

AVVISO PUBBLICO
GRANDI EVENTI SPORTIVI 2025

L.R. 15/02 Art. 37

CUP F89I25000490002

1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Statuto della Regione Lazio;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- Legge Regionale 20 giugno 2002, n. 15 concernente "Testo unico in materia di sport" e ss.mm.ii. e, in particolare l'art. 37 comma 1 lettera b);
- Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

2. FINALITÀ

La Regione Lazio in linea con quanto individuato con la D.G.R. n. 147 del 20 marzo 2025 e con la Legge Regionale n. 15/2002, con il presente Avviso, intende partecipare ai Grandi Eventi Sportivi che si svolgono sul territorio regionale nel corso dell'Anno 2025.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Il presente Avviso è rivolto esclusivamente agli organismi sportivi individuati nell'Allegato 1 alla DGR n. 147 del 20 marzo 2025 chiamati a presentare il progetto dell'evento.

Il progetto deve essere relativo unicamente all'evento per il quale è stata presentata la manifestazione di interesse.

4. RISORSE ECONOMICHE:

Le risorse economiche destinate al presente Avviso ammontano complessivamente ad euro 2.500.000,00 e il contributo massimo attribuibile è stabilito in euro 300.000,00 per i grandi eventi a carattere internazionale e in euro 100.000,00 per i grandi eventi a carattere nazionale. In ogni caso il contributo non può superare l'eventuale disavanzo (differenza fra il totale delle spese e il totale delle entrate) né l'importo massimo richiesto in fase di presentazione della manifestazione di interesse.

5. OGGETTO

I grandi eventi sportivi di cui al presente avviso si svolgono sul territorio regionale entro il 2025 e sono quelli individuati nell'allegato di cui al punto 4 che presentano i requisiti stabiliti nella DGR 970/2024, ovvero:

- prevedono una competizione (tra squadre o individui) a livello internazionale o nazionale;
- prevedono assegnazione di titoli riconosciuti dalle Federazioni di riferimento;
- attraggono un significativo interesse da parte del pubblico, nazionale ed internazionale attraverso la partecipazione diretta e attraverso l'azione dei media;
- prevedono una durata massima di un mese.

6. TERMINI DI SCADENZA.

I progetti potranno essere presentati entro il **9 maggio 2025**.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I progetti devono essere presentati esclusivamente via PEC all'indirizzo interventiperloSPORT@pec.regione.lazio.it

Le istanze verranno prese in considerazione solo se corredate della seguente documentazione:

- 1) Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:** la domanda di partecipazione deve essere debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del richiedente; la domanda, in particolare, contiene una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale il richiedente stesso, dichiara la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti. **La mancanza della firma digitale (o autografa con documento) determinerà l'esclusione dell'istanza.**
- 2) Allegato 2 - PIANO FINANZIARIO:** il piano finanziario va redatto in base alle singole voci di entrata e di uscita preventive. *Va indicata la copertura dell'eventuale disavanzo.*
- 3) PROGETTO:** è necessario allegare un progetto completo da cui si evincano le modalità organizzative e di svolgimento dell'evento e gli elementi utili alla valutazione dello stesso (vedi criteri di valutazione Tab B al punto 10 dell'Avviso).

La mancanza di uno dei documenti di cui ai punti 1, 2 e 3 o la loro errata, illeggibile o incompleta compilazione, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura.

Modalità di presentazione del progetto diverse da quella indicata ne comportano altresì l'esclusione. È applicabile l'istituto del soccorso procedimentale per sanare altre eventuali irregolarità amministrative della domanda. La richiesta di regolarizzazione della domanda sarà effettuata dalla Direzione con invio di comunicazione di posta elettronica certificata (P.E.C.). Il riscontro alla richiesta

di regolarizzazione deve essere effettuato a cura ed oneri del richiedente entro e non oltre 5 (cinque) giorni effettivi e consecutivi decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Direzione. Qualora, entro il predetto termine, il richiedente non provveda a regolarizzare la domanda, la stessa sarà ritenuta inammissibile. Non possono essere regolarizzate attraverso soccorso istruttorio quelle istanze che, a seguito dell'istruttoria formale, risultino:

- a) pervenute con modalità diverse da quelle indicate al punto 7;
- b) pervenute da soggetti diversi da quelli individuati nell'allegato 1 della DGR 14772025.

La domanda e le relative dichiarazioni devono essere firmate dal legale rappresentante dell'organismo sportivo.

Non saranno prese in considerazione richieste inviate fuori termine.

Per le richieste di chiarimenti sul contenuto dell'Avviso è possibile scrivere all' indirizzo di posta elettronica, specificando nell'oggetto il contenuto della richiesta: fbuffardi@regione.lazio.it

Si precisa che non saranno prese in considerazione e-mail inviate ad altro indirizzo.

8. AMMISSIBILITÀ

L'attribuzione del finanziamento avverrà a seguito della valutazione del progetto da parte della Commissione di valutazione.

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sul sito della Regione Lazio e sul B.U.R.L. **Sul medesimo sito, al link <https://www.regione.lazio.it/enti/sport> saranno, inoltre, comunicate, con efficacia di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i partecipanti, eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso nonché l'atto di ammissione a finanziamento.**

All'atto dell'assegnazione del finanziamento sarà cura degli uffici regionali acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) per la verifica della regolarità degli obblighi contributivi.

9. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione, nominata con atto della Direzione regionale competente in materia di Sport, è composta da un Presidente, due membri e da un segretario, nominati nel rispetto del criterio di rotazione degli incarichi.

Il Presidente sarà designato nell'ambito del personale dirigente della Regione Lazio, mentre gli altri componenti saranno designati tra il personale inquadrato nei ruoli della Giunta regionale.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il contributo al singolo progetto sarà determinato con riferimento ai criteri riportati nelle **tabelle A e B** che seguono. In particolare, gli elementi di valutazione di cui alla tabella A sono autodichiarati dal richiedente ai sensi del *D.P.R. 445 del 28/12/2000* e possono essere oggetto di controllo da parte dell'amministrazione regionale in qualsiasi momento della procedura che attribuisce il contributo. Il punteggio massimo ottenibile nella tabella A è pari a 20.

Gli elementi della tabella B sono utilizzati per la valutazione qualitativa del progetto e i relativi punteggi saranno attribuiti dalla Commissione laddove gli stessi siano desumibili dal progetto. Il punteggio massimo ottenibile nella tabella B è pari a 80.

Tab A - Elementi dichiarati dal richiedente punteggio massimo 20

Parametri di valutazione	Caratteristiche	Punti	Punteggio max
Storicità dell'evento	Fino alla 5° edizione	2	6
	Dalla 6° alla 10° edizione	4	
	Oltre la 10° edizione	6	
Partecipazione internazionale (*) (è possibile opzionare più voci) (SOLO PER EVENTI INTERNAZIONALI)	Almeno 3 Paesi europei rappresentati	3	9
	Almeno 3 Paesi extraeuropei rappresentati	3	
	Almeno 6 Paesi rappresentati	3	
Tipologia di evento sportivo (SOLO PER EVENTI NAZIONALI)	Evento non agonistico	3	9
	Evento agonistico senza assegnazione di titolo Nazionale	6	
	Evento agonistico con assegnazione di titolo Nazionale	9	
Grado di partecipazione del pubblico all'iniziativa sulla base di dati storici o di stime per lo specifico evento	Fino a 5.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento	1	5
	Da 5.000 a 10.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento	3	
	Oltre 10.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento	5	
		TOTALE	20

Tab. B – Valutazione qualitativa punteggio massimo 80

Elementi di valutazione	Descrizione	Punteggio max
Chiarezza e completezza descrittiva del progetto	Modalità di realizzazione, obiettivi, risultati attesi, coerenza, caratteristiche qualitative e quantitative, capacità del progetto di esaltare lo sport come elemento di inclusione sociale e di integrazione delle persone; Presenza di un piano di comunicazione e diffusione mediatica dell'evento. Coinvolgimento delle scuole del territorio Certificazione ambientale dell'evento (rilasciata da soggetto riconosciuto). Partecipazione non onerosa del pubblico all'iniziativa.	40
Impatto sul territorio	Capacità dell'evento di promuovere lo sport come fattore attrattivo e di connessione con le attività di promozione turistica, enogastronomica e la conoscenza del territorio; Capacità di apportare un vantaggio sullo sviluppo del territorio in termini di impatto economico; Realizzazione di eventi collaterali all'evento principale.	10
Contributo a promozione dell'immagine di Regione	Presenza nell'evento di uno spazio per la comunicazione delle attività della Regione Lazio <i>(breve descrizione):</i> _____	5
Sostenibilità economica	Sostenibilità complessiva dal punto di vista economico <i>(capacità di reperire risorse e contenimento costi)</i>	5
Sostenibilità ambientale	Presenza di azioni per la promozione di una cultura dello sport eco-sostenibile e per la tutela dell'ambiente tramite l'utilizzo di buone pratiche (es: utilizzo di prodotti plastic-free ecc.) <i>(breve descrizione):</i> _____	5
Inclusività sociale e di genere dell'evento;	Presenza di attività rivolte a persone con disabilità o a persone a rischio di discriminazione o marginalizzazione sociale ed economica; Presenza di un charity program; Presenza di azioni contro la violenza di genere.	10
Delocalizzazione di una parte dell'evento	Conferenza stampa, lancio dell'evento, ecc. in luogo diverso da quello di svolgimento dell'evento.	5
TOTALE		80

Il punteggio totale sarà stabilito dalla somma dei punteggi parziali delle tabelle A e B e indicherà l'appartenenza alle fasce sotto riportate

EVENTI INTERNAZIONALI	
Punti	Contributo Massimo Attribuibile €
fino a 40	20.000,00
da 41 a 60	100.000,00
da 61 a 80	200.000,00
da 81 a 100	300.000,00

EVENTI NAZIONALI	
Punti	Contributo Massimo Attribuibile €
fino a 40	10.000,00
da 41 a 60	40.000,00
da 61 a 80	70.000,00
da 81 a 100	100.000,00

L'entità del contributo sarà proposta dalla Commissione tenendo conto del punteggio totale conseguito, del contributo massimo attribuibile nella relativa fascia di punteggio e dell'ammontare delle risorse disponibili.

11. EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE.

L'erogazione del finanziamento assegnato avverrà in un'unica soluzione a seguito della trasmissione della documentazione di rendicontazione e di verifica delle spese sostenute. L'importo riconosciuto sarà liquidato entro 30 (trenta) giorni naturali dall'approvazione della rendicontazione, fatta salva l'eventuale rimodulazione del contributo in caso di variazioni non approvate delle attività proposte o in caso di mancata realizzazione di queste ultime.

L'importo da rendicontare è pari al contributo riconosciuto. In caso di rendicontazione parziale dei costi sostenuti, il finanziamento è rideterminato alla quota effettivamente e regolarmente rendicontata.

Il rendiconto dovrà essere presentato entro 30 giorni dalla realizzazione dell'evento all'indirizzo pec interventiperloSPORT@pec.regione.lazio.it

La mancata rendicontazione del contributo concesso, accertata nell'ambito del procedimento di verifica, comporta la decadenza dall'intero contributo.

Ai fini della rendicontazione il beneficiario dovrà presentare:

- a) **Allegato 3** – Richiesta di liquidazione del finanziamento
- b) una dettagliata relazione delle attività effettuata;
- c) idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute e dei giustificativi di pagamento (copia delle fatture con relativi bonifici in status "eseguito")
- d) **Allegato 4** - *Attestazione di esenzione/assoggettabilità a ritenuta d'acconto del 4%*: il modulo, da compilarsi e sottoscrivere, attesta l'esenzione o l'assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, D.P.R. 600/1973 - art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Sono ammesse le seguenti tipologie di spesa:

- spese per organizzazione, materiali, operatori e tecnici impegnati nell'attività di promozione o nella manifestazione sportiva: a titolo esemplificativo: compensi per giudici di gara, arbitri, cronometristi; compensi per fonici, speakers, fotografi;

- spese personale e assicurative quali ad esempio collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione della manifestazione; medico ed ambulanza presenti; copertura assicurativa degli atleti partecipanti; coppe, trofei, targhe, medaglie; T-shirt, pettorali, vestiario identificativo dell'evento;
- noleggio strumentazioni quali, a titolo esemplificativo, audio, cronometraggio etc.;
- costo del personale dipendente che sia funzionale e strettamente connesso alla realizzazione delle attività proposte per progettazione e svolgimento delle attività (fino ad un massimo del 20% delle spese ammissibili);
- costi sostenuti per pubblicità e comunicazione di attività ed eventi (quali ad esempio: affissioni, quotidiani e periodici, radio e TV, cataloghi anche digitali, brochure, volantini, ufficio stampa, altre forme di pubblicità (es. social)

Sono ammissibili a finanziamento i costi documentati strettamente connessi alle attività proposte appartenenti alle tipologie di spese ammissibili, conformi alla normativa fiscale, effettivamente sostenute dai beneficiari e a loro intestate, opportunamente documentate a mezzo di fatture, ricevute o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente. Sulle tutte le fatture oggetto della rendicontazione deve essere indicato il **Codice Univoco Progetto (CUP)** acquisito dall'amministrazione regionale ed indicato nel presente avviso.

NON saranno ammesse a rendicontazione le fatture sulle quali non sia riportato il CUP e prive di causale riferita al progetto per il quale sono state emesse.

Esclusivamente per gli eventi che al momento dell'ammissione al contributo risultassero già realizzati sarà cura del destinatario del finanziamento produrre una autodichiarazione ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, che attesti quali fatture si riferiscono al CUP del progetto.

Non sono ammissibili le spese

- relative all'acquisto di beni durevoli.
- supportate da giustificativi non intestati o non riconducibili al beneficiario e/o all'evento
- supportate da giustificativi recanti causali incompatibili con le attività, anche in termini temporali, per le quali è stato concesso il contributo;

Il contributo non può essere utilizzato per l'erogazione di premi in denaro.

12. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- utilizzare il finanziamento ricevuto a norma del presente Avviso, esclusivamente per la realizzazione delle attività e/o delle spese per le quali è stato concesso; nei casi di utilizzo non conforme, anche solo parzialmente, la Regione procede alla revoca integrale dello stesso o alla sua rimodulazione;
- realizzare integralmente le attività proposte, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti dei terzi), nel rispetto di quanto previsto dal progetto presentato, del presente documento e di quanto eventualmente concordato con la Regione Lazio;
- effettuare tutti gli adempimenti e i pagamenti nei confronti delle Autorità competenti volti ad ottenere il rilascio di tutte le licenze e/o autorizzazioni e certificazioni necessarie alla

realizzazione della manifestazione in sicurezza e nel rispetto di ogni prescrizione prevista dalla vigente normativa in materia;

- osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando la Regione Lazio da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente;
- provvedere al pagamento dei compensi spettanti a tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività proposte, fermo restando che la Regione Lazio non può essere chiamata a rispondere dei rapporti contrattuali esistenti tra il beneficiario e i suddetti soggetti;
- in caso di rinuncia al finanziamento, il beneficiario dovrà comunicarlo tempestivamente all'indirizzo interventiperlospport@pec.regione.lazio.it;
- indicare il CUP (Codice unico progetto) sulle fatture oggetto di rendicontazione.

Con la presentazione del progetto, i proponenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato nel presente documento.

Resta comunque inteso che su tutti i materiali di comunicazione e pubblicitari degli eventi non ancora realizzati deve essere riportata il logo della Regione Lazio acquisibile sul sito regionale al link <https://www.regione.lazio.it/la-regione/identita-visiva>

13. REVOCA O RIDIMENSIONAMENTO DEL CONTRIBUTO

Decade dal beneficio del finanziamento assegnato il beneficiario che:

- non realizzi (o si provi che non abbia realizzato) le attività previste nel progetto presentato;
- modifichi sostanzialmente le attività indicate nel progetto presentato, senza la preventiva approvazione della Regione Lazio;
- non presenti adeguata rendicontazione delle spese sostenute relative alle attività proposte.

La mancata, parziale o inesatta presentazione della documentazione richiesta per la rendicontazione relativamente al contributo assegnato comporterà la non erogazione, totale o parziale, di quest'ultimo.

L'inosservanza degli impegni assunti dal beneficiario e risultanti dal progetto presentato e da quanto eventualmente concordato con la Regione Lazio comporta la non erogazione, totale o parziale, del contributo. La stessa disposizione si applica nel caso in cui il beneficiario/a abbia reso dichiarazioni mendaci o abbia violato disposizioni normative o regolamentari vigenti in materia. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili del beneficiario.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Con la firma digitale apposta all'istanza, ai relativi allegati e alla eventuale documentazione integrativa, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione del contributo. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo (DPR 445 del 28/12/2000). La Regione non ha responsabilità riguardo alle obbligazioni assunte dal beneficiario del

contributo nei confronti di eventuali fornitori di beni e servizi che si riferiscono al progetto, né riguardo la disciplina dei rapporti e accordi finanziari tra i componenti delle eventuali Reti. Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

15. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Avviso e/o degli accordi successivamente intervenuti nonché in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del rapporto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il beneficiario e la Regione Lazio relativamente alla fase di erogazione dei contributi concessi sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679

Nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 (di seguito RGPD) in materia di protezione dei dati personali ("RGPD", anche cd. "GDPR"), con questa informativa la Giunta Regionale del Lazio (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (di seguito anche "interessato").

Le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali relativi ai dati dei soggetti (interessati) che intendono partecipare all'Avviso Grandi Eventi Sportivi 2025 sono puntualmente descritte nel bando stesso. Il bando sarà accessibile dal sito web http://www.regione.lazio.it/rl_sport/ cui la presente informativa si riferisce.

La Regione Lazio è impegnata a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti. Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Il Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile come di seguito: - telefono URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico: 06/99500 - modulo di contatto disponibile alla seguente url: https://scriviurpnur.regione.lazio.it/ - e-mail: urp@regione.lazio.it - PEC: urp@pec.regione.lazio.it .
---	--

	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI PERSONALI La Regione Lazio ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile alla e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it
	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI <u>Dati di navigazione</u> I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito web acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente. Questi dati vengono utilizzati al solo fine controllare il corretto funzionamento del sito e vengono cancellati immediatamente dopo l'elaborazione. I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.
	COOKIE e LINK <u>Cookies</u> Un "cookie" è un piccolo file di testo creato da alcuni siti web per immagazzinare informazioni sul computer dell'utente al momento in cui questo accede al sito. I cookie sono inviati da un server web al browser dell'utente e memorizzati sul computer di quest'ultimo; vengono, quindi, re-inviati al sito web al momento delle visite successive. Il sito fa uso dei cd. "cookies di sessione", che risiedono esclusivamente nella memoria del computer dell'utente e non vengono memorizzati in modo persistente. Ciò implica la loro cancellazione una volta che il browser viene chiuso. L'uso è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione, costituiti da numeri casuali generati dal server, necessari per consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del sito. Link a siti esterni Questo sito internet non contiene collegamenti ipertestuali detti "link".
	Finalità e Base Giuridica La base giuridica del trattamento è costituita da: A) L'erogazione delle informazioni sul bando per attività precontrattuali ai sensi dell'art. 6.1.b del GDPR; B) La verifica della qualità del servizio effettuato, mentre per verificare la sicurezza e la salvaguardia dei propri sistemi e del sito, per la gestione e l'identificazione degli utilizzatori, per la gestione di eventuali contenziosi o controversie su prodotti e servizi come previsto dall'art. 51 commi 2, 2 ter e 2 quater del CAD (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), negli ambiti dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e l'esercizio dei pubblici

	poteri del Titolare ai sensi degli art. 6, comma 1, lett. c e lett. e) del Regolamento. Tale finalità è meglio rappresentata nell'informativa di accesso SPID/CIE/CNS al sistema.
	PERIODO DI CONSERVAZIONE Salva la necessità di conservazione ulteriore in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, i dati trattati sono conservati per un periodo non superiore a 6 mesi dall'accesso al sito. . In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (art. 5.1, lett. e) del RGPD), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione, all'incarico o al servizio in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene.
	DESTINATARI I trattamenti dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento con procedure anche informatizzate e con l'eventuale intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I soggetti che possono essere destinatari dei suoi dati personali sono: - Responsabili del trattamento I dati trattati verranno comunicati esclusivamente da LAZIOcrea S.p.A., società in-house di Regione Lazio, nominata responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento nonché ad eventuali fornitori della stessa di servizi di manutenzione informatica del sito/piattaforma nominati responsabili sempre ai sensi dell'art 28 del Regolamento.
	LUOGO E MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi terzi (extra UE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR. Quindi i suoi dati personali saranno trattati in modalità automatica e manuale all'interno dello Spazio Economico Europeo. Nel caso di utilizzo di sistemi cloud saranno scelti sistemi che rispettano il Capitolo V del RGDP sul trasferimento dati al di fuori della Comunità Europea.
	DIRITTI DEGLI INTERESSATI Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione;

	ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; portabilità¹; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato. Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il Titolare o il DPO agli indirizzi sopra indicati.
	RECLAMI È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità disponibili all'indirizzo www.garanteprivacy.it

¹ Ai sensi dell'art. 20, par. 3, del GDPR: "Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento."

AVVISO PUBBLICO

GRANDI EVENTI SPORTIVI 2025

L.R. 15/02 Art. 37

CUP _____

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Il sottoscritto Sig/Sig.ra _____

nella sua qualità di legale rappresentante di _____

la cui natura giuridica è _____

codice fiscale dell'organismo _____

codice IBAN dell'organismo _____

Pec _____

Referente del progetto _____

ruolo ricoperto _____

Telefono cellulare _____

e-mail del referente _____

Organismo soggetto al DURC? SI NO

CHIEDE

Per il Grande evento Sportivo

Titolo:
Periodo di svolgimento:
Luogo di svolgimento:

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e.s.m.i,

DICHIARA

- 1) che ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui alla tabella A del punto 10 dell'Avviso, l'evento presenta le seguenti caratteristiche:

Tab A - Elementi dichiarati dal richiedente			
Caratteristiche dell'evento	Descrizione	Segnare con X la caratteristica presente	Punti
Storicità dell'evento	Fino alla 5° edizione		2
	Dalla 6° alla 10° edizione		4
	Oltre la 10° edizione		6
Partecipazione internazionale (*) (è possibile opzionare più voci) (SOLO PER EVENTI INTERNAZIONALI)	Almeno 3 Paesi europei rappresentati		3
	Almeno 3 Paesi extraeuropei rappresentati		3
	Almeno 6 Paesi rappresentati		3
Tipologia di evento sportivo (SOLO PER EVENTI NAZIONALI)	Evento non agonistico		3
	Evento agonistico senza assegnazione di titolo Nazionale		6
	Evento agonistico con assegnazione di titolo Nazionale		9
Grado di partecipazione del pubblico all'iniziativa sulla base di dati storici o di stime per lo specifico evento	Fino a 5.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento		1
	Da 5.000 a 10.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento		3
	Oltre 10.000 spettatori indicati nei piani di sicurezza/emergenza dell'evento		5
Totale Punti			

2) che il preventivo finanziario dell'evento è riportato nell'Allegato 2;

3) che per l'Evento:

- ☐ non sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici;
- ☐ sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti \;
- (indicare ente e contributo _____)

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente e formalmente alla competente struttura regionale

qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto;

- a comunicare tempestivamente alla struttura regionale competente l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo;
- a pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, che l'intervento è sostenuto dalla Regione Lazio;
- a produrre la rendicontazione, necessaria per la liquidazione del contributo, secondo le modalità previste;
- a osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii;

DICHIARA INFINE

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure preventive, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.lgs 21 novembre 2007, n. 231 e di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della normativa antimafia (articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e dell'art. 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490).

FIRMA digitale

PREVENTIVO DELLE USCITE E DELLE ENTRATE DEL GRANDE EVENTO

USCITE	PREVENTIVO
INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE	
Locazione impianti sportivi dell'evento	
Locazione attrezzature sportive	
Locazioni impianti (audio, di cronometraggio etc.)	
Strutture provvisorie	
Altre spese (indicare):	
SPESE PERSONALE	
Giudici di gara, arbitri, cronometristi	
Fonici, speakers, fotografi	
Collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione della manifestazione	
Medico ed ambulanza	
Copertura assicurativa degli atleti partecipanti	
Altre spese (indicare):	
COMUNICAZIONE e PROMOZIONE	
Pubblicazioni e materiale promozionale	
Coppe, trofei, targhe, medaglie	
T-shirt, pettorali (vestiario identificativo dell'evento)	
Pubblicità dell'evento	
Media e TV	
Altre spese (indicare):	
TRASPORTI	
Trasporto di attrezzature	
Trasporto atleti	
Altre spese (indicare):	
TOTALE	

ENTRATE	PREVENTIVO
CONTRIBUTO DA FEDERAZIONI INTERNAZIONALI	
CONTRIBUTI DA ALTRI ORGANISMI SPORTIVI	
CONTRIBUTO DA ENTI PUBBLICI	
- Comune	
- Altri Enti Pubblici	
MARKETING	
Sponsor Ufficiali	
Sponsor Nazionali	
Fornitori Ufficiali	
TICKETING	
Biglietti	
Altro	
ALTRE ENTRATE	
TOTALE	

Totale USCITE	Totale ENTRATE	DISAVANZO	CONTRIBUTO INDICATO nella Manifestazione di interesse
€	€	€	€

MODULI DA COMPILARE PER LA RENDICONTAZIONE

ALLEGATO 3

interventiperlosport@pec.regione.lazio.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE

“AVVISO GRANDI EVENTI SPORTIVI 2025”

Oggetto: richiesta di liquidazione del contributo concesso con Deliberazione Regionale n.
per la manifestazione sportiva _____ CUP _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a

(Prov.)..... il .../.../... qualità di legale rappresentante della.....

con sede legale in Via n. CAP

Telefono E-mail.....

C.F. dell'Organismo sportivo..... P. Iva

IBAN dell'Organismo Sportivo:

Intestato a:

(INDICARE L'ESATTA INTESTAZIONE RIPORTATA SUL CONTO)

Referente da contattare cellulare

CHIEDE

che venga liquidato il saldo del contributo economico concesso con DGR per l'importo di
€.....

a tal fine, **CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e.s.m.i, ai fini dell'erogazione del sostegno di cui all'oggetto, in nome e per conto dell'Ente che rappresenta:

DICHIARA

1. Che i giustificativi di spesa (fatture, ricevute fiscali, ecc.) allegati alla presente dichiarazione:
 - a. *Sono in copia conforme ai documenti originali;*
 - b. *Sono fiscalmente regolari e si riferiscono, per l'importo dichiarato, unicamente a spese sostenute per la realizzazione della manifestazione oggetto di contributo regionale;*
 - c. *Sono stati integralmente e regolarmente pagati tramite il conto corrente intestato all'Organismo e che sugli stessi non sono stati praticati sconti e abbuoni, né emesse note di credito;*
2. Che i documenti di spesa elencati nell'elenco riepilogativo delle spese sostenute, accluso alla presentedichiarazione, a giustificazione dei costi sostenuti sono conservati presso e sono a disposizione per eventuali verifiche;
3. Di non avere percepito, per la stesse iniziativa, altri contributi da qualsiasi altra struttura della RegioneLazio;
4. Che l'Ente non è soggetto a DURC ☐
Che l'Ente è soggetto a DURC ☐
5. Che l'Ente è titolare di Partita Iva e che sulle spese effettuate ammesse a contributo l'Iva è stata portata in detrazione nella percentuale del per un totale di euro.....;
6. Che il costo totale della manifestazione è stato di Euro:;
Che le entrate sono state di euro (al netto contributo regionale)
7. Che la documentazione probatoria di rendicontazione si riferisce al contributo identificato con il CUP.....;

Documenti allegati alla presente richiesta:

Firma digitale del legale Rappresentante

ELENCO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE
per il contributo di cui alla Determinazione n./

ENTE:

	N° DOC.	DATA emissione	FORNITORE	OGGETTO	IMPORTO	DATA PAGAMENTO	MODALITA' PAGAMENTO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
TOTALE							

(allegare i giustificativi e se disponibile inviare il presente schema anche in file excel)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 19 DPR 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di legale rappresentante della _____

Dichiara

Che i giustificativi di spesa indicati nella presente scheda, ed allegati in copia al rendiconto, sono conformi agli originali e non sono stati oggetto di finanziamento da parte di altre strutture della Regione Lazio. Dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi, richiamate dall'Art. 76 DPR 445 del 28/12/2000. Si allega la fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'Art. 38, comma 3, del DPR 445 del 28/12/2000.

Firma digitale del legale rappresentante

ATTESTAZIONE DI ESENZIONE/ASSOGGETTABILITA' A RITENUTA D'ACCONTO DEL 4%

(art. 28, D.P.R. 600/1973 - art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante del
 _____ con sede in
 _____ Prov. ____ Via _____ n° _____ Codice
 fiscale _____ Partiva I.V.A. _____
 Telefono _____ Fax _____ E-mail _____

consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

(barrare le opzioni interessate)

che il contributo di Euro _____ concesso dalla Regione Lazio ai sensi della Legge Regionale 20 Giugno 2002, n. 15 "Testo unico in materia di Sport" per l'iniziativa/manifestazione denominata _____

- ☐ È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:
- il beneficiario è Ditta Individuale / Società / Ente Commerciale.
 - il beneficiario è **Ente non commerciale**, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità.
 - altro *(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta)*

- ☐ NON È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:
- il contributo è destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali.
 - il beneficiario è **Organizzazione non lucrativa di utilità sociale - O.N.L.U.S.** (art. 16 D.Lgs 460/97).

- il beneficiario è **Ente non commerciale** ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente.
 - il beneficiario è **Ente non commerciale**, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio d'impresa e non produce reddito di natura commerciale.
 - *(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'esonero dall'applicazione della ritenuta)*
-
-

La parte s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Regionale qualsiasi modifica e/o cambiamento del proprio regime fiscale o della natura delle attività poste in essere che dovesse verificarsi successivamente alla presentazione della presente dichiarazione.

La parte dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora controlli di natura amministrativa e/o contabile dovessero accertare la sussistenza dei presupposti per l'applicazione dell'art. 28, comma 2, D.P.R. 600/73, tutti i conseguenti oneri correlati a procedimenti che si rendessero necessari per sanare la posizione fiscale dell'Amministrazione Regionale in relazione agli obblighi di sostituto d'imposta, ai sensi dell'art. 64, c. 1, del D.P.R. 600/73, saranno interamente posti a carico del percipiente il contributo, senza possibilità di compensazione degli stessi con eventuali provvidenze da saldare. La mancata refusione di tali oneri entro 15 gg dall'intimazione al pagamento promossa dalla Regione Lazio costituirà, *ipso iure*, causa di decadenza dai benefici agevolativi erogati e/o da erogare.

data

Firma digitale

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs n. 196/2003: i dati riportati nella presente dichiarazione verranno trattati dall'Amministrazione Regionale, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati, esclusivamente per i fini del procedimento per i quali sono richiesti. Titolare del trattamento dei dati: REGIONE LAZIO.