



**DIREZIONE REGIONALE CULTURA E POLITICHE GIOVANILI
AREA INTERVENTI PER LO SPORT E POLITICHE GIOVANILI**

AVVISO PUBBLICO

“VIVI LO SPORT”

**LEGGE REGIONALE N. 15/2002 E S.M.I.
“TESTO UNICO IN MATERIA DI SPORT”
ARTICOLO 40**

**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI REGIONALI
ESERCIZI FINANZIARI 2019/2020.
CRITERI, PROCEDURE E MODULISTICA.**

	INDICE	Pagina
Art.1	OBIETTIVI	3
Art.2	SOGGETTI BENEFICIARI	3
Art.3	RISORSE FINANZIARIE E PERCENTUALI DEL CONTRIBUTO	3
Art.4	TIPOLOGIA DEI PROGETTI, PERIODO DI REALIZZAZIONE E SPESE AMMISSIBILI	4
Art.5	SCADENZA E PUBBLICITA'	4
Art.6	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO	4
Art.7	MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	5
Art.8	DOCUMENTAZIONE	5
Art.9	ISTRUTTORIA E MOTIVI DI ESCLUSIONE	6
Art.10	COMMISSIONE DI VALUTAZIONE	6
Art.11	CRITERI DI VALUTAZIONE	7
Art.12	ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	7
Art.13	OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO	7
Art.14	RENDICONTAZIONE	8
Art.15	CONTROLLI, SANZIONI E DISPOSIZIONI FINALI	8
Art.16	INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.LGS. 196/2003)	9
Allegato 1	Domanda di ammissione	11
Allegato 2	Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000	13
Allegato 3	Dichiarazione DURC	14
Allegato 4	Schema Esemplificativo Preventivo di Spesa	15

Art. 1 - OBIETTIVI

La Regione Lazio in conformità ai principi della L.R. n. 15/2002 “Testo unico in materia di sport” intende promuovere e sostenere la diffusione delle attività motorie e sportive tra tutti i cittadini.

A tale scopo, in attuazione dell’art. 40 della citata legge Regionale è emanato il presente Avviso Pubblico, per gli anni 2019/2020, con il quale si intende sostenere, attraverso la concessione di un contributo economico, l’organizzazione di manifestazioni sportive paralimpiche sul territorio regionale, con l’intento di promuovere le diverse discipline sportive e la partecipazione di persone con disabilità.

Nel contempo con il presente Avviso la Regione intende anche promuovere il “Centro di Preparazione Paralimpica” di Via Tre Fontane di Roma, che rappresenta il primo progetto polifunzionale sul territorio nazionale, di spazio completamente dedicato e attrezzato per le persone con disabilità fisica, intellettuale-relazionale e sensoriale.

Pertanto ai fini del presente avviso e previo accordo con il gestore le manifestazioni potranno essere organizzate anche presso il suddetto Centro, nel qual caso, in sede di valutazione dei progetti, agli stessi sarà riconosciuta una premialità.

Art. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di contributo per la realizzazione di manifestazioni, di cui all’art. 1, esclusivamente le associazioni sportive dilettantistiche e società sportive dilettantistiche, che svolgono attività sportiva paralimpica, affiliate alle Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP), alle Federazioni Sportive Nazionali Paralimpiche (FSNP), alle Discipline Sportive Associate Paralimpiche (DSAP), alle Discipline Sportive Paralimpiche (DSP) e iscritte nella sezione ordinaria o nella sezione Cip del registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche tenuto dal Coni, nonché le associazioni sportive dilettantistiche e società sportive dilettantistiche, che svolgono attività sportiva paralimpica, affiliate agli Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPP-EPSP).

Nel caso che all’organizzazione dell’evento concorrano più soggetti, la richiesta di contributo deve essere presentata solo da uno degli organismi partecipanti. In tale ipotesi gli altri soggetti non potranno presentare una diversa domanda.

Non possono, inoltre, fare richiesta di contributo i soggetti che, per lo stesso progetto, abbiano già ottenuto un contributo da altra struttura regionale e/o da società da questa controllate.

Ciascun organismo può presentare una sola richiesta di contributo regionale, **pena la non ammissibilità di tutte le richieste presentate.**

Art. 3 - RISORSE FINANZIARIE E PERCENTUALI DEL CONTRIBUTO

Le risorse economiche destinate al presente Avviso ammontano complessivamente a 50.000,00 euro per gli esercizi finanziari 2019/2020, e ai sensi dell’art. 40 della legge regionale n. 15/2002, il contributo regionale può essere al massimo del 70% delle spese ritenute ammissibili e comunque non superiore a 7.000,00 euro.

Pertanto la compartecipazione finanziaria a carico del soggetto beneficiario dovrà essere minimo del 30% del costo totale del progetto.

Art. 4 - TIPOLOGIA DEI PROGETTI, PERIODO DI REALIZZAZIONE E SPESE AMMISSIBILI

La Regione, ai sensi dell'art. 40 della legge regionale 20 giugno 2002, n. 15 "Testo Unico in materia di Sport", ha la facoltà di concedere contributi per manifestazioni sportive che abbiano come scopo l'abilitazione, il miglioramento delle condizioni e la piena integrazione nella società delle persone con deficit mentale, fisico e sensoriale.

I progetti ammissibili al contributo dovranno riguardare esclusivamente l'organizzazione di manifestazioni, mirate al sostegno delle attività sportive di atleti con disabilità, da realizzarsi sul territorio regionale del Lazio o presso il "Centro di Preparazione Paralimpica" di Via Tre Fontane di Roma.

Le manifestazioni dovranno avere una durata **minima di due giornate sportive consecutive**, nel periodo compreso tra il **01 ottobre 2019 e il 30 settembre 2020**.

Le spese riconosciute saranno quelle inerenti a manifestazioni sportive per persone con disabilità, svolte nel periodo sopraindicato, e sono riportate indicativamente nella scheda di preventivo economico di cui all'*Allegato 4*.

Art. 5 – SCADENZA E PUBBLICITA'

Il termine per la presentazione delle domande è di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

L'Avviso Pubblico è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, e sul sito istituzionale http://www.regione.lazio.it/rl_sport/ dove è possibile scaricarlo il testo e la relativa modulistica.

Con il presente Avviso, l'amministrazione regionale non assume alcun obbligo né vincolo di concessione di contributi nei confronti di quei soggetti che, a seguito di presentazione di domanda, intendessero realizzare le iniziative prima della pubblicazione delle graduatorie di esito dell'Avviso restando quindi a loro carico, nel caso che non risultassero ammessi a contributo, le spese ed oneri per lo svolgimento delle stesse.

Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo, dovrà obbligatoriamente pervenire entro la scadenza indicata all'art. 6, **tramite posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:**

direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it

Nel caso che i soggetti beneficiari non siano in possesso di un proprio indirizzo PEC sarà ammesso un indirizzo PEC di soggetto terzo, che verrà utilizzato, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'art. 9. È quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC.

Le richieste di contributo devono essere presentate utilizzando gli schemi, allegati al presente Avviso (n. 1, 2, 3 ed eventuale 4).

La Regione Lazio non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o comunque imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La determinazione di assegnazione dei contributi sarà pubblicata sul BURL e sul sito istituzionale della Regione Lazio all'indirizzo www.regione.lazio.it/rl_sport/ . Ai destinatari del contributo sarà data comunicazione con nota ufficiale.

La liquidazione del contributo avviene a presentazione del rendiconto delle spese sostenute per il periodo di riferimento, completo dei relativi documenti giustificativi nonché di dettagliata relazione finale dalla quale risulti il regolare svolgimento delle attività programmate.

Il contributo sarà liquidato a seguito di presentazione del rendiconto delle spese sostenute, completo dei relativi documenti giustificativi nonché di dettagliata relazione finale dalla quale risulti il regolare svolgimento delle attività programmate.

Per quanto attiene il pagamento delle spese sostenute, i soggetti beneficiari dovranno operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari” ss.mm.ii.

Art. 8 - DOCUMENTAZIONE

Ciascun soggetto interessato, indicato all'art. 2, potrà presentare **UNA SOLA** richiesta di contributo allegando i seguenti documenti:

- 1) Domanda di ammissione al contributo (*Allegato 1*);
- 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m. (*Allegato 2*);
- 3) Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante;
- 4) Progetto della manifestazione con l'indicazione di: modalità di realizzazione, obiettivi, destinatari, risultati attesi, caratteristiche qualitative e quantitative, numero di atleti con disabilità partecipanti all'evento, tempi e luoghi di realizzazione, numero di discipline sportive attivate per l'evento e di tecnici qualificati per le discipline proposte;
(*Il progetto non deve contenere dati sensibili, in quanto sarà utilizzato per assolvere agli obblighi di trasparenza amministrativa previsti dal D.Lgs 33/2013*)
- 5) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m. che l'organismo è o non è soggetto al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) (*Allegato 3*);
- 6) Preventivo dettagliato, per singole voci di spesa, del costo totale del progetto (*fare riferimento all'Allegato 4*);
- 7) Breve curriculum degli ultimi tre anni di attività dell'organismo richiedente riportanti dati sull'attività svolta con indicazione: da quanti anni viene svolta, dei luoghi di svolgimento, numero dei tesserati con disabilità, descrizione delle discipline sportive svolte, eventuale partecipazione di atleti con disabilità ad eventi sportivi nazionali e/o regionali, della eventuale organizzazione di eventi a livello nazionale e/o regionale inseriti nei calendari ufficiali, di eventuale incremento negli ultimi tre anni del numero di iscrizioni di atleti con disabilità;
- 8) Certificato di iscrizione o affiliazione, attestante a quale organismo, l'associazione sportiva dilettantistica o società sportiva, per l'attività sportiva paralimpica, risulti affiliato per l'anno in corso;
- 9) Accordo formalizzato tra il gestore e il soggetto proponente nel caso che la manifestazione si svolga presso il “Centro di Preparazione Paralimpica” di Via Tre Fontane di Roma;
- 10) Eventuale documentazione per la promozione e la diffusione dell'iniziativa oggetto della richiesta di contributo;
- 11) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto registrati e vigenti - (*Nel caso in cui tali documenti siano già in possesso della competente Area Interventi per lo sport e Politiche Giovanili va presentata una dichiarazione che non sono intervenute variazioni al riguardo*).

Art. 9 - ISTRUTTORIA E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'istruttoria delle domande pervenute sarà effettuata da LazioCrea SpA, che al termine dei lavori trasmetterà all'Area competente l'elenco delle domande che avranno superato la fase istruttoria e di quelle non ammissibili.

E' considerata "non ammissibile" l'istanza che a seguito della verifica preliminare risulti presentata:

- prima della pubblicazione del presente Avviso, oltre i termini di scadenza stabiliti all'art. 5 o inviata ad altro indirizzo diverso da quello previsto all'art. 6;
- da un soggetto diverso da quello indicato all'art. 2 dell'avviso;
- non sottoscritta dal legale rappresentante;
- per un evento che si svolge al di fuori del periodo stabilito all'art. 4;
- da una associazione sportiva dilettantistica o società sportiva che non svolga attività sportiva paralimpica e/o non risulti affiliata ad uno degli Organismi sportivi citati all'art. 2;
- per manifestazioni da realizzare al di fuori del territorio regionale del Lazio;
- per manifestazioni con durata inferiore ai due giorni o non consecutivi secondo quanto indicato all'art. 4 o che non riguardi attività paralimpica;
- per progetti uguali presentati da soggetti diversi;
- per più progetti presentati da un unico soggetto secondo quanto riportato all'art. 2;
- per iniziative che hanno già beneficiato, per l'anno 2019, di contributo regionale o di altre società controllate dalla Regione;
- carente dei documenti di cui ai punti 4, 6 e 8 indicati all'art. 8;
- incompleta dei dati richiesti nell'allegato 1.

Per ogni altra irregolarità o mancanza, che non rientra nei sopraindicati motivi di esclusione, LazioCrea provvederà a inviare all'indirizzo PEC indicato nell'istanza, apposita richiesta di regolarizzazione da effettuarsi entro e non oltre 10 giorni dall'inoltro della PEC. Decorso inutilmente il suddetto termine l'istanza sarà dichiarata inammissibile.

Art. 10 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'Area competente trasmetterà alla Commissione di valutazione, nominata con atto successivo del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, i progetti che avranno superato la fase istruttoria. La Commissione procederà alla valutazione dei progetti, alla formulazione della graduatoria, attribuendo il punteggio, in base ai criteri, di cui al successivo art. 11, e proporrà il relativo contributo tenendo conto anche della congruità delle spese ammissibili. In caso di parità di punteggio le graduatorie saranno articolate per ordine cronologico di pervenuto delle richieste.

Con Determinazione Dirigenziale sarà formalizzato:

- l'elenco delle richieste ritenute non ammissibili, a seguito dell'istruttoria formale, con relative motivazioni;
- l'elenco dei progetti riportante i punteggi conseguiti;
- la graduatoria complessiva e di merito delle proposte progettuali valutate, con assegnazione dei contributi fino all'esaurimento dei fondi stanziati.

La pubblicazione della determinazione dirigenziale sul BURL, avrà valore di notifica verso i soggetti il cui progetto:

- non abbia superato la fase di istruttoria formale;
- risulti non finanziato per esaurimento delle risorse finanziarie.

Art. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE

- Qualità della proposta progettuale: *Fino ad un massimo di punti 40*
(per l'attribuzione del punteggio si terrà conto delle modalità di realizzazione, obiettivi, risultati attesi, coerenza, caratteristiche qualitative e quantitative, capacità del progetto di esaltare lo sport come elemento di inclusione sociale e di integrazione delle persone con disabilità)
- Curriculum dell'organismo richiedente: *Fino ad un massimo di punti 10*
(per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'attività sportiva per atleti con disabilità svolta negli ultimi tre anni, della eventuale partecipazione di atleti con disabilità ad eventi sportivi internazionali e/o nazionali e/o regionali, della eventuale organizzazione di eventi a livello regionale e/o nazionale inseriti nei calendari ufficiali, di eventuale incremento negli ultimi tre anni del numero di iscrizioni di atleti con disabilità);
- Numero di atleti con disabilità partecipanti all'evento: *Fino ad un massimo di punti 10*
- Durata della manifestazione: *Fino ad un massimo di punti 5*
- Numero di discipline sportive attivate per l'evento: *Fino ad un massimo di punti 5*
- Diffusione promozionale e visibilità dedicata della manifestazione dai media attraverso campagne di comunicazione tramite stampa, tv, web: *Fino ad un massimo di punti 5*
- Coinvolgimento di realtà associative locali e/o istituzionali: *Fino ad un massimo di punti 5*
- Coinvolgimento come spettatori degli alunni delle scuole: *Fino ad un massimo di punti 5*
- Eventi realizzati presso il "Centro di Preparazione Paralimpica" di Via Tre Fontane di Roma: *Punti 15*

Potranno essere ammesse a contributo le proposte progettuali che conseguono una valutazione di almeno **50** punti su **100** disponibili.

Art. 12 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Ai soggetti beneficiari, sarà data formale comunicazione della concessione del contributo. Con la nota regionale saranno inviati anche i modelli necessari per la rendicontazione. Pena la **decadenza dal beneficio**, la documentazione di rendicontazione, prevista all'art. 14, dell'attività svolta, dovrà pervenire, entro **30 giorni** dalla conclusione del progetto (A tal fine faranno fede le date di svolgimento riportate sul progetto ammesso al contributo) **tramite posta certificata al seguente indirizzo:**

direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it

Art. 13 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO

Al soggetto ammesso a contributo è richiesto di:

- comunicare tempestivamente alla struttura regionale competente l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo;
- osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii;
- esibire, su eventuale richiesta dell'amministrazione, la documentazione originale;
- assicurare la collaborazione per eventuali sopralluoghi all'evento;
- provvedere alla copertura assicurativa delle persone coinvolte;
- comunicare formalmente in modo tempestivo e preventivo alla competente struttura regionale qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto, che in ogni caso deve essere preventivamente autorizzata, utilizzando l'indirizzo pec interventiperlosport@regione.lazio.legalmail.it;
- pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, attraverso l'utilizzo del logo regionale che la manifestazione si svolge "con il contributo della Regione Lazio".

Art. 14 - RENDICONTAZIONE

La documentazione di rendicontazione dell'attività svolta, dovrà pervenire all'indirizzo Pec di LazioCrea:

direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it

entro **30 giorni** dalla conclusione del progetto (a tal fine faranno fede le date di svolgimento riportate sul progetto ammesso al contributo) pena la **decadenza dal beneficio**.

Ai fini della rendicontazione dovranno essere forniti idonei giustificativi di spesa almeno pari al costo complessivo dell'iniziativa di cui il contributo concesso rappresenta il 70% e comunque, nel limite massimo di euro **7.000,00** per due giornate sportive consecutive.

A tal fine il soggetto beneficiario, a firma leggibile del legale rappresentante, dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1) richiesta di liquidazione del contributo;
- 2) dettagliata relazione descrittiva dell'iniziativa svolta corredata da eventuali fotografie, articoli di stampa, locandine, inviti, depliant, ecc.;
- 3) rendiconto finanziario con indicazione delle uscite, dettagliato per singole voci di spesa;
- 4) copia conforme all'originale dei giustificativi contabili di spesa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (fatture, ricevute, ecc) che dovranno essere:
 - per l'importo totale delle spese sostenute ritenute ammissibili di cui all'art. 5;
 - congrui e riconducibili all'intervento progettuale, secondo quanto previsto dal preventivo prodotto all'atto della domanda;
 - emessi nel 2019 e/o 2020 e comunque riferiti al periodo di svolgimento dell'evento;
 - intestati all'organismo beneficiario;
 - in caso di pagamento con bonifico o assegni il conto corrente deve essere intestato all'organismo beneficiario;
 - regolarmente quietanzati, ovvero provvisti dell'indicazione "pagato" con firma, timbro del fornitore e data del pagamento, con allegata documentazione che attesti l'avvenuto pagamento (bonifico bancario/postale, scontrino fiscale, estremi dell'assegno bancario, copia dell'estratto conto dell'Organismo beneficiario del contributo, da cui si evinca l'addebito ecc.);

Va tenuto presente che:

- in caso di mancata corrispondenza dei giustificativi contabili di spesa, rispetto a quanto indicato al suindicato punto 3, si procederà d'ufficio ad una riduzione o ad una revoca del contributo concesso;
- nel caso che i giustificativi presentati risultino inferiori alla somma da rendicontare l'ufficio procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso.

Art. 15 - CONTROLLI, SANZIONI E DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione regionale si riserva di svolgere senza preavviso verifiche e controlli in qualunque momento e fase della realizzazione degli interventi ammessi a contributo, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Con la firma apposta in calce alla domanda ed ai relativi allegati, il richiedente si assume la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza e la restituzione del beneficio ottenuto. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo. La Regione non assume alcuna responsabilità riguardo la disciplina di accordi vari assunti dal beneficiario con eventuali altri organismi coinvolti nella proposta

progettuale. Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa vigente. Per eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it/rl_sport/ dove è possibile scaricare il testo integrale dell'atto e i relativi allegati.

Sul medesimo sito web saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche e integrazioni dell'Avviso, del formulario e degli altri allegati entro e non oltre il termine di 10 giorni antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte progettuali.

E' quindi onere di ogni partecipante controllare i suddetti mezzi di pubblicazione fino alla scadenza del termine sopra indicato, al fine di acquisirne la dovuta conoscenza.

Art. 16 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.LGS. 196/2003)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD) e del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma - PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it
- Responsabile del Trattamento è LazioCrea in persona del legale rappresentante pro-tempore;
- Responsabile della protezione dei dati, Ing. Silvio Cicchelli: Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00147 Roma, Palazzina B piano V, stanza n. 5 - PEC: DPO@regione.lazio.legalmail.it - email istituzionale: dpo@regione.lazio.it - telefono: 06 51685061

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione dei contributi previsti dal presente avviso pubblico;
- erogazione del contributo concesso;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione Regionale.

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, la Regione Lazio potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura disciplinata dal presente Avviso pubblico o per l'erogazione del contributo concesso, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc..

I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali (RGPD)

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da LAZIOCrea S.p.A., (società in house della Regione Lazio) e resi disponibili nei confronti del Responsabile del Trattamento della Regione Lazio, nonché nei confronti del personale della Direzione “Cultura e Politiche Giovanili” coinvolto della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione dei contributi previsti.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni alla Regione Lazio, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi della Regione Lazio. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e, fermo restando quanto specificato di seguito specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di contributo. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

Con la sottoscrizione dell'istanza di concessione del contributo l'interessato autorizza quindi, ove necessario, il trattamento descritto.

ALLEGATO 1

A LAZIOCREA

direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it

OGGETTO: Domanda di ammissione a contributo - Avviso Pubblico: "VIVI LO SPORT" – L.R. N. 15/02 e s.m.i., articolo 40 – Anni 2019/2020

(La compilazione dei campi è obbligatoria)

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

nella sua qualità di legale rappresentante di _____

la cui natura giuridica è _____

codice fiscale del legale rappresentante _____

codice fiscale dell'organismo _____

partita IVA dell'organismo _____

codice IBAN dell'organismo _____

indirizzo sede legale _____

cap _____ città _____

tel. fisso _____ cellulare _____ fax _____

e-mail dell'ente _____ Pec _____

sito web _____ Indirizzo per invio comunicazioni (solo se

diverso dalla sede legale: _____

il referente del progetto è il/la sig/sig.ra _____

ruolo ricoperto _____

tel. fisso _____ cellulare _____ fax _____

e-mail del referente _____ Pec _____

affiliato a (indicare l'Organismo sportivo di riferimento) _____

Preso atto dell'Avviso Pubblico

CHIEDE

la concessione di un contributo pari a € _____ (in lettere _____)

per l'organizzazione di una manifestazione, mirata al sostegno delle attività sportive di atleti con disabilità;

il cui costo totale previsto è pari a € _____ (in lettere _____)

Data/e di svolgimento (minimo 2 giorni consecutivi) _____

Denominazione della manifestazione _____

A tal fine si allega:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____
- i) _____
- l) _____
- m) _____
- n) _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – CONSENSO

Documento informativo ex art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e relativo consenso.

In base al disposto dell'art 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si forniscono le informazioni che seguono.

Conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti e consentire al loro trattamento

L'eventuale mancato conferimento dei dati personali, ovvero il conferimento di dati personali errati, il mancato consenso al trattamento, comporteranno l'impossibilità, di procedere alla valutazione della domanda.

CONSENSO

Il sottoscritto interessato, preso atto dell'informativa che precede ed in relazione alla stessa, con la firma posta in calce alla presente, da il proprio libero ed espresso consenso al trattamento de propri dati personali, ed estende il proprio consenso anche al trattamento dei propri dati sensibili.

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante

(timbro e firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a

_____ nato a _____ (prov. _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

in qualità di rappresentante legale di _____ ente organizzatore
della proposta progettuale denominata _____

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e.s.m.*

DICHIARA

1. che per la proposta progettuale di cui sopra: *(barrare una sola voce)*
 non sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici;
 sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici; *(indicare ente e contributo _____)*
2. di presentare non più di un progetto, consapevole che, in caso di presentazione di più progetti, tutte le richieste presentate saranno ritenute non ammissibili;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente e formalmente alla competente struttura regionale qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto (esempio: date e sede) che, in ogni caso, deve essere preventivamente autorizzata;
4. di comunicare tempestivamente alla struttura regionale competente l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo;
5. di impegnarsi a pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, che l'intervento si svolge con il contributo della Regione Lazio;
6. di impegnarsi a produrre la rendicontazione, necessaria per la liquidazione del contributo, secondo le modalità previste agli artt. 7 e 14 dell'Avviso;
7. di osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure preventive, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
9. di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.lgs 21 novembre 2007, n. 231 e di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della normativa antimafia (articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e dell'art. 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490).

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante _____ (timbro e firma)

Richiesta del DURC ai fini della liquidazione del contributo

Ai sensi della vigente normativa in materia di DURC, l'accesso alle agevolazioni pubbliche (Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali) è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

La richiesta del DURC al competente Sportello Unico Previdenziale è a cura degli uffici regionali.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 19 DPR 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in
_____ via/p.zza _____ n. _____
in qualità di rappresentante legale dell'Organismo _____
con sede legale a _____ via/p.zza _____ n. _____

Dichiara

- che l'organismo non è soggetto al DURC
- che l'organismo è soggetto al DURC

Luogo e Data

Timbro dell'Organismo e Firma del rappresentante legale

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI PREVENTIVO PER VOCI DI SPESA

USCITE	PREVENTIVO
1. SPESE GENERALI (Indicativamente il 25% del totale delle uscite)	
1.1 tasse federali relative alla manifestazione	
1.2 locazione impianti sportivi dell'evento	
1.3 locazione attrezzature sportive	
1.4 locazioni impianti (audio, di cronometraggio etc.)	
1.5 altre spese (indicare): _____	
1. TOTALE SPESE GENERALI	
2. SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE (Indicativamente il 35% del totale delle uscite)	
2.1 giudici di gara, arbitri, cronometristi	
2.2 fonici, speakers, fotografi	
2.3 collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione del percorso o nell'allestimento del campo di gara (INDICATIVAMENTE IL 30% DEL TOTALE DELLE USCITE)	
2.4 medico ed ambulanza presenti	
2.5 copertura assicurativa degli atleti partecipanti	
2. TOTALE SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE	
3. SPESE PROMOZIONALI (Indicativamente il 20% del totale delle uscite)	
3.1 coppe, trofei, targhe, medaglie	
3.2 t-shirt, pettorali (vestiario identificativo dell'evento)	
3.3 pubblicità dell'evento	
3.4 ristoro agli atleti	
3.5 altre spese (indicare): _____	
3. TOTALE SPESE PROMOZIONALI	
4. COSTI DI TRASPORTO E OSPITALITÀ (Indicativamente il 20% del totale delle uscite)	
4.1 trasporto di attrezzature, palchi, mobilia	
4.2 trasporto atleti (noleggio pullman, rimborso carburante per automezzo intestato all'Asd/Ssd)	
4.3 ospitalità (specificare _____)	
4. TOT. COSTI DI TRASPORTO E OSPITALITÀ'	
A. TOTALE USCITE	

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante (timbro e firma) _____