

Direzione: CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E LAZIO CREATIVO

Area: ARTI FIGURATIVE, CINEMA E AUDIOVISIVO

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G07944 del 06/07/2020

Proposta n. 10171 del 01/07/2020

Oggetto:

Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29: "Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani" e ss.mm.ii. Programma Lazio Creativo. Approvazione dell'Avviso Pubblico "Lazio contemporaneo".

Proponente:

Estensore	BARTOLI SIMONE	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	DE MARIA LORENZA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	C. CRISARI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	M. CIPRIANI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

OGGETTO: Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29: “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani” e ss.mm.ii. Programma Lazio Creativo. Approvazione dell’Avviso Pubblico “Lazio contemporaneo”.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E LAZIO CREATIVO

SU PROPOSTA del Dirigente dell’Area arti figurative, cinema e audiovisivo;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio ed in particolare l’art. 9;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e ss.mm.ii, concernente "Disciplina sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" ed in particolare l'art. 11 che disciplina le strutture della Giunta;

VISTO il Regolamento Regionale n.1 del 6 settembre 2002 e ss.mm.ii, denominato “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale”;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25 e successive modificazioni, che detta norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 28, concernente: “Legge di stabilità regionale 2020”;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che detta, tra l’altro, norme in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l’art. 23;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, recante norme in materia di promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani;

VISTO il documento approvato dalla Commissione Europea COM (2010) 183 del 27/04/2014 “Il libro verde” – Le industrie culturali e creative, un potenziale da sfruttare - nell’ambito del quale sono formulati i potenziali economici non pienamente utilizzati e individuate le strategie possibili per definire nuove fonti di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, di fatto, riconoscendo le industrie culturali e creative come settori di crescita in grado di catalizzare le ripercussioni su tutta una serie di contesti economici e sociali;

VISTO che la Regione Lazio nell’articolato Documento Strategico di Programmazione nell’ambito delle Macroaree, degli Indirizzi e Obiettivi programmatici e delle Azioni prevede, tra gli altri, interventi rivolti ai giovani disponendo di avviare iniziative per dare vita a un processo virtuoso per favorire lo sviluppo, il potenziamento e la realizzazione di talenti nei diversi settori professionali,

sociali, culturali e produttivi assicurando contesti e sostegno per la realizzazione di processi creativi, quali strumenti per un maggiore impulso di sviluppo economico-finanziario regionale e nazionale;

VISTO che il Programma “Lazio Creativo” approvato – quale Memoria di Giunta il 1 luglio 2014 (prot. n. 337 del 27/06/2014) – richiede il finanziamento di azioni atte a favorire, tra le altre, l’emergere del potenziale “creatività” per la diffusione della cultura dell’innovazione, importante segmento economico, imprenditoriale, occupazionale, culturale e sociale;

VISTA la DGR n. 222 del 30 aprile 2020: “Legge regionale 29 novembre 2001, n. 29. Programma “Lazio creativo”. Approvazione delle nuove linee di indirizzo e intervento e del Piano operativo con relativa rifinalizzazione delle risorse”;

CONSIDERATO che, con la suddetta DGR n. 222 del 30 aprile 2020, è stata approvata la ridefinizione delle linee di indirizzo e di intervento volte, in particolare, al raggiungimento dei seguenti obiettivi: promuovere e rafforzare la “classe creativa” del Lazio; sostenere e incentivare l’impresa creativa; consolidare la rete dei rapporti con gli spazi creativi esistenti (pubblici e privati);

CONSIDERATO altresì che con la stessa DGR n. 222 del 30 aprile 2020 è stata approvata inoltre la rifinalizzazione delle risorse, già a disposizione di Lazio Innova S.p.A., interamente trasferite, in attuazione delle determinazioni n. G18287 del 18/12/2014 e n. G18877 del 23/12/2014, e corrispondenti alle economie derivanti dalla gestione dei precedenti piani operativi e che, in particolare, Euro 1.000.000,00 è stato destinato alla copertura di un avviso pubblico rivolto a giovani creativi del Lazio e finalizzato a sostenere la realizzazione di progetti di arte contemporanea (installazioni, performance, progetti creativi legati all’utilizzo della fotografia, della scultura etc.) anche attraverso l’utilizzo di tecnologie multimediali e digitali quali video arte, arte digitale, video mapping;

CONSIDERATO che Lazio Innova S.p.A., società in house della Regione Lazio, rappresenta, ai sensi dell’art. 24 della Legge Regionale n. 6/1999, uno strumento di attuazione della programmazione economica regionale, mediante la realizzazione tecnica e finanziaria di investimenti pubblici e privati e opera istituzionalmente per la promozione e lo sviluppo del tessuto imprenditoriale del Lazio;

PRESO ATTO che con la citata deliberazione n. 222 del 30 aprile 2020 la Giunta Regionale ha deliberato di affidare a Lazio Innova S.p.A., attraverso apposita convenzione, le attività di supporto tecnico-operativo finalizzato all’attuazione del Programma “Lazio creativo”, nonché la gestione del citato avviso pubblico rivolto ai giovani creativi del Lazio, così come definito nel “Piano operativo 2020”, che costituisce parte integrante della deliberazione suddetta;

VISTA la determinazione n. G05704 del 13 maggio 2020, con la quale è stato approvato lo schema della suddetta Convenzione tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A.;

VISTA la Convenzione Reg. Cronologico n. 24109 del 4/06/2020, stipulata tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., che regola lo svolgimento delle attività che quest’ultima dovrà condurre relativamente allo svolgimento delle citate attività di assistenza e di supporto tecnico-operativo in qualità di Ente attuatore, al fine di consentire la tempestiva esecuzione delle azioni necessarie alla concreta attuazione degli interventi previsti;

TENUTO CONTO che Lazio Innova S.p.A., con nota prot. n. 023161 del 6 luglio 2020, pervenuta via PEC e acquisita al protocollo della Regione Lazio, con n. 594426 del 6 luglio 2020, ha trasmesso l'Avviso Pubblico completo dei suoi allegati;

RITENUTO opportuno, procedere alla realizzazione delle attività previste dal Programma "Lazio Creativo", attraverso uno specifico Avviso Pubblico dal titolo "Lazio contemporaneo";

RITENUTO pertanto di dover approvare l'Avviso Pubblico in allegato, completo delle sue Appendici e dei suoi Allegati "Modulistica e relative istruzioni" e "Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB" (Allegati A e B), parti integranti e costitutive della presente determinazione, relativo al sostegno per la realizzazione di opere figurative di arte contemporanea da parte dei giovani artisti e creativi del Lazio e la loro promozione e fruizione da parte del pubblico

DETERMINA

- di approvare l'Avviso Pubblico in allegato, completo delle sue Appendici e dei suoi Allegati "Modulistica e relative istruzioni" e "Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB" (Allegati A e B), parti integranti e costitutive della presente determinazione, relativo al sostegno per la realizzazione di opere figurative di arte contemporanea da parte dei giovani artisti e creativi del Lazio e la loro promozione e fruizione da parte del pubblico.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sul sito istituzionale www.regione.lazio.it

Il Direttore Regionale
Dott.ssa Miriam Cipriani



REGIONE
LAZIO

LAZIO
CREATIVO

AVVISO PUBBLICO

“LAZIO CONTEMPORANEO”

L.R. 29 novembre 2001 n. 29

Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani

D.G.R. 30 aprile 2020 n. 222

Piano operativo 2020 del Programma Lazio Creativo

INDICE

FASE DI PRESENTAZIONE

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili	4
Articolo 2 – Beneficiari.....	6
Articolo 3 – Sostegno finanziario.....	8
Articolo 4 – Spese Ammissibili	9
Articolo 5 – Modalità e termini della presentazione delle richieste.....	11

FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria e concessione del sostegno finanziario.....	14
Articolo 7 – Atto di impegno e realizzazione del Progetto.....	18
Articolo 8 – Modalità di erogazione.....	20
Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione degli importi erogati.....	22
Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali	24

APPENDICI

Appendice n. 1 – Definizioni	26
Appendice n. 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità.....	30
Appendice n. 3 – Schema di Atto di Impegno.....	33
Appendice n. 4 – Informativa Privacy.....	39

ALLEGATI

- A. Modulistica e relative istruzioni per la compilazione
- B. Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB

Le Appendici e gli Allegati sono parti integranti e sostanziali dell'Avviso.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1.

Fase di presentazione della domanda

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili

Articolo 2 – Destinatari

Articolo 3 – Sostegno finanziario

Articolo 4 – Spese ammissibili

Articolo 5 – Modalità e termini della presentazione delle richieste

Articolo I – Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, attraverso il presente **Avviso**, intende sostenere **Progetti** che mettono a disposizione del pubblico del Lazio **Opere** visive d'arte contemporanea inedite appositamente realizzate da **Giovani Artisti e Creativi del Lazio**.

Per **Opere** visive d'arte contemporanea si intendono esemplari unici legati all'uso della scultura, della pittura, del disegno, della fotografia o dell'architettura ed eventualmente contaminati dalla musica, dalla danza, dalla poesia o dal cinema, realizzati anche tramite l'utilizzo di tecnologie multimediali e digitali (video arte, arte digitale, *video mapping*, etc.), quali a titolo non esclusivo installazioni e allestimenti, anche *site specific*. Sono escluse le opere di *street art* in quanto oggetto di un avviso a loro espressamente dedicato.

Le **Opere** devono riguardare una o più delle seguenti aree tematiche:

1. la sostenibilità ambientale;
2. l'identità dei luoghi e delle comunità;
3. l'integrazione, vale a dire la valorizzazione delle diversità e il contrasto alle disuguaglianze.

Ciascun **Progetto** finanziato deve:

- a. mettere a disposizione del pubblico una o più **Opere** inedite appositamente realizzate da **Giovani Artisti e Creativi del Lazio**. Il **Beneficiario** deve dimostrare, anche tramite accordi con terzi, che le **Opere**:
 - siano effettivamente accessibili al pubblico per loro natura (internet, land art, altro) o in quanto localizzate materialmente in aree pubbliche o aperte al pubblico ubicate nel territorio regionale;
 - rimangano accessibili al pubblico per almeno 10 anni dall'erogazione del saldo: in caso di **Opere** non permanenti l'accessibilità al pubblico deve riguardare anche le relative testimonianze audiovisive o di altra natura (liberamente fruibili su internet);
- b. individuare uno o più **Artisti o Creativi** che siano gli **Autori** di ogni singola **Opera**, vale a dire che siano titolari del relativo diritto di autore inalienabile (cd. "diritto di seguito"), anche in forma collettiva (**Co-Autori**). Tutti gli **Autori** o **Co-Autori**, alla data di pubblicazione dell'**Avviso**, devono essere:
 - **Giovani**, vale a dire che non abbiano ancora compiuto il trentacinquesimo anno di età;
 - **del Lazio**, vale a dire residenti nel Lazio o ivi operanti in quanto iscritti per l'anno accademico 2019-2020 in un istituto di istruzione del Lazio finalizzato all'ottenimento di un titolo di studio avente valore legale;

- c. avere una **Data di Avvio del Progetto** successiva alla data di pubblicazione dell'**Avviso**. Per **Data di Avvio del Progetto** si intende quella dell'assunzione dell'impegno giuridicamente vincolante (contratto, accettazione di ordine, incarico, etc.) che rende irreversibile la realizzazione del **Progetto**; sono esclusi quindi gli impegni relativi alla progettazione e quelli condizionati all'ottenimento del contributo;
- d. essere completato entro giugno 2021 ed essere rendicontato entro settembre 2021.

L'**Atto di Impegno** condiziona l'effettivo riconoscimento del sostegno alla formalizzazione degli eventuali impegni da assumersi da parte dei terzi (per garantire l'accessibilità al pubblico delle **Opere**) e all'ottenimento delle eventuali autorizzazioni, nulla osta o permessi, comunque denominati, che risultassero necessari a realizzare il **Progetto** e l'**Opera**, come precisato agli artt. 6 e 7.

Copia

Articolo 2 – Beneficiari

I **Beneficiari** del sostegno finanziario (come disciplinato dal successivo art. 3) previsto dal presente **Avviso** sono:

- A. **Giovani Artisti e Creativi del Lazio, Autori dell'Opera** prevista dal **Progetto** e che sono titolari di partita IVA per attività coerenti con il **Progetto**.

Nel caso di **Opere** collettive dovrà essere individuato un unico soggetto titolare dei rapporti giuridici scaturenti dalla partecipazione all'**Avviso**, che riceva mandato dagli altri **Co- Autori**; tale disposizione è finalizzata all'individuazione del beneficiario del contributo a fondo perduto e non trova applicazione con riferimento al compenso;

- B. enti di diritto privato di cui agli artt. da 13 a 19 del codice civile (imprese, associazioni, comitati legalmente riconosciuti, fondazioni, etc.) che, alla data di pubblicazione dell'**Avviso**:

- siano regolarmente iscritti al Registro delle Imprese di cui all'art. 1288 del codice civile tenuto dalle C.C.I.A.A., o al Registro (nazionale) delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10/2/2000 tenuto dalla Prefettura, o al Registro regionale delle persone giuridiche istituito con la legge della Regione Lazio n. 73 del 2/12/1983 o a registri equipollenti istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia;
- abbiano un oggetto sociale o previsioni statutarie coerenti con il **Progetto** proposto (capacità legale);
- abbiano una esperienza almeno triennale nella realizzazione di **Progetti** nel settore dell'arte contemporanea; nel caso di enti di diritto privato costituiti da meno di tre anni tale esperienza può essere anche riconosciuta per effetto dell'esperienza degli amministratori o delle persone fisiche che hanno poteri assimilabili.

I **Beneficiari** devono inoltre possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.

Il possesso dei requisiti, salvo quello relativo all'esperienza, è attestato mediante dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, in sede di presentazione della **Domanda** in conformità ai modelli riportati nell'allegato A all'**Avviso**.

I dichiaranti, pena la revoca, assumono l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come

modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, delle conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Copia

Articolo 3 – Sostegno finanziario

L'**Avviso** ha una dotazione finanziaria di 1.000.000,00 Euro, di cui 400.000,00 Euro riservati ai **Progetti** da realizzarsi al di fuori del territorio di Roma Capitale.

Può essere concesso un unico sostegno finanziario per ciascun **Progetto** e a ciascun **Beneficiario** o **Autore** o **Co-Autore** può essere finanziato un unico **Progetto**.

Il sostegno finanziario per ciascun **Progetto** non può superare l'importo di 50.000,00 Euro e si compone di:

- un contributo a fondo perduto in misura pari all'100% del totale delle **Spese Ammissibili** come disciplinate dall'art. 4 ed effettivamente sostenute dal **Beneficiario**.
In presenza di altri contributi pubblici e privati di natura finanziaria (incluse le sponsorizzazioni) che sono certi alla **Data di Avvio del Progetto**, il contributo a fondo perduto è ridotto in pari misura;
- solo per i **Progetti** presentati e realizzati dagli **Autori** di cui alla lettera A) dell'art. 2, un compenso all'**Autore** per le sue prestazioni relative alla realizzazione del **Progetto** (nel caso di **Opere** collettive, a tutti i **Co-Autori**) complessivamente pari al 20% del sostegno finanziario totale, inclusa IVA.

Qualora il **Beneficiario** svolga attività economica il contributo a fondo perduto ha natura di aiuto di Stato e sarà concedibile a titolo **De Minimis**, nel rispetto di quanto ivi previsto. Gli **Autori** si intende che svolgono sempre attività economica, mentre gli enti quando sono soggetti passivi IRES.

Il contributo sarà ridotto degli eventuali contributi pubblici ottenuti dai **Beneficiari** anche successivamente alla **Data di Avvio del Progetto**, per il medesimo **Progetto** o **Opera**.

Articolo 4 – Spese Ammissibili

Le **Spese Ammissibili** sono:

- le spese per la realizzazione o l'acquisizione della o delle **Opere**, incluso il compenso riconosciuto agli **Autori** dagli Enti di cui alla lettera b) dell'art. 2 (per i **Progetti** presentati direttamente dagli **Autori** di cui alla lettera a) del medesimo articolo, tale compenso va invece fatturato a Lazio Innova nella misura stabilita all'art. 3);
- le spese per rendere la o le **Opere** accessibili al pubblico e ottimizzarne la fruibilità (trasporti, allestimento, presentazioni, programmi, cataloghi, altro), compresi i costi per migliorare l'accessibilità delle persone diversamente abili (ad esempio rampe e sollevatori, indicazioni in braille, altro) e i costi per la digitalizzazione e altre nuove tecnologie (riprese, fruizione via web, altro);
- le spese per la tutela e la conservazione in condizioni appropriate della o delle **Opere** (sistemi di allarme, videosorveglianza, altro);
- le spese di promozione e comunicazione, nel limite del 10% delle **Spese Ammissibili**;
- i premi per le **Fidejussioni** assicurative o bancarie necessarie all'ottenimento dell'erogazione a titolo di anticipo.

Tutte le **Spese Ammissibili** devono:

- essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e ad esso riferibili;
- essere congrue, quindi ragionevoli rispetto ai prezzi di mercato, come comprovato mediante il prezzario regionale, se applicabile, ovvero preventivi o altra idonea documentazione;
- essere sostenute (data fattura) nel periodo compreso fra la data di pubblicazione dell'**Avviso** e il 30 giugno 2021;
- derivare da un contratto o altro atto equivalente (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro);
- essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;
- essere giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali;
- essere pagate in conformità agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nel periodo compreso fra la data di pubblicazione dell'**Avviso** e il 30 settembre 2021 o la data di richiesta di erogazione del saldo, se precedente.

Non sono comunque ammissibili:

- i costi derivanti da autoproduzione, autofatturazione da parte del **Beneficiario** o sostenuti nei confronti di **Parti Correlate** inclusi i **Co-Autori**, a meno che non siano **Spese Trasparenti** (rimborsi spese documentati);
- l'acquisto di terreni e fabbricati;
- i compensi dei titolari, soci, amministratori e assimilabili;
- il costo del personale già contrattualizzato al momento della pubblicazione dell'**Avviso** e non appositamente dedicato alla realizzazione del **Progetto**;
- le spese per gli acquisti di beni, servizi e prestazioni di natura ordinaria e routinaria;
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria, ad eccezione dei premi relativi alla **Fideiussione** sull'anticipo del contributo.

Copia

Articolo 5 – Modalità e termini della presentazione delle richieste

Le richieste devono essere presentate esclusivamente seguendo la procedura di seguito descritta.

Il richiedente deve accedere alla piattaforma **GeCoWEB** accessibile dal sito www.lazioinnova.it e compilare l'apposito **Formulario**. Il **Formulario** è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 7° giorno successivo alla pubblicazione dell'**Avviso** sul **BURL**.

Al **Formulario** devono essere allegati, prima della sua finalizzazione (comando "Salva, Verifica e Finalizza" che rende non più modificabile il **Formulario** e quindi la richiesta di sostegno finanziario):

- i documenti prodotti in conformità ai modelli G1 (Descrizione dell'Opera e dichiarazioni degli Artisti) e G2 (Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile) in allegato A all'**Avviso** (seguendo le istruzioni ivi contenute) e il portfolio di ciascun Autore o Co-Autore (in alternativa nell'apposito BOX del **Formulario** potrà essere indicato l'indirizzo internet che consente di accedere a tale portfolio);
- altra documentazione da allegare obbligatoriamente in determinati casi (statuto e legali rappresentanti per le persone giuridiche non iscritte al Registro delle Imprese, disponibilità dei luoghi se non già nella disponibilità del **Beneficiario**, relazione sulle autorizzazioni da ottenere se necessarie, altro);
- ulteriori documenti a sostegno di quanto indicato nel **Progetto** o utili per la valutazione dello stesso.

Nell'allegato B all'Avviso: "Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB", sono contenute indicazioni di maggiore dettaglio per la compilazione del **Formulario** e i documenti da allegare.

Terminata la compilazione e finalizzato il **Formulario** (comando "Salva, Verifica e Finalizza"), il richiedente deve scaricare, tramite il comando "Stampa", il file contenente la **Domanda** (che comprende le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti), il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi allegati.

Il file generato dal sistema deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e inviato via **PEC** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, entro le ore 18:00 del 10 settembre 2020. L'invio della **PEC** dopo tale termine comporta l'inammissibilità della **Domanda**.

Nell'oggetto della **PEC** deve essere indicata la dicitura "Lazio contemporaneo – Domanda n. ...", riportando il numero identificativo attribuito dal sistema **GeCoWEB** a seguito della finalizzazione del **Formulario**.

L'invio della **Domanda** via **PEC** costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso**.

Nella modulistica nell'Allegato A all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà auto composto dal sistema **GeCoWEB** e i modelli delle altre dichiarazioni da allegare al **Formulario (G1 e G2)**, con le relative istruzioni.

È ammissibile un solo **Progetto** presentato dallo stesso richiedente o riguardante **Opere** realizzate dal medesimo **Autore** o **Co-Autore**. Qualora più **Progetti** siano presentati dal medesimo richiedente o riguardano **Opere** realizzate dal medesimo **Autore** o **Co-Autore**, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima **Domanda** inviata via PEC nei termini.

In caso di richiedenti non soggetti alla legislazione italiana, è consentita la presentazione delle richieste da parte di un rappresentante appositamente nominato e incaricato, che sottoscrive il file contenente la **Domanda** mediante propria **Firma Digitale**. Tale rappresentante deve essere un revisore legale o un avvocato abilitato alla professione in Italia, esperto o che si avvale di legali o revisori esperti del diritto dello Stato di residenza di tale richiedente. Al **Formulario** devono essere allegati l'incarico, una relazione in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal richiedente rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e la relativa documentazione equipollente.

Presentando la **Domanda**, il richiedente riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 contenute nei moduli allegati all'**Avviso** prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta avere reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'art. 2.

Il richiedente, pena la revoca, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso in cui successivamente alla presentazione della **Domanda** intervengano eventi che incidono su quanto dichiarato.

Il richiedente inoltre, presentando la **Domanda**, prende atto dell'Informativa Privacy riportata in Appendice 4 all'**Avviso** e dell'onere a suo carico di renderla nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova in occasione della presentazione della richiesta.

Fase di concessione e erogazione

Articolo 6 – Istruttoria e concessione del sostegno finanziario

Articolo 7 – Atto di impegno e realizzazione del Progetto

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione degli importi erogati

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali

Articolo 6 – Istruttoria e concessione del sostegno finanziario

Il procedimento di concessione del sostegno finanziario è a graduatoria, ovvero le richieste ammissibili e idonee sono finanziate in ordine decrescente di punteggio, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria, e si articola nelle seguenti fasi:

- A. istruttoria formale;
- B. valutazione;
- C. concessione.

Istruttoria formale

Lazio Innova avvia l'istruttoria verificando:

- la correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della richiesta (rispetto delle modalità e dei tempi);
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte del richiedente sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare Lazio Innova effettua i controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, possono essere verificati anche successivamente con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza del contributo concesso e delle conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

Saranno comunque considerate formalmente non ammissibili e non integrabili:

- a. le **Domande** presentate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nel precedente art. 5;
- b. le **Domande** relative a **Progetti** per i quali non sia stato compilato e finalizzato il **Formulario** mediante il sistema **GeCoWEB** (assenza di **Formulario**);
- c. le **Domande** relative a **Progetti** per i quali il **Formulario** non contenga gli elementi essenziali (**Formulario** privo di elementi essenziali), ossia qualora nel **Formulario** manchi:
 - la descrizione del **Progetto** artistico, economico e organizzativo;
 - l'indicazione delle **Spese Ammissibili**.

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. È fatta salva la possibilità di indicare nella richiesta un termine inferiore, comunque almeno pari a 3 giorni lavorativi, ove la documentazione richiesta deve ritenersi essere nella disponibilità di chi ha presentato la **Domanda**. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Lazio Innova trasmette alla **Direzione Regionale**, per l'assunzione dei relativi provvedimenti che verranno pubblicati sul **BURL** e sul sito internet www.lazioinnova.it, l'elenco delle **Domande** non ammissibili a seguito di verifica formale, con le relative motivazioni.

Valutazione

La valutazione è rimessa ad una **Commissione Tecnica di Valutazione** composta da tre esperti di arte contemporanea, la cui segreteria è assicurata da Lazio Innova.

La **Commissione Tecnica di Valutazione**, con riferimento alle **Domande** risultate formalmente ammissibili, valuta l'ammissibilità sostanziale del **Progetto** e dei **Beneficiari**, con riferimento alla loro capacità e all'esperienza, in relazione ai criteri di cui agli artt. 1 e 2. Quindi, con riferimento ai **Progetti** ritenuti ammissibili

- a. verifica l'ammissibilità delle **Spese** rispetto a quanto previsto all'art. 4;
- b. esprime un giudizio sintetico e attribuisce, per ciascuno dei criteri di valutazione e premialità, i punteggi come di seguito riportati:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
A. Originalità, valore creativo e artistico delle Opere , incluso il contesto e le modalità di fruizione da parte del pubblico	35
B. Accuratezza, qualità e chiarezza della presentazione del Progetto anche in termini di fattibilità e pertinenza e congruità delle Spese Ammissibili	10
Criteri di premialità	
C. Capacità ed esperienza attinente al mondo dell'arte contemporanea, dei Beneficiari e dei partner coinvolti	5
D. Coerenza delle Opere con le aree tematiche di cui all'art. 1	5
E. Uso di materiali di riciclo o a basso impatto ambientale	5

Non saranno ritenuti idonei i **Progetti** che abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 30 con riferimento ai criteri di valutazione (punteggio totale per i criteri A) e B).

La **Commissione Tecnica di Valutazione** predispone quindi:

- gli elenchi dei **Progetti** ritenuti non ammissibili dalla **Commissione Tecnica di Valutazione** a seguito della verifica sostanziale effettuata, con relativa motivazione, e di quelli non idonei, dando evidenza dei punteggi insufficienti;
- la graduatoria dei **Progetti** idonei in ordine decrescente di punteggio, con evidenza dei **Progetti** da realizzarsi all'interno o fuori il territorio di Roma Capitale.

Qualora la concessione del sostegno finanziario sia sottoposta a condizioni la **Commissione Tecnica di Valutazione** definisce i documenti da prodursi affinché tali condizioni siano assolte e qualora talune **Spese** siano giudicate non **Ammissibili**, ne dà evidenza.

Concessione

I **Progetti** saranno finanziati in ordine decrescente di punteggio nel rispetto della riserva per i **Progetti** da realizzarsi fuori del territorio di Roma Capitale. Qualora il sostegno finanziario riconosciuto a tali **Progetti** risulti inferiore alla dotazione ad essi riservata, la dotazione residua sarà attribuita ai **Progetti** da realizzarsi nel territorio di Roma Capitale, in ordine decrescente di punteggio.

In caso di parità sarà finanziato il Progetto che ha riportato il punteggio più alto per il criterio A), in caso di ulteriore priorità a quello che ha riportato il punteggio più alto per il criterio di valutazione B).

Per tutti i **Progetti** idonei e finanziabili, Lazio Innova effettua la verifica puntuale del possesso del requisito della regolarità contributiva tramite il DURC (punto 2.a dell'Appendice 2), ove applicabile.

All'esito delle verifiche di cui sopra Lazio Innova predispone:

- la graduatoria dei **Progetti** idonei, indicando quelli ammessi a finanziamento, con i relativi importi e le eventuali condizioni;
- l'elenco dei **Progetti** valutati idonei dalla Commissione Tecnica di Valutazione, ma non ammessi a seguito della verifica della regolarità contributiva, con il relativo motivo di esclusione.

La graduatoria e l'elenco così predisposti, unitamente agli elenchi dei **Progetti** ritenuti non ammissibili dalla **Commissione Tecnica di Valutazione** e di quelli non idonei, verranno trasmessi da Lazio Innova alla **Direzione Regionale** per l'adozione dei conseguenti provvedimenti che saranno pubblicati sul **BURL (Data di Concessione)** e sui siti internet www.regione.lazio.it (nella sezione "amministrazione trasparente") e www.lazioinnova.it.

Disciplina generale del procedimento

Qualora, in qualunque fase del procedimento, alcune **Domande** risultino non ammissibili, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ne dà comunicazione al richiedente ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il richiedente può presentare, entro un termine perentorio di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I richiedenti potranno inoltre ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL.

Copia

Articolo 7 – Atto di impegno e realizzazione del Progetto

Lazio Innova entro 10 giorni dalla **Data di Concessione**, invia a mezzo **PEC** al **Beneficiario** la comunicazione di concessione e l'**Atto di Impegno**, redatto in conformità con lo schema in Appendice 3, che il **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 10 giorni successivi.

Tale termine è di 60 giorni nel caso la concessione del sostegno finanziario al **Progetto** sia sottoposta a condizioni; entro tale termine deve essere prodotta anche la documentazione che attesti l'assolvimento delle condizioni.

Il **Beneficiario** è considerato rinunciatario qualora non produca la documentazione richiesta entro i termini e con le modalità sopra indicate. La **Direzione Regionale** assume il conseguente provvedimento amministrativo di decadenza, finanziando eventuali ulteriori **Domande** idonee, nel rispetto del loro ordine di presentazione.

Con la sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, i **Beneficiari** si impegnano ad utilizzare il sostegno finanziario per le finalità previste, e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi indicati nell'**Atto di Impegno** redatto in conformità con lo schema riportato in Appendice 3, che forma parte integrante e sostanziale dell'**Avviso**.

Sono ammissibili le variazioni progettuali solo se autorizzate dalla Regione Lazio, purché non alterino le condizioni che hanno dato luogo alla valutazione di ammissibilità, congruità e finanziabilità del **Progetto** medesimo. L'istanza di variazione, comprensiva di una sintetica relazione che evidenzii e motivi gli scostamenti previsti rispetto alle caratteristiche originarie del progetto dovrà essere:

- sottoscritta dalla medesima persona fisica che ha presentato la domanda nelle ipotesi di cui all'articolo 2 co. 1 lettera a);
- sottoscritta dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** nelle ipotesi di cui all'articolo 2 co. 1 lettera b);

e deve essere inviata alla **Direzione Regionale**, a mezzo **PEC** all'indirizzo cultura@regione.lazio.legalmail.it.

In particolare il **Beneficiario**, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 16 del 20/05/1996, è tenuto a informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio e in particolare tramite:

- una targa (formato minimo A3) da affiggere all'**Opera** o visibile congiuntamente all'**Opera**. Tale targa, o altra forma appropriata a seconda della tipologia di **Opera**, dovrà garantire una visibilità proporzionata al logo della Regione Lazio - Lazio Creativo rispetto a quello di altri cofinanziatori o sponsor.
- una breve descrizione del **Progetto** con evidenza dell'ammontare del sostegno finanziario ottenuto, dando evidenza del logo della Regione Lazio - Lazio Creativo, proporzionato rispetto a quello di altri cofinanziatori o sponsor, sul sito web del

Beneficiario, su quelli dedicati all'**Opera** o al **Progetto**, su tutta la documentazione elaborata a fine di informazione e di comunicazione e nel corso delle iniziative inerenti il **Progetto** che prevedano la partecipazione del pubblico.

Il **Beneficiario** è tenuto a comunicare all'indirizzo e-mail laziocontemporaneo@lazioinnova.it, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche, l'inaugurazione dell'**Opera** o altre iniziative inerenti il **Progetto** che prevedano la partecipazione del pubblico.

Ove richiesto dalla Regione Lazio o da Lazio Innova, i **Beneficiari** trasmettono materiale fotografico o video di libera diffusione sull'**Opera** e il **Progetto** a fini di promozione e divulgazione delle attività e dei risultati e partecipano alle iniziative promosse dalla Regione Lazio.

Copia

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Il contributo a fondo perduto sarà erogato:

- a titolo di anticipo (facoltativo): nella misura del 40% del contributo concesso, a fronte di richiesta corredata di **Fideiussione**, da presentare entro 60 giorni dalla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**;
- a titolo di SAL (facoltativo): a fronte di richiesta corredata di rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** pari ad almeno il 50% dell'importo delle **Spese Ammesse**. Il totale degli importi erogati a titolo di anticipo e SAL non può superare l'80% del contributo concesso o successivamente rideterminato;
- a titolo di saldo: a fronte di richiesta corredata di rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute**.

Il compenso agli **Autori**, ove previsto, sarà erogato congiuntamente al saldo del contributo a fondo perduto previa emissione di regolare fattura a Lazio Innova. Il compenso può essere riconosciuto in parte anche a titolo di acconto congiuntamente e in proporzione all'erogazione a titolo di SAL, sempre previa emissione di regolare fattura a Lazio Innova.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB** al termine del caricamento:

- nel caso della richiesta di erogazione di anticipo: della **Fidejussione**;
- nel caso di richiesta di erogazione per SAL o saldo: della documentazione amministrativa di rendicontazione e di una relazione sulla realizzazione del **Progetto** e sugli scostamenti rispetto a quanto approvato e relativa finalizzazione.

Le richieste di erogazione, sottoscritte digitalmente, dovranno quindi essere inviate via **PEC**. La data di tale comunicazione, nel caso di richieste di erogazione a saldo, è quella valida per la verifica del rispetto del termine previsto all'articolo 1 per il pagamento delle **Spese Ammesse** e la rendicontazione del saldo.

Le richieste di erogazione e le relative rendicontazioni devono avvenire in conformità con le indicazioni contenute nelle "linee guida per la rendicontazione", disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it.

Qualora, con riferimento alla richiesta di saldo, non risultino rispettati i termini e le modalità previste dall'**Avviso**, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la decadenza dell'**Aiuto** concesso secondo la procedura prevista al successivo articolo 9.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa e tecnica, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria.

Qualora il **Progetto** realizzato sia difforme da quello presentato e approvato, Lazio Innova sottopone il **Progetto** realizzato alla **Direzione Regionale**. Questa valuterà se il **Progetto** è stato realizzato in grave difformità rispetto a quello approvato, nel qual caso il sostegno finanziario è soggetto a revoca e si applica la procedura prevista al successivo articolo 9.

Qualora non sia stata rilevata una grave difformità nella realizzazione del **Progetto**, ma le **Spese Effettivamente Sostenute** ammissibili e correttamente rendicontate risultino inferiori alle **Spese Ammesse**, Lazio Innova provvede a rideterminare l'importo del contributo e del compenso.

A seguito della conclusione positiva delle verifiche tecniche e amministrative, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 90 giorni dall'invio della richiesta di erogazione, dando comunicazione degli estremi del pagamento al **Beneficiario**. Tale termine è sospeso in ogni caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

Il contributo erogato a fronte di **Spese Effettivamente Sostenute** per le quali il **Beneficiario** non abbia dimostrato trattarsi di costi da ammortizzare in più esercizi in conformità alla normativa civilistica e fiscale, è soggetto a ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2 del DPR 600/73.

In caso di DURC irregolare, alle erogazioni si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione degli importi erogati

L'eventuale rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'articolo 7 della L. 241/90.

Fatto salvo quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del sostegno è revocato, integralmente o in misura parziale, dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova S.p.A. che provvede, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e nella relativa Appendice 2;
- b. mancata sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** entro i termini previsti nell'art. 7 dell'**Avviso**;
- c. il **Beneficiario** abbia reso ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci;
- d. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- e. mancato completamento del **Progetto** entro giugno 2021;
- f. mancata presentazione della richiesta di saldo entro settembre 2021, fatto salvo quanto previsto all'art. 8;
- g. le risorse erogate siano state utilizzate per finalità diverse da quelle cui erano destinate;
- h. il **Beneficiario** non metta a disposizione del pubblico le **Opere** in conformità a quanto previsto nel **Progetto** approvato;
- e. la **Direzione Regionale** valuti che il **Progetto** è stato realizzato in grave difformità rispetto a quello approvato;
- f. siano riconosciuti altri contributi pubblici per il medesimo **Progetto** o **Opera** non rappresentati in **Domanda**, anche successivamente alla **Data di Avvio del Progetto**. In tal caso il contributo sarà ridotto di tali maggiori eventuali contributi pubblici;
- i. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sul sostegno ricevuto sensi dell'art. 1 comma 125-quinques della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dall'art. 35 del D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58) ricadendo nei casi previsti al comma 125 ter del medesimo articolo;
- j. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;

- k. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio e di Lazio Innova di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento di revoca dell'**Aiuto**.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca non sia disposta per azioni o fatti addebitati al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità civile o penale, Lazio Innova e la Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** fornito dal richiedente in sede di richiesta ovvero al diverso indirizzo in seguito dallo stesso formalmente comunicato.

L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è incentivi@pec.lazioinnova.it.

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il suo Direttore Generale pro tempore o suo delegato. Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore della **Direzione Regionale**.

La durata del procedimento non può superare i termini previsti dall'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 123/98.

I sostegni concessi sono soggetti agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla **Disciplina Trasparenza**.

Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa di cui all'Appendice 4 al presente **Avviso**.

Appendici

Appendice n. 1 – Definizioni

Appendice n. 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

Appendice n. 3 – Schema di Atto di Impegno

Appendice n. 4 – Informativa Privacy

Copia

Appendice n. I – Definizioni

Ferma la validità di tutte le ulteriori definizioni previste nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nell'Avviso sono utilizzate le seguenti definizioni

«**Aiuto di Stato**» o «**Aiuto**»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea (TFUE).

«**Atto di Impegno**»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il **Beneficiario** in linea con quanto previsto con l'art 125 comma 3 lettera c) del REG SIE, redatto in conformità con lo schema riportato in Appendice 3.

«**Autori**»: la persona fisica che è proprietaria del diritto di autore inalienabile (cd. "diritto di seguito") di un **Opera**. Nel caso di **Opere** in forma collettiva si definiscono «**Co-Autori**» i proprietari collettivi di tale diritto di autore.

«**Avviso**»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione degli **Aiuti** stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche dei **Progetti** sovvenzionabili e delle **Spese Ammissibili**, la forma e la misura dell'**Aiuto**, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei **Beneficiari** e i motivi e le modalità di revoca e di recupero dell'**Aiuto**. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili («**Direzione Regionale**») e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di gestione del **Fondo**.

«**Beneficiario**»: il soggetto giuridico a cui è concesso il contributo previsto dall'**Avviso**.

«**BURL**»: Bollettino Ufficiale della regione Lazio.

«**Commissione Tecnica di Valutazione**»: l'organismo collegiale deputato ad effettuare le valutazioni delle richieste presentate a valere sull'**Avviso**.

«**CUP**»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d'investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l'art. 11 della legge n.3/2003.

«**Data di Avvio del Progetto**»: quella dell'assunzione dell'impegno giuridicamente vincolante (contratto, accettazione di ordine, incarico, etc.) che rende irreversibile la realizzazione del **Progetto**; sono esclusi quindi gli impegni relativi alla progettazione e quelli condizionati all'ottenimento del contributo.

«**Data di Concessione**»: è la data di pubblicazione sul **BURL** del provvedimento di concessione del sostegno finanziario previsto dall'**Avviso**.

«**De Minimis**»: il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "De Minimis", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea Serie L 352 del 24.12.2013, che prevede, tra l'altro e con eccezioni, che l'importo complessivo degli aiuti De Minimis concessi da uno Stato membro a un'**Impresa Unica** in termini di ESL, non può superare Euro 200.000 nell'arco di tre esercizi finanziari (in caso di imprese operanti nel settore dei trasporti di merci su strada per conto terzi tale soglia è ridotta a Euro 100.000,00). Il rispetto di tale massimale avviene mediante interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti in conformità al relativo regolamento approvato con D. M. MISE 31 maggio 2017, n. 115.

«**Destinatario**»: le fattispecie di soggetti giuridici a cui è concedibile l'**Aiuto** previsto dall'Avviso.

«**Dichiarazioni**»: documenti da allegare alla **Domanda**, da redigersi in conformità ai modelli appropriati riportati nell'allegato A all'**Avviso** e seguendo le indicazioni ivi riportate, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del richiedente indicato.

«**Disciplina Antimafia**»: il D.Lgs. n. 159 del 2011 (Codice delle Leggi Antimafia) e ss.mm.ii.

«**Disciplina Privacy**»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali («**GDPR**») e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«**Disciplina Trasparenza**»: l'art 115, comma 2 del **REG SIE**, D. Lgs. n. 33 del 14 aprile 2013 ("Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"), art. 1 comma 125 *quinquies* della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotti dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58) e l'art. 20 della Legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996.

«**Domanda**»: modulo di richiesta dell'Aiuto, autocomposto dal sistema **GeCoWEB** in conformità al modello riportato nell'allegato A all'**Avviso**, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del richiedente e inviare via **PEC** con le modalità indicate nell'**Avviso**.

«**Fideiussione**»: Fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione richiesta maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a sei mesi oltre il termine ultimo previsto per la presentazione della richiesta di erogazione di saldo, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema. Potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario. La fideiussione caricata su **GeCoWEB** è valida se firmata digitalmente, con modalità valide per la legislazione italiana, sia da una persona fisica che legalmente può impegnare la banca o l'assicurazione garante che dal Legale Rappresentante del Beneficiario garante. In mancanza va prodotta a Lazio Innova la fideiussione firmata da tali soggetti in originale.

«**Firma Digitale**»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata dal Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, ss.mm.ii. e relative norme tecniche).

«**Formulario**»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall'**Avviso** per la valutazione del **Progetto** presentato e della richiesta di contributo. Il **Formulario** può essere compilato solo on-line attraverso il sistema **GeCoWEB** e un suo fac-simile e le relative istruzioni per la compilazione sono riportate nelle apposite istruzioni disponibili nella pagina dedicata del sito www.lazioinnova.it. Ai fini della rendicontazione e della richiesta di erogazione è necessario compilare il **Formulario** per la rendicontazione, con le modalità indicate nelle "linee guida per la rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata del sito www.lazioinnova.it.

«**GeCoWEB**»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito www.lazioinnova.it, cliccando sul simbolo del geoco presente sulla home page, oppure all'indirizzo <https://GeCoWEB.lazioinnova.it/>. Il sistema permette la registrazione per i soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano** attraverso la Carta Nazionale dei Servizi – CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e, per gli altri soggetti, se in possesso di SPID (il sistema pubblico di identità digitale) attraverso le proprie credenziali, altrimenti mediante una procedura di registrazione dei propri dati anagrafici che consentirà di avere le credenziali di accesso alla piattaforma. Per maggiori informazioni si rimanda alle "istruzioni per la compilazione del Formulario

GeCoWEB” disponibili nella pagina dedicata del sito www.lazioinnova.it e alla pagina <http://www.lazioinnova.it/GeCoWEB/>.

«**Impresa**»: ai sensi dell’art. 1 dell’Allegato I del Reg. (UE) n. 651/2014 (RGE) si considera Impresa qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma e natura giuridica (pubblica o privata) e compresi i titolari di partita IVA («**Liberi Professionisti**»).

«**Impresa Unica**»: l’insieme di imprese, come definito all’art. 2 (2) del **De Minimis** al fine del rispetto dei massimali, tra le quali al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito esista almeno una delle relazioni seguenti:

- a. un’impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra impresa;
- b. un’impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra impresa;
- c. un’impresa ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;
- d. un’impresa azionista o socia di un’altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima;
- e. le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni sopra indicate, per il tramite di una o più altre imprese, sono anch’esse considerate un’Impresa Unica.

«**Giovani Artisti e Creativi del Lazio**»: le persone fisiche che sono **Autori** o **Co-Autori** delle **Opere** oggetto dell’**Avviso** e che, alla data di pubblicazione dell’**Avviso**, sono:

- «**Giovani**», vale a dire che non abbiano ancora compiuto il trentacinquesimo anno di età;
- «**del Lazio**», vale a dire residenti nel Lazio o ivi operanti in quanto iscritti per l’anno accademico 2019-2020 in un istituto di istruzione del Lazio al fine di ottenere un titolo di studio avente valore legale.

«**Legale Rappresentante**»: le persone fisiche che hanno il potere di rappresentare una persona giuridica nei rapporti con i terzi, ai fini dell’**Avviso** per **Legale Rappresentante** si intende:

- nel caso di **Liberi Professionisti**, il **Libero Professionista** stesso;
- nel caso di soggetti regolarmente iscritti al Registro (nazionale) delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10/2/2000 tenuto dalla Prefettura o al Registro regionale delle persone giuridiche istituito con la legge della Regione Lazio n. 73 del 2/12/1983., la persona fisica che ha i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto;
- nel caso di soggetti regolarmente iscritti al Registro delle Imprese di cui all’art. 1288 del codice civile tenuto dalle C.C.I.A.A., la persona fisica che risulta da tale Registro avere i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto;
- nel caso di soggetti regolarmente iscritti a registri equipollenti a quelli di cui ai punti precedenti, istituiti da Stati membri della UE diversi dall’Italia, il revisore legale o l’avvocato abilitato ad esercitare la professione in Italia a cui è stato conferito l’incarico di rappresentare tale ente estero, come risulta dall’apposita documentazione allegata al **Formulario**.

«**Liberi Professionista**»: soggetto giuridico equiparato alle **Imprese** dall’art. 1 comma 821 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), in quanto soggetto che esercita attività economica; se non costituiti in società regolarmente iscritte al **Registro delle Imprese**, devono essere titolari di Partita IVA, anche eventualmente in forma di associazione fra **Liberi Professionisti**; ove non diversamente specificato, la disciplina prevista nel presente **Avviso** per le **Imprese** si intende applicata anche ai **Liberi Professionisti**.

«**Opere**»: opere visive d'arte contemporanea, vale a dire esemplari unici ed inediti legati all'uso della scultura, della pittura, del disegno, della fotografia o dell'architettura ed eventualmente contaminati dalla musica, dalla danza, dalla poesia o dal cinema, realizzati anche tramite l'utilizzo di tecnologie multimediali e digitali (video arte, arte digitale, video mapping, etc.), quali a titolo non esclusivo installazioni e allestimenti, anche site specific. Sono escluse le opere di street art in quanto oggetto di un avviso a loro espressamente dedicato.

«**Parti Correlate**»: ai fini dell'**Avviso** si intendono **Parti Correlate** con il richiedente e il **Beneficiario** quelle così definite dalla pertinente normativa contabile, salvo che per i rapporti scaturenti dal **Progetto** o comunque ivi chiaramente rappresentati. Sono comunque **Parti Correlate** ai fini del presente Avviso, le **Imprese Collegate** e le **Imprese Associate** al richiedente e al **Beneficiario** e le persone fisiche che, o nel caso delle persone giuridiche quelle i cui i titolari, amministratori o soci, siano:

- **Legale Rappresentante**, amministratore, o socio del richiedente o **Beneficiario**;
- coniugi, parenti o affini (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado, del Legale rappresentante, o **Legale Rappresentante**, amministratore, o socio controllante del richiedente e o **Beneficiario**.

«**PEC**»: Posta Elettronica Certificata. Tutte le comunicazioni previste dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del richiedente o **Beneficiario** essendo equiparate a tutti gli effetti di legge alla spedizione di una raccomandata cartacea con avviso di ricevimento (art. 48 del Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale"). La data di invio della **PEC** è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DPR n. 68 e dell'art. 37, comma 4, lettera c), del DPCM 30 marzo 2009, relativo quest'ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«**Progetto**»: l'insieme delle attività che consentono di mettere a disposizione del pubblico una o più **Opere** appositamente realizzate da **Giovani Artisti e Creativi del Lazio** e che abbia tutte le altre caratteristiche previste nell'art. 1 dell'Avviso.

«**Spese Ammesse**»: le **Spese Ammissibili** che sono state ammesse in sede di concessione del contributo con riferimento ad uno specifico **Progetto**, rappresentate nell'**Atto di Impegno** e da sostenere e rendicontare.

«**Spese Ammissibili**»: le fattispecie di spese ammissibili previste all'art. 4 dell'Avviso che diventano «**Spese Ammesse**» nella misura prevista in sede di concessione del contributo al **Progetto**.

«**Spese Effettivamente Sostenute**»: sono quelle relative alle **Spese Ammesse** e quindi effettivamente pagate dal **Beneficiario** e correttamente rendicontate nel rispetto della normativa civilistica e fiscale, nonché nel rispetto delle previsioni dell'**Avviso** e delle "linee guida per la rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it.

«**Spesa Trasparente**», si intende quella rimborsata da un **Beneficiario** a una **Parte Correlata** a fronte di una **Spesa Effettivamente Sostenuta** da parte di quest'ultima che risponde a tutte le ulteriori condizioni previste dall'**Avviso** anche in termini di documentazione da conservare e da rendicontare, e compreso l'obbligo che il fornitore di ultima istanza non sia a sua volta **Parte Correlata** con il soggetto a cui il **Beneficiario** rimborsa la **Spesa**.

Appendice n. 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

I. Requisiti da possedere dalla data di presentazione della Domanda:

I.1. da mantenere fino alla Concessione del sostegno:

- a. Aver restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea.
- b. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 1 settembre 2021, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 1 settembre 2021, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155.

I.2. da mantenere fino alla data di erogazione del Saldo:

- a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma (Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50), diverse a seconda della tipologia di richiedente e Beneficiario, a titolo esemplificativo si tratta di:

- i. il Libero Professionista medesimo, se il richiedente o Beneficiario è un Libero Professionista;
- ii. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il richiedente o Beneficiario è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);
- iii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il richiedente o Beneficiario è una società in nome collettivo (S.N.C.);
- iv. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il richiedente o Beneficiario è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);
- v. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di richiedente o Beneficiario con quattro o meno soci, se il richiedente è un altro tipo di società (S.R.L, S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio di maggioranza del richiedente o Beneficiario con quattro o meno soci, sia a sua volta una persona giuridica sono, Soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le persone fisiche che abbiano uno dei rapporti previsti nella presente definizione con tale socio e così via reiterando;
- vi. le persone fisiche cessate da una delle cariche e ruoli di cui ai precedenti punti da iii. a v. nell'anno antecedente la data di presentazione della Domanda, qualora il richiedente o Beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- vii. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il Legale Rappresentante di ogni singolo richiedente potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera a), sottoscrivendo tale dichiarazione con Firma Digitale, anche con riferimento agli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il richiedente.

- b. Non essere soggetto a sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- c. Non avere reso, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci.
- d. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova SpA, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente.
- e. Non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana.

2. Requisiti da possedere ai fini della concessione

- a. Possedere una situazione di regolarità contributiva, attestata tramite Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Tale requisito verrà verificato da Lazio Innova, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti. Dopo la concessione dell'**Aiuto** il mancato rispetto di tale requisito non determina la revoca dell'Aiuto concesso ma l'applicazione alle erogazioni della compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

2.1. da mantenere fino alla erogazione del Saldo

- a. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

3. Requisiti da possedere alla data dell'erogazione dell'anticipo (eventuale), del SAL (eventuale) e del saldo:

- a. Insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla **Disciplina Antimafia** o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.
- b. Nel caso di Aiuti di Stato: non essere destinatari di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, avendo restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf"). In vigore del "Quadro Temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19", si applica l'art. 53 del D.I.34/2020.

Appendice n. 3 – Schema di Atto di Impegno

Atto di Impegno

Domanda di sostegno prot. n. _____ del _____, - Avviso Pubblico "Lazio contemporaneo" di cui alla Det. n. _____ del _____ – pubblicato sul B.U.R.L. n. ____ –del _____.

Lazio Innova S.p.A., di seguito anche Lazio Innova, con sede in _____, Via _____ – P.IVA e C. F. _____, rappresentata dal direttore area Sostegno Finanziario alle Imprese – dott. _____, giusta procura speciale del Direttore Generale conferita con atto Notaio _____ – Roma del _____,

premesse che

in data _____,

/ _____, nato a _____ e residente in _____

//l'Ente di diritto privato _____ (di seguito "Beneficiario"), con sede legale in _____, Via _____, C.F. n. _____, Iscrizione al Registro /delle Imprese/ nazionale / regionale/ delle persone Giuridiche n. _____, nella persona di _____, nella qualità suo di Legale Rappresentante, /

ha presentato domanda di contributo a valere sulla L.R. 29 novembre 2001 n.29, di cui all'Avviso pubblicato sul B.U.R.L. n. _____ –del _____ contraddistinta dal numero di protocollo _____ – codice CUP _____ e COR _____.

- con Determinazione del _____, n. _____, pubblicata sul B.U.R.L. n. _____, successivamente perfezionata con Determina n. _____ del _____ pubblicata sul B.U.R.L. n. _____ del _____ il Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, ha concesso il sostegno così come di seguito specificato:

SPESA AMMESSE	CONTRIBUTO AMMESSO

- [con la medesima Determinazione è stato inoltre previsto il riconoscimento di un compenso al Beneficiario _____ [e ai Co-Autori _____] per le [sue/loro] prestazioni relative alla realizzazione del Progetto pari complessivamente a Euro, inclusa IVA ove dovuta:]

Lazio Innova è disposta ad erogare il sostegno al Beneficiario per il Progetto approvato secondo le modalità e alle condizioni di cui al presente Atto di Impegno.

Art. 1

Modalità e Condizioni

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto di Impegno.

Art. 2

Oggetto delle attività

Il presente “Atto di Impegno” è finalizzato a dare attuazione a quanto previsto con Determinazione n. _____, pubblicata sul B.U.R.L. n. _____ del _____, successivamente perfezionata con Determina n. _____ del _____ pubblicata sul B.U.R.L. n. _____ del _____ per la realizzazione del progetto approvato, relativo alla domanda presentata sull’Avviso Pubblico “Lazio Contemporaneo” - Determinazione regionale n. _____ del _____, contraddistinta dal numero di protocollo _____.

Art. 3

Durata ed Efficacia

Il presente “Atto di Impegno” ha efficacia giuridica tra le Parti dal momento della sua accettazione da parte del Beneficiario e cesserà ogni effetto tra le Parti solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal Beneficiario.

Art. 4

Modalità di Erogazione del sostegno

L'erogazione del contributo ammesso verrà effettuata da Lazio Innova, a condizione dell'effettiva disponibilità dei fondi in quanto trasferiti dalla Regione Lazio, mediante bonifico bancario a favore del Beneficiario richiedente e nel rispetto della disciplina in materia di documentazione antimafia ai sensi del D.Lgs. n. 159 del 2011 (Codice delle Leggi Antimafia) e ss.mm.ii..

Il contributo sarà erogato nella misura massima del 100% delle spese ritenute ammissibili, relative al progetto approvato, oggetto di impegni giuridicamente vincolanti assunti dal giorno successivo alla data della Domanda con un tetto massimo pari a quanto deliberato e concesso ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso Pubblico.

Si precisa che, ai fini dell'erogazione, verrà applicato quanto previsto dall'art. 31, comma 3, del D. L. n. 69 del 21 giugno 2013 convertito, con modificazioni, in Legge n. 98 del 9 agosto 2013. Pertanto, in caso di irregolarità contributiva, si procederà alla trattenuta, dal certificato di pagamento, dell'importo corrispondente all'inadempienza evidenziata dal DURC disponendo la compensazione dei debiti erariali fino alla loro concorrenza.

Il contributo sarà erogato con la modalità di seguito prevista:

- a titolo di anticipo (facoltativo): nella misura del 40% del contributo concesso, a fronte di richiesta corredata di Fideiussione, da presentare entro 60 giorni dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno;
- a titolo di SAL (facoltativo), a fronte di richiesta corredata di rendicontazione delle Spese Effettivamente Sostenute pari ad almeno il 50% dell'importo delle Spese Ammesse. Il totale degli importi erogati a titolo di anticipo e SAL non può superare l'80% del contributo concesso o successivamente rideterminato;
- a titolo di saldo a fronte di richiesta corredata di rendicontazione delle Spese Effettivamente Sostenute.

[Il compenso agli Autori sarà pagato congiuntamente al saldo del contributo a fondo perduto, ma può essere riconosciuto in parte anche a titolo di acconto congiuntamente e in proporzione all'erogazione a titolo di SAL. In ogni caso il compenso sarà pagato previa emissione di regolare fattura a Lazio Innova nel rispetto della normativa civilistica e fiscale applicabile.]

In sede di erogazione del saldo del contributo, a seguito della presentazione della rendicontazione amministrativa dell'intero progetto, da parte del Beneficiario, Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche e all'eventuale rideterminazione del contributo stesso e del compenso agli autori ad esso parametrato, in relazione alla effettiva ammissibilità delle spese rendicontate.

Art. 5

Condizioni erogazioni sostegno

L'erogazione del sostegno non è sottoposta a condizioni specifiche.

Art. 6

Termini per la realizzazione del progetto di avviamento

Il Progetto dovrà essere realizzato entro il giugno 2021 e rendicontato entro settembre 2021, come previsto all'art. 1 dell'Avviso Pubblico;

Lazio Innova S.p.A. può svolgere periodica attività di monitoraggio sulla realizzazione dei progetti e si riserva la facoltà di effettuare attività di controllo sullo stato di attuazione dei progetti.

Art. 7

Modifiche e variazioni al progetto

Qualunque modifica al Progetto originariamente ammesso deve essere comunicata via PEC a Lazio Innova S.p.A. con la massima sollecitudine, tramite incentivi@pec.lazioinnova.it.

Art. 8

Rendicontazione

La richiesta di erogazione per lo Stato Avanzamento (S.A.L.) e/o Saldo deve essere trasmessa esclusivamente per via telematica tramite il sistema informativo guidato di compilazione e di comunicazione

GeCoWeb e deve essere corredata di tutta la documentazione prevista nelle “Linee Guida per la rendicontazione” disponibili sul sito www.lazioinnova.it, nella sezione specificatamente dedicata all’Avviso “Lazio contemporaneo”.

In particolare i titoli di spesa (fatture o documenti fiscalmente equivalenti) dovranno riportare il codice CUP indicato nella premessa, ove emesse successivamente alla trasmissione del presente Atto di Impegno.

Tutte le spese devono risultare essere pagate dal conto corrente intestato al Beneficiario ed esclusivamente mediante:

- bonifico bancario (o SCT – Sepa Credit Transfer);
- RID (o SDD - Sepa Direct Debit);
- ricevuta bancaria (RiBa);
- assegno circolare non trasferibile;
- bollettino o vaglia postale (tramite conto corrente postale);
- carta di debito o di credito o bancomat intestata al Beneficiario.

Le spese pagate con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate non saranno considerate ammissibili.

Nel caso di forme di pagamento che prevedono la causale, quali ad esempio il bonifico bancario, questa deve riportare il codice CUP indicato nella premessa, ove si tratti di pagamenti successivi alla trasmissione del presente Atto di Impegno. Per data di pagamento si intende la data di valuta dell’addebito sul conto corrente intestato al Beneficiario.

La documentazione relativa alla rendicontazione finale deve pervenire a Lazio Innova entro settembre 2021. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della rendicontazione, fa fede la data di invio della richiesta di saldo.

Nel caso di documentazione incompleta, Lazio Innova provvede a richiedere le necessarie integrazioni, che dovranno essere fornite dall’Impresa Beneficiaria entro i 10 giorni successivi alla richiesta; in mancanza, la verifica verrà effettuata sulla base della documentazione disponibile.

Il contributo effettivamente erogato da Lazio Innova potrà essere soggetto a riduzione nel caso di non regolare completamento del progetto rispetto a quanto previsto, ovvero nel caso di irregolarità parziale della documentazione di spesa presentata, sempre che non sia compromessa la validità complessiva del progetto stesso.

Art. 9

Modifiche e Integrazioni

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Atto, si intenderà vincolante soltanto se risultante per iscritto con la sottoscrizione di entrambe le Parti.

Art. 10

Dichiarazioni e Impegni del Beneficiario

Con l’accettazione del presente atto il Beneficiario dichiara di:

- 1) essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo ottenuto e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni

mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste al presente Atto di Impegno e dall'Avviso Pubblico;

- 2) accettare tutte le clausole indicate nel presente Atto di Impegno e di conoscere e di accettare la "Linee Guida per la rendicontazione" esplicative di tutte le fasi di attuazione del progetto, disponibili sul sito di Lazio Innova, www.lazioinnova.it nella sezione specificatamente dedicata all'Avviso Pubblico.

Con l'accettazione del presente atto il Beneficiario si impegna espressamente a:

- mantenere tutti i requisiti soggettivi o oggettivi di ammissibilità all'agevolazione previsti nell'Avviso e nell'Appendice 2 dell'Avviso;
- dichiarare eventuali altre agevolazioni ottenute da leggi comunitarie, statali, regionali, o di altri enti pubblici;
- consentire eventuali ispezioni in loco da parte di funzionari regionali o tecnici incaricati per i controlli sulla realizzazione del progetto. Detti accertamenti potranno essere disposti oltre che sullo stato finale, anche nel corso della realizzazione del progetto;
- fornire tutte le informazioni relative al monitoraggio fisico e finanziario dell'intervento;
- tenere a disposizione per tutta la durata del Progetto e per i 5 (cinque) anni successivi dalla conclusione del progetto stesso, tutti i documenti originali relativi alla realizzazione del progetto per ogni controllo da parte di Lazio Innova;
- rispettare le disposizioni contenute nel Decreto legislativo n. 231 del 21 novembre 2007 in materia di anticiclaggio;
- rispettare le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 159 del 2011 (Codice delle Leggi Antimafia) e ss.mm.ii..
- a informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio e in particolare tramite:
 - una targa (formato minimo A3) da affiggere all'Opera o visibile congiuntamente all'Opera. Tale targa, o altra forma appropriata a seconda della tipologia di Opera, dovrà garantire una visibilità proporzionata al logo della Regione Lazio - Lazio Creativo rispetto a quello di altri cofinanziatori o sponsor.
 - una breve descrizione del Progetto con evidenza dell'ammontare del sostegno finanziario ottenuto, dando evidenza del logo della Regione Lazio - Lazio Creativo, proporzionato rispetto a quello di altri cofinanziatori o sponsor, sul sito web del Beneficiario, su quelli dedicati all'Opera o al Progetto, su tutta la documentazione elaborata a fine di informazione e di comunicazione e nel corso delle iniziative inerenti il Progetto che prevedano la partecipazione del pubblico.
- a comunicare all'indirizzo e-mail, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche, l'inaugurazione dell'Opera o altre iniziative inerenti il Progetto che prevedano la partecipazione del pubblico.
- Ove richiesto dalla Regione Lazio o da Lazio Innova, a trasmettere materiale fotografico o video di libera diffusione sull'Opera e il Progetto a fini di promozione e divulgazione delle attività e dei risultati e partecipano alle iniziative promosse dalla Regione Lazio.

Art. 11

Motivi di revoca

Eventuali inadempienze rispetto agli impegni assunti ed alle prescrizioni sancite nel presente Atto e nell'Avviso Pubblico, nonché il verificarsi delle fattispecie previste nell'articolo 9 dell'Avviso Pubblico determineranno, ai sensi del medesimo articolo, la revoca del contributo concesso con conseguente restituzione del contributo eventualmente già erogato, con aggravio degli interessi previsto nel medesimo articolo.

Art. 12

Definizione delle Controversie

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine alla esecuzione e all'interpretazione del presente "Atto di impegno" sono devolute dalle Parti alla competenza esclusiva del Foro di Roma, con espressa esclusione di qualsiasi eventuale altro foro alternativo e/o concorrente.

Art. 13

Spese contrattuali e oneri fiscali

Il presente atto di impegno è registrato in caso d'uso, con oneri a carico della parte inadempiente.

Art. 14

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente atto faranno testo le disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico e nella Guida Operativa.

il direttore

Sostegno Finanziario alle Imprese

Luogo e data

Appendice n. 4 – Informativa Privacy

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

“REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Ai sensi degli art. 13 e 14 della Disciplina Privacy (Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali), all'atto della raccolta dei dati personali Lazio Innova S.p.A. (“Titolare”), in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

A. I Vostri dati personali possono essere da noi acquisiti, anche mediante strumenti informatici e telematici, tramite:

- l'invio, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
- la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
- Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa e operativa e al quale la presente informativa è da intendersi estesa.

I Vostri dati saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

B. I Vostri dati personali saranno trattati per le seguenti finalità e in virtù delle seguenti basi giuridiche:

1. per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta Lazio Innova S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);
2. per dare esecuzione a misure pre-contrattuali e a contratti dei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);
3. per la realizzazione di campagne di comunicazione e di diffusione degli esiti dell'Avviso e dei risultati delle politiche, piani o programmi regionali di incentivazione del sistema economico di cui l'Avviso fa parte, attraverso la pubblicazione di elenchi contenenti alcuni dati personali delle Imprese Beneficarie;
4. per la realizzazione di studi condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate da Lazio Innova S.p.A. Si precisa che la realizzazione di tali studi potrà comportare l'associazione al Vostro profilo di informazioni relative alla Vostra situazione economica attraverso la consultazione di banche dati pubbliche;
5. per altre finalità gestionali e organizzative.

Con riferimento al punto B1, il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, pertanto il loro conferimento costituisce condizione necessaria per la presentazione della domanda e il mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione della domanda.

Con riferimento al punto B2, il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Con riferimento al punto B3, il trattamento dei Vostri dati personali avverrà solo in seguito al rilascio di un Vostro esplicito consenso. Si precisa che il mancato rilascio di tale consenso non avrà alcuna conseguenza negativa sulla presentazione della domanda e sulla valutazione della stessa.

Con riferimento ai punti B4 e B5, il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento con riferimento rispettivamente alla verifica dell'efficacia delle misure implementate e all'accertamento, alla difesa e all'esercizio dei propri diritti in sede giudiziaria.

- C.** In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.
- D.** Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e ambito di diffusione dei dati.

I Vostri dati personali saranno trattati esclusivamente dal personale formalmente autorizzato al trattamento, nell'ambito delle proprie mansioni e nei limiti di quanto strettamente necessario all'esatto svolgimento delle attività alle quali è preposto.

Inoltre per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, Lazio Innova S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari e assicurativi;
- Enti o Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitari, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società;
- Enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 ss.mm.ii.;
- Titolari di Partita IVA, alcuni dei quali operano in forma associata (studi legali, commercialisti) per consulenze operative anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tali soggetti esterni possono trattare dati personali, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati dal Titolare in conformità a quanto previsto dall'Art. 28 del GDPR, oppure in qualità di titolari autonomi del trattamento.

Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra azienda.

I dati anagrafici e le informazioni in ordine alla valutazione della Domanda agevolativa e ai relativi esiti saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso Lazio Innova, nonché sul sito internet di Lazio Innova e sul BURL, al fine di divulgare i risultati finali delle procedure amministrative.

Previo rilascio di un Vostro consenso esplicito, i dati anagrafici e le informazioni relative agli esiti del bando potranno essere pubblicati su riviste specifiche di settore.

- E.** I Vostri dati personali saranno conservati dal Titolare per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità di cui al punto B, e in particolare:
- fino al 2027, ai sensi dell'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013 e fatta salva l'estensione ivi prevista in caso di procedimento giudiziario o richiesta debitamente motivata da parte della Commissione UE, anche nel caso non intervenga la concessione;

- per tutta la durata del periodo di investimento e un ulteriore periodo di 10 anni dalla data di disinvestimento, ove superiore al periodo di cui al punto precedente, in conformità all'art. 2220 del codice civile ovvero per la maggior durata prevista dall'art. 22, comma 2, D.P.R. n. 600/1973 in caso di accertamenti fiscali.

F. Diritti di cui al Capo III del GDPR.

Informiamo, infine, che il Capo III del Regolamento garantisce agli interessati la possibilità di esercitare in qualunque momento i seguenti diritti:

- diritto di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e, nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- diritto di ottenere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, la rettifica e la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- diritto di ottenere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, la limitazione del trattamento dei dati;
- diritto di ricevere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali.

Inoltre, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo alla competente autorità di controllo qualora ritengano che il trattamento dei dati personali che li riguardano non sia conforme al Regolamento.

Tali diritti potranno essere esercitati in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato:

Lazio Innova S.p.A. - Via Marco Aurelio, 26A - 00184 ROMA,

oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica:

incentivi@pec.lazioinnova.it.

Il titolare del trattamento è Lazio Innova S.p.A., con sede legale in Via Marco Aurelio 26A - 00184 Roma.

Lazio Innova S.p.A. ha designato come responsabile per la protezione dei dati (DPO) Francesco D'Ambrosio contattabile all'indirizzo email dpo@lazioinnova.it.

Per maggiori informazioni in merito al trattamento dei Vostri dati personali, Vi invitiamo a contattare il Titolare o il DPO agli indirizzi email sopra indicati.



REGIONE
LAZIO

LAZIO
CREATIVO

AVVISO PUBBLICO

“LAZIO CONTEMPORANEO”

ALLEGATO A

“Modulistica e relative istruzioni”

INDICE

I Premessa

2 Firma Digitale

3 Istruzioni per la compilazione dei modelli

Modelli delle dichiarazioni da caricare su GeCoWEB prima della finalizzazione provvisoria

G1 Descrizione dell’Opera e dichiarazioni degli Artisti

(da rendersi obbligatoriamente per ciascuna Opera prevista dal Progetto, da parte dell’Autore o tutti i Co-Autori)

G2 Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile (obbligatoria)

Modelli di Domanda prodotti da GeCoWEB

D1a Domanda Ente privato

D1b Domanda Autore Libero Professionista

Copia

I. PREMESSA

Il presente documento è allegato e parte integrante e sostanziale dell'**Avviso** e contiene i modelli che servono al richiedente per presentare e perfezionare la **Domanda**, e le relative istruzioni per la loro corretta compilazione.

Per la presentazione della **Domanda** il richiedente deve eseguire, nell'ordine, le seguenti operazioni:

1. accreditarsi sul sistema **GeCoWEB**;
2. compilare il **Formulario** dedicato all'**Avviso**, rappresentando il **Progetto** per il quale è richiesto il contributo e le relative **Spese Ammissibili**;
3. allegare al **Formulario** i preventivi e l'altra documentazione, tra cui quella obbligatoria da compilarsi in conformità ai modelli editabili **G1 e G2** e quindi rendere il **Formulario** imm modificabile tramite il comando "**Salva, verifica e finalizza**";
4. stampare il file contenente la **Domanda** e la stampa del **Formulario** compilato con l'elenco degli allegati caricati, e sottoscriverlo con **Firma Digitale**. Il sistema **GeCoWEB** genera automaticamente la **Domanda** (comando "**Stampa**"), secondo il modello **D1a** per gli enti di diritto privato o **D1b**, per l'autore (persona fisica) compilando i campi riportati fra virgolette («...»);
5. sottoscrivere con **Firma Digitale** il file contenente la **Domanda**;
6. inviare il file contenente la **Domanda** firmato digitalmente via PEC all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, entro le ore 18:00 del 10 settembre 2020.

I modelli editabili **G1 e G2** sono resi disponibili in formato editabile sulla pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono essere richiesti all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

2. FIRMA DIGITALE

La **Domanda** e la Dichiarazione resa dal richiedente con il modello editabile **G2** devono essere sottoscritte con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**. Che ai fini dell'**Avviso** si intende:

- nel caso di richiedenti che sono **Autori e Liberi Professionisti**, il **Libero Professionista** stesso;
- nel caso di soggetti regolarmente iscritti al Registro (nazionale) delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10/2/2000 tenuto dalla Prefettura o al Registro regionale delle persone

giuridiche istituito con la legge della Regione Lazio n. 73 del 2/12/1983., la persona fisica che ha i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto.

In questo caso deve essere allegata al Formulario la documentazione relativa alla persona giuridica (Statuto o similari da cui verificare, fra l'altro, l'oggetto sociale) e quella relativa ai poteri del **Legale Rappresentante**. Qualora tale documentazione sia soggetta a pubblicità legale e reperibile su internet e sufficiente fornirne gli estremi nel **Formulario** (box "Descrizione del soggetto beneficiario")

- nel caso di soggetti regolarmente iscritti al Registro delle Imprese di cui all'art. 1288 del codice civile tenuto dalle C.C.I.A.A., la persona fisica che risulta da tale Registro avere i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto (proposta automaticamente dal sistema **GeCoWEB** per effetto della sua interoperabilità con il Registro delle Imprese);
- nel caso di soggetti regolarmente iscritti a registri equipollenti a quelli di cui ai punti precedenti, istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia, il revisore legale o l'avvocato abilitato ad esercitare la professione in Italia a cui è stato conferito l'incarico di rappresentare tale ente estera, come risulta dall'apposita documentazione allegata al **Formulario**.

La "Descrizione dell'Opera e dichiarazioni degli Artisti" (Modello **G1**) deve essere resa dalla persona fisica che è l'**Autore** dell'**Opera** oggetto del **Progetto**, da ciascun **Autore** nel caso il **Progetto** riguardi più **Opere** e, nel caso di **Opere** collettive, essere sottoscritta da ciascuno dei **Co-Autori**. Tale documento (o tali documenti, uno per ciascuna **Opera**) deve essere sottoscritta con **Firma Digitale** o olografa dall'**Autore** o da parte di tutti i **Co-Autori**. In caso di firma olografa, come stabilito dal D.P.R. 445 del 28/12/2000, il documento sottoscritto deve essere corredato di copia di un documento di identità in corso di validità e il richiedente deve produrre, su richiesta di Lazio Innova, la copia originale di quella scansionata e allegata al **Formulario**.

3. ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI

Modelli delle dichiarazioni da caricare su GeCoWEB prima della finalizzazione provvisoria

Prima di attivare il comando "**Salva, verifica e finalizza**", che rende imm modificabile il **Formulario** inclusi gli allegati, e quindi procedere alla stampa del file contenente la **Domanda** e copia del **Formulario** compilato, occorre allegare al **Formulario** le dichiarazioni redatte secondo i modelli **G1** e **G2**. Di seguito si illustrano tali casi e le istruzioni per la compilazione di tali modelli.

Modello G1	Descrizione dell'Opera e dichiarazioni degli Artisti (da rendersi obbligatoriamente per ciascuna Opera prevista dal Progetto, da parte dell'Autore o tutti i Co-Autori)
-------------------	---

Il modello è articolato in tre sezioni:

1. la prima sezione è dedicata alla descrizione dell'**Opera** ed è articolata in 3 box da compilare seguendo le indicazioni ivi contenute. Un quarto box è da compilare solo in caso di **Opere** collettive ove riportare l'eventuale ripartizione del compenso da riconoscersi da parte di Lazio Innova (in mancanza di diversa indicazione sottoscritta da tutti i **Co-Autori**, il compenso viene ripartito in parti uguali);

2. la seconda sezione è composta da alcune dichiarazioni da rendersi da parte dell'**Autore** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa il possesso dei requisiti previsti dall'**Avviso** (o da del **Co-Autore** che ha ricevuto il mandato dagli altri **Co-Autori** di cui alla terza sezione);
3. la terza sezione è dedicata alle sole **Opere** collettive e contiene il mandato conferito dai **Co-Autori** mandanti a quello mandatario a rappresentarli nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio per tutti i rapporti giuridici scaturenti dalla partecipazione all'Avviso, e le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa il possesso dei requisiti previsti dall'**Avviso** (sezione da compilare e sottoscrivere da ciascuno dei **Co-Autori** mandanti).

Modello G2	Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile (obbligatoria)
-------------------	---

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del richiedente ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa:

1. le informazioni fiscali necessarie per classificare il sostegno come **Aiuto di Stato** o meno in conformità all'art. 3 dell'**Avviso**;
2. le informazioni circa gli altri contributi pubblici e privati richiesti ed ottenuti, necessarie per dimensionare il contributo concedibile come stabilito all'art. 3 dell'**Avviso**;
3. le informazioni circa situazioni di potenziale conflitti di interesse necessarie a prevenirli.

Modello GI - Descrizione dell'Opera e dichiarazioni degli Artisti

(da rendersi obbligatoriamente per ciascuna Opera prevista dal Progetto, da parte dell'Autore o tutti i Co-Autori)

Legge Regionale n. 29 del 29 novembre 2001
Avviso Pubblico "LAZIO CONTEMPORANEO"

Descrizione dell'Opera e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 degli Artisti

Spettabile
Lazio Innova S.p.A.
Via Marco Aurelio 26/A
00184 Roma

Oggetto: Descrizione dell'Opera e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 degli Artisti a corredo della Domanda relativa al Progetto (*denominazione Progetto*).

Descrizione sintetica dell'Opera

(In questo box fornire una descrizione della tipologia di Opera e delle sue principali caratteristiche anche con riferimento ad altre Opere incluse nel portfolio dell'Autore, da allegare)

Descrizione dell'originalità, valore creativo e artistico dell'Opera

(In questo box fornire una descrizione:

- *della ispirazione artistica e creativa dell'opera anche in riferimento all'evoluzione dei movimenti artistici;*
- *del messaggio che si intende comunicare al pubblico con l'opera con particolare riferimento all'attinenza con le aree tematiche previste dall'art. 1 dell'Avviso (sostenibilità ambientale; identità dei luoghi e delle comunità; integrazione, vale a dire la valorizzazione delle diversità e il contrasto alle disuguaglianze).*

Qualora disponibile riportare o allegare le osservazioni in proposito di uno o più esperti o critici d'arte contemporanea)

Descrizione della realizzazione dell'Opera

(In questo box fornire una descrizione delle tecniche di realizzazione e se del caso per il funzionamento e la fruibilità dell'Opera, con particolare riferimento:

- *alle caratteristiche dei materiali usati anche con riferimento all'utilizzo di materiali di riciclo e all'impatto ambientale;*
- *alle tecniche e le tecnologie utilizzate con una particolare attenzione a quelle multimediali e digitali (video arte, arte digitale, video mapping) o che hanno comunque un carattere innovativo;*
- *alla tempistica di realizzazione, con evidenza delle eventuali fasi e le eventuali altre professionalità o competenze coinvolte (qualora rilevanti per il successo dell'opera da realizzare, quale ad esempio laboratori artigiani, partner tecnologici, etc. allegare curriculum vitae o una presentazione circa le specifiche competenze ed esperienze)*

Ruolo e contributo dei Co-Autori

(In questo box fornire, solo nel caso di Opere collettive,

- *una descrizione dei ruoli e dei contributi dei diversi Co-Autori;*
- *l'eventuale ripartizione dei compensi previsti dall'art. 3 dell'Avviso nel caso di richiesta di contributo presentata dai Co-Autori tramite uno di loro quale mandatario degli altri (in mancanza di indicazioni diverse e sottoscritte da tutti i Co-Autori il compenso, sarà ripartito in parti uguali fra tutti i Co-Autori).*

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ (Stato, Comune)

il _____ (gg/mm/aaaa)

residente in _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

Documento di identità: _____ (tipologia e numero)

data rilascio: _____ (gg/mm/aaaa)

data scadenza: _____ (gg/mm/aaaa)

- in riferimento alla **Domanda** di contributo a valere sull'**Avviso** e con riferimento al **Progetto** in oggetto, di cui questa dichiarazione costituisce allegato;
- consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, l'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

In proprio o se del caso anche da parte degli altri Co-Autori della medesima Opera collettiva sopra descritta in forza dello specifico mandato dagli stessi di seguito conferitomi;

- che l'Opera sopra descritta è inedita e sarà realizzata in un esemplare unico;
- di essere proprietario del diritto di autore dell'Opera sopra descritta, se del caso congiuntamente agli altri Co-Autori come risultante nell'apposito box.

Ed inoltre in proprio:

- di non avere compiuto 35 anni alla data di pubblicazione dell'Avviso;
(cancellare la dichiarazione non pertinente)
- di essere residente nel Lazio alla data di pubblicazione dell'Avviso;
- di non essere residente nel Lazio, ma di essere iscritto per l'anno scolastico o accademico 2019-2020 nell'istituto di istruzione (tipologia e denominazione), nella sede di (Comune, Indirizzo Comune, CAP, Provincia) al fine di ottenere un titolo di studio avente valore legale.

(Luogo e data)

Il Dichiarante¹

(sezione da compilarsi in caso di Opera collettiva, per ciascuno dei Co-Autori come descritto nell'apposito box)

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ (Stato, Comune)

il _____ (gg/mm/aaaa)

residente in _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

Documento di identità: _____ (tipologia e numero)

data rilascio: _____ (gg/mm/aaaa)

data scadenza: _____ (gg/mm/aaaa)

- in riferimento alla **Domanda** di contributo a valere sull'**Avviso** e con riferimento al **Progetto** in oggetto, di

¹ Qualora la dichiarazione non si sia firmata con firma digitale ma con firma olografa, deve essere accompagnata da copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità e l'originale deve essere prodotto su richiesta di Lazio Innova.

cui questa dichiarazione costituisce allegato;

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza a (*nome e cognome del mandatario*), nel quale quest'ultimo potrà:

- a. presentare tutta la documentazione richiesta per la partecipazione all'Avviso in oggetto, trasmettere le integrazioni eventualmente richieste in sede di istruttoria ed inviare e ricevere tutte le comunicazioni attinenti al procedimento amministrativo;
- b. rappresentare i mandanti per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova S.p.A. e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dallo sviluppo del Progetto di cui alla Domanda in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova S.p.A. e/o Regione Lazio.
- c. stipulare in nome e per conto proprio e dei mandanti, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova S.p.A e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;

DICHIARA

- **di essere consapevole delle sanzioni penali**, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato tale articolo prevedendo in particolare che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

- di non avere compiuto 35 anni alla data di pubblicazione dell'Avviso;
(cancellare la dichiarazione non pertinente)
- di essere residente nel Lazio alla data di pubblicazione dell'Avviso;
- di non essere residente nel Lazio, ma di essere iscritto per l'anno scolastico o accademico 2019-2020 nell'istituto di istruzione (*tipologia e denominazione*), nella sede di (*Comune, Indirizzo Comune, CAP, Provincia*) al fine di ottenere un titolo di studio avente valore legale.

(Luogo e data)

Il Dichiarante¹

Modello G2 - Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile

(obbligatoria)

**Legge Regionale n. 29 del 29 novembre 2001
Avviso Pubblico “LAZIO CONTEMPORANEO”**

DICHIARAZIONE EX D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 EDITABILE

Spettabile
Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile a corredo della Domanda relativa al Progetto (denominazione Progetto).

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ (Stato, Comune) _____ il _____ (gg/mm/aaaa)

residente in _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

- in qualità di persona fisica, oppure
 in qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa:

_____ (denominazione legale della persona giuridica)

con sede legale/fiscale in: _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

- in riferimento alla **Domanda** di contributo a valere sull'**Avviso** e con riferimento al **Progetto** in oggetto, di cui questa dichiarazione costituisce allegato;
- consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole altresì** che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

(lasciare la dichiarazione pertinente cancellando le rimanenti, se del caso completandola)

- di essere un Ente privato soggetto imponibile IRES
- di essere un Ente privato non soggetto imponibile IRES
- di essere un Libero Professionista, vale a dire un titolare di partita IVA riguardante l'attività prevista nel **Progetto** (indicare codice ATECO e attività dichiarata all'Agenzia delle Entrate ed eventualmente, se diversa, anche l'attività effettivamente esercitata ed oggetto di fatturazione attiva)

ED INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole altresì** che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

(lasciare la dichiarazione pertinente, se del caso compilando la tabella ed aggiungendo le righe necessarie)

- che per il medesimo Progetto non è stato richiesto o ottenuto alcun contributo pubblico o privato;
- che per il medesimo Progetto sono stati richiesti ed ottenuti i seguenti contributi pubblici e privati;

Descrizione ed estremi di riferimento contributi pubblici	Importo	Richiesto / Ottenuto	Pubblico / Privato
Totale			

ed Inoltre VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 4 febbraio 2020 n. 31 “Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2020-2022”.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole delle sanzioni penali**, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole altresì** che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

che alla data della Domanda e della sottoscrizione del presente Documento

(lasciare la dichiarazione pertinente, se del caso compilando la tabella ed aggiungendo le righe necessarie)

- NON SUSSISTONO rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili e di Lazio Innova S.p.A.
- SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili e di Lazio Innova S.p.A.

Nome e cognome	Rapporto di parentela

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello D1a – Domanda Ente Privato

Legge Regionale n. 29 del 29 novembre 2001
Avviso Pubblico “LAZIO CONTEMPORANEO”

DOMANDA ENTE PRIVATO

Spettabile
Lazio Innova S.p.A.
Via Marco Aurelio 26/A
00184 Roma
PEC: incentivi@pec.lazioinnova.it

Oggetto: Domanda n. identificativo GeCoWEB «NPROTOKDOMANDA» del «DATAPROTOKDOMANDA» sull'Avviso pubblico «DESCRIZIONEAVVISO».

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto» nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

In qualità di **Legale Rappresentante** del richiedente «RAGIONESOCIALE»

CHIEDE

L'ammissione al contributo previsto dall'Avviso, per la realizzazione del **Progetto** «NPROTOKDOMANDA» definito in dettaglio nel **Formulario** sopra indicato e nei suoi allegati.

DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova S.p.A. ed all'approvazione, mediante determinazione, da parte della Direzione Regionale;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con le “istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB” disponibili nella pagina dedicata all'Avviso del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole altresì** che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

che l'Ente richiedente:

- a. è un ente di diritto privato di cui agli artt. da 13 a 19 del codice civile che, alla data di pubblicazione dell'Avviso è regolarmente iscritto al Registro delle Imprese di cui all'art. 1288 del codice civile tenuto dalle C.C.I.A.A., o al Registro (nazionale) delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10/2/2000 tenuto

dalla Prefettura, o al Registro regionale delle persone giuridiche istituito con la legge della Regione Lazio n. 73 del 2/12/1983 o a registri equipollenti istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia;

- b. ha un oggetto sociale o previsioni statutarie coerenti con il Progetto proposto;
- c. ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali fosse stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;
- d. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- e. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f. non è soggetta a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g. non ha reso, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci;
- h. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;
- i. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- j. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v)

contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante** dell'Ente richiedente:

- a. che non ha reso, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci;
- b. che non è risultato destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- c. che non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- d. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, n. 50, si trova nelle condizioni di cui alle precedenti lettere b) e c);

SI IMPEGNA

- a. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- b. comunicare tempestivamente a Lazio Innova ogni variazione dei dati contenuti nel **Formulario** e nelle dichiarazioni fornite, sollevando Lazio Innova da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;
- c. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**.

PRENDE ATTO

dell'Informativa Privacy di cui all'Appendice 4 dell'**Avviso**

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello D1a – Domanda Autore Libero Professionista

Legge Regionale n. 29 del 29 novembre 2001
Avviso Pubblico “LAZIO CONTEMPORANEO”

DOMANDA AUTORE Libero Professionista

Spettabile
Lazio Innova S.p.A.
Via Marco Aurelio 26/A
00184 Roma
PEC: incentivi@pec.lazioinnova.it

Oggetto: Domanda n. identificativo GeCoWEB «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» sull'Avviso pubblico «DESCRIZIONEAVVISO».

Il/la sottoscritto/a «Promotore_Sottoscritto» nato/a a «Promotore_ComuneNascita» il «Promotore_DataNascita» residente in Italia, Via «Promotore_INDIRIZZO» n° «Promotore_CIVICO» Comune «Promotore_COMUNERESIDENZA» CAP «Promotore_CAP» Provincia «Promotore_PROVRESIDENZA»

CHIEDE

L'ammissione al contributo previsto dall'Avviso, per la realizzazione del Progetto «NPROTOCDOMANDA» definito in dettaglio nel **Formulario** sopra indicato e nei suoi allegati;

DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova S.p.A. ed all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con le “istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB” disponibili nella pagina dedicata all'Avviso del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **consapevole altresì** che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, **l'Impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

in quanto Libero Professionista:

- a. di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- b. di avere restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali fosse stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;

- c. che non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. che non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che non ha reso, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci;
- f. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;
- g. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

SI IMPEGNA A

- a. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- b. comunicare tempestivamente a Lazio Innova ogni variazione dei dati contenuti nei documenti allegati e nelle dichiarazioni fornite, sollevando Lazio Innova da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;
- c. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso** in oggetto;

PRENDE ATTO

dell'Informativa Privacy di cui all'Appendice 4 dell'Avviso.

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Copia



REGIONE
LAZIO

LAZIO
CREATIVO

AVVISO PUBBLICO

“LAZIO CONTEMPORANEO”

ALLEGATO B

“Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB”

INDICE

Premessa

Passo 1 - Registrazione e accesso al sistema GeCoWEB

Passo 2 - Accesso con le credenziali e selezione del Formulario

Passo 3 - Anagrafica e rappresentanti aziendali

Passo 5 - Descrizione del Soggetto Richiedente

Passo 5 - Descrizione del Progetto

Passo 6 - Spese Ammissibili e relativi allegati

Passo 7 - Altri allegati

Passo 8 - Finalizzazione del Formulario e stampa dei documenti da inviare via PEC

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 all'Avviso **“LAZIO CONTEMPORANEO”**.

PREMESSA

Il presente documento illustra il **Formulario** per la presentazione del **Progetto** ai fini della richiesta del contributo a valere sull'**Avviso "LAZIO CONTEMPORANEO"**, da compilarsi esclusivamente tramite la piattaforma digitale **GeCoWEB** accessibile dal sito di Lazio Innova o direttamente tramite il link <https://gecoweb.lazioinnova.it>.

Di seguito sono rappresentate le diverse sezioni del **Formulario (Schede)**, i campi da compilare e la documentazione da caricare, dando modo così di preparare anticipatamente il relativo materiale. Sono inoltre fornite informazioni e spiegazioni per renderne il più possibile semplice la corretta compilazione.

I soggetti già registrati e in possesso del **CUI** possono saltare il **Passo 1** e andare direttamente al **Passo 2**.

PASSO 1



Anzitutto occorre procedere alla registrazione, se il richiedente non è già registrato nel sistema **GeCoWEB**.

La procedura di registrazione è diversa per i tre canali di accesso a **GeCoWEB** utili per questo **Avviso** nella pagina di benvenuto <https://gecoweb.lazioinnova.it>.

I canali da utilizzare per questo **Avviso** sono:

Benvenuto su GeCoWEB
Il nuovo sistema digitale che semplifica l'accesso ai contributi per imprese, cittadini ed enti pubblici e di ricerca.

Impresa Accesso come impresa iscritta al Registro Nazionale delle Imprese	Impresa estera Accesso come impresa estera senza Italia	Promotore Accesso Promotore per impresa di ricerca
Ente o Organismo di Ricerca Accesso come Ente e Organismo di Ricerca	Libero Professionista Accesso come Libero Professionista titolare di partita IVA	Contributi a Persona fisica Accesso come Persona fisica

1. **"Impresa"**: riservato alle **Imprese** iscritte nel Registro delle Imprese di cui all'art. 1288 del codice civile tenuto dalle competenti CCIAA territoriali dalle C.C.I.A.A.;
2. **"Ente o organismo di Ricerca"**: riservato ai richiedenti che sono altri **Enti di diritto privato** iscritti al Registro (nazionale) delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10/2/2000 tenuto dalla Prefettura, o al Registro regionale delle persone giuridiche istituito con la legge della Regione Lazio n. 73 del 2/12/1983 o a registri equipollenti (compresi quelli equipollenti al Registro delle Imprese italiano) istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia;
3. **"Libero Professionista"**: riservato ai **Giovani Artisti e Creativi del Lazio** che sono **Autori dell'Opera** (o **Co-Autore** mandatario di un **Opera** collettiva), richiedono direttamente il sostegno per realizzare il **Progetto** e sono **Liberi Professionisti**, vale a dire titolari di partita IVA non iscritti al Registro delle Imprese Italiano.

L'accesso come **"Impresa"** richiede il preventivo accesso alla Carta Nazionale dei Servizi **"CNS"** (e quindi il possesso del dispositivo token USB o smart card e relativo PIN, rilasciato dalle CCIAA anche tramite soggetti abilitati) e l'accreditamento al portale www.impresainungiorno.gov.it.

L'accesso come **"Ente o Organismo di Ricerca"** o come **"Libero Professionista"** può avvenire:

- tramite “**SPID**” (Sistema Pubblico di Identità Digitale), oppure
- per i soggetti che non dispongono di **SPID**, inserendo le informazioni richieste nei campi della maschera che appare selezionando “**Registrati**”.

Nella apposita pagina dedicata a **GeCoWEB** del sito di Lazio Innova <http://www.lazioinnova.it/gecowed/> è disponibile la “**Guida operativa - Registrazione e 1 accesso a GeCoWEB**”. Le istruzioni specifiche sono contenute nei capitoli:

2.1 Registrazione come “Impresa”

2.4 Registrazione come “Ente o Organismo di Ricerca”

2.5 Registrazione come “Libero professionista”

La procedura di accesso iniziale si conclude con l’attribuzione di un Codice Unico Identificativo (“**CUI**”), da utilizzare per i successivi accessi al sistema.

Attenzione !



Si consiglia di fare una copia elettronica del CUI per evitare errori nella lettura e trasposizione di cifre e lettere.

PASSO 2

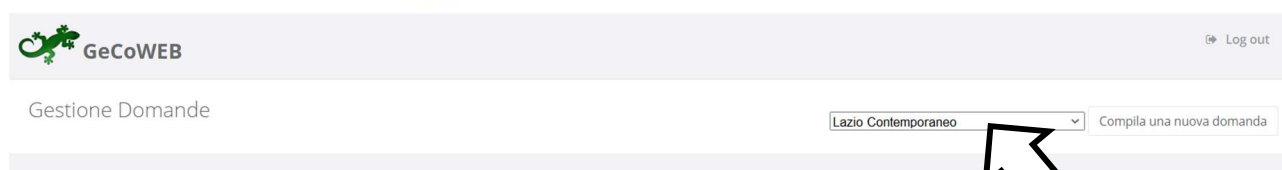


Accesso con credenziali e selezione del Formulario

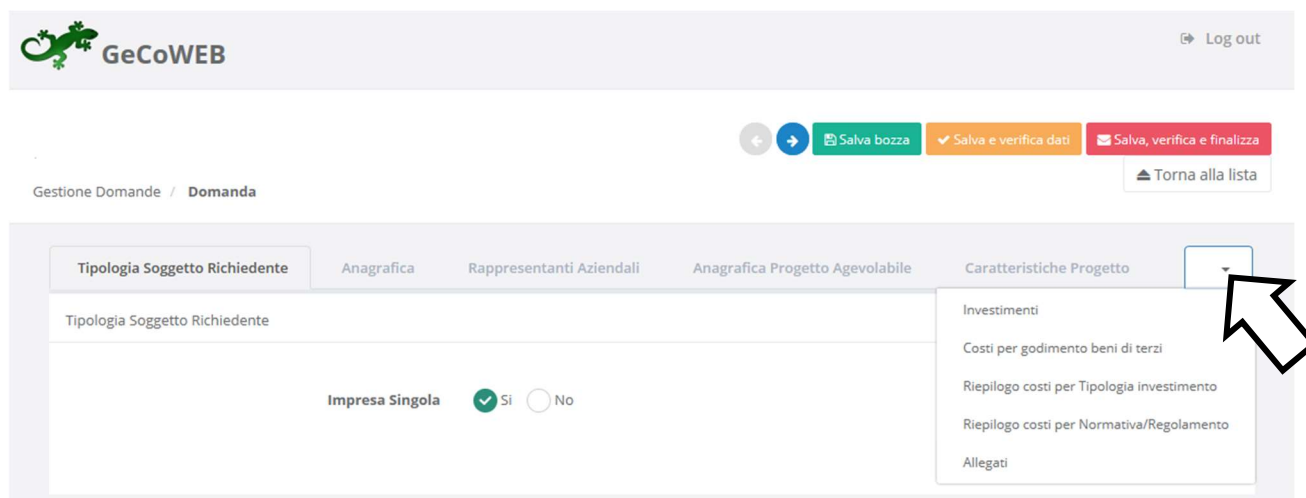
Effettuata la registrazione e ottenuto il **CUI** si può accedere a **GeCoWEB** per la compilazione del **Formulario**.

Per istruzioni operative specifiche si può consultare la “**Guida operativa - Accesso a GeCoWEB**” disponibile nella apposita pagina dedicata a **GeCoWEB** del sito di Lazio Innova <http://www.lazioinnova.it/gecowed/>.

Per iniziare la procedura di compilazione del **Formulario**, è necessario aprire la “combo” in alto a destra corrispondente a “**Compila una nuova domanda**” nella schermata “**Gestione Domande**” per visualizzare i formulari disponibili e selezionare “**Lazio Contemporaneo**” come da immagine seguente.



Selezionato il formulario “**Lazio Contemporaneo**”, si deve procedere alla compilazione delle **Schede**, seguendo le indicazioni fornite nel seguito. Alcune **Schede** sono proposte nella schermata iniziale (a seconda del browser e delle dimensioni dello schermo), altre sono selezionabili utilizzando la freccia presente a destra, come mostrato nell’immagine che segue.



La prima **Scheda**: “**Tipologia soggetto richiedente**”, è proposta automaticamente dal sistema.

Il sistema seleziona il valore “**SI**” nel campo “**Impresa singola**” che è l'unica modalità prevista dall'**Avviso** anche nel caso di **Opere** collettive. In questo caso la **Domanda** dovrà essere fatta come se fosse un “Impresa singola” dal **Co-Autore** che riceve il mandato di rappresentanza da tutti gli altri **Co-autori** tramite il modello **G1** in allegato A all'**Avviso** da allegare al **Formulario**.

È necessario, a questo punto, effettuare un salvataggio, per procedere con la compilazione del **Formulario** utilizzando il pulsante “**salva bozza**” (in verde). Più in generale è sempre necessario per spostarsi nella **Scheda** successiva di **GeCoWEB** effettuare il salvataggio cliccando sul tasto “**salva bozza**” o quello “**salva e verifica dati**” (in arancione), come di seguito indicato.



Attenzione !



Con il pulsante rosso (Salva, verifica e finalizza) il Formulario viene reso immodificabile, compresi i documenti allegati.

PASSO 3



Anagrafica e rappresentanti aziendali

Nella parte iniziale della Scheda “**Anagrafica**” sono riportate le informazioni anagrafiche fornite in sede di registrazione e non sono modificabili.

Attenzione !



Chi accede con canali diversi da “Impresa” deve verificare che i dati anagrafici siano ancora validi (es. sede, legale rappresentante, etc.) perché non sono automaticamente aggiornati, come invece avviene mediante l’interoperabilità con la banca dati del **Registro delle Imprese Italiano**.

Qualora i dati necessitino di un aggiornamento, il richiedente deve inviare una comunicazione via PEC all’indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it per segnalare le modifiche da apportare.

Nella seconda parte della Scheda “**Anagrafica**” è richiesto di fornire le seguenti informazioni.

- **Dimensione di impresa (obbligatoria)** per chi accede tramite il canale “**Impresa**”: è richiesto di indicare a finalità statistiche la dimensione dell’impresa richiedente. Per chi accede con il canale “**Libero Professionista**” tale informazione è richiesto al momento della **Registrazione**; per l’accesso come “**Ente o organismo di Ricerca**” tale informazione non è richiesta.

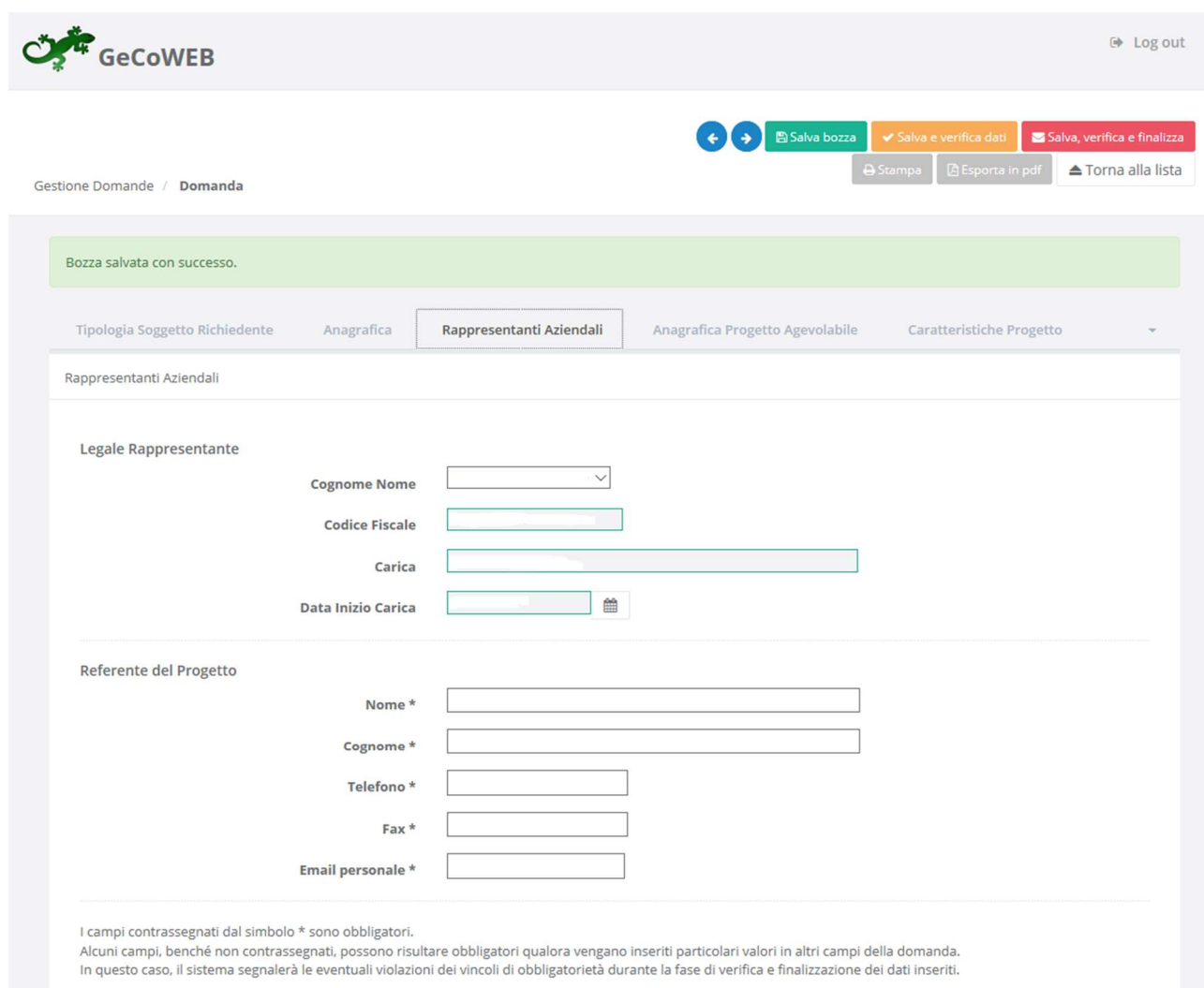
- **Rispetto dei requisiti del bando (facoltativa)**: consente di segnalare dati anagrafici o informazioni diverse da quelle riportate automaticamente dal sistema, ad esempio perché i dati del registro delle Imprese non sono ancora aggiornati.

L’impresa rispetta i requisiti del bando per le seguenti motivazioni:

Al termine della compilazione della **Scheda “Anagrafica”** effettuare un salvataggio, che consentirà al sistema di acquisire le informazioni fornite e di passare alla compilazione delle **Schede** successive.

Nella successiva **Scheda: “Rappresentanti aziendali”** è possibile, nel caso in cui l'**impresa** abbia più di un **Legale Rappresentante**, selezionare il **Legale Rappresentante** che sottoscriverà la **Domanda** (nel caso di accesso come **Impresa** il sistema propone i nominativi risultanti nel Registro delle Imprese Italiano).

Inoltre è richiesto di indicare il referente del progetto (**obbligatorio**).



Bozza salvata con successo.

Tipologia Soggetto Richiedente Anagrafica **Rappresentanti Aziendali** Anagrafica Progetto Agevolabile Caratteristiche Progetto

Rappresentanti Aziendali

Legale Rappresentante

Cognome Nome

Codice Fiscale

Carica

Data Inizio Carica

Referente del Progetto

Nome *

Cognome *

Telefono *

Fax *

Email personale *

I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori.
Alcuni campi, benché non contrassegnati, possono risultare obbligatori qualora vengano inseriti particolari valori in altri campi della domanda.
In questo caso, il sistema segnalerà le eventuali violazioni dei vincoli di obbligarietà durante la fase di verifica e finalizzazione dei dati inseriti.

PASSO 4



Descrizione Soggetto Richiedente

Nella **Scheda: “Descrizione del Soggetto Richiedente”** occorre compilare l’omonimo unico **BOX**, seguendo le indicazioni di seguito fornite.

In generale è opportuno tenere presente che le informazioni fornite nei **BOX** descrittivi (quello di questa **Scheda** e quelli della successiva “**Caratteristiche del Progetto**”), insieme alla documentazione allegata (o di cui sono forniti i riferimenti per reperirla su internet), saranno utilizzate dalla **Commissione Tecnica di Valutazione** per valutare la coerenza del **Progetto** con le previsioni dell’**Avviso** e per valutare la qualità dello stesso mediante l’attribuzione dei punteggi stabiliti all’art. 6 dell’**Avviso**.

BOX “Descrizione del Soggetto Richiedente” (max 20.000 caratteri)

*In questo **BOX** vanno anzitutto fornite, nel caso di accesso come “**Ente o Organismo di Ricerca**” talune informazioni giuridiche circa l’Ente medesimo, in primo luogo gli estremi di iscrizione nel Registro nazionale o regionale delle Persone Giuridiche, i soci o assimilabili, la o le sedi, gli organi statutari e il **Legale Rappresentante**, l’oggetto sociale, etc. Va comunque allegato lo statuto e la documentazione che attesta che la persona fisica che sottoscriverà la **Domanda** abbia i poteri per impegnare legalmente l’Ente richiedente (ove tali atti siano sottoposti a forme di pubblicità legale e sono reperibili su internet è sufficiente fornirne gli estremi).*

*Vanno quindi fornite delle informazioni sintetiche, ma esaustive sul richiedente nel suo complesso (patrimonio, giro d’affari, addetti, dotazioni rilevanti, altro) per poi approfondire le capacità e le esperienze più attinenti l’arte contemporanea in generale e quelle rilevanti per il **Progetto** specifico (criterio di premialità di cui alla lettera C dell’art. 6 dell’**Avviso**). Tali capacità ed esperienze possono dipendere anche dalle caratteristiche particolari del **Progetto** e quindi riguardare ad esempio la disponibilità di spazi e luoghi, le dotazioni infrastrutturali e tecnologiche, talune figure chiave per il **Progetto** (in particolare chi coordina gli aspetti artistici, organizzativi, tecnici e promozionali) e rapporti di collaborazione con terzi (partner).*

Qualora gli spazi o i luoghi da utilizzare per mettere a disposizione del pubblico l’Opera o le Opere previste dal Progetto siano già nella disponibilità del richiedente occorre qui indicare a che titolo (proprietà, leasing finanziario, leasing operativo, affitto, comodato, concessione, etc.) e quindi fornire gli estremi del titolo di disponibilità e, se pertinente, la scadenza.

*Qualora la collaborazione con i partner (inclusi eventuali sponsor tecnici e finanziari) sia rilevante per il successo del **Progetto**, e senz’altro quando questi mettono a disposizione spazi e luoghi, tecnologie, professionalità o altre capacità ed esperienze qualificate, è necessario descrivere anche le loro caratteristiche che determinano tale particolare qualificazione ed allegare i contratti o accordi (o in sede di **Domanda** anche delle lettere di intenti in cui si configura la volontà e la natura saliente del contratto) e i curriculum vitae o, nel caso di organizzazioni strutturate, il “company profile” (in mancanza non si terrà conto delle loro capacità ed esperienze per l’attribuzione dei punteggi per il criterio di premialità di cui alla lettera C dell’art. 6 dell’**Avviso**).*

*Qualora i 20.000 caratteri risultino insufficienti gli aspetti più di dettaglio possono essere affrontati grazie a degli allegati. Si consiglia tuttavia di concentrarsi solo su quelli che possono risultare rilevanti ai fini della valutazione ed inserire gli opportuni riferimenti all’interno della descrizione, al fine di favorire la massima celerità dell’attività di valutazione, anche nell’interesse dei **Richiedenti** stessi.*

PASSO 5



Descrizione del Progetto

La descrizione del Progetto richiede la compilazione di 2 Schede: “**Anagrafica del Progetto agevolabile**” e “**Caratteristiche del Progetto**”.

Scheda “Anagrafica del Progetto agevolabile”

GeCoWEB Log out

← → Salva bozza Salva e verifica dati Salva, verifica e finalizza
Stampa Esporta in pdf Torna alla lista

Gestione Domande / **Domanda**

Bozza salvata con successo.

Tipologia Soggetto Richiedente Anagrafica Rappresentanti Aziendali **Anagrafica Progetto Agevolabile** Caratteristiche Progetto

Anagrafica Progetto Agevolabile

Dati progetto

Identificativo Marca da Bollo *

Data di emissione marca da bollo *

Dettagli progetto

Titolo del Progetto *

Eventuale Acronimo del Progetto Durata del Progetto (in mesi) *

Descrizione sintetica del Progetto *

Innanzitutto è necessario inserire gli estremi identificativi della marca da bollo da 16,00 Euro che deve essere dedicata alla **Domanda** ai sensi dell'art. 3 di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 (da annullare e conservare in caso di controlli) o indicare i motivi dell'esenzione.

Va quindi inserito il titolo del **Progetto** agevolato, l'eventuale suo acronimo e la sua durata in mesi (si rammenta che i Progetti devono essere completati entro giugno 2021).

- Va quindi compilato il **BOX "Descrizione sintetica del progetto"** (max 1.000 caratteri) con una descrizione degli elementi essenziali del **Progetto** le sue principali caratteristiche gli obiettivi concreti e specifici che si intendono perseguire attraverso la sua realizzazione.

Attenzione !




Le informazioni contenute nel box saranno rese pubbliche ai sensi del art. 27 del D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza dei finanziamenti pubblici.

Sempre per motivi di trasparenza si deve infine "geolocalizzare" l'**Opera** oggetto del **Progetto**, inserendo l'indirizzo nell'apposito spazio ("**inserisci una posizione**") e confermando la selezione fra quelle che il sistema propone. Qualora l'**Opera** sia diffusa o più di una si può indicare l'inizio del percorso previsto per la fruibilità o la località dell'**Opera** principale o qualora l'**Opera** sia virtuale la sede del **Richiedente**.

Geolocalizzazione del Progetto

Indicare la sede del progetto

Inserisci una posizione



Sede del Progetto:

Al fine di definire con maggiore accuratezza la geolocalizzazione **dell'Opera**, ad esempio nei casi in cui non vi sia numero civico, è possibile spostare sulla mappa il segnalino rosso. Il risultato è visualizzato nello spazio grigio sotto la mappa.

Scheda “Caratteristiche del Progetto”

Tale **Scheda** prevede la compilazione di 2 **BOX**

BOX “Descrizione del Progetto” (max. 20.000 caratteri)

In questo **BOX** va anzitutto fornita una descrizione dell'**Opera** (o **Opere**), delle sue principali caratteristiche in termini di originalità, valore creativo ed artistico, incluso il contesto e le modalità di fruizione da parte del pubblico (criterio di valutazione di cui alla lettera A dell'art. 6 dell'**Avviso**).

Va quindi motivata la scelta dell'**Opera** (o **Opere**) e dell'**Autore** (o **Autori** o **Co-Autori**), allegando il suo o loro portfolio (o indicando l'indirizzo internet per reperirlo) e argomentato il messaggio che si intende comunicare al pubblico con l'**Opera** con particolare riferimento all'attinenza con le aree tematiche previste dall'art. 1 dell'**Avviso** (“sostenibilità ambientale; identità dei luoghi e delle comunità; integrazione, vale a dire la valorizzazione delle diversità e il contrasto alle disuguaglianze”), criterio di premialità di cui alla lettera D dell'art. 6 dell'**Avviso**.

Qualora disponibili citare e quindi allegare le osservazioni pertinenti di uno o più esperti o critici d'arte contemporanea.

Occorre quindi descrivere le modalità di messa a disposizione del pubblico delle **Opere** con particolare riferimento alle caratteristiche dell'allestimento (fisico o virtuale), al piano di comunicazione e promozione e agli aspetti anche di natura manutentiva o gestionale tesi a garantirne la fruibilità nell'arco del tempo. Qualora anche solo taluni aspetti manutentivi o gestionali siano affidati a terzi occorre allegare i relativi contratti o accordi (o in sede di **Domanda** anche delle lettere di intenti in cui si configura la volontà e le caratteristiche salienti del contratto).

BOX “Descrizione delle attività e dell'investimento” (max. 20.000 caratteri)

In questo **BOX** vanno descritte le attività da svolgere per realizzare il **Progetto** con la relativa tempistica e i relativi costi, che ovviamente va adattata a seconda della tipologia di **Progetto** e di **Opere**.

Va indicata la necessità o meno di ottenere specifici autorizzazioni, permessi, nulla osta, altro (comunque denominati) da parte di autorità pubbliche per realizzare l'**Opera** o per attivare le modalità di fruizione previste da parte del pubblico. Qualora tali autorizzazioni siano necessarie deve essere allegata una relazione firmata da un tecnico abilitato che le descriva e ne stimi realisticamente i tempi per l'ottenimento.

In generale la descrizione delle attività deve essere maggiormente dettagliata nel caso siano rilevanti le relative voci di costo e in tal caso devono essere allegati dei documenti specifici.

Qualora i compensi agli Autori siano rilevanti, ad esempio, occorre fornire documentazione circa la loro quotazione. Qualora le spese di comunicazioni e promozionali siano rilevanti il relativo piano deve essere dettagliato. Qualora le spese di allestimento o assimilabili siano rilevanti è necessario fornire un progetto anche di massima (ex ante e ex post) e il capitolato basato sul prezzario regionale o se il prezzario non è applicabile, una descrizione puntuale dei lavori, beni e servizi da acquistare e relativi prezzi. Tale informazione non è necessaria qualora il Beneficiario sia l'Autore stesso, in quanto il compenso riconosciuto da Lazio Innova all'Artista (o a tutti i Co-Autori in caso di Opere Collettive) è stabilito dall'Avviso in misura proporzionale al sostegno complessivo e quindi in proporzione al contributo sulle Spese Ammissibili.

Un "rendering" con la collocazione delle **Opere** può favorire la valutazione.

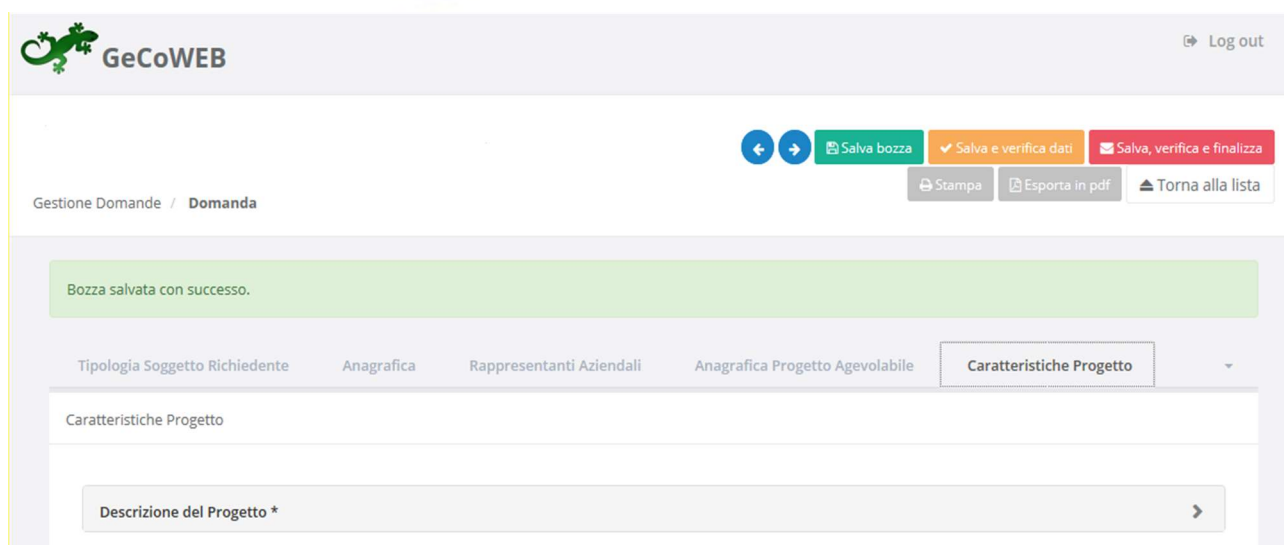
Qualora le spese del **Progetto** riguardino beni o servizi standard e largamente diffusi sul mercato e non sono forniti i preventivi, vanno qui indicate le distinte tecniche e i prezzi di tali beni e servizi, e le indicazioni per riscontrarli con facilità da listini o prezzari pubblicati su internet.

Vanno comunque specificate le caratteristiche dei materiali usati anche con riferimento all'utilizzo di materiali di riciclo e all'impatto ambientale (criterio di premialità di cui alla lettera E dell'art. 6 dell'Avviso) anche integrando (ad esempio con riferimento all'allestimento o altro) e circostanziando quanto sostenuto a tal proposito dall'**Autore** nella descrizione dell'**Opera** redatta secondo il Modello **G1** di cui all'allegato A all'Avviso.

Può comunque risultare utile integrare e circostanziare quanto sostenuto dall'**Autore** anche con riferimento alla realizzazione dell'**Opera**, in particolare qualora il richiedente partecipa a taluni aspetti tecnici e tecnologici, con una particolare attenzione alle tecnologie multimediali e digitali (video arte, arte digitale, video mapping) o che hanno comunque un carattere innovativo.

Si rammenta che l'"Accuratezza, qualità e chiarezza della presentazione del Progetto anche in termini di fattibilità e pertinenza e congruità delle Spese Ammissibili" è uno dei criteri di valutazione (lettera B dell'art. 6 dell'Avviso).

Anche in questo caso, ove i 20.000 caratteri risultino insufficienti, gli aspetti più di dettaglio possono essere affrontati grazie a degli allegati.



The screenshot displays the GeCoWEB web application interface. At the top left is the GeCoWEB logo, and at the top right is a 'Log out' button. Below the header, there are navigation arrows and three main action buttons: 'Salva bozza' (Save draft), 'Salva e verifica dati' (Save and verify data), and 'Salva, verifica e finalizza' (Save, verify and finalize). Below these are secondary buttons for 'Stampa' (Print), 'Esporta in pdf' (Export to pdf), and 'Torna alla lista' (Return to list). The main content area shows a breadcrumb 'Gestione Domande / Domanda' and a green success message: 'Bozza salvata con successo.' Below this is a tabbed interface with tabs for 'Tipologia Soggetto Richiedente', 'Anagrafica', 'Rappresentanti Aziendali', 'Anagrafica Progetto Agevolabile', and 'Caratteristiche Progetto'. The 'Caratteristiche Progetto' tab is active, showing a form with a text area labeled 'Descrizione del Progetto *' and a right-pointing arrow.

PASSO 6



Spese Ammissibili e relativi allegati

L’inserimento nel **Formulario** delle **Spese Ammissibili** e dei relativi allegati richiede la compilazione di specifiche **Schede** in funzione della loro natura, chiamate **“Tipologie di Investimento”**.

Come indicato nel **“Passo 2”**, per selezionare tali **Schede** potrebbe essere necessario selezionare la freccia a destra.

Le **“Tipologie di Investimento”** previste in questo **Avviso** e quindi le relative **“Schede”** sono:

- **“Investimenti”** (articolate in “materiali” o “immateriali”) vale a dire i costi per acquisti da ammortizzare in più esercizi;
- **“Costi del Personale”** che deve essere appositamente assunto per il **Progetto** e non già in forza al momento della **Domanda**;
- **“Costi indiretti ed altri oneri”**, **Tipologia di Investimento** che per questo **Avviso** riguarda esclusivamente le “Spese di Promozione e Comunicazione” (max 10% del totale delle **Spese Ammissibili**);
- **“Costi della Produzione”**, vale a dire tutte le restanti **Spese Ammissibili** (articolate, “Spese per l’ottenimento della Fidejussione” e “Altri costi della Produzione”).

Si precisa che non va indicato nulla per i compensi da riconoscersi agli **Autori** (o **Co-Autori**) che presentano **Domanda** in proprio (anche come **Liberi Professionisti** o per conto di altri **Co-Autori**). Il compenso non ha proprie **Spese Ammissibili** e sarà riconosciuto agli aventi diritto previsti dall’**Avviso** nella misura ivi prevista (20% del sostegno totale, inclusa l’IVA se dovuta, vale a dire il 25% del contributo, fermo restando il limite massimo del sostegno totale a 50.000 euro) previa emissione di regolare fattura.

Per ogni **“Scheda”** è necessario selezionare la prima codifica di interesse, come indicato dalla freccia

Rif.	Azienda	Tipologia intervento	Tipologia investimento	Spesa ammissibile	Attività	Normativa / Regolamento	Descrizione del bene da acquisire	Costo imputabile al progetto
AAA_1	<input type="checkbox"/>		Investimenti Materiali		352	REG. (UE) 1407 2013 de minimis	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			Investimenti Materiali		352	REG. (UE) 1407 2013 de minimis		<input style="background-color: #28a745; color: white; width: 20px; height: 20px; border: none;" type="text" value="+"/>

e quindi le informazioni relative alle **Spese** che compongono il **Progetto** che sono:

- Per la **Scheda “Investimenti”**:
 - nella colonna **“descrizione del bene da acquistare”** fornire una sintetica descrizione del bene da acquistare;
 - nella colonna **“costo imputabile al progetto”**: indicare l’importo della spesa, **al netto di IVA** (salvo il caso in cui fosse ammissibile perché non è in alcun modo detraibile o recuperabile).
- Per la **Scheda “Costi del Personale”** che deve essere appositamente assunto per il **Progetto** e non già in forza al momento della **Domanda**:

- nella colonna **“Nominativo del Personale dipendente”**: indicare il nominativo o se non ancora identificato **“da selezionare”**;
 - nella colonna **“Qualifica”**: indicare la qualifica professionale o le competenze previste;
 - nella colonna **“Costo unitario”**: indicare il costo orario.
 - nella colonna **“N° ore”** indicare il numero delle ore totali che saranno dedicate al **Progetto**.
- Per la **Scheda “Costi indiretti ed altri oneri”** che riguarda esclusivamente le “Spese di Promozione e Comunicazione” (max 10% del totale delle spese ammissibili):
 - nella colonna **“Descrizione”**: fornire una sintetica descrizione del bene, servizio o prestazione da acquistare (ad esempio affitto sala per eventi, stampa n. ... cataloghi, ecc.)
 - nella colonna **“costo”**: indicare l'importo della spesa, **al netto di IVA** (salvo il caso in cui fosse ammissibile perché non è in alcun modo detraibile o recuperabile).
 - Per la **Scheda “Costi della Produzione”**, vale a dire tutte le restanti spese (articolate, “Spese per l'ottenimento della Fidejussione” e “Altri costi della Produzione”).
 - nella colonna **“Descrizione del bene acquisito”**: fornire una sintetica descrizione del bene, servizio o prestazione da acquistare;
 - nella colonna **“Costo imputabile al progetto”**: indicare l'importo della spesa, **al netto di IVA** (salvo il caso in cui fosse ammissibile perché non è in alcun modo detraibile o recuperabile).

Per caricare più di una voce di spesa in una **Scheda** è sufficiente selezionare il relativo pulsante verde **“+”**: il sistema produrrà una ulteriore riga per l'inserimento della ulteriore voce.

In fondo ad ogni **Scheda**, al termine della tabella per l'inserimento delle singole voci di spesa, dopo il totale riepilogativo delle spese inserite nella **Scheda**, è presente un apposito **spazio per il caricamento degli allegati relativi alle spese** (capitolati, preventivi, altro).

Descrizione	Riferimento	File	Download
Non ci sono file uploadati			

Il sistema richiede che ogni documento allegato sia riferito ad una specifica Spesa, utilizzando la classificazione indicata nella tabella di caricamento delle Spese stesse. (es.AAA_1; AAB_1; ...)

Ogni file non può avere dimensioni superiori a 5 megabyte e deve essere in formato non modificabile (*.pdf o immagine).



Altri allegati

la Scheda: “Allegati” consente di allegare al **Formulario**, altri documenti elettronici (file) in aggiunta alla documentazione riferita alle singole Voci di Spesa già allegata in fondo alle **Schede “Investimenti”, “Costo del Personale dipendente”, “Costi indiretti e altri oneri” e “Costi della Produzione”**.

Ogni file non può avere dimensioni superiori a 5 megabyte e deve essere in formato non modificabile (*.pdf o immagine).

Si riporta di seguito l'elenco della documentazione da allegare

Documentazione sempre obbligatoria

- **Descrizione dell’Opera e dichiarazioni degli Artisti** redatta secondo il modello **G1** di cui all'allegato A all'Avviso (da rendersi per ciascuna **Opera** prevista dal **Progetto**, da parte dell'**Autore** o tutti i **Co-Autori**);
- **Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28/12/2000 editabile** redatta secondo il modello **G2** di cui all'allegato A all'Avviso;
- Il **portfolio** di ciascun **Autore** o **Co-Autore** (in alternativa nell'apposito BOX potrà essere indicato l'indirizzo internet che consente di accedere a tale portfolio).

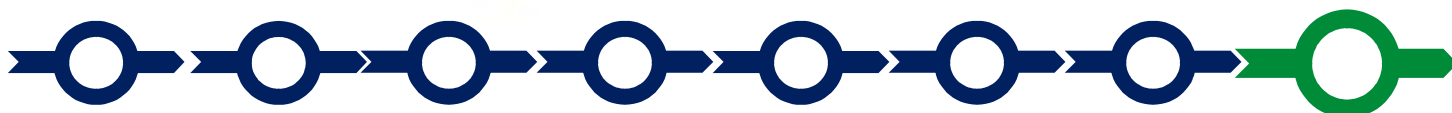
Altra documentazione da allegare obbligatoriamente in determinati casi:

- nel caso di accesso come **“Ente o Organismo di Ricerca”**: **lo statuto e la documentazione che attesta che la persona fisica che sottoscriverà la Domanda abbia i poteri per impegnare legalmente l'Ente richiedente** (ove tali atti siano sottoposti a forme di pubblicità legale e sono reperibili su internet è sufficiente fornirne gli estremi nell'apposito BOX);
- qualora gli spazi o i luoghi da utilizzare per mettere a disposizione del pubblico l'**Opera** o le **Opere** previste dal **Progetto** non siano già nella disponibilità del richiedente: **i contratti o accordi relativi alla disponibilità di tali spazi o luoghi** (in sede di **Domanda** sono sufficienti delle lettere di intenti in cui si configura la volontà e la natura saliente del contratto, nel qual caso la concessione del sostegno sarà condizionata alla formalizzazione del contratto o accordo);
- qualora sia stata indicata la necessità di ottenere specifiche autorizzazioni per il **Progetto**: **una relazione firmata da un tecnico abilitato** che descriva le autorizzazioni, permessi, nulla osta, altro (comunque denominati) da ottenersi da parte di autorità pubbliche per realizzare l'**Opera** o per consentire le modalità di fruizione da parte del pubblico previste nel **Progetto** e ne stimi realisticamente i tempi per l'ottenimento;
- qualora anche solo taluni aspetti manutentivi o gestionali delle **Opere** o delle relative modalità di fruizione siano affidati a terzi e tali aspetti non siano già compresi nei contratti o accordi relativi alla disponibilità degli spazi o luoghi per mettere a disposizione del pubblico l'**Opera** o le **Opere** previste dal **Progetto**: **i contratti o accordi relativi agli aspetti manutentivi o gestionali delle Opere o delle relative modalità di fruizione** (in sede di **Domanda** sono sufficienti delle lettere di intenti in cui si configura la volontà e la natura saliente del contratto, nel qual caso la concessione del sostegno sarà condizionata alla formalizzazione del contratto o accordo).

Ulteriori documenti a sostegno di quanto indicato nel Progetto o utili per la valutazione dello stesso

- le **osservazioni e argomentazioni** sull'Opera o le Opere e sugli Artisti **di uno o più esperti o critici d'arte contemporanea**.
- dei **"rendering"** con la collocazione delle **Opere**;
- qualora la collaborazione con i partner sia rilevante per il successo del Progetto, per effetto delle loro capacità ed esperienze qualificate (in mancanza non si terrà conto delle loro capacità ed esperienze per l'attribuzione dei punteggi per il criterio di premialità di cui alla lettera C dell'art. 6 dell'**Avviso**):
 - i **relativi contratti o accordi** (in sede di **Domanda** sono sufficienti delle lettere di intenti in cui si configura la volontà e la natura saliente del contratto, nel qual caso la concessione del sostegno potrà essere condizionata alla formalizzazione del contratto o accordo);
 - i **curriculum vitae** o, nel caso di organizzazioni strutturate, il **"company profile"**;
- qualora i compensi agli **Autori** siano rilevanti: **documentazione circa la quotazione degli Autori** (in mancanza la valutazione sulla congruità delle relative spese si baserà sulle informazioni disponibili); Tale documentazione non va prodotta qualora il **Beneficiario** sia l'**Autore** stesso, in quanto il compenso riconosciuto da Lazio Innova all'**Artista** (o a tutti i **Co-Autori** in caso di **Opere Collettive**) è stabilito dall'**Avviso** in misura proporzionale al sostegno finanziario complessivo e quindi in proporzione al contributo sulle **Spese Ammissibili**;
- qualora le spese di comunicazioni e promozionali siano rilevanti: **il piano dettagliato di comunicazioni e promozione** (in mancanza la valutazione sulla congruità delle relative spese si baserà sulle informazioni disponibili);
- qualora le spese di allestimento o assimilabili siano rilevanti: **un progetto anche di massima dell'allestimento** (ex ante e ex post) e **il capitolato** basato sul prezzario regionale o se il prezzario non è applicabile, una descrizione puntuale dei lavori, beni e servizi da acquistare e relativi prezzi (in mancanza la valutazione sulla congruità delle relative spese si baserà sulle informazioni disponibili).

PASSO 8



Finalizzazione del Formulario e stampa dei documenti da inviare via PEC

Il sistema **GeCoWEB** consente di visualizzare, salvare, verificare e modificare quanto inserito (compresi gli allegati) utilizzando i pulsanti **"Salva bozza"** (**verde**), **"Salva e verifica dati"** (**arancio**).

Terminata la compilazione del **Formulario** e allegato quanto previsto o ritenuto opportuno, il richiedente con il pulsante **"Salva, verifica e finalizza"** (**rosso**) che rende non più modificabile quanto inserito in **GeCoWEB**.

Solo dopo aver reso immutabile quanto inserito il richiedente può scaricare, tramite il comando **"Stampa"**, il file contenente la **Domanda** (che comprende le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti), il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi allegati.

Il file generato dal sistema deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (la stessa persona in caso di richiedente persona fisica anche **Libero Professionista**) e inviato via **PEC** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, entro le ore 18:00 del 10 settembre 2020. L'invio della **PEC** dopo tale termine comporta l'inammissibilità della **Domanda**.

Nell'oggetto della **PEC** deve essere indicata la dicitura "Lazio contemporaneo – Domanda n. ...", riportando il numero identificativo attribuito dal sistema **GeCoWEB** a seguito della finalizzazione del **Formulario**.

Maggiori informazioni sul funzionamento di **GeCoWEB** sono contenute nelle apposite guide accessibili dall'interno del sistema stesso o possono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica (e-mail) helpgecoweb@lazioinnova.it.

I quesiti tecnici e amministrativi sull'Avviso possono invece essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica (e-mail) infobandiimprese@lazioinnova.it.

Si precisa che in nessun modo possono essere tuttavia fornite anticipazioni per quanto riguarda gli aspetti riguardanti la valutazione dei **Progetti**, di competenza della **Commissione Tecnica di Valutazione**.

Copia