

**REGIONE LAZIO**  
**Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo**

*Avviso pubblico per il sostegno ai Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021, in attuazione degli artt. 9 comma 5 e 3 comma 2 lettera h) della L.R. 15/2014 e della D.G.R. 25/2021*

- Art.1 Normativa e contesto di riferimento**
- Art.2 Definizioni**
- Art. 3 Obiettivi e finalità**
- Art.4 Soggetti beneficiari dei contributi**
- Art.5 Interventi ammissibili**
- Art.6 Spese ammissibili**
- Art.7 Copertura economica**
- Art.8 Contenuto della proposta progettuale**
- Art.9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali**
- Art.10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità**
- Art.11 Valutazione tecnica e concessione del contributo**
- Art.12 Modalità di erogazione del contributo**
- Art.13 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari**
- Art.14 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche e rinunce**
- Art.15 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti**
- Art.16 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo**
- Art.17 Trattamento dei dati personali**
- Art.18 Regime di aiuto**
- Art. 19. Informazioni sul procedimento**

## Art. 1 Normativa e contesto di riferimento

La Regione Lazio, in attuazione dell'articolo 9 della L.R. 15/2014 s.m.i. riconosce, nell'ambito delle attività di spettacolo dal vivo, la danza e la musica popolare e folkloristica quali espressioni dell'identità culturale dei popoli nonché strumento per la conoscenza della cultura e della tradizione popolare e per lo sviluppo sociale, economico ed in particolare turistico dei territori.

Ai sensi di quanto previsto dalla L.R. 15/2014 e s.m.i. agli articoli 9 comma 5, e 3 comma 2, lettera h) ed in attuazione della D.G.R. 25/2021, al fine di garantire un'equilibrata e qualificata distribuzione dell'offerta culturale di spettacolo dal vivo nel territorio regionale, la Regione intende sostenere i Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021 in quanto manifestazioni riconosciute d'interesse regionale, utilizzando le risorse assegnate con la D.G.R. n. 154 /2021.

Il sostegno regionale ai suddetti interventi è concesso ai sensi dell'articolo 12 della Legge 241/1990.

## Art. 2 Definizioni

Ai fini del presente avviso e così come stabilito dalla D.G.R. 24/2021, si intendono per:

**Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica** le manifestazioni di danza e musica popolare e folkloristica, svolte a cadenza periodica, il cui programma prevede l'esibizione di più gruppi e spettacoli all'interno di un coerente progetto culturale atto a rappresentare il patrimonio immateriale della comunità locale ove si realizza.

## Art. 3 Obiettivi e finalità

I progetti per la realizzazione dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica di cui all'art. 1, in coerenza con le definizioni di cui al precedente art. 2, devono essere volti al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) valorizzare il patrimonio culturale e paesaggistico, archeologico, storico e museale dei comuni del Lazio anche con riferimento alle zone interne e montane;
- b) promuovere e valorizzare lo sviluppo della cultura e della tradizione popolare regionale, anche nei confronti dei cittadini laziali residenti all'estero;
- c) favorire lo sviluppo sociale, economico e turistico dei territori;
- d) favorire l'integrazione sociale di persone svantaggiate.

## Art. 4 Soggetti beneficiari dei contributi

Possono presentare domanda di contributo per la realizzazione dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021, i soggetti di cui alle seguenti lettere a), b) e c).

- a) Gli Enti pubblici organizzatori dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica che ne hanno proposto l'iscrizione all'Albo Regionale, di seguito riportati a fianco del relativo Festival, per il quale potranno presentare domanda di contributo:

<b>Festival</b>	<b>Ente proponente l'iscrizione all'Albo regionale dei Festival del Folklore</b>
Latium Festival-Musiche e Danze Popolari dal mondo per una cultura della Pace-CIOFF	Città di Cori (LT)
Festival Internazionale Sermoneta in Folklore	Comune di Sermoneta (LT)

Capranica Folk Festival	Città di Capranica (VT)
Festival Internazionale del Folklore Flavio Fiorletta	Città di Alatri (FR).
Le Radici del suono- Estate Sangiorgese	Comune di San Giorgio a Liri (FR)

- b) Gli Enti privati organizzatori dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica che ne hanno proposto l'iscrizione all'Albo Regionale, di seguito riportati a fianco al relativo Festival, per il quale potranno presentare domanda di contributo:

<b>Festival</b>	<b>Ente proponente l'iscrizione all'Albo regionale dei Festival del Folklore</b>
Festival di arte e musica popolare nel Lazio Minturnae'Sapori	Associazione Culturale Gruppo Folk "I Giullari"- Minturno (LT)
Festival del Sud-Pontino- Incontri con il Folklore Internazionale	Associazione Folklorica Minturno (LT)
Giornate del Folklore Internazionale	Associazione culturale gruppo Folkloristico O'Stazzo- Velletri (RM)
Sagra delle Regne-Festival internazionale del Folklore	Associazione culturale Sagra delle Regne-Minturno (LT)
Festival del Folklore	Associazione culturale Gruppo Folklorico I Paggetti- Minturno (LT)
Festival Internazionale del Folklore nei Lepini	Associazione Sbandieratori e Musicisti dei 7 Rioni Storici- Carpineto Romano (RM)
International Children's Folk Festival Luigi di Vico	Associazione culturale "Gli Paes Mei"- gruppo Folk di Alatri (FR)
Festival Internazionale del Folklore di Sant'Angelo Romano	Gruppo Folk Monte Patulo- Sant'Angelo Romano (RM)
La Zampogna. Festival Internazionale di Musica e Cultura Tradizionale	Associazione culturale Archivio Aurunco-Maranola (LT)
Festival Internazionale del Folklore città di Fondi	Associazione culturale Gruppo folk città di Fondi (LT)
Rassegna Internazionale di Strumenti Popolari	Gruppo Folk Ciociaro "Valle di Comino"- Atina (FR)
Incontro Internazionale del Folklore del Cicolano	Associazione culturale La compagnia degli Zanni- Pescorocchiano (RI)
NorbensisFestival- Il Folklore per la pace dei popoli	Associazione Folklorica Norbensis- Norma (LT).
Festival internazionale del Folklore "Valle di Comino"	Associazione culturale e folkloristica Ciociaria- Atina (FR)

In considerazione della specificità delle finalità perseguite e delle disposizioni dettate dalla citata DGR 25/2021 e dal presente Avviso, non si applica il limite previsto dall'art. 4 comma 4 della D.G.R. n. 749/2016 e quindi i soggetti indicati nella precedente tabella possono presentare domanda di contributo anche se presenti nell'Albo Regionale delle bande musicali e dei gruppi

corali, coreutici e teatrali amatoriali di cui all'art. 8 della L.R.15/2014 individuati con la Determinazione dirigenziale n. G08691/2021 pubblicata sul BUR n. 67 del 6 luglio 2021.

- c) Gli Enti privati in possesso di delega per la realizzazione del festival rilasciata da parte di uno degli enti proponenti indicati alle precedenti lettere a) e b) purché in possesso dei requisiti di seguito indicati:
- avere organizzato o partecipato all'organizzazione dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021, per almeno due anni nell'ultimo decennio, purché il secondo anno ricada nell'ultimo quinquennio.

**E' ammessa una sola delega per Festival, pertanto l'eventuale emissione di più deleghe comporta l'esclusiva ammissibilità a valutazione della prima domanda di contributo pervenuta, con conseguente inammissibilità di tutte le successive.**

Gli Enti privati di cui alle lettere b) e c) devono essere in possesso anche dei seguenti ulteriori requisiti:

- 1) assenza di attività partitiche o iniziative politiche, risultante dall'atto costitutivo e/o dallo statuto;
- 2) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- 3) non essere destinatari, in proprio e/o nei confronti del legale rappresentante, di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, le ipotesi di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs 165 del 2001, la sanzione di cui all'art. 75 comma 1bis del DPR 445/2000 e, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in materia di "antimafia", le situazioni ostative di cui all'art. 67 del medesimo decreto;
- 4) non essere stata pronunciata, nei confronti del legale rappresentante, condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo. È comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato sia stato depenalizzato o sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna o la condanna sia stata comunque revocata;
- 5) non avere compiuto, anche ai sensi di quanto indicato dall'art. 4 comma 1 lett. della L.R. 16/2007, violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostative al rilascio del D.U.R.C.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti soggettivi di cui al presente articolo comporterà l'esclusione della proposta progettuale. La perdita del requisito intervenuta successivamente alla concessione, ma prima del saldo del contributo, salvo per i requisiti di cui ai punti 2) e 5), comporterà la decadenza dal contributo concesso, con conseguente recupero dell'acconto eventualmente già erogato.

La perdita del requisito di cui al punto 5), relativo al DURC, comporta l'attivazione dell'intervento sostitutivo previsto dalle disposizioni nazionali.

## Art. 5 Interventi ammissibili

I soggetti di cui all'art. 4 devono presentare un **unico progetto** per la realizzazione esclusivamente di uno dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021 (corrispondente a quello per il quale hanno presentato la domanda di iscrizione all'Albo, oppure, nel caso di enti delegati di cui alla lettera c) del precedente articolo 4, a quello la cui domanda di iscrizione è stata presentata dall'ente delegante).

Il progetto deve essere sviluppato in coerenza con le caratteristiche indicate nel precedente art. 2 e svolgersi **nel periodo compreso tra il giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio ed il 15 settembre 2022.**

Le attività dovranno svolgersi nel rispetto di tutte le disposizioni, prescrizioni e misure finalizzate al contenimento e al contrasto della diffusione del contagio del virus COVID-19 previste dai provvedimenti nazionali e regionali vigenti.

Nel caso in cui la realizzazione degli interventi programmati sia incompatibile con le misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica **in atto al momento della realizzazione dei medesimi interventi**, è consentita la loro rappresentazione con modalità digitali e a distanza, purché gli stessi siano fruibili in diretta dal pubblico (es. streaming), o in differita per giustificati motivi tecnici.

Nel caso di attività realizzate in streaming queste devono essere documentate dall'agibilità degli artisti, dalla SIAE, dagli accessi on-line, dalla registrazione degli eventi, o comunque da documentazione che ne attesti lo svolgimento.

## Art. 6 Spese ammissibili

Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spesa (direttamente imputabili al programma di attività, inerenti esclusivamente rappresentazioni di danza e musica popolare e folkloristica, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, riferite all'arco temporale del programma.), nel rispetto dei massimali rispettivamente indicati, così come riportati nell'allegato D di cui all'articolo 8

### A) COSTI DEL PERSONALE

compenso lordo o retribuzione lorda ed oneri sociali a carico dell'organismo per:

- Direttore artistico
- Organizzatori
- Personale artistico
- Personale tecnico
- Personale amministrativo (limite massimo consentito 10% del totale degli altri compensi e delle retribuzioni del personale)

### B) COSTI DI OSPITALITA'

- Compensi gruppi/artisti ospitati
- Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. dei gruppi/artisti ospitati
- Noleggio per scenografie, costumi, strumenti ecc.
- Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service)
- Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc)
- SIAE
- Vigili del fuoco

### C) COSTI DI PRODUZIONE

- Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. (per produzioni proprie)
- Noleggio per scenografie, costumi, strumenti ecc.
- Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service)

- Affitto sala prove
- Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc)
- SIAE
- Vigili del fuoco

D) EVENTUALI COSTI ULTERIORI PER RESTRIZIONI COVID-19

- Ulteriori spese per la produzione digitale delle attività (ad es. utilizzo di servizi di videostreaming hosting, di piattaforme di comunicazione e condivisione, di streaming professionale etc...) nel caso in cui la realizzazione degli interventi programmati sia incompatibile con le misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica in atto al momento della realizzazione dei medesimi interventi.

E) PUBBLICITA' E PROMOZIONE (limite massimo consentito 10% dei costi ammissibili)

- Servizi di ufficio stampa
- Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc
- Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, ecc.)
- Costi per pubblicità (inserzioni, ecc.)
- Costi per gestione e manutenzione sito web
- Premi e riconoscimenti

F) COSTI DI GESTIONE SPAZI (Limite massimo consentito 10% dei costi ammissibili)

- Affitto spazi per spettacoli
- Costi di manutenzione ordinaria spazi
- Pulizie (degli spazi)

G) COSTI GENERALI (Limite massimo consentito 10% dei costi ammissibili)

- Materiale di consumo
- Affitto uffici
- Altre prestazioni professionali per consulenze (Commercialista, consulenze del lavoro etc.)
- Utenze (Uffici)
- Pulizie (Uffici)
- Assicurazioni

**Non sono ammessi costi per l'acquisto di attrezzature oppure costi finalizzati ad attività non consistenti in rappresentazioni di danza e musica popolare e folkloristica**

**Sono ammissibili a contributo esclusivamente i costi sostenuti a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e fino al 15 settembre 2022, come indicato all'articolo 5 del presente avviso pubblico.**

Sono ammissibili a contributo anche i costi sostenuti per eventi non realizzati a causa di eventuali misure restrittive adottate per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e derivanti da obbligazioni perfezionate in data antecedente alla loro entrata in vigore.

### **Art. 7 Copertura economica**

Ai sensi di quanto disposto dalla D.G.R. n. 154/2021, le risorse a disposizione per gli interventi previsti dal presente avviso sono complessivamente pari ad € 100.000,00 così articolate:

€ 30.000,00 esercizio finanziario 2021,  
 € 70.000,00 esercizio finanziario 2022.

Tali risorse saranno utilizzate nel rispetto delle disposizioni in materia di contabilità previste dal D.Lgs.118/2011.

## Art.8 Contenuto della proposta progettuale

I soggetti interessati possono presentare **un'unica domanda, pena l'esclusione di tutte le domande diverse dall'ultima presentata**, completa della seguente documentazione:

Per gli Enti pubblici di cui all'art.4 lettera a)

- a) Istanza (allegato A.1) sottoscritta dal legale rappresentante.
- b) Scheda anagrafica (allegato B).
- c) Relazione relativa all'organizzazione e/o promozione di Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica che evidenzi:
  - la continuità pluriennale e l'esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero.
- d) Descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma e piano di comunicazione (allegato C).
- e) Bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D).
- f) Curriculum vitae del direttore artistico.
- g) Curricula del personale artistico e/o dei gruppi/artisti ospitati.
- h) Fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).

Per gli Enti privati di cui all'art. 4 lettere b) e c)

- i) Istanza sottoscritta dal legale rappresentante:
  - allegato A.2 **per gli Enti privati art. 4 lettera b)**;
  - allegato A.3 **per gli Enti privati art. 4 lettera c) unitamente alla delega per la realizzazione del festival sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente che ne ha proposto l'iscrizione all'Albo regionale dei Festival del Folklore.**
- j) Scheda anagrafica (allegato B).
- k) Atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o scrittura privata registrata.
- l) Curriculum dell'organismo proponente che evidenzi:
  - la continuità pluriennale e l'esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero **per gli Enti privati art. 4 lettera b)**;
  - l'esperienza nell'organizzazione di Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica maturata per almeno due anni, nell'ultimo decennio purché il secondo anno ricada nell'ultimo quinquennio, e la continuità pluriennale e l'esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero, **per gli Enti privati art. 4 lettera c).**
- m) Descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma e piano di comunicazione (allegato C).
- n) Bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D).
- o) Curriculum vitae del direttore artistico.
- p) Curricula del personale artistico e/o dei gruppi/artisti ospitati.
- q) Fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).
- r) Copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo).

La scheda anagrafica (allegato B) deve indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'articolo 10. È quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di

tale casella PEC, comunicando tempestivamente al responsabile del procedimento qualsiasi problema o variazione.

## **Art. 9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali**

La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata di cui all'articolo 8 **deve essere inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it)** indicando in oggetto *“Avviso pubblico per il sostegno ai Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021, in attuazione degli artt. 9 comma 5 e 3 comma 2 lettera h) della L.R. 15/2014 e della D.G.R. 25/2021”* **entro e non oltre le ore 23:59** del termine perentorio di **30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

È ammessa la presentazione di una sola domanda per ciascun soggetto. Nel caso di presentazione di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata.

La domanda e la documentazione allegata di cui all'articolo 8 devono essere compilate utilizzando esclusivamente gli appositi moduli allegati al presente avviso.

I documenti devono essere trasmessi in formato PDF (dimensioni complessive non superiori ai 10 megabyte). Pertanto, ove fosse necessario suddividere la documentazione in più PEC, le medesime dovranno essere inviate in sequenza, comunque tutte entro e non oltre il termine finale suindicato, indicando nel corpo di ciascuna mail i numeri progressivi e totali degli invii effettuati (es. PEC 1 di 3, 2 di 3 etc...).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, ove ricadente di sabato o in giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo utile.

**Fanno fede la data e l'orario di spedizione risultanti dal dettaglio del sistema della PEC regionale; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**

La Regione non assume responsabilità per il mancato ricevimento dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'invio della domanda mediante modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso, oltre il termine o ad indirizzo diverso da quello sopra indicato rappresenterà motivo di esclusione. La documentazione presentata non sarà restituita.

## **Art. 10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità**

Le domande presentate sono oggetto di esame istruttorio preliminare ai fini della verifica di ammissibilità da parte della Direzione Regionale competente.

Con atto del Direttore della Direzione Regionale competente di cui al seguente articolo 11, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'articolo 9 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- presentate da soggetti privi dei requisiti previsti all'art. 4;
- presentate dagli Enti pubblici di cui all'art.4 lettera a), che presentino totale assenza di uno o più dei documenti indicati nell'articolo 8 lettere a), d) ed e);
- presentate da Enti privati di cui all'art.4 lettere b) e c) che presentino totale assenza di uno o più dei documenti indicati nell'articolo 8 lettere i), m) ed n);
- prive della sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto istante;
- antecedenti all'ultima presentata nei termini, nel caso di presentazione di più istanze;



- presentate per progetti inerenti Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica non iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021;
- successive alla prima presentata, nel caso di cui all'ultimo periodo della lettera c) dell'art. 4, cioè in caso di presentazione di più istanze per il medesimo festival da parte di più soggetti delegati sulla base di deleghe provenienti dal medesimo soggetto delegante.

Per ogni ulteriore carenza o irregolarità documentale l'Amministrazione provvederà, ove necessario, a richiedere, mediante Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'istante nella propria domanda, apposita integrazione/regolarizzazione, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per provvedere.

In caso di mancata o incompleta integrazione/regolarizzazione nei termini assegnati l'istanza verrà dichiarata inammissibile a valutazione.

### Art.11 Valutazione tecnica e concessione del contributo

Le domande ammesse a valutazione saranno esaminate da una Commissione, formata da tre dirigenti della Direzione Regionale competente, uno dei quali con funzioni di Presidente e da un funzionario regionale con funzioni di segretario. La Commissione è istituita successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande con Decreto del Direttore della Direzione Regionale competente.

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti presentati, indicandone il punteggio e proponendo il relativo contributo, fino ad esaurimento delle risorse indicate all'articolo 7 secondo l'ordine di graduatoria e compatibilmente con il contributo massimo concedibile indicato successivamente.

La commissione di cui sopra valuta le domande disponendo di **100 punti** così distribuiti:

- A) fino ad un massimo di **70 punti** per la valutazione della qualità artistica in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella tabella seguente:

Elemento di valutazione	Criteri	Punteggi
	Qualità artistica del progetto	massimo 15
QUALITA' ARTISTICA (max 70 punti)	Valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico, archeologico, storico e museale dei comuni del Lazio. Ricadute sul territorio anche in termini turistici	massimo 8
	Curriculum/Attività svolte con continuità pluriennale dell'organismo proponente ed esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero	massimo 10
	Qualità della direzione artistica	massimo 8
	Qualità professionale, anche di rilievo internazionale, del personale artistico o degli artisti ospiti	massimo 8
	Innovatività dei progetti	massimo 8
	Ottenimento di premi e riconoscimenti nazionali ed internazionali	massimo 3

	Attività volte ad agevolare la partecipazione delle persone con disabilità mediante l'utilizzo di servizi, ausili e tecnologie assistive volte all'abbattimento delle barriere sensoriali (interpretariato teatrale con traduzione in LIS, sottotitolazione, audiodescrizione ecc.)	massimo 3
	Strategia e capacità di comunicazione e diffusione del festival, anche attraverso i media, risultante dal piano di comunicazione	massimo 7

B) fino ad un massimo di **30 punti** per la valutazione della sostenibilità economica in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella tabella seguente:

Elemento di valutazione	Criteri	Punteggi
SOSTENIBILITA' ECONOMICA (max 30 punti)	Congruità dei costi	massimo 20
	Capacità di reperire altre risorse pubbliche o private, inclusi i finanziamenti europei	massimo 10

Possono essere ammessi a contributo, entro i limiti delle risorse disponibili, i progetti che conseguono una valutazione di **almeno 40 punti**.

Il sostegno regionale non può essere superiore agli importi indicati di seguito e comunque non può superare il **60%** dei costi ammissibili e in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio del progetto.

Punteggio	Contributo massimo concedibile
da 40 a 59 punti	€ 3.000,00
da 60 a 79 punti	€ 4.000,00
da 80 a 100 punti	€ 5.000,00

La commissione di valutazione, all'esito dei lavori svolti, predispone le graduatorie delle domande valutate, con l'indicazione dei punteggi assegnati e del contributo richiesto o di quello massimo concedibile, se inferiore.

Le richieste di contributo sono finanziate secondo l'ordine della graduatoria, sino all'esaurimento delle risorse disponibili e compatibilmente con il contributo massimo concedibile ed i massimali sopra indicati.

L'ultimo dei progetti ammessi è finanziato a concorrenza delle risorse disponibili, se le stesse sono pari all'importo del contributo richiesto o al contributo massimo concedibile suddetto.

Nel caso di economie le stesse saranno redistribuite tra i soggetti ammessi a contributo proporzionalmente al punteggio assegnato, fermo restando che il sostegno regionale non può superare il 60% dei costi ammissibili ed in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio (intendendosi tale la copertura della sola differenza tra costi ed entrate, anche a titolo di contributi pubblici o privati o sponsorizzazioni ecc., relativi al progetto ammesso a contributo).

Con determinazione del direttore regionale competente in materia di cultura sono approvate le risultanze dei lavori della Commissione con gli elenchi delle domande:

- a) non ammesse a valutazione di merito con le relative motivazioni;

- b) ammesse a valutazione di merito con indicazione del punteggio attribuito;
- c) ammesse a valutazione di merito e finanziate con l'indicazione del punteggio attribuito e dell'importo del contributo concesso;

I suddetti elenchi saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio all'indirizzo [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione dello stesso e trasmessa **entro e non oltre 10 giorni** dal ricevimento della comunicazione. La mancata accettazione nei termini indicati comporta la decadenza dal beneficio.

**Non potranno ottenere il contributo i soggetti che abbiano beneficiato di ulteriori contributi erogati dalla Regione Lazio per la realizzazione del progetto proposto per il presente avviso; in tal caso gli stessi sono tenuti ad optare**, dandone comunicazione alla Direzione regionale competente entro dieci giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso, con conseguente decadenza dal beneficio e revoca del contributo già concesso con il recupero delle somme eventualmente già versate.

## **Art. 12 Modalità di erogazione del contributo**

La liquidazione dei contributi avviene in due tranches:

- A) I tranche a titolo di acconto del contributo, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:

Per gli Enti pubblici di cui all'art.4 lettera a)

- a.1 presentazione dell'atto di approvazione del progetto (allegato C) e del relativo bilancio preventivo (che riporti tutte le voci indicate nell'allegato D);
- a.2 presentazione di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 di non aver ottenuto ulteriori contributi dalla Regione Lazio per la realizzazione del medesimo progetto presentato ai sensi del presente avviso. Nel caso dell'affidamento ad un soggetto terzo della realizzazione della manifestazione, la dichiarazione sopra menzionata dovrà essere resa anche da quest'ultimo.
- a.3 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

Per gli Enti privati di cui all'art. 4 lettere b) e c)

- a.4 presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa a copertura dell'importo dell'anticipazione, rilasciata da soggetti abilitati ai sensi della normativa vigente; i costi sostenuti per la suddetta fidejussione possono essere inclusi nel bilancio di progetto nella quota destinata ai costi generali-voce-assicurazioni;
- a.5. presentazione del cronoprogramma dettagliato delle attività da realizzare;
- a.6 presentazione di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 di non aver ottenuto ulteriori contributi dalla Regione Lazio per la realizzazione del medesimo progetto presentato ai sensi del presente avviso;
- a.7 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

- B) II tranche a titolo di saldo del contributo annuale, a conclusione del programma di attività, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:

Per gli Enti pubblici di cui all'art.4 lettera a)

- b.1 dettagliata relazione illustrativa dell'attività svolta;
- b.2 atto di approvazione del rendiconto corredato dal bilancio consuntivo (che riporti tutte le voci indicate nell'allegato D), recante l'elenco di tutti i provvedimenti di liquidazione ed i relativi mandati di pagamento emessi;
- b.3 copia di tutti i materiali pubblicitari recanti il logo della Regione Lazio ed ottemperanti gli obblighi di cui all'art. 15 dell'avviso, oltre alla documentazione fotografica o filmografica e, nel caso di attività svolte con modalità digitale, della registrazione delle stesse, a dimostrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste dal progetto e dichiarazione per uso immagini resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- b.4 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

Per gli Enti privati di cui all'art. 4 lettere b) e c)

- b.5 presentazione di dettagliata relazione illustrativa dell'attività svolta;
- b.6 rendiconto finanziario completo di tutti i titoli di spesa regolarmente quietanzati e dei giustificativi delle entrate, accompagnato da copia del verbale dell'organo statutariamente competente di approvazione dello stesso (che riporti tutte le voci indicate nell'allegato D);
- b.7 copia di tutti i materiali pubblicitari recanti il logo della Regione Lazio ed ottemperanti gli obblighi di cui all'art. 15 dell'avviso, oltre alla documentazione fotografica o filmografica e, nel caso di attività svolte con modalità digitale, della registrazione delle stesse, a dimostrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste dal progetto e dichiarazione per uso immagini resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- b.8 presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli articoli 46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000, che per lo svolgimento delle iniziative sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla normativa vigente relativamente all'ordine pubblico e sicurezza dei luoghi ove si sono svolti gli eventi;
- b.9 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

### **Art. 13 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari**

I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal presente avviso.

Con la firma apposta in calce all'istanza il richiedente autorizza l'Amministrazione a trasmettere all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indicato nella scheda anagrafica allegata all'istanza, le comunicazioni inerenti il procedimento. È pertanto onere dell'istante garantire la funzionalità della suddetta casella di posta elettronica certificata, comunicando tempestivamente qualsiasi variazione o problema.

Con la firma apposta in calce all'istanza, ai relativi allegati, all'eventuale documentazione integrativa e all'atto di accettazione del contributo, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Le attività ammesse a contributo dovranno essere realizzate entro e non oltre il **15 settembre 2022**.

### **Art. 14 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche e rinunce**

Il consuntivo dell'attività svolta deve essere trasmesso alla Regione Lazio, Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo-Area Spettacolo dal vivo, mediante posta elettronica certificata (PEC) all' indirizzo: [spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it) entro il termine perentorio del **31 ottobre 2022**, pena la decadenza dal beneficio assegnato e la revoca del contributo già concesso.

**La rendicontazione deve fare riferimento a spese direttamente imputabili al programma di attività ed inerenti esclusivamente rappresentazioni di danza e musica popolare e folkloristica, direttamente sostenute e pagate dal beneficiario del contributo, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma.**

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute fiscali intestate al beneficiario, conformi e quietanzate.

**I titoli di spesa di importo pari o superiore a € 300,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili.**

**Inoltre sono escluse dal pagamento in contanti le spese per il personale rientranti nell'ambito di applicazione della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 art. 1 commi 910 e seguenti;**

La verifica dell'Amministrazione sui consuntivi dell'attività svolta costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario e l'attribuzione del contributo.

**Il contributo regionale non può superare il deficit esposto in bilancio e non può essere superiore al 60% dei costi ammissibili.**

**Qualsiasi eventuale modifica alle attività previste nel progetto ammesso a contributo deve essere previamente autorizzata dall'Amministrazione.**

La variazione deve essere richiesta formalmente e con adeguato preavviso rispetto alla realizzazione dell'iniziativa e debitamente motivata.

**Ogni modifica non autorizzata potrà comportare la non riconoscibilità dei relativi costi.**

In presenza di difformità tra le attività previste e quelle realizzate, che abbia comportato una modifica significativa dei dati finanziari o artistici indicati nel progetto approvato, l'Amministrazione può ridurre o revocare il contributo. In sede di liquidazione saranno anche operate riduzioni d'ufficio o revoche, in presenza di documentazione inidonea a giustificare il conto consuntivo presentato.

In presenza di una variazione in diminuzione superiore al 50% tra i dati di spesa indicati nel bilancio preventivo e quelli presentati a consuntivo o in caso di documentazione consuntiva non conforme alle normative fiscali, contributive e contabili vigenti, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio assegnato e la revoca integrale del contributo concesso con il recupero con interessi delle somme eventualmente già versate.

L'amministrazione procederà alla decadenza del beneficio assegnato ed eventuale revoca del contributo già concesso anche nei casi:

- a-di mancata comunicazione delle opzioni di cui agli ultimi due periodi dell'articolo 11;
- b-di mancata accettazione del contributo entro il termine indicato nella comunicazione prevista dall'articolo 11;
- c-più gravi di non ottemperanza degli obblighi di comunicazione ed informazione previsti dall'articolo 15;
- d-di esito negativo delle attività di monitoraggio, ispezione e controllo di cui all'articoli 16.

La rinuncia al contributo assegnato comporta i medesimi effetti della decadenza e revoca.

## **Art. 15 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti**

Al soggetto beneficiario dei contributi è fatto obbligo del puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 20 della L.R. n. 16 del 20 maggio 1996 *"1. Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi...."*

L'omissione di tali indicazioni comporta l'applicazione di sanzioni, fino alla revoca dei contributi concessi.

I beneficiari dei contributi sono, inoltre, tenuti a collaborare attivamente e a raccogliere e fornire tutte le informazioni che verranno richieste a fini informativi e/o statistici in itinere ed ex post secondo modalità, tempistiche e schemi uniformi che verranno comunicati dall'Amministrazione. Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del contributo e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

Inoltre, gli stessi, sono tenuti al rispetto degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dall'articolo 1 commi 125-129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

## **Art. 16 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo**

La Regione potrà procedere periodicamente nei confronti delle iniziative ad attività di monitoraggio e ad eventuali controlli a campione in loco, riservandosi di revocare il contributo in caso di discordanza tra attività prevista e quella in corso di realizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, ed, eventualmente, revocare il contributo nell'ipotesi in cui venga in qualsiasi modo a conoscenza dell'avvio di indagini, o dell'emissione di condanne, nei confronti del legale rappresentante o di membri di organi di amministrazione o di soci dell'ente privato ammesso a contributo, per reati contro la pubblica amministrazione o per altri illeciti comunque di gravità tale da pregiudicare l'affidabilità e l'onorabilità del soggetto ammesso e quindi l'immagine dell'Amministrazione che eroga il contributo, o nel caso in cui vengano meno, prima della conclusione del progetto, uno o più dei requisiti di ammissibilità previsti.

La Direzione competente provvederà all'esecuzione, anche su base campionaria, dei controlli necessari alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese ai sensi del DPR 445/2000 dai beneficiari dei contributi.

I beneficiari sono quindi tenuti a collaborare attivamente per consentire al personale incaricato dalla Direzione competente di procedere alle verifiche.

## **Art. 17 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD), si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto della citata normativa europea e di quella nazionale di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101).

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma-PEC: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it)

- Responsabile del Trattamento è LazioCrea s.p.a. (società in House e strumento operativo della regione Lazio), designata dal Titolare del Trattamento ai sensi dell'articolo 28 del RGPD. La informiamo, altresì, che in applicazione del predetto articolo 28, par.4) del RGPD i dati personali oggetto della presente informativa saranno trattati anche da un (sub).

- Responsabile della protezione dei dati, (DPO) Avv. Leo Stilo Recapito postale : via Rosa Raimondi Garibaldi, 7- 00147-Roma (RM), PEC: [DPO@regione.lazio.legalmail.it](mailto:DPO@regione.lazio.legalmail.it); e-mail istituzionale: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it).

- Incaricati del trattamento sono tutti i dipendenti della Direzione competente, coinvolti nella gestione del procedimento.

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- attuazione degli interventi ammessi a contributo regionale ed erogazione del contributo concesso;
- ulteriori finalità previste nell'Avviso pubblico sulla base del quale è stato concesso il contributo, oppure indicate nelle linee guida o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee
- esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione Regionale.

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, la Regione Lazio potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura disciplinata dal presente Avviso pubblico o per l'erogazione del contributo concesso, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc..

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti informatici (eventualmente cartacei) idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati.

Il predetto trattamento è svolto da soggetti/addetti/dipendenti/collaboratori del Titolare o del responsabile o subresponsabile del trattamento, ai quali sono state fornite le opportune istruzioni operative relativamente al trattamento dei dati personali, in particolare in tema di sicurezza e corretto utilizzo dei dati stessi.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni alla Regione Lazio, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o come necessaria per il perseguimento delle finalità in precedenza descritte, ovvero per la tutela dei diritti e degli interessi della Regione Lazio. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo e ad autorità giudiziarie.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario, salvo ciò non sia necessario per applicazione di specifiche disposizioni di legge.

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di contributo. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta e realizzare le finalità sopra indicate.

L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto in precedenza specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione dei dati, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD.

Le richieste dovranno essere trasmesse al Titolare del trattamento (anche per il tramite del DPO) agli indirizzi sopramenzionati.

L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che nel trattamento dei Suoi dati si sia verificata una violazione a quanto previsto dal RGPD, come previsto dall'articolo 77 del medesimo Regolamento, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Art. 18 Regime di aiuto**

Ai sensi di quanto disposto dal Programma Operativo Annuale degli Interventi 2021, gli interventi di cui al presente avviso non costituiscono aiuti di stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

## **Art. 19 Informazioni sul procedimento**

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione Cultura e Lazio Creativo- Area Spettacolo dal vivo.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rita Turchetti e-mail [rturchetti@regione.lazio.it](mailto:rturchetti@regione.lazio.it).

## **ALLEGATO A.1**

(da utilizzare per le candidature presentate dai  
soggetti di cui alla lettera a) dell'art. 4  
dell'avviso)

### **ISTANZA**

**ALLA REGIONE LAZIO DIREZIONE  
REGIONALE CULTURA  
E LAZIO CREATIVO  
AREA SPETTACOLO DAL VIVO GR 55 06**  
via Rosa Raimondi Garibaldi 7  
00145 ROMA  
[spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it)

***Avviso pubblico per il sostegno ai Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

*Nome*

*Cognome*

Nato a \_\_\_\_\_

*(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)*

*(Data di nascita: GG/MM/AA)*

In qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_

*(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)*

*(Denominazione ente)*

### **CHIEDE**

la concessione di un contributo per lo svolgimento del seguente Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica (*barrare la casella che interessa*), del quale è stato proponente l'iscrizione all'Albo Regionale:

- Latium Festival-Musiche e Danze Popolari dal mondo per una cultura della Pace-CIOFF
- Festival Internazionale Sermoneta in Folklore
- Capranica Folk Festival
- Festival Internazionale del Folklore Flavio Fiorletta
- Le Radici del suono- Estate Sangiorgese

che si svolgerà (indicare periodo e luoghi)

\_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 E 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)

(Data di nascita: GG/MM/AA)

legale rappresentante di \_\_\_\_\_ consapevole  
delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni  
non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e  
76 del D.P.R. 28 /12/2000 n. 445.

**DICHIARA**

di **non essere** "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e  
assistenziale;

**OPPURE**

di **essere** "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale e  
quindi di non avere compiuto violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostantive al  
rilascio del D.U.R.C.

**1. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni pubbliche nell'annualità in corso ai sensi  
della l.r. 15/2014 (barrare la casella che interessa)**

sono stati richiesti contributi o agevolazioni;

non sono stati richiesti contributi o agevolazioni;

s'intende richiedere contributi o agevolazioni

**2. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza**

che i dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono  
esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali

**DICHIARA INOLTRE**

che **non sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o  
Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo;

che **sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o  
Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo, e precisamente con (*specificare nome e  
cognome*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione

**SI IMPEGNA INOLTRE**

a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo.

**ELENCO ALLEGATI:**

- scheda anagrafica (allegato B);
- relazione relativa all'organizzazione e/o promozione di Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica che evidenzia:

la continuità pluriennale e l'esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero.

- descrizione dettagliata del progetto comprensiva di cronoprogramma e piano di comunicazione (max 5cartelle) (allegato C);
- bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D);
- curriculum vitae del direttore artistico;
- curricula del personale artistico e/o dei gruppi/artisti ospitati;
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a), e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità.

Il Legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

(da utilizzare per le candidature presentate dai soggetti di cui alla lettera b) dell'art. 4 dell'avviso)

**ISTANZA**

ALLA REGIONE LAZIO DIREZIONE  
REGIONALE CULTURA E LAZIO  
CREATIVO  
AREA SPETTACOLO DAL VIVO GR 55 06  
via Rosa Raimondi Garibaldi 7  
00145 ROMA  
[spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it)

***Avviso pubblico per il sostegno ai Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021***

Il sottoscritto

Nome

Cognome

Nato a

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)

(Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di legale rappresentante di

(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

(Denominazione ente)

**CHIEDE**

la concessione di un contributo per lo svolgimento del seguente Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica (*barrare la casella che interessa*), del quale è stato proponente l'iscrizione all'Albo Regionale:

- Festival di arte e musica popolare nel Lazio Minturnae'Sapori
- Festival del Sud-Pontino- Incontri con il Folklore Internazionale
- Giornate del Folklore Internazionale
- Sagra delle Regne-Festival internazionale del Folklore
- Festival del Folklore
- Festival internazionale del Folklore nei Lepini
- International Children's Folk Festival Luigi di Vico
- Festival Internazionale del Folklore di Sant'Angelo Romano

La Zampogna. Festival Internazionale di Musica e Cultura Tradizionale

Festival Internazionale del Folklore città di Fondi

Rassegna Internazionale di Strumenti Popolari

Incontro Internazionale del Folklore del Cicolano

NorbensisFestival- Il Folklore per la pace dei popoli

Festival internazionale del Folklore "Valle di Comino"

che si svolgerà (indicare periodo e luoghi)

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 E 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)

(Data di nascita: GG/MM/AA)

legale

di \_\_\_\_\_ rappresentante  
\_\_\_\_\_ consapevole delle  
responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non  
veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del  
D.P.R. 28 /12/2000 n. 445

**DICHIARA**

di **non essere** "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale;

**OPPURE**

di **essere** "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale e quindi di non avere compiuto violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostantive al rilascio del D.U.R.C.

**1. in merito ai requisiti di ammissibilità:**

che l'ente rappresentato è stato costituito, per atto pubblico o scrittura privata registrata;

che l'ente rappresentato non svolge attività partitiche o iniziative politiche, come risultante dall'atto costitutivo e/o dallo statuto;

non essere destinatari, in proprio e/o nei confronti del legale rappresentante, di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, le ipotesi di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs 165 del 2001, la sanzione di cui all'art. 75 comma 1bis del DPR 445/2000 e, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in materia di "antimafia", le situazioni ostantive di cui all'art. 67 del medesimo decreto;

essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

che non è stata pronunciata, nei confronti del legale rappresentante, condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato sia stato depenalizzato o sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna o la condanna sia stata comunque revocata;

non avere compiuto, anche ai sensi di quanto indicato dall'art. 4 comma 1 lett. della L.R. 16/2007, violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostantive al rilascio del D.U.R.C.

**2. In merito alla costituzione (atto costitutivo e statuto) dell'organismo che rappresenta**  
(barrare la casella che interessa)

che l'atto costitutivo e lo statuto allegati sono quelli vigenti;

che l'atto costitutivo e lo statuto vigenti sono già agli atti della Regione Lazio presso ..... e sono stati depositati in riferimento al procedimento (*indicare gli estremi per rintracciare il documento*).. ..;

**3. in merito all'imposta sul valore aggiunto** (*barrare la casella che interessa*)

che l'IVA può essere recuperata o compensata pertanto le voci del bilancio sono imputate al netto della stessa;

che l'IVA non può essere recuperata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al lordo della stessa;

**4.in merito all'imposta di bollo** (*barrare la casella che interessa*)

che l'ente che rappresenta è esente a motivo di ... ..ed ai sensi di (*indicare il motivo e la norma di legge*).....;

che l'ente che rappresenta è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo che allega in copia con le modalità previste all'articolo 8 lettera r) dell'avviso;

**5. in merito al trattamento fiscale** (*barrare la casella che interessa*)

che l'ente che rappresenta è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;

che l'ente che rappresenta non è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973

**6. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni pubbliche nell'annualità in corso ai sensi della l.r. 15/2014** (*barrare la casella che interessa*)

sono stati richiesti contributi o agevolazioni;

non sono stati richiesti contributi o agevolazioni;

s'intende richiedere contributi o agevolazioni

**7. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza**

che i dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali

**DICHIARA INOLTRE**

che **non sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo;

che **sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo, e precisamente con (*specificare nome e cognome*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione

**SI IMPEGNA INOLTRE**

a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo.

**ELENCO ALLEGATI:**

- scheda anagrafica (allegato B).
- atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o scrittura privata registrata.
- curriculum dell'organismo proponente che evidenzia:  
la continuità pluriennale e l'esperienza maturate nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero;
- descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma e piano di comunicazione (allegato C).
- bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D).
- curriculum vitae del direttore artistico.
- curricula del personale artistico e/o dei gruppi/artisti ospitati.
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).
- copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo).

Il Legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

## **ALLEGATO A.3**

(da utilizzare per le candidature presentate dai soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 4 dell'avviso)

### **ISTANZA**

**ALLA REGIONE LAZIO DIREZIONE  
REGIONALE CULTURA E LAZIO  
CREATIVO  
AREA SPETTACOLO DAL VIVO GR 55 06**  
via Rosa Raimondi Garibaldi 7  
00145 ROMA  
[spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it)

***Avviso pubblico per il sostegno ai Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale dei Festival del Folklore di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

*Nome*

*Cognome*

Nato a \_\_\_\_\_

*(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)*

*(Data di nascita: GG/MM/AA)*

In qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_

*(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)*

*(Denominazione ente)*

### **CHIEDE**

la concessione di un contributo per lo svolgimento del seguente Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica di cui all'art.4 lettere a) e b):

\_\_\_\_\_

per il quale è in possesso di delega per la realizzazione rilasciata da parte di uno degli enti proponenti l'iscrizione all'Albo Regionale, elencati all'art.4 lettere a) e b) dell'Avviso;

che si svolgerà (indicare periodo e luoghi)

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 E 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)

(Data di nascita: GG/MM/AA)

legale \_\_\_\_\_ rappresentante  
di \_\_\_\_\_ consapevole delle  
responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non  
veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del  
D.P.R. 28 /12/2000 n. 445

**DICHIARA**

di **non essere** “datore di lavoro” ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale;

**OPPURE**

di **essere** “datore di lavoro” ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale e quindi di non avere compiuto violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostantive al rilascio del D.U.R.C.

**3. in merito ai requisiti di ammissibilità:**

che l'ente rappresentato è stato costituito, per atto pubblico o scrittura privata registrata,

di avere organizzato/ partecipato all'organizzazione dei Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica iscritti all'Albo Regionale di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G10589/2021, per almeno due anni nell'ultimo decennio, purché il secondo anno ricada nell'ultimo quinquennio:(*indicare la denominazione del/dei Festival*).....

che l'ente rappresentato non svolge attività partitiche o iniziative politiche, come risultante dall'atto costitutivo e/o dallo statuto;

non essere destinatari, in proprio e/o nei confronti del legale rappresentante, di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, le ipotesi di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs 165 del 2001, la sanzione di cui all'art. 75 comma 1bis del DPR 445/2000 e, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in materia di “antimafia”, le situazioni ostantive di cui all'art. 67 del medesimo decreto;

essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

che non è stata pronunciata, nei confronti del legale rappresentante, condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato sia stato depenalizzato o sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna o la condanna sia stata comunque revocata;

non avere compiuto, anche ai sensi di quanto indicato dall'art. 4 comma 1 lett. della L.R. 16/2007, violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostantive al rilascio del D.U.R.C.

**4. In merito alla costituzione (atto costitutivo e statuto) dell'organismo che rappresenta**

(*barrare la casella che interessa*)

che l'atto costitutivo e lo statuto allegati sono quelli vigenti;



che l'atto costitutivo e lo statuto vigenti sono già agli atti della Regione Lazio presso ..... e sono stati depositati in riferimento al procedimento (*indicare gli estremi per rintracciare il documento*).. ;

**3. in merito all'imposta sul valore aggiunto (*barrare la casella che interessa*)**

- che l'IVA può essere recuperata o compensata pertanto le voci del bilancio sono imputate al netto della stessa;
- che l'IVA non può essere recuperata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al lordo della stessa;

**4. in merito all'imposta di bollo (*barrare la casella che interessa*)**

- che l'ente che rappresenta è esente a motivo di ... .....ed ai sensi di (*indicare il motivo e la norma di legge*);
- che l'ente che rappresenta è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo che allega in copia con le modalità previste all'articolo 8 lettera r) dell'avviso;

**8. in merito al trattamento fiscale (*barrare la casella che interessa*)**

- che l'ente che rappresenta è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;
- che l'ente che rappresenta non è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973

**9. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni pubbliche nell'annualità in corso ai sensi della l.r. 15/2014 (*barrare la casella che interessa*)**

- sono stati richiesti contributi o agevolazioni;
- non sono stati richiesti contributi o agevolazioni;
- s'intende richiedere contributi o agevolazioni

**10. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza**

che i dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali

**DICHIARA INOLTRE**

- che **non sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo;
- che **sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo, e precisamente con (*specificare nome e cognome*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione

**SI IMPEGNA INOLTRE**

a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo.

## ELENCO ALLEGATI:

- scheda anagrafica (allegato B).
- atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o scrittura privata registrata.
- delega per la realizzazione del festival sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente che ne ha proposto l'iscrizione all'Albo regionale dei Festival del Folklore.
- curriculum dell'organismo proponente che evidenzia: l'esperienza nell'organizzazione di Festival di rappresentazione degli spettacoli di danza e musica popolare e folkloristica maturata per almeno due anni, nell'ultimo decennio purché il secondo anno ricada nell'ultimo quinquennio, e la continuità pluriennale e l'esperienza maturata nella capacità di attrarre specifici target di pubblico, ivi compresi i cittadini laziali residenti all'estero;
- descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma e piano di comunicazione (allegato C).
- bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D).
- curriculum vitae del direttore artistico.
- curricula del personale artistico e/o dei gruppi/artisti ospitati.
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'Art. 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità).
- copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo).

Il Legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

## ALLEGATO B

Il/la sottoscritto/a.....  
Nome Cognome

Nato a.....  
(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di rappresentante legale di.....  
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (ente.)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, falsità in atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

### DICHIARA

che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero:

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'ENTE BENEFICIARIO		
<b>Denominazione:</b>		
<b>Forma giuridica :</b>		
Data di costituzione:	Codice fiscale:	Partita IVA (se diversa dal codice fiscale)
<b>Domicilio fiscale</b> (se diverso dalla sede legale)	Indirizzo, Comune, Provincia, CAP	
<b>SEDE LEGALE</b>		
Regione:		Provincia:
Comune:	CAP	Via, viale, piazza e numero civico
Telefono	e-mail (obbligatoria ai fini dell'inserimento della scheda anagrafica nel sistema informatico regionale)	
<b>INDIRIZZO PEC PER COMUNICAZIONI</b> (obbligatoria ai sensi degli artt.8 e 10 dell'Avviso)		

DATI CONTRIBUTIVI PER LA RICHIESTA DEL RILASCIO DEL D.U.R.C.	
Contratto collettivo applicato	Numeri dipendenti
Iscrizione INAIL	Posizione INAIL
Sede INAIL	Iscrizione INPS
Posizione INPS	Sede INPS

### MODALITA' DI PAGAMENTO

C/C n.....ABI.....CAB.....

IBAN.....

Il legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

**PROGETTO**

**Descrizione** (tutti gli elementi descrittivi in elenco puntato rilevano ai fini della valutazione)

- Descrizione generale
- Elementi di valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico, archeologico, storico e museale dei comuni del Lazio
- Ricadute sul territorio anche in termini turistici
- Elementi di Innovatività del progetto
- Premi e riconoscimenti nazionali ed internazionali
- Attività volte ad agevolare la partecipazione delle persone con disabilità mediante l'utilizzo di servizi, ausili e tecnologie assistive volte all'abbattimento delle barriere sensoriali (interpretariato teatrale con traduzione in LIS, sottotitolazione, audiodescrizione ecc.)

**Cronoprogramma delle attività** (comprendente iniziative, date e luoghi di svolgimento)

**Piano di comunicazione**

**Breve sintesi del progetto già sopradescritto (max 1000 caratteri) per le informazioni che saranno rese pubbliche ai sensi dell'art. 27 D.lgs 33/2013**

Il legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

<b>ORGANISMO RICHIEDENTE</b>	
<b>RAGIONE SOCIALE :</b>	
<b>ALLEGATO D</b>	
<b>BILANCIO PREVENTIVO</b>	
<b>USCITE</b>	
<b>COSTI DEL PERSONALE: (compenso lordo o retribuzione lorda ed oneri sociali a carico)</b>	
Direttore artistico:	
Organizzatori:	
Personale artistico:	
Personale tecnico:	
Personale amministrativo: (limite massimo 10% del totale degli altri compensi e delle retribuzioni del personale)	
<b>SUBTOTALE COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>€ -</b>
<b>COSTI DI OSPITALITA':</b>	
Compensi gruppi/artisti ospitati	
Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. dei gruppi/artisti ospitati	
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti ecc.	
Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service)	
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc)	
SIAE	
Vigili del fuoco	
<b>SUBTOTALE COSTI DI OSPITALITA'</b>	<b>€ -</b>
<b>COSTI DI PRODUZIONE</b>	
Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. (per produzioni proprie)	
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti ecc.	
Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service)	
Affitto sala prove	
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc)	
SIAE	
Vigili del fuoco	
<b>SUBTOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	<b>€ -</b>
<b>EVENTUALI COSTI ULTERIORI PER RESTRIZIONI COVID-19</b>	
Ulteriori spese per la produzione digitale delle attività (ad es. utilizzo di servizi di videostreaming hosting, di piattaforme di comunicazione e condivisione, di streaming professionale etc...) nel caso in cui la realizzazione degli interventi programmati sia incompatibile con le misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica in atto al momento della realizzazione dei medesimi interventi.	
<b>SUBTOTALE COSTI ULTERIORI PER RESTRIZIONI COVID-19</b>	<b>€ -</b>
<b>PUBBLICITA' E PROMOZIONE (limite massimo 10% dei costi ammissibili)</b>	
Servizi di ufficio stampa	
Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti etc..	
Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, etc..)	
Costi per pubblicità (inserzioni, etc..)	
Costi per gestione e manutenzione sito web	
Premi e riconoscimenti	
<b>SUBTOTALE PUBBLICITA' E PROMOZIONE</b>	<b>€ -</b>
<b>COSTI DI GESTIONE SPAZI (limite massimo 10% dei costi ammissibili)</b>	
Affitto spazi per spettacoli	
Costi di manutenzione ordinaria spazi	
Pulizie (degli spazi)	

<b>SUBTOTALE COSTI DI GESTIONE SPAZI</b>	€	-
<b>COSTI GENERALI (limite massimo 10% dei costi ammissibili)</b>		
Materiali di consumo		
Affitto uffici		
Altre prestazioni professionali per consulenze ( commercialista, consulenze del lavoro etc..)		
Utenze (uffici)		
Pulizie (uffici)		
Assicurazioni		
<b>SUBTOTALE COSTI GENERALI</b>	€	-
<b>TOTALE USCITE</b>	€	
<b>ENTRATE</b>		
<b>CONTRIBUTI PUBBLICI:</b>		
Contributi Statali		
Contributi comunali		
Contributi da UE		
Contributi da altri enti pubblici		
<b>SUBTOTALE CONTRIBUTI PUBBLICI</b>	€	-
<b>CONTRIBUTI PRIVATI:</b>		
Contributi da soggetti privati		
<b>SUBTOTALE CONTRIBUTI PRIVATI</b>	€	-
<b>SPONSORIZZAZIONI</b>		
Sponsorizzazioni economiche		
<b>SUBTOTALE SPONSORIZZAZIONI</b>	€	-
<b>ENTRATE DA ATTIVITA' PROPRIA</b>		
Incassi da biglietteria		
Altre entrate (specificare)		
<b>SUBTOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' PROPRIA</b>		
<b>TOTALE ENTRATE</b>		
<b>DEFICIT</b>		
Contributo richiesto alla Regione Lazio		
<b>Note in merito alle voci di bilancio:</b>		
Non sono consentite ulteriori voci di spesa oltre quelle contemplate in bilancio;		
Sono ammessi esclusivamente titoli di spesa intestati al beneficiario del contributo ed espressamente riferiti al progetto		
I titoli di spesa di importo pari o superiore a € 300,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto		
Il pagamento degli oneri sociali e fiscali deve essere documentato		
I costi relativi alla voce <i>affitto</i> saranno considerati ammissibili solo se accompagnati da copia del relativo contratto		
Per i titoli di spesa in regime di esenzione, indicare la norma di riferimento		
I costi relativi alla voce <i>spese per ospitalità</i> <u>direttamente imputabili all'iniziativa</u> saranno considerati ammissibili solo		
Non sono ammessi costi per l'acquisto di attrezzature oppure costi finalizzati ad attività non consistenti in		