**All. 2**

Scheda di Segnalazione

**Avviso pubblico per la selezione di interventi ed iniziative in ambito culturale ai fini della loro raccolta, sistematizzazione e pubblicazione nel “Catalogo delle Buone Pratiche Culturali della Regione Lazio”, annualità 2023.**

|  |
| --- |
| **1. DATI DELL’ENTE / SOGGETTO PROPONENTE**  |
| Ente/Soggetto proponente  |
| Indirizzo  |
| Cap  |
| Città  |
| Provincia  |
| Telefono  |
| E-mail  |
| Sito internet  |
| Referente (Nome e Cognome)  |
| Telefono  |
| E-mail  |
| **2. DENOMINAZIONE DELL’ESPERIENZA/INTERVENTO** |
| **3. Ambito tematico** (barrare la/le voce/i di interesse) 1. ***Valorizzazione, tutela e promozione del patrimonio culturale***
2. ***Comunicazione nelle iniziative realizzate in ambito culturale***
3. ***Lavorare in rete***
4. ***Fare impresa***
5. ***Innovare e includere***

 |
| **4. Partner coinvolti**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Enti pubblici
2. Amministrazioni locali
3. Università, Accademie ed enti di

ricerca 1. Fondazioni
2. Scuole

  | 1. Imprese
2. Associazioni di categoria
3. Associazioni professionali
4. Associazioni e Organismi del Terzo settore
5. Altro
 |

**Specificare di seguito la denominazione dei partner, indicando la lettera corrispondente** **………………………………………………………………………………..** **……………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………..** **………………………………………………………………………………..**  |
| **5. Breve descrizione del contesto territoriale, finalità e stato dell’arte** (max 1200 caratteri)  |
| **6. Obiettivi specifici dell’iniziativa e risultati attesi** (max 1000 caratteri)  |
| **7. Descrizione dell’iniziativa** (max 1 cartella = 3600 caratteri)  |
| **8. Sintesi delle azioni e delle misure messe in campo** (max 1200 caratteri) |
| **9. Budget del progetto (se possibile indicare nel dettaglio)** |
| **10. Fonti di finanziamento del progetto** (elencare eventuale autofinanziamento e/o i diversi soggetti finanziatori con relativo finanziamento) |
| **11. Eventuale esito verifica finale delle attività, rendicontazione amministrativo-contabile e rispetto dei tempi procedurali** (max 600 caratteri) |
| **12. Risultati conseguiti e valutazione oggettiva degli impatti (**max 800 caratteri) |
| **13. Trasferibilità e riproducibilità in altri contesti** (max 600 caratteri) |
| **14. Elementi di sostenibilità dell’iniziativa per la sua continuazione nel tempo** (max 600 caratteri) |
| **15. Metodologia** (max 1200 caratteri)(metodi, percorsi, procedure, regole, etc., di tipo scientifico, organizzativo, operativo utilizzati nell’ambito dell’iniziativa. Specificare se l’iniziativa è stata realizzata in modalità “a distanza” o in modalità di lavoro agile – Smart Working).  |
| **16. Materiali prodotti** (max 400 caratteri) |
| **17. Punti di forza** (max 400 caratteri) |
| **18. Difficoltà riscontrate** (max 500 caratteri) |
| **19. Indicare 3 parole chiave per identificare l’intervento realizzato e l’eventuale acronimo** |
| **20. Promozione dell’iniziativa ed eventuale pubblicizzazione sul web con relativi link** a siti e pagine social (max 300 caratteri) |
| **21. Nel caso in cui l’iniziativa abbia una localizzazione precisa specificare le coordinate geografiche con il sistema di riferimento utilizzato** |