

DOCUMENTO TECNICO ALLEGATO ALLA PROPOSTA N. 17989 del 20/05/2021

OGGETTO: Autorizzazione per lo svolgimento del corso di aggiornamento professionale per tecnico competente in acustica, programmato e gestito dall'*Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma* - Quinta Edizione, anno 2021, due sessioni, 15 e 17 giugno 2021 – 10 ore formazione - **modalità FAD.**

SOGGETTO ABILITATO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE EX LEGE

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma
Sede legale: Piazza della Repubblica n. 59 - 00185 Roma.
Partita IVA: 80201950583.
Rappresentante legale: Cappiello Carla, nata a Roma.
Ambito: Ordine Professionale.

Direttore del corso autorizzato, oggetto del presente provvedimento: Ing. Carlo Fascinelli.

Luogo in cui si svolge il corso: **modalità FAD, classe virtuale.**

L'applicazione a tale corso delle norme in materia di formazione a distanza dovrà avvenire nel rispetto della disciplina, nazionale e regionale, applicabile *ratione temporis*;

Data di svolgimento del corso autorizzato: **15 e 17 giugno 2021 – dalle 14:00 alle 19:00.**

La frequentazione con profitto dell'intero corso è valevole come 10 ore di formazione.

È data facoltà all'organizzatore del corso di rilasciare un attestato anche di 5 ore di formazione nel caso il discente frequenti una sola delle due sessioni.

Il presente provvedimento approva il programma didattico, in allegato Appendice I, acquisito al protocollo regionale con n. 354601 del 20/04/2021;

L'Ordine degli ingegneri della Provincia di Roma, pena nullità dell'autorizzazione, dovrà:

1. Comunicare qualsiasi variazione rispetto al programma fornito;
2. Comunicare, con congruo anticipo, il link per l'accesso alla classe virtuale, per l'eventuale verifica, ai seguenti indirizzi email:
gfronzi@regione.lazio.it;
tina.fabozzi@arpalazio.gov.it;
3. Garantire, in particolare e nel caso dello svolgimento in modalità FAD, il rispetto delle condizioni di cui alla determinazione G05677 del 13/05/2020;
4. Garantire che il numero dei discenti non sia superiore a 50 e che il numero dei collegamenti non infici la qualità della connessione e dunque, dell'apprendimento;
5. Entro 15 giorni dalla fine del corso (dalla fine della seconda sessione), inviare all'area regionale preposta:
 - a. l'elenco di coloro che hanno frequentato **con profitto il corso**, in formato xls o analogo, con la riga di intestazione così formulata:
regione di gestione; numero elenco nazionale; data iscrizione elenco nazionale; cognome; nome; data di nascita; luogo di nascita; codice fiscale; ore formazione autorizzate; provvedimento di autorizzazione; ore di formazione conseguite.
 - b. copia del registro firme ed elenco degli iscritti;
 - c. copia degli attestati rilasciati **su cui in particolare sarà riportato il numero della presente autorizzazione;**
 - d. i risultati della rilevazione del gradimento finale.

APPENDICE I
PROGRAMMA CORSO DI AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE