

## **Regione Lazio**

**DIREZIONE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA,  
PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE**

**Atti dirigenziali di Gestione**

Determinazione 17 dicembre 2025, n. G17278

**Determinazione G13657 del 21/10/2025 "Legge regionale del Lazio 29 novembre 2001, n. 29. Deliberazione di Giunta Regionale 1084 del 13 dicembre 2024. Intervento "Giovani Idee" - Approvazione Avviso pubblico (Allegato 1) e Schema Atto d'impegno (Allegato 2)." Proroga dei termini di scadenza per l'invio delle candidature al 30 gennaio 2026.**

OGGETTO: Determinazione G13657 del 21/10/2025 “Legge regionale del Lazio 29 novembre 2001, n. 29. Deliberazione di Giunta Regionale 1084 del 13 dicembre 2024. Intervento "Giovani Idee" - Approvazione Avviso pubblico (Allegato 1) e Schema Atto d'impegno (Allegato 2).”  
Proroga dei termini di scadenza per l’invio delle candidature al 30 gennaio 2026.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA’, SERVIZIO CIVILE**

Su proposta del Dirigente dell’Area Politiche Giovanili

- VISTO lo Statuto della Regione Lazio;
- VISTA la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 recante “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento regionale del 6 settembre 2002 n. 1, concernente “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale 11 gennaio 2024, n. 13, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale “Cultura, politiche giovanili e della famiglia, pari opportunità, servizio civile” al dott. Luca Fegatelli;
- VISTO l’Atto di organizzazione n. G01393 del 12 febbraio 2024 “Organizzazione della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio civile” come modificato con G02252 del 29/02/2024;
- VISTO l’Atto di Organizzazione AO G04922 del 29/04/2024 con il quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Area "Politiche giovanili" della Direzione regionale "Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio civile" alla dott.ssa Emanuela Martini;
- VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 “Legge di contabilità regionale” e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;
- VISTO in particolare, l’articolo 30, comma 2, del medesimo Regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTA	la Legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 recante: “Legge di Stabilità regionale 2025”;
VISTA	la Legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027”;
VISTA	la Deliberazione della Giunta regionale del 27 dicembre 2024, n.1172 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
VISTA	la Deliberazione della Giunta regionale del 27 dicembre 2024 n.1173 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;
VISTA	la Deliberazione della Giunta regionale del 23 gennaio 2025, n. 28 “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2025-2027 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
VISTO	il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;
VISTA	la Legge regionale 29 novembre 2001, n. 29, recante norme in materia di promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani e ss. mm. e ii.”;
VISTA	la Deliberazione di Giunta n. 1084 del 13/12/2024 avente ad oggetto: Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29 e ss. mm. e ii., “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani”. Approvazione del “Programma regionale triennale per i giovani della Regione Lazio” e finalizzazione delle relative risorse nazionali e regionali che prevede tra gli altri la realizzazione dell’intervento Giovani Idee;
DATO ATTO	che, come disposto dalla DGR 128 del 22 marzo 2022, le risorse destinate all’attuazione dell’Avviso “Giovani Idee” sono pari ad euro 1.069.314,00;
DATO ATTO	che con determinazione n. G16842 “Legge regionale 29 novembre 2001, n. 29 e ss.mm. e ii. Attuazione Piano Triennale Interventi Regionali approvato con DGR n. 1084 del 13/12/2024 e ss. mm. e ii. Intervento n. 1 "Giovani Idee". CUP F87F24000110003. Perfezionamento della prenotazione di impegno n. 65912/2025 in favore di Laziocrea S.p.A. dell'importo di € 500.000,00 sul capitolo U0000R31918, esercizio finanziario 2025 e impegno di spesa in favore di Laziocrea S.p.A. dell'importo di € 422.700,00 sul capitolo U0000R31111 esercizio finanziario 2025. Aggiornamento del "Quadro finanziario di sintesi" della convenzione tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. sottoscritta in data 23-05-2022 e registrata dall'ufficiale rogante con annotazione n. 26691;
VISTA	la Determinazione G13657 del 21/10/2025 “Legge regionale del Lazio 29 novembre 2001, n. 29. Deliberazione di Giunta Regionale 1084 del 13 dicembre

2024. Intervento "Giovani Idee" - Approvazione Avviso pubblico (Allegato 1) e Schema Atto d'impegno (Allegato 2), che stabiliva la scadenza della presentazione delle domande alle ore 18 del 22/12/2025;

**PRESO ATTO** delle richieste informali di proroga dei termini pervenute da parte di potenziali soggetti beneficiari del contributo;

**CONSIDERATO** l'esiguo numero delle domande ad oggi rilasciate sulla piattaforma Bandi e Avvisi, Avviso pubblico Giovani Idee;

**RITENUTO** necessario, per quanto sopra esposto, prorogare alle ore 18 del 30 gennaio 2026 il termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali in risposta all'Avviso regionale "Giovani Idee" approvato con Determinazione Dirigenziale n. G13657 del 21/10/2025;

**RITENUTO** di allegare la versione definitiva dello schema dell'Atto di Impegno;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prorogare alle ore 18 del 30 gennaio 2026 il termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali in risposta all'Avviso regionale "Giovani Idee" approvato con Determinazione Dirigenziale n. G13657 del 21/10/2025;
- di allegare la versione definitiva dello schema dell'Atto di Impegno.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La presente determinazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché sul sito istituzionale <https://www.regione.lazio.it/cittadini/politichegiovani>

Il Direttore  
Luca Fegatelli

Allegato 2

**Schema Atto di Impegno**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione giovanile \_\_\_\_\_

beneficiaria o capofila dell'ATI/ATS in relazione al contributo concesso per il progetto denominato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Presentato in data ed acquisito al protocollo regionale n. \_\_\_\_\_

CODICE CUP: \_\_\_\_\_

Costo totale dell'operazione ammesso \_\_\_\_\_,00 euro

Contributo concesso \_\_\_\_\_,00 euro

**PREMESSO CHE**

- con Legge 4 agosto 2006, n. 248 " Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale" sono definiti gli interventi per le politiche della famiglia, per le politiche giovanili e per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità;
- con L.R. 29 novembre 2001 n. 29 "Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani" la Regione Lazio riconosce il particolare rilievo che rivestono le problematiche giovanili nell'ambito della programmazione regionale in una prospettiva di sviluppo culturale, sociale ed economico della collettività regionale.
- con deliberazione della Giunta regionale DGR 1084 del 13 dicembre 2024 "Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29 e ss. mm. e ii., "Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani". Approvazione del "Programma regionale triennale per i giovani della Regione Lazio" e finalizzazione delle relative risorse nazionali e regionali." è disposta la programmazione delle iniziative di empowerment giovanile da realizzare nel territorio regionale del Lazio, tra le quali l'Avviso pubblico "GIOVANI IDEE";
- l'Avviso pubblico "GIOVANI IDEE" approvato con Determinazione n. .... del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e pubblicato sul BUR del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, definisce le condizioni la concessione del contributo alle Associazioni giovanili, per la realizzazione di progetti da questo definiti;
- nell'ambito del controllo amministrativo della domanda è stato verificato il rispetto dei requisiti e delle condizioni per l'attribuzione delle priorità e dei punteggi relativi ai criteri di selezione previsti nel bando pubblico, attribuendole un punteggio pari a \_\_\_\_\_;
- con Determinazione n. .... del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ la Direzione Politiche giovanili, Servizio civile e Sport, all'esito dei controlli previsti, ha approvato ed autorizzato il finanziamento, a favore del beneficiario \_\_\_\_\_ del contributo pubblico di euro \_\_\_\_\_,00 a fronte di un costo totale dell'operazione ammesso di euro \_\_\_\_\_,00;
- ai sensi di quanto disposto dall'art.8 del citato Avviso pubblico è necessario procedere, ai fini del

perfezionamento della concessione e dell'avvio del progetto, alla sottoscrizione di un apposito Atto di impegno, e di eventuale ulteriore documentazione, per la disciplina delle condizioni e degli adempimenti del beneficiario necessari ai fini dell'erogazione delle agevolazioni, sulla base di quanto disposto dall'Avviso e dalla normativa di riferimento;

- è consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione dei contributi ottenuti, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni dalle disposizioni di cui al presente Avviso e dalla normativa, nazionale e regionale di riferimento;

### SI IMPEGNA

(per sé e i singoli componenti, in caso di ATS)

- a realizzare l'investimento secondo quanto previsto nel progetto approvato e garantire l'ottenimento dei risultati (prodotti e/o servizi) ivi indicati.

### Scheda finanziaria

Tipologia di spesa	Spesa prevista €	Finanziamento Richiesto €	Finanziamento Concesso
1. Spese di progettazione, studi e analisi preliminari - max 5% del costo del Progetto			
2. Spese per la costituzione dell'Associazione o delle ATS			
3. Spese per gli acquisti di beni, servizi e prestazioni			
4. Costo del personale dipendente dedicato alla realizzazione del Progetto			
5. Costo del personale non dipendente			
6. spese di viaggio, vitto, alloggio - max 5% del costo del Progetto			
7. spese per attività di promozione e comunicazione			
8. Altre spese			
<b>Totale progetto</b>			

- a utilizzare, per qualsiasi comunicazione con l'Amministrazione, gli indirizzi PEC riportati nell'avviso pubblico "GIOVANI IDEE";
- ad avviare il progetto successivamente alla sottoscrizione del presente Atto di impegno;
- a concludere il progetto entro il termine di **12** mesi dalla data di sottoscrizione del presente Atto di impegno;
- a realizzare gli interventi previsti nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate nel presente atto di impegno;
- ad impiegare il contributo pari a € \_\_\_\_\_ concesso dalla Regione Lazio per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento;
- ad inviare, a seguito della formale chiusura delle attività progettuali, la domanda di erogazione del saldo del contributo concesso, dietro presentazione della seguente documentazione:

- ✓ relazione conclusiva sull'avvenuto completamento del progetto;
  - ✓ rendicontazione amministrativa di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto (titoli di spesa e documentazione attestante l'avvenuto pagamento degli stessi;
- a rinunciare ad ogni altro finanziamento pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo alle stesse spese ammissibili;
  - a adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
  - a garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
  - a comunicare immediatamente ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento e riguardante i requisiti soggettivi e oggettivi di accesso al finanziamento, relativamente alle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
  - a mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al contributo, di cui all'art. 3 dell'Avviso;
  - ad indicare sui documenti (contratti, fatture, pagamenti, liberatorie, ecc.) il codice CUP, il titolo dell'intervento al fine di garantire la riconducibilità all'operazione finanziata;
  - ad anticipare la quota corrispondente al saldo, che sarà erogata a seguito dell'avvenuta approvazione della documentazione di rendicontazione finale e della relazione conclusiva dell'operazione da parte del Beneficiario, previa verifica da parte delle strutture regionali incaricate della gestione e del controllo;
  - a curare la conservazione di tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse spese finali dell'operazione completata, conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
  - ad assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata a tutte le transazioni relative all'operazione e ad adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di sostegno per la realizzazione del progetto approvato;
  - ad utilizzare per ogni operazione contabile afferente il progetto il numero di conto corrente dedicato al progetto, anche in via non esclusiva, intestato all'impresa, con IBAN \_\_\_\_\_ ;
  - a fornire ulteriore documentazione relativa al progetto eventualmente richiesta dalla Regione e/o da altri soggetti autorizzati dalla stessa;
  - ad applicare le disposizioni in materia di informazione e pubblicità. In particolare, le misure di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario riconoscono il sostegno della Regione Lazio all'operazione riportando:
    - a. l'apposizione di una targa o in altra forma appropriata a seconda della tipologia di progetto.
    - b. pubblicazione sul proprio sito di una breve descrizione del Progetto con evidenza dell'ammontare del contributo ottenuto, dando evidenza del logo della Regione Lazio, su tutta la documentazione elaborata e nel corso delle iniziative inerenti al progetto che prevedano la partecipazione di terzi;
    - c. ove richiesto dalla Regione Lazio o da LAZIOcrea, i beneficiari trasmettono inoltre materiale fotografico o video del progetto agevolato a fini di promozione e divulgazione delle attività e dei risultati e partecipano alle iniziative promosse dalla Regione Lazio.
  - a fornire nella fase di rendicontazione finale, e relativa richiesta del saldo, i dati e le informazioni relativi

alla realizzazione effettiva dei risultati attraverso la completa valorizzazione degli indicatori originariamente stimati;

- a restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio a causa della mancata o incompleta o non regolare realizzazione dell'operazione;
- a consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche in loco prima, durante e dopo la realizzazione dell'intervento, fino al ricevimento del saldo da parte dei Servizi regionali o formalmente incaricati dalla Regione Lazio, rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione ed il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'operazione e del contributo concesso;
- a presentare eventuali istanze di variazioni non sostanziali, ivi incluso il cambiamento di elementi relativi alle singole attività previste da cronoprogramma, comprensive di una sintetica relazione che evidenzia e motiva gli scostamenti previsti rispetto alle caratteristiche originarie del progetto e corredata dal prospetto dei costi riformulato sulla base delle richieste di modifica, al fine di ottenere la autorizzazione da parte dell'Amministrazione;
- a presentare eventuale istanza di proroga 30 giorni prima della conclusione del progetto, inviando la richiesta tramite PEC all'indirizzo a [bandogiovanidee@pec.laziocrea.it](mailto:bandogiovanidee@pec.laziocrea.it), e trasmettendo tutta la documentazione a supporto della richiesta stessa, per un periodo non superiore a 90 giorni;
- ad assicurare la realizzazione dell'investimento conformemente al progetto approvato, la funzionalità del prodotto/servizio entro i termini riportati nel cronoprogramma allegato e a rispettare tutte le eventuali prescrizioni contenute nei pareri, autorizzazioni e nulla-osta;
- a restituire le somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi legali e degli eventuali interessi di mora, in caso di revoca del contributo concesso.

FIRMA  
Legale Rappresentante