

# **ALLEGATO D**

## **STUDIO SULLA CONGRUITA' ECONOMICA**

**EX ART.192, COMMA 2, D.LGS. 50/2016**

**PIANO OPERATIVO ANNUALE 2019**

## 1. Premessa

Il presente documento ha lo scopo di analizzare la congruità economica delle tariffe della società in house LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 192, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 recante il "Regime speciale degli affidamenti in house", per l'affidamento dei servizi previsti nel Piano Operativo Annuale (POA) del 2019, da prestare in favore delle diverse strutture della Giunta della Regione Lazio.

## 2. Il quadro normativo di riferimento

Le direttive comunitarie e il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) hanno disciplinato la nozione di appalto in house basandosi sul principio per il quale il rapporto tra amministrazione aggiudicatrice e organismo affidatario è soltanto apparentemente intersoggettivo ma, sostanzialmente equiparabile a un rapporto inter-organico, escludendolo quindi dall'applicazione delle procedure ad evidenza pubblica, a condizione che siano soddisfatti i presupposti previsti dal Codice e che sia dimostrata la congruità economica dell'offerta, nel caso specifico, di LAZIOcrea (art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016), alla quale si intendono affidare i servizi che saranno inseriti nel POA 2019, ai sensi del vigente Contratto-Quadro di Servizio stipulato in data 29/12/2017 con la Regione Lazio.

I presupposti stabiliti dal D.Lgs. n. 50/2016, che escludono la Regione Lazio dalla disciplina dell'evidenza pubblica, recepiscono la normativa europea e nazionale in tema di *in house* e sono sintetizzati nel comma 1 dell'art 5 dello stesso Codice<sup>(1)</sup>, come modificato dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 56/2017.

Il rapporto *in house* tra LAZIOcrea e la Regione Lazio è conforme al dettato normativo in quanto:

- 1) LAZIOcrea **non ha (e, statutariamente) non può avere alcuna partecipazione diretta di capitali privati** ed è interamente posseduta dalla Regione Lazio che riveste il ruolo di Socio Unico;

---

(1) L'art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (*Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico*), prevede espressamente che una concessione o un appalto pubblico, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato, non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- a) l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- b) oltre l'80% delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione aggiudicatrice o da un Ente aggiudicatore di cui trattasi;
- c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

- 2) **oltre 80% delle attività** di LAZIOcrea consiste nello svolgimento di servizi ad essa affidati dalla Regione Lazio;
- 3) la Regione Lazio esercita su LAZIOcrea un **controllo analogo** a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dallo Statuto societario<sup>(2)</sup> e dal vigente Contratto-Quadro di Servizio stipulato in data 29/12/2017 con la Regione Lazio, nel rispetto della *“Direttiva regionale in ordine al sistema dei controlli sulle società controllate dalla Regione Lazio anche ai fini dell’esercizio del controllo analogo sulle società in house”* (approvata con D.G.R. n. 49 del 23/02/2016).

In sintesi, in armonia con la normativa vigente, il controllo che la Regione Lazio esercita su LAZIOcrea è analogo a quello esercitato sulle proprie strutture, così come è stato precisato dalla Corte di Giustizia dalla sentenza Teckla, la quale introduceva il principio secondo cui le disposizioni del diritto comunitario in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici non si applicano quando il contratto è stipulato tra soggetti solo formalmente distinti, ma possono intendersi assimilabili a un unico soggetto, in modo tale che il rapporto tra soggetto affidante e soggetto affidatario sia comparabile ad una attribuzione di compiti tra organi (Maria Luisa Chimenti, *Nuovo diritto degli appalti e linee guida ANAC*, 2016. Nel Diritto editore).

Inoltre, la Direttiva comunitaria sugli appalti pubblici n. 2014/24/UE del 26/02/2014 ed il citato articolo 5 del Codice dei contratti pubblici hanno precisato che sussiste il c.d. “controllo analogo” qualora l’Amministrazione aggiudicatrice eserciti un’influenza determinante, sia sugli obiettivi strategici, che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata. Nel caso di LAZIOcrea, gli obiettivi strategici sono assegnati nel Documento di Economia e Finanza (DEF) della Regione Lazio e nel Piano Strategico aziendale, approvato dall’Amministrazione regionale con apposita Deliberazione della Giunta, mentre gli obiettivi operativi sono puntualmente attribuiti nel Piano Operativo Annuale (POA) di riferimento, anch’esso approvato con apposita Deliberazione della Giunta regionale.

Rispetto all’adozione delle decisioni aziendali di maggior rilievo, inoltre, lo Statuto societario prevede espressamente che la Società è tenuta a richiedere la preventiva autorizzazione della Regione Lazio *“per il compimento di tutti gli atti e per l’attuazione di tutte le decisioni che esulano*

---

(2) L’articolo 1.4 dello Statuto societario prevede espressamente che *“La Regione Lazio esercita il controllo analogo sulla Società mediante:*

- *l’esercizio dei poteri di programmazione e l’emanazione di indirizzi sulla direzione strategica e sulla gestione della Società;*
- *la nomina e la revoca degli Organi societari;*
- *il potere di direttiva, di indirizzo ed eventualmente di veto sulla definizione dell’organigramma e sulle sue modifiche;*
- *il possesso della totalità del capitale azionario ed il divieto assoluto di cessione delle azioni ad altri soggetti privati;*
- *la verifica ed il monitoraggio delle prestazioni rese e delle modalità di realizzazione dei servizi affidati;*
- *l’esame e la valutazione delle relazioni e dei documenti afferenti la gestione economica, finanziaria e patrimoniale della Società”.*

dall'attività di ordinaria amministrazione e gestione" e che, al tempo stesso, comportano riflessi sul bilancio aziendale<sup>(3)</sup>.

Alla luce degli elementi riportati è possibile affermare che la LAZIOcrea rispetta le condizioni previste dall'articolo 5 del D.Lgs. n. 50/2016. Tuttavia, posto che i servizi da questa prestati sono disponibili sul mercato, in regime di concorrenza, per poter procedere all'approvazione del POA 2019, occorre altresì verificare i seguenti aspetti ai sensi dell'art. 192, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016:

1. la congruità economica dei suoi servizi;
2. le ragioni del conseguente mancato ricorso al mercato da parte della Regione Lazio;
3. i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche in riferimento agli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità e qualità del servizio, nonché ottimale impiego delle risorse.

La valutazione della congruità dei costi, elemento centrale della verifica richiesta dalla norma, dovrebbe essere frutto dell'analisi comparata dei costi dei servizi di LAZIOcrea, con i costi applicati nelle procedure di gara per l'acquisizione di servizi simili e per affidamenti diretti di servizi comparabili a quelli offerti da LAZIOcrea, anche se non completamente sovrapponibili.

E' fondamentale specificare che LAZIOcrea, per il ruolo che svolge nei confronti del Socio Unico, non trova analoghe realtà con la quale confrontarsi nelle altre Regioni italiane, per cui l'analisi comparativa verrà effettuata analizzando e raffrontando **le tariffe di LAZIOcrea** con quelle di società private che operano sul mercato regionale, nazionale ed europeo, nonché, come già detto, con gli esiti di affidamenti da parte di enti pubblici per servizi assimilabili a quelli di LAZIOcrea.

---

(3) In particolare, l'articolo 7.4 dello Statuto LAZIOcrea ha precisato che il Consiglio di Amministrazione è tenuto a chiedere l'autorizzazione della Regione Lazio, in sede di assemblea ordinaria, per l'attuazione delle principali decisioni a valenza strategica, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- approvazione del piano industriale annuale o pluriennale contenente:
  - il Budget annuale e le relative schede;
  - lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico di previsione;
  - il Piano Finanziario;
  - il Programma degli Investimenti triennali e degli Acquisti di beni e servizi annuale, con l'indicazione delle procedure di acquisto da realizzare;
  - il Piano Annuale e Triennale del Fabbisogno di Personale;
- acquisti ed alienazioni di immobili, impianti, valori mobiliari, azioni e partecipazioni in organismi in qualsiasi forma costituiti, rami d'azienda ed affitti di rami d'azienda;
- la stipulazione di contratti di finanziamento di qualsiasi genere, specie ed importo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: contrazione di mutui, consolidamenti di debiti, l'emissione di strumenti finanziari ed altre operazioni di finanza straordinaria, scoperto di conto corrente, cartolarizzazione e leasing, nonché di operazioni qualificabili come indebitamento ai sensi della disciplina normativa comunitaria e nazionale);
- istituzione/revoca della figura del Direttore Generale.

### 3. I servizi della Società LAZIOcrea

I servizi e le attività che la società LAZIOcrea presta alle strutture della Giunta Regionale, sono classificabili, per brevità, nei seguenti ambiti di intervento:

- 1) attività di supporto all'esercizio delle funzioni amministrative della Regione (supporto tecnico-amministrativo, supporto tecnico-specialistico, servizi strumentali);
- 2) attività volte alla gestione del patrimonio regionale (valorizzazione e conduzione di compendi immobiliari di rilevante interesse storico, artistico, paesaggistico e culturale);
- 3) attività connesse all'attuazione dell'Agenda Digitale regionale (progettazione, realizzazione e gestione degli interventi dell'Agenda digitale regionale, incluso il Sistema Informativo Regionale; promozione e supporto all'adozione di strumenti e tecnologie informative);
- 4) attività finalizzate alla formazione, all'aggiornamento, alla qualificazione e al perfezionamento del personale dell'Amministrazione regionale (progettazione, organizzazione, gestione e monitoraggio di corsi, piani e progetti formativi; sperimentazione di nuove modalità didattiche).

LAZIOcrea, per la multidisciplinarietà che pone a servizio della Regione Lazio, rappresenta una peculiarità unica nel panorama delle società *in house* italiane. Tra gli elementi caratterizzanti vanno evidenziati quelli relativi alla qualità delle prestazioni rese, alla profonda conoscenza dell'Amministrazione regionale e delle sue articolazioni/procedure, oltre alla terzietà, alla rapidità delle risposte tecniche a supporto delle attività e dei progetti regionali.

LAZIOcrea assicura infatti ottimi livelli di servizio grazie allo specifico *know how* acquisito nel corso degli anni dalle risorse umane presenti nel suo organico, consentendo all'Amministrazione regionale di non ricorrere al mercato negli specifici ambiti di competenza e di ottenere risparmi e immediata disponibilità per far fronte ad esigenze non programmate e non programmabili.

Questi elementi fanno di LAZIOcrea un importante riferimento nelle attività istituzionali della Regione Lazio, che porta la stessa a rispondere ai numerosi e diversificati fabbisogni espressi dalle diverse strutture della Giunta, gestendo e presidiando circa n. 320 servizi/progetti nell'anno 2017 e circa n. 300 servizi/progetti nell'anno 2018.

D'altra parte, per quanto concerne l'aspetto relativo alla possibile scelta alternativa tra la gestione diretta o esternalizzata, in tutto o in parte, dei servizi/progetti affidati alla Società, l'esame dovrebbe muoversi dall'assunto che la gestione dei servizi prestati da quest'ultima già configura una gestione diretta da parte dell'Amministrazione regionale, in virtù della relazione intercorrente tra i due soggetti, coerentemente con la consolidata giurisprudenza (specie di derivazione comunitaria) e con la normativa vigente in tema di "*in house providing*", per le quali

una società connotata da dette caratteristiche vada considerata come una mera derivazione organica dell'Amministrazione proprietaria.

Con riferimento ai rapporti intercorrenti tra la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A., che – come precedentemente evidenziato - confermano la piena sussistenza dei requisiti indicati al precedente capoverso, risulta infatti evidente come si sia sostanzialmente in presenza di una forma di gestione diretta, da parte l'Amministrazione regionale, relativamente alle prestazioni e ai servizi resi dalla Società con proprio personale.

Inoltre, l'analisi in questione dovrebbe essere affrontata valutando la sostenibilità amministrativa e i correlati risvolti di carattere economico, derivanti da un'eventuale, totale e integrale, esternalizzazione sul mercato dell'intero complesso di attività, nonché la necessità di dover assicurare un livello di erogazione dei servizi in linea con quello reso dalla Società che – come sopra evidenziato - nel corso degli anni ha dimostrato di essere in possesso di uno specifico know-how, nell'ambito dei diversi settori in cui ormai è impegnata dall'inizio della propria attività. L'endemica carenza di risorse a disposizione delle strutture regionali, in tal caso, sarebbe da porre infatti a raffronto, con le conseguenti deduzioni del caso, con l'esistenza di un assetto organizzativo aziendale della Società, conformato e finalizzato allo svolgimento degli specifici servizi/progetti erogati. Inoltre, sotto un profilo più marcatamente economico, un'ipotizzata esternalizzazione delle attività comporterebbe un'invarianza quantitativa, almeno nel medio periodo, delle risorse impiegate dalla Società, che andrà a determinare un costo improduttivo ove non fossero individuati altri servizi/progetti da affidare alla medesima ovvero l'esubero (determinato dall'iniziativa di esternalizzazione) non venisse assorbito dall'esodo pensionistico o da altre politiche di riduzione del personale. Si tratterebbe insomma di diseconomie che ineludibilmente dovrebbero essere tenute presenti laddove si intendesse valutare l'ipotesi di procedere alla esternalizzazione di tutte o solo di parte delle attività sinora affidate alla Società e che potrebbero essere affrontate nella misura in cui interventi di riorganizzazione aziendale consentissero il reimpiego delle risorse originariamente impegnate nei servizi/progetti da reperirsi sul mercato.

In altre parole, il criterio con il quale si potrebbe procedere all'esternalizzazione dei servizi/progetti potenzialmente affidabili alla Società, dovrebbe essere improntato alla verifica preventiva dell'efficace ed efficiente impiego delle risorse attualmente contrattualizzate, fermo restando che, per le attività non svolte dal proprio personale, la LAZIOcrea (così come le precedenti realtà aziendali da cui deriva) ha sempre provveduto mediante procedure ad evidenza pubblica conformi al dettato normativo vigente in materia, salvaguardando le esigenze di concorrenzialità e di trasparenza.

Dalle considerazioni sopra sviluppate emerge come il modello organizzativo dell'*in house* applicato al caso in esame, che configura per quanto sopra esposto un modello di gestione diretta alternativo all'esternalizzazione del complesso delle attività, risponda efficacemente all'esigenza di garantire prestazioni caratterizzate dalla necessità di un costante confronto con gli organi politici e con le strutture gestionali dell'Amministrazione, oltre che assicurare un'attività di supervisione e controllo, da sostanziare anche attraverso l'esercizio dei poteri di socio unico nell'ambito del Consiglio di Amministrazione della Società, mettendo in campo tutti gli strumenti utili per il perseguimento delle finalità proprie dell'Amministrazione. Il ricorso ad una gestione interamente esternalizzata, viceversa, presenterebbe (rispetto all'attuale modello gestionale) maggiori complessità derivanti da un rapporto contrattuale con un terzo privato, richiedendo altresì un costante esercizio di poteri di controllo nei confronti dell'operatore e delle attività da questi prestate, con non trascurabili difficoltà di verifica sulle attività specialistiche prestate appunto da un soggetto formalmente e sostanzialmente terzo.

Ad ogni modo, vale ribadire che per le attività che non svolge tramite proprio personale dipendente, come già sopra rappresentato, la LAZIOcrea ha sempre fatto ricorso e ricorre, con successo, all'esperimento di procedure ad evidenza pubblica, supportando in tal modo l'Amministrazione nelle attività di stazione appaltante e di direzione lavori e sommando, a tale necessario e irrinunciabile apporto operativo, il valore aggiunto proprio della sinergia intrinseca ad un sistema orientato tendenzialmente al *global service*.

#### 4. Le tariffe della Società LAZIOcrea

Nell'ambito della gestione economica della Società si è proceduto alla determinazione delle tariffe giornaliere da applicare alle singole prestazioni (Tabella 1), elaborate sulla base dei meri costi di diretta imputazione, ai quali si sommano i costi indiretti determinati in misura forfettaria attraverso il coefficiente del 12,70%, posto che la Società stessa non applica nei confronti dell'Amministrazione regionale alcun markup sui costi di produzione. Tali modalità operative consentono infatti alla Società di perseguire un costante equilibrio economico-finanziario, senza mai superare le tariffe soglia praticate sul mercato.

<b>TARIFE GIORNALIERE</b>	
<b>Figure Professionali</b>	<b>Euro/die IVA esclusa</b>
Operatore	€ 137,99
Tecnico	€ 149,39
Tecnico esperto	€ 152,03
Specialista	€ 157,12
Specialista esperto	€ 178,36
Professional	€ 210,18
Professional esperto	€ 363,32
Professional Master	€ 407,16
Manager	€ 716,73

Tabella 1

Di seguito si riporta, per evidenti ragioni di chiarezza, la descrizione delle figure professionali riportate nella Tabella 1 di cui sopra:

##### Operatore

Svolge attività esecutive che richiedono conoscenze ed abilità di tipo elementare e pratico.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Magazziniere; Manutentore; Operatore Archivio; Portiere.

##### Tecnico

Svolge attività tecniche che richiedono conoscenze ed abilità di tipo specifico rispetto al mestiere svolto.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Addetto ai servizi museali, ospedalieri e di sportello; Addetto alla logistica, servizi generali e strumentali; addetto gestione archivi; Autista.

### Tecnico esperto

Svolge attività tecniche di media complessità che richiedono conoscenze di tipo specifico rispetto al mestiere svolto ed esperienza specifica.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Collaboratore amministrativo; Collaboratore amministrativo - contabile; Collaboratore area economico-giuridica; Collaboratore area tecnica; Collaboratore contabile; Collaboratore tecnico; Service Desk Agent.

### Specialista

Svolge attività tecniche complesse o di carattere professionale che richiedono conoscenze ed abilità di tipo specialistico all'attività svolta.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Developer; Digital Media Specialist; ICT Project Analyst; Ispettore tecnico; System Administrator; System Architect; Technical Specialist; Tecnico area amministrativa; Tecnico area economico finanziaria; Tecnico area economico-finanziaria; Tecnico area economico-giuridica; Tecnico area tecnica; Tecnico auditor amministrativo e contabile; Tecnico comunicazione e gestione eventi; Tecnico contabile; Tecnico gestione e sviluppo delle risorse umane; Tecnico logistica servizi generali e strumentali; Tecnico logistica, servizi generali e strumentali; Tecnico sala operativa; Test Specialist; Project Desk Agent.

### Specialista esperto

Svolge attività tecnico-amministrative di rilevante contenuto professionale che richiedono conoscenze ed abilità di tipo specialistico, anche con funzione di coordinamento e/o supervisione di altri lavoratori.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Database Administrator; Developer; Graphic Designer & Video Editor; ICT Project Analyst; ICT Security Specialist; Ispettore tecnico; Network Specialist; Project Manager; System Administrator; System Architect; Technical Specialist; Tecnico area amministrativa; Tecnico area economico-finanziaria; Tecnico area economico-giuridica; Tecnico area tecnica; Tecnico auditor amministrativo e contabile; Tecnico comunicazione e gestione eventi; Tecnico gestione e sviluppo delle risorse umane.

### Professionista

Svolge attività di elevata complessità tecnico-professionale che richiedono competenze avanzate di tipo specialistico oppure svolge attività di coordinamento e gestione di attività numerose e/o complesse anche coordinando gruppi di diversa seniority professionale.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Business Manager; Esperto amministrativo; Esperto area economico - finanziaria; Esperto area economico - giuridica; Esperto area tecnica; Esperto Auditor amministrativo e contabile; Esperto contabile; Esperto Gestione e sviluppo delle risorse umane; Esperto Internal Audit; Esperto logistica, servizi generali e strumentali; Esperto Relazioni Sindacali; ICT Business Manager; ICT Trainer; Media planner; Segreteria di direzione; Service and Infrastructure Manager.

#### Professional Esperto

Svolge attività di gestione di progetti complessi coordinando team di lavoro e riportando, in qualità di referente dei progetti assegnati, al proprio responsabile. Svolge attività di elevata competenza tecnico-professionale a carattere complesso e strategico ai fini dell'attuazione e del raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Rientrano in questo profilo a titolo esemplificativo e non esaustivo: Enterprise Architect; Program Manager.

#### Professional Master

Svolge attività di gestione di processi complessi e di numerosi sotto-processi ad essi collegati anche coordinando una o più unità organizzative, consentendo così di centralizzare e coordinare la gestione dei progetti di propria competenza. Vi appartiene il personale preposto in funzioni di direzione di più unità organizzative a carattere complesso che opera con elevato grado di autonomia decisionale.

In generale afferiscono a questo profilo tutte le figure che rivestono un ruolo di responsabilità all'interno delle strutture aziendali.

#### Manager

Svolge ruoli preposti alla direzione di specifiche aree aziendali con autonomia decisionale, al fine di promuovere, coordinare e gestire la realizzazione degli obiettivi aziendali. Vi appartiene il personale preposto in funzioni di Direzioni di più unità organizzative a carattere complesso che opera con elevato grado di autonomia decisionale.

In generale afferiscono a questo profilo tutte le figure che rivestono un ruolo di responsabilità come Direttori e Dirigenti all'interno delle strutture aziendali.

## **5. Il confronto con il mercato**

Allo scopo di effettuare un'analisi sulla congruità delle tariffe di LAZIOcrea, in considerazione del fatto che non sono stati rilevati sul mercato servizi completamente comparabili a quelli

erogati, sono stati presi in esame alcuni esempi di prezzi a base d'asta utilizzati per la realizzazione di servizi forniti anche da LAZIOcrea.

Al fine di effettuare un confronto, si è cercato di assimilare il più possibile le differenti dizioni inerenti le figure professionali utilizzate. Inoltre, per ciascuna procedura, è stato applicato un ribasso stimato del 15% rispetto all'importo a base d'asta.

Soggetto che bandisce	Nome gara	Tariffe per figura professionale													
		Capo Progetto	Manager	Consulente Senior	Consulente Junior	Specialista									
GARA CONSIP	Gara per l'erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020	€ 1.099,85	€ 959,85	€ 749,85	€ 429,85	€ 749,85									
		Security principal	Security solution architect	Senior information security consultant	Junior information security consultant	Senior security pentester	Senior security auditor	Senior security analyst	Junior security analyst						
GARA CONSIP	Gara a procedura aperta per l'acquisizione del Security Consulting Services della Corte dei conti	747,85	549,85	549,85	307,85	505,85	461,85	549,85	263,85						
		Capo Progetto	Consulente Senior		Consulente Junior										
GARA CONSIP	Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di advisory contabile per le Regioni sottoposte ai Piani di rientro (edizione 3)	€ 1.249,85	€ 799,85		€ 449,85										
		Ispettore													
GARA CONSIP	Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di Verifiche ispettive sulle forniture di beni e servizi alle pubbliche amministrazioni relative alle Convenzioni ex art. 26 L. n. 488/99 e agli Accordi quadro ex art. 54 D. Lgs. n. 50/2016, stipulati da Consip Spa	€ 599,85													
		Capo Progetto	Analista funzionale	Analista programmatore	Specialista di prodotto/tecnologia	specialista di tematica	Programmatore	formatore senior	Formatore	Specialista BI	Data Base administratori	System integrator	Manager	Process reingener senior	Process reingener
GARA CONSIP	Disciplinare di gara a procedura aperta, in tre lotti, per l'affidamento dei servizi informatici di sviluppo, manutenzione evolutiva, correttiva ed adeguativa, supporto specialistico e supporto al ridisegno dei processi nell'ambito dei sistemi informativi del dipartimento del tesoro	€ 499,85	€ 399,85	€ 265,00	€ 399,85	€ 399,85	€ 229,85	€ 399,85	€ 279,85	€ 549,85	€ 519,85	€ 519,85	€ 999,85	€ 749,85	€ 599,85
		Capo Progetto	Analista Funzionale	Analista Programmatore	Programmatore	Specialista di prodotto / tecnologia	Specialista testing	Specialista supporto tecnico	Specialista supporto amministrativo	Consulente Senior					
INPS	Servizi di Application Development and Maintenance dell'INPS	€ 749,85	€ 419,85	€ 349,85	€ 299,85	€ 449,85	€ 449,85	€ 519,85	€ 519,85	€ 599,85					
		Capo Progetto	Analista Funzionale	Analista Programmatore	Programmatore	Sistemista DBA Senior	Tecnico di collaudo ed integrazione dei	Specialista di tecnologia/prodotto	Capo Progetto servizi gestione	Consulente Senior	Consulente Junior				
Convenzione Mepa	Contact center in outsourcing 2 per le pubbliche amministrazioni	499,85	399,85	289,85	239,85	449,85	449,85	424,85	1.139,85	759,85	399,85				
		Capo progetto	Manager	Consulente senior	Consulente junior	Legale									
Regione Lazio	Servizio di assistenza organizzativa/gestionale e legale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione regionale Centrale Acquisti. Affidamento servizi analoghi ex art. 57, comma 5, lettera B) del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.	769,85	709,85	589,85	319,85	599,85									
		Capo progetto	Manager	Consulente senior	Consulente junior										
Regione Lazio	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE DEL PSR DEL LAZIO		800	600	400										
		Capo progetto	Manager	Consulente senior	Consulente junior	Esperto									
GARA CONSIP	Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi professionali a supporto delle attività di corporate governance di Sogel		900	650	450	600									
		Capo progetto	Manager	Consulente senior	Consulente junior	Esperto	Analista Funzionale	Analista Programmatore	Programmatore	Specialista di prodotto/tecnologia	Web Designer	Data Scientist	DBA	Progettista DW	
GARA CONSIP	Gara a procedura aperta per l'acquisizione di servizi per la manutenzione, evoluzione e gestione dei sistemi di Data Warehouse e Business Intelligence del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Corte dei Conti	500		600	450	550	400	300	250	450	400	650	480	500	



## 6. Conclusioni ed esito della verifica ex art. 192 D.Lgs. n. 50/2016

In conclusione, da un confronto tra le tariffe LAZIOcrea ed i prezzi a base d'asta<sup>(4)</sup> delle procedure di gara esaminate per la fornitura di servizi simili - in cui si è cercato di paragonare il più possibile le figure professionali - in generale, risulta evidente che le tariffe applicate da LAZIOcrea sono sensibilmente inferiori. Anche se i ribassi applicati in fase di aggiudicazione, nelle procedure di gara selezionate, fossero stati notevolmente maggiori, la suddetta convenienza permanerebbe. In ogni caso, occorre tenere presente che il concetto di congruità va oltre il minor costo delle prestazioni fornite ed esprime il suo massimo significato nel corretto rapporto tra qualità del servizio reso e costo. Infatti la multidisciplinarietà dell'oggetto sociale della società e la conoscenza profonda della Regione Lazio fanno di LAZIOcrea un riferimento portante dell'attività istituzionale della Regione, che consente alla società di rispondere alle diverse richieste di servizi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi della Giunta, con un approccio olistico e di rete che consente la massima sinergia tra i vari servizi, con interventi consapevoli, nella prospettiva della massima semplificazione, ottimizzazione e del risparmio di risorse umane, strumentali e finanziarie.

In relazione a quanto premesso, si ritiene che sussistano le ragioni per considerare congrue le tariffe applicate da LAZIOcrea e il mancato ricorso al mercato per i servizi presenti nel POA 2019.

---

(4) Come già evidenziato, i prezzi a base d'asta sono rappresentati con un ribasso stimato del 15%.