

**REGIONE LAZIO**  
**ASSESSORATO AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E**  
**DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE**  
**DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA**  
**FILIERA E DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE**



Regolamento (UE) n. 1305/2013, art. 15

**MISURA 2**

“Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole”

**SOTTOMISURA 2.1**

“Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza”

**TIPOLOGIA DI OPERAZIONE 2.1.1**

“Servizi di consulenza”

Regolamenti (UE) n. 809/2014 e n. 640/2014

D.M. n. 1867/2018 e D.G.R. n. 133/2017, recepita con la Determinazione n. G09774/2019

**SISTEMA DEI CONTROLLI: RIDUZIONI ED ESCLUSIONI**  
**DALL’AIUTO. SANZIONI PER INADEMPIENZE DEL BENEFICIARIO**

Giugno 2022



## 1. Premessa.

Il presente documento disciplina le riduzioni e sanzioni di cui al Regolamento (UE) n. 809/2014, al Regolamento (UE) n. 640/2014, al Decreto n. 1867 del 18/01/2018 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali nonché alla D.G.R. n. 133/2017, recepita con la Determinazione n. G09774/2019, da applicare a seguito di inadempienze di impegni specifici previsti dalla Tipologia di Operazione 2.1.1 del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020.

Per quanto riguarda:

- le definizioni;
- i principi generali per l'applicazione delle riduzioni/esclusioni qualora nel corso di un controllo sia riscontrata una inadempienza;
- l'individuazione delle sanzioni per il mancato rispetto di obblighi di natura generale derivanti dalla normativa comunitaria e di taluni impegni comuni a tutte le misure;
- le modalità per il calcolo delle riduzioni per mancato rispetto degli impegni o altri obblighi specifici per tipologia di operazione,

si rimanda a quanto stabilito nel documento *"Reg.(UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio per il periodo 2014-2020. Disposizioni regionali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle misure a investimento"*, approvato con D.G.R. n. 133 del 28/03/2017- recepita con la Determinazione n. G09774/2019, nonché alle linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali, approvate con D.G.R. n. 147 del 05/04/2016, modificata con DGR n. 187 del 19/04/2017.

Per completezza di informazione, per quanto riguarda le Unità di Costo Standard si rimanda al Documento della *"Metodologia per l'individuazione delle unità di costo standard per i servizi di consulenza finanziati dalla sottomisura 2.1 dei PSR"* documento realizzato nell'ambito del Programma Rete Rurale Nazionale 2014-2020 Piano di azione biennale 2017-2018 Scheda di progetto 7.1 ISMEA *"Capacità amministrativa"*, come specificato nella Determinazione n. G01047 del 4/02/2021 *"Approvazione del bando pubblico Tipologia di Operazione 2.1.1"* e ss.mm.ii..

Se non specificato le riduzioni ed esclusioni si intendono riferite all'intera operazione.

## 2. Rispetto degli obblighi/impegni.

Con la sottoscrizione e l'accettazione del provvedimento di concessione degli aiuti, conseguente all'ammissione al finanziamento, la ditta beneficiaria si impegna a rispettare una serie di obblighi ed impegni stabiliti dall'Autorità di Gestione.

Le eventuali inadempienze a tali obblighi/impegni comportano l'applicazione di sanzioni, in attuazione delle quali si procede alla pronuncia della decadenza totale o parziale dall'aiuto con, rispettivamente, l'esclusione o la riduzione del premio.

In applicazione dei Regolamenti (UE) n. 640/2014 e n. 809/2014 e del DM n. 1867 del 18/01/2018 sulla base delle disposizioni attuative riportate nella Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 133 del 28 marzo 2017, recepita con la Determinazione n. G09774/2019, si riporta di seguito, per la Misura 2- Sottomisura 2.1 *"Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza"* - Tipologia di Operazione 2.1.1 *"Servizi di consulenza"* del PSR 2014/2020 del Lazio, una serie di tabelle che riepilogano gli obblighi e gli impegni che la ditta beneficiaria dell'aiuto è tenuta a rispettare a seguito della concessione del premio, con l'indicazione, per ciascun impegno/obbligo, degli effetti e delle sanzioni (riduzioni/esclusioni) conseguenti in caso di inadempienza, così come verificata ed accertata a seguito dell'effettuazione di controlli. Per maggiore chiarezza di esposizione gli impegni/obblighi sono stati suddivisi in due categorie: quelli per cui, in caso di mancato rispetto, non è necessaria una valutazione del livello di inadempienza e quelli per cui, in caso di mancato rispetto, tale valutazione è invece necessaria.



3. Impegni per cui, in caso di mancato rispetto, non è necessaria una valutazione del livello di inadempienza.

| Impegno/obbligo/norma  | Tipologia di controllo  | Tipo di sanzione per l'eventuale inadempienza  |
|--|---|--|
| Le aziende destinatarie dell'attività di consulenza devono essere coerenti con quanto previsto dall'art. 5 del bando pubblico e con il percorso di consulenza scelto nel progetto presentato.                                    | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Riduzione come calcolata art. 17 (parziali realizzazioni) del bando pubblico; esclusione in caso di mancato rispetto del lotto funzionale.   |
| Rispetto del numero minimo di 20 aziende destinatarie previsto dal bando pubblico per ogni progetto di consulenza.   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Riduzione come calcolata art. 17 (parziali realizzazioni) del bando pubblico; esclusione in caso di mancato rispetto del lotto funzionale.   |
| Rispetto del numero massimo di 40 aziende destinatarie previsto dal bando pubblico per ogni consulente.  | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Riduzione come calcolata art. 17 (parziali realizzazioni) del bando pubblico; si procederà alla riparametrazione finanziaria del progetto.   |
| Mantenere il requisito di riconoscimento ai sensi del D.M. 3/02/2016 "Istituzione del sistema di consulenza aziendale in agricoltura" come fornitore di servizi di consulenza in agricoltura fino al completamento del progetto. | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione totale.   |
| Verificare che i consulenti impiegati nei Progetti di consulenza siano indicati dal beneficiario nella richiesta di riconoscimento approvata.  | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione e sostituzione dei singoli consulenti non indicati dal beneficiario nella richiesta di riconoscimento approvata.  |
| Rispetto di un percorso di consulenza per ogni azienda destinataria del servizio di consulenza.  | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione del singolo percorso di consulenza (se inclusi in più progetti di consulenza e coinvolti da Organismi di consulenza diversi).   |
| Rispetto dell'attivazione di servizi di consulenza in aziende destinatarie in singola provincia del Lazio.   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione della singola attività di consulenza che viene svolta in una provincia diversa da quella di presentazione del Progetto.   |
| Verificare che i consulenti impiegati nei Progetti di consulenza non presentino incompatibilità come indicato all'art. 4 del presente bando.   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione e sostituzione dei singoli consulenti che presentano incompatibilità come indicato all'art. 4 del presente bando.   |
| Verificare che i consulenti che svolgono il servizio per i percorsi di consulenza P4 (E8; E9; J10) e 5B (N20) siano in possesso del certificato di abilitazione di cui all'art. 8, comma 3 del D.lgs.                            | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione e sostituzione dei singoli consulenti che non sono in possesso del certificato di abilitazione di cui all'art. 8, comma 3 del D.lgs. 14/08/2012, n. 150 in materia di utilizzo sostenibile dei prodotti fitosanitari. |



|   |   |  |
|---|---|--|
| 14/08/2012, n. 150 in materia di utilizzo sostenibile dei prodotti fitosanitari.  |   |  |
| Verificare la qualificazione, competenza e curricula dei consulenti utilizzati (art. 6 del bando)   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione e sostituzione dei singoli consulenti che non sono in possesso della qualifica e competenza richiesta per quel percorso di consulenza. In fase di pagamento, decurtazione del finanziamento relativo alla singola consulenza con la riparametrazione del progetto finanziario totale. |
| Verificare, ai sensi delle tipologie di consulenza art. 6 del bando e la documentazione indicata nella Tabella 1, che la domanda di pagamento sia corredata della relazione intermedia - finale Mod. E e dei prodotti previsti per ogni singolo percorso di consulenza (Tabella 1). | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Se non integrabile o mai integrata si procede all'esclusione del singolo percorso di consulenza; riduzione come calcolata art. 17 (parziali realizzazioni) del bando pubblico e si procederà alla riparametrazione finanziaria del progetto (minimo 20 consulenze).                              |
| Verificare che per ogni servizio di consulenza siano state svolte almeno 14 ore nel caso di consulenze di base e almeno 26 ore nel caso di consulenze specialistiche.   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione del percorso di consulenza interessato. Esclusione totale in caso di mancato rispetto del lotto funzionale.   |
| Rispetto della durata del Progetto di consulenza, non inferiore ai 3 mesi e non superiore a 12 mesi (salvo eventuali proroghe).   | Amministrativo della domanda di pagamento ed in itinere/in loco | Esclusione totale.   |

#### 4. Impegni per cui, in caso di mancato rispetto, è necessaria una valutazione del livello di inadempienza.

Per la determinazione degli effetti e delle sanzioni (percentuale di riduzione, ovvero esclusione) derivanti da eventuali inadempienze per il mancato rispetto degli impegni/obblighi ricadenti in questa categoria, si rimanda a quanto stabilito al capitolo 6 del documento "Reg.(UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio per il periodo 2014-2020. Disposizioni regionali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle misure a investimento", approvato con D.G.R. n. 133 del 28/03/2017, recepita con la Determinazione n. G09774/2019. Di seguito si riportano solamente, per ciascun impegno/obbligo, le griglie per la valutazione dei livelli di inadempienza in termini di gravità, entità e durata, necessarie per procedere ai calcoli previsti dal capitolo 6 del sopracitato documento ed addivenire alla determinazione delle conseguenze delle inadempienze stesse. Per una più puntuale e dettagliata descrizione degli impegni/obblighi di seguito riportati si rinvia a quanto specificato nel bando pubblico.

**Descrizione dell'impegno: produzione di output e invio al destinatario della consulenza.**

1. inoltrare, alle aziende destinatarie del servizio la documentazione prevista nella descrizione dei prodotti (art. 12 e Tabella 1 del bando pubblico).

| Livello di inadempienza | Gravità   | Entità  | Durata  |
|-------------------------|---|---|---|
| Basso (1)               | Non si applica.   | Mancato invio fino al 20% delle aziende per un progetto di consulenza (domanda di sostegno).    | Non pertinente.   |
| Medio (3)               | Mancato inoltro dei documenti alle aziende agricole (da verifica documenti allegati alla domanda di pagamento e mancanza della documentazione attestante inoltro alle aziende agricole) | Mancato invio dal 21% al 50% delle aziende per un progetto di consulenza (domanda di sostegno). | Mancato inoltro dei documenti alle aziende agricole in domanda di pagamento.  |
| Alto (5)                | Mancato inoltro dei documenti alle aziende agricole a seguito della richiesta di integrazione documentale.  | Mancato invio oltre il 50% delle aziende per un progetto di consulenza (domanda di sostegno).   | Mancato inoltro dei documenti alle aziende agricole a seguito della scadenza dei giorni concessi dalla richiesta di integrazione documentale. |

**Descrizione dell'impegno: comunicazioni obbligatorie (art. 12 del bando pubblico - punti 5 e 8).**

1. Attività di informazione e pubblicizzazione dell'avviso per la selezione delle aziende agricole.
2. comunicare entro 15 giorni dal verificarsi dell'evento a mezzo P.E.C., ogni variazione dell'elenco dei destinatari del progetto di consulenza.

| Livello di inadempienza | Gravità  | Entità                               | Durata  |
|-------------------------|--|--------------------------------------|---|
| Basso (1)               | Mancata comunicazione relativa all'impegno 1                                 | Ritardo di una comunicazione         | Mancata presentazione prima della domanda di sostegno (impegno 1)   |
| Medio (3)               | Ritardo comunicazione relativa all'impegno 2                                 | Ritardo di due comunicazioni         | Mancata comunicazione oltre i 15 giorni dal verificarsi dell'evento successivamente al provvedimento di concessione (impegno 2) |
| Alto (5)                | Mancato rispetto degli impegni 1 e 2 (assenza delle relative comunicazioni); | Ritardo di più di due comunicazioni. | Mancata comunicazione prima della domanda di pagamento (impegno 2)  |

**Descrizione dell'impegno: comunicazioni obbligatorie (art. 12 del bando pubblico).**

1. Comunicazione avvio attività del progetto di consulenza.

| Livello di inadempienza | Gravità               | Entità                   | Durata                   |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Basso (1)               | Non si applica        | Non si applica           | Ritardo di 1-5 gg        |
| Medio (3)               | Ritardo comunicazione | Ritardo rispetto impegno | Ritardo di 6-30 gg       |
| Alto (5)                | Mancata comunicazione | Mancato rispetto impegno | Comunicati oltre i 30 gg |

**Descrizione dell'impegno: corretto svolgimento delle azioni informative e pubblicitarie (art. 12 del bando pubblico).**

1. Presenza di targhe e cartelloni presso la sede dell'organismo di consulenza (se pertinente) o presso le aziende dove viene svolto il servizio di consulenza.

| Livello di inadempienza | Gravità                  | Entità  | Durata   |
|-------------------------|--------------------------|---|--|
| Basso (1)               | Non si applica           | Ritardo rispetto impegno (legato al primo controllo in itinere)   | Mancato rispetto impegno durante il primo controllo in itinere   |
| Medio (3)               | Mancato rispetto Impegno | Mancato rispetto impegno (legato al secondo controllo in itinere) | Mancato rispetto impegno durante il secondo controllo in itinere |
| Alto (5)                | Non si applica           | Non si applica  | Non si applica   |

**Descrizione dell'impegno: comunicazioni variazioni aziendali e societarie del Beneficiario (art. 12 del bando pubblico).**

1. Comunicazione tempestiva di eventuali modifiche degli elementi societari;
2. Comunicazione preventiva riguardo a eventuali operazioni societarie straordinarie.

| Livello di inadempienza | Gravità                               | Entità                                      | Durata   |
|-------------------------|---------------------------------------|---|--|
| Basso (1)               | Ritardo comunicazione (impegno 1)     | Mancato rispetto impegno 1                  | Ritardo di 1-5 gg. (impegno 1)<br>Ritardo di 1-15 gg. (impegno 2)          |
| Medio (3)               | Ritardo comunicazione (impegno 2)     | Mancato rispetto impegno 2                  | Ritardo di 6-10 gg. (impegno 1)<br>Ritardo di 16-45gg. (impegno 2)         |
| Alto (5)                | Mancate comunicazioni (impegni 1 e 2) | Mancato rispetto di tutti e due gli impegni | Ritardo di oltre 10 gg. (impegno 1)<br>Ritardo di oltre 45 gg. (impegno 2) |

**5. Sanzioni ai sensi della legge n. 898 del 23 dicembre 1986 e ss.mm.ii.**

L'applicazione delle sanzioni previste nel presente documento, ovvero le riduzioni o esclusioni dal premio per l'inadempienza agli obblighi/impegni a carico del beneficiario, non pregiudica l'applicazione delle sanzioni di cui alla Legge n. 898 del 23 dicembre 1986 e ss.mm.ii. nei casi in cui il beneficiario, mediante l'esposizione di dati o notizie falsi, consegua indebitamente, per sé o per altri, aiuti, premi, indennità, restituzioni, contributi o altre erogazioni a carico totale o parziale del Fondo europeo agricolo.