

Allegato A

Regione Lazio - Direzione Regionale Cultura e Lazio creativo
Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale

Legge Regionale 20 giugno 2016, n. 8

Avviso pubblico per la valorizzazione delle dimore e dei giardini storici

ART. 1 PREMESSA

ART. 2 CHI PUÒ FARE DOMANDA

ART. 3 TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

ART. 4 CONTRIBUTO REGIONALE

ART. 5 SPESE AMMISSIBILI

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

ART. 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

ART. 8 CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

ART. 9 ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI, OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

ART.10 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE

ART. 11 INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

ART. 12 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

ART. 13 DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

ART. 14 OBBLIGHI INFORMATIVI

ART. 15 INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

ART. 1

PREMESSA

Quello che qui si presenta è il quarto Avviso pubblico per la concessione di contributi regionali destinati alla valorizzazione di dimore, ville, complessi architettonici, parchi e giardini di valore storico e culturale **accreditati nella omonima Rete regionale**.

In base alla Legge Regionale n. 8 del 2016 la Regione promuove infatti questo vasto ed originale patrimonio, sostenendo interventi di restauro, manutenzione ordinaria e messa in sicurezza in grado di migliorare l'accessibilità e la fruibilità dei beni.

Il quadro delle iniziative regionali in tale campo è ampio e comprende anche interventi più specificamente promozionali e di miglioramento della conoscenza dei Beni in questione.

Le tre edizioni dell'evento di apertura straordinaria e gratuita dei siti, organizzate in collaborazione con l'Agenzia regionale di promozione turistica (L.R. n. 8/2016 art. 2 comma 3) e Lazio Innova, hanno rappresentato altrettante occasioni per far conoscere e apprezzare ad un vasto pubblico anche realtà meno note. La pubblicazione di cataloghi e informazioni via web ha perseguito lo stesso scopo.

L'iniziativa non ha potuto svolgersi nel 2020 e nel 2021, a causa delle restrizioni per la pandemia da Covid-19.

ART. 2

CHI PUÒ FARE DOMANDA

Il presente Avviso è rivolto **ai soggetti, pubblici e privati**, proprietari ovvero gestori dei suddetti beni, inseriti senza riserva, al momento di presentazione della domanda, nella Rete regionale pubblicata sul sito istituzionale regionale e relativa all'ultimo aggiornamento (DD n. G13061 del 4/10/2023):

<https://www.regione.lazio.it/cittadini/cultura/valorizzazione-patrimonio-culturale/rete-regionale-dimore-storiche>

Le domande di contributo potranno riguardare, esclusivamente, i beni inseriti nella stessa Rete e già visitabili dal pubblico, anche solo parzialmente e per appuntamento, o i beni inseriti

nella Rete per i quali sia presentato un progetto finalizzato a consentirne la fruizione pubblica (anche parziale e per appuntamento).

I progetti di soggetti proponenti che non abbiano mai avuto un contributo nel corso dei precedenti avvisi con le relative graduatorie e singoli atti (DD n. G03914/2019, G07118/2020, G03678/2021, G01111/2022, G08056/2022, G08552/2022, G11134/2022, G11925/2023) con il presente Avviso avranno una premialità di 2 punti; tale premialità non viene riconosciuta se l'istanza è relativa ad un bene che abbia ricevuto con i precedenti avvisi un contributo con istanza di altro soggetto richiedente (es. proprietario o gestore del medesimo bene).

Nel caso di beni in comproprietà tra più soggetti, la domanda di contributo potrà essere presentata anche solo da uno o alcuni di essi, previo esplicito consenso degli altri.

Nel caso di beni affidati in gestione a soggetto non proprietario, la domanda potrà essere presentata anche da quest'ultimo, con contestuale esplicito consenso della proprietà. Ove la domanda di contributo sia presentata dal soggetto gestore, quest'ultimo è considerato ad ogni effetto quale beneficiario del contributo stesso.

ART. 3

TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

La Regione concede contributi ai soggetti indicati al precedente Art. 2 per le seguenti tipologie di interventi, anche in forma congiunta:

1. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria ai sensi del D.P.R. 380/2001;

Tra gli interventi di manutenzione ordinaria sono ammissibili le seguenti opere:

- riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici (ricostruzione, rinnovamento e sostituzione di pavimenti interni ed esterni; rifacimento, riparazione e tinteggiatura di pareti interne ed esterne; sostituzione, rinnovamento e riparazione di infissi interni ed esterni e inferriate o altri sistemi anti intrusione; riparazione sostituzione e rinnovamento di grondaie, tubi e pluviali; riparazione, integrazione ed efficientamento di impianti elettrici, gas, igienico- e idrosanitario);

- integrazione e mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici esistenti (impianti di riscaldamento, elettrici, idrico - sanitari, canne fumarie, condizionamento e ricambio dell'aria).

Tra gli interventi di manutenzione straordinaria sono ammissibili le seguenti opere:

- le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici, nonché per realizzare ed integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici, sempre che non alterino la volumetria complessiva degli edifici e non comportino modifiche delle destinazioni di uso.

- 2. Opere di restauro e risanamento conservativo che comprendono i seguenti lavori:** gli interventi edilizi rivolti a conservare l'organismo edilizio e ad assicurarne la funzionalità mediante un insieme sistematico di opere che, nel rispetto degli elementi tipologici, formali e strutturali dell'organismo stesso, ne consentano anche il mutamento delle destinazioni d'uso purché compatibili con tali elementi, nonché conformi alle destinazioni previste dallo strumento urbanistico generale e dai relativi piani attuativi. Tali interventi comprendono il consolidamento, il ripristino e il rinnovo degli elementi costitutivi dell'edificio, l'inserimento degli elementi accessori e degli impianti richiesti dalle esigenze dell'uso, l'eliminazione degli elementi estranei all'organismo edilizio.
- 3. Interventi di restauro su beni culturali mobili e superfici decorate di beni architettonici** (art. 29 del Codice dei Beni Culturali e del paesaggio, Decreto Legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004: restauro di dipinti, sculture, affreschi, ecc.).
- 4. Lavori finalizzati al miglioramento dell'accessibilità o fruibilità dei beni**, in particolare nei confronti di persone con disabilità fisica o sensoriale (sistemi di videosorveglianza, recinzioni; accesso alle persone con disabilità fisica o sensoriale; servizi di accoglienza e informazione, caffetterie; messa in sicurezza; percorsi, indicazioni, sistemazione del verde ecc.).
- 5. Interventi di sistemazione del verde e del paesaggio** all'interno di giardini e parchi storici, anche in coerenza con il progetto regionale Ossigeno.

ART. 4

CONTRIBUTO REGIONALE

Il contributo regionale concedibile per ogni progetto non potrà superare:

- **il 50 per cento del costo complessivo** ammissibile dell'intervento, in caso di istanze avanzate da soggetti privati;
- **il 70 per cento del costo complessivo** ammissibile dell'intervento, in caso di istanze avanzate da soggetti pubblici;

per proposte avanzate da comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti o da comuni in stato di dissesto finanziario dichiarato ai sensi dell'art. 3 comma 153 della L.R. 17/2016:

- il contributo regionale concedibile **potrà essere pari al 100%** del costo complessivo ammissibile dell'intervento.

In ogni caso, l'importo massimo del contributo concedibile non potrà superare il **tetto di € 50.000,00**.

I contributi concessi ai sensi del presente Avviso trovano copertura nell'ambito delle risorse in conto capitale disponibili sul capitolo U0000G24568 ("Fondo per la valorizzazione delle dimore, ville, complessi architettonici, parchi e giardini di valore storico e culturale – contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali") pari a complessivi € 1.289.440,91, di cui € 609.440,91 nell'Esercizio Finanziario 2023 e € 680.000,00 nell'Esercizio Finanziario 2024.

Le suddette risorse potranno essere integrate con quelle eventualmente rese disponibili sul medesimo capitolo, per gli Esercizi finanziari 2024 e 2025 a seguito dell'approvazione della relativa legge di stabilità e di bilancio.

ART. 5

SPESE AMMISSIBILI

Ai fini dell'erogazione dei contributi regionali, saranno considerate ammissibili le seguenti spese:

- a. Spese per l'esecuzione di lavori, a corpo o a misura, anche in economia;
- b. Spese per pubblicazione bandi di gara;
- c. Spese per allacciamenti a pubblici servizi;

- d. Spese per la sostituzione o l'adeguamento e messa a norma degli impianti esistenti inclusi quelli per il trattamento della qualità dell'aria e l'igienizzazione;
- e. Spese per lavori accessori connessi alla fruizione e accessibilità dei beni, incluse opere di sistemazione paesaggistica;
- f. Spese per l'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti;
- g. Spese tecniche di progettazione (compresi rilievi, accertamenti, indagini geognostiche e geotecniche o studi di impatto ambientale), direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudi. Tali spese non possono superare il 20% delle spese complessive previste nel progetto;
- h. Acquisto di attrezzature, allestimenti e arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare e alla fruizione pubblica del bene oggetto dell'intervento, entro il limite del 50% delle spese complessive del progetto;
- i. IVA su lavori, imprevisti e spese generali, solo se non recuperabile, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- j. Spese per le fidejussioni di cui all'art. 10;
- k. Spese di promozione del bene oggetto dell'intervento, nel limite massimo del 5% dei costi complessivi previsti, sia per la promozione in genere, sia per la promozione e il sostegno di attività educative e didattiche, sia per la promozione dell'uso innovativo e coordinato delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale, inclusa la realizzazione di app o siti web.

L'importo dei lavori ammissibili è determinato facendo riferimento ai prezzi regionali vigenti. Per le voci di spesa non previste nei prezzi, si può fare riferimento ai tariffari di altri Enti Pubblici e, ove anche questi risultino insufficienti, alle migliori condizioni di mercato.

In ogni caso l'erogazione dei contributi regionali è subordinata al rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia, applicabili in ragione del tipo di lavoro previsto, ivi inclusa l'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, necessari anche ai sensi del D. Lgs. 42/2004 in materia di tutela dei beni culturali.

ART. 6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza per la concessione del contributo deve pervenire esclusivamente mediante l'utilizzo dell'apposita piattaforma informatica messa a disposizione da LAZIOcrea S.p.A., all'indirizzo <https://cugban.regione.lazio.it/bandiavvisi>, **attiva a partire dalle ore 12,00 del giorno 17 ottobre 2023.**

Per la presentazione delle domande è obbligatorio essere in possesso di:

- sistema di autenticazione di II livello: SPID, TS-CNS, CIE;
- firma elettronica.

Il sistema di autenticazione di II livello (SPID, TS-CNS, CIE) è necessario per accedere alla piattaforma CUGBAN (tasto Accedi ai Servizi posto in alto a destra della home page) e deve appartenere a colui che compilerà ed invierà la domanda tramite piattaforma.

La firma elettronica è necessaria sia per la firma di tutti i documenti che devono essere allegati che per la firma dell'istanza conclusiva. I documenti e l'istanza devono essere firmati digitalmente dal Rappresentante Legale o dal Soggetto titolato alla firma; pertanto, il soggetto che effettua l'accesso con SPID, TS-CNS e CIE può essere diverso da quello che firma i documenti e l'istanza finale.

La piattaforma accetta documenti firmati sia in PADES che in CADES.

Ciascun soggetto non potrà presentare più di una proposta di intervento per singolo bene presente nella Rete.

Sarà quindi necessario verificare con attenzione il caricamento di tutti i documenti richiesti nel formato corretto prima di procedere con la trasmissione.

ATTENZIONE: La trasmissione finale dei documenti caricati sulla piattaforma deve essere completata entro la data e l'orario di chiusura dell'avviso. Aver effettuato l'accesso alla piattaforma entro i termini previste non permette comunque l'invio della domanda oltre l'orario di scadenza.

Non verranno accettate domande pervenute con altri sistemi e/o oltre la data di chiusura dell'avviso.

Pena l'inammissibilità, l'istanza per la concessione dei contributi deve pervenire alla Regione, nel rispetto delle modalità sopra descritte, entro e non oltre le ore 16,00 del 16 novembre 2023.

L'Assistenza tecnica per eventuali problematiche connesse all'utilizzo della piattaforma è gestita esclusivamente attraverso il tasto "ASSISTENZA" presente sulla Piattaforma e disponibile esclusivamente a seguito dell'autenticazione iniziale.

In caso di carenze o irregolarità nella documentazione trasmessa, la Direzione Cultura e Lazio Creativo assegna all'istante, ove necessario, un termine non superiore a 10 giorni per l'integrazione o regolarizzazione dell'istanza sulla stessa piattaforma. Trascorso inutilmente tale termine, la domanda viene dichiarata inammissibile.

Le eventuali richieste di integrazioni alla domanda, anche se comunicate dalla Regione a mezzo PEC, devono essere inviate tramite la Piattaforma.

Accedendo alla sezione "GESTIONE RICHIESTE" il Soggetto partecipante troverà la domanda già inviata in stato INTEGRAZIONE e solo per il periodo indicato di 10 giorni potrà allegare la documentazione aggiuntiva richiesta ed inviare nuovamente la domanda. Scaduto il termine dei 10 giorni la domanda tornerà in stato "INVIATA" e non sarà più possibile procedere all'integrazione.

Per la domanda presentata da soggetto pubblico gli allegati tecnici devono essere sottoscritti digitalmente anche dal titolare dell'ufficio tecnico (o soggetto che svolge analoghe funzioni).

Per la domanda presentata da soggetto privato, gli allegati devono essere sottoscritti digitalmente da soggetto abilitato ai sensi delle disposizioni vigenti relative al tipo di lavoro previsto.

Alle domande di finanziamento compilate in ogni loro parte e sottoscritte digitalmente, dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- a) Relazione tecnica;
- b) Elaborato grafico di progetto, comprensivo dell'*ante-operam* e *post-operam*;
- c) Documentazione fotografica digitale a colori, con risoluzione dell'immagine di almeno 72 punti per pollice;
- d) Quadro tecnico economico;

- e) Provvedimento dell'amministrazione competente di dichiarazione di interesse culturale o di notevole interesse pubblico del bene (copia completa), qualora il documento non sia stato già presentato in sede di richiesta di accreditamento alla Rete;
- f) Copia dell'atto relativo alla proprietà del bene (autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 ovvero autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del medesimo D.P.R.), ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alla proprietà del bene accompagnata dai dati catastali necessari alla verifica.

Nel caso sia presente un progetto definitivo/esecutivo dell'intervento, sarà necessario allegare:

- **Atto di approvazione del progetto (soggetti pubblici);**
- **Dichiarazione del tecnico accreditato di conformità del progetto al nuovo codice degli appalti D.lgs. n. 36/2023 (soggetti privati).**

Nel caso di domanda presentata dal soggetto gestore del bene, andranno allegati:

- a) Copia (autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 ovvero autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del medesimo D.P.R.) dell'atto o del contratto, debitamente registrato, ove ne sia prevista la registrazione, di affidamento del bene in gestione.
- Ove tale atto o contratto di affidamento non copra l'intera durata dell'intervento previsto, il gestore è tenuto alla trasmissione, entro il termine appositamente assegnato dalla *Direzione competente*, dell'atto di estensione del medesimo affidamento per il tempo necessario, pena la decadenza dal contributo;
- b) Autorizzazione del proprietario o di tutti i comproprietari del bene, nel caso in cui l'affidatario non sia già autorizzato dal contratto all'esecuzione degli interventi proposti.

Sia in caso di domanda di soggetto pubblico che di privato, andrà allegata all'istanza anche una relazione che presenti uno studio di sostenibilità del progetto; per "sostenibilità del progetto" si intende la verifica della durata della validità del progetto per evitare che il suo valore venga vanificato dal passare del tempo, anche da un punto di vista ambientale e in relazione ai cambiamenti climatici. È importante, perciò, in funzione del futuro dell'intervento realizzato e del suo impiego/della sua manutenzione, per almeno 10 anni dalla chiusura dei lavori, indicare nella relazione la fonte delle risorse che si prevedono ai fini della sostenibilità e della durabilità nel tempo.

Allo scopo è comunque necessario indicare modalità e tempi dell'apertura al pubblico dei beni o della porzione di beni oggetto dell'intervento per il quale sarà erogato l'eventuale contributo.

N.B.: Ciascuno dei documenti allegati non potrà superare il peso di 20 MB.

ART. 7

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande saranno ritenute inammissibili in caso di:

- mancato invio entro i termini fissati dall'Art. 6;
- trasmissione della domanda e degli allegati con modalità difformi da quanto indicato all'Art. 6;
- presentazione da parte di soggetti privi dei requisiti previsti dall'Art. 2;
- mancata integrazione/regolarizzazione nei termini appositamente assegnati ai sensi dell'Art. 6.

In tutti gli altri casi la Regione Lazio procederà, ove necessario, a chiedere apposita regolarizzazione o integrazione o chiarimenti, come indicato nell'Art. 6.

ART. 8

CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale della Regione Lazio procederà all'esame istruttorio della documentazione pervenuta, al fine di accertare l'ammissibilità formale delle domande trasmesse.

Le domande formalmente ammissibili saranno esaminate da una Commissione nominata con Decreto del Direttore della *Direzione competente*, composta da n. 3 membri interni in servizio presso la stessa Direzione. La Commissione opera a titolo gratuito, senza oneri a carico della Regione, ed è nominata con decreto del Direttore della Direzione Cultura e Lazio creativo successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti secondo i seguenti criteri:

Criteri di valutazione

	Punti
Progetto di soggetto proponente non destinatario di contributi nei precedenti avvisi per le Dimore storiche (cfr. precisazione di cui all'art. 2)	2
Valore culturale del bene considerato, in riferimento all'importanza dell'autore, al valore di testimonianza storica, al valore delle opere d'arte in esso contenute	Fino a 15
Qualità e grado di dettaglio del progetto proposto	Fino a 10
Disponibilità e grado di fruibilità al pubblico dell'immobile, prima e dopo l'intervento previsto, in particolare per iniziative ed attività di carattere culturale, turistico, didattico e sociale	Fino a 10
Progetto di sostenibilità a chiusura dell'intervento	Fino a 8
Grado di partecipazione di risorse finanziarie (contributi o sponsorizzazioni) Integrative, pubbliche e private	Fino a 5
Innovazione, con particolare attenzione alla sicurezza, all'efficientamento tecnologico ed energetico e alla sensibilità e sostenibilità ambientale nelle tecniche usate per il progetto	Fino a 5
Interventi per l'accessibilità, in particolare nei confronti di persone con disabilità fisica e sensoriale	Fino a 10
Impegno a partecipare alle edizioni della manifestazione "Apertura straordinaria delle dimore storiche" organizzata e promossa dalla Regione Lazio	Fino a 5
Totale	70

La Commissione valuta le proposte presentate definendo la graduatoria di merito ed indicando il contributo proposto.

Potranno essere ammesse a contributo le proposte progettuali che conseguono una valutazione di **almeno 45 punti sui 70 disponibili**.

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al progetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore sul criterio della *Qualità e grado di dettaglio*. In caso di ulteriore parità verrà data priorità al progetto che avrà ottenuto punteggio maggiore sul criterio *Disponibilità e grado di fruibilità al pubblico*.

In esito alla valutazione dei progetti pervenuti, con atto della *Direzione competente* viene approvata la graduatoria degli interventi ammessi a contributo con l'indicazione dell'importo assegnato fino alla concorrenza degli stanziamenti previsti, nonché l'elenco delle domande ritenute non ammissibili con l'indicazione del relativo motivo di inammissibilità.

La suddetta determinazione verrà pubblicata, ad ogni effetto di legge incluso quello di comunicazione ai destinatari, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito www.regione.lazio.it

ART. 9

ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI, OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

Ai soggetti ammessi a finanziamento la *Direzione competente* invierà una comunicazione contenente un Atto d'obbligo che dovrà essere sottoscritto dal richiedente, entro 15 giorni dal suo ricevimento, pena la decadenza dal beneficio.

Nel caso di decadenza del beneficiario per mancata trasmissione del suddetto Atto d'obbligo e dei relativi allegati, la *Direzione competente* può procedere, ove ritenuto opportuno, allo scorrimento della graduatoria.

All'Atto d'obbligo nel caso di beni in comproprietà tra più soggetti, andranno allegati:

- l'autorizzazione degli altri comproprietari del bene alla realizzazione degli interventi previsti, accompagnata dalla copia dei relativi documenti di identità;
- dichiarazione sostitutiva, sottoscritta da tutti i comproprietari e accompagnata dalla copia dei documenti di identità, (fatta eccezione per l'ipotesi di dichiarazioni sottoscritte con firma digitale, o altra firma di pari valore, del dichiarante), inerente al possesso dei seguenti requisiti:
 - di non essere destinatario di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse le sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e le situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 in materia di antimafia;

- di non aver riportato condanne, con sentenza definitiva o decreto penale divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice penale.

A seguito della sottoscrizione dell'Atto d'obbligo, il beneficiario deve inviare alla *Direzione competente* il progetto definitivo/esecutivo dell'intervento, corredato delle autorizzazioni, pareri o nulla osta necessari ai sensi delle disposizioni vigenti in materia.

Eventuali scostamenti rispetto al progetto allegato alla domanda di contributo devono essere puntualmente motivati e, ove non supportati da adeguata motivazione o comunque incidenti in modo significativo sul progetto ammesso a contributo, comportano la decadenza dal contributo.

Nell'attuazione degli interventi andranno rispettate le regole proprie dei relativi strumenti di programmazione, nonché le vigenti normative in materia di tutela dei beni culturali, edilizia e urbanistica, in materia di tutela ambientale, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, le normative per le pari opportunità e le disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro con particolare riferimento agli obblighi contributivi.

Ai contributi finalizzati alla realizzazione di lavori pubblici, secondo quanto indicato dal D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", si applica, inoltre, quanto disposto dal Ministero della Cultura con D.M. 22 agosto 2017 n. 154 "Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42" e dalle leggi regionali vigenti in materia (L.R. 88/1980 "Norme in materia di opere e lavori pubblici" e art. 30 della L.R. 9/2005 "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2005").

La concessione del contributo regionale è condizionata al rispetto dei vincoli sussistenti sul bene e al mantenimento, per 10 (dieci) anni dall'erogazione, della fruibilità pubblica del bene almeno in relazione alla parte interessata dall'intervento sovvenzionato.

Gli interventi devono essere realizzati entro il termine previsto nel cronoprogramma ed in modo conforme al progetto trasmesso alla *Direzione competente*.

La violazione delle suddette condizioni comporta la decadenza dal contributo concesso, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati, maggiorati di interessi legali.

I termini indicati nel presente articolo sono eventualmente prorogabili da parte della *Direzione competente*, dietro formale richiesta del beneficiario trasmessa prima della scadenza del termine stesso e adeguatamente motivata.

Allo stesso modo ogni eventuale altra variazione di elementi presenti nel progetto ammesso a contributo, resasi necessaria in fase di esecuzione dei lavori, va previamente comunicata e motivata alla medesima *Direzione competente*, che procede alla sua eventuale approvazione, qualora giustificata e comunque non incidente in modo significativo sul progetto originario.

Fermo restando l'effettivo completamento degli interventi previsti, le modifiche progettuali indicate al precedente capoverso non tempestivamente comunicate alla *Direzione competente*, o non approvate da quest'ultima, comportano la decurtazione dei costi ammissibili collegati alle attività modificate e, nei casi più gravi, la decadenza dal contributo concesso, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati.

ART. 10

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE

L'erogazione del contributo concesso avverrà, **per i soggetti privati**, secondo la seguente modalità:

- **acconto del primo 30%**, subordinato alla presentazione:
 - dell'Atto d'obbligo di cui all'Art. 9, entro i termini ivi previsti;
 - di apposita polizza fideiussoria a prima richiesta rilasciata da soggetto abilitato;
 - del progetto definitivo accompagnato dalle autorizzazioni necessarie per la realizzazione dell'intervento;
 - dei contratti stipulati dal beneficiario con i soggetti deputati alla esecuzione dell'intervento;
- **ulteriore acconto del 30%**, subordinato alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuto regolare impiego della prima quota di acconto completa delle attestazioni di pagamento e delle relative quietanze;
- **saldo, o minor importo dovuto**, a seguito dell'inoltro, alla *Direzione competente*, di regolare rendicontazione conclusiva di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto completa delle attestazioni di pagamento e delle relative quietanze,

accompagnata dalla dichiarazione di fine lavori rilasciata da soggetto abilitato che confermi anche la corrispondenza dei lavori eseguiti a quelli autorizzati dalle autorità competenti.

Nel caso di mancata presentazione delle polizze fideiussorie sopraindicate, il contributo verrà erogato in un'unica soluzione a seguito dell'inoltro, alla *Direzione competente*, del progetto ovvero relazione tecnica corredato dai relativi pareri ed autorizzazioni e della rendicontazione conclusiva di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto accompagnata dalla attestazione di fine lavori rilasciata da soggetto abilitato che conferma anche la corrispondenza dei lavori eseguiti a quelli autorizzati dalle autorità competenti.

L'erogazione del contributo concesso avverrà, **per i soggetti pubblici**, in conformità a quanto previsto dalla L.R. 88/80, secondo le seguenti modalità:

- **acconto del primo 20%** ad esecutività della determinazione di concessione del contributo regionale e a ricevimento, da parte della *Direzione competente*, dell'Atto d'obbligo sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto beneficiario;
- **ulteriore quota del 30% al netto del ribasso d'asta**, a seguito di trasmissione alla Direzione competente:
 - del progetto definitivo/esecutivo dell'intervento munito di tutti i pareri e le autorizzazioni previste a norma di legge e dal relativo atto di approvazione;
 - del verbale di consegna dei lavori e del contratto di appalto;
 - del Quadro tecnico economico rimodulato a seguito dell'eventuale ribasso;
- **ulteriore quota del 30%** alla presentazione alla *Direzione competente* di:
 - dichiarazione del direttore dei lavori attestante il raggiungimento del 50% dello stato di avanzamento dei lavori;
- **saldo del 20%, o per il minore importo necessario**, a seguito dell'inoltro, alla *Direzione competente*, dell'atto di definizione ed approvazione della spesa complessiva effettivamente occorsa per la realizzazione dell'opera, nonché dalle attestazioni di pagamento regolarmente quietanzate, come da Regolamento Regionale n. 11 del 2020.

ART. 11

MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

La verifica dell'Amministrazione sulla regolare realizzazione del progetto, nonché il riscontro amministrativo-contabile del rendiconto finanziario a consuntivo, costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario e la conseguente liquidazione del contributo.

La documentazione necessaria alla rendicontazione e dimostrazione dell'effettiva realizzazione del progetto, con indicazione delle relative modalità di trasmissione, è indicata dall'Amministrazione ai beneficiari mediante comunicazione via posta elettronica certificata.

Tale documentazione deve essere trasmessa dai beneficiari del contributo, nel rispetto delle modalità indicate dall'Amministrazione, entro 30 giorni dalla conclusione delle attività del progetto.

Per i beneficiari che siano soggetti privati, tutte le spese devono:

- a. essere espressamente e strettamente attinenti al progetto ammesso a contributo;
- b. essere riconducibili al bene, inserito nella Rete, oggetto dell'intervento;
- c. derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione al Progetto, i termini di consegna, le modalità di pagamento;
- d. essere giustificate da fatture o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, contenenti lo specifico riferimento alla prestazione resa, al fornitore, al beneficiario e all'atto giuridicamente vincolante di cui al punto c. nel cui ambito la fattura è stata emessa;
- e. essere pagate mediante lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, fino ad incasso avvenuto da parte degli aventi diritto. Non sono in ogni caso ammissibili a rendicontazione le spese effettuate attraverso denaro contante.

Nei casi previsti dall'art. 3, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, della L. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", i pagamenti devono avvenire nel rispetto delle disposizioni previste dal medesimo articolo.

Qualora nello svolgimento dell'attività di verifica dell'Amministrazione sul consuntivo dell'attività svolta emerga la necessità di chiarimenti e/o integrazioni, la *Direzione competente* trasmette all'interessato, via posta elettronica certificata, apposita richiesta assegnando un termine, affinché il soggetto vi provveda. Trascorso inutilmente il termine assegnato, la *Direzione competente* provvede a disporre la liquidazione del contributo con l'eventuale riduzione, sulla base della sola documentazione di rendicontazione presentata, salve le ipotesi di revoca integrale previste dal successivo Art. 12.

In ogni caso, ai fini della quantificazione finale del contributo effettivamente spettante, non saranno riconoscibili eventuali costi eccedenti i massimali previsti dall'Art. 5 e il contributo non potrà comunque eccedere i limiti previsti dall'Art. 4.

ART. 12

DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Ferma restando la decadenza prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, è disposta la revoca integrale del contributo assegnato nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti previsti dall'Art. 2, inclusa l'eventuale esclusione dalla Rete, prima della conclusione dell'intervento;
- mancata realizzazione degli interventi entro i termini previsti o formalmente prorogati o presenza di variazioni sostanziali non autorizzate;
- violazione dei vincoli sulle opere previsti dall'Art. 9 (rispetto dei vincoli sussistenti sul bene e mantenimento - per 10 anni dall'erogazione - della fruibilità pubblica del bene, almeno in relazione alla parte interessata dall'intervento sovvenzionato);
- gravi violazioni agli obblighi di comunicazione previsti dall'Art. 20 della L.R. 20 maggio 1996, n. 16;
- nelle ulteriori ipotesi di revoca o decadenza previste nel presente Avviso.

ART. 13

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

L'unità organizzativa responsabile dell'adozione del provvedimento finale è la Direzione Regionale Cultura e Lazio creativo. L'unità organizzativa responsabile del procedimento per la concessione del contributo è l'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale.

Il responsabile del procedimento è il funzionario Chiara Belardelli in servizio presso la suddetta Area. Qualsiasi informazione inerente allo stato del procedimento per la concessione del contributo può essere richiesta alle caselle di posta elettronica **cbelardelli@regione.lazio.it** e **mariaserena.ruggeri@laziocrea.it**

ART. 14

OBBLIGHI INFORMATIVI

Al soggetto beneficiario dei contributi è fatto obbligo del puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell'Art. 20 della L.R. n. 16 del 20 maggio 1996: *“1. Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi”*.

A tal fine sul bene dovrà essere esposta, al termine dei lavori e fino all'esaurimento del termine di 10 anni dall'erogazione previsto dall'Art. 9, una targa informativa del tipo di intervento effettuato e del contributo regionale ricevuto a tale scopo.

La Regione ha la facoltà di procedere ad attività periodica di monitoraggio sulle iniziative, a controlli amministrativi ed a verifiche ispettive sulle attività nei confronti dei soggetti beneficiari accedendo anche alla documentazione conservata presso la sede dei soggetti stessi, al fine di accertare il possesso dei requisiti, la veridicità di quanto attestato con le dichiarazioni sostitutive presentate e la regolare esecuzione delle attività previste.

ART. 15

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo

al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati - di seguito RGPD), si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto della citata normativa europea e di quella nazionale di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101).

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma - PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it;
- **Responsabile del Trattamento** è LAZIOcrea S.p.A. (società in house e strumento operativo della Regione Lazio, che sviluppa e gestisce il Sistema Informativo di Regione Lazio), designata dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD con DGR 797/2017 integrata con istruzioni operative con DGR 840/2018 e con disposizioni contenute nei successivi contratti quadro sottoscritti con il titolare e nei piani operativi annuali approvati. La informiamo, altresì, che, in applicazione del predetto art. 28, parr. 2 e 4) del RGPD, il Titolare ha rilasciato a LAZIOcrea autorizzazione ai fini dell'eventuale ricorso ad ulteriori (sub) Responsabili del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento; pertanto, i dati personali oggetto della presente informativa potranno essere trattati anche da eventuali ulteriori Responsabili formalmente individuati da LAZIOcrea;
- **Responsabile della protezione dei dati (di seguito DPO)** nominato dal Titolare del trattamento è contattabile ai seguenti recapiti: dpo@regione.lazio.legalmail.it e dpo@regione.lazio.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento disciplinato dal presente avviso pubblico;
- concessione ed erogazione dei contributi;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali trattati sono quelli richiesti nella modulistica allegata all'Avviso pubblico che disciplina la concessione del contributo richiesto dall'interessato, necessari alla identificazione del richiedente e degli ulteriori soggetti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa per la quale è richiesto il contributo e per la successiva erogazione del contributo stesso.

Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge nazionale vigenti in materia (tra le quali, l'art. 9 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231; l'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'art. 10 del Reg UE 2016/679. Pertanto, il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere b), c) ed e) del paragrafo 1 dell'art. 6 del RGPD.

Durata del trattamento

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

I dati personali saranno conservati in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dall'erogazione del contributo, secondo quanto previsto per gli aspetti fiscali inerenti la rendicontazione e dalle disposizioni civilistiche vigenti in materia di responsabilità contrattuale e di ripetizione dell'indebitato.

I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove necessario ai fini dell'attuazione delle disposizioni

vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione.

Conferimento dei dati

La informiamo che il conferimento dei dati è facoltativo, ma indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare. In caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla valutazione della domanda e alla concessione od erogazione del contributo

Categoria dei soggetti cui i dati possono essere comunicati

Possono accedere ai dati personali i soggetti interni alla struttura organizzativa del Titolare e del Responsabile del trattamento (dipendenti) in qualità di soggetti autorizzati/incaricati al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi per la esecuzione delle attività necessarie al conseguimento delle finalità di trattamento descritte, che opereranno in qualità di autonomi titolari o di responsabili formalmente individuati ai sensi dell'art. 28 RGPD.

In ogni momento può rivolgersi al Titolare per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei dati.

Fermo restando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalle disposizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza dei contributi pubblici erogati ai beneficiari (D.Lgs. 33/2013) i dati non sono destinati alla diffusione.

I dati personali saranno trattati in modalità automatica e manuale, senza processi decisionali automatizzati, all'interno dello Spazio Economico Europeo. Nel caso di utilizzo di sistemi cloud saranno scelti sistemi che rispettano il Capitolo V del RGPD sul trasferimento dati al di fuori della Comunità Europea

Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD, fermo restando quanto in precedenza specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione dei dati, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD.

Le richieste dovranno essere trasmesse al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra menzionati.

L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che nel trattamento dei Suoi dati si sia verificata una violazione a quanto previsto dal RGPD, come previsto dall'art. 77 del medesimo Regolamento, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

La presente informativa può essere soggetta ad aggiornamenti. Deve ritenersi valida l'ultima informativa pubblicata nella sezione del sito istituzionale regionale ove è pubblicato l'Avviso Pubblico a cui la medesima informativa fa riferimento.