

Schema di convenzione per il sostegno e il funzionamento dei servizi culturali gestiti da Roma Capitale.

#### TRA

La Regione Lazio, con sede in Roma, via Cristoforo Colombo n. 212 codice fiscale: 80143490581 (di seguito denominata “Regione”) rappresentata dal direttore *ad interim* della Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo nella persona di xxxxxxxx, nata a xxxxx il xxx, domiciliata per la carica presso la sede della Regione Lazio

#### E

L’Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale ISBCC, codice fiscale 02438750586, con sede in Roma, via Ulisse Aldrovandi 16, rappresentata dal direttore dell’Istituzione nella persona di xxxxxx, nata a xxxxx il xxxxxx, domiciliata per la carica presso la suindicata sede

di seguito definite congiuntamente le “Parti”;

#### VISTI

- la Determinazione Dirigenziale del 1° giugno 2023, n. G07694 che approva l’Organizzazione Bibliotecaria Regionale O.B.R. per l’anno 2023;
- la Determinazione Dirigenziale del 1° giugno 2023, n. G07687 che approva l’Organizzazione Museale Regionale O.M.R. per l’anno 2023;
- la legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 recante: “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 399 del 27 luglio 2023 che ha approvato il Piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale per l’annualità 2023 della legge regionale n. 24/2019;
- la determinazione xxxxxx del xxxxxx con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per il sostegno e il funzionamento dei servizi culturali gestiti da Roma Capitale tra la Regione Lazio e l’Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale ISBCC;

#### CONSIDERATO

- che con quanto disposto dalla citata Deliberazione di Giunta Regionale n. 399/2023 sulla base del Piano annuale degli interventi 2023 sono state destinate al sostegno e funzionamento delle biblioteche e dei musei dell’ente Roma Capitale presenti in O.B.R. e O.M.R., tramite la determinazione dirigenziale del 1° giugno 2023, n. G07694 e la determinazione dirigenziale del 1° giugno 2023, n. G07687, risorse pari ad € 255.840,00 a valere sul capitolo U0000G13904, esercizio finanziario 2023;

- che con la medesima deliberazione la Giunta ha stabilito che le risorse di cui al precedente punto devono essere assegnate mediante sottoscrizione di un'apposita convenzione che disciplini le modalità di erogazione e la rendicontazione delle risorse;
- che tramite la nota prot. in entrata Regione Lazio n. 1156568 del 16 ottobre 2023 la Sovrintendenza Capitolina ai beni culturali di Roma Capitale ha rinunciato al contributo assegnato;
- che tramite la nota prot. in entrata Regione Lazio n. 1319068 del 16 novembre 2023, l'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali ISBCC ha espresso il loro assenso alla ripartizione del contributo complessivo assegnato nella misura del 50 per cento;

REGIONE.LAZIO.REGLAZIO.REGISTRO UFFICIALE(I).1156568.16-10-2023

SI CONVIENE

#### Articolo 1 – *Premesse*

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### Articolo 2 – *Oggetto e finalità*

Le Parti sottoscrivono la presente convenzione per regolamentare le modalità di erogazione e rendicontazione delle risorse assegnate dalla Regione per il sostegno e funzionamento delle biblioteche dell'ente Roma Capitale, riconosciute in O.B.R. tramite la determinazione dirigenziale del 1° giugno 2023, n. G07694 e rispettivamente facenti parte dell'Istituzione Sistema delle Biblioteche Centri Culturali ISBCC.

#### Articolo 3 – *Modalità attuative*

Le Parti danno atto che le risorse assegnate dalla Regione, come indicato nei relativi strumenti di programmazione regionale, sono finalizzate a favorire la conoscenza e la fruizione del patrimonio culturale da parte di un'utenza sempre più ampia e diversificata e mirano alla parziale copertura, entro il massimo del 90% delle spese ammissibili regolarmente sostenute da Roma Capitale, delle seguenti tipologie di spese:

Le tipologie di attività ammissibili per le **Biblioteche** sono:

1. **Attività educative** che comprendano la finalità principale della diffusione e promozione del patrimonio posseduto e della promozione della biblioteca come entità di coesione ed inclusione sociale e siano:
  - dirette ad uno o più tra i seguenti tipi di pubblico:
    - a) bambini/ragazzi
    - b) anziani
    - c) stranieri
    - d) persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale
    - e) “analfabeti digitali”
    - f) altro target da specificare obbligatoriamente
  - realizzate in presenza oppure erogate in tutto o in parte a distanza, su piattaforme accessibili e gratuite per l'utenza

**cosa è incluso:** visite, laboratori di didattica, giornate di studio, conferenze, presentazioni (inclusi servizi audio/video funzionali alla realizzazione), mostre (progettazione, redazione testi, impaginazione, trasporti e assicurazioni per trasporto/giacenza, stampa supporti didattici), corsi destinati agli istituti scolastici, spese di cancelleria e materiali di consumo, per la comunicazione e pubblicità delle attività educative.

**cosa è escluso (non ammissibile):** sono direttamente ritenute non ammissibili attività per cui nell'istanza non sia definita in particolare la finalità educativa, di diffusione e promozione del patrimonio della Biblioteca e di coesione ed inclusione sociale.

## 2. *Produzione di materiali informativi e di approfondimento per pubblici diversi:*

- ad alta accessibilità (con facilitazioni di lettura, Braille, marcatori visivi e tattili, etc.)
- che illustrino e promuovano il patrimonio documentale della Biblioteca, esplicitando le modalità di accesso/consultazione, le iniziative della Biblioteca, e rendano evidente all'utente che la Biblioteca fa parte di un sistema e/o è all'interno del Polo bibliotecario regionale RL1 e comunque fa parte della rete culturale della Regione Lazio.

**cosa è incluso:** brochure, leaflet (volantini), dépliant, quaderni didattici, poster di accoglienza, pannelli/tag di facilitazione ai percorsi o di accesso alle risorse documentali, volumi (atti di convegno, guida breve, catalogo), audio e audiovisivi, dedicati alla Biblioteca, al territorio e alla sua specializzazione da rendere fruibili on line, sul posto, tramite tablet/APP; opuscoli divulgativi sull'offerta specialistica della Biblioteca o sulle funzioni delle biblioteche in generale destinati a pubblici diversi; materiali di fidelizzazione da rendere gratuitamente all'utenza (segnalibri, portaoggetti, agende, taccuini con personalizzazione della biblioteca, etc.); spese per la preparazione e realizzazione dei materiali stessi e spese per la redazione dei testi, la progettazione/impaginazione, la produzione, la ricerca iconografica, la grafica e la stampa.

**cosa è escluso (non ammissibile):** pubblicazioni; saranno direttamente ritenute non ammissibili attività per cui nell'istanza non sia evidente la finalità informativa e di approfondimento

## 3. *Cura delle collezioni*

Attività che siano rivolte alla cura del patrimonio posseduto.

**cosa è incluso:**

- a. Incremento del patrimonio librario e documentale (in formato cartaceo, digitale e multimediale);
- b. Interventi di restauro/digitalizzazione (ammessi soltanto se preventivamente richiesta l'autorizzazione alla Soprintendenza competente);
- c. Attività di spolvero/depolveratura- attività di disinfezione – attività di disinfestazione ammessa soltanto se preventivamente richiesta l'autorizzazione alla Soprintendenza competente);
- d. Redazione di una carta dei servizi o di una carta delle collezioni della Biblioteca;
- e. Attività di catalogazione e scarto, digitalizzazione secondo la normativa vigente (ammessa soltanto se preventivamente richiesta l'autorizzazione alla Soprintendenza competente)

**cosa è escluso (non ammissibile):** attività di pulizia ordinaria o straordinaria e sanificazione dei locali delle biblioteche, attività di catalogazione/scarto/restauro/digitalizzazione per cui non sia stata richiesta preventivamente l'autorizzazione necessaria.

**autorizzazioni:** il soggetto titolare del servizio dei beni bibliografici (monografie, periodici, ecc.) richiede formalmente, mettendo in copia la Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo, l'autorizzazione specifica alla Soprintendenza archivistica e bibliografica, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 42/2004, e la allega in fase di rendicontazione.

#### 4. *Potenziamento della comunicazione tramite piattaforme digitali*

Attività che utilizzando le piattaforme digitali (siti web o applicazioni) consentano di migliorare l'accesso dell'utenza ai servizi della Biblioteca.

**cosa è incluso:** attività di realizzazione o manutenzione del sito web della biblioteca (per le biblioteche che al momento dispongono esclusivamente delle pagine all'interno del sito istituzionale o del Sistema di riferimento).

**cosa è escluso (non ammissibile):** saranno direttamente ritenute non ammissibili attività per cui nell'istanza si prevede la realizzazione e/o modifica di qualsiasi contenuto nel dominio opac.regione.lazio.it, l'acquisto di servizi digitali per il tramite del Sistema bibliotecario Consorzio Sistema Castelli Romani Servizi Bibliotecari Culturali e Turistici ed attività di gestione di pagine social.

### Articolo 4 – *Impegni delle Parti*

#### 1. L'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali ISBCC si impegna a:

- a) trasmettere, entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, un progetto analitico con la descrizione degli interventi previsti correlata dalla analitica descrizione delle spese, rientranti tra quelle ammissibili indicate all'articolo 3, che si prevede di sostenere;
- b) intervenuta l'approvazione della Regione, sostenere le spese individuate nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, comunicando e motivando tempestivamente alla Regione qualsiasi eventuale necessità di variazione dovesse subentrare in corso di attuazione;
- c) trasmettere alla Regione entro e non oltre il 28 febbraio 2024 la rendicontazione analitica delle spese sostenute entro il 31 dicembre 2023, regolarmente approvata dal competente organo, assieme a una relazione puntuale sulle attività svolte;
- d) contribuire, in misura pari almeno al 10%, alla copertura di parte degli oneri economici connessi all'attuazione della presente convenzione.

#### 2. La Regione Lazio si impegna a:

- a) valutare tempestivamente il progetto analitico presentato ai sensi della lettera a) del precedente comma, comunicando agli interessati la necessità di eventuali integrazioni o modifiche;
- b) approvare formalmente con apposito atto il progetto di cui al precedente punto, ove conforme a quanto indicato nella presente convenzione, adottando tutti gli atti di propria competenza per l'attuazione amministrativa ed economica delle attività previste;
- c) contribuire, nella misura massima del 90% delle spese ammissibili regolarmente sostenute e rendicontate e comunque entro il limite di € 127.920,00 alla copertura parziale degli oneri economici connessi all'attuazione della presente convenzione.

3. Le Parti si impegnano a:

- a) collaborare, nel rispetto dei rispettivi specifici ruoli istituzionali, ai fini dell'attuazione della presente convenzione;
- b) comunicare tempestivamente qualsiasi impedimento o criticità dovesse insorgere durante l'attuazione, ai fini della sua eventuale risoluzione.

#### *Articolo 5 – Risorse finanziarie*

1. Le risorse stanziare e destinate dalla Regione per le finalità previste dalla presente convenzione ammontano complessivamente ad € 255.840,00. La somma assegnata agli interventi per il sostegno e funzionamento delle biblioteche di Roma Capitale nella misura di € 127.920,00, sarà erogata a favore dell'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali;

Intervenuta l'approvazione di cui alla lettera b) del comma 2 dell'Articolo 4, le risorse saranno così erogate:

- 50% del contributo contestualmente all'atto di approvazione;
- 50% a saldo, dopo la verifica della regolarità della documentazione trasmessa indicata dall'articolo 4, comma 1, lettera c).

2. Ferma restando l'applicazione dei massimali indicati all'articolo 4, comma 2 lettera c), restano integralmente a carico di Roma Capitale le spese non ammissibili o non regolarmente sostenute o rendicontate.

#### *Articolo 6 – Durata*

La presente convenzione, redatta in due originali digitali, decorre dalla data di sottoscrizione della stessa, dura sino al 31 dicembre 2023 e comunque sino alla liquidazione ed erogazione del saldo del contributo regionale dovuto.

#### *Articolo 7 – Esenzioni per bollo e registrazione*

Il presente atto è esente da registrazione ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 131/1986 e tabella allegata, ed è esente da bollo, come da tabella "Allegato b", articolo 16 del D.P.R. 642/1972.

Roma,

PER LA REGIONE

PER L'ISTITUZIONE SISTEMA BIBLIOTECHE CENTRI CULTURALI