



**Direzione:** ISTRUZIONE FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

**Area:**

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G00808 del 23/01/2025

Proposta n. 2623 del 23/01/2025

**Oggetto:**

Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'Art. 16 della legge n. 56/1987, mediante avviamento degli iscritti ai Centri per l'Impiego di Anagni, Cassino, Frosinone, Sora, finalizzato all'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL - Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone - Sezione di Alvito (FR). Approvazione avviso pubblico e relativi allegati.

**Proponente:**

Estensore

SACCHI ALBA LINA

\_\_\_\_\_firma elettronica\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento

PAGNANI GIUSEPPE

\_\_\_\_\_firma elettronica\_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area

\_\_\_\_\_

Direttore Regionale

E. LONGO

\_\_\_\_\_firma digitale\_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'Art. 16 della legge n. 56/1987, mediante avviamento degli iscritti ai Centri per l'Impiego di Anagni, Cassino, Frosinone, Sora, finalizzato all'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR). Approvazione avviso pubblico e relativi allegati.**

**LA DIRETTRICE DELLA DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE  
PER L'OCCUPAZIONE**

**VISTI:**

- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e ss.mm.ii.;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e ss.mm.;
- la legge Regionale 1° febbraio 2008, n. 1 recante “Norme generali relative alle agenzie regionali istituite ai sensi dell'articolo 54 dello Statuto. Disposizioni transitorie relative al riordino degli enti pubblici dipendenti”;
- la deliberazione della Giunta regionale 14 dicembre 2015, n. 739 “Approvazione schema di convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e Regione Lazio per regolare i relativi rapporti e obblighi in relazione alla gestione dei servizi e delle politiche attive del lavoro nel territorio della Regione Lazio in attuazione dell'articolo 11 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n.183” e ss.mm.ii. attuata con determinazione dirigenziale n. G16567 del 22 dicembre 2015;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 “Legge di contabilità regionale”;
- la nota prot. n. 0866060 del 1° agosto 2023 a firma del Direttore generale con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione del bilancio regionale 2023-2025;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23 “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”,

ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macro-aggregati per le spese”;

- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;

- la deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024, n. 75 “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

- la deliberazione della Giunta regionale 28 marzo 2024, n. 201 “Variazioni del bilancio regionale 2024-2026, conseguenti alla deliberazione della Giunta regionale concernente il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche, e in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 42, commi da 9 a 11, del medesimo d.lgs. n. 118/2011”;

- la deliberazione della Giunta regionale del 24 aprile 2024 n. 284 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

- il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9 “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2022, n. 1 (regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni. Disposizioni transitorie”, che, all'art. 8, definisce le competenze della “Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione”;

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 25 del 18 gennaio 2024 con la quale è stato conferito all'Avv. Elisabetta Longo l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Istruzione, formazione e politiche per l'occupazione;

- la direttiva del Direttore generale prot. 0132306 del 30 gennaio 2024 “II direttiva in attuazione della riorganizzazione dell'apparato amministrativo di cui al Regolamento Regionale 23 ottobre 2023, n. 9”, che rende operativa, “dalla data di sottoscrizione del contratto del Direttore regionale incaricato quale titolare”, la “Direzione regionale Istruzione, formazione e politiche per l'occupazione”;

- l'atto di organizzazione n. G01484 del 14 febbraio 2024 “Organizzazione della Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione”, così come modificato dagli atti di organizzazione n. G02244 del 29 febbraio 2024 e n. G02718 dell'11 marzo 2024;

**VISTI ALTRESI':**

- il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 “Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato” e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 “Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi”;
- la legge del 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull’organizzazione del mercato del lavoro” e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 16 “Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici” che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo, oltre ai requisiti generali previsti per l’assunzione nel pubblico impiego, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento e secondo l’ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti;
- il Testo Coordinato del Decreto-legge 13 marzo 1988, n. 69, convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, primo comma, della Legge 13 maggio 1988, n. 153 recante “Norme in materia previdenziale, per il miglioramento delle gestioni degli enti portuali ed altre disposizioni urgenti”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 dicembre 1988 “Disciplina dell’avviamento e della selezione di lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini dell’assunzione nella Pubblica Amministrazione”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- la legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 “Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro” e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l’incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell’art. 45, comma 1, lettera a) della Legge 17 maggio 1999, n. 144" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione di Giunta Regionale 31 ottobre 2006, n. 778 “Indirizzi operativi in ordine ai servizi per l’impiego e all’incontro tra domanda ed offerta di lavoro in attuazione del decreto del Presidente della Repubblica n. 442/2000 e dei Decreti Legislativi n. 181/2000 e 297/2002”, Allegato A;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 704 del 12 settembre 2024 che ha modificato, implementandolo, l’allegato A) della succitata DGR n. 778/2006 nella parte relativa a “Avviamenti a selezione presso le pubbliche amministrazioni”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.” e ss.mm.ii.;
- la legge 10 dicembre 2014, n. 183, “Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell’attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro”;
- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, recepito dalla Regione Lazio con nota della Direzione regionale per l’Innovazione tecnologica e la Trasformazione digitale, prot. n. 959655 del 4 aprile 2023 "Protezione dei dati personali nella redazione di atti amministrativi-potenziamento delle funzionalità del sistema informativo";
- la legge 20 maggio 2016, n. 76 “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”;
- la circolare INPS 5 maggio 2017, n. 84 “Regolamentazioni delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze ai sensi della Legge 20 maggio 2016, n. 76 – Effetti su prestazioni a sostegno del reddito erogate dall’INPS. Nucleo di riferimento per unioni civili. Assegno per il nucleo familiare ed Assegni Familiari. Assegno per congedo matrimoniale”;
- il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 4 dell’11 gennaio 2018 e, in particolare, l’Allegato B che, in tema di prestazioni rivolte alla persona in cerca di lavoro, specifica i livelli essenziali delle prestazioni da erogare su tutto il territorio nazionale;
- il decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”;

- la Circolare ANPAL 23 luglio 2019, n. 1 “Regole relative allo stato di disoccupazione alla luce del Decreto Legge n. 4/2019 (convertito con modificazioni dalla legge n. 26/2019)”;
- la nota operativa n. 2/2022 dell’Agenzia Spazio Lavoro, prot. n. 0533829 del 30/05/2022, “Istruzioni operative relative alle modifiche apportate dalla legge 30 dicembre 2021, n. 234 al DPR 917/1986 (Testo Unico delle Imposte sui Redditi)” e successiva integrazione prot. n. 0550946 del 06/06/2022;
- il decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, “Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro”;

**PREMESSO** che:

- l’art. 35, comma 1, lett. b) del predetto d.lgs. n. 165/2001 prevede, come modalità di assunzione nell’ambito della Pubblica Amministrazione, l’avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e per i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo;
- l’art. 1, comma 2 del citato DPR n. 442/2000 demanda alle Regioni il compito di stabilire “i criteri di organizzazione, le modalità, le specificazioni e i tempi di attuazione delle previsioni del presente regolamento, ivi comprese le procedure di avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni secondo criteri oggettivi, previo confronto con le autonomie locali”;
- l’articolo 11, comma 1, lett. d) del predetto d.lgs. n. 150/2015 include, tra i compiti attribuiti alle regioni e alle province autonome, l’avviamento a selezione nei casi previsti dall'articolo 16 della legge n. 56/1987;
- l’Allegato B del citato decreto del MLPS n. 4/2018 include la predisposizione di graduatorie per l’avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione tra i livelli essenziali delle prestazioni in materia di politiche attive;

**CONSIDERATO** che l’ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR), ha presentato richiesta di avviamento a selezione *ex art.* 16 della legge n. 56/1987 per l’assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo) – con nota prot. 424/2025 del 13/01/2025, acquisita con prot. n. 37733 del 14/01/2025;

**RITENUTO:**

- di evadere la richiesta di che trattasi attraverso un avviso pubblico che preveda l'invio delle candidature da parte degli utenti tramite modalità informatica con accesso tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) /CIE/TS-CNS;
- di dover procedere all'approvazione ed alla successiva pubblicazione, dell'avviso pubblico (Allegato 1) per l'avviamento a selezione finalizzato all'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), dell'informativa sulla privacy (Allegato 2), del manuale per gli utenti (Allegato 3), del modulo istanza di riesame (Allegato 4);
- che l'avviso (Allegato 1) ed i suoi allegati (Allegato 2, Allegato 3, Allegato 4,) costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- di provvedere alla redazione della graduatoria provvisoria, e successivamente alla redazione della graduatoria definitiva, e dell'elenco degli eventuali esclusi relativamente al profilo richiesto dal presente avviso e nello specifico di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), ai sensi dell'art. 16 della legge n. 56/1987;

**DATO ATTO:**

- che l'istruttoria delle domande, ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la predisposizione della relativa graduatoria, verrà effettuata esclusivamente in modalità telematica;
- che la presente Determinazione Dirigenziale ed i relativi allegati non contengono "dati personali" di cui all'art. 4 punto 1) del Regolamento UE 2016/679;

**CONSIDERATO:**

- che la graduatoria provvisoria dei candidati ammessi, predisposta in conformità alle disposizioni ed ai criteri previsti dalla citata Deliberazione di Giunta Regionale del 31 ottobre 2006, n. 778 – Allegato A, così come modificata dalla citata DGR n. 704/2024, e l'elenco degli esclusi verranno pubblicati per n. 10 giorni:
  - sul portale della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) ai seguenti percorsi:

- Cittadini - Lavoro - News Lavoro
- Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L. 56/1987
- Cittadini - Lavoro – Documentazione

- sui canali Social Istituzionali, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:

- sulla pagina Facebook all'indirizzo web:  
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVOROREgioneLazio/>
- sulla pagina Instagram all'indirizzo web:  
<https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>

- che a conclusione di tutte le procedure ed a seguito della pubblicazione, nei portali su indicati, della graduatoria definitiva e dell'elenco degli eventuali esclusi, si provvederà all'invio a selezione presso la presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR), di un numero di candidati pari al numero dei posti da ricoprire, con le modalità specificate nell'Avviso pubblico di cui alla presente Determinazione.

### **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

- di approvare i seguenti allegati intesi quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- Allegato 1 - Avviso pubblico;
- Allegato 2 - Informativa sulla privacy;
- Allegato 3 - Manuale per utenti;
- Allegato 4 - Modulo istanza di riesame;

- di dare corso alla relativa procedura per la presentazione delle adesioni e per la formulazione della graduatoria definitiva, relativamente al profilo professionale richiesto, limitata a coloro che aderiscono con candidatura da presentarsi così come indicato nel medesimo avviso;

- di pubblicare la presente Determinazione e tutti i suoi allegati ai sensi dell'art. 32 della legge 28 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 19 del decreto legislativo 33/2013:

- sul portale della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) ai seguenti percorsi:

- Cittadini - Lavoro - News Lavoro
- Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L. 56/1987
- Cittadini - Lavoro – Documentazione

- sui canali Social Istituzionali, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:

- sulla pagina Facebook all'indirizzo web:  
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVOROREgioneLazio/>



- sulla pagina Instagram all'indirizzo web:

*<https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>*

- di procedere, a conclusione di tutte le procedure ed a seguito della pubblicazione nei portali su indicati della graduatoria definitiva e dell'elenco degli eventuali esclusi, all'invio a selezione presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR), di un numero di candidati pari al numero dei posti da ricoprire, con le modalità specificate nell'avviso pubblico di cui alla presente Determinazione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso con le modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La Direttrice

*Avv. Elisabetta Longo*

Copia


**Allegato 1**

**Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'Art. 16 della legge n. 56/1987, mediante avviamento degli iscritti ai Centri per l'Impiego di Anagni, Cassino, Frosinone, Sora, finalizzato all'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR).**

**LA DIRETTRICE DELLA DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E  
POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**

Vista la richiesta di avviamento a selezione presentata da ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR), con nota prot. 424/2025 del 13/01/2025, acquisita con prot. n. 37733 del 14/01/2025, per l'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR).

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

**1) Attivazione procedura avviamento a selezione**

È indetta la procedura di avviamento a selezione, ex art. 16 Legge n. 56/1987, riepilogata nello schema sottostante.

ENTE RICHIEDENTE	SEDE DI LAVORO	NUMERO DI POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	DURATA
ARSIAL	ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR), Via Stradone n. 1	n. 1	<u>ESPERTO ORTICOLTORE</u> Categoria 1 B (ex-specializzato) del vigente CCNL “Operai agricoli e florovivaisti”	TEMPO DETERMINATO, per un massimo di 70 giornate, con orario di lavoro a tempo pieno, da svolgersi entro il 15 dicembre 2025 Orario Settimanale: dal lunedì al venerdì: ore 6.30 al giorno

**2)Requisiti di accesso e partecipazione al presente avviso**

L'avviamento a selezione è rivolto a tutti coloro che, **a pena di esclusione, alla data di pubblicazione del presente avviso,** risultino in possesso dei seguenti requisiti:



- a) **Aver acquisito** lo stato di disoccupato<sup>1</sup> presso i Centri per l'Impiego di **Anagni, Cassino, Frosinone, Sora** o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) ai sensi della normativa vigente, avendo indicato i Centri per l'Impiego di **Anagni, Cassino, Frosinone, Sora**;
- b) Possesso del **titolo di studio della scuola dell'obbligo**;
- c) Comprovata **esperienza lavorativa** nel settore agricolo;

Ai fini della partecipazione alla procedura, **a pena di esclusione**, occorre che, **alla data di pubblicazione del presente avviso**, i richiedenti siano in possesso dei **requisiti generali** per l'accesso al pubblico impiego (ex D.P.R. n. 487/1994; D. Lgs. n. 165/2001) e precisamente:

- Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro stato membro dell'Unione Europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro stato membro dell'unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce (da intendersi per i soggetti con disabilità come idoneità allo svolgimento delle mansioni di cui al vigente ordinamento professionale);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- Per gli iscritti di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

Si precisa altresì che, **A PENA DI ESCLUSIONE, TUTTI I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEBONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO.**

<sup>1</sup> sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto delle disposizioni - articolo 4, comma 15-quater del d.l. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i..

### 3) Modalità di presentazione delle domande di partecipazione

I richiedenti in possesso dei requisiti riportati al punto 2) del presente Avviso, potranno partecipare alla selezione presentando la propria candidatura **dalle ore 09:00 del 03/02/2025 e fino alle ore 15:00 del 07/02/2025**.

La presentazione della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente tramite la procedura on-line, utilizzando le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), sul sito della Regione Lazio all'indirizzo:

URL: <https://portalebandiavvisi.regione.lazio.it/bandi/bandoregionelazio?redirectId=47>

**Saranno considerate irricevibili le domande presentate con modalità diversa dalla procedura on-line (posta elettronica certificata PEC, posta elettronica, posta ordinaria, raccomandata e consegna a mano).**

**Nel caso in cui il candidato rilevasse la necessità di modificare** qualunque dato inserito, dovrà inviare una nuova candidatura, che andrà ad annullare e sostituire quella precedentemente inviata, **entro le ore 15:00 del 07/02/2025**.

Qualora venissero trasmesse dal medesimo richiedente più domande on-line verrà valutata, ai fini della graduatoria, l'ultima domanda pervenuta nei termini indicati.

Nessun dato potrà essere dichiarato o rettificato successivamente alla scadenza del presente avviso, fissato alle **ore 15:00 del 07/02/2025**.

Tutti i dati inseriti sono autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, e sono soggetti a successive verifiche presso le amministrazioni competenti.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati (formato PDF) ove necessario:

- certificazione attestante l'eventuale stato di invalidità di familiari a carico del richiedente (figli e quelli ad essi equiparati, maggiorenni inabili non coniugati che si trovino a causa di infermità fisica o mentale nella assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi ad un proficuo lavoro – inabili al 100%);
- permesso di soggiorno.

Gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF leggibile e fruibile.

In caso di mancata leggibilità o fruibilità degli allegati, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità della domanda, la rideterminazione del punteggio e/o l'eventuale esclusione del candidato, non essendo previste successive integrazioni alla stessa.

A conclusione della procedura *on-line* sopra indicata, il sistema assegnerà un codice e successivamente, invierà alla mail indicata dal candidato, il numero di protocollo con il quale la domanda è stata acquisita. A tutela della riservatezza dei candidati, il numero di protocollo assegnato verrà utilizzato per la pubblicazione della graduatoria, in sostituzione delle generalità del partecipante.

#### **Casi di esclusione:**

- **Dato ISEE (in corso di validità alla data di presentazione della domanda di partecipazione) non conforme.**

L'eventuale difformità del dato autocertificato con il dato verificato presso l'INPS, comporterà automaticamente l'esclusione dalla graduatoria.



Tutti coloro che, altresì, dichiareranno di non essere in possesso del dato ISEE, ai fini della formulazione della graduatoria verranno collocati agli ultimi posti della graduatoria stessa.

**Il dato non potrà essere dichiarato o rettificato successivamente alla scadenza del presente avviso.**

**- Mancato possesso dello status di disoccupato alla data di pubblicazione del presente avviso.**

Come stabilito nel punto 2) del presente avviso, il Candidato non deve avere in corso un rapporto di lavoro sia di tipo subordinato che autonomo che generi un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto dall'articolo 4, comma 15-quater del D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i., come modificate con nota del Ministero del Lavoro del 05/07/2022 e D.L. n. 48/2023 convertito con modificazioni dalla Legge n. 85/2023.

Tenuto conto di quanto sopra, sono esclusi dalla partecipazione, coloro che alla data di pubblicazione del presente avviso, risultino avere un rapporto di lavoro il cui reddito annuo lordo prospettico sia superiore a:

- a. Per il lavoro dipendente sia subordinato (compreso il lavoro intermittente) sia parasubordinato il limite reddituale prospettico è fissato ad €. 8.500,00;
- b. Per il lavoro autonomo (compresa la partecipazione in qualità di coadiuvanti o collaboratori all'impresa familiare e le prestazioni di lavoro autonomo occasionale con ritenuta d'acconto senza partita I.V.A.) il limite è fissato in €. 5.500,00 annui.

Per l'accertamento del requisito reddituale prospettico si farà riferimento al dato della Comunicazione Obbligatoria di assunzione (UNILAV).

**- Mancanza del permesso di soggiorno ove richiesto.**

#### **4) Formazione della graduatoria**

Partendo da un punteggio base pari a 100, si arriverà alla determinazione del punteggio complessivo previa valutazione dei seguenti parametri:

**a) Situazione economica (autocertificata, in base al dato ISEE in corso di validità).**

Al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni € 1.000,00, dato ISEE, fino ad un massimo di 25 punti. Il dato ISEE oltre le migliaia va arrotondato per difetto fino a € 500,00 compresi, oltre € 500,00 per eccesso.

L'eventuale difformità del dato autocertificato con il dato in possesso di INPS comporterà automaticamente l'esclusione dalla graduatoria.

Tutti coloro che, altresì, ometteranno la compilazione del dato, ai fini della formulazione della graduatoria verranno collocati agli ultimi posti.


**b) Carico familiare**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono considerati a carico del dichiarante esclusivamente i familiari di seguito indicati:

- 1) **coniuge** non legalmente ed effettivamente separato o divorziato **con *status di disoccupato***, privo di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51;
- 2) **partner** in unione civile così come specificato dall'art. 1 comma 2 della legge 76/2016, **con *status di disoccupato*** privo di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51;
- 3) **convivente di fatto**, così come specificato dall'art. 1 comma 36 della legge 76/2016 **con *status di disoccupato*** privo di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51.
- 4) **figli:**
  - legittimi e quelli ad essi equiparati, non coniugati, di età inferiore ai 18 anni compiuti, privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 4.000,00;
  - figli e quelli ad essi equiparati, maggiorenni inabili, non coniugati, che si trovino a causa di infermità fisica o mentale, nella assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi ad un proficuo lavoro (inabili al 100%), privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51 (per i figli di età non superiore a 24 anni, il limite di reddito complessivo è elevato a € 4.000,00);
  - figli legittimi o ad essi equiparati di età compresa tra i 18 e 21 anni, purché studenti o apprendisti, solo in presenza di un nucleo familiare numeroso, composto cioè da più di 3 (tre) figli o equiparati di età inferiore ai 26 anni;
- 5) **fratelli, sorelle e nipoti** minorenni conviventi (oppure maggiorenni se permanentemente impossibilitati a dedicarsi ad un proficuo lavoro a causa di infermità o difetto fisico o mentale) non coniugati, a condizione che siano orfani di entrambi i genitori e non abbiano conseguito il diritto alla pensione ai superstiti, privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51.

**Le condizioni affinché i suddetti familiari vengano riconosciuti a carico del dichiarante sono le seguenti:**

1. Coniuge/partner/convivente di fatto (come sopra identificati) che siano al contempo:
  - in possesso dello **status di disoccupato**,
  - **presenti nel nucleo familiare del dichiarante**, rilevabile dallo stato di famiglia,
  - **privi di reddito** o con **reddito lordo** assoggettabile all'IRPEF **non superiore a € 2.840,51;**
2. Figli (come sopra identificati) che non siano già totalmente a carico di altri familiari del dichiarante e che siano al contempo:
  - **presenti nel nucleo familiare del dichiarante**, rilevabile dallo stato di famiglia,



- **privi di reddito** o con **reddito lordo annuo** assoggettabile all'IRPEF **non superiore a € 2.840,51** (per i figli di età non superiore a 24 anni, il limite di reddito complessivo è elevato a € 4.000,00),
- parte di un **nucleo familiare monoparentale** o con **l'altro genitore in stato di disoccupazione, privo di reddito o con reddito lordo** assoggettabile all'IRPEF **non superiore a € 2.840,51, presente nel nucleo familiare** rilevabile dallo stato di famiglia del dichiarante **o presente in altro stato di famiglia purché legalmente ed effettivamente separato.**

Il carico familiare può essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed è soggetto a successiva verifica presso gli Uffici competenti dalla Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione.

Il punteggio riferito al carico familiare è così determinato:

- per ogni familiare a carico è attribuito un punteggio pari a 10 punti;
- nel caso di famiglia monoparentale per ogni familiare a carico è attribuito un punteggio pari a 20 punti. Per famiglia monoparentale si intende il nucleo in cui è presente solo un genitore (come rilevabile dallo stato di famiglia) che si trovi nella condizione di: separato/a, divorziato/a, vedovo/a, stato libero.

Fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati, in presenza di figli a carico al 50%, il punteggio è comunque attribuito interamente se entrambi i genitori sono in stato di disoccupazione e conviventi (pertanto appartenenti al medesimo nucleo familiare del dichiarante, come rilevabile dallo stato di famiglia). Qualora entrambi i genitori partecipino al medesimo avviso il carico dei figli è riconosciuto a tutti e due i partecipanti.

Qualora in fase di presentazione della domanda non vengano annoverate le specifiche dei carichi familiari, oppure non vengano riportate, se a capo di un nucleo familiare monoparentale, le informazioni occorrenti nella sezione specifica dell'allegato 2 (domanda), i relativi punteggi non potranno essere assegnati.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

### c) Età anagrafica

Al candidato viene attribuito un ulteriore punteggio sulla base dell'età anagrafica, a partire dal quarantesimo anno d'età, come di seguito specificato:

- 2 punti se ha compiuto 40 anni;
- 4 punti se ha compiuto 45 anni;
- 6 punti se ha compiuto 50 anni.

A parità di punteggio nella graduatoria, prevale la persona più giovane ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n.191.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

### Punteggio totale



Il punteggio totale si calcola aggiungendo o sottraendo alla base 100, i punti relativi alla situazione economica, al carico familiare e all'età anagrafica. Il lavoratore con punteggio maggiore precede in graduatoria il lavoratore con punteggio minore e, in caso di parità, prevale la persona più giovane ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127.

### 5) Graduatoria

La graduatoria provvisoria (comprensiva dell'elenco degli eventuali esclusi) relativa al profilo richiesto, verrà pubblicata, per n. 10 gg., con valore di notifica per gli interessati:

- sul **portale della Regione Lazio** [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it), al seguente percorso:
  - Cittadini - Lavoro - News Lavoro;
  - Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L.56/1987;
  - Cittadini - Lavoro – Documentazione;
- sui **canali Social** dei Centri per l'impiego della Regione Lazio, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:
  - sulla pagina Facebook all'indirizzo web:  
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVOROREgioneLazio/>
  - sulla pagina Instagram all'indirizzo web:  
<https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>.

In sede di pubblicazione della graduatoria provvisoria, si indicheranno i termini e le modalità per la presentazione di eventuali osservazioni o richieste di riesame, in vista della graduatoria definitiva, e sarà utilizzata unicamente per la copertura dei posti previsti dal presente Avviso.

### 6) Avviamento

In seguito alla pubblicazione della graduatoria definitiva si provvederà ad avviare le persone collocate in posizione utile, cioè un numero di candidati pari al numero dei posti da ricoprire, in vista della valutazione di idoneità allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo di **operaio agricolo stagionale, con trattamento economico/normativo previsto dal “contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai agricoli e florovivaisti”, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo)**.

In caso di non idoneità accertata dall'Ufficio richiedente a seguito della prova selettiva, di volta in volta saranno avviati alle prove i candidati collocati ai successivi posti della graduatoria fino all'individuazione della persona rispondente alla figura ricercata.

### 7) Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese in autocertificazione (ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000) relativamente all'iscrizione al CPI, allo stato di disoccupazione ed agli elementi utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'Amministrazione richiedente procederà ad accertare il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, dei requisiti inerenti al possesso del titolo di studio e di tutto quanto previsto dal punto c) di cui all'art. 2 del presente avviso.



Nel caso di semplici irregolarità od omissioni che non costituiscano falsità, si provvederà d'ufficio alla correzione laddove l'ufficio stesso sia detentore dei dati. Qualora, invece, la domanda contenga dati non pertinenti, ancorché autocertificati, ovvero documentazione non idonea, il richiedente sarà escluso dalla graduatoria e si procederà d'ufficio alla segnalazione all'Autorità Competente.

### **8) Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura di avviamento a selezione di cui al presente Avviso saranno utilizzati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, ai soli fini della gestione della procedura in oggetto.

### **9) Foro Competente**

Per ogni controversia riguardante la presente procedura di selezione sarà competente il Foro di Roma.

### **10) Pubblicità**

Al presente Avviso è data pubblicità mediante pubblicazione:

sul **portale della Regione Lazio** [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it), al seguente percorso:

- Cittadini - Lavoro - News Lavoro
- Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L.56/1987
- Cittadini - Lavoro – Documentazione

sui **canali Social** dei Centri per l'impiego della Regione Lazio, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:

- sulla pagina Facebook all'indirizzo web:  
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVOROREgioneLazio/>
- sulla pagina Instagram all'indirizzo web:  
<https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>

Per ulteriori informazioni e richieste di chiarimenti in merito alla presentazione on-line della domanda e del presente avviso, è possibile rivolgersi al seguente contatto telefonico:

- tel. 06-99774201 e/o al seguente indirizzo e-mail: [assistenzaabandi@regione.lazio.it](mailto:assistenzaabandi@regione.lazio.it).

Per ulteriori informazioni e richieste di chiarimenti in merito al presente Avviso è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

- tel. 06-99774201 e/o al seguente indirizzo e-mail: [callcenterimpiego@regione.lazio.it](mailto:callcenterimpiego@regione.lazio.it).

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giuseppe Pagnani

La Direttrice  
Avv. Elisabetta Longo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

**Allegato 2****INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

**Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'Art. 16 della legge n. 56/1987, mediante avviamento degli iscritti ai Centri per l'Impiego di Anagni, Cassino, Frosinone, Sora, finalizzato all'assunzione di n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR).**

Gentile utente, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (il c.d. Codice Privacy), il cui obiettivo è proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, La informiamo sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali, sui suoi diritti e su come può esercitarli.

**1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente Informativa, è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Roma alla Via Rosa Raimondi Garibaldi, n. 7, cap. 00145. I dati di contatto sono:

- PEC: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it)
- centralino 06.51681
- mail URP: [urp@regione.lazio.it](mailto:urp@regione.lazio.it)

**2. Responsabile della protezione dei dati (Data protection officer - DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati della Giunta della Regione Lazio, ex dall'art. 37, par. 7, del GDPR è raggiungibile tramite i seguenti dati di contatto:

- PEC: [DPO@regione.lazio.legalmail.it](mailto:DPO@regione.lazio.legalmail.it)
- e-mail istituzionale: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it)
- centralino: 06.51681
- mail URP: [urp@regione.lazio.it](mailto:urp@regione.lazio.it)

**3. Responsabile del trattamento dei dati personali.**

Il Titolare del trattamento ha individuato la Direttrice regionale della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione il soggetto designato allo svolgimento di specifici compiti e funzioni - previsti dall'art. 474 ter del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale - in relazione ai trattamenti di pertinenza della

DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE.

Per svolgere attività e trattamenti funzionali all'erogazione dei servizi, il Titolare potrà avvalersi di altri soggetti così come disposto con atto di organizzazione n. G02777 del 10/03/2022. Su tali ulteriori soggetti, designati come responsabili del trattamento, saranno contrattualmente imposti opportuni obblighi in materia di protezione dei dati personali attraverso istruzioni operative che riguarderanno, in particolare, l'adozione di adeguate misure tecniche ed organizzative, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati ex art. 32 del Regolamento.

#### **4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali è effettuato dalla DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE e risponde alla finalità di espletare tutti gli adempimenti previsti dal presente avviso pubblico, relativo all'avviamento a selezione nei casi di cui all'art. 16 della L. 56/1987, in particolare, per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e l'attribuzione dei punteggi necessari alla definizione delle graduatorie. Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari previsti dall'avviso e nel relativo schema di domanda (Allegato 2), anche riferiti al nucleo familiare e ai componenti a suo carico, è quindi necessario per adempiere ad un obbligo di legge a cui è soggetto il Titolare, chiamato a dare esecuzione ai propri compiti di interesse pubblico e/o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito (art. 6.1 lettera c) ed e) del GDPR). Come specificato, tra i dati trattati rientrano anche dati particolari; tali dati potranno essere trattati ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera b) del Regolamento (UE) 2016/679, nonché del combinato disposto dall'art. 9, comma 2, lettera g) del medesimo Regolamento e dall'art. 2-sexies (Trattamento di categorie particolari di dati personali necessari per motivi di interesse pubblico rilevante), comma 2, lettera dd) del codice della privacy. Il trattamento di dati giudiziari è consentito, invece, ai sensi dell'art. 2 octies, co. 3, lett. f) del D.lgs. 196/2003.

Si specifica, inoltre, che i dati forniti potranno essere trattati, nel rispetto delle regole fissate dal GDPR e dal codice privacy, per le seguenti finalità di pubblico interesse:

- accertamento di stati, qualità e fatti, nonché controllo sulle dichiarazioni sostitutive presentate, anche in raccordo con altre pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, come previsto dal D.P.R. 445/2000. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6.1 lett. c), del Regolamento GDPR ("adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"). I dati qualificabili come "particolari", in questo caso, potranno essere trattati ai sensi del combinato disposto dall'art.9, comma 2, lettera g) del GDPR e dall'art. 2-sexies, comma 2, lettera l), del codice della privacy;
- istruttoria di eventuali istanze d'accesso ai documenti amministrativi (art. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i. e D.P.R. 184/2006) e/o opposizioni finalizzate a tutelare, nell'ambito del procedimento d'accesso, il diritto alla riservatezza degli interessati (art. 22, comma 1, lettera c) della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 3 del D.P.R. 184/2006). La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6.1 lett. c), del Regolamento GDPR ("adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"). I dati qualificabili come



“particolari”, in questo caso, potranno essere trattati ai sensi del combinato disposto dall’art. 9, comma 2, lettera g) del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2- sexies, comma 2, lettera a) del codice della privacy che definisce rilevante l’interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati in materia di accesso a documenti amministrativi e accesso civico, da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri;

- scopi statistici, al fine di incrementare le possibilità d’analisi dell’Osservatorio regionale del mercato del lavoro, istituito dall’art. 28 della L.R. 38/1998 e s.m.i. che ne definisce le relative funzioni. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall’art. 6.1 lett. e), del Regolamento GDPR (“esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento”). I dati qualificabili come “particolari”, in questo caso, potranno essere trattati ai sensi del combinato disposto dall’art. 9, comma 2, lettera j), del GDPR in conformità con quanto disposto dall’articolo 89, paragrafo 1 del medesimo regolamento.

I soli dati di contatto forniti potranno essere utilizzati, infine, per:

- realizzare indagini dirette a verificare il Suo grado di soddisfazione in relazione al servizio oggetto del presente avviso, come previsto dalla “Direttiva sulla rilevazione della qualità percepita dai cittadini” emanata nel 2004 dal Ministro della Funzione Pubblica e dall’art. 19 bis, comma 2, del D. Lgs. 150/2009. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall’art. 6.1 lett. e), del Regolamento GDPR (“esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento”).

## **5. Natura del conferimento**

L’acquisizione dei Suoi dati è necessaria per le finalità sopra indicate.

## **6. Soggetti che possono venire a conoscenza dei dati o a cui possono essere comunicati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti della DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L’OCCUPAZIONE e i collaboratori, anche esterni, nonché i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea.

## **7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non saranno trasferiti presso Società o altri enti al di fuori del territorio comunitario, salvo che ciò non sia necessario per l’applicazione di specifiche disposizioni di legge.

## **8. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati**

Il trattamento dei dati sarà effettuato, anche tramite strumenti informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente. I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l’ulteriore periodo

eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge, ivi inclusa la finalità di archiviazione.

## 9. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, le richieste dovranno essere trasmesse al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra menzionati (punto n. 1). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).

## CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte dell'interessato, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, avrà come conseguenza l'impossibilità per lo stesso di accedere alle procedure previste dall'Avviso pubblico.

## CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si informa che l'interessato è tenuto a conferire dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo libero ed esplicito consenso, manifestato in calce alla domanda di partecipazione alla selezione.

## DESTINATARI DEI DATI

I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura di cui all'Avviso pubblico.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare: il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi; il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

# GUIDA UTENTE



**REGIONE  
LAZIO**

## Indice

Registrazione dell'utente	<b>pag. 2</b>
• <b>SPID</b> ( <i>Sistema Pubblico di Identità Digitale</i> )	<b>pag. 3</b>
• <b>CIE</b> ( <i>Carta di Identità Elettronica</i> )	<b>pag. 7</b>
• <b>TS-CNS</b> ( <i>Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi</i> )	<b>pag. 10</b>
Modalità di accesso	<b>pag. 13</b>
Scelta del bando di interesse	<b>pag. 13</b>
Inserimento e Salvataggio dei dati	<b>pag. 14</b>
Verifica correttezza dati e Abilita caricamento allegati	<b>pag. 15</b>
Invio definitivo della domanda	<b>pag. 17</b>
Invio definitivo di una NUOVA domanda	<b>pag. 18</b>
Visualizzazione delle domande	<b>pag. 19</b>
Impostazioni	<b>pag. 20</b>
Contattaci	<b>pag. 20</b>



# 1. Registrazione dell'utente

La fase di registrazione, da parte del cittadino, avviene collegandosi al seguente link <https://portalebandiavvisi.regione.lazio.it/login> e cliccando sull'icona "Entra".

Se l'utente risulta già registrato, entrerà direttamente in piattaforma, altrimenti ci sarà un processo di registrazione. Dopo la registrazione verrà trasmessa un'e-mail di conferma contenente un link per l'attivazione dell'account.



Accedi

Accedi al tuo account



Link Utili

Regione Lazio  
Avviamento ex art.16  
L.56/1987  
Avvisi e Graduatorie SILD

Note Legali

Privacy Policy

Serve Aiuto

Contattaci

Il cittadino potrà registrarsi alla piattaforma attraverso:

- **SPID** (*Sistema Pubblico di Identità Digitale*):

**REGIONE LAZIO**

### Accedi con le tue credenziali

[SPID](#)
[CIE](#)
[TS-CNS](#)
[Utenza Regione Lazio \(LDAP\)](#)

**Entra con SPID**

**Accesso con utenza SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione, sia centrale, sia locale, e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila utilizzando il link a seguire:

**REGIONE LAZIO**

### Accedi con le tue credenziali

[SPID](#)
[CIE](#)
[TS-CNS](#)
[Utenza Regione Lazio \(LDAP\)](#)

**Entra con SPID**

**Accesso con**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione, sia centrale, sia locale, e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila utilizzando il link a seguire:

- [Non hai SPID ?](#)
- [Maggiori informazioni](#)
- [Serve aiuto ?](#)
- [Privacy Policy](#)

[SIELTE id](#)
[aroba.it id](#)
[etnaID](#)
[Namirial ID](#)
[TIM id](#)
[INFOCERT ID](#)
[INTESES GROUP](#)
[InfoCamere](#)
[SpidItalia REGISTER.IT](#)
[lep2da](#)
[TeamSystem ID | spid](#)
[Poste ID LAZIO](#)

Per procedere allo step successivo selezionare l'icona **“Accenso”**.



## Crea un account

Per partecipare ad un Bando o Avviso della Regione Lazio occorre registrarsi

Nome e Cognome

Data di nascita

Indirizzo email (NO PEC)

Recapito telefonico

Codice fiscale utente

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa Privacy (link in fondo alla pagina)


[Crea un account](#)

Hai già un account? [Accedi](#)

Effettuando la registrazione con SPID i dati che verranno presi in automatico saranno *Nome e Cognome, data di nascita, indirizzo e-mail (modificabile) e il codice fiscale*.

Dopo aver inserito tutti i dati e accettato l' informativa Privacy, il cittadino selezionerà l' icona **“Crea un account”**.

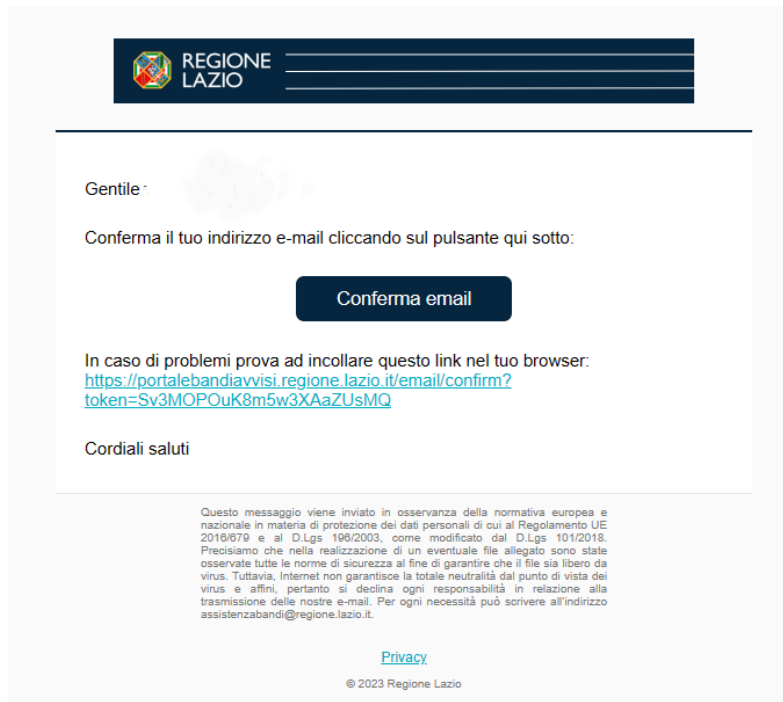
Il tuo indirizzo email deve essere ancora verificato. Il tuo accesso potrebbe essere limitato fino a quando non cliccherai sul link inviato a . Se ti rendi conto di aver inserito un indirizzo email errato, puoi semplicemente modificarlo dal menu **Account** -> **Impostazioni** in alto a destra. Ti invieremo subito un'altra email al nuovo indirizzo inserito. Se ritieni invece che l'indirizzo sia corretto, ma non hai ancora ricevuto l' email di conferma, [richiedi un nuovo invio](#). Se non ricevi l' email e non è presente nemmeno nella tua cartella spam, allora [contattaci](#).



Nel caso in cui non dovesse arrivare l'e-mail di conferma, il cittadino dovrà cliccare su **“Richiedi un nuovo invio”**.

Se ti rendi conto di aver inserito un indirizzo email errato, puoi semplicemente modificarlo dal menu **Account** -> **Impostazioni** in alto a destra. Ti invieremo subito un'altra email al nuovo indirizzo inserito. Se ritieni invece che l'indirizzo sia corretto, ma non hai ancora ricevuto l' email di conferma, [richiedi un nuovo invio](#). Se non ricevi l' email e non è presente nemmeno nella tua cartella spam, allora [contattaci](#).

Al momento della creazione dell'account, la piattaforma invierà automaticamente un'e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione (come illustrato nella figura precedente). Per garantire che l'account non subisca alcuna limitazione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail cliccando sull' icona **“Conferma email”** presente nell'e-mail inviata dal sistema.




Se la registrazione andrà a buon fine, il cittadino visualizzerà il seguente messaggio:



Confermato l'indirizzo e-mail, tornare sulla piattaforma e **aggiornare la pagina.**

- **CIE (Carta di Identità Elettronica):**



**REGIONE  
LAZIO**



## Accedi con le tue credenziali

SPID
CIE
TS-CNS
Utenza Regione Lazio (LDAP)

**Entra con CIE**

### Cos'è la CIE?

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE). Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa. L'accesso può avvenire:

RICHIESTA D'ACCESSO CIE LIVELLO 2

## Regione Lazio

### Entra con le tue credenziali CIE

Numero CIE o Codice fiscale o Email ?

---

Password 👁

Hai dimenticato la password? [Richiedine una nuova.](#)


Annulla

Procedi

Non hai ancora attivato le credenziali CIE? [Attivale ora](#)



### Entra con App CielD

Se hai attivato le Credenziali CIE (livello 2) e hai certificato il dispositivo, apri l'App CielD ed inquadra il QR Code.



Se non vuoi usare la modalità semplificata ed hai già registrato la tua carta su App CielD (livello 3), seleziona "Entra con lettura carta CIE" qui sotto.

Validità codice: **1:57\***

Richiesta di accesso CIE **Livello 2**

I seguenti dati stanno per essere inviati a:

**Regione Lazio**

- Nome
- Cognome
- Data di Nascita
- Codice Fiscale

Annulla

Proseguì

Per procedere allo step successivo selezionare l'icona **"Proseguì"**.

## Crea un account

Per partecipare ad un Bando o Avviso della Regione Lazio occorre registrarsi

Nome e Cognome

Data di nascita

Indirizzo email (NO PEC)

mario.rossi@example.com

Recapito telefonico

Inserisci numero telefonico

Codice fiscale utente

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa Privacy (link in fondo alla pagina)

Crea un account

Effettuando la registrazione con CIE i dati che verranno presi in automatico saranno *Nome e Cognome, data di nascita e codice fiscale*.

Dopo aver inserito tutti i dati e accettato l'informativa Privacy, il cittadino selezionerà l'icona **"Crea un account"**.

Il tuo indirizzo email deve essere ancora verificato. Il tuo accesso potrebbe essere limitato fino a quando non cliccherai sul link inviato a [mario.rossi@example.com](#). Se ti rendi conto di aver inserito un indirizzo email errato, puoi semplicemente modificarlo dal menu **Account -> Impostazioni** in alto a destra. Ti invieremo subito un'altra email al nuovo indirizzo inserito. Se ritieni invece che l'indirizzo sia corretto, ma non hai ancora ricevuto l'email di conferma, **richiedi un nuovo invio**. Se non ricevi l'email e non è presente nemmeno nella tua cartella spam, allora **contattaci**.

Benvenuto

[Homepage](#) [Le mie domande](#) [Impostazioni](#) [Contattaci](#)

### Bandi pubblicati:

Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda

Ricerca bando per titolo	Apri
Ricerca bando per data di apertura	Apri
Ricerca bando per data di scadenza	Apri
Ricerca bando per stato	Apri

Nessun bando attivo



Link Utili

Regione Lazio  
Avviamento ex art.16  
L.56/1987  
Avvisi e Graduatorie SILD

Note Legali

Privacy Policy

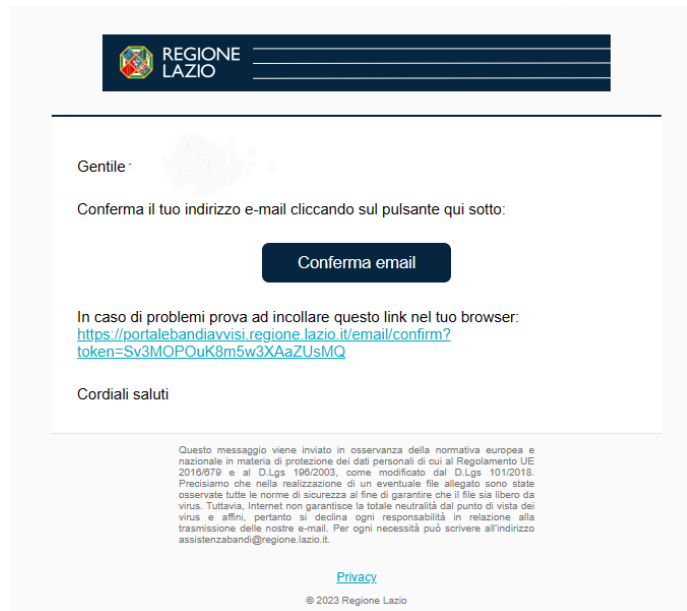
Serve Aiuto

Contattaci  
Esci

Nel caso in cui non dovesse arrivare l'e-mail di conferma, il cittadino dovrà cliccare su **“Richiedi un nuovo invio”**.

ndi conto di aver inserito un indirizzo email e  
conferma, [richiedi un nuovo invio](#). Se non rich

Al momento della creazione dell'account, la piattaforma invierà automaticamente un'e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione (come illustrato nella figura precedente). Per garantire che l'account non subisca alcuna limitazione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail cliccando sull'icona **“Conferma email”** presente nell'e-mail inviata dal sistema.



Se la registrazione andrà a buon fine, il cittadino visualizzerà il seguente messaggio:





Confermato l'indirizzo e-mail, tornare sulla piattaforma e **aggiornare la pagina**.

- **TS-CNS** (*Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi*):



The screenshot shows the login interface for Regione Lazio. At the top left is the Regione Lazio logo. Below it, the text "REGIONE LAZIO" is displayed. The main heading is "Accedi con le tue credenziali". There are four authentication options: SPID, CIE, TS-CNS (which is selected and underlined), and Utenza Regione Lazio (LDAP). Below these options is a button labeled "Entra con TS-CNS".

**Accesso con altri strumenti**

La TS-CNS è la Tessera Sanitaria-Carta Nazionale dei Servizi dotata di chip che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale, utile per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione sia centrale, sia locale.

**Attenzione! Per l'accesso con Tessera Sanitaria...**



...assicurati di:

1. Avere attivato la Tessera Sanitaria (come ? [Clicca qui](#))
2. Avere correttamente connesso il lettore di Smart Card
3. Avere correttamente configurato il browser per l'uso del lettore Smart Card
4. Avere correttamente inserito la Tessera Sanitaria nel lettore
5. Avere a disposizione il codice PIN della Tessera Sanitaria

In assenza di uno dei cinque prerequisiti indicati, la pagina del browser andrà in errore, per riprovare occorrerà chiudere il browser e ricominciare la procedura.

Procedi    Annulla

Per procedere allo step successivo selezionare l'icona **"Procedi"**.



## Crea un account

Per partecipare ad un Bando o Avviso della Regione Lazio occorre registrarsi

Nome e Cognome

Data di nascita

Indirizzo email (NO PEC)

Recapito telefonico

Codice fiscale utente

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa Privacy (link in fondo alla pagina)

[Crea un account](#)

Hai già un account? [Accedi](#)

Effettuando la registrazione con TS-CNS i dati che verranno presi in automatico saranno *Nome e Cognome, indirizzo e-mail (modificabile) e codice fiscale*.

Dopo aver inserito tutti i dati e accettato l'informativa Privacy, il cittadino selezionerà l'icona **“Crea un account”**.

Il tuo indirizzo email deve essere ancora verificato. Il tuo accesso potrebbe essere limitato fino a quando non cliccherai sul link inviato a . Se ti rendi conto di aver inserito un indirizzo email errato, puoi semplicemente modificarlo dal menu **Account** -> **Impostazioni** in alto a destra. Ti invieremo subito un'altra email al nuovo indirizzo inserito. Se ritieni invece che l'indirizzo sia corretto, ma non hai ancora ricevuto l'email di conferma, **richiedi un nuovo invio**. Se non ricevi l'email e non è presente nemmeno nella tua cartella spam, allora [contattaci](#).

Benvenuto

Homepage Le mie domande Impostazioni Contattaci

**Bandi pubblicati:**  
 Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda

Ricerca bando per titolo [Apri](#)

Ricerca bando per data di apertura [Apri](#)

Ricerca bando per data di scadenza [Apri](#)

Ricerca bando per stato [Apri](#)

Nessun bando attivo

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

REGIONE LAZIO

SPAZ LAVORO

Link Utili  
 Regione Lazio  
 Avvicinamento ex art.16  
 L.56/1987  
 Avvisi e Graduatorie SILD

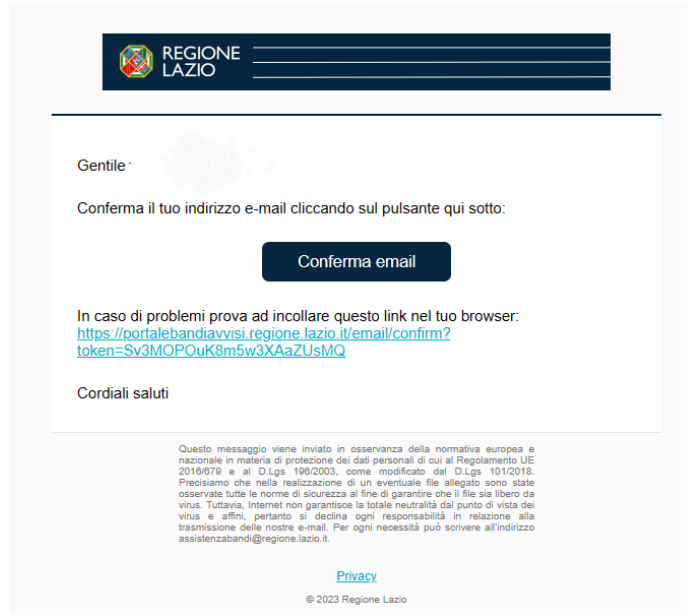
Note Legali  
 Privacy Policy

Serve Aiuto  
 Contattaci  
 Esci

Nel caso in cui non dovesse arrivare l'e-mail di conferma, il cittadino dovrà cliccare su **“Richiedi un nuovo invio”**.

ndi conto di aver inserito un indirizzo email e conferma, **richiedi un nuovo invio**. Se non rice

Al momento della creazione dell'account, la piattaforma invierà automaticamente un'e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione (come illustrato nella figura precedente). Per garantire che l'account non subisca alcuna limitazione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail cliccando sull'icona **"Conferma email"** presente nell'e-mail inviata dal sistema.



Se la registrazione andrà a buon fine, il cittadino visualizzerà il seguente messaggio:



Confermato l'indirizzo e-mail, tornare sulla piattaforma e **aggiornare la pagina.**

## 2. Modalità di accesso

L'autenticazione avviene nella seguente modalità:

- L'utente **accedendo con SPID, CIE o CNS** effettua l'accesso utilizzando il provider a cui è registrato e prosegue (tale modalità di accesso viene gestita tramite interfacciamento con il sistema di Identity & Access Management regionale – I&AM).



### Accedi al tuo account



## 3. Scelta del bando di interesse

Una volta effettuato l'accesso è possibile scegliere il bando a cui si vuole partecipare.

**Bandi pubblicati:**  
Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda

Ricerca bando per titolo Apri

Ricerca bando per data di apertura Apri

Ricerca bando per data di scadenza Apri

Ricerca bando per stato Apri

Titolo Bando	Data apertura	Data scadenza	Stato
ORARIO APERTURA BANDO	27/12/2023 17:36	29/02/2024 16:36	Aperto
ART.1 BANDO SILD ROMA	04/12/2023 14:45	29/02/2024 13:45	Aperto
BANDO ART 16 FORMAZIONE 12 12 23 III	10/12/2023 10:00	12/12/2023 11:20	Aperto

Il cittadino, potrà ricercare il bando di proprio interesse utilizzando, eventualmente, i filtri per titolo, per data chiusura/apertura bando e/o per stato (aperto/chiuso).

## 4. Inserimento e Salvataggio dei dati

Dopo aver scelto il bando, è possibile inserire i dati ai fini della partecipazione. I dati sono suddivisi in più schermate (TAB).

The screenshot displays the 'ORARIO APERTURA BANDO' page on the Regione Lazio website. The page features a dark blue header with the Regione Lazio logo and a navigation menu. Below the header is a banner with the text 'ORARIO APERTURA BANDO' and 'Stato domanda: NUOVA DOMANDA'. The main content area shows a form titled 'DOMANDA DI PARTECIPAZIONE' with a tabbed interface. The 'Anagrafica' tab is selected, and the form contains the following fields:

- Anagrafica**
- Nome e Cognome:
- Nato a:  Selezione una provinci
- il:
- Residente in:  Selezione una provinci
- via:
- CAP:
- Domiciliato in:  Selezione una provinci
- via:

The fields for 'Nome e Cognome', 'Nato a', 'il', 'Residente in', 'via', 'CAP', and 'Domiciliato in' are highlighted in red, indicating they are mandatory. The fields for 'via' are highlighted in green, indicating they are optional.

La prima schermata è relativa ai dati anagrafici. **I campi relativi al Nome e Cognome , al Codice Fiscale e alla Data di Nascita saranno compilati di default grazie all’accesso con lo SPID.**

Durante la compilazione dei vari TAB, i campi obbligatori saranno evidenziati in rosso, mentre quelli facoltativi in verde (come mostrato nelle figure precedenti).

<b>ELETTRICISTA</b>	<input type="checkbox"/>
<b>IDRAULICO</b>	<input type="checkbox"/>
<b>MURATORE</b>	<input type="checkbox"/>
<b>MANUTENTORE AUTOMEZZI E MACCHINE</b>	<input type="checkbox"/>
e che eventuali comunicazioni siano trasmesse all'indirizzo di:	
residenza	<input type="checkbox"/>
domicilio	<input type="checkbox"/>
posta elettronica	<input type="checkbox"/>

PER SALVARE I DATI E CONTINUARE LA COMPILAZIONE IN UN SECONDO MOMENTO CLICCARE "SALVA DATI COMPILATO".  
 PER RIPULIRE I CAMPI COMPILATI CLICCARE "ELIMINA TUTTI I DATI DELLA DOMANDA".  
 PER INVIARE LA DOMANDA È PRIMA NECESSARIO CLICCARE "VERIFICA E ABILITA" E UNA VOLTA VERIFICATI I DATI CLICCARE "INVIA DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA".  
 IL CARICAMENTO DI EVENTUALI ALLEGATI SARÀ PERMESSO SOLO DOPO LA VERIFICA DEI DATI

[Salva dati compilati](#)
[Verifica e abilita](#)
[Elimina tutti i dati della domanda](#)
[Esci](#)

 Finanziato dall'Unione Europea	 REGIONE LAZIO	 SPAZI LAVORO	<b>Link Utili</b> Regione Lazio Avvicinamento ex art.16 L.58/1987 Avvisi e Graduatorie SILD	<b>Note Legali</b> Privacy Policy	<b>Serve Aiuto</b> Contattaci Esci
---	--	---	--	--------------------------------------	--

È possibile salvare i dati inseriti premendo sul pulsante **“Salva dati compilati”** presente in fondo alla pagina e continuare la compilazione della stessa in un secondo momento.

In qualsiasi momento, il cittadino, potrà interrompere la compilazione del bando cliccando sull'icona **“Esci”**. Utilizzando questa funzionalità, i dati inseriti non saranno salvati.

Inseriti i dati nei vari TAB, l'utente potrà procedere a verificare la correttezza degli stessi e abilitare il caricamento degli allegati.

## 5. Verifica correttezza dati e Abilita caricamento allegati

L'utente, compilate le varie schede (TAB), dovrà verificare la correttezza dei dati e abilitare il caricamento degli allegati, tramite l'icona **“Verifica e Abilita”**.

Con questo procedimento il sistema verificherà se i dati sono stati inseriti correttamente, altrimenti **segnalerà l'errore** con motivo annesso.

PER SALVARE I DATI E CONTINUARE LA COMPILAZIONE IN UN SECONDO MOMENTO CLICCARE "SALVA DATI COMPILATO".  
 PER RIPULIRE I CAMPI COMPILATI CLICCARE "ELIMINA TUTTI I DATI DELLA DOMANDA".  
 PER INVIARE LA DOMANDA È PRIMA NECESSARIO CLICCARE "VERIFICA E ABILITA" E UNA VOLTA VERIFICATI I DATI CLICCARE "INVIATA DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA".  
 IL CARICAMENTO DI EVENTUALI ALLEGATI SARÀ PERMESSO SOLO DOPO LA VERIFICA DEI DATI

Salva dati compilati Verifica e abilita Elimina tutti i dati della domanda Esci

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  
 REGIONE LAZIO  
 SPAZIO LAVORO  
 Link Utili: Regione Lazio, Avviamento ex art.16 L.56/1987, Avvisi e Graduatorie SILD  
 Note Legali: Privacy Policy  
 Serve Aiuto: Contattaci, Esci

Confermi di voler salvare i dati inseriti?

OK Annulla

Se il sistema non rileva errori, il cittadino potrà cliccare il TAB relativo agli allegati e proseguire al caricamento degli stessi:

**BANDO SILD**  
 Stato domanda: **DOMANDA COMPLETATA**

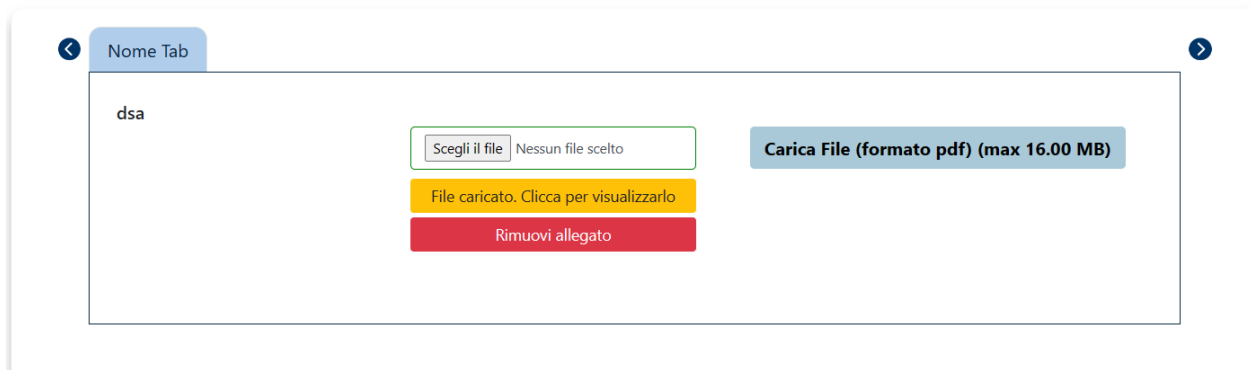
Anagrafica Dichiarazioni Persone a Carico Situazione Reddittuale **Allegati**

**Allegati**

copia documento di identità in corso di validità;	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="Carica File (formato pdf) (max 15.26 MB)"/>
copia del Verbale di invalidità oppure idonea certificazione, Decreto, Sentenza o giusto provvedimento;	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="Carica File (formato pdf) (max 15.26 MB)"/>
copia del verbale di invalidità relativo agli eventuali carichi familiari	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="Carica File (formato pdf) (max 15.26 MB)"/>
Permesso di soggiorno (obbligatorio solo per i cittadini non comunitari);	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	<input type="button" value="Carica File (formato pdf) (max 15.26 MB)"/>

Per caricare gli allegati, il cittadino, dovrà, inizialmente scegliere il file dall'apposita icona **“Scegli file”** e, successivamente, caricare lo stesso cliccando sull'icona **“Carica file”**.

Una volta caricato il file, il cittadino, potrà visualizzare lo stesso oppure eliminarlo rispettivamente dalle icone **“File caricato. Clicca per visualizzarlo”** e **“Rimuovi allegato”**.



Completato il TAB relativo agli allegati, la domanda sarà pronta per essere inviata definitivamente.

## 6. Invio definitivo della domanda

La domanda completata potrà essere definitivamente inviata premendo il pulsante **“Invia definitivamente la domanda”** presente in fondo alla pagina.

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA CLICCANDO SUL PULSANTE  
**“Invia definitivamente la domanda”**  
 UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I  
 DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Invia definitivamente la domanda

Riapri la domanda per la modifica

Cliccando sull'apposito pulsante, comparirà un popup con la seguente dicitura **“Non sarà più possibile effettuare alcuna modifica ai dati inseriti. Verrà inviato un riepilogo dei dati**



**compilati tramite e-mail. Continuare?”** da cui è possibile confermare o annullare l’operazione.

- **Annullando l’operazione**, l’utente potrà modificare i dati cliccando su **“Riapri la domanda per la modifica” (barra gialla)**.
- **Confermando l’operazione**, invece, la domanda risulterà completata e inviata definitivamente.

## 7. Invio definitivo di una NUOVA domanda

L’utente per inviare una nuova domanda in sostituzione a quella inviata precedentemente, dovrà cliccare sull’icona **“Genera nuova domanda”**.

LA TUA DOMANDA E' STATA INVIATA DEFINITIVAMENTE IL 13/11/2023

Genera nuova domanda

A seguito di tale operazione, comparirà un popup con al seguente dicitura: **“Si sta per procedere ad una nuova compilazione. Al momento DELL’INVIO della nuova domanda, la precedente verrà automaticamente rinunciata”** da cui sarà possibile confermare o annullare l’operazione.

Nella sezione **“Le mie domande”**, l’utente potrà verificare il cambio stato della domanda inviata precedentemente:

	<p>BANDO SILD            ID domanda: 82            Stato Domanda: <u>RINUNCIATA</u>            Data di ricezione: 2023-11-13 13:56:31.604763+00:00</p> <p>Vedi riepilogo domanda</p>
	<p>BANDO SILD            ID domanda: 83            Stato Domanda: <u>DOMANDA COMPLETATA</u>            Data di ricezione: 2023-11-13 14:11:57.158199+00:00</p> <p>Vedi riepilogo domanda</p>

La domanda precedentemente inviata verrà considerata rinunciata **SOLO** nel momento in cui la nuova domanda sarà inviata definitivamente. Tale passaggio è rilevante, in quanto ai fini della graduatoria, saranno prese in considerazione esclusivamente le domande inviate definitivamente.

## 8. Visualizzazione delle domande

L'utente, una volta inviata definitivamente la domanda, può accedere alla sezione **“Le mie domande”** contenente **l'elenco delle domande presentate** in precedenza e, tra queste, sceglierne una e **visualizzarne o modificarne il contenuto**.

### Domande inviate

Di seguito sono riportate tutte le domande compilate (aperte per la modifica, completate, rinunciate.)

È possibile ricercare una specifica domanda inserendo il relativo ID e cliccando su "Vai al riepilogo domanda".

Id domanda

Vai al riepilogo domanda



ART 16 PROVA GRADUATORIA

ID domanda: 248

Stato Domanda: ISTRUTTORIA

Data di ricezione: 2023-12-27 09:49:33.743191+00:00

Vedi riepilogo domanda

## 9. Impostazioni

Nella sezione “**Impostazioni**”, l’utente potrà accedere alle informazioni personali e modificare le stesse:

### Il mio account

#### Informazioni personali

[Modifica profilo](#)

Nome: ██████████  
Email: g.██████@██████.it  
CF: ██████████  
Telefono: 333333

## 10. Contattaci

Qualora i cittadini riscontrassero delle problematiche, potranno utilizzare la sezione “**Contattaci**” per inviare un messaggio all’Helpdesk compilando il form dedicato.

### Compila il form

Nome

Indirizzo email (assicurarsi che l’indirizzo sia corretto e che non sia una PEC, altrimenti non riusciamo a rispondervi)

Ripetere indirizzo email

Recapito telefonico

Argomento

Bando di Riferimento

Messaggio

**Allegato 4**

**MODULO PER L'ISTANZA DI RIESAME  
IN MERITO ALLA POSIZIONE E/O ESCLUSIONE  
DALLA GRADUATORIA PROVVISORIA**

**Spett.le Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione  
Area Servizi per l'Impiego  
PEC: areacpisud@pec.regione.lazio.it**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_  
il (gg/mm/aa) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
domiciliato in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_, CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ cell.: \_\_\_\_\_  
E- mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
**Codice Identificativo domanda di partecipazione** \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL RIESAME**

della propria posizione e/o esclusione dalla graduatoria provvisoria per l'avviamento di **n. 1 operaio agricolo stagionale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un massimo di 70 giornate da svolgersi entro il 15 dicembre 2025, livello 1B, Esperto Orticoltore (serra e pieno campo), da impiegare presso l'ARSIAL – Azienda Sperimentale Dimostrativa di Frosinone – Sezione di Alvito (FR).** di cui alla Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi (barrare la casella di interesse e descrivere succintamente le tesi poste a sostegno del riesame):

**Illegittima esclusione dalla graduatoria provvisoria**

---



---



---



---

**Erronea attribuzione del punteggio**

---

---

---

---

---

**Altro**

---

---

---

---

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile) dell'utente

---

DOCUMENTO DI IDENTITA' N° \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

(da allegare in formato PDF)