

**COESIONE  
ITALIA 21-27**



**LAZIO**

**AVVISO PUBBLICO  
LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2025  
1° Edizione**

**ALLEGATO**

**Modulistica e Istruzioni**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**REGIONE  
LAZIO**



# INDICE

## ISTRUZIONI GENERALI

### MODELLI EDITABILI

**Modello 1** – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera e sui medesimi Costi Ammissibili 3

**Modello 2** – Dichiarazione relativa a conflitto di interessi

**Modelli 3 e 4** -Dichiarazione sulla dimensione di impresa

Istruzioni specifiche e Focus su dimensione di impresa

Fac Simile Modello 3 – Impresa Autonoma

Fac Simile Modello 4 – Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese

**Modello 5** – Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari

### MODELLI COMPILATI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

**Modello D** – Domanda

**Modello A** – Atto di Impegno

**Modello R** – Richiesta di Erogazione

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE DATI E CALCOLI OPERA

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 dell'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

## ISTRUZIONI GENERALI

Il presente allegato contiene i modelli che servono per presentare e perfezionare la **Domanda** e la richiesta di erogazione, e il modello di **Atto di Impegno**.

Sono inoltre riportate le istruzioni per la corretta compilazione di tali documenti.

Qui di seguito si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Prima del fac-simile di ciascun modello sono fornite istruzioni specifiche per la compilazione, talvolta presenti anche nel corpo del fac-simile stesso tra parentesi e in corsivo blu.

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento “Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione” pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) e [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail [infobandi@lazioinnova.it](mailto:infobandi@lazioinnova.it).

### Attenzione



**Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.**

**Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.**

**Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.**

## Modelli editabili

I modelli da 1 a 5 devono essere compilati dall'**Impresa Proponente** o **Beneficiaria (Editabili)**.

## Modelli compilati da GeCoWEB Plus

I modelli **D - Domanda**, **A – Atto di impegno** e **R – Richiesta di erogazione** sono compilati direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già acquisiti.

Tali documenti elettronici (file) vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente** o **Beneficiaria** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma **GeCoWEB Plus**, che conferma l'invio con una **PEC** inviata all'indirizzo fornito dal **Proponente** o **Beneficiario**.

### Attenzione



**Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello Compilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.**

**Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il Legale Rappresentante del Proponente o Beneficiario.**

## 1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.

È sempre necessario caricare i documenti obbligatori previsti dall'art. 5 dell'**Avviso**, tra cui il file excel **Dati e Calcoli dell'Opera**, che contiene tra l'altro le informazioni e i dati utili per stilare le graduatorie per l'accesso alla graduatoria (foglio **Griglia Punti**), e a cui è dedicata l'ultima sezione del presente documento.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere i documenti di cui ai modelli 1, 2 e D-Mandante (Editabili)

il file excel **Dati e Calcoli dell'Opera** e i modelli 1, 2 e D-Mandante (Editabili) sono resi disponibili nella Sezione "Allegati" del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**.

**Attenzione**

**Si sottolinea che la data di invio riportata nella PEC che conferma l'invio della Domanda a conclusione della procedura descritta nel "secondo passo" dell'articolo 5 dell'Avviso, è quella da cui si può dare Inizio delle Riprese (articolo 1, lettera b dell'Avviso).**

**Le Opere che risultassero avere una data di Inizio delle Riprese precedente non sono ammissibili in quanto non rispettano l'art. 6 (effetto incentivante) del RGE.**

## 2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere il documento da redigere secondo il modello 3 o 4 al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la dimensione di impresa (PMI).

**Attenzione**

**Sottoscrivendo il documento precompilato da GeCoWEB Plus in conformità al modello D si dichiara di essere una PMI.**

**In caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate le conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del DL 34/2020.**

**La definizione europea di PMI è piuttosto complessa in particolare nel caso in cui l'impresa Proponente appartenga ad un gruppo o sia stata e sia coinvolta in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni**

Le istruzioni specifiche che precedono i fac-simile dei modelli 3 o 4 contiene un apposito **Focus** che illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di impresa e quale dei due modelli usare (modello 3 o 4).

## 3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello A ("Precompilato"). Una **PEC** informa il **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di aggregazioni) che è disponibile su **GeCoWEB Plus** sul quale il **Beneficiario** deve ricaricarlo entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**, una volta sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di aggregazioni), corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 1 del medesimo **Atto di Impegno**.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato a **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dal **Beneficiario** all'indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it), una volta sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

## 4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello R (**Compilato**) contenente le informazioni inserite nel sistema e l'elenco dei documenti (file) allegati.

Tranne che per la richiesta di anticipo deve sempre essere caricata la "**Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari**" resa secondo il modello 5 (**Editabile**) e in taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario produrre i documenti di cui ai modelli 1, 2 e R-Mandante (**Editabili**).

Ulteriori informazioni riguardanti la documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) dove sono anche pubblicate le linee guida approvate con la Det. 10562 del 2 agosto 2024 per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti**.

## 5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario**.

Nel caso di **Opera Audiovisiva** da realizzarsi in aggregazione (da parte di più di un **Proponente** e quindi realizzata da parte di più di un **Beneficiario**), la **Firma Digitale** deve essere quella dal **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario Mandatario**.

**Attenzione**



**La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.**

## MODELLI EDITABILI

### Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sui medesimi Costi Ammissibili

#### Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri **Aiuti di Stato Italiani**, sulla medesima **Opera Audiovisiva** su cui si richiede il contributo previsto dall'**Avviso**, anche nel caso in cui tali **Aiuti** riguardino solo una parte delle **Costi Ammissibili**, inclusi quelle per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti**.

Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

#### Attenzione



Qualora tale documento non sia allegato il **Proponente o Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda D** o la richiesta di erogazione **R**, **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sulla medesima Opera o sui medesimi Costi Ammissibili, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

#### Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione

### DICHIARAZIONE SUL CUMULO DEGLI AIUTI ITALIANI SULLA MEDESIMA OPERA AUDIOVISIVA E SUI MEDESIMI COSTI AMMISSIBILI

Spettabile  
Lazio Innova

**Oggetto:** Dichiarazione a corredo della **Domanda di Aiuto** o della richiesta di erogazione per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

*(denominazione legale della persona giuridica)*

codice fiscale

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento l'impresa dichiarante HA RICHIESTO O OTTENUTO gli **Aiuti Italiani** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** su cui è richiesto il contributo previsto dall'**Avviso** o la sua erogazione:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'Aiuto <sup>1</sup>		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
<i>(inserire ulteriori righe se necessario)</i>					
TOTALE					

Il Legale Rappresentante  
DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

<sup>1</sup> In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto**.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'impresa **Proponente o Beneficiaria**.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

## Modello 2 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.

### Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante dell'impresa Proponente e Beneficiaria** circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

#### Attenzione



Qualora tale documento non sia caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**, il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda (Modello D)** o la **richiesta di erogazione (Modello R)**, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con **Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale competente e di Lazio Innova**, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

### Fac-simile

#### Programma FESR Lazio 2021-2027

#### Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione

### DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile  
Lazio Innova

**Oggetto:** dichiarazione sui potenziali conflitti di interessi a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

*(denominazione legale della persona giuridica)*

codice fiscale

#### VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- i vigenti Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalla Giunta della Regione Lazio e da Lazio Innova;

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con dirigenti o funzionari della **Direzione Regionale Affari** della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o con i dirigenti o gli impiegati di Lazio Innova

--	--	--

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

*(inserire ulteriori righe se necessario)*

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Modelli 3 e 4 - Dichiarazione sul Requisito di PMI

### Istruzioni Specifiche e Focus sul requisito di PMI

#### Attenzione



La definizione europea di **PMI** è piuttosto complessa, in particolare nel caso in cui l'impresa dichiarante appartenga ad un gruppo o sia stata coinvolta in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Si prega pertanto di prestare la massima attenzione alle istruzioni di seguito fornite e nel caso permangano dei dubbi di rivolgersi a Lazio Innova.

### Relazioni rilevanti con altre Imprese e perimetro di riferimento

Per verificare il requisito di essere una **PMI** è necessario fare riferimento anche ad altre **Imprese** diverse da quella **Richiedente** che, al momento della dichiarazione, hanno con essa "**relazioni rilevanti**" di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell'attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell'allegato 1 all'**RGE** e le definizioni riportate nell'Appendice 1 all'**Avviso**, le "**relazioni rilevanti**" fra **Imprese** sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
  - (i) un'**Impresa** detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
  - (ii) un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
  - (iii) un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
  - (iv) un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre **Imprese** (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre Imprese**).
3. Relazioni di cui al punto 1 per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo "**stesso mercato rilevante**" le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "**mercati contigui**" le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra **Imprese** che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un'**Impresa** (**Impresa a monte**) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa** (**Impresa a valle**). (**IMPRESE ASSOCIATE**)<sup>2</sup>.

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, è necessario verificare se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%<sup>3</sup>: in tal caso, infatti, l'**Impresa** non è classificabile come **Media** o **Piccola Impresa**.

#### Attenzione



Il perimetro di riferimento è quello in essere alla **Data della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.**

<sup>2</sup> Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

<sup>3</sup> Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente.

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle **Imprese** con cui si è stabilita una nuova **relazione rilevante** e non si devono considerare quelli delle **Imprese** con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

### Quale dei due modelli utilizzare: 3 oppure 4

L'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, non ha alcuna "relazione rilevante" con altre **Imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **3**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola **Impresa Proponente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **4** è dedicato all'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, ha anche solo una "relazione rilevante" con altre **Imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**).

Il modello **4** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'**Impresa** richiedente, ma anche di tutte le altre **Imprese** con cui ha una **"relazione rilevante"**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione.

Il documento dopo essere stato compilato e indipendentemente dal modello di riferimento, deve essere quindi sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** dell'**Impresa** dichiarante prima di essere prodotto a Lazio Innova.

#### Attenzione



**È' obbligo dell'Impresa dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni fino alla Data di Concessione del contributo.**

### Dati relativi alla dimensione di Impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal **RGE**, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi (ma sempre con riferimento alle **Imprese Collegate** e **Associate** al momento della dichiarazione o della verifica del requisito).

Ai fini della verifica del requisito di **Media**, **Piccola** o **Micro Impresa**, nel caso di **impresa che ha relazioni rilevanti con altre imprese** al momento della presentazione della dichiarazione, ai dati dimensionali dell'**Impresa Proponente** si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (**relazioni rilevanti** n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (**relazione rilevante** n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (**relazioni rilevanti** n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

### Fac-simile Modello 3

**Programma FESR Lazio 2021-2027**

**Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione**

**DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI**  
(Impresa autonoma)

Spettabile  
Lazio Innova

**Oggetto:** dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

*(denominazione legale della persona giuridica)*

codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

#### DICHIARA

Che l'**Impresa Proponente** è definibile "**IMPRESA AUTONOMA**".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

#### DICHIARA

Che il **Proponente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati<sup>4</sup>:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
<b>Addetti pari a:</b>	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
<b>Fatturato pari a:</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
<b>Totale Attivo Patrimoniale pari a:</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

**Il Legale Rappresentante**

#### Fac-simile Modello 4

**Programma FESR Lazio 2021-2027**

**Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione**

#### DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI

*(impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)*

Spettabile  
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

*(denominazione legale della persona giuridica)*

codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

<sup>4</sup> Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

## DICHIARA

Che il **Proponente** HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le **Imprese** / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

*(Inserire ulteriori righe se necessario)*

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del RGE (Reg. (UE) n. 651/2014),

## DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di **Impresa** sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

**TABELLA 1** – Dati relativi all'**Impresa Proponente**<sup>5</sup>:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
<b>Addetti pari a (ULA):</b>	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
<b>Fatturato pari a (Euro)</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
<b>Attivo Patrimoniale pari a (euro):</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

**TABELLA 2** – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre **Imprese** che per il tramite di persone fisiche<sup>6</sup>:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

<sup>5</sup> Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle imprese consolidate.

<sup>6</sup> Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle imprese incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'impresa **Proponente**.

*(Inserire ulteriori righe se necessario)*

**TABELLA 3** – dati relativi alle **Imprese Associate** (e loro **Imprese Collegate**) <sup>7</sup>:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

*(Inserire ulteriori righe se necessario)*

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

<sup>7</sup> Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle imprese incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'impresa **Proponente**.

## Modello 5 - Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari

### Istruzioni

Il presente modello va obbligatoriamente compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** (per ciascun **Beneficiario** in caso di **Opera** realizzata in aggregazione da più **Beneficiari**) e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo.

In esso vanno riportati i dati relativi ai dipendenti per i quali si applicano i **Costi Standard Orari** in quanto assunti con gli inquadramenti previsti nell'Appendice 5 all'**Avviso** nell'ambito dei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva (codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo") per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva (G121, in breve "Troupes") e per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva (G131, in breve "Generici").

Sulla pagina dedicata all'**Avviso** e in **GeCoWEB Plus** il modello è reso disponibile in formato excel per agevolarne la compilazione.

La piattaforma **GeCoWEB Plus** richiede obbligatoriamente di caricare tale documento che pertanto va caricato anche nel raro caso che non si stia rendicontando tale tipologia di costi, ovviamente adattando la dichiarazione di conseguenza.

### Fac-simile

#### Programma FESR Lazio 2021-2027

#### Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione

### DICHIARAZIONE SUI DIPENDENTI A COSTI STANDARD ORARI

Spettabile  
Lazio Innova

**Oggetto:** documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Cine Lazio International 2025 - 1° Edizione, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus** .....

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di:

(denominazione legale della persona giuridica)

codice fiscale

### DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che il personale dipendente indicato nella tabella seguente è stato impegnato con l'inquadramento contrattuale e per le ore e nei periodi ivi indicati per la realizzazione dell'**Opera** agevolata dal titolo .....

CCNL applicato	Categoria da CCNL	Nome e Cognome (1)	Codice Fiscale	Data avvio contratto	Data cessazione contratto	Numero ore impegnate	Costo Standard Orario	Importo rendicontato

*(Ampliare quanto necessario)*

<b>Totale</b>	
---------------	--

*(1) Nel caso si sia scelta l'opzione Speso Lazio deve essere indicata anche la residenza fiscale (Indirizzo/CAP/Comune)*

- che il personale dipendente indicato nella tabella è stato regolarmente pagato per le ore ivi indicate, e sono stati pagati i relativi oneri sociali e le relative ritenute fiscali;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale del Libro Unico del Lavoro aggiornato con riferimento ai periodi indicati;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale delle comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente indicato in tabella.

### SI IMPEGNA

- a produrre su richiesta di Lazio Innova la documentazione di cui all'art. 9, lettere a), b) e c) dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto loro pagamento ivi compresi oneri sociali e ritenute fiscali).

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## MODELLI COMPILATI DALLA PIATTAFORMA GeCoWEB Plus

### Modello D – Domanda

#### Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti e ad adattare il testo come illustrato tra parentesi e in corsivo blu.

Nel caso di aggregazioni anche i **Mandanti** devono rendere le dichiarazioni e assumere gli impegni pertinenti in conformità al modello **D**. Nel loro caso però tale documento deve essere compilato, e a tal fine la versione **D - Mandante (Editabile)** è resa disponibile nella sezione “**Allegati**” del **Formulario** e contiene anche il mandato di rappresentanza al **Mandatario**. Tale documento, uno per ciascun **Mandante**, va scaricato, compilato e poi caricato sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritto, come tutti gli altri documenti **Editabili**, prima di scaricare la **Domanda (Compilata)** vera e propria, intestata al solo **Mandatario**, e completare la procedura di invio.

#### Attenzione!



**Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

#### Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione

### DOMANDA

Spettabile  
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOKDOMANDA» del «DATAPROTOKDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Cine Lazio International 2025 - 1° Edizione.

Il/la sottoscritto/a «Legale\_Sottoscritto», codice fiscale «Legale\_CF», nato/a a «Legale\_ComuneNascita» il «Legale\_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale\_INDIRIZZO», n° «Legale\_CIVICO» Comune «Legale\_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale\_CAP», Provincia «Legale\_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGRICH» P.IVA «PIVASOGRICH».

*(in caso di **Proponente** singolo o **Proponente Mandatario**)*

### CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione dell'**Opera** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOKDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati, quale soggetto singolo e se del caso anche in qualità di **Mandatario** di altri **Proponenti**.

*(in caso di **Proponente Mandante**)*

### CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza all'impresa **Mandataria** «RAGIONESOCIALE CAPOFILA» e per essa al suo **Legale Rappresentante**, in forza del quale quest'ultimo potrà:

- stipulare in nome e per conto proprio e dei **Mandanti**, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova S.p.A e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;
- rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di

qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova e/o Regione Lazio.

*(in tutti i casi)*

### E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- che la documentazione allegata al **Formulario** è conforme all'originale;
- di essere in possesso dei requisiti per accedere al credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, alla valutazione di idoneità da parte della **Commissione di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

*(in tutti i casi)*

### E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Proponente**:

- a. rientra nella definizione di **PMI** di cui all'appendice 1 all'**Avviso** e all'Allegato I del **RGE** ivi richiamato;
- b. non rientra nella definizione di **Impresa in Difficoltà** all'appendice 1 all'**Avviso** e all'art. 2, comma 18 del **RGE** ivi richiamato;
- c. possiede, laddove tenuto, la polizza assicurativa prescritta dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. polizza catastrofale), in corso di validità;
- d. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- e. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- h. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Proponente**;
- i. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- j. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto Italiani** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** oggetto della presente **Domanda** di contributo oppure, in alternativa, HA RICHIESTO O OTTENUTO sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** oggetto della presente **Domanda** di contributo altri **Aiuti Italiani** o finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE redatto in conformità al Modello 1 dell'Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

*(in tutti i casi)*

#### DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Proponente**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Proponente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Proponente**;
- d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

- e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, “per quanto a sua diretta conoscenza”, nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, “per quanto a sua diretta conoscenza”, nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello 2, che se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

*(in tutti i casi)*

#### **E SI IMPEGNA A**

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. disporre della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio, al più tardi al momento della prima erogazione del contributo richiesto, ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- c. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- d. fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, la “Dichiarazione sul requisito di PMI” utilizzando il modello 3, in caso di **Impresa Autonoma**, o 4, in caso di **Impresa** che ha relazioni con altre **Imprese**, di cui all'Allegato all'**Avviso**;
- e. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- f. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro 10 giorni dalla sua messa a disposizione;
- g. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**.

«Legale\_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Modello A – Atto di Impegno

### Istruzioni specifiche

Il modello viene compilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile. La piattaforma che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura.

#### Attenzione



**L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 7 dell'Avviso, vale a dire entro 10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma GeCoWEB Plus o quale allegato della PEC stessa).**

### Fac-simile

#### Programma FESR Lazio 2021-2027

#### Avviso Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione

### ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di **Legale Rappresentante** della società «Richiedente\_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente\_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente\_Attuale.CIVICO», «Richiedente\_Attuale.CAP», «Richiedente\_Attuale.COMUNE», («Richiedente\_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente\_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente\_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII»»

(di seguito "**Beneficiario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO\_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione" a valere sul Programma FESR Lazio 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

### PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("**RDC**"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- con Deliberazione del 3 novembre 2022, n. 950 la Giunta regionale ha preso atto della Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT16RFPR008;
- nell'ambito del Programma FESR Lazio 2021-2027 l'Obiettivo Specifico 1.3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" di continuare a sostenere l'internazionalizzazione delle società di produzione dell'audiovisivo .... sostenendo la partecipazione a coproduzioni internazionali, promuovendo la capacità di tutta la filiera di essere competitive e di contribuire a una produzione europea di contenuti di interesse per i mercati globali e, allo stesso tempo, di fare del marketing territoriale (sostenendo le opere che valorizzano le destinazioni turistiche, in particolare di quelle meno note all'estero);
- l'**Avviso** "Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per il sostegno previsto dall'azione suddetta;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»:
- *[tale Domanda è stata presentata in nome e per conto proprio e degli ulteriori Beneficiari Mandanti di seguito identificati dai quali l'impresa Beneficiaria ha ricevuto mandato speciale collettivo di rappresentanza:*

*(dati anagrafici da ripetere per ogni **Beneficiario Mandante**)*

1. «Mandante\_X.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Mandante\_X.INDIRIZZO», «Mandante\_X.CIVICO», «Mandante\_X.CAP», «Mandante\_X.COMUNE», («Mandante\_X.PROVINCIA»), P. IVA n. «Mandante\_X.PARTITAIVA», Codice Fiscale n. «Mandante\_X.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Mandante\_X.NUMEROCAMERACOMMERCII»;

- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC» pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport, ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario GeCoWEB Plus** identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come nel piano dei costi e relativi contributi allegato al presente **Atto di Impegno**.

Tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio e nei confronti di Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

## Art. 1 MODALITÀ

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario** o, in caso di più **Beneficiari**, da parte del **Beneficiario Mandatario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso per il **Progetto** agevolato secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara, in caso di più **Beneficiari** anche in nome e per conto dei **Beneficiari Mandanti**, di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

*(da personalizzare a seconda dei casi)*

La concessione del contributo si intende condizionata alla presentazione di un valido **Contratto di Coproduzione** relativo all'**Opera**, entro 6 mesi dalla **Data di Concessione** vale a dire entro il «Data.ASSCOND»

La prima richiesta di erogazione è subordinata all'assolvimento dei seguenti adempimenti, in mancanza dei quali il **Beneficiario** sarà ritenuto rinunciatario al contributo concesso con conseguente avvio del procedimento di revoca:

- copia completa di allegati della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'art. 14 del **D.I. Tax Credit Produttori**;
- disponibilità della **Sede Operativa** ubicata nel Lazio, risultante al **Registro delle Imprese Italiano**, in cui si svolge l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo.

## Art. 2 OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC» pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** del **Beneficiario** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** «Lazio Cinema International 2025 - 1° Edizione».

A tal fine:

- a. il presente **Atto di Impegno** è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito dell'informativa antimafia ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che, pertanto, lo stesso si risolverà ove tale verifica non abbia dato esito positivo (art. 92, comma 3, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159);
- b. le premesse, l'individuazione del o dei **Beneficiari** e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**;
- c. le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIC 25 gennaio 2018, nella e nella relativa normativa derivata, e salvo quando espressamente previsto dal contesto, i termini e le espressioni utilizzati al plurale comprendono anche il singolare e viceversa.

### Art. 3

#### IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- a. realizzare l'**Opera Audiovisiva** ammessa e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine i costi attinenti al **Progetto [e per ogni Beneficiario]**, ritenuti congrui ed ammissibili, sono riportati in allegato al presente **Atto di Impegno**;
- b. realizzare l'**Opera** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno** e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate.. In particolare, l'**Opera Audiovisiva** deve essere conclusa e la relativa richiesta di erogazione a saldo, corredata della documentazione comprovante i **Costi Sostenuti [per ogni impresa]** deve essere presentata entro i 30 giorni successivi alla presentazione della richiesta definitiva di cui agli artt. 15, 19, 22 o 26 del **D.I. Tax Credit Produttori** e comunque entro il «Data\_Conclusione.PROGETTO»;
- c. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata *[e nel caso di più Beneficiari assicurare che i Beneficiari Mandanti mantengano i requisiti ivi previsti]* e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 *[e farle aggiornare dai Beneficiari Mandanti]*, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- a. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Progetto** i conti correnti dedicati riportati in allegato al presente **Atto di Impegno**;
- d. rinunciare ad ogni altro **Aiuto Italiano** relativo alla stessa **Opera Audiovisiva** o agli stessi **Costi Ammissibili** oggetto del contributo disciplinato dall'**Avviso** nella misura in cui non rispetti la massima **Intensità di Aiuto Consentita** e in ogni caso comunicare a Lazio Innova l'ottenimento di tali altri **Aiuti Italiani**;
- e. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative all'**Opera**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle relative spese relative *[nel sistema contabile del Beneficiario / nei sistemi contabili di ciascun Beneficiario]*;
- f. conservare *[e assicurare che tutti i Beneficiari Mandanti conservino]* presso i propri uffici la documentazione riguardante il **Progetto** per 5 anni dalla data di erogazione del saldo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, tra cui tutti i documenti giustificativi relativi ai **Costi Sostenuti** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- g. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute all'**Opera**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi l'**Opera** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicarne il buon esito;
- h. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- i. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dagli artt. 65 e 66 del **RDC** e dall'art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018 (cd. Decreto Dignità), vale a dire
  - non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio o cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo;
  - non cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 3 (tre) anni a far data dall'erogazione del saldo. Tale divieto non si applica se la cessazione è dovuta a fallimento non fraudolento;
- j. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
  - accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
  - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a

pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Richiedente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;

- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR adempiendo agli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti agli artt. 49, 50 e nell'allegato IX del Reg. (UE) 1060/2011, e in particolare a:
  - fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**;
  - collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso della **Sede Operativa** dove si svolge l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo;
  - inserire nei titoli di testa della **Opera** un cartello contenente i loghi del Programma FESR Lazio 2021-2027 e fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**. Il cartello e le relative specifiche tecniche sono rese disponibili sulle pagine dedicate all'**Avviso** dei siti internet [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) e [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it). Ove richiesto dal **Coprodotto Estero** potranno essere concordate diverse condizioni sul rilievo dei loghi, in considerazione del rapporto tra l'importo dell'**Aiuto** e il **Costo Complessivo della Produzione** o del fatto che tali obblighi possano ostacolare la diffusione dell'**Opera** su determinati mercati o mediante determinati mezzi di diffusione;
- k. favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027** e le sue politiche culturali, tra cui il sito [www.lazioterradinema.it](http://www.lazioterradinema.it) e i relativi *social networks sites*, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle proprie iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**, ed in particolare:
  - depositare, al più tardi decorsi 5 mesi dalla uscita in sala o la messa in onda, una copia digitale dell'**Opera** in formato DVD, in alta definizione, che sarà messa a disposizione della mediateca regionale di cui all'art. 3, comma 1, lettera x) della L.R. 2/2012
  - produrre alla Regione Lazio, con liberatoria all'utilizzo ai fini di promozione da parte della Regione Lazio e della Fondazione Film Commission di Roma e Lazio, un minimo di 5 foto di scena con didascalia, trailer e spezzoni di backstage ed eventuali altri materiali di comunicazione da concordare;
  - comunicare all'indirizzo [ufficiocinema@regione.lazio.it](mailto:ufficiocinema@regione.lazio.it), anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche:
    - le date di inizio e fine riprese e/o lavorazioni sul territorio regionale;
    - le notizie circa la partecipazione ai festival ed eventuali premi;
    - le notizie circa le conferenze stampa e le anteprime di presentazione dell'**Opera**, sul mercato italiano o straniero;
    - le notizie circa la distribuzione in Italia e sui mercati esteri dell'**Opera** e i relativi dati di ascolto;
- l. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027**;
- m. rispettare i principi orizzontali di cui all'art. 9 del **RDC**, vale a dire:
  - i diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
  - la parità tra uomini e donne, l'integrazione di genere e l'integrazione della prospettiva di genere;
  - la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
  - la promozione dello sviluppo sostenibile di cui all'articolo 11 TFUE, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite dell'accordo di Parigi e del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (**Principio DNSH**);
- n. restituire l'eventuale **contributo** indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 10 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

## CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata in allegato che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

### Art. 5

#### DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

### Art. 6

#### MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova nei termini e con le modalità previsti dall'**Avviso** e nel rispetto della **Disciplina Antimafia** ove applicabile, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** o in caso di più **Beneficiari**, del **Beneficiario Mandatario**, sul conto corrente dedicato indicato in allegato e secondo le modalità di seguito indicate:

- un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 10 mesi dalla **Data di Concessione**, vale a dire entro il «TERM.Ric.Antic» nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
- una erogazione a saldo, da richiedersi corredata dalla rendicontazione dei **Costi Effettivamente Sostenuti** entro il «TERM.Ric.Saldo» vale a dire entro il termine di 30 giorni successivi alla presentazione della richiesta definitiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'art. 15 del **D.I. Tax credit Produttori** e comunque entro 18 mesi dalla **Data di Concessione**, tale secondo termine è di 30 mesi dalla **Data di Concessione** per le **Opere** di durata superiore ai 220 minuti o di **Opere di Animazione**.

Resta inteso che come stabilito all'articolo 1 dell'**Avviso** nel caso non sia oggettivamente possibile presentare richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** dal 5° al 10° mese successivo alla **Data di Concessione**, i suddetti termini si intendono differiti per un periodo pari a quello che intercorre tra la prima data utile per presentare tale richiesta e il termine di 10 mesi dalla **Data di Concessione**, aumentato di 15 giorni.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

L'importo del contributo erogato è rideterminato al momento dell'erogazione sulla base dei **Costi Sostenuti** e non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

Nel caso non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e al suo perfezionamento.

### Art. 7

#### RICHIESTE DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma la **Fideiussione**, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto all'approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal **Legale Rappresentanti** dei **Beneficiari**;
2. la richiesta definitiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui di cui agli artt. 15, 19, 22 o 26 del **D.I. Tax Credit Produttori**, corredata degli allegati. Nel caso l'**Intensità di Aiuto** è stata concessa considerando la qualifica di Film Difficile occorre produrre la documentazione attestante tale qualifica se non già compresa o prodotta in precedenza;
3. la documentazione e la modulistica prodotta al MIC per la richiesta definitiva di riconoscimento della nazionalità italiana prodotta ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 attestante il costo a consuntivo dell'**Opera**, la sua ripartizione tra i **Coproductori**, le coperture finanziarie e, se diversi da quelli già prodotti, il Contratto di **Coprodotzione** e i documenti da presentare in sede di **Domanda** (sceneggiatura, piano di lavorazione, track record, curriculum, altro);
4. la perizia giurata da un **Revisore Legale** e l'altra documentazione attestante l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti** in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. 10562 del 2 agosto 2024;
5. la documentazione di cui alle lettere a), b) e c) dell'articolo 9 dell'**Avviso** (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione quindi di quella relativa ai **Costi Sostenuti** per il personale dipendente al quale si devono applicare i **Costi Standard Orari**, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione redatta in conformità con il modello 5 in Allegato all'**Avviso**, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente;
6. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Beneficiari**: le dichiarazioni rese da ciascun **Mandante** in conformità con il modello R di cui all'allegato all'**Avviso**.

In sede di prima richiesta di erogazione, anche di anticipo, deve essere prodotta, se non già prodotta in precedenza, copia completa di allegati della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui agli artt. 14, 18, 22 o 25 del **D.I. Tax Credit Produttori**. In mancanza non si può procedere ad erogazioni a qualsiasi titolo.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'**Opera** e il sostenimento dei **Costi Ammessi**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'articolo 9 dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione è costituita per ciascuna spesa da:

- contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati) ad eccezione delle transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. business to consumer). Tali contratti devono risultare sottoscritti successivamente alla **Data della Domanda**, fatte salve le eccezioni di cui alla lettera b) dell'articolo 4;

- fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare riconducibile al contratto di cui al punto precedente e integralmente pagato;
- documentazione attestante il pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**. Si precisa che i pagamenti devono risultare riconducibili ai **Titoli di Spesa** di cui alla lettera b).

Le fatture relative all'acquisizione di beni e servizi emesse da soggetti stabiliti nel territorio italiano devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno**. Tale obbligo non vige per le fatture emesse prima della trasmissione **dell'Atto di Impegno**, a condizione che la documentazione di rendicontazione consenta di ricondurre la spesa all'Opera agevolata, a titolo esemplificativo mediante indicazione del titolo dell'Opera, dell'identificativo della **Domanda** presentata o dal titolo dell'**Avviso** sui documenti o su almeno uno dei documenti che venga espressamente richiamato negli altri. Nel caso tale riconducibilità non possa essere dimostrata e nel caso in cui il fornitore non abbia indicato il **CUP** nella fattura elettronica emessa successivamente trasmissione dell'**Atto di Impegno**, il **Beneficiario** deve procedere alla regolarizzazione delle fatture già emesse come precisato nel documento "Usi di GeCoWEB e Documenti per la Rendicontazione".

Le **Spese Ammissibili** devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono **Spese Effettivamente Sostenute** quelle sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, salvo il caso in cui sono rimborsate dal **Beneficiario** a fronte di documentate **Spese Ammissibili Dirette** sottostanti Effettivamente Sostenute dalla **Parte Correlata**. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali spese sottostanti sono le medesime previste per le **Spese Effettivamente Sostenute** direttamente dal **Beneficiario**.

Le spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, sono **Spese Effettivamente Sostenute** qualora rimborsate dal **Beneficiario** in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la **Produzione in Appalto** o il contratto di **Coproduzione**, e a condizione che:

- tali contratti prevedano il diritto del **Beneficiario** di ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento;
- nel caso delle **Produzioni in Appalto**, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei **Titoli di Spesa** e relativa descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui **Titoli di Spesa** hanno un imponibile inferiore a 200 euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti all'**Opera Audiovisiva** agevolata.

Sempre nel caso delle spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, si precisa che per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Speso Lazio**:

- le **Spese Ammissibili Territoriali** sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
- per la *producer fee* effettivamente pagata dal **Beneficiario** all'incaricato della **Produzione in Appalto** si considera la residenza fiscale di tale incaricato. Resta fermo che come previsto all'articolo 9 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato e devono rispettare le esclusioni e le limitazioni ivi previste.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Usi di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

## Art. 8

### MODIFICHE E VARIAZIONI AL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Progetto** conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus**.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi** e le esclusioni e i limiti per i **Costi Ammissibili** di cui all'articoli 4 e 9 dell'**Avviso** nonché di quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**, fermi restando il rispetto dei limiti previsti per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo**.

Non costituiscono modifiche al **Progetto**:

- la sostituzione del fornitore, se il servizio o il bene acquistato è invariato;
- la sostituzione dei beni o servizi indicati nel preventivo ammesso con altri aventi caratteristiche analoghe o superiori.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al secondo capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o giù rideterminato in riduzione.

Qualora Lazio Innova ravvisi che le modifiche, comunque rilevate e anche prive di impatto economico, possano rendere l'**Opera** gravemente difforme da quella presentata e approvata, sono replicate le procedure di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** pertinenti rispetto alla criticità o modifica in oggetto.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 10, quelle che incidono in maniera significativa sull'**Opera**, alterando gli elementi che hanno dato luogo alle verifiche, alle valutazioni e alle condizioni di ammissibilità, idoneità e finanziabilità dell'**Opera**.

In particolare, qualora Lazio Innova ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano influenzare negativamente gli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione** le sottopone alla **Commissione** medesima. In caso la **Commissione di Valutazione** ravvisi una grave difformità, la stessa valuterà se la revoca possa essere solo parziale.

A tal fine non sono prese in considerazione, tuttavia, le variazioni nelle percentuali delle **Quote di Compartecipazione** che sono dovute a incrementi dei costi di produzione intervenuti successivamente all'**Inizio delle Riprese**, anche qualora l'**Opera** non mantenga una posizione utile per effetto del ricalcolo del punteggio di cui al criterio di selezione 1 dell'articolo 5. Resta fermo che anche in tale caso l'**Opera** agevolata deve essere un'**Opera** internazionale come definita alla lettera A di cui all'articolo 1, con conseguente riconoscimento in via definitiva dalla Direzione Cinema del MIC nei casi previsti (nazionalità italiana riconosciuta ai sensi degli artt. 3 o 4 del D.C.P.M. 11 luglio 2017).

## Art. 9

### MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

## Art. 10

### RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il **Beneficiario** con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** è consapevole che in caso di rinuncia dovrà inviare esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre 10 mesi dalla **Data di Concessione**, vale a dire «TERM.Avvio». La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (**Disciplina Antimafia**) dell'appendice 2;
- b. qualora il contributo sia stato concesso a condizione di presentare il **Contratto di Coproduzione** entro 6 mesi dalla **Data di Concessione** e tale condizione non risulti rispettata;
- c. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- d. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

- e. mancato rispetto dei termini previsti dall'articoli 1 e 8, fermi restando i differimenti dei termini e i margini di tolleranza ivi previsti, per la richiesta di anticipo, la produzione della relativa **Fideiussione** e della copia della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'art. 14 del **D.I. Tax Credit Produttori**;
- f. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- g. in caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità per la richiesta di erogazione del saldo di cui agli articoli 1 e 8, fermi restando i casi di differimenti dei termini e i margini di tolleranza ivi previsti;
- h. siano apportate modifiche all'**Opera** che determinano una grave difformità dell'**Opera** realizzata rispetto al progetto approvato. Qualora vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;
- i. l'**Opera** non ottenga il credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** o questo sia revocato;
- j. l'**Opera** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità italiana da parte del MIC ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- k. l'**Opera** non ottenga la classificazione del **Film** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale"), o tale classificazione sia decaduta o revocata;
- l. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- m. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- n. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;
- o. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- p. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- q. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**;
- r. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf");
- s. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- t. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

#### **Art. 11**

#### **RINVIO E DEFINIZIONI**

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così instaurato.

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Modello R – Richiesta di erogazione

### Istruzioni

Il modello viene compilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti e ad adattare il testo come illustrato tra parentesi e in corsivo blu.

Nel caso di richiesta di erogazione per SAL o saldo e di aggregazioni anche i **Mandanti** devono rendere le dichiarazioni e assumere gli impegni pertinenti in conformità al modello R. Nel loro caso però tale documento deve essere compilato, e a tal fine la versione **R - Mandante (Editabile)** è resa disponibile su **GeCoWEB Plus**. Tale documento, uno per ciascun **Mandante**, va scaricato, compilato e poi caricato sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritto, come tutti gli altri documenti Editabili, prima di scaricare la richiesta di erogazione (**Compilata**) vera e propria, intestata al solo **Mandatario**, e completare la procedura di invio.

#### Attenzione !



**Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

**Le richieste di erogazione devono essere inviate entro i termini indicati nell'articolo 8 dell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.**

### Fac-simile Modello R

#### Programma FESR Lazio 2021-2027

#### Avviso Lazio Cinema International 2025 – 1° Edizione

#### RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile  
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Lazio cinema International 2025 – 1° Edizione – in relazione all'**Opera** agevolata identificata con il prot.. «NPROTODOMANDA»

Il/la sottoscritto/a «Legale\_Sottoscritto», nato/a «Legale\_ComuneNascita», il «Legale\_DataNascita», residente in «Legale\_INDIRIZZO» n° «Legale\_CIVICO», «Legale\_COMUNERESIDENZA» («Legale\_PROVRESIDENZA»)

in qualità di **Legale Rappresentante** della **Impresa Beneficiaria** «RAGIONESOCIALE» «FORMAGIURIDICA» con sede legale in «INDIRIZZOSEDELEGALE» n. «CIVICOSEDELEGALE», «COMUNESEDELEGALE» («PROVSEDELEGALE») iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO», Codice Fiscale «CODFISCOGGRICH», Partita IVA «PIVASOGGRICH»,

in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTODOMANDA» del «DATAPROTODOMANDA» e approvato con determinazione «NDETERMINA» del «DATADETERMINA»,

*(in caso di **Beneficiari** in forma singola o **Mandatari**)*

#### CHIEDE

l'erogazione del contributo come da richiesta finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i **Beneficiari**)*

#### DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;

*(nel caso di richieste di erogazione per anticipo)*

- di essere consapevole che l'erogazione dell'anticipo richiesto è subordinata alla verifica della **Fideiussione** rilasciata a garanzia di tale anticipo.

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i Beneficiari)*

- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica dei **Costi Sostenuti** da rendicontare e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i Beneficiari)*

### E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che le informazioni e la documentazione relativa ai **Costi Sostenuti** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, come di seguito riportato, ed è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;
- che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);
- che i **Costi Sostenuti** sono direttamente imputabili all'**Opera Audiovisiva** agevolata, e che quelli differenti da quelli per il personale non sono stati sostenuti nei confronti dei soci, associati o amministratori del **Beneficiario** o sue **Parti Correlate**, fatte salve le eccezioni previste dall'**Avviso**.
- che l'impresa **Beneficiaria**:
  - a. dispone della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
  - b. possiede, laddove tenuta, la polizza assicurativa prescritta dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. Polizza Catastrofale), in corso di validità;
  - c. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
    - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
    - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
    - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
    - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
    - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
    - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
    - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
    - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- d. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Beneficiario**;
- g. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- h. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto Italiano** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** oggetto della presente richiesta di erogazione oppure, in alternativa, HA RICHIESTO O OTTENUTO sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** oggetto della presente richiesta di erogazione gli altri Aiuti Italiani o i finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al Modello 1 dell'Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i Beneficiari)*

**DICHIARA ALTRESI'**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Beneficiario**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario**;
- d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO redatto in conformità al Modello 2 dell'Allegato all'**Avviso** che allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

*(in caso di richiesta di erogazione di SAL e saldo e per tutti i Beneficiari)*

**E SI IMPEGNA A**

- a. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

- b. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata, incompleta o irregolare realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata, come meglio specificato all'articolo 10 dell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**.

«Legale\_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE "DATI E CALCOLI OPERA"

### Premessa

Nella Scheda "Allegati" del **Formulario GecoWEB Plus** dedicato all'**Avviso** e nella pagina del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) dedicata all'**Avviso** si trova il file "Dati e Calcoli Opera" editabile (formato excel) che prevede fino a 8 **Coproductori Italiani**, di cui fino a 4 **Proponenti** il contributo previsto dall'**Avviso** e 4 **NON Proponenti**, e fino a 4 **Coproductori Esteri**.

Se il **Contratto di Coproduzione** (o la **Lettera di Intenti**) prevede un numero ancora maggiore di **Coproductori** si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file apposito. I **Coproductori** diversi dai **Proponenti**, tuttavia, possono essere accorpati specie se non **Qualificati**, utilizzando il campo "Note" per inserire le informazioni rilevanti.

Le istruzioni si riferiscono ai vari fogli di calcolo (tra di loro collegati), nell'ordine in cui è opportuno compilarli.

Le celle da valorizzare sono quelle con sfondo bianco, quelle con lo sfondo azzurro sono bloccate (titoli, calcoli automatici o che devono rimanere vuote). Ovviamente non vanno compilate le celle relative ai **Coproductori** in eccesso rispetto a quelli previsti dal **Contratto di Coproduzione**. Sopra le celle bianche, ove opportuno, sono riportate delle indicazioni per la loro corretta compilazione (es. menù a tendina, euro o altra unità di misura, altro).

Alla fine di ciascun foglio c'è un campo "Note" dove inserire le descrizioni richieste oppure le informazioni che si ritengono utili per una migliore comprensione dei dati inseriti o di quelli calcolati.

I fogli compilati vanno quindi caricati nel **Formulario GeCoWEB Plus** sia in formato non modificabile (.pdf o immagine, ottenibile in via elettronica oppure scansionando le stampe cartacee), sottoscritti con **Firma Digitale del Legale Rappresentante del Proponente** (o se più di uno del **Mandatario**), che in formato editabile possibilmente rinominando il file con il titolo, anche provvisorio, dell'**Opera** per la quale si richiede il contributo (o un suo acronimo).

Per qualsiasi chiarimento è possibile rivolgere quesiti specifici a [infobandi@lazioinnova.it](mailto:infobandi@lazioinnova.it). Allo stesso indirizzo si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file con il maggiore numero di **Coproductori** previsti dal **Contratto di Coproduzione**.

### Foglio "Dati Generali"

Va anzitutto digitato il titolo (anche provvisorio) dell'**Opera Audiovisiva**, il suo **Costo Complessivo di Produzione** (come da **Contratto di Coproduzione** o **Lettera di Intenti**) e quindi la sua appartenenza ad una delle 4 tipologie previste all'art. 1 lettera A) dell'**Avviso** e relativa normativa sul riconoscimento della nazionalità italiana:

1. **Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** ex art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
2. **Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
3. **Opera Televisiva o WEB di Produzione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
4. **Opera Televisiva o WEB** ex art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 e che ha entrambe le seguenti caratteristiche:
  - la **Quota di Compartecipazione** del o dei **Coproductori Italiani Indipendenti Originari** è pari o superiore al 20%;
  - la **Quota Estera del Costo Complessivo della Produzione** è pari o superiore al 20%.

Vanno quindi selezionate le altre caratteristiche circa i canali di diffusione (se **Opera Cinematografica**, destinata ad essere proiettata nelle sale cinematografiche, o se **Opere Televisive o WEB**) e circa la tipologia di produzione: **Opera di Narrazione e Finzione Scenica**, **Opera di Animazione** o **Documentario**.

Inserita la durata in minuti dell'**Opera**, il foglio calcola il **Costo Complessivo di Produzione** al minuto.

Si rammenta che all'articolo 1 alle lettere D) ed E) dell'**Avviso** è previsto che le **Opere Audiovisive** agevolabili devono:

*"se Opere Cinematografiche, presentare una durata superiore a 52 minuti e un Costo Complessivo di Produzione pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le Opere Prime e Seconde, per le Opere di Giovani Autori e per le Opere riconosciute dal MIC come Opere di Ricerca Formazione, ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i Documentari;*

se **Opere Televisive o Web**:

- che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica (fiction)**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 Euro al minuto e una durata pari o superiore a 52 minuti;
- che sono **Opere di Animazione o Documentari**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 euro al minuto e presentare una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti".

Si precisa inoltre che **Costi Complessivi della Produzione** maggiori di quelli minimi indicati (in valore assoluto o al minuto) danno luogo a un punteggio, che viene automaticamente calcolato nel foglio "Griglia Punti", a seconda delle informazioni e dei dati qui inseriti.

Vanno quindi inserite le giornate di ripresa o lavorazione, distinte tra quelle nel Lazio (e nei vari Comuni), nel resto d'Italia (distinte tra le varie Regioni) o in altri paesi (distinte tra Stati), il foglio calcola quindi il rapporto tra girato Lazio e girato totale, che determina le **Costi Ammissibili Territoriali** nel caso si selezioni l'opzione "Girato Lazio" (nel foglio "Costi Ammissibili").

Qualora i campi previsti non fossero sufficienti si possono accorpate le informazioni anche avvalendosi del campo "Note" (es. "Comuni x, y e z, una giornata di riprese ciascuno" e inserendo quindi "3" nella cella delle giornate di ripresa).

Va quindi segnalato se l'**Opera** è oggetto di **Aiuto** da parte di altro **Stato**, diverso dall'Italia (per Stato si intendono anche le sue articolazioni: Regioni, Enti, ecc.) e se l'**Opera** è una **Opera Difficile**, indicando in quale o quali casi tra quelli previsti dall'art. 4 (2) o (3) del **D.M. Tax Credit Produttori** rientra.

Si precisa che solo se qui si è indicato trattarsi di **Opera Prima o Seconda** e/o **Opera di Giovani Autori** viene automaticamente calcolato il corrispondente punteggio nel foglio "Griglia Punti".

### Foglio "Coproduttori"

Il riquadro "Anagrafica Coproduttori" prevede l'inserimento dei dati richiesti per il o i **Proponenti** (fino a 4 richiedenti il contributo), dei restanti **Coproduttori Italiani "NON Proponenti"** (fino a 4 non richiedenti il contributo) e dei **Produttori Esteri** (fino a 4).

#### Attenzione



**La classificazione degli Altri Coproduttori Italiani produce 4 effetti da tenere in debita considerazione.**

Si riporta di seguito l'estratto rilevante della definizione di «Coproduttori», che disciplina la loro classificazione.

*"I Coproduttori Italiani inoltre si distinguono in:*

- «**Coproduttori Indipendenti Originari**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Produttori Indipendenti Originari** (n.d.r. tra cui i **Proponenti** che devono appartenere a questa tipologia);
- «**Coproduttori Esteri**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Imprese Esterne**; (n.d.r. le **Imprese** non appartenenti al settore dell'audiovisivo, tipicamente quelle interessate a fruire del cd. Tax Credit Esterno)
- «**Altri Coproduttori**»: i **Coproduttori Italiani** che non sono **Coproduttori Indipendenti Originari** o **Coproduttori Esteri**. A tal fine si precisa che le **Imprese** che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web, se tale acquisto non è in perpetuo, non sono mai considerati **Coproduttori**. Qualora tale acquisto è vincolante alla **Data della Domanda**, in perpetuo e prevede un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito"), i soggetti possono essere considerati **Altri Coproduttori** o meno a scelta del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**) come indicato nel documento **Dati e Calcoli della Coproduzione**."

1. Il 1° effetto importante della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, è sui **Costi Ammissibili** e quindi sull'entità dell'**Aiuto** concedibile.

In sostanza il corrispettivo certo riconosciuto dall'**Impresa** classificata come **Altro Coproduttore** (non **Proponente** ad esempio perché **Grande Impresa**, non del Lazio o non **Indipendente Originario**) diventa una **Quota di Compartecipazione**, sia pure finanziaria, che va a ridurre la **Quota di Compartecipazione** di chi lo incassa (che in sostanza agisce come un **Produttore in Appalto** o esecutivo per tale importo).

L'articolo 4 "Costi Ammissibili" prevede infatti che i **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Beneficiario** per effetto della sua **Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile di Produzione**:

*"al netto delle spese sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproduttori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Beneficiario**, ..."*

2. Il 2° effetto importante della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il raggugliamento del rapporto previsto all'articolo 2 che recita:

“I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri **Coproductori Qualificati**, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** (“capacità finanziaria”), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- a. la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproductori Qualificati**, e
- b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto di:
  - i crediti di imposta per la produzione di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** indicati come copertura finanziaria da parte dei **Coproductori Qualificati** nel documento **Dati e Calcoli dell'Opera**, salvo nel caso risultino incompatibili per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento;
  - le **Coperture Finanziarie** reperite alla **Data della Domanda** dai **Coproductori Qualificati**;
  - l'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproductori non Qualificati**.”

Tale rapporto, se maggiore di 1, da inoltre luogo a un punteggio preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio “**Griglia Punti**”, a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle “**Coperture Finanziarie**”.

Ovviamente l'importo del corrispettivo certo (cd. minimo garantito) deve risultare pari ad almeno il 15% affinché tale **Altro Coproductore** sia considerato **Qualificato**, come stabilito nella corrispondente definizione riportata nell'Appendice 1 dell'**Avviso**:

“Per «**Coproductori Qualificati**» si intendono:

- i **Proponenti** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i **Coproductori Esteri** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i rimanenti **Coproductori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono **Coproductori Esteri**.”

Si riporta la seguente ulteriore definizione riportata nell'Appendice 1 dell'**Avviso**.

«**Valore della Produzione Medio Caratteristico**»: per Valore della Produzione si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per Valore della Produzione Caratteristico si intende il Valore della Produzione depurato delle componenti non attinenti la attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di **Opere Audiovisive**. Per **Valore della Produzione Medio Caratteristico** si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre **Bilanci** o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l'Impresa è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili.”

3. Il 3° effetto della classificazione come **Altro Coproductore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il rapporto tra la **Copertura Finanziaria** reperita alla **Data della Domanda** e il **Costo Complessivo di Produzione**, criterio di valutazione C previsto dalla tabella riportata all'articolo 6 dell'**Avviso**.

Il criterio prevede l'assegnazione di 10 punti massimi se il rapporto è del 100%, 0 punti se il rapporto è 0 e punteggi calcolati per interpolazione lineare per rapporti intermedi. Poiché il punteggio minimo è di 4 punti, in sostanza il rapporto deve essere almeno del 40% affinché la **Domanda** possa essere idonea.

A tal fine rileva la seguente definizione riportata nell'Appendice 1:

«**Copertura Finanziaria** »:

- gli **Aiuti** non italiani ottenuti dai **Coproductori Esteri** che si intendono reperiti alla **Data della Domanda** qualora riportati nel **Contratto di Coproduzione**, nella **Lettera di Intenti** o comunque dagli stessi dichiarati con evidenza dei relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo). Per gli aiuti fiscali è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** che si intendono reperiti alla **Data della Domanda** nella misura in cui è fornita documentazione che ne attesti la capienza nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge;
- gli altri **Aiuti Italiani** che si intendono reperiti alla **Data della Domanda** nella misura in cui sono stati prodotti gli atti amministrativi di concessione o i relativi riferimenti a tali atti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti che si intendono reperiti alla **Data della Domanda** nella misura in cui risultano da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”) da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l'acquirente non sia considerato **Altro Coproductore**.”

Un 4° effetto della classificazione come **Altro Coproductore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, può riguardare il calcolo del punteggio di cui al criterio di valutazione D. Questo è dato dal rapporto tra i **Costi Ammissibili** e la **Quota Italiana** del

**Costo Complessivo di Produzione** moltiplicato per 20 (il punteggio massimo). Per effetto della classificazione, come abbiamo visto a proposito del 1° effetto, i **Costi Ammissibili** possono ridursi e conseguentemente si riduce anche il punteggio. Si rammenta che tale punteggio non può essere inferiore a 5, vale a dire che i **Costi Ammissibili** devono essere almeno il 25% della **Quota Italiana**.

Identificati i **Coproductori** e correttamente classificati, viene quindi richiesto il **Valore di Produzione** di quelli **Qualificati** per il calcolo del rapporto stabilito ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** all'articolo 2 dell'**Avviso**. Tale rapporto deve essere almeno pari a 1, ma raggiungendo o superando il valore di 3 si ottiene il massimo punteggio previsto per questo criterio di selezione (calcolato nel foglio "**Griglia Punti**", a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle "**Coperture Finanziarie**").

Vanno quindi inserite, in percentuale (%), le **Quote di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione** come risultanti dal **Contratto di Coproduzione** (o provvisoriamente dalla **Lettera di Intenti**) relative ai vari **Coproductori** nell'omonimo riquadro, che calcola le relative **Quote** in euro che il foglio di calcolo apposta per intero, fino a quando non è compilato il Foglio "**Costi di Produzione**", come **Quote di Compartecipazione** finanziaria.

Il foglio indica, a destra dell'area di stampa, i **Coproductori Qualificati**, sulla base dei dati inseriti, e il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** da porre al numeratore del rapporto che determina il rispetto dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** ai sensi dell'art. 2 dell'**Avviso** e il punteggio ad esso associato.

Si segnala che il foglio calcola anche la **Quota Italiana del Costo Complessivo di Produzione** (in euro) è quella da porre al denominatore per calcolare l'**Intensità di Aiuto** al fine del rispetto dei limiti di cumulo di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** (al numeratore vanno posti tutti gli **Aiuti di Stato** relativi alla **Opera Audiovisiva** concessi da Autorità Pubbliche Italiane: Ministeri, Regioni, Comuni, ecc. o per loro conto: film commission, finanziarie regionali, enti, agenzie, ecc.).

Infine occorre tenere presente che i valori della **Quota Italiana** e della **Quota Estera** (il cui totale deve essere il 100%), qui rappresentati da luogo al punteggio del criterio relativo all'equilibrio della **Coproduzione**, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria (automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punti**") e determina l'applicazione o meno delle corrispondenti maggiorazioni previste all'art. 3 dell'**Avviso** (automaticamente calcolate nel foglio "**Aiuto art. 54 RGE**").

### Foglio "Scene e Cast"

Nel riquadro "**Scene**" va riportato il numero delle scene distinto in interni, esterni o interni/esterni, e la relativa numerazione che consente di identificarle nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione. Tale indicazione assume particolare rilievo per quelle scene che il **Proponente** considera rilevanti affinché l'**Opera** sia qualificata come di **Interesse Regionale** o di **Particolare Interesse Regionale**.

Nel riquadro "**Cast**" vanno riportati i nominativi e la nazionalità delle figure artistiche e tecniche qualificanti dell'**Opera** (regista, sceneggiatori, altri autori, interpreti principali, ecc.), per ciascuna di esse va indicato la tipologia di contratto e se il rapporto è confermato (menù a tendina "**SI**" o "**NO**").

Si rammenta che nelle valutazioni si devono considerare solo i rapporti già contrattualizzati delle figure artistiche e tecniche, anche se la **Commissione di Valutazione** può fare delle eccezioni considerando la serietà delle manifestazioni di interessi allegate (ad esempio se controfirmate dall'agente) e eventuali precedenti rapporti che rendano particolarmente credibile la partecipazione all'**Opera**.

Devono quindi essere allegati alla **Domanda** i curriculum vitae e i contratti o le manifestazioni di interesse o altra documentazione ritenuta utile affinché si possa ritenere probabile la partecipazione delle figure artistiche e tecniche indicate alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**. Un campo note consente di segnalare informazioni ritenute rilevanti (ad esempio i precedenti rapporti con il regista o il produttore, ecc.).

### Foglio "Costi di Produzione"

Nel riquadro "**Costo Complessivo di Produzione e ripartizione dei costi sostenuti dai Coproductori**" devono essere inseriti i costi sostenuti dai singoli **Coproductori** (**Proponenti**, **NON Proponenti Italiani** e **Coproductori Esteri**) articolati per **Sottovoci**.

Il foglio calcola il totale delle singole **Voci** per singolo **Coproductore** e quindi il totale per **Voce** e **Sottovoce** sia della **Quota Italiana** che della **Quota Estera** che il totale generale segnalando se quadra con il **Costo Complessivo di Produzione** inserito nel foglio "**Dati generali**".

È importante considerare che per costi sostenuti dal singolo **Coprodotto**re, si intendono quelli relativi a pagamenti direttamente effettuati dallo stesso, per fatture o documenti fiscalmente equivalenti a lui intestati, esclusi quelli oggetto di rimborsi puntuali **DA PARTE DI ALTRI Coproduttori**, e quelli sostenuti indirettamente solo se riguardanti sue **Produzioni in Appalto** o oggetto di rimborso puntuale **A FAVORE DI ALTRI Coproduttori**.

I dati inseriti quindi non comprendono ancora le eventuali cd. **Quote di Compartecipazione** finanziarie (il cd. saldo valutario, eventuali acquisti di diritti da parte di **Altri Coproduttori**, finanziamenti da parte di **Coprodotto**ri Esterni, ecc.) generiche (rimborsi pro-quota quindi non attribuibili a singole **Voci** o **Sottovoci**), che sono attribuite automaticamente nel riquadro "**Compartecipazione dei Coproduttori e Relative Componenti**" come differenza tra la **Quota di Compartecipazione** (come inserita nel foglio "**Coprodotto**ri") ed i costi sostenuti dai singoli **Coprodotto**ri, tale differenza (**Compartecipazione Finanziaria** generica) ha segno positivo se **A FAVORE DI ALTRI Coproduttori** e con segno negativo se **DA PARTE DI ALTRI Coproduttori**.

Si consiglia di controllare la ripartizione dei **Costi di Produzione** tra i **Coprodotto**ri e verificare la quadratura di ogni singola **Sottovoce** nell'ultima colonna qualora si ritiene che il calcolo non sia corretto.

L'importo della eventuale **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Richiedente DA PARTE DI ALTRI Coproduttori** viene sottratta pro-quota a tutte le **Voci di Costo** sostenute dal **Richiedente** nel successivo foglio "**Costi Ammissibili**".

**Attenzione**



Tale rappresentazione è dovuta ad una logica dell'**Avviso** leggermente diversa da quella utilizzata per i più diffusi **Aiuti Italiani alle produzioni audiovisive**.

Normalmente gli aiuti sono riservati a chi sostiene le spese della produzione in Italia o nella regione di riferimento, ad esempio anche ai **Produttori in Appalto** (o esecutivi), per incentivare il fatturato, l'occupazione e il prodotto interno lordo dovuto alle produzioni audiovisive.

Questo **Avviso** è però finanziato da un **Programma FESR** ed in particolare dal suo OS 1.3 la cui finalità di rendere maggiormente competitive le **PMI** che sono **Produttori Indipendenti Originari** del Lazio (**Beneficiari** dell'**Aiuto** e del contributo del **Programma**) sostenendo gli investimenti produttivi che ne rafforzano il patrimonio, sotto forma di diritti di sfruttamento dell'**Opera** prodotta.

Per tale motivo l'**Avviso** non può considerare ammissibili i costi sostenuti da un **Produttore in Appalto** (esecutivo) che è rimborsato da un produttore appaltante. È infatti quest'ultimo colui che realizza l'investimento in quanto acquisisce tutti i diritti di sfruttamento dell'**Opera**. Questo vale anche per la quota di spese del **Beneficiario** che sono oggetto di un rimborso da parte di un altro **Coprodotto**re (sia puntuale che generico) o da altri terzi privati (ad esempio per retrocessione di parte della tax credit di spettanza del **Produttore Esecutivo**). Tali costi, infatti, non corrispondono all'investimento sostenuto dal **Beneficiario**, vale a dire il costo potenzialmente immobilizzabile che rimane a suo carico per i diritti di sfruttamento dell'**Opera** di cui rimane proprietario.

Per un motivo analogo l'**Avviso** non considera ammissibili i **Costi Sostenuti** da un altro **Coprodotto**re ed oggetto di un rimborso generico da parte del **Beneficiario**, anche se tali costi determinano l'acquisizione di una quota dei diritti di sfruttamento dell'**Opera**, tendono a configurarsi come mere immobilizzazioni finanziarie che non rientrano negli investimenti produttivi agevolabili con il **Programma FESR**. Tali rimborsi sono invece ammissibili se puntuali, come anche i costi per le **Produzioni in Appalto** a terzi, perché sono sostenuti per determinati fattori della produzione scelti dal **Proponente** (autori, attori, altro) sotto la sua responsabilità artistica e tecnica, e quindi la corrispondente acquisizione dei diritti di sfruttamento dell'**Opera** non assume una connotazione meramente finanziaria.

Il successivo riquadro "**Costo Eleggibile di Produzione**" evidenzia gli importi delle **Sottovoci** non eleggibili per ciascun **Coprodotto**re, tra cui quelli in eccesso rispetto ai limiti di eleggibilità, come stabilito dall'articolo 4 dell'**Avviso**.

È richiesto unicamente di valorizzare la cella relativa ai "contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali" relativi ai costi del personale contenuti nella **Voce** "2 Regia" e nelle **Sottovoci** "1.1 soggetto e sceneggiatura", "1.2 diritti di adattamento e diritti derivati" e "3.1 attori principali" (se la somma di tali **Voci** e **Sottovoci**, i cd. "costi sopra la linea", è inferiore al 30% del **Costo Complessivo di Produzione**, il mancato inserimento di tale dato non produce comunque alcun effetto).

**Foglio "Costi Ammissibili"**

La cella "**Opzione Costi Ammissibili Territoriali**" richiede di selezionare dall'apposito menu a tendina una delle due opzioni (**Girato Lazio** o **Speso Lazio**) che devono essere le medesime per l'**Opera** anche nel caso di più **Proponenti** come stabilito all'articolo 4 dell'**Avviso**.

I successivi due riquadri "**Dati di Input per il calcolo dei Costi Ammissibili**" e "**Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili**" sono riprodotti per ciascuno dei potenziali 4 **Proponenti** per cui è predisposto il file e devono essere ovviamente compilati solo per quelli previsti.

La prima colonna "A" del riquadro "Dati di Input per il calcolo dei Costi Ammissibili" riporta la sintesi, per **Voci**, del **Costo Eleggibile della Produzione** sostenuto dal **Proponente** come determinato dal foglio "Costi di Produzione", quindi ancora al lordo dell'eventuale compartecipazione finanziaria generica (indivisa) da parte dei restanti **Coproduttori**. Per chiarezza, sotto al totale, sono anche riportati i totali dei costi non **Eleggibili** di competenza del **Proponente**.

La seconda colonna "B" consente di inserire i "Costi oggetto di Produzioni Appaltate", anche al fine di calcolare la *producer fee* ammissibile ai sensi dell'articolo 4 lettera d) dell'Avviso, a tal fine la *producer fee* effettivamente riconosciuta al produttore esecutivo o assimilabile non va inserita nella Voce "7. Costi Generali", ma nella apposita cella bianca posta appena sopra il **Totale**.

La terza colonna "C" consente di inserire i costi non ammissibili per effetto di altre previsioni dell'Avviso quali: la differenza tra il costo del personale previsto nel budget e quello calcolato applicando i **Costi Standard Orari** di cui all'Appendice 4 dell'Avviso, i costi diversi da quelli per il personale sostenuti con **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200 euro, i **Costi Sostenuti** prima della **Data della Domanda** oltre i limiti di cui all'articolo 4, le spese sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, le spese per **Produzioni in Appalto** rimborsate al **Proponente** e le altre spese che non vengono definitivamente pagate dal **Beneficiario** ad esempio per effetto della retrocessione del tax credit di spettanza del produttore esecutivo. Nella Voce "7. Costi Generali", il foglio già imputa l'eventuale quota di *producer fee* eccedente il 15% dei costi oggetto delle **Produzioni in Appalto** da parte del **Proponente**, a cui aggiungere eventuali ulteriori costi non ammissibili rientranti in tale **Voce**.

**Attenzione**

**La rendicontazione dei Costi del personale mediante i Costi Standard Orari di cui all'Appendice 4 dell'Avviso, è obbligatoria. Qualora in tale sede non si tenga conto dell'eventuale minore costo rispetto quelli effettivi, il contributo erogabile potrebbe risultare inferiore a quello concesso!**

Nella colonna "C" va anche inserito, se previsto nel **Costo Complessivo di Produzione**, il costo per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**, oggetto di contributo ai sensi del **De Minimis** al 100% (quindi è più conveniente di quelli concedibile ai sensi dell'art. 54 RGE). Tale importo deve essere sottratto dai **Costi Ammissibili** su cui si calcola il contributo concesso ai sensi dell'art. 54 RGE e deve essere rappresentato esclusivamente nella piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Nella cella "Note" si richiede di precisare gli importi non ammissibili ed i relativi motivi, in modo che se ne possa tenere conto in sede di istruttoria.

La quarta colonna "D", sottrae dalla colonna "A" i costi non ammissibili di cui alla colonna "C".

La quinta colonna "E" ripartisce l'eventuale importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica a favore del **Richiedente DA PARTE DI ALTRI Coproduttori**, tra tutte le **Voci** della colonna "D", comprese le relative coperture per costi non eleggibili o non ammissibili.

La sesta colonna "F" quindi sottrae dalle voci di cui alla colonna "D", l'importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica di cui alla colonna "E", determinando i **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Richiedente**, l'importo massimo che può essere raggiunto dalla somma dei **Costi Ammissibili Diretti Territoriali** e **Extraterritoriali**.

Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, nell'apposito riquadro vengono quindi calcolate, nella colonna "T", i **Costi Ammissibili Territoriali** sulla base del rapporto girato Lazio sul totale. Tale rapporto è quello determinato nel foglio "Dati Generali" e riportato per comodità nel riquadro. Vanno quindi inseriti i dati relativi al costo del personale nella colonna "P" utili a determinare (sempre sulla base del rapporto girato Lazio sul Totale) l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%.

**N.B.** Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "Territoriali -", sono quelli che risultano nella colonna "T" (sopra il Subtotale). Gli importi da inserire nelle singole **Voci** precedute da "Extraterritoriali -" sono invece libere a condizione che il totale non superi quanto indicato per il totale di tale tipologia calcolate nell'apposita cella del successivo riquadro "Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili".



Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione "Speso Lazio", nell'apposito riquadro occorre inserire nella colonna "G", per singola **Voce**, i **Costi** da sostenersi nei confronti di residenti nel Lazio. Il minore tra questo importo e quello di cui alla colonna "F", sono i **Costi Ammissibili Territoriali** riportati nella colonna "T". Al fine di determinare l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%, occorre infine inserire, nella colonna "P", le spese per il personale sostenute nei confronti di residenti nel Lazio (sempre ricorrendo ai **Costi Standard Orari**).

**N.B.** Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "**Territoriali -**", sono quelli che risultano nella colonna "**T**" (sopra il Subtotale). Gli importi da inserire, invece, nelle **Voci** precedute da "**Extraterritoriali -**", sempre articolati per **Voci**, devono essere comprese negli importi che risultano nella colonna **EX** (capienza del **Costi Ammissibili Diretti Extraterritoriali**) fino a concorrenza del totale dei **Costi Ammissibili Diretti Extraterritoriali** calcolate nel successivo riquadro "**Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili**".



Nel riquadro "**Calcolo e componenti dei costi Ammissibili**" sono quindi calcolate i tre addendi che determinano i **Costi Ammissibili** agli **Aiuti** ex art. 54 del **RGE** per ciascun **Proponente** e il loro totale. Il valore qui calcolato per i **Costi Indiretti Forfettari** è quello che deve essere riportato nell'omonima **Voce** presente in **GeCoWEB Plus**.



### Foglio "Aiuto art. 54 RGE"

Nel foglio occorre indicare anzitutto se si ritiene che l'**Opera** sia di **Particolare Interesse Regionale** (nel qual caso è anche di **Interesse Regionale**), o sia solo di **Interesse Regionale** (pur non essendo di **Particolare Interesse Regionale**), selezionando dal menu "**SI**" nelle apposite celle.

Un campo note consente di descrivere i motivi per cui si ritiene che l'**Opera** sia di **Particolare Interesse Regionale**, o anche solo di **Interesse Regionale**, e gli elementi di riscontro rinvenibili nella sceneggiatura, nel piano di lavorazione e in altro materiale anche appositamente prodotto (foto *location*, bozzetti scenografia, *storybord*, ecc.).

Si riportano le pertinenti definizioni contenute nell'Appendice 1 dell'**Avviso**.

**«Interesse Regionale»:** sono definite di **Interesse Regionale** le **Opere Audiovisive** che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare le sue destinazioni turistiche. Le **Opere Audiovisive** di **Interesse Regionale** devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in *location* riconoscibili della Regione Lazio.

**«Particolare Interesse Regionale»:** sono definite di **Particolare Interesse Regionale** quelle **Opere Audiovisive** di **Interesse Regionale** che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.

#### Attenzione



**Il Particolare Interesse Regionale e l'Interesse Regionale determinano delle maggiorazioni nell'intensità di Aiuto, ma alle Opere Audiovisive di Interesse Regionale è anche riservata metà della dotazione finanziaria dell'Avviso.**

Ovviamente la **Commissione di Valutazione** non può che valutare quanto prodotto dai **Proponenti** ed in particolare la sceneggiatura e il piano di lavorazione.

Le normali esigenze di narrazione e produzione possono non richiedere particolare cura nel valorizzare alcuni aspetti che invece possono risultare importanti per questa valutazione. Due esempi:

- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in una "chiesa", per le esigenze della valutazione è invece importante comprendere se si tratta di una chiesa anonima o di una chiesa con un particolare valore artistico e che la narrazione consente di collocare in una località del Lazio;
- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in un "campo di grano", per le esigenze della valutazione è importante sapere che l'inquadratura del "campo di grano" comprende i resti di un acquedotto romano.

Può quindi essere opportuno produrre della documentazione specifica che valorizzi quanto specificato nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione per ottenere il riconoscimento del **Particolare Interesse Regionale** o dell'**Interesse Regionale**.

#### Attenzione



**Ovviamente è necessario che poi gli aspetti valorizzati siano riscontrabili nell'Opera realizzata, che deve essere rivalutata qualora tali aspetti siano disattesi potendo determinare una revoca del contributo concesso.**

**Tale revoca è totale se il punteggio relativo al criterio di premialità per le Opere di Particolare Interesse Regionale è stato decisivo per ottenere l'idoneità dell'Opera (punteggio per criteri di valutazione e di priorità pari o superiore a 60) oppure se non si aveva diritto alla dotazione riservata alle Opere di Interesse Regionale e l'accesso a questa riserva è stata determinante per il finanziamento dell'Opera.**

**La revoca è invece parziale se non si aveva diritto alle quote previste per le Opere di Interesse Regionale e di Particolare Interesse Regionale di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 3 dell'Avviso.**

Il foglio calcola quindi automaticamente l'**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE** e le sue varie componenti previste dell'articolo 3 dell'**Avviso**.

Deve essere quindi indicato l'eventuale riduzione percentuale rispetto all'**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE**, riduzione percentuale che dà luogo al punteggio per il relativo criterio, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punti**". Il valore di default è 0% e quindi deve essere imputato la percentuale di "ribasso" (con il segno "+"), ricordando che come stabilito all'Appendice 4 dell'**Avviso** non rilevano "ribassi" superiori al +20%. L'**Aiuto** richiesto, in valore assoluto, viene quindi calcolato in automatico.

### Foglio "Coperture Finanziarie"

Il riquadro "**Coperture Finanziarie reperite alla Data della Domanda**" consente di inserire per ciascun **Coprodotto** le coperture dei **Costi Complessivi di Produzione**, classificate in:

"A. Apporto societario dei Coproduttori",

"B. Credito di imposta ex articolo 15 della Legge Cinema". L'ottenimento di tale credito è una condizione per l'ammissibilità dell'**Opera**, come disciplinato alla lettera C) dell'articolo 1 dell'**Avviso** e poi nelle varie fasi della procedura;

"C. Altri Aiuti di Stato già concessi", da specificare nelle descrizioni previste e nel campo "**Note**",

"D. Altre coperture finanziarie già contrattualizzate", anche essi da specificare nelle varie descrizioni previste e nel campo "**Note**".

#### Attenzione



Le **Coperture Finanziarie reperite alla Data della Domanda** di cui alle lettere C e D sono quelle valide ai fini del calcolo del rispetto dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** di cui all'articolo 2 dell'**Avviso** (capacità finanziaria), nella misura in cui è fornita in sede di **Domanda** la seguente documentazione:

- per gli **Aiuti** non italiani ottenuti dai **Coprodotto** **Esteri** è necessario che questi dichiarino, anche nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti**, l'importo, la norma di riferimento, gli estremi di concessione e l'ente concedente. Per gli aiuti fiscali (simili al nostro tax credit) oltre l'importo è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- per i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema**: la documentazione che ne attesti la capienza nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge;
- per gli altri **Aiuti Italiani**: gli atti amministrativi di concessione o i relativi riferimenti a tali atti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- per i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Questi comprendono i minimi garantiti non considerati **Quota di Compartecipazione** come già sottolineato al 3° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli **Altri Coproduttori**.

Può quindi essere opportuno inserire un apposito articolo o un allegato nel **Contratto di Coproduzione** (o nella **Lettera di Intenti**) circa gli aiuti di Stato già concessi all'**Opera Audiovisiva** e su quelli fiscali.

Il riquadro "**Coperture finanziarie ancora da reperire alla Data della Domanda**", è del tutto simile al precedente, ma consente di imputare tali coperture previste, oltre che ai singoli **Coprodotto**, anche genericamente alle **Quote Italiane** o **Estere**, o all'intera coproduzione.

Un ultimo riquadro calcola il rapporto che determina il "**rispetto dell'art. 73 (2) (d) del RDC**" di cui all'articolo 2 dell'**Avviso** (capacità finanziaria), nonché il relativo punteggio che viene determinato in caso di superamento del rapporto minimo pari a 1 e che viene calcolato automaticamente nel foglio "**Griglia Punti**".

#### Attenzione



Si veda a tale proposito quanto già sottolineato come 2° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli **Altri Coproduttori**.

### Foglio "Griglia Punti"

La graduatoria provvisoria che definisce l'ordine di accesso all'istruttoria sulla base della potenziale finanziabilità, tenuto conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**), è definita sulla base dei criteri di selezione indicati nell'articolo 5, calcolando il punteggio in coerenza con la metodologia ivi riportata per ciascun criterio di selezione.

I calcoli sono perlopiù automatici e dipendono dalle informazioni e dai dati di **input** già inseriti negli altri fogli (come illustrato per ciascuno di essi) e che richiedono, ove il **Proponente** non li ritenga corretti, di rettificare le informazioni o i dati originari.

Nel foglio "Griglia Punti" devono essere forniti esclusivamente i seguenti dati e informazioni (celle bianche editabili):

### 1. Quote di compartecipazione italiana e Estere equilibrate (0-50 punti)

Per l'attribuzione del punteggio si prende in considerazione la **Quota Italiana**, vale a dire il totale delle **Quote di Compartecipazione** di tutti i **Coproductori Italiani**, e la **Quota Estera**, vale a dire il totale delle **Quote di Compartecipazione** di tutti i **Coproductori Esteri** (anche appartenenti a diversi **Stati**). Ovviamente la somma della **Quota Italiana** e della **Quota Estero** è sempre pari a 100%.

Per le maggiorazioni si considerano esclusivamente gli **Stati** che hanno una **Quota di Compartecipazione** (anche da parte di più **Coproductori**) pari o superiore al 10%.

Minore tra Quota Italiana e Estera	Maggiore tra Quota Italiana e Estera	Punteggio
Inferiore o pari al 10%	Pari o superiore al 90%	0
Superiore al 10%, ma non superiore al 15%	Pari o superiore al 85%, ma inferiore al 90%	10
Superiore al 15%, ma non superiore al 20%	Pari o superiore al 80%, ma inferiore al 85%	20
Superiore al 20%, ma non pari o superiore al 30%	Superiore al 70%, ma inferiore al 80%	30
Pari o superiore al 30%	Pari o inferiore al 70%	40
<b>Maggiorazione per coproduzioni tra più di 2 Stati (almeno 10% ciascuno)</b>		
3 Stati (2 Stati Esteri)		+ 5
4 Stati o più (3 Stati Esteri o più)		+ 10

Il file excel calcola automaticamente la **Quota Italiana** e la **Quota Estera**, a seconda di quanto indicato nel foglio "Coproductori" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**, e quindi il relativo punteggio "base", ma non segnala se gli **Stati** (ciascuno con una quota di compartecipazione pari ad almeno il 10%) sono più di 2 (Italia e un solo Stato Estero è il valore di default), nel qual caso è compito del **Richiedente** selezionare il valore dal menu a tendina e segnalare di avere diritto alle maggiorazioni previste.

Non sono considerate variazioni nelle percentuali delle **Quote di Compartecipazione** che comportano una riattribuzione del punteggio (e la revoca se non più utile), quelle dovute a incrementi dei costi di produzione intervenuti successivamente all'**Inizio delle Riprese**. Resta fermo che nei casi previsti (nazionalità italiana riconosciuta ai sensi degli artt. 3 o 4 del D.C.P.M. 11 luglio 2017) la **Coprodotzione** deve essere riconosciuta tale in via definitiva dalla Direzione Cinema del MIC, pena la revoca del contributo concesso.

### 2. Maggiore Costo Complessivo della Produzione rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il **Costo Complessivo della Produzione** dell'**Opera** è almeno 3 volte rispetto al minimo indicato nell'**Avviso** all'articolo 1 lettere E e D.

Se il **Costo Complessivo della Produzione** dell'**Opera** è pari al minimo ammissibile si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

### 3. Maggiore capacità finanziaria (art. 73 (2) (d) del RDC) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il rapporto cd. "capacità finanziaria" è almeno pari a 3 rispetto al minimo indicato nell'avviso (pari a 1). Se la capacità finanziaria è pari a 1 si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il rapporto utilizzato è quello previsto all'articolo 2 dell'**Avviso** per dimostrare che i **Beneficiari**, congiuntamente agli altri **Coproductori Qualificati**, abbiano le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproductori Qualificati**, e

b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto di:

- i crediti di imposta per la produzione di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** indicati come copertura finanziaria da parte dei **Coproductori Qualificati** nel documento **Dati e Calcoli dell'Opera**, salvo nel caso risultino incompatibili per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento;
- le **Coperture Finanziarie** reperite alla **Data della Domanda** dai **Coproductori Qualificati**;
- l'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproductori non Qualificati**.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "**Coproductori**" e poi nel foglio "**Coperture Finanziarie**" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**, nel Foglio "**Coperture Finanziarie**" e possibile verificare i calcoli.

Si rammenta che non sarà preso in considerazione il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproductori Qualificati** i cui bilanci non sono depositati al **Registro delle Imprese Italiane** (in particolare, quindi, dei **Coproductori Esteri**) e che non sono stati prodotti dal **Proponente** in sede di presentazione della **Domanda**, né le **Coperture Finanziarie** per le quali il **Proponente** non ha fornito la documentazione prevista in sede di presentazione della **Domanda**.

4. **Contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti)**

Il punteggio massimo (10 punti) è assegnato nel caso in cui il contributo richiesto sia pari o inferiore al 20% dell' Aiuto concedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE** in valore assoluto. Se il contributo richiesto è pari all'aiuto massimo concedibile in valore assoluto si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato come "**percentuale di riduzione**" nel foglio "**Aiuto art. 54 RGE**" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

5. **Rilevante componente femminile (0/5 punti)**

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle due seguenti fattispecie:

- l'**Opera** è diretta da una regista donna (o, in caso di direzione collettiva, da tutte registe donne);
- il **Proponente** è una **Impresa Femminile**. In caso di più **Proponenti** tutti devono essere **Imprese Femminili**. Il requisito deve essere posseduto al momento della presentazione della **Domanda**.

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle due fattispecie.

Nell'apposita cella va indicato in quale delle fattispecie si ricade e deve essere prodotta in sede di **Domanda** la documentazione idonea ad attestare quanto dichiarato qualora non ricavabile dal **Registro delle Imprese Italiano**.

6. **Opere Prime e Seconde o di Giovani Autori (0/5 punti)**

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle due seguenti fattispecie:

- l'**Opera** agevolata sia un **Opera Prima o Seconda** (come da definizione dell'art. 2(1) (e) e (f) della **Legge Cinema**);
- l'**Opera** agevolata sia un **Opera di Giovani Autori** (come da definizione dell'art. 2(1) (l) del **D.I. Tax Credit Produttori**).

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle due fattispecie

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

Negli appositi campi del **Formulario GeCoWEB Plus** (scheda "**Progetto**") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati risultanti nel foglio "**Griglia Punti**" riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.



**Foglio "Impegni assunti"**

Nel foglio vanno indicati, per ciascun **Proponente** e per **Voci**, gli importi dei **Costi Complessivi della Produzione** già pagati alla **Data della Domanda**, fornendo una breve descrizione e il nome del fornitore/lavoratore, per verificare gli eventuali importi non ammissibili ai sensi dell'articolo 4 lettera b) dell'**Avviso**, segnalando quelli eventualmente pagati anche prima della **Data della Domanda**, purché dopo il 1° gennaio 2021

Per i soli **Documentari**, sempre per ciascun **Proponente** e per **Voci**, vanno inoltre riportati gli impegni giuridicamente vincolanti già assunti alla **Data della Domanda**, per consentire la verifica del rispetto dell'art. 6 del **RGE** (articolo 1 lettera a) dell'**Avviso**).



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
LAZIO

