

**Convenzione tra**

**Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione -  
Autorità di Gestione FSE+ 2021-2027**

**e**

**Lazio Innova SpA**

**Servizio per la comunicazione e la diffusione delle iniziative regionali in materia  
di istruzione, formazione, orientamento e lavoro, con particolare attenzione  
all'occupabilità giovanile**

**Novembre 2025**

## SCHEMA DI CONVENZIONE

### TRA

La Regione Lazio, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, nella persona di Elisabetta Longo, per la carica presso la sede della Giunta Regionale del Lazio, Direttore della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione in virtù della Deliberazione della Giunta regionale del 18 gennaio 2024, n. 25, in qualità di Autorità di Gestione FSE + 2021-2027,

### E

Lazio Innova SpA, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_, codice fiscale e partita I.V.A. \_\_\_\_\_, in persona del Presidente \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ domiciliato/a per la carica presso la sede sociale

### VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e s.m.i., "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e s.m.i., "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale"; e successive modifiche ed integrazioni
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 recante il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021, recante "Disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti";
- il Regolamento (UE) n. 1058 del 24 giugno 2021, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale e al Fondo di Coesione;
- l'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia, concernente la programmazione della politica di coesione 2021–2027, approvato con Decisione C (2022) 4787 final del 15 luglio 2022;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 5345 final del 19 luglio 2022 che approva il programma "PR Lazio FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Lazio in Italia (CCI 2021IT05SFPR006);
- Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2025, n. 66 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE)2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027 (Fondo europeo di sviluppo regionale; Fondo sociale europeo Plus; Fondo per una transizione giusta; Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura; Fondo asilo, migrazione e integrazione; Fondo sicurezza interna; Strumento di sostegno finanziario

- per la gestione delle frontiere e la politica dei visti). (25G00073);
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
  - Comunicazione della Commissione - Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi disciplinati dal regolamento (UE) 2021/1060 (regolamento recante disposizioni comuni) - (C/2024/7467);
  - Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
  - Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al governo dei contratti pubblici;
  - Deliberazione di Giunta Regionale 30 dicembre 2021, n. 996 "Programmazione unitaria 2021-2027. Adozione delle proposte dei Programmi Regionali FSE+ e FESR";
  - Deliberazione di Giunta Regionale 6 ottobre 2022, n. 835, - Presa d'atto della Decisione C(2022) 5345 del 19 luglio 2022 della Commissione Europea che approva il Programma "PR Lazio FSE+ 2021-2027" - CCI 20211T05SFPR006 - nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Lazio in Italia;
  - Deliberazione di Giunta Regionale 6 ottobre 2024 n. 750 "Aggiornamento 2024-2029 del documento "Regione Lazio Linee di indirizzo per la Comunicazione Unitaria dei Fondi Europei 2021/2027" approvato con DGR 974/2022 e s.m.i
  - Metodologia e criteri di selezione delle operazioni finanziate dal FSE+ approvati nella riunione del Comitato di Sorveglianza congiunto del PR FSE+ 2021-2027 e del POR FSE LAZIO 2014-2020 del 15 dicembre 2022;
  - Determinazione Dirigenziale n. G00654 del 20 gennaio 2023 Disposizioni transitorie per le verifiche di gestione (art. 74, paragrafo 2 del Reg. (UE) 1060/2021) delle attività nell'ambito del PR Lazio FSE+ 2021-2027;
  - Determinazione Dirigenziale della Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione, del 28/03/2023 n. G04128, recante Approvazione della "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027", che abroga la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012;
  - DGR n. 317 del 20/06/2023 "Approvazione del documento "Sistema di Gestione e Controllo – Descrizione delle funzioni e delle procedure in atto per l'Autorità di Gestione e l'Organismo che svolge la Funzione contabile" - Programma Lazio FSE Plus (FSE+) 2021-2027, Ob. "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" e successive modifiche ed integrazioni;
  - Determinazione Dirigenziale n. G11407 del 28 agosto 2023 Approvazione del documento "Manuale delle procedure dell'AdG/OOII per la gestione ed il controllo degli interventi finanziati Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027" - Programma Lazio FSE Plus (FSE+) 2021-2027, Ob. "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" e successive modifiche ed integrazioni;

- Determinazione Dirigenziale n. G17189 del 20 dicembre 2023 Aggiornamento del documento "Manuale delle procedure dell'AdG/OOII per la gestione ed il controllo degli interventi finanziati Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027" - Programma Lazio FSE Plus (FSE+) 2021-2027, Ob. "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" - approvato con Determinazione Dirigenziale n. G11407 del 28/08/2023 ed approvazione dei relativi allegati” e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge Regionale n. 4 del 19/03/2014 - Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna
- Legge Regionale n. 3 del 24/02/2022 - Disposizioni a favore delle donne dirette al contrasto dei pregiudizi e degli stereotipi di genere, per promuovere l'apprendimento, la formazione e l'acquisizione di specifiche competenze nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM) nonché per agevolarne l'accesso e la progressione di carriera nei relativi settori lavorativi.
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 77 del 21 marzo 2023, approvazione del Documento Strategico di Programmazione (DSP) 2023-2028 nel quale è stata tradotta in “azioni politico-programmatiche” la proposta politica per la XII legislatura ai fini della ripresa e resilienza dell’attività economica nel territorio regionale, attraverso la definizione di una “politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza nel Lazio” per il periodo 2023-2028;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 823 del 27 novembre 2023, con cui è stato approvato l’Addendum al DSP 2023-2028, con il quale si aggiornano e si integrano le Azioni/Misure/Policy precedentemente individuate nel DSP, anche con l’introduzione delle Azioni Portanti (AP);
- Deliberazione di Giunta Regionale 09 ottobre 2025, n. 910, avente ad oggetto: “Programmazione di eventi e manifestazioni fieristiche per la diffusione delle iniziative regionali in materia di istruzione, formazione, orientamento e lavoro, con particolare attenzione all’occupabilità giovanile a valere sulle risorse del FSE+ 2021 -2027, Priorità 2 “Istruzione e Formazione” e Priorità 4 “Giovani”, annualità 2025-2027”;

### **CONSIDERATO CHE**

- nel Programma FSE+ 2021-2027, nell’ambito della Priorità 5 Assistenza tecnica, è prevista la programmazione di attività di comunicazione;
- Lazio Innova è una società operante in regime in house providing della Regione Lazio, in quanto l’Amministrazione esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi (influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, sia sulle decisioni significative), oltre l’80% delle attività della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall’Amministrazione e nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati;
- Lazio Innova ha come missione aziendale quella di progettazione e gestione di azioni e programmi di aiuto per la crescita economica, l’accesso al credito, lo sviluppo del territorio e il sostegno nonché funzioni di assistenza tecnica specialistica alla Regione Lazio, con particolare riferimento alle diverse fasi dell’attuazione della programmazione europea;
- con Determinazione n. G09728 del 14/07/2023 l’Autorità di Gestione ha adottato i costi unitari per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova S.p.A., come definiti nel “Documento metodologico per l’elaborazione di unità di costo standard per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova S.p.A.”;

- con Determinazione n. G16520 del 07/12/2023 è stata approvata la “Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi”;
- con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 910, del 9 ottobre 2025, si è approvata la partecipazione alla Regione Lazio ad una serie di eventi e manifestazioni sulle tematiche dell'istruzione, della formazione, dell'orientamento e del lavoro;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Premesse ed Allegati**

1. Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

### **Art. 2 – Oggetto**

1. La presente Convenzione disciplina i rapporti giuridici tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. relativamente allo svolgimento di attività di comunicazione e di diffusione delle iniziative regionali in materia di istruzione, formazione, orientamento e lavoro, con particolare attenzione all'occupabilità giovanile, mediante la partecipazione ad eventi e manifestazioni su tutto il territorio regionale e nazionale.
2. Le attività affidate a Lazio Innova verranno contenute e dettagliate in un apposito Piano di Lavoro, che dovrà essere trasmesso entro 20 gg dalla sottoscrizione della presente Convenzione e approvato da parte della Regione entro 15 gg dal suo ricevimento.
3. Le attività oggetto di affidamento, in fase di esecuzione della Convenzione, dovranno essere preventivamente descritte e declinate singolarmente attraverso progetti esecutivi che Lazio Innova dovrà presentare alla struttura competente dell'Autorità di Gestione per approvazione.
4. Il Piano di Lavoro e i corrispondenti progetti esecutivi potranno essere aggiornati con le stesse modalità anche in corso d'opera, tenuto conto delle attività già realizzate.
5. Le attività nell'ambito della presente convenzione, di cui alla D.G.R. n. 910 del 9 ottobre 2025, sono finanziate dal PR FSE+ Lazio 2021- 2027 e dovranno rispettare le norme del Programma e la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, con particolare riferimento al regime degli affidamenti, delle modalità di rendicontazione, e dei controlli.

### **Art. 3 – Durata e modifiche della Convenzione**

1. La presente Convenzione ha decorrenza dalla data di stipulazione fino al 31.12.2027, salvo disdetta scritta di una delle parti, da comunicarsi con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi.
2. Lazio Innova S.p.A. si impegna, anche oltre la data ultima, al completamento delle attività affidate con il presente atto, con particolare riguardo alla chiusura amministrativa e finanziaria delle stesse e alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.
3. Le modifiche ed integrazioni alla presente Convenzione sono regolate per iscritto tra le parti, anche in forma di Addendum.

#### **Art. 4 – Compiti di Lazio Innova**

1. Lazio Innova, sulla base di quanto stabilito dalla Convenzione e dei progetti esecutivi presentati e approvati, si impegna a svolgere le attività affidate, nel rispetto dei termini e delle modalità operative indicate dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, e dal programma di lavoro e dal relativo quadro regolamentare di cui rispettivamente agli art. 2.2 e 2.4 della presente Convenzione.
2. Lazio Innova assicura il corretto svolgimento delle attività assegnate, nel rispetto dei principi di congruità economica, perseguire gli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche e dei criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa e provvede ad adeguare i contenuti delle attività agli indirizzi ed alle specifiche richieste formulate dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, nonché ai Regolamenti ed alla pertinente normativa comunitaria e nazionale
3. Qualora si configuri l'esigenza o l'opportunità di avviare attività non previste nel piano di lavoro di cui all'articolo 2.2 della presente Convenzione, su richiesta dell'Autorità di Gestione, Lazio Innova adegua le proprie attività, predisponendo un nuovo progetto esecutivo, anche a costi invariati, sulla base di una riorganizzazione delle risorse impiegate a valere sulla presente Convenzione.
4. Lazio Innova organizza le proprie strutture e le risorse umane (sia interne che esterne), attraverso una formale assegnazione dei compiti a ciascuna figura professionale e garantisce un'adeguata formazione e istruzione del personale impiegato.
5. La Società costituisce un apposito Gruppo di Lavoro (GdL) per lo svolgimento delle attività, dando evidenza del personale impiegato, del loro inquadramento professionale e delle giornate/uomo assegnate.
6. Lazio Innova conserva tutta la documentazione riconducibile alle attività realizzate ed alle spese rendicontate presso le proprie sedi, al fine di consentire in qualunque momento il controllo e la verifica della spesa; si impegna, inoltre, a fornire alla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, all'Autorità di Gestione FSE+, all'Autorità di Audit, ai funzionari della Commissione europea e della Corte dei Conti (sia nazionale che europea) la necessaria collaborazione ed accesso ad ogni informazione e documento utile allo svolgimento dei compiti assegnati, per verificare l'attuazione delle azioni svolte ed assicura le operazioni di follow up sui controlli effettuati dalle medesime autorità e dagli ulteriori soggetti abilitati.
7. Lazio Innova si impegna a comunicare all'Autorità di Gestione eventuali richieste di attività di informazione e comunicazione presentate da altre Direzioni/Agenzie regionali, sia di natura continuativa, sia legate ad esigenze contingenti, al fine di verificarne la fattibilità e coerenza in termini di giornate e risorse, nonché di fornire una tempestiva informativa all'Autorità di Gestione sulle attività messe in campo.
8. Per ciascuna attività di comunicazione – in qualsiasi forma espletata – la Società assicura il rispetto degli obblighi previsti dal par. 1 dell'art. 50 del Reg. 1060/2021, con l'indicazione del sostegno fornito dal Programma inserendo #prfse Lazio nei contenuti digitali (ed eventualmente dell'Obiettivo Specifico di riferimento), pena l'applicazione del dispositivo previsto dal par. 3 del medesimo articolo.

9. Lazio Innova provvede al caricamento su piattaforma Cloud di tutti gli output realizzati (es. foto, video, grafica, spot radiofonici, spot televisivi, social card, articoli giornale, altro) e dei giustificativi di spesa, al più tardi entro 30 giorni dalla data di svolgimento dell'evento e/o dell'emissione/pagamento del documento di spesa. Il mancato rispetto di tale adempimento può dare luogo a un "rilievo formale" da parte dell'Autorità di Gestione.
10. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2 D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, Lazio Innova S.p.A. assume gli obblighi discendenti dal Codice di Comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 del 21/01/2014 e s.m.i., e l'obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza, con impegno espresso, altresì, al rispetto della normativa e dei patti di anticorruzione, a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi che vengono assunti con l'atto di delega in virtù della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.

#### **Art. 5 – Compiti dell'Autorità di Gestione FSE+**

1. La Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, Autorità di Gestione, fornisce indirizzi tecnico-amministrativi a Lazio Innova per consentire lo svolgimento delle attività e si impegna a:
- rendere disponibili le risorse finanziarie necessarie;
  - rendere disponibili le informazioni pertinenti per l'esecuzione delle attività previste dal Piano, comprese modifiche e variazioni determinatesi all'interno dell'Amministrazione e/o derivanti da richieste di soggetti esterni coinvolti a vario titolo nella programmazione e attuazione del Programma;
  - comunicare qualsiasi necessità di modifica alle attività e porre in essere i necessari atti amministrativi conseguenti;
  - approvare, entro cinque giorni lavorativi, i progetti esecutivi riferiti alle singole iniziative e/o attività oggetto della Convenzione oppure a formulare osservazioni e/o richieste di integrazione al fine di garantire la coerenza delle attività con i contenuti del Programma.

#### **Art. 6 – Modalità di svolgimento delle attività**

1. Lazio Innova si impegna a gestire l'attività di promozione, comunicazione e di sensibilizzazione sui temi della formazione e dell'istruzione, così come descritto nel Piano di Lavoro di cui all'articolo 2.2 precedente, prevedendo iniziative lungo tutto il ciclo di vita del progetto, dal momento dell'avvio fino alla fase conclusiva.
2. Lazio Innova S.p.A., a dettaglio del Piano di Lavoro di cui all'articolo 2.2 precedente, elabora il progetto esecutivo per ciascuna attività che fa parte dello stesso, in accordo con i criteri e le modalità operative fornite dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione. I progetti esecutivi dovranno contenere le seguenti informazioni:
- il contenuto dettagliato delle attività che si intende realizzare, gli eventuali attori coinvolti (es. relatori, testimoni privilegiati, etc.) e il pubblico a cui si rivolge;
  - l'elenco degli output fisici e virtuali da realizzare per ciascuna attività;
  - le finalità dell'iniziativa e i messaggi da veicolare;
  - il cronoprogramma;
  - il piano finanziario dell'intervento, corredato dalle opportune richieste di preventivo disponibili in fase di elaborazione della scheda, e predisposto nel rispetto della normativa vigente.

3. Nella definizione del Piano finanziario, allegato al progetto esecutivo, Lazio Innova provvede a:
  - a) effettuare le opportune analisi di ammissibilità delle voci di spesa al PR Lazio FSE+ 2021-2027 e le verifiche di congruità dei costi, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.
  - b) richiedere almeno 3 preventivi di spesa – laddove compatibili con le tempistiche di attuazione – per l'acquisto dei servizi relativi agli interventi e alle attività oggetto della convenzione, ferma restando la possibilità di ricorrere ad affidamenti diretti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione dei fornitori e nei limiti stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici (art. 49) o avvalersi di Convezioni/Accordi quadro in vigore;
  - c) conservare la documentazione attestante le verifiche di congruità dei costi effettuate rendendola disponibile su richiesta alla Direzione Regionale o dei soggetti preposti ai controlli nell'ambito del PR FSE+ Lazio 2021-2027;
  - d) suddividere i costi preventivati per tipologia di acquisto di beni e servizi, indicando inoltre per ciascuno il costo unitario.
4. I progetti esecutivi – nell'ambito di qualsiasi evento/iniziativa nell'ambito del generale programma di eventi e manifestazioni fieristiche per la diffusione delle iniziative regionali in materia di istruzione, formazione, orientamento e lavoro – devono essere inviate via PEC alla Direzione Regionale almeno 20 giorni prima della data di svolgimento dell'evento e da questa approvate con riscontro formale entro cinque giorni.
5. Eventuali successivi scostamenti rispetto al budget approvato con i progetti esecutivi, nei limiti del 10% dello stesso, sono consentiti senza previa autorizzazione. Tale scostamento determina la conseguente riduzione di budget destinato ad altre attività assegnate, rimanendo inalterato il valore finanziario assegnato con la presente Convenzione.
6. Lazio Innova si impegna a realizzare le attività previste nella comunicazione del PR Lazio FSE+ 2021- 2027, nei tempi stabiliti anche al fine di garantire il rispetto delle date del generale programma di eventi e manifestazioni fieristiche, tenendo conto degli indirizzi e delle specifiche richieste formulate dall'Autorità di Gestione.
7. Il mancato rispetto dei tempi di invio dei progetti esecutivi (almeno 20 giorni prima) riferite ad attività e/o singole iniziative, pregiudica il rimborso delle spese sostenute a valere sulle risorse destinate alle attività di Comunicazione.
8. Lazio Innova si impegna a promuovere e diffondere il contenuto delle iniziative pianificate (via web, via newsletter o via Social media) soltanto a seguito di un'approvazione formale da parte della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione cui è affidata la valutazione di coerenza dell'evento con i contenuti del Programma. Il mancato rispetto di tali impegni dà luogo a rilievi formali.

#### **Art. 7 – Attività di comunicazione ed informazione**

1. Le attività di comunicazione affidate a Lazio Innova S.p.A. sono attuate sulla base degli indirizzi contenuti nel documento dalle Linee Guida della Comunicazione Unitaria approvate con DGR n. 750/24, e dagli indirizzi della comunicazione del PR Lazio FSE+ 2021- 2027.
2. Tali attività sono finalizzate a diffondere contenuti e informazioni dei progetti sostenuti dalla



Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, con l'intento di:

- aumentare la consapevolezza sul contributo fornito allo sviluppo del territorio regionale, alla sostenibilità ambientale, al sostegno alla ricerca, sensibilizzando l'opinione pubblica ed i destinatari del Programma comunitario FSE+ 2021-27;
- dare visibilità, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento UE n. 1060/2021, alle operazioni realizzate attraverso il FSE+ 2021-27;
- fornire informazioni di natura qualitativa e quantitativa, sia attraverso strumenti tradizionali (produzione di materiali divulgativi) e sia attraverso strumenti multimediali;
- assicurare la comunicazione nel corso del periodo di attuazione del Programma e lungo l'intero periodo di programmazione, assicurando la massima diffusione delle informazioni relative a: opportunità di formazione, attività e operazioni finanziate anche attraverso l'erogazione di premi rivolti agli studenti, nonché attività espletate a favore dei beneficiari e progetti virtuosi replicabili sul territorio, sia in termini di risultati ottenuti che di obiettivi raggiunti;
- fornire un costante supporto ai beneficiari in merito agli aspetti tecnici e al rispetto degli obblighi di informazione previsti dalla normativa europea, al fine di evitare rettifiche finanziarie del sostegno ricevuto (predisposizione di un Kit del Beneficiario e indicazioni sulle corrette modalità di diffusione delle informazioni da divulgare anche a mezzo web);
- descrivere i risultati raggiunti in modo semplice e intuitivo (es. mediante infografiche e/o dashboard);
- fornire materiali e contenuti di approfondimento dei progetti finanziati per i portali web dei fondi europei (lazioeuropa.it) e per il portale web regionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

3. A tal fine, Lazio Innova, in collaborazione con le competenti strutture aziendali, per l'affidamento oggetto della presente Convenzione, predispone le attività di comunicazione che verranno concordate con la Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, Autorità di Gestione FSE+ ed indicativamente realizza:

- una campagna di comunicazione;
- gli executive summary (schede periodiche in concomitanza dell'emissione delle fatture), contenenti le seguenti informazioni:
  - contenuti della proposta progettuale (descrizione sintetica del progetto);
  - riepilogo e descrizione delle attività effettivamente svolte rispetto al Piano di lavoro;
  - descrizione dei soggetti coinvolti e delle modalità di individuazione;
  - alla chiusura del progetto: monitoraggio e valutazione finale in termini di raggiungimento degli obiettivi progettuali fisici e finanziari;

4. Sono affidate inoltre a Lazio Innova, Servizio Comunicazione, tutte le attività necessarie all'organizzazione degli eventi tecnici e istituzionali relativi all'attuazione della presente Convenzione, incluse eventuali trasferte e pernottamenti, da definire nei Progetti esecutivi di cui all'art. 2.2. della presente Convenzione.

5. Lazio Innova realizza le attività di comunicazione in linea con le disposizioni previste dalle Linee Guida diffuse dal Dipartimento per le Politiche di Coesione (cfr. [https://opencoesione.gov.it/media/uploads/linee-guida\\_ois\\_v1\\_0.pdf](https://opencoesione.gov.it/media/uploads/linee-guida_ois_v1_0.pdf)).

## **Art. 8 – Risorse finanziarie**

1. Le risorse destinate alla realizzazione delle attività ammontano complessivamente a un importo totale di € 1.450.000,00 IVA inclusa, di cui € 340.000,00 sull'esercizio finanziario 2025, € 620.000,00 sull'esercizio 2026 ed € 490.000,00 sull'esercizio finanziario 2027;

2. Le spese connesse alla presente Convenzione sono ammissibili dalla data della sottoscrizione.
3. A seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, l'Autorità di Gestione provvede a trasferire le risorse, previa emissione di apposita fattura da parte di Lazio Innova, con le seguenti modalità:
  - a) acconto del 70% a seguito dell'approvazione di ciascuna scheda progettuale per ciascuna attività che fa della presente Convenzione;
  - b) secondo acconto del 20% a seguito di presentazione dello stato di avanzamento delle attività che dimostri l'impegno delle risorse trasferite a seguito dell'approvazione di ciascun progetto esecutivo, tenendo conto degli indirizzi e delle richieste formulate dall'Autorità di Gestione;
  - c) 10% a saldo, dietro presentazione del rendiconto finale, inerente le attività effettivamente realizzate, da effettuare non oltre il termine del 31/12/2027, tenendo conto degli indirizzi e delle richieste formulate dall'Autorità di Gestione.
4. Nel rispetto del budget complessivo, e della data finale di ammissibilità della spesa prevista dai Regolamenti comunitari, Lazio Innova può trasferire, previa autorizzazione della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione, sulle annualità successive eventuali importi non utilizzati nell'arco di una annualità.

#### **Art. 9 – Modalità di rendicontazione**

1. La rendicontazione delle spese sostenute deve essere sempre accompagnata da:
  - a) Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento con un prospetto contenente un riepilogo dei costi sostenuti;
  - b) Output prodotti riferiti a ciascuna linea di attività.
2. La rendicontazione dovrà prevedere:
  - atti di procedure di selezione di fornitori: indagine di mercato preventiva o eventuale gara esplorativa, inviti (se procedura ristretta), offerte pervenute, verbali gara, atti nomina commissione, atti di aggiudicazione;
  - contratti/convenzioni;
  - accordi quadro;
  - atti di affidamento incarico (si precisa che l'inquadramento dei professionisti ed esperti contrattualizzati ed il relativo compenso devono rispettare i parametri definiti nella tabella di cui all'art. 7, comma 8, del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG n. 107 dell'08/06/2018 dell'Agenzia della Coesione Territoriale);
  - bolle di consegna relative ai prodotti forniti;
  - certificato di verifica conformità della fornitura e/o di ultimazione delle prestazioni;
  - fatture, o documenti contabili di valore equivalente;
  - DURC/attestazioni di regolarità contributiva;
  - pagamenti effettuati;
  - mandati di pagamento e/o bonifici bancari, debitamente quietanzati;
  - documentazione fotografica di ciascuna delle attività svolte.
3. Le spese rendicontate ma non certificabili restano a carico del soggetto attuatore.

#### **Art. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione della convenzione**

1. Lazio Innova assume l'obbligo di assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. e di utilizzare strumenti idonei al tracciamento dei

movimenti finanziari (es: bonifico bancario, postale ecc..) avvalendosi di Istituti accreditati, a pena di risoluzione della Convenzione.

2. Per i movimenti finanziari relativi all'art. 8 di cui alla presente convenzione Lazio Innova dichiara di utilizzare il conto corrente bancario intestato/denominato: “ ” recante

IBAN\_\_\_\_\_ acceso presso \_\_\_\_\_ ed individua le persone delegate ad operare sul suddetto conto nei:

- sig./sig.ra\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

- sig./sig.ra\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

assumendo l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione o integrazione.

3. La Regione trasferisce a Lazio Innova le somme dovute in forza della Convenzione, ove non diversamente precisato, sul predetto conto.

### **Art. 11 – Revoca, risoluzione e penali.**

1. L'Autorità di Gestione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritiene opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia della Convenzione, per controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza di Lazio Innova gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.
2. Qualora, a seguito di accertamenti sulla conformità delle prestazioni agli impegni assunti, si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali e/o determinanti ritardi nell'adempimento, l'Autorità di Gestione procederà alla contestazione a Lazio Innova delle circostanze rilevate, tramite PEC. Quest'ultimo potrà presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla formale contestazione.
3. La presente Convenzione potrà essere risolta di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., per:
  - mancato svolgimento, in tutto o in parte, delle attività assegnate;
  - mancato rispetto degli obblighi imposti a carico di Lazio Innova e per inadempienze che pregiudichino l'attuazione, il corretto uso dei fondi ed il raggiungimento dei target/obiettivi del Programma FSE+ 2021-2027;
  - quando, a seguito di contestazioni della Regione, sui punti a) e b), Lazio Innova non ponga in essere adeguate soluzioni nei tempi ivi stabiliti;
  - violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.
4. L'Autorità di Gestione si riserva di applicare a Lazio Innova una penale pari ad euro 100,00 per ogni giorno di ritardo, dal giorno di accertamento dell'inadempimento e fino al giorno di documentato avvenuto ripristino di conformità, entro il limite massimo del 2% del valore annuale per:
  - ritardi oltre i 5 giorni nella consegna dei deliverable rispetto ai tempi concordati;
  - ritardi nella esecuzione delle attività rispetto ai tempi indicati;
  - ritardi nella rendicontazione delle spese sostenute, come previsti dall'art. 8;
  - ritardo rispetto alle ulteriori scadenze e adempimenti previsti nella presente Convenzione e nei progetti esecutivi, o nei documenti e disposizioni formalizzati dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione.

5. L'Autorità di Gestione si riserva di applicare a Lazio Innova una penale pari ad euro 50,00 per ogni contenuto multimediale realizzato e/o diffuso mediante Social Media e/o piattaforme web in cui non viene correttamente menzionata la fonte di finanziamento, nell'ambito dell'operazione. Parimenti, l'Autorità di Gestione si riserva di formulare rilievi in caso di mancato rispetto delle procedure che disciplinano i flussi informativi tra Strutture coinvolte nelle attività di Comunicazione.
6. L'importo delle penali, ove non corrisposte da Lazio Innova entro trenta giorni dal recapito della formale intimazione, dà facoltà della Regione di compensare i relativi crediti con quanto dovuto a qualsiasi titolo, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.
7. La richiesta, il pagamento e l'applicazione delle penali non esonerano in nessun caso Lazio Innova dall'adempimento delle obbligazioni assunte in Convenzione e non esclude la risoluzione della stessa per gravi inadempienze o irregolarità, né il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dalla Regione.
8. Non sono imputabili a Lazio Innova inosservanze, irregolarità, ritardi dipendenti dall'omesso adempimento da parte della Regione del trasferimento di fondi, ove incida sul corretto espletamento delle attività previste dal Piano o ne impedisca la conclusione.
9. Le cause di forza maggiore sollevano Lazio Innova da responsabilità, purché ne dia tempestiva e preventiva comunicazione rispetto alle contestazioni di addebito all'Autorità di Gestione.
10. L'Autorità di Gestione provvede ai sensi del presente articolo, previa contestazione dei fatti a mezzo PEC a Lazio Innova, alla quale è riconosciuta la facoltà di controdedurre entro sette giorni dal ricevimento della contestazione. L'Autorità di Gestione decorsi inutilmente i termini per le controdeduzioni, in assenza o in caso di controdeduzioni non accoglibili, procede alla risoluzione della Convenzione, con contestuale restituzione di eventuali somme già erogate, comprensive di interessi maturati fino alla data della risoluzione.

## **12 – Assicurazioni**

1. Nell'ambito e nell'esercizio delle attività, Lazio Innova osserva le norme vigenti in corso di Convenzione relative all'assicurazione obbligatoria, in materia antinfortunistica, previdenziale ed assistenziale applicabili ed osserva integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, per il personale impiegato.
2. Lazio Innova si dota altresì di congrua assicurazione per responsabilità contro terzi come previsto dagli art.110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, impegnandosi a mantenerle in vigore per tutta la durata della Convenzione.
3. Gli obblighi di assicurazione verranno definiti in collaborazione tra Lazio Innova SpA e Regione Lazio.

## **Art. 13 - Riservatezza**

1. Lazio Innova ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione.

2. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Lazio Innova è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolti di diritto, rispettivamente, la Convenzione, fermo restando che Lazio Innova è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
5. Lazio Innova si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE (GDPR) n. 2016/679 nonché dal D. Lgs.196/2003 e relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

#### **Art. 14 - Trattamento dei dati personali e trasparenza**

1. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali di cui avranno conoscenza in virtù dell'esecuzione della presente Convenzione nei limiti, nelle forme e con le modalità previste dalla normativa vigente.
2. Per i suddetti scopi, le Parti dichiarano che i dati personali forniti con la Convenzione sono esatti, precisi e rispondenti al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi nei rispettivi archivi elettronici e cartacei.
3. Le Parti, con la firma della Convenzione, reciprocamente attestano di avere erogato al proprio personale coinvolto nella Convenzione le proprie informative previste sulla protezione dati personali. Gli addetti alla gestione della Convenzione, il personale addetto alle lavorazioni e all'erogazione dei servizi ad esso connessi, compresi gli amministratori, sono al corrente del fatto che esiste un rapporto contrattuale fra le Parti e che i propri dati personali, opportunamente minimizzati, possono essere portati a conoscenza dell'altra Parte per finalità connesse alla corretta esecuzione del contratto nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente in materia.
4. Relativamente ai dati personali oggetto di trattamento, La Regione Lazio, in qualità di Titolare del Trattamento, garantisce che i dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), e ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito CODICE PRIVACY) e successive modificazioni. I dati personali saranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali proprie della Regione Lazio, nei limiti stabiliti da espresse disposizioni normative e saranno trattati per finalità connesse e strumentali alla presente Convenzione per l'esecuzione del contratto sulla base del disposto dell'art. 6 comma 1, lettere b), c) e) del RGPD.
5. La Regione Lazio può raccogliere dati personali anche di categorie particolari (articolo 9 comma 2 lettera g del RGPD e art. 2 sexies comma 2 lettera m) e dati relativi a condanne penali e reati (articolo 10 del RGPD e art. 2. octies comma 3 lettera c del Codice Privacy). Tali dati saranno trattati per le sole finalità previste dalla normativa vigente, mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità degli stessi, al fine di garantire la corretta gestione delle procedure del PR FSE+ 2021-2027 come disciplinate dalla Convenzione e dai regolamenti richiamati.

6. I dati saranno trattati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e comunque secondo i termini previsti dagli obblighi di legge e comunque per un tempo non inferiore ai 10 anni dalla conclusione delle attività previste dalla Convenzione.
7. I dati personali saranno trattati con strumenti informatici e con altri mezzi all'interno dello Spazio Economico Europeo.
8. I dati potranno essere comunicati a:
  - Lazio Innova S.p.A., società in house di Regione Lazio, designata responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del RGPD, nonché agli ulteriori responsabili eventualmente dalla stessa individuati;
  - Agenzie ed Enti dello Stato esclusivamente in adempimento di eventuali obblighi di legge e non verranno in alcun modo diffusi;
  - Autorità di Gestione dei fondi FSE+;
  - Ad auditor esterni che abbiamo funzione di controllo.
9. I soggetti coinvolti sono sottoposti alla normativa sulla trasparenza e quindi i loro dati potranno essere pubblicati su apposite pagine web, come meglio specificato a seguire.
10. Tutti i soggetti, ove necessario, saranno designati responsabili o sub-responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del RGPD.
11. L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dalla legislazione vigente, se e quando applicabili:
  - diritto di accesso ai dati personali che La riguardano, (art. 15 RGPD);
  - diritto di rettifica dei Suoi dati personali, (art. 16 RGPD);
  - diritto alla cancellazione dei Suoi dati personali (art. 17 RGPD);
  - diritto di limitazione di trattamento dei Suoi dati personali (art. 18 RGPD);
  - diritto di opposizione al trattamento dei Suoi dati personali (art. 21 RGPD).
12. Eventuali richieste avanzate per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere rivolte: - via raccomandata A/R all'indirizzo: Regione Lazio via R. Raimondi Garibaldi, n. 7 - 00145 Roma. - via telefono allo: 06/51681 – via PEC scrivendo a [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it) o a [urp@regione.lazio.legalmail.it](mailto:urp@regione.lazio.legalmail.it) oppure via modulo di contatto all'indirizzo <https://scriviurpnur.regione.lazio.it/>.
13. È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità disponibili all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).
14. Nei casi in cui Lazio Innova, per le attività delegate, debba trattare dati personali sotto l'autorità della Regione Lazio si potrà, ove necessario, integrare la designazione a responsabile del trattamento prevista dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 952 del 15. dicembre 2021 che aggiorna le DGR 840/2018 che contiene in allegato apposita designazione redatta ai sensi dell'art. 28 del RGPD.
15. In virtù delle disposizioni normative in materia, la presente Convenzione e tutti gli atti ad essa connessi saranno pubblicati e aggiornati sul profilo della Regione Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente", onde garantire le funzioni di diffusione, pubblicità e trasparenza con le attenzioni previste dalla normativa vigente nel caso di pubblicazione di dati personali.

### **Art.15– Spese ed Imposte-Registrazione**

1. Imposte e spese previste per la presente convenzione sono a carico di Lazio Innova S.p.A.

### **Art. 16 – Rinvio e Foro competente**

2. La presente Convenzione è regolata dalla Legge italiana. Per tutto quanto non contemplato nel presente atto si fa espresso riferimento alla legislazione nazionale e comunitaria pertinente.
3. Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della Convenzione e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Regione e Lazio Innova S.p.A., è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

### **Art. 17 - Accettazione espressa clausole contrattuali**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, autorizzato alla stipula del presente Convenzione \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., dando atto che l'unica sottoscrizione finale della Convenzione è da considerarsi quale doppia sottoscrizione delle presenti clausole; dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole: art. 3 c. 8 e 9; art. 13; art. 14; art. 16; art. 17; art. 18; art. 19.

Roma, li \_\_\_\_\_

Per la Regione Lazio

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per Lazio Innova S.p.A.

\_\_\_\_\_