere inseriti i valori relativi ad ogni singola "Voci di Costo", secondo quanto di seguito illustrato.

Le informazioni richieste sono le seguenti:

- "Azienda"**: riporta il nominativo del Richiedente (in automatico nel caso di Impresa Singola); in caso di Aggregazioni, va selezionato il nominativo del Richiedente che sostiene la relativa spesa;
- "Tipologia di Intervento"**: sarà già valorizzato automaticamente con la dicitura "COPRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE";

c. **“Tipologia di Investimento”**: sono le macro tipologie di spesa previste dalla classificazione GeCoWEB; si dovrà selezionare:

- “COSTI DELLA PRODUZIONE” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative ai Costi di Produzione”, oppure
- “SERVIZI DI CONSULENZA (A CORPO)” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative a “Costi di Promozione e Distribuzione”;

Si precisa che non è necessario inserire nel sistema GeCoWEB il valore dei Costi Indiretti riconosciuti a forfait, che saranno calcolati sulle Spese Ammissibili, definite nel rispetto dei limiti previsti nell’Avviso e secondo il Metodo prescelto dal Richiedente, in conformità con quanto indicato nei modelli di calcolo in Appendice 2;

- d. **“Spesa Ammissibile”**: inserire la “Voce di Costo”, selezionata fra quelle indicate nell’Avviso e nei modelli di budget riportati in Appendice 2 e che il sistema propone, cui si riferisce l’importo di cui alla successiva lettera “h”;
- e. **“Attività”**: campo non valorizzato;
- f. **“Regolamento”**: sarà valorizzato automaticamente con la dicitura “art. 54 – regimi di Aiuto a favore delle opere audiovisive”;
- g. **“Descrizione/Descrizione del Bene Acquistato”**: il campo deve essere compilato ripetendo la “Voce di Costo” indicata come “Spesa Ammissibile”;
- h. **“Costo imputabile al Progetto”**: indicare il valore indicato nel modello di budget riportato in Appendice 2 con riferimento alla specifica “Voce di Costo”.

In questa Sezione, inoltre, possono essere allegati i relativi preventivi o altri documenti assimilabili rilevanti.

PASSO 6 – Allegati

Al formulario dovrà essere allegata, in formato non editabile (*.pdf o immagine), la seguente documentazione:

A. Dichiarazioni:

- Dichiarazione relativa al conflitto di interessi e clausola anti-pantouflage, secondo il format del Documento 4 dell’Allegato A all’Avviso;
- Dichiarazione relativa alle dimensioni di impresa e agli Aiuti, secondo il format del Documento 5 dell’Allegato A all’Avviso;
- Dichiarazione sui requisiti del Produttore Estero di cui al punto 19 del comma 1 dell’articolo 3 dell’Avviso, secondo il format del Documento 6 dell’Allegato A all’Avviso;

B. Documentazione ex art. 12, comma 3 dell’Avviso:

- Contratto di Coproduzione oppure, per la concessione dell’Aiuto con riserva, Lettera di Intenti. Si precisa che ove il Produttore Estero non metta in evidenza nel Contratto, nella Lettera di Intenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato, anche fiscali, a lui concessi da parte di altri Stati membro della UE diverso dall’Italia, non potranno essere applicate le maggiorazioni nell’intensità di aiuto previste in tali casi all’articolo 7 dell’Avviso. Nel caso di Lettera di Intenti tali maggiorazioni potranno essere riconosciute anche esse con riserva, ove nella medesima Lettera di Intenti o in altro atto espressamente collegato, il Produttore Estero assuma l’impegno di richiedere aiuti di Stato ad altro Stato membro della UE diverso dall’Italia, indicandone la norma di riferimento, l’ente concedente e l’importo presunto;

- copia del provvedimento del MIBACT del riconoscimento alla Coproduzione della nazionalità italiana ai sensi degli artt. 4 o 6 della Legge 14 novembre 2016, n. 220, in mancanza la concessione dell’Aiuto avverrà con relativa riserva;
- sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui alle lettere b) e c) dell’art. 7 comma 3 per l’”Interesse Regionale” o il “Particolare Interesse Regionale, nonché il punteggio relativo al criterio di valutazione F) di cui all’art. 14, comma 2, sono assegnate sulla base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione;
- piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di Opere di Animazione) nel Lazio, suddivise tra interni ed esterni;
- file contenente i dati di dettaglio, elencati nell’Appendice 1, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi a tutti i Coproduttori coinvolti nella Coproduzione, agli eventuali Produttori Associati e alle “figure artistiche chiave”, nonché i dati necessari all’applicazione dei metodi di calcolo delle Spese Ammissibili di cui all’articolo 9 comma 3 dell’Avviso e l’elenco delle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda;
- file contenente i modelli di calcolo, riportati in Appendice 2, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi al Budget – anche articolato per singolo Richiedente in caso di Aggregazione – al calcolo delle Spese Ammissibili in applicazione del metodo di calcolo prescelto dal Richiedente ai sensi dell’articolo 9, comma 3 dell’Avviso, al calcolo del contributo richiedibile sulla base di quanto previsto nell’articolo 7 dell’Avviso, nonché al Piano Finanziario di copertura del costo dell’Opera alla data di presentazione della domanda, per la verifica del requisito di cui all’articolo 4, comma 1, lettera b) dell’Avviso;

I modelli di file di cui ai due punti precedenti sono resi disponibili in formato editabile nella pagina del sito www.lazioinnova.it (sezione “bandi”) dedicata all’Avviso.

- curriculum vitae delle figure artistiche chiave che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di Opere Audiovisive, perlomeno negli ultimi 10 anni, se nota la relativa classe di costo, relativi indicatori di successo commerciale e premi vinti nei festival;
- track record del Richiedente, del o dei Produttori Esteri ed eventuali ulteriori soggetti coinvolti nella Coproduzione (Produttori Associati, distributori, etc.);
- copia del provvedimento del MIBACT che comprovi la classificazione, anche provvisoria, dell’Opera come “prodotto culturale” ai sensi dell’art. 54, comma 2 del RGE o dei meccanismi equivalenti previsti all’art. 4, comma 1, lettera a) dell’Avviso via via vigenti oppure, per la concessione dell’Aiuto con riserva, documento che comprovi almeno l’avvio della procedura per detta classificazione dell’opera come “prodotto culturale”. Si precisa che alla data di redazione del presente avviso, nelle more della emanazione dei Decreti attuativi della L. Legge 14 novembre 2016, n. 220, assolvono tale funzione di classificazione dell’opera come “prodotto culturale”, la rispondenza ai requisiti di eleggibilità culturale previsti dal D.M. 7 maggio 2009 (Tax credit Cinema) o dal D.M. 5 febbraio 2015 (Tax credit Altre Opere Audiovisive);
- *(nel caso di Richiedenti non iscritti al Registro delle Imprese italiano)*, documentazione idonea a consentire la verifica dei poteri dei soggetti che sottoscrivono i documenti presentati;
- *(nel caso di richiesta presentate da Aggregazioni)* copia dell’Accordo a Latere con i contenuti di cui all’articolo 11 dell’Avviso, debitamente sottoscritto;
- *(se esistenti)* copia dei contratti vincolanti con i Produttori Associati o altre imprese che coprono o rimborsano in tutto o in parte il Costo Industriale sostenuto dal o dai Beneficiari per l’Opera;

- (ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento delle soglie di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso, anche il "Valore della Produzione" di eventuali Produttori Associati) copia dei contratti di produzione associata relativi al o ai Produttori Associati.
- (ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento delle soglie di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso, anche il "Valore della Produzione" di eventuali Produttori e/o Produttori Associati non iscritti al Registro delle Imprese Italiano) copia degli ultimi tre bilanci relativi al o ai Produttori e/o Produttori Associati, non depositati presso il Registro delle Imprese Italiano. E' facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi da parte di un Revisore Legale a cura dei Richiedenti;
- altra documentazione ritenuta dal Richiedente utile a dimostrare la completezza e solidità del progetto (es. lettere di impegno da parte del regista o degli attori principali, delibere bancarie, concessione di contributi, accordi commerciali, etc.), ovvero la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato, con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo Parti Correlate hanno interessenze con i Produttori dell'Opera.

PASSO 7 – Finalizzazione del Formulario

Il sistema GeCoWEB consente di visualizzare, salvare, verificare e modificare quanto inserito (compresi gli allegati) fino alla finalizzazione del Formulario (pulsante "Finalizza").

Con il comando "Finalizza" il Formulario (e quindi il Progetto per il quale è richiesta la Sovvenzione) non è più modificabile: viene prodotto il numero e la data di protocollo, e il sistema produce la documentazione autocomposta da inviare via PEC (Dossier di Richiesta), secondo quanto previsto nell'Avviso.

Si rammenta che le PEC con il Dossier di richiesta si potranno inviare solo a partire dalle ore 12.00 del 16 gennaio 2018, per la prima finestra, e solo a partire dalle ore 12:00 del 4 luglio 2017, per la seconda finestra, (non oltre 90 giorni dalla data di finalizzazione del Formulario) ed è la relativa data ed orario che determina l'ordine di arrivo delle richieste di cui si terrà conto per l'attribuzione delle risorse finanziarie disponibili ai progetti ammissibili ed idonei.

La data che fa fede per l'ammissibilità del Progetto – Opera ai fini dell'art. 4, comma 2 dell'Avviso (che deve essere precedente l'inizio delle riprese e la contrattualizzazione mediante impegni giuridicamente vincolanti di più del 25% del Costo di Produzione) è invece quella della finalizzazione del Formulario che dovrà essere successiva a quella dell'apertura del sistema GeCoWEB che è alle ore 12.00 del 16 novembre 2017, per la prima finestra, e alle ore 12:00 del 30 maggio 2017, per la seconda finestra

Con il codice CUI acquisito si potrà continuare ad accedere al sistema per monitorare lo stato della procedura e, in caso di concessione della Sovvenzione, per caricare i documenti per la rendicontazione.

Maggiori informazioni sul funzionamento di GeCoWEB sono contenute nelle apposite guide accessibili dal sistema stesso o possono essere richieste all'indirizzo mail dedicato helpgecoweb@lazioinnova.it.

I quesiti tecnici ed amministrativi sull'Avviso possono invece essere richiesti all'indirizzo mail dedicato infobandiimprese@lazioinnova.it.

Si precisa che in nessun modo possono essere tuttavia fornite anticipazioni per quanto riguarda gli aspetti inerenti la valutazione dei Progetti, di competenza del Comitato tecnico di Valutazione.

APPENDICE I – Dati aggiuntivi da fornire compilando l'apposito file**Dati relativi ai Coproduttori (compilare per TUTTI I SOGGETTI coinvolti nella Coproduzione)**

	COPRODUTTORE	
	N. I	N. ..
RUOLO NELLA COPRODUZIONE (Produttore Estero /Produttore Italiano)		
RICHIEDENTE (SI/NO)		
Ragione Sociale		
Stato		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Importo Coproduzione		
% su Totale dei Costi di Produzione		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

Dati relativi ai Produttori Associati e/o ad altri soggetti che concorrono alla copertura parziale del Costo di Produzione dell'Opera a carico del/dei Richiedente/i

	PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRO	
	N. I	N. ..
PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRA TIPOLOGIA DI ACCORDO		
Ragione Sociale		
Città		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Quota di Partecipazione al Costo di Produzione del Richiedente(€)		
% sul Costo di Produzione del Richiedente		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

Dati relativi alle “figure artistiche chiave”

<i>Ruolo (ad esempio: autore, sceneggiatore, regista, ...)</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Nazionalità</i>

(da ampliare quanto necessario)

Dati relativi alle giornate di ripresa/lavorazione nel Lazio**GIORNATE DI RIPRESA**

Luogo	Giorni di ripresa	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di ripresa nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
Totale	0	

GIORNATE DI LAVORAZIONE (per le Opere di Animazione):

Luogo	Giorni di lavorazione	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di lavorazione nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
Totale	0	

Dati relativi alle spese sostenute nei confronti di soggetti residenti nel Lazio e/o Imprese con sede operativa nel Lazio

"Voce di Costo" del Costo di Produzione	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	Residenza fiscale / Sede Operativa nel Lazio		
			indirizzo	Comune (PR)	Codice Fiscale/P.IVA

(da ampliare quanto necessario)

Dati relativi alle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda

data del contratto o dell'impegno giuridicamente vincolante	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	"Voce di Costo"

(da ampliare quanto necessario)

APPENDICE 2 – Schema di budget dei Costi Industriali e Schema piano finanziario

Schema di budget dei costi

CELLE DI INPUT					COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)		COSTO INDUSTRIALE DEL RICHIEDENTE (al netto copertura Produttori Associati)	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	VERIFICA costo del personale	
	voci di costo	COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA	COPRODUTTORI NON RICHIEDENTI			COPERTURE PUNTUALI				COPERTURE IN PERCENTUALE
			COPRODUTTORE 1	COPRODUTTORE 2	COPRODUTTORE 3	PRODUTTORE RICHIEDENTE				indicare tutte le coperture su singola voce
importi da caricare sul sistema GeCoWEB in caso di Richiedente singolo										
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA: COSTO DI PRODUZIONE:										
costi sopra la linea:										
soggetto e sceneggiatura	-	-	-	-	-	-	-	-		
direzione	-	-	-	-	-	-	-	-		
attori principali	-	-	-	-	-	-	-	-		
totale sopra la linea	-	-	-	-	-	-	-	-		
sotto la linea										
pre-organizzazione e pre-produzione	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
produzione	-	-	-	-	-	-	-	-		
di cui personale										
regia	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
montaggio	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
personale tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
teatri e costruzioni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
mezzi tecnici	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
pellicole e lavorazioni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
edizione	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
maestranze	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
personale artistico	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
costumi	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
scenografia	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
interni dal vero	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
esterni	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
accessibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
trasporti	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
musica	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
assicurazioni, garanzie ed altre spese	-	-	-	-	-	-	-	-	OK	
totale sotto la linea	-	-	-	-	-	-	-	-		
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE	-	-	-	-	-	-	-	-		
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:										
Costi di promozione e distribuzione Italia	-	-	-	-	-	-	-	-		
Costi di promozione e distribuzione Estero	-	-	-	-	-	-	-	-		
TOTALE COSTO DI PROMOZ E DISTRIB	-	-	-	-	-	-	-	-		
TOTALE COSTO INDUSTRIALE	-	-	-	-	-	-	-	-		

Schema di budget dei costi dell'Aggregazione (da compilare solo in caso di Aggregazione)

CELLE DI INPUT	COMPOSIZIONE DEGLI IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE																	
	da compilare prima di compilare il foglio "BUDGET" in caso di Aggregazione																	
	PRODUTTORE RICHIEDENTE CAPOFILO			PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER 1			PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER n.			TOTALE IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE da riportare nel foglio "BUDGET"								
voci di costo	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	percentuale	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (Stipulare secondo accordi formati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	percentuale	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (Stipulare secondo accordi formati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE	BUDGET TOTALE DEI RICHIEDENTI	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	percentuale	COBERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (Stipulare secondo accordi formati)	COBERTURE PUNTUALI	COBERTURE IN PERCENTUALE
				Indicare tutte le coperture su singola voce		Indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione				Indicare tutte le coperture su singola voce		Indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione				Indicare tutte le coperture su singola voce		Indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:																		
COSTO DI PRODUZIONE:																		
costi sopra la linea:																		
- progetto di accompagnamento																		
- direzione																		
- servizi generali																		
- totale sopra la linea																		
costi sotto la linea:																		
- per organizzazione e gestione produzione			OK						OK									
- di cui personale			OK						OK									
- stipendio			OK						OK									
- vitto e alloggio			OK						OK									
- personale tecnico			OK						OK									
- salari e contributi			OK						OK									
- mezzi tecnici			OK						OK									
- elettricità e illuminazione			OK						OK									
- affollamento			OK						OK									
- manutenzione			OK						OK									
- personale artistico			OK						OK									
- consumi			OK						OK									
- scenografia			OK						OK									
- interni del vano			OK						OK									
- sistemi			OK						OK									
- accessibilità			OK						OK									
- trasporti			OK						OK									
- musica			OK						OK									
- assicurazioni, garanzie ed altre spese			OK						OK									
- totale sotto la linea																		
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE																		
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:																		
- costi di promozione e distribuzione Italia																		
- costi di promozione e distribuzione Estero																		
TOTALE COSTO DI PROMOZ E DISTRIB																		
TOTALE COSTO INDUSTRIALE																		

Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo A

METODO A: IN PROPORZIONE ALLE GIORNATE DI RIPRESA / LAVORAZIONE NEL LAZIO			
unico input da inserire	VERIFICA VINCOLI		
	SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati)		DI CUI PERSONALE sotto la linea
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:			
COSTO DI PRODUZIONE:			
costi sopra la linea:			
soggetto e sceneggiatura			
direzione			
attori principali			
totale sopra la linea	25% totale costo di produzione	-	
sotto la linea			
pre-organizzazione e pre-produzione		0	-
produzione		-	-
di cui personale	25% totale costo di produzione		-
regia		0	-
montaggio		0	-
personale tecnico		0	-
teatri e costruzioni		0	-
mezzi tecnici		0	-
pellicole e lavorazioni		0	-
edizione		0	-
maestranze		0	-
personale artistico		0	-
costumi		0	-
scenografia		0	-
interni dal vero		0	-
esterni		0	-
accessibilità		0	-
trasporti		0	-
musica		0	-
assicurazioni, garanzie ed altre spese	7,5% totale costo di produzione	-	-
totale sotto la linea		-	-
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE che rispetta i limiti			
		-	
GIORNATE NEL LAZIO su GIORNATE TOTALI			
			0%
COSTO DI PRODUZIONE rapportato al girato			<input type="text" value="-"/>
<u>CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA'</u> :			
COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE			
verifica :	corretto se uguale 80% ovvero		<input type="text" value="#DIV/0!"/>
	se uguale al girato se maggiore di 80%		
CALCOLO COSTI INDIRETTI:			
rideterminati sul personale ammissibile		7,50%	
e riparametrati alla percentuale di girato			<input type="text" value="-"/>
<u>MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA'</u>			
incidenza della maggiorazione dei costi di produzione			<input type="text" value="#DIV/0!"/>
COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE			
			<input type="text" value="#DIV/0!"/>
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:			
<u>VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</u>			
mercato Italia	10% totale costo di produzione		<input type="text" value="#DIV/0!"/>
mercati esteri + Italia	25% totale costo di produzione		<input type="text" value="-"/>
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI			
			<input type="text" value="#DIV/0!"/>
SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo			
			<input type="text" value="-"/>

Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo B

CRITERIO IN BASE ALLE SPESE SOSTENUTE VERSO RESIDENTI E/O SEDE OPERATIVA NEL LAZIO					
SPESE VERSO RESIDENTI E/O IMPRESE CON SEDE OPERATIVA NEL LAZIO a carico del Richiedente <i>(da inserire in coerenza con quanto indicato nella tabella di dettaglio e al netto della quota coperta da produttori associati)</i>	VERIFICA	di cui personale sotto la linea	VERIFICA	VERIFICA VINCOLI	
celle di input				SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati) verso residenti e/o imprese con sede operativa nel Lazio	
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:					
COSTO DI PRODUZIONE:					
costi sopra la linea:					
soggetto e sceneggiatura	-	OK			
direzione	-	OK			
attori principali	-	OK			
totale sopra la linea	-			25% totale costo di produzione	-
sotto la linea					
pre organizz e pre produzione	-	OK	-	OK	
produzione	-	OK			voce di costo "Produzione" al netto del costo del personale
di cui personale					25% totale costo di produzione
regia	-	OK	-	OK	
montaggio	-	OK	-	OK	
personale tecnico	-	OK	-	OK	
teatri e costruzioni	-	OK	-	OK	
mezzi tecnici	-	OK	-	OK	
pellicole e lavorazioni	-	OK	-	OK	
edizione	-	OK	-	OK	
maestranze	-	OK	-	OK	
personale artistico	-	OK	-	OK	
costumi	-	OK	-	OK	
scenografia	-	OK	-	OK	
interni dal vero	-	OK	-	OK	
esterni	-	OK	-	OK	
accessibilità	-	OK	-	OK	
trasporti	-	OK	-	OK	
musica	-	OK	-	OK	
assicurazioni e spese rendiconti	-	OK	-	OK	7,5% totale costo di produzione
totale sotto la linea	0		0		
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE					
				TOTALE COSTO DI PRODUZIONE NEL TERRITORIO	-
				<i>incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i>	#DIV/0!
				CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA':	
				COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE	-
				<i>verifica : corretto se uguale 80% ovvero, se maggiore, se uguale all'incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i>	#DIV/0!
				CALCOLO COSTI INDIRETTI:	7,50%
				sul personale sotto la linea ammissibile (residente nel Lazio e nel rispetto dei vincoli)	-
				MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA':	
				<i>incidenza della maggiorazione dei costi di produzione</i>	#DIV/0!
				COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE	#DIV/0!
				COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:	
				VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:	
				mercato Italia	10% totale costo di produzione
				mercati esteri + Italia	totale 25% totale costo di produzione
				COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI	-
					#DIV/0!
				SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo	-

Schema per il calcolo del contributo concedibile

Celle di input	METODO SCELTO PER IL CALCOLO DELLE SPESE AMMISSIBILI	METODO A / METODO B
	SPESE AMMISSIBILI A BASE DEL CALCOLO DEL CONTRIBUTO	-
	Intensità di aiuto (%)	Importo
SI	15% base ex art. 7, comma 3 lettera a) (max. 475.000 Euro)	-
	Oppure	Ok
SI/NO	20% ex art. 7, comma 3 lettera a) in caso di aiuto di Stato da parte di altro Stato membro UE (sempre max. 475.000 Euro)	-
SI/NO	5% aggiuntivo per Interesse Regionale ex art. 7, comma 3 lettera b) (max. 100.000 Euro)	-
SI/NO	5% aggiuntivo per Particolare Interesse Regionale ex art. 7, comma 3 lettera c) (max. 225.000 Euro)	-
	Oppure	Ok
SI/NO	10% ex art. 7, comma 3 lettera c) in caso di aiuto di Stato da parte di altro Stato membro UE (sempre max. 225.000 Euro)	-
TOTALE		-
	La Coproduzione è oggetto di Aiuto al Produttore Estero da parte di altro Stato membro della UE diverso dall'Italia?	SI/NO
	PERCENTUALE MASSIMA CONCEDIBILE	25%/35%
CALCOLO CONTRIBUTO RICHIEDIBILE		-

PIANO FINANZIARIO DI COPERTURA DEL COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA

PIANO DI COPERTURA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA				TOTALE COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA			
TIPOLOGIA DI COPERTURA				COPERTURE REPERITE			COPERTURE DA REPERIRE
				COPERTURE REPERITE DAL COPRODUTTORE RICHIEDENTE	COPERTURE REPERITE DA ALTRI COPRODUTTORI	TOTALE COPERTURE REPERITE	
APPORTO SOCIETARIO DEI COPRODUTTORI							0,00
APPORTO FINANZIARIO SOCIETARIO DIRETTO				0,00	0,00	0,00	
Totale apporto societario						0,00	
ALTRE TIPOLOGIE DI APPORTO DA PARTE DEI COPRODUTTORI							
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ..) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ..) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ..) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ..) e l'importo				0,00	0,00		
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario, ..) e l'importo				0,00	0,00		
Totale altre tipologie di apporto						0,00	
APPORTO FINANZIARIO DI TERZI (indicare il soggetto e il tipo di accordo)							
1) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
2) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
3) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
4) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
5) Soggetto							
Tipo di accordo							
Importo				0,00	0,00		
Totale apporti finanziari di terzi						0,00	
MINIMO GARANTITO DIRITTI ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00		
Totale minimi garantiti Italia						0,00	
VENDITE ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00		
Totale preventivite Italia						0,00	
MINIMO GARANTITO ESTERO				0,00	0,00		
Totale minimi garantiti Estero						0,00	
VENDITE ESTERO - TUTTI I DIRITTI							
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00		
Totale preventivite Estero						0,00	
SPONSOR				0,00	0,00	0,00	
PRODUCT PLACEMENT				0,00	0,00	0,00	
ALTRO				0,00	0,00	0,00	
TOTALE COPERTURE GIA' REPERITE				0,00			
				COPERTURE DA REPERIRE			0,00
				TOTALE COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA			0,00
INCIDENZA PERCENTUALE DEL TOTALE DELLE COPERTURE GIA' REPERITE SUL COSTO DI PRODUZIONE DELL'OPERA				#DIV/0!			
VERIFICA AMMISSIBILITA'				#DIV/0!			

**ALLEGATO C**

**AVVISO PUBBLICO
POR FESR Lazio 2014-2020**

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2017

Attrazione produzioni cinematografiche e sostegno delle PMI che operano direttamente nel settore

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA PRIVACY

D.LGS. 196/03 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, all'atto della raccolta dei dati personali Lazio Innova S.p.A. è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

- A. I Vostri dati personali possono essere da noi acquisiti, anche mediante strumenti informatici e telematici, tramite:
- l'inoltro, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
 - tramite la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
 - Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa ed operativa ed ai quali la presente informativa è da intendersi estesa.

- B. I Vostri dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:
- per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta Lazio Innova S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);
 - per dare esecuzione a contratti nei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);
 - per altre nostre finalità gestionali ed organizzative.

Il conferimento dei dati necessari per le finalità di cui al punto B1 e B2 è obbligatorio ed il loro mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione del progetto. Il mancato conferimento, o il mancato consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui al punto B3 potrebbe essere valutato negativamente ai fini dell'instaurazione o prosecuzione dei rapporti.

- C. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

- D. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

Per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, Lazio Innova S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- Enti, od Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitari, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società;
- Enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 ss.mm.ii.;
- liberi professionisti, alcuni dei quali operano in forma associata (studi legali, commercialisti) per consulenze operative anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati utilizzeranno i dati in qualità di "Titolari" ai sensi della legge, in piena autonomia.

Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra azienda.

I dati anagrafici e le informazioni in ordine alla valutazione della domanda agevolativa ed ai relativi esiti saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso Lazio Innova, nonché sul sito internet di Lazio Innova, sul sito della Regione Lazio e sul BURL, al fine di divulgare i risultati finali delle procedure amministrative.

E. Diritti di cui all'art. 7.

Informiamo, infine, che l'art. 7 del Decreto Legislativo conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o non di propri dati personali e che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile.

L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso ed in particolare di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei propri dati personali a fini di informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ecc., esercitando tale diritto in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato:

Lazio Innova S.p.A. - Via Marco Aurelio, 26A - 00184 ROMA,

oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: incentivi@pec.lazioinnova.it

Il titolare del trattamento è Lazio Innova S.p.A., con sede legale in Via Marco Aurelio 26A - 00184 Roma. I dati identificativi del/dei responsabile/i del trattamento, designato/i ai sensi dell'art. 29 del decreto, sono riportati in un elenco costantemente aggiornato presso l'indirizzo sopra indicato.