

ALLEGATO 1.A

alla DE G0 _____ del _____

REGIONE LAZIO

DIREZIONE REGIONALE CULTURA,
POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA,
PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE

AREA SERVIZIO CIVILE

Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma

PEC serviziocivileregionale@pec.regione.lazio.it

**Domanda di contributo per la promozione degli strumenti di partecipazione istituzionale
delle giovani generazioni alla vita politica e amministrativa locale**

(art. 6, comma 1, lett. a, della L.R. n. 20/2007 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a Codice fiscale
nato/a il
in qualità di Legale rappresentante dell'Ente
Codice Fiscale
con sede legale in Via n°
Comune CAP Provincia

CHIEDE

la concessione di un contributo di euro per (**SELEZIONARE UNA SOLA DELLE
OPZIONI DI SEGUITO INDICATE**):

- Istituzione Consiglio dei Giovani
- Istituzione Consiglio delle Ragazze/ragazzi
- Istituzione Consiglio delle Bambine/bambini
- Gestione Consiglio dei Giovani
- Gestione Consiglio delle Ragazze/ragazzi
- Gestione Consiglio delle Bambine/bambini

E

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, come modificati, da ultimo, dall'art. 264, comma 2, lettera a), del D.L. maggio 2020, n. 34

DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso, approvato con la Determinazione dirigenziale DE GO _____ del _____ ;
- di aver preso visione dell'informativa privacy (all. C dell'Avviso);
- che la documentazione allegata è conforme all'originale.

Alla presente domanda allega:

a) in caso di domanda per l'istituzione del Consiglio dei Giovani, delle ragazze/ragazzi o di quello delle bambine/bambini

- atto formale d'istituzione del Consiglio, adottato con deliberazione dell'Amministrazione richiedente.
- preventivo dettagliato delle spese indicate all'art. 9, comma 1, lettera a) dell'Avviso.

b) in caso di domanda per la Gestione del Consiglio dei giovani, delle ragazze/ragazzi o di quello delle bambine/bambini

- un documento che descriva la condizione giovanile e i bisogni del territorio di riferimento, indichi il programma delle attività che si intendono svolgere attraverso il Consiglio, al fine di promuovere la maggiore conoscenza del funzionamento delle istituzioni pubbliche;
- preventivo dettagliato delle spese di cui all'art. 9, comma 1, lettera b) dell'Avviso;
- relazione sull'attività svolta dal Consiglio nei 12 mesi precedenti la presentazione dell'istanza; nel caso in cui il Consiglio sia stato istituito in data successiva, la relazione potrà riferirsi al periodo intercorrente tra la data di istituzione e la presentazione dell'istanza. In alternativa, qualora un Consiglio già precedentemente istituito non sia effettivamente operante e debba essere rinnovato, la già menzionata relazione potrà essere sostituita da un documento che evidenzii i motivi della non operatività del Consiglio nonché la necessità di procedere a nuove elezioni.

NB: tutti i documenti indicati alla lettera b) devono essere adottati con deliberazione dei Consigli e ratificati dall'Amministrazione secondo le norme statutarie e/o regolamentari o, nel caso di Consigli già istituiti, ma non effettivamente operanti, direttamente dall'Amministrazione richiedente.

Nel caso in cui i Consigli già operanti debbano procedere al rinnovo delle cariche, nella domanda di contributo per la gestione possono essere richieste anche le spese relative alle procedure elettorali, come indicate all'art. 9 comma 1, lettere a.1), e a.4) dell'Avviso. In tal caso, il contributo massimo richiedibile è aumentato fino a cinquemila euro; questo a condizione che le spese "elettorali" siano inserite nel preventivo dettagliato della spesa.

Firma digitale

-